**คำร้องขอเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ (การฝึกอบรม)**

**เพื่อยกเว้นการเรียนในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์**

วันที่...........เดือน............................พ.ศ.................

ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล)........................................................................................................ รหัสประจำตัว.............................................

สาขาวิชา....................................................................................................................................... โทรศัพท์.....................................................

มีความประสงค์ขอเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษานอกระบบที่ได้รับการฝึกอบรมกับรายวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ดังนี้

รหัสวิชา........................................... ชื่อวิชา............................................................................................................................................

หน่วยกิต ........( ........- ........- ........) กลุ่มวิชา..................................................................

 แหล่งของความรู้ที่นำมาขอเทียบโอน มีดังต่อไปนี้

เข้ารับการอบรมในโครงการ..........................................................................................................................................................................................

หัวข้อที่อบรม/เรื่อง/วิชา................................................................................................................................................................................................

จัดโดยหลักสูตร/หน่วยงาน............................................................................................................................................................................................

ระยะเวลาที่ใช้ในหลักสูตร.............................................................................................................................................................................................

จำนวนชั่วโมงที่เข้าอบรม..........................ชั่วโมง ผลการอบรม/เกรด/คะแนน........................................... \*โดยมีผลการอบรมตามหลักฐานแนบ

ลงชื่อ.................................................................(นักศึกษา)

|  |  |
| --- | --- |
| สำหรับหลักสูตร | สำหรับกองบริการการศึกษา |
| **1**.ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา( ) เห็นควรให้แต่งตั้งกรรมการฯ พิจารณา ( ) เห็นชอบให้เทียบโอน ( ) ไม่เห็นชอบให้เทียบโอนลงชื่อ................................................................(..........................................................................)วันที่........../........../.......... | **3**.ส่งเอกสารที่เจ้าหน้าที่ กบศ.( ) เอกสารอ้างอิงครบถ้วน ตรวจสอบเทียบโอนได้...........................หน่วยกิตลงชื่อ................................................................วันที่........../........../.......... | **5**.ชำระค่าธรรมเนียมจำนวน...........................................บาทใบเสร็จเลขที่.........................................ลงชื่อ................................................................วันที่........../........../.......... |
| **2**.การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ที่ได้รับแต่งตั้งผลการพิจารณา ( ) อนุมัติ( ) ไม่อนุมัติลงชื่อ.........................................ประธานกรรมการ(..........................................................................)วันที่........../........../.......... | **4**.ความเห็นของนายทะเบียน( ) อนุญาตให้เทียบโอนได้.....................หน่วยกิต( ) ไม่อนุญาตให้เทียบโอนลงชื่อ................................................................วันที่........../........../.......... | **6**.ส่งบันทึกผลการเทียบโอน( ) บันทึกผลการเทียบโอนลงระบบแล้วลงชื่อ................................................................วันที่........../........../.......... |

หมายเหตุ : การขอเทียบโอนรายวิชาเรียนเกิน 6 หน่วยกิต จะทำให้นักศึกษาเสียสิทธิ์ในการได้รับเกียรตินิยม

 การเทียบโอนรายวิชาจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาชำระเงินค่าธรรมเนียมครบถ้วน และส่งคำร้องคืนกองบริการการศึกษาเท่านั้น