



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ที่ ๐๘๖๐/๒๕๖๘

เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้บุคคลลงนามเอกสารทางการศึกษาแทนอธิการบดี

.....

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ที่ ๐๗๙๙/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์ กิตติ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ (หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การลงนามเอกสารที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยจึงมีคำสั่งให้ว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์ กิตติ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ (หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา เป็นผู้ลงนามเอกสารทางการศึกษาแทนอธิการบดี ดังนี้

๑. หนังสือรับรองเอกสารทางการศึกษาของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา
๒. เอกสารการสำเร็จการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษา
๓. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาที่อธิการบดีจะต้องเป็นผู้ลงนาม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์สุภาวณี สัตยาภรณ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์