



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การกำหนด ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ (๖), (๗), (๘), (๙) และ (๑๐)

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑(๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ กฎกระทรวงมาตรฐานการขอตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙ จึงออกประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของ คณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๖
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒)

ข้อ ๔ ประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“คณาจารย์” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ทำหน้าที่สอนและวิจัยในตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รอง ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“คณะกรรมการกำหนดภาระงาน” หมายความว่า คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อกำหนดมาตรฐาน สัดส่วน เงื่อนไข หลักเกณฑ์ วิธีการคิด และการคำนวณภาระงานของคณาจารย์ ตามข้อบังคับนี้

“คณะกรรมการประเมินภาระงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานตามภาระงานระดับคณะ วิทยาลัย และมหาวิทยาลัย

“ภาระงาน” หมายความว่า ผลรวมการปฏิบัติงานนับเป็นชั่วโมงต่อสัปดาห์ตามประเภทและลักษณะของงานนั้น ๆ เฉลี่ยรวมสองรอบการประเมิน

“ภาระงานสอน” หมายความว่า การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอนทุกประเภท ในรายวิชาตามหลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย หลักสูตรที่บรรจุไว้ในการจัดการศึกษาตลอดชีวิต งานสอนภาคสนาม งานควบคุมวิทยานิพนธ์ หลักสูตรฝึกอบรมของมหาวิทยาลัย และการสอนในโรงเรียนสาธิตฯ

“ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ” หมายความว่า งานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบตามกระบวนการวิจัย เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่หรือต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การประยุกต์ในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้รวมถึงการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจบริการ และชุมชนท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาเชิงเทคนิคและวิศวกรรม การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการบริหารจัดการ รวมถึงงานวิชาการประเภทอื่น ๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“ภาระงานบริการวิชาการด้านพันธกิจสัมพันธ์” หมายความว่า งานที่นำความรู้แก้ปัญหาหรือการทำงานร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและสังคม โดยเป็นการบูรณาการพันธกิจหลักเข้ากับความต้องการของชุมชน ภาคธุรกิจ หรือภาครัฐ เพื่อสร้างประโยชน์ ผลกระทบที่ดีต่อสังคม และพัฒนาศักยภาพชุมชนอย่างยั่งยืน รวมถึงงานตามโครงการพระราชดำริ งานส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล สังคม

“ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม” หมายความว่า งานหรือกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอันเป็นการดำรงไว้ซึ่งคุณค่า อัตลักษณ์ของท้องถิ่น เอกลักษณ์ของชาติ รวมทั้งปลูกฝังความเป็นชาติ ในลักษณะต่าง ๆ

“ภาระงานบริหาร” หมายความว่า งานบริหารมหาวิทยาลัย

“ภาระงานอื่น” หมายความว่า งานอื่นตามภารกิจของมหาวิทยาลัย

“รอบการประเมิน” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป หรือ วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน

ข้อ ๕ ข้อตกลงเกี่ยวกับการคิดภาระงานขั้นต่ำ

ภาระงานมีหน่วยเป็น “ชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์” เป็นผลรวมการปฏิบัติงานนับชั่วโมงต่อสัปดาห์ตามประเภทและลักษณะของงานนั้น

ข้อ ๖ การแบ่งสัดส่วนภาระงาน ซึ่งกำหนดให้อาจารย์แต่ละคนต้องมีการงานขั้นต่ำเต็มเวลาไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ โดยภาระงานของอาจารย์ใช้เกณฑ์ภาระงาน ดังต่อไปนี้

๖.๑ ภาระงานของอาจารย์ โดยสามารถเลือกใช้เกณฑ์ได้ ดังนี้

๖.๑.๑ เน้นภาระงานสอน ต้องมี

(๑) ภาระงานสอน ไม่น้อยกว่า ๒๗ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

กรณีภาระงานตาม (๑) น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้มีภาระงานตามข้อ ๔ ซึ่งรวมกับ

(๑) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๖.๑.๒ เน้นภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ ต้องมี

(๑) ภาระงานสอน ไม่น้อยกว่า ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และ

(๒) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
กรณีภาระงานตาม (๑) และ (๒) รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้มีภาระงานตาม
ข้อ ๔ ซึ่งรวมกับ (๑) และ (๒) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๖.๑.๓ เน้นภาระงานบริการวิชาการด้านพันธกิจสัมพันธ์

(๑) ภาระงานสอน ไม่น้อยกว่า ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และ

(๒) ภาระงานบริการวิชาการด้านพันธกิจสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

กรณีภาระงานข้อ ๖.๑.๒ (๒) หรือ ข้อ ๖.๑.๓ (๒) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ให้สามารถนำภาระงานข้อ
๖.๑.๒ (๒) หรือ ข้อ ๖.๑.๓ (๒) รวมกันได้ และต้องไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๖.๒ ภาระงานของผู้ที่ดำรงตำแหน่งบริหาร ให้มีภาระงานดังนี้

(๑) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการหรือหัวหน้า
หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และ
ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบริหารตามประกาศนี้ อายกเว้นภาระอื่นตามข้อ ๔ ได้

(๒) รองคณบดี ประธานหลักสูตร ผู้ช่วยคณบดี รองผู้อำนวยการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
ผู้อำนวยการหรือหัวหน้างานอื่นที่แต่งตั้งโดยอธิการบดี ให้ได้รับการแบ่งสัดส่วนภาระงานตามข้อ ๖ กรณีเลือก
ภาระงานสอน ให้มีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่หากเลือกภาระงานตามข้อ ๖.๑.๒ และ
๖.๑.๓ ให้มีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบริหารตามประกาศนี้

ข้อ ๗ คณะ วิทยาลัย ต้องพิจารณาจัดภาระงานสอนของคณาจารย์ในสังกัด ให้มีความเสมอภาค
เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษาและมหาวิทยาลัย และให้เสนอภาระงานของคณาจารย์ในสังกัด
ต่อมหาวิทยาลัยภายในสัปดาห์ที่สี่ของแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ ๘ ให้นำภาระงานภาคปกติและภาระงานภาคพิเศษหรือโครงการพิเศษที่ไม่ได้รับค่าตอบแทนการ
สอนของคณาจารย์ประจำไปใช้ประกอบพิจารณาความดีความชอบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ
ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๙ การเบิกค่าตอบแทนการสอนภาคพิเศษและการสอนกรณีพิเศษ ให้เป็นไปตามประกาศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์และการคิดภาระงานให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และวินิจฉัยชี้ขาด ในกรณีที่เกิดปัญหาจาก
การใช้ประกาศนี้

ข้อ ๑๒ การปฏิบัติงานที่ไม่ครบถ้วนตามประกาศนี้ ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อุทิศตนให้แก่ราชการ หรือเป็นผู้
หย่อนความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

A6A4B17E8FD141FFA09C998C4EEABF1F

9 ตุลาคม 2569 11:06:24 น.

(รองศาสตราจารย์สุภาวิณี สัตยาภรณ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๑) ภาระงานสอน

(๑.๑) การสอนรายวิชาระดับปริญญาตรี ให้คิดภาระงาน ดังนี้

การสอนรายวิชาระดับปริญญาตรี ๑ หน่วยกิต แบบบรรยาย จำนวนนักศึกษาไม่เกิน ๔๐ คน ให้คิดภาระงานเท่ากับ ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยมีวิธีคิดภาระงานดังนี้

การเตรียมสอน	๑	ชั่วโมงต่อสัปดาห์
การสอน	๑	ชั่วโมงต่อสัปดาห์
การตรวจงาน	๑	ชั่วโมงต่อสัปดาห์

กรณีจำนวนนักศึกษาตั้งแต่ ๔๑ คนขึ้นไป ให้คิดภาระงาน เท่ากับ ๐.๐๗๕ คูณจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ตามตารางดังนี้

จำนวนนักศึกษา ไม่เกิน ๔๐ คน

หน่วยกิต	หน่วยกิตที่คำนวณ		ภาระงานที่ได้รับ		ภาระงานรวม
	บรรยาย	ปฏิบัติ	บรรยาย	ปฏิบัติ	
๓(๓-๐-๖)	๓	๐	$๓ \times ๓ = ๙$	๐	$๙ + ๐ = ๙$

จำนวนนักศึกษา ตั้งแต่ ๔๑ คนขึ้นไป

หน่วยกิต	หน่วยกิตที่คำนวณ		จำนวนนักศึกษา	ภาระงานที่ได้รับ		ภาระงานรวม
	บรรยาย	ปฏิบัติ		บรรยาย	ปฏิบัติ	
๓(๓-๐-๖)	๓	๐	๕๐	$๐.๐๗๕ \times ๓ \times ๕๐$ $= ๑๑.๒๕$	๐	$๑๑.๒๕ + ๐$ $= ๑๑.๒๕$

(๑.๒) การสอนรายวิชาระดับปริญญาตรี ที่มีชั่วโมงฝึกปฏิบัติให้แยกหน่วยกิตปฏิบัติออกจาก

หน่วยกิตบรรยายแล้วให้คิดภาระงานการสอนปฏิบัติ ๑ หน่วยกิต จำนวนนักศึกษาไม่เกิน ๔๐ คน ให้คิดภาระงาน เท่ากับ ๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยมีวิธีคิดภาระงานดังนี้

การเตรียมสอน	๑	ชั่วโมงต่อสัปดาห์
การสอน	๒	ชั่วโมงต่อสัปดาห์
การตรวจงาน	๑	ชั่วโมงต่อสัปดาห์

กรณีจำนวนนักศึกษาตั้งแต่ ๔๑ คนขึ้นไป ให้คิดภาระงาน เท่ากับ ๐.๐๗๕ คูณจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ตามตารางดังนี้

จำนวนนักศึกษา ไม่เกิน ๔๐ คน

หน่วยกิต	หน่วยกิตที่คำนวณ		ภาระงานที่ได้รับ		ภาระงานรวม
	บรรยาย	ปฏิบัติ	บรรยาย	ปฏิบัติ	
๓(๒-๒-๕)	๒	๑	$๓ \times ๒ = ๖$	$๔ \times ๑ = ๔$	$๖ + ๔ = ๑๐$

จำนวนนักศึกษา ตั้งแต่ ๔๑ คนขึ้นไป

หน่วยกิต	หน่วยกิตที่คำนวณ		จำนวน นักศึกษา	ภาระงานที่ได้รับ		ภาระงานรวม
	บรรยาย	ปฏิบัติ		บรรยาย	ปฏิบัติ	
๓(๒-๒-๕)	๒	๑	๕๐	$0.075 \times 2 \times 50$ $= 7.5$	$0.1 \times 1 \times 50$ $= 5$	$7.5 + 5$ $= 12.5$

กรณีภาระงานมีชั่วโมงฝึกปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ กองบริการการศึกษาจะดำเนินการคำนวณภาระงานให้ตามที่เสนอมา

กรณีจำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามที่กำหนด อาจเสนอขอรับการพิจารณาปรับจำนวนนักศึกษาได้ โดยให้คณะ/วิทยาลัยดำเนินการเสนอข้อมูลและเหตุผลต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเป็นรายกรณี

(๑.๓) การสอนโรงเรียนสาธิต

ให้คณาจารย์ประจำที่สอนโรงเรียนสาธิตได้รับภาระงานสอน ดังนี้

$$\text{ภาระงานสอนโรงเรียนสาธิตฯ} = \left(\frac{\text{จำนวนหน่วยกิต} \times 2 \times 20}{15} \right) \times 3$$

เนื่องจากการจำนวนชั่วโมงสอนโรงเรียนสาธิตเป็นสองเท่าของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชา และสอนเป็นจำนวน ๒๐ สัปดาห์ จะเป็นจำนวนชั่วโมงสอนตลอดภาคเรียนของโรงเรียนสาธิต เทียบให้เป็นการสอนระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๕ สัปดาห์

(๑.๔) การเป็นอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ให้ได้ภาระงานเท่ากับจำนวนหน่วยกิตต่อสัปดาห์ ในกรณีที่ เป็นอาจารย์นิเทศนักศึกษากลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ให้คิดภาระงานเท่ากับ ๑๒ ชั่วโมงต่อวัน แล้วหารด้วย ๑๕ สัปดาห์ หน่วยเป็น ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๑.๕) อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาประจำกลุ่มให้คิดภาระงานเท่ากับ ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยต้องมีหลักฐานการแต่งตั้งจากคณะ/วิทยาลัย

(๑.๖) อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมหรือชุมนุมตามประกาศของมหาวิทยาลัยให้คิดภาระงานเท่ากับ ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยต้องมีหลักฐานการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย

(๑.๗) อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ที่ปรึกษาวิชาโครงการ วิชาโครงการวิจัย วิชาปัญหาพิเศษ วิชาค้นคว้าอิสระ ภาคนิพนธ์สำหรับปริญญาตรี หรืองานวิจัยในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และโครงการประกวดทักษะทางวิชาการหรือวิชาชีพ ทั้งนี้ต้องได้รับการแต่งตั้งหรือรับรองโดยคณบดี โดยสามารถเป็นประธานที่ปรึกษาได้ไม่เกิน ๓ เรื่อง และให้ได้รับภาระงาน ดังนี้

(๑.๗.๑) ประธานที่ปรึกษา	๓	ชั่วโมง/สัปดาห์/เรื่อง
(๑.๗.๒) ที่ปรึกษาร่วม	๒	ชั่วโมง/สัปดาห์/เรื่อง
(๑.๗.๓) กรรมการ	๑	ชั่วโมง/สัปดาห์/เรื่อง

(๑.๘) การสอนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติที่ไม่ได้เบิกค่าตอบแทนการสอน ๑ หน่วยกิต จำนวนนักศึกษาไม่เกิน ๒๐ คน ให้คิดภาระงานเท่ากับ ๑.๒๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๑.๙) การสอนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติไม่ได้เบิกค่าตอบแทนสอน จำนวน นักศึกษาตั้งแต่ ๒๑ คนขึ้นไป ให้คิดภาระงาน เท่ากับภาระงานในข้อ (๑.๘) + (จำนวนนักศึกษาส่วนที่เกิน ๒๐ คน x ๐.๐๖๒๕) ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๑.๑๐) ผู้ประสานงานรายวิชาการจัดการศึกษาลดชีวิต ให้คิดภาระงานจำนวนชั่วโมงที่ จัดอบรมหารด้วย ๑๕ หน่วยเป็นชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ต้องเสนอแผนการอบรมที่ได้รับการอนุมัติจาก มหาวิทยาลัยก่อนเปิดภาคเรียน

(๑.๑๑) การสอนในรายวิชาการจัดการศึกษาลดชีวิต ให้คิดภาระงานจำนวนชั่วโมงที่ บรรยายหารด้วย ๑๕ หน่วยเป็นชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ไม่นับรายวิชาที่จัดการศึกษาแบบเรียนร่วม

การสอนในรายวิชาการจัดการศึกษาลดชีวิต ที่มีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบผสม หน่วยกิตและมีการลงทะเบียนเรียนโดยชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้คิดภาระงานเท่ากับ (๑.๑) หรือ (๑.๒)

ผู้ประสานงานรายวิชาในรูปแบบผสมหน่วยกิต มีหน้าที่ประสานและเป็นผู้ประเมินผลการ เรียน จำนวน ๑ หน่วยกิต ให้คิดภาระงาน ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ กรณีมีผู้ประสานงานมากกว่า ๑ คน ให้แบ่ง ภาระงานตามสัดส่วนที่ได้รับมอบหมาย

กรณีตาม (๑.๑๐) และ (๑.๑๑) ซึ่งมีภาระงานเกินกว่าภาระงานขั้นต่ำตามประกาศของ มหาวิทยาลัยและมีได้เบิกค่าตอบแทนการสอน สามารถนำภาระงานส่วนที่มีได้เบิกค่าตอบแทนมาใช้ได้ตาม ประกาศนี้และไม่สามารถนำไปเบิกค่าตอบแทนได้อีกต่อไป

นอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้น กรณีเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการและต้องเบิกจ่าย ค่าตอบแทน ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้วิทยากรได้ไม่เกิน ๔ คน/กลุ่มเรียน

(๑.๑๒) การคิดภาระงานสอนคณะพยาบาลศาสตร์ ให้แยกหน่วยกิตบรรยายกับหน่วย กิตปฏิบัติออกจากกัน แล้วให้คิดภาระงาน ดังนี้

(๑.๑๒.๑) ภาระงานสอนรายวิชาบรรยาย จำนวน ๑ หน่วยกิต ให้คิดเช่นเดียวกับ (๑.๑)

การสอนรายวิชาบรรยายที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้มีอาจารย์ร่วมสอนมากกว่า ๑ คน ให้คิดภาระงาน สอนตามสัดส่วนที่สอนจริง

(๑.๑๒.๒) ภาระงานสอนรายวิชาปฏิบัติ อาจารย์ ๑ คน ต่อนักศึกษา ๘ คน จำนวน ๑ หน่วยกิต ให้คิดเช่นเดียวกับ (๑.๒)

การสอนรายวิชาปฏิบัติที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้มีอาจารย์ร่วมสอนมากกว่า ๑ คน ให้ได้รับภาระ งานเท่ากันทุกคน

(๑.๑๒.๓) การคิดภาระงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพพยาบาล อาจารย์ ๑ คน ต่อ นักศึกษา ๘ คน จำนวน ๑ หน่วยกิต (สอน ๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์) ให้ได้รับภาระงาน ๘ ชั่วโมง/สัปดาห์ โดยมีวิธี คิดภาระงานดังนี้

(๑.๑๒.๓.๑) การเตรียมสอน	๒	ชั่วโมงต่อสัปดาห์
(๑.๑๒.๓.๒) การสอน	๔	ชั่วโมงต่อสัปดาห์
(๑.๑๒.๓.๓) การตรวจงาน	๒	ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒) งานวิจัยและภาระงานวิชาการอื่น

การคิดภาระงานต่องานวิจัย ๑ เรื่อง ให้คิดภาระงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนดำเนินการตามกระบวนการวิจัยและให้ถือว่าการเผยแพร่การวิจัยและผลงานวิชาการเป็นขั้นตอนสุดท้ายของแผนดำเนินการ หรือตามแผนดำเนินโครงการพันธกิจสัมพันธ์ กรณีมีผู้ร่วมจัดทำมากกว่า ๑ คน ให้คิดภาระงานตามสัดส่วน ที่คณะผู้วิจัยตกลง โดยนำมาคิดได้ไม่เกินสองรอบการประเมิน และมีเกณฑ์การคิดดังนี้

(๒.๑) งานวิจัยพัฒนาองค์ความรู้ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากคณะ/วิทยาลัย หรือทุนส่วนตัว ให้คิดภาระงานตลอดโครงการไม่เกิน ๑๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้เสนอข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบ สวพ.๐๑ และให้ผ่านการพิจารณาจากหน่วยจัดการงานวิจัย คณบดี และทำสัญญาโดยสถาบันวิจัยและพัฒนา

(๒.๒) งานวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ที่ได้รับทุนภายในให้คิดภาระงานตลอดโครงการได้ไม่เกิน ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้คิดภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒.๓) งานวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ที่ได้รับทุนภายนอกผ่านมหาวิทยาลัยให้คิดภาระงานตลอดโครงการได้ไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้คิดภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒.๔) งานวิจัยพัฒนาองค์ความรู้ ที่ได้รับทุนจากองค์กรภายนอกที่ได้รับการยอมรับระดับชาติ หรือนานาชาติ ให้คิดภาระงานตลอดโครงการได้ไม่เกิน ๒๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้คิดภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๑๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒.๕) งานเขียนเอกสารประกอบการสอน ๑ เล่มต่อรายวิชา ให้คิดภาระงานตลอดโครงการ ๑ ปี ไม่เกิน ๑๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้คิดภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒.๖) งานเขียนเอกสารคำสอน ๑ เล่ม ให้คิดภาระงานตลอดโครงการ ๑ ปี ไม่เกิน ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้คิดภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒.๗) งานเขียนตำราหรือหนังสือ ๑ เล่ม ให้คิดภาระงานตลอดโครงการ ๑ ปี ไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้คิดภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒.๘) งานสร้างบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning หรือ URU MOOC) ๑ รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต ให้คิดภาระงานตลอดโครงการ ๑ ปี ไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้คิดภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒.๙) การคิดภาระงานสร้างสรรค์ต่องานสร้างสรรค์ ๑ ผลงาน ให้คิดภาระงานตลอดโครงการ ๑ ปี ไม่เกิน ๑๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้คิดภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยให้นำมาคิดภาระงานในรอบการประเมินที่เผยแพร่งานสร้างสรรค์ ทั้งนี้ให้เสนอข้อเสนอโครงการและให้ผ่านการพิจารณาจากรองคณบดี คณบดี และทำสัญญาโดยมหาวิทยาลัย

การเสนอภาระงานตาม (๒.๕) ถึง (๒.๙) ให้แสดงรายละเอียด จำนวนบทหรือแผนงานของผลงานแต่ละประเภท โดยการเสนอภาระงานเริ่มแรกให้มีผลงานแล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ และการเสนอภาระงานในรอบที่สอง ผลงานต้องเสร็จสมบูรณ์ เป็นไปตามตามคำจำกัดความ รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพของผลงานทางวิชาการ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่บังคับใช้ในขณะนั้น โดยต้องเสนอภาระงานที่เป็นผลงานเรื่องเดียวกันและเสนอภาระงานในสองภาคการศึกษาติดกัน

การพิจารณาให้ภาระงานตามวรรคสองให้คณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายประเมินผลงานให้เป็นไปตามคำจำกัดความ รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพของผลงานทางวิชาการ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่บังคับใช้ในขณะนั้น

(๒.๑๐) งานเขียนบทความวิจัย ๑ ชื่อเรื่อง ความยาวไม่น้อยกว่า ๔ หน้ากระดาษ A๔ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่บังคับใช้ในขณะนั้นกำหนด ให้คิดภาระงานได้ ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒.๑๑) งานเขียนบทความเชิงวิชาการ ๑ ชื่อเรื่อง ความยาวไม่น้อยกว่า ๔ หน้ากระดาษ A๔ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่บังคับใช้ในขณะนั้นกำหนด ให้คิดภาระงานได้ ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

การเสนอภาระงานตาม (๒.๑๐) และ (๒.๑๑) ให้คิดคิดภาระงานได้เพียงครั้งเดียว หากไม่สามารถเสนอภาระงานตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคเรียนได้ ให้สามารถเสนอขอภาระงานในภาคเรียนถัดไปหลังจากบทความได้รับการตีพิมพ์ หรือตอบรับการตีพิมพ์ กรณีตอบรับการตีพิมพ์ให้แนบเอกสารตอบรับการตีพิมพ์ประกอบ กรณีมีผู้ร่วมจัดทำเป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย มากกว่า ๑ คน ให้คิดภาระงานตามสัดส่วนที่ผู้ร่วมจัดทำตกลงกัน หากไม่ได้กำหนดสัดส่วนให้แบ่งภาระงานเท่า ๆ กัน

(๓) งานบริการวิชาการด้านพันธกิจสัมพันธ์

(๓.๑) งานพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับชุมชนท้องถิ่น ที่ได้รับงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัย ให้คิดภาระงานตลอดโครงการได้ไม่เกิน ๑๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้คิดภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๓.๒) งานพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับชุมชนท้องถิ่น ที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกผ่านมหาวิทยาลัย ให้คิดภาระงานตลอดโครงการได้ไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้คิดภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๓.๓) งานพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับชุมชนท้องถิ่น ที่ได้รับทุนจากองค์กรภายนอกที่ได้รับการยอมรับระดับชาติ ให้คิดภาระงานตลอดโครงการได้ไม่เกิน ๒๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ให้คิดภาระงานแต่ละรอบการประเมินไม่เกิน ๑๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

การเสนอภาระงานตาม (๓.๑) (๓.๒) และ (๓.๓) ให้ผู้เสนอภาระงาน โดยข้อเสนอโครงการต้องผ่านความเห็นชอบหรืออนุมัติโดยสถาบันวิจัยและพัฒนา หากไม่สามารถเสนอภาระงานตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคเรียนได้ ให้สามารถเสนอขอภาระงานในภาคเรียนถัดไป กรณีมีผู้ร่วมจัดทำเป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย มากกว่า ๑ คน ให้คิดภาระงานตามสัดส่วนที่ผู้ร่วมจัดทำตกลงกัน หากไม่ได้กำหนดสัดส่วนให้แบ่งภาระงานเท่า ๆ กัน

(๓.๔) การทำหน้าที่เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงานภายนอกที่มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละครั้ง ให้คิดภาระงาน ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทั้งนี้ไม่เกิน ๒ ชุดกรรมการต่อปี

กรณีเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการให้คิดภาระงานเท่ากันทุกคน ไม่เกิน ๔ คนต่อการอบรม

(๔.๑) อธิการบดี	๓๕	ชั่วโมงต่อสัปดาห์
(๔.๒) รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ	๒๖	ชั่วโมงต่อสัปดาห์
(๔.๓) ผู้ช่วยอธิการบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต/ รองผู้อำนวยการสถาบัน ศูนย์ สำนักหรือรองหัวหน้าหน่วยงาน เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง	๒๑	ชั่วโมงต่อสัปดาห์
(๔.๔) หัวหน้าหน่วยงานอื่น ที่แต่งตั้งโดยอธิการบดีที่มีภารกิจ ต่อเนื่องตลอดปีให้มีภาระงาน	๑๘	ชั่วโมงต่อสัปดาห์
(๔.๕) ประธานหลักสูตร/ผู้ช่วยคณบดี	๑๘	ชั่วโมงต่อสัปดาห์
(๔.๖) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ไม่ใช่ประธานหลักสูตร ทั้งนี้ต้องมีจำนวนนักศึกษารวม ๔ ชั้นปี ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน	๓	ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ภาระงานบริหารตามข้อ ๔ ให้ได้รับภาระงานเฉพาะตำแหน่งที่มีภาระงานสูงสุดเพียง
ตำแหน่งเดียว

(๕.๑) หัวหน้าหน่วยจัดการงานวิจัยและกรรมการรวมกันทั้งชุด	๒๔	ชั่วโมง/สัปดาห์
(๕.๒) กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ		
(๕.๒.๑) ประธานสภาคณาจารย์ฯ	๑๘	ชั่วโมง/สัปดาห์
(๕.๒.๒) รองประธานสภาคณาจารย์ฯ/ เลขานุการสภาคณาจารย์ฯ	ไม่เกิน ๙	ชั่วโมง/สัปดาห์
(๕.๒.๓) กรรมการ	ไม่เกิน ๓	ชั่วโมง/สัปดาห์
(๕.๓) กรรมการสโมสรรอาจารย์และข้าราชการ		
(๕.๓.๑) นายกสโมสรรอาจารย์และข้าราชการ	๖	ชั่วโมง/สัปดาห์
(๕.๓.๒) กรรมการสโมสรรอาจารย์และข้าราชการ	ไม่เกิน ๓	ชั่วโมง/สัปดาห์

44AFD603-9103-4765-BB37-271D7A01236D

ภาระงานตาม (๕.๓.๒) ให้นายกสโสมรอาจารย์และข้าราชการ กำหนดภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ เสนออธิการบดีให้ความเห็นชอบเป็นกรณีในปีการศึกษานั้น ๆ

(๕.๔) หัวหน้าโครงการหรือหัวหน้างาน ที่แต่งตั้งโดยอธิการบดี ๙ ชั่วโมง/สัปดาห์
ที่มีภารกิจต่อเนื่องตลอดปี ให้มีภาระงานไม่เกิน

(๕.๕) กรรมการ หรือคณะทำงาน ที่แต่งตั้งโดยอธิการบดี ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
ที่มีภารกิจต่อเนื่องตลอดปี ให้มีภาระงานไม่เกิน

(๕.๖) คณะกรรมการ หรือคณะทำงาน ที่แต่งตั้งโดยคณบดีที่มี ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
ภารกิจต่อเนื่องตลอดปีให้มีภาระงานไม่เกิน

คณะกรรมการตาม (๕.๖) ให้คณบดีกำหนดภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ เสนออธิการบดี
ให้ความเห็นชอบเป็นกรณี

กรณีปฏิบัติงานตามภาระงานอื่น ๆ (๕.๑) – (๕.๖) มากกว่า ๑ คำสั่ง ให้ได้รับภาระงานทุก
คำสั่งแต่งตั้ง

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 1/4)

ลงนามแล้ว



ว่าที่ร้อยตรี ชัยวัฒน์ กิตติ • กล้องขาเข้า: ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา • 5F67C79C96404BAF9E2F5BF6B572942E

ลงนามวันที่ 7 ตุลาคม 2569 14:01:57 น. • ลงรับวันที่ 7 ตุลาคม 2569 14:01:53 น.

เรียน อธิการบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา

- กบศ. เสนอประกาศภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ เพื่อการกำกับติดตามภาระงานของคณาจารย์ มรธ.



รองศาสตราจารย์ ดร. อิศระ อินจันทร์ • กล้องขาเข้า: รองอธิการบดี (รศ.ดร.อิสระ อินจันทร์) • F8A7C7CB5D7F4E5C9C41AF842E19F0A4

ลงนามวันที่ 7 ตุลาคม 2569 21:12:52 น. • ลงรับวันที่ 7 ตุลาคม 2569 21:12:49 น.

เรียน อธิการบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา

- กบศ.เสนอประกาศฯ และลงนาม เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ.2569

นางสาว อังสนา หอมสมบัติ • กล้องขาเข้า: งานสารบรรณและธุรการ • 90BE538CEF5C4DBFACD0B2423703A060

ลงนามวันที่ 8 ตุลาคม 2569 11:14:42 น.

เรียน อธิการบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา

- กบศ.เสนอประกาศฯ และลงนาม เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ.2569



นางสาว นภัสสร สุขเกษม • กล้องขาเข้า: หัวหน้างานสารบรรณและธุรการ • 0D4465E5AD294E1F9F357AF962B873C4

ลงนามวันที่ 8 ตุลาคม 2569 14:04:29 น. • ลงรับวันที่ 8 ตุลาคม 2569 14:04:14 น. • เลขที่รับ 08594

เห็นชอบลงนาม



รองศาสตราจารย์ ดร. สุภาวิณี สัตยาภรณ์ • ตำแหน่ง: อธิการบดี • กล้องขาเข้า: อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ • A6A4B17E8FD141FFA09C998C4EEABF1F

ลงนามวันที่ 9 ตุลาคม 2569 11:06:24 น. • ลงรับวันที่ 9 ตุลาคม 2569 11:05:53 น.

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 2/4)

นส. นิลเมืองจันทร์

นางสาว นิลนิ เมืองจันทร์ • ตำแหน่ง: ผู้ปฏิบัติงานบริหาร • กล่องขาเข้า: กองบริการการศึกษา • 8BA5FCBBC2B448559287946B9C4B6646
ลงนามวันที่ 9 ตุลาคม 2569 12:04:04 น.

มอบคุณภรรมาศ
-ดำเนินการ/แจ้งคณะทราบ



ว่าที่ร้อยตรี ชัยวัฒน์ กิตติ • กล่องขาเข้า: ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา • 68762E9C83954C7186441D8C324B08DB
ลงนามวันที่ 9 ตุลาคม 2569 12:57:58 น. • ลงรับวันที่ 9 ตุลาคม 2569 12:57:53 น.

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 3/4)

รายชื่อผู้ลงนาม (หน้าที่ 4/4)