

## รายงานผลการปฏิบัติงาน

งานที่ได้รับผิดชอบประกอบไปด้วย

1. การปรับปรุงข้อมูลสถานภาพนักศึกษาในฐานข้อมูล
2. การเตรียมโปรแกรมสำหรับจองวิชาเรียน
3. การเตรียมโปรแกรมสำหรับยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ, ขอเรียนร่วมโครงการอื่น และการขอเพิ่ม – ถอนรายวิชาหลังกำหนด
4. การนำข้อมูลการลงทะเบียนเรียนจากระบบอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ฐานข้อมูลหลัก
5. การนำข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบการบันทึกผลการเรียน
6. การปรับผลการเรียน (ไม่มีผลการเรียน หรือ ไม่แก้ I ตามกำหนด)
7. การเตรียมโปรแกรมสำหรับยกเลิกรายวิชา
8. การบันทึกตารางเรียนตารางสอนระดับบัณฑิตศึกษา
9. การปรับปรุงโปรแกรมช่วยประเมินผลการเรียน
10. การพัฒนาระบบตรวจสอบการลงทะเบียนของนักศึกษา
11. การพัฒนาระบบสารสนเทศสถิตินักศึกษา
12. งานสำรองข้อมูล
13. งานตรวจสอบการทำงานของโปรแกรมต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน
14. งานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

## ผลการปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติงานข้อที่ 1. การปรับปรุงข้อมูลสถานภาพนักศึกษาในฐานข้อมูล มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 1.1 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบรายงานสถานภาพนักศึกษา (ผู้มีสภาพนักศึกษา)

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษา มีสภาพภาคปกติ	จำนวนนักศึกษา มีสภาพภาคพิเศษ	จำนวนนักศึกษา มีสภาพบัณฑิตศึกษา
1/2563	6,577	206	231
2/2563	6,040	186	207
3/2563	-	127	260
รวมทั้งสิ้น	12,617	519	698

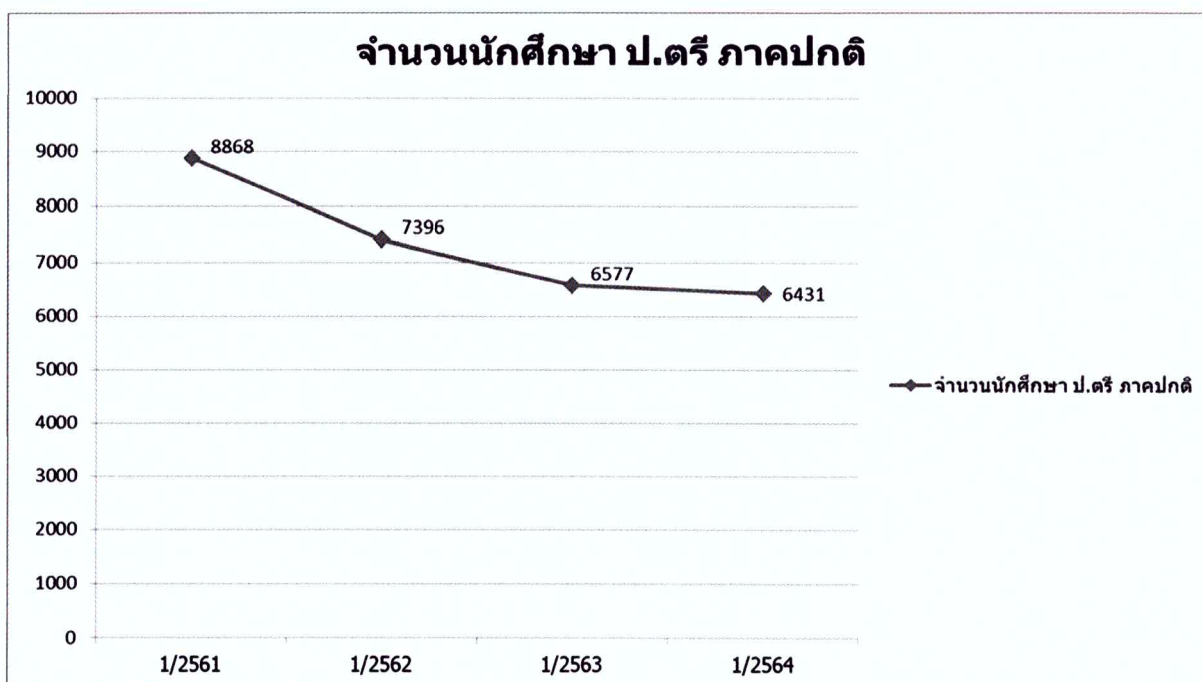
จากตารางที่ 1.1 จะเห็นได้ว่าในภาคเรียนที่ 2/2563 มีจำนวนนักศึกษาที่มีสภาพนักศึกษาลดลงจากภาคเรียนที่ 1/2563 โดยนักศึกษาภาคปกติลดลง 537 คนคิดเป็นร้อยละ 8.16 ของจำนวนนักศึกษาภาคปกติในภาคเรียนที่ 1/2563 ส่วนจำนวนนักศึกษาภาคพิเศษในภาคเรียนที่ 2/2563 ลดลงจากภาคเรียนที่ 1/2563

จำนวน 20 คนคิดเป็นร้อยละ 9.70 ของจำนวนนักศึกษาภาคพิเศษในภาคเรียนที่ 1/2563 และนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาจำนวนนักศึกษาในภาคเรียนที่ 2/2563 ลดลงจากภาคเรียนที่ 1/2563 จำนวน 24 คนคิดเป็นร้อยละ 10.39 ของจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในภาคเรียนที่ 1/2563 ซึ่งการลดจำนวนลงของนักศึกษาที่สถานภาพดังกล่าวมีสาเหตุมาจาก 1. มีนักศึกษาบางส่วนสำเร็จการศึกษาไปภาคเรียนที่ 1/2563 2. มีนักศึกษาออกระหว่างปีในภาคเรียนที่ 1/2563 ส่วนในภาคเรียนที่ 3/2562 ไม่เป็นภาคการศึกษาบังคับสำหรับนักศึกษาภาคปกติจึงไม่มีการปรับปรุงสถานภาพนักศึกษาในภาเรียนนี้ ส่วนนักศึกษาภาคพิเศษและนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะมีการปรับปรุงสถานภาพ

ตารางที่ 1.2 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบรายงานสถานภาพนักศึกษา (ผู้พ้นสภาพนักศึกษา)

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษา พ้นสภาพภาคปกติ	จำนวนนักศึกษา พ้นสภาพภาคพิเศษ
1/2563	317	36
2/2563	418	39
3/2563	-	6
รวมทั้งสิ้น	735	81

ผู้พ้นสภาพนักศึกษาในที่นี่เกิดจาก นักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระยะที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่ยื่นเรื่องลาพักการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย เมื่อพิจารณาที่นักศึกษาภาคปกติจะเห็นได้ว่าในภาคเรียนที่ 1/2563 มีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษา 317 คนคิดเป็นร้อยละ 4.60 ของนักศึกษาภาคปกติทั้งหมดในภาคเรียนที่ 1/2563 และในภาคเรียนที่ 2/2563 มีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษา 418 คนคิดเป็นร้อยละ 6.47 ของนักศึกษาภาคปกติทั้งหมดในภาคเรียนที่ 2/2563 สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษในภาคเรียนที่ 1/2563 มีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษา 36 คนคิดเป็นร้อยละ 14.88 ของนักศึกษาภาคพิเศษทั้งหมดในภาคเรียนที่ 1/2563 ในภาคเรียนที่ 2/2562 มีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษา 39 คนคิดเป็นร้อยละ 17.33 ของนักศึกษาภาคพิเศษทั้งหมดในภาคเรียนที่ 2/2563 และ ในภาคเรียนที่ 3/2563 มีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษา 6 คนคิดเป็นร้อยละ 4.5 ของนักศึกษาภาคพิเศษทั้งหมดในภาคเรียนที่ 3/2563 ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากข้อมูลร้อยละของผู้พ้นสภาพนักศึกษาจะเห็นว่านักศึกษาภาคพิเศษมีอัตราการถูกประกาศให้พ้นสภาพสูงกว่านักศึกษาภาคปกติถึงประมาณ 3 เท่า แต่มีแนวโน้มที่ดีขึ้นกว่าปีการศึกษา 2562 ซึ่งในปีการศึกษา 2563 นักศึกษาภาคพิเศษชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำภาคเรียนภายในช่วงระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในปฏิทินการศึกษา มากถึงร้อยละ 85.12 ในภาคเรียนที่ 1/2563 และร้อยละ 82.67 ในภาคเรียนที่ 2/2563



แผนภูมิที่ 1.1 แสดงจำนวนนักศึกษาภาคปกติในภาคเรียนที่ 1 เปรียบเทียบย้อนหลัง 4 ปีการศึกษา จากภาพที่ 1.1 จะเห็นได้จำนวนนักศึกษาภาคปกติของมหาวิทยาลัยใน 4 ปีที่ผ่านมาตั้งแต่ปีการศึกษา ที่ 2561 ถึง 2564 ลดลงทุกปี โดยในปีการศึกษา 2562 ลดลงจากปีการศึกษา 2561 ร้อยละ 16.60 ในปี การศึกษา 2563 ลดลงจากปีการศึกษา 2562 ร้อยละ 11.07 และในปีการศึกษา 2564 ลดลงจากในปี การศึกษา 2563 ร้อยละ 2.22 ถึงแม้ว่าอัตราการลดลงของนักศึกษาภาคปกติจากปีก่อนหน้าในปีการศึกษา 2564 จะลดลงเพียงร้อยละ 2.22 แต่เมื่อเทียบจำนวนนักศึกษาภาคปกติในปี 2564 กับปีการศึกษา 2561 จำนวนนักศึกษาในปีการศึกษา 2564 ลดลงถึงร้อยละ 27.48

ในการปฏิบัติงานข้อที่ 2. การเตรียมโปรแกรมสำหรับจองวิชาเรียน มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 2.1 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการจองวิชาเรียนของนักศึกษาภาคปกติ

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษา ที่เข้าใช้งานในระบบ	จำนวนรายการ ที่ดำเนินการทั้งหมด	จำนวนรายการ ที่สมบูรณ์	จำนวนรายการ ที่ยกเลิก
1/2563	6,662	41,394	37,884	3,510
2/2563	6,226	34,749	33,347	1,402
3/2563	604	1,184	1,164	20
รวมทั้งสิ้น	13,492	77,327	72,395	4,932

จากตารางที่ 2.1 ตลอดทั้งปีมีรายการที่เกิดจากการจอร์รายวิชาของนักศึกษาภาคปกติถึง 77,327 รายการ ซึ่งเป็นรายการที่เป็นรายที่สมบูรณ์เพื่อให้มหาวิทยาลัยจัดที่นั่งเพื่อจัดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีถึง 72,395 ที่นั่ง เมื่อคิดค่าเฉลี่ยในการจอร์รายวิชาของนักศึกษาภาคปกติแต่ละคนจะพบว่าในภาคเรียนที่ 1/2563 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 5.69 วิชา ในภาคเรียนที่ 2/2563 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 5.36 วิชา และในภาคเรียนที่ 3/2563 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 1.92 วิชา

ตารางที่ 2.2 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการจอร์รายวิชาเรียนของนักศึกษาภาคพิเศษ

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษา ที่เข้าใช้งานใน ระบบ	จำนวนรายการ ที่ดำเนินการทั้งหมด	จำนวนรายการ ที่สมบูรณ์	จำนวนรายการ ที่ยกเลิก
1/2563	152	757	743	14
2/2563	188	744	729	15
3/2563	98	302	286	16
รวมทั้งสิ้น	438	1,803	1,758	45

จากตารางที่ 2.2 พบว่าตลอดทั้งปีมีรายการที่เกิดจากการจอร์รายวิชาของนักศึกษาภาคพิเศษ 1,803 รายการ ซึ่งเป็นรายการที่เป็นรายที่สมบูรณ์เพื่อให้มหาวิทยาลัยจัดที่นั่งเพื่อจัดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีจำนวน 1,758 ที่นั่ง เมื่อคิดค่าเฉลี่ยในการจอร์รายวิชาของนักศึกษาภาคพิเศษแต่ละคนจะพบว่าในภาคเรียนที่ 1/2563 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 4.89 วิชา ในภาคเรียนที่ 2/2563 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 3.88 วิชา และในภาคเรียนที่ 3/2563 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 2.91 วิชา

ปัญหาที่พบจากการเตรียมโปรแกรมสำหรับจอร์รายวิชาเรียน ในภาคเรียนที่ 3/2563 ปฏิทินการศึกษา กำหนดให้นักศึกษาภาคปกติที่จะต้องลงทะเบียนรายวิชาในภาคเรียนที่ 3/2563 และนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต ชั้นปีที่ 5 ที่จะต้องออกฝึกประสบการณ์ในสถานศึกษาภาคเรียนที่ 1/2564 ดำเนินการลงทะเบียนรายวิชาในช่วงเวลาที่คาบเกี่ยวกันจึงทำให้นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต ชั้นปีที่ 5 บางคนเกิดความสับสนจึงลงทะเบียนและรับชำระเงินตามกำหนดเวลาในปฏิทินของภาคเรียนที่ 3/2563 ซึ่งที่ถูกต้อง นักศึกษากลุ่มดังกล่าวต้องชำระเงินตามช่วงเวลาที่กำหนดในปฏิทินของภาคเรียนที่ 1/2564 ดังนั้นในการกำหนดวันลงทะเบียนของนักศึกษาในปีการศึกษาต่อไปการลงทะเบียนของนักศึกษามีการลงทะเบียนต่างภาคเรียนกันควรจัดช่วงเวลาลงทะเบียนไม่ให้คาบเกี่ยวกันเพื่อป้องกันความสับสนที่เกิดขึ้นกับตัวนักศึกษา

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 3. การเตรียมโปรแกรมสำหรับยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ, ขอเรียนร่วมโครงการอื่น และการขอเพิ่ม – ถอนรายวิชาหลังกำหนด มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 3.1 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษของนักศึกษาภาคปกติ

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษาที่เข้าใช้งานระบบ	จำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด	จำนวนรายวิชาที่ขอเปิดเป็นกรณีพิเศษ
1/2563	333	612	222
2/2563	290	509	153
3/2563	382	955	221
รวมทั้งสิ้น	1,005	2,076	596

เมื่อพิจารณาข้อมูลจากตารางที่ 3.1 จะพบว่าในภาคเรียนที่ 3/2563 มีนักศึกษาภาคปกติเข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษมากกว่าภาคเรียนอื่น ๆ มีจำนวนรายการที่เกิดขึ้นจากการเข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษมากกว่าภาคเรียนอื่น ๆ เช่นกัน ซึ่งค่าเฉลี่ยของจำนวนรายการที่เกิดขึ้นต่อจำนวนนักศึกษาภาคปกติที่เข้าใช้งานระบบในภาคเรียนที่ 1/2563 อยู่ที่ 1.84 รายการต่อนักศึกษา 1 คน ส่วนในภาคเรียนที่ 2/2563 อยู่ที่ 1.76 รายการต่อนักศึกษา 1 คน และในภาคเรียนที่ 3/2563 อยู่ที่ 2.5 รายการต่อนักศึกษา 1 คน

ตารางที่ 3.2 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษของนักศึกษาภาคพิเศษ

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษาที่เข้าใช้งานระบบ	จำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด	จำนวนรายวิชาที่ขอเปิดเป็นกรณีพิเศษ
1/2563	0	0	0
2/2563	2	9	9
3/2563	2	4	4
รวมทั้งสิ้น	4	15	15

จากตารางที่ 3.2 จะพบว่าตลอดปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษาภาคพิเศษเข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษเพียง 4 คน มีจำนวนรายการที่เกิดขึ้นทั้งปีการศึกษา 15 รายการ ขอเปิดรายวิชาทั้งปีการศึกษาจำนวน 15 รายวิชา อัตราส่วนรายการต่อจำนวนวิชาคือ 1 รายการต่อ 1 รายวิชา

ปัญหาที่เกิดจากการดำเนินการเตรียมโปรแกรมสำหรับยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษสำหรับในปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมามีประเทศของเราตกอยู่ภายใต้การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงทำให้การยื่นคำร้องเพื่อขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษต้องปรับเปลี่ยนวิธีการเพื่อลดการสัมผัสระหว่างเจ้าหน้าที่และ

นักศึกษาโดยให้นักศึกษายื่นคำร้อง, ฟังผลการพิจารณา และชำระค่าธรรมเนียมในการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษผ่านระบบออนไลน์ และในการกำหนดช่วงเวลาในการยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ ในบางภาคการศึกษามีความกระชั้นชิดกับช่วงในการประกาศผลการพิจารณาคำร้องมากเกินไป ทำให้มีเวลาในการดำเนินการเพื่อขอผลการพิจารณาจากคณะวิชาต่าง ๆ น้อยเกินไปจนไม่สามารถประกาศผลการพิจารณาคำร้องได้ทันกับเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา ซึ่งในอนาคตควรกำหนดช่วงเวลาสำหรับรับฟังผลการพิจารณาคำร้องควรเผื่อระยะเวลาในการดำเนินการเพื่อขอผลการพิจารณาจากคณะวิชาต่าง ๆ ให้มากขึ้น โดยเฉพาะในภาคเรียนฤดูร้อน

ตารางที่ 3.3 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ ของนักศึกษาภาคปกติ

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษาที่เข้าใช้งานระบบ	จำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด	จำนวนรายวิชาที่ขอเรียนร่วมโครงการอื่น ๆ
1/2563	11	12	5
2/2563	4	6	4
3/2563	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	15	18	9

เมื่อพิจารณาข้อมูลจากตารางที่ 3.3 พบว่าตลอดทั้งปีการศึกษามีนักศึกษาใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ เพียง 15 คน เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาภาคปกติที่เข้าใช้งานระบบจอร์รายวิชาเรียนในตารางที่ 2.1 ซึ่งมีจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบตลอดทั้งปีการศึกษา 2563 จำนวน 13,492 คน พบว่าจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ ของนักศึกษาภาคปกติคิดเป็นจำนวนร้อยละ 0.11 ของจำนวนนักศึกษาภาคปกติที่เข้าใช้งานระบบจอร์รายวิชาเรียน

ตารางที่ 3.4 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ ของนักศึกษาภาคพิเศษ

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษาที่เข้าใช้งานระบบ	จำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด	จำนวนรายวิชาที่ขอเรียนร่วมโครงการอื่น ๆ
1/2563	0	0	0
2/2563	0	0	0
3/2563	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	0	0	0

จากตารางที่ 3.4 จะพบว่าจำนวนผู้ใช้บริการระบบขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ ของนักศึกษาภาคพิเศษไม่มีผู้ใช้บริการเลย เนื่องจากในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนในโครงการพิเศษต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยได้ปิดโครงการไปเกือบหมดแล้ว จึงทำให้การที่นักศึกษานักศึกษาโครงการอื่น ๆ จึงมีโอกาสเป็นไปได้

ได้น้อย ประกอบกับเวลาที่จัดการเรียนการสอนของนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษมีเวลาที่เหลื่อมกันพอสมควรจึงอาจไม่เอื้อให้นักศึกษาที่ยังลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียนอยู่จะขอขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ

ตารางที่ 3.5 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาหลังกำหนดของนักศึกษาภาคปกติ

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษาที่เข้าใช้งานระบบ	จำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด	จำนวนรายการที่ขอเพิ่มรายวิชา	จำนวนรายการที่ขอถอนรายวิชา
1/2563	76	112	95	17
2/2563	57	135	94	41
3/2563	0	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	133	247	189	58

จากตารางที่ 3.5 จะเห็นได้ว่ามีผู้เข้าใช้งานระบบการขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาหลังกำหนด มากที่สุดในภาคเรียนที่ 1/2563 รองลงเป็นคือในภาคเรียนที่ 2/2563 และในภาคเรียนที่ 3/2563 ไม่มีผู้เข้าใช้งานระบบเนื่องจากในภาคเรียนภาคเรียนที่ 3/2563 นักศึกษาภาคปกติที่ลงทะเบียนจะเป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเพื่อให้สำเร็จการศึกษาและรายวิชาเปิดให้เรียนจะไม่มีอยู่ในแผนการเรียนต้องลงทะเบียนด้วยการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษเท่านั้นนักศึกษาจึงไม่ได้เข้าใช้งานระบบการยื่นคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาหลังกำหนด

ตารางที่ 3.6 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาหลังกำหนดของนักศึกษาภาคพิเศษ

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษาที่เข้าใช้งานระบบ	จำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด	จำนวนรายการที่ขอเพิ่มรายวิชา	จำนวนรายการที่ขอถอนรายวิชา
1/2563	0	0	0	0
2/2563	1	4	2	2
3/2563	1	1	0	1
รวมทั้งสิ้น	2	5	2	3

จากตารางที่ 3.6 นักศึกษาภาคพิเศษก็ไม่มีกรเพิ่ม-ถอนรายวิชาในภาคเรียนที่ 1/2563 ส่วนในภาคเรียนที่ 2/2563 และ 3/2563 มีนักศึกษาเข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาหลังกำหนดของนักศึกษาภาคพิเศษเพียงภาคเรียนละ 1 คน

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 4. การนำข้อมูลการลงทะเบียนเรียนจากระบบอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ฐานข้อมูลหลัก มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 4.1 ผลการนำข้อมูลการลงทะเบียนเรียนจากระบบอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ฐานข้อมูลหลักจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูล

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษาภาคปกติที่โอนข้อมูล	จำนวนนักศึกษาภาคพิเศษที่โอนข้อมูล	รวมทั้งสิ้น
1/2563	6,673	153	6,826
2/2563	6,223	188	6,411
3/2563	601	98	699
รวมทั้งสิ้น	13,497	439	13,936

จากตารางที่ 4.1 มีจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูลมากที่สุดในภาคเรียนที่ 1/2563 ส่วนในภาคเรียนที่ 2/2563 มีจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูลลดลงจากภาคเรียนที่ 1/2563 คิดเป็นร้อยละ 6.08 และในภาคเรียนที่ 3/2563 มีจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูลลดลงจากภาคเรียนที่ 2/2563 คิดเป็นร้อยละ 89.10 ทั้งนี้เนื่องภาคเรียนที่ 3 ของทุกปีการเป็นภาคเรียนไม่บังคับจึงทำให้มีจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนไม่มากเหมือนภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2

ตารางที่ 4.2 ผลการนำข้อมูลการลงทะเบียนเรียนจากระบบอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ฐานข้อมูลหลักจำนวนรายการข้อมูลที่ได้รับการโอนข้อมูล

ภาคเรียน	จำนวนรายการข้อมูลของนักศึกษาภาคปกติที่โอนข้อมูล	จำนวนรายการข้อมูลนักศึกษาภาคพิเศษที่โอนข้อมูล	จำนวนรายการข้อมูลที่ได้รับการโอนข้อมูลรวมทั้งสิ้น
1/2563	38,283	748	39,031
2/2563	33,347	729	34,076
3/2563	1,160	286	1,446
รวมทั้งสิ้น	72,790	1,763	74,553

จากตารางที่ 4.2 จะเห็นได้ว่ามีจำนวนรายการข้อมูลที่โอนข้อมูลมากที่สุดในภาคเรียนที่ 1/2563 และในภาคเรียนที่ 2/2563 ก็มีจำนวนรายการข้อมูลที่โอนข้อมูลลดลง ตามจำนวนนักศึกษาเข้าใช้งานระบบจองรายวิชา ส่วนในภาคเรียนที่ 3/2563 มีจำนวนรายการข้อมูลที่โอนข้อมูลน้อยที่สุด เนื่องจากมีนักศึกษาเข้าใช้งานระบบจองรายวิชาน้อยที่สุดนั่นเอง



ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 5. การนำข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบการบันทึกผลการเรียน มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 5.1 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการบันทึกผลการเรียน จำนวนนักศึกษาที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียน

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษาภาคปกติที่โอนข้อมูล	จำนวนนักศึกษาภาคพิเศษที่โอนข้อมูล	รวมทั้งสิ้น
1/2563	6,571	187	6,758
2/2563	6,113	181	6,294
3/2563	597	91	688
รวมทั้งสิ้น	13,281	459	13,740

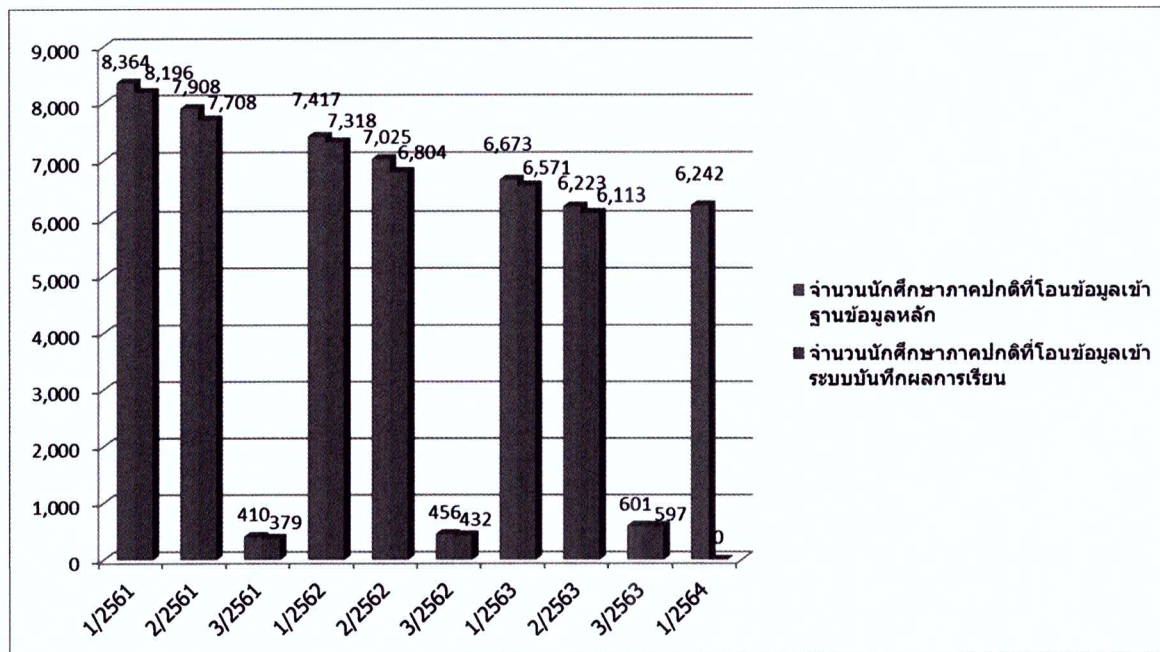
จากตารางที่ 5.1 จะเห็นได้ว่าในภาคเรียนที่ 1/2563 มีจำนวนนักศึกษาที่ได้การโอนข้อมูลเข้าระบบบันทึกผลการเรียนมากที่สุด ส่วนภาคเรียนที่ 2/2563 มีจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูลเข้าระบบบันทึกผลการเรียนมากเป็นอันดับที่ 2 โดยมีจำนวนผู้ที่ได้รับการโอนข้อมูลเข้าระบบบันทึกผลการเรียนลดลงคิดเป็นร้อยละ 6.87 และในภาคเรียนที่ 3 /2562 เป็นภาคเรียนที่จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูลเข้าระบบบันทึกผลการเรียนน้อยที่สุดคิดเป็นร้อยละ 5.00 ของจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูลเข้าระบบบันทึกผลการเรียนตลอดปีการศึกษา

ตารางที่ 5.2 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการบันทึกผลการเรียน จำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียน

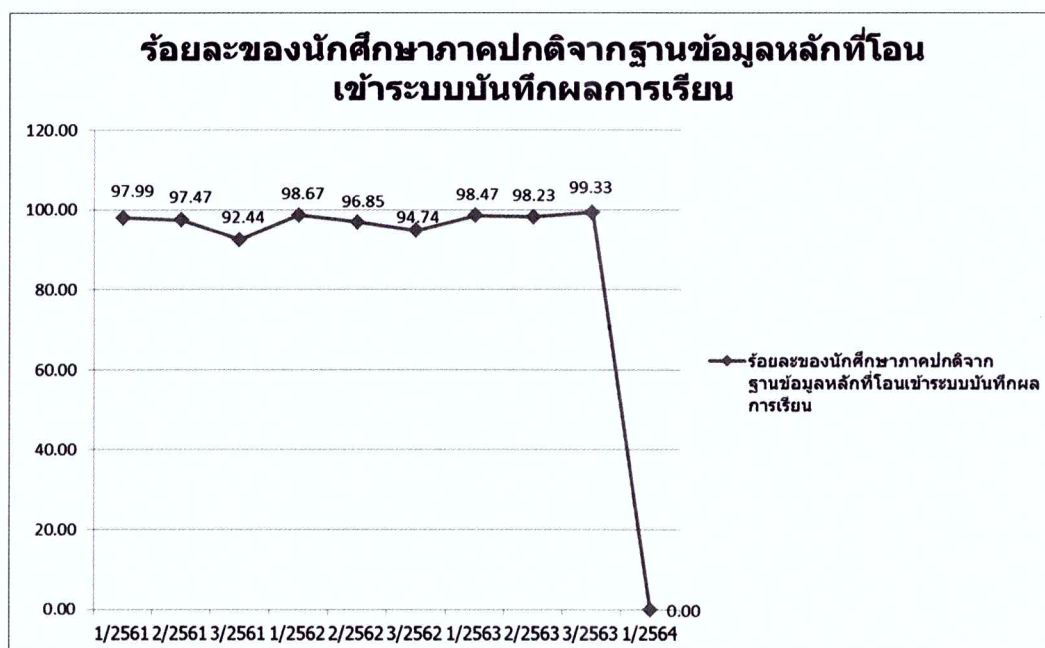
ภาคเรียน	จำนวนรายการข้อมูลของนักศึกษาภาคปกติที่โอนข้อมูล	จำนวนรายการข้อมูลของนักศึกษาภาคพิเศษที่โอนข้อมูล	รวมทั้งสิ้น
1/2563	42,032	946	42,978
2/2563	32,755	697	33,452
3/2563	1,132	270	1,402
รวมทั้งสิ้น	75,919	1,913	77,832

จากตารางที่ 5.2 จะพบว่าภาคเรียนที่ 1/2563 เป็นภาคเรียนที่มีจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าระบบบันทึกผลการเรียนมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 55.22 ของการโอนข้อมูลทั้งหมดเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนทั้งหมด ส่วนในภาคเรียนที่ 2/2563 มีจำนวนรายการข้อมูลที่โอนผลการเรียนเข้าระบบบันทึกผลการเรียนมากเป็นอันดับที่ 2 โดยคิดเป็นร้อยละ 42.98 ของการโอนข้อมูลทั้งหมดเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนทั้งหมด และ

ในภาคเรียนที่ 3/2563 มีจำนวนรายการข้อมูลที่ได้รับการโอนเข้าระบบบันทึกผลการเรียนน้อยที่สุดคิดเป็นร้อยละ 1.80 ของการโอนข้อมูลทั้งหมดเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนทั้งหมด



แผนภูมิที่ 5.1 แสดงข้อมูลเปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาภาคปกติที่ลงทะเบียนรายวิชา กับจำนวนนักศึกษาภาคปกติที่ได้รับการโอนข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนรายภาคเรียน จากแผนภูมิที่ 5.1 พบว่าจำนวนนักศึกษาภาคปกติที่ได้รับการโอนข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนซึ่งคือผู้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำภาคเรียนเรียบร้อยแล้วมีจำนวนน้อยกว่าจำนวนนักศึกษาภาคปกติที่ลงทะเบียนรายวิชา



แผนภูมิที่ 5.2 แสดงข้อมูลร้อยละของนักศึกษาภาคปกติที่ได้รับการโอนข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียน

จากแผนภูมิที่ 5.1 พบว่าจำนวนนักศึกษาภาคปกติที่ได้รับการโอนข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนมีอยู่ระหว่างร้อยละ 92.44 ถึง 99.33 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคเรียน

ข้อสังเกตในการปฏิบัติงาน ในแต่ละภาคเรียนมีนักศึกษาที่ขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนดซึ่งการโอนข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนจะดำเนินการโอนข้อมูลเฉพาะนักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้วเท่านั้น เมื่อมีนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนดได้จึงต้องมีการดำเนินการโอนข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนดแล้วเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนทุกสัปดาห์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนสามารถบันทึกผลการเรียนให้นักศึกษาที่ขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนดได้

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 6. การปรับผลการเรียน (ไม่มีผลการเรียน หรือ ไม่แก้ | ตามกำหนด) มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 6.1 ผลการดำเนินงานจากการปรับผลการเรียนเป็น F ของนักศึกษาภาคปกติ

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษาที่ถูกปรับผลการเรียน	จำนวนรายการที่ปรับผลการเรียนเป็น F
1/2563	700	705
2/2563	304	615
รวมทั้งสิ้น	1,004	1,320

จากตารางที่ 6.1 มีจำนวนรายการที่ถูกปรับผลการเรียนเป็น F ของนักศึกษาภาคปกติตลอดทั้งปีรวมทั้งสิ้น 1,320 รายการ คิดเป็นร้อยละ 1.74 ของรายการข้อมูลของนักศึกษาภาคปกติที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนตลอดทั้งปี

ตารางที่ 6.2 ผลการดำเนินงานจากการปรับผลการเรียนเป็น F ของนักศึกษาภาคพิเศษ

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษาที่ถูกปรับผลการเรียน	จำนวนรายการที่ปรับผลการเรียนเป็น F
1/2563	0	0
2/2563	2	7
3/2563	4	8
รวมทั้งสิ้น	6	15

จากตารางที่ 6.2 มีจำนวนรายการที่ถูกปรับผลการเรียนเป็น F ของนักศึกษาภาคพิเศษตลอดทั้งปีรวมทั้งสิ้น 15 รายการ คิดเป็นร้อยละ 0.78 ของรายการข้อมูลของนักศึกษาภาคพิเศษที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนตลอดทั้งปี

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 7. การเตรียมโปรแกรมสำหรับยกเลิกรายวิชา มีผลการปฏิบัติงานดังนี้ ตารางที่ 7.1 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอยกเลิกรายวิชา จำนวนนักศึกษาภาคปกติและจำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชา

ภาคเรียน	จำนวนนักศึกษา ที่เข้าใช้งานในระบบ	จำนวนรายการ ที่ดำเนินการทั้งหมด
1/2563	76	110
2/2563	99	123
3/2563	0	0
รวมทั้งสิ้น	175	233

จากตารางที่ 7.1 พบว่าในภาคเรียนที่ 1/2563 มีนักศึกษายื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชา 76 คน จำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชา 110 รายการ เฉลี่ยแล้วขอยกเลิกรายวิชาคนละ 1.45 รายการ เมื่อเปรียบเทียบจำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชาของนักศึกษาภาคปกติกับจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาภาคปกติแล้วรายการที่ยกเลิกรายวิชาคิดเป็นร้อยละ 0.26 ของจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาภาคปกติ ส่วนภาคเรียนที่ 2/2563 มีนักศึกษายื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชา 99 คน จำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชา 123 รายการ เฉลี่ยแล้วขอยกเลิกรายวิชาคนละ 1.24 รายการ เมื่อเปรียบเทียบจำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชาของนักศึกษาภาคปกติกับจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาภาคปกติแล้วรายการที่ยกเลิกรายวิชาคิดเป็นร้อยละ 0.38 ของจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาภาคปกติ สำหรับในภาคเรียนที่ 3/2561 ไม่มีนักศึกษาภาคปกติขอยกเลิกรายวิชา

นอกจากนั้นในปีการศึกษา 2563 ไม่มีนักศึกษาภาคพิเศษยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาในปีการศึกษานี้เลย

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 8. การบันทึกตารางเรียนตารางสอนระดับบัณฑิตศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

ตารางที่ 8.1 ผลการดำเนินงานจากการบันทึกตารางเรียนตารางสอนระดับบัณฑิตศึกษา

ภาคเรียน	จำนวนหมู่เรียน	จำนวนรายการ ที่บันทึกทั้งหมด
1/2563	7	27
2/2563	8	28
3/2563	2	10
รวมทั้งสิ้น	17	65

จากตารางที่ 8.1 พบว่าตลอดทั้งปีมีตารางเรียนตารางสอนที่ต้องบันทึกลงระบบทั้งสิ้น 17 หมู่เรียน มีรายการข้อมูล 65 รายการ เฉลี่ยตลอดทั้งปี 1 หมู่เรียนจะมีรายการตารางเรียนตารางสอนที่ต้องบันทึกอยู่ที่ 3.82 รายการ

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 9. การปรับปรุงโปรแกรมช่วยประเมินผลการเรียนมีผลการปฏิบัติงานดังนี้

**กรมการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์**

ยินดีต้อนรับ อาจารย์อานา เรื่องดีวีตมกค กรุณาช่วยประเมินผลการเรียนผ่าน Web Application  
คลิก เมื่ออาจารย์ต้องการบันทึกคะแนน หรือ ประเมินผลการเรียน

ประเภทการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
ปกติ	0001210	วิชาภาษาอังกฤษเบื้องต้น
ปกติ	4121102	วิชาการคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
ปกติ	4123507	การออกแบบส่วนต่อประสานกับผู้ใช้

**กรมการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์**

ยินดีต้อนรับ อาจารย์อานา เรื่องดีวีตมกค กรุณาช่วยประเมินผลการเรียนผ่าน Web Application  
รหัสเฉพาะ:  บนหน้าจอ Section ที่ต้องการบันทึกคะแนน หรือ ประเมินผลการเรียน

Section	ประเภทการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
02	ปกติ	0001210	วิชาภาษาอังกฤษเบื้องต้น

**กรมการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์**

ยินดีต้อนรับ อาจารย์อานา เรื่องดีวีตมกค กรุณาช่วยประเมินผลการเรียนผ่าน Web Application  
ป้อนคะแนนเก็บไว้ในช่อง S1-S5 คะแนนสอบปลายภาคในช่อง Fn

Section	รหัสการศึกษา	ชื่อ - สกุล	S1	S2	S3	S4	S5	Fn	Tot	Gd.
02	64046770101	นายชัยรินทร์ เตชะเจริญวิวัฒน์	7							
02	64046770102	นางสาวมีนภาพร บุตรทอง	6.5							
02	64046770104	นายธีรภัทร์ สักขร	8							
02	64046770105	นายศรณภัทร์ เต็มเมียง	7.5							
02	64046770106	นายพงศกร บุญรอด	8							
02	64046770107	นายพีรชัช สุขใส	6.5							

ภาพที่ 9.1 ภาพหน้าจอระบบช่วยประเมินผลการเรียนผ่านอินเทอร์เน็ตที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

สำหรับการปรับปรุงระบบโปรแกรมช่วยประเมินผลการเรียนนั้นสืบเนื่องจากระบบที่มีอยู่ถูกพัฒนาขึ้นและมาใช้งานเป็นระยะเวลาพอสมควรแล้ว ซึ่งเกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ใช้งานซึ่งต้องมีการติดตั้งโปรแกรมบนเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน เมื่อติดตั้งกับระบบปฏิบัติการรุ่นใหม่มักมีปัญหาในการแสดงผลภาษาไทยทางกองบริการการศึกษาเล็งเห็นปัญหาดังกล่าวจึงได้วางแผนที่ปรับปรุงโปรแกรมช่วยประเมินผลการเรียน โดยต้องการให้ระบบทำงานแบบออนไลน์ผ่านอินเทอร์เน็ตสามารถใช้งานผ่าน Web browser ได้โดยตรง เพื่อลดความยุ่งยากในการติดตั้งและลดปัญหาในการแสดงผลภาษาไทย แต่ยังคงไว้ซึ่งความง่ายในการใช้งาน ซึ่งระบบที่พัฒนาใหม่นี้จะต้องมีฟังก์ชันในการทำงานครบถ้วนตามที่ระบบเดิมทำได้ ปัจจุบันระบบได้ผ่านขั้นตอนการออกแบบและวิเคราะห์ระบบแล้ว กำลังอยู่ในขั้นตอนของการพัฒนาชุดคำสั่งซึ่งพัฒนาโดยชุดคำสั่งภาษา PHP ใช้ระบบจัดการฐานข้อมูล MySQL ในการจัดการฐานข้อมูล คาดว่าจะแล้วเสร็จและทดสอบใช้งานระบบในช่วงสิ้นภาคเรียนที่ 1/2564

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 10. การพัฒนาระบบตรวจสอบการลงทะเบียนของนักศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ผลการเรียนของคณาจารย์					
ภาคเรียน	จัดวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ม)	กลุ่มวิชา	ผลการเรียน
1/2562	0000101	ภาษาอังกฤษพื้นฐานภาคเรียนที่	3(2-2-5)	วิชาศึกษาทั่วไป	B+
1/2562	0001108	ภาษาอังกฤษและคุณลักษณะ	3(3-0-6)	วิชาศึกษาทั่วไป	B
1/2562	0001109	ศาสตร์และวิชาชีพการโรงแรมท้องถิ่น	3(3-0-6)	วิชาศึกษาทั่วไป	B
1/2562	0001210	ศรัทธาคุณงามความดีในศรัทธา	3(2-2-5)	วิชาศึกษาทั่วไป	C+
1/2562	4091606	คณิตศาสตร์ขั้นสูงคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)	วิชาเฉพาะ (แบบ)	C+
1/2562	4121105	วิชาเฉพาะและกฎหมายสำหรับผู้ประกอบการคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)	เฉพาะด้าน(บังคับ)	D
1/2562	4121305	หลักการเขียนโปรแกรม	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะ (แบบ)	B+
1/2562	4131101	หลักการเขียนคอมพิวเตอร์โปรแกรม	3(3-0-6)	วิชาเฉพาะ (แบบ)	C+
2/2562	0001106	ความเป็นพลเมืองไทย	3(3-0-6)	วิชาศึกษาทั่วไป	C+
2/2562	0001206	ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของประเทศไทย	3(3-0-6)	วิชาศึกษาทั่วไป	A
2/2562	0001209	ผู้ประกอบการเทคโนโลยี			
2/2562	4112201	ความหมายและองค์ประกอบของ			
2/2562	4121204	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม			
2/2562	4121306	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ			
2/2562	4121403	การปฏิบัติการระบบคอมพิวเตอร์			
1/2563	0001102	ทักษะภาษาอังกฤษและการศึกษา			
1/2563	0001103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร			
1/2563	1551615	ภาษาอังกฤษธุรกิจระดับต้น			
1/2563	4122205	ระบบฐานข้อมูลและการออกแบบ			
1/2563	4124707	เทคโนโลยีสารสนเทศ			
1/2563	4132701	เทคโนโลยีระบบคอมพิวเตอร์			
2/2563	0001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร			
2/2563	0001202	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร			
2/2563	4123507	การออกแบบระบบสารสนเทศ			
2/2563	4123642	เทคโนโลยีสารสนเทศ			
2/2563	4124304	เทคโนโลยีสารสนเทศ			
2/2563	4132101	เทคโนโลยีสารสนเทศขั้นสูง			

กลุ่มวิชา	จำนวนหน่วยกิตที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน
เลือกเสรี	3
เฉพาะด้าน(บังคับ)	28
เฉพาะด้าน(เลือก)	12
วิชาชีพ (บังคับ)	1
วิชาชีพ (เลือก)	12

กลุ่มวิชา	จำนวนหน่วยกิตที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน
เลือกเสรี	3
เฉพาะด้าน(บังคับ)	28
เฉพาะด้าน(เลือก)	12
วิชาชีพ (บังคับ)	1
วิชาชีพ (เลือก)	12

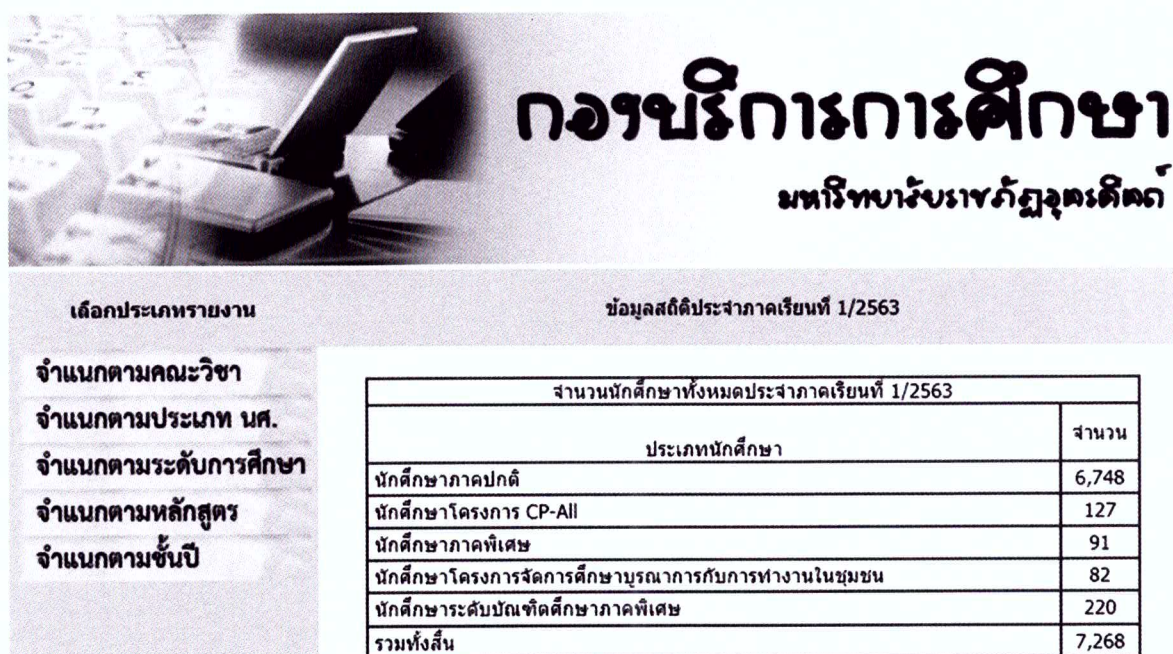
หน่วยกิตสะสม 81 จำนวนคะแนนสะสม 262.5 ผลการเรียนสะสมเฉลี่ย 3.24  
 \*\*\*\* ผลการเรียนที่แสดงนี้เป็นผลรวมของผลการเรียนทั้งหมด ไม่ควรตรวจสอบผลการเรียนเพียงอย่างเดียวในใบผลการเรียนอีกด้วย \*\*\*\*

บริการตรวจสอบตารางเรียน บริการตรวจสอบตารางสอน วิชาการระบบบริหารนักศึกษา

ภาพที่ 10.1 หน้าจอแสดงผลของระบบตรวจสอบการลงทะเบียนของนักศึกษา

สืบเนื่องจากที่กองบริการการศึกษาพบว่า มีนักศึกษาจำนวนหนึ่งได้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา แต่เมื่อดำเนินการตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษากับโครงสร้างของหลักสูตรแล้วพบว่า นักศึกษายังลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่ครบตามที่กำหนดในโครงสร้างหลักสูตร เมื่อสอบถามนักศึกษาก็ได้รับคำตอบว่า นักศึกษาไม่ทราบว่าตนเองลงทะเบียนเรียนไม่ครบ ซึ่งทำให้นักศึกษาต้องเสียเวลาในการลงทะเบียนรายวิชาให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร ซึ่งจากปัญหาดังกล่าวทางกองบริการการศึกษาได้หาแนวทางเพื่อที่แจ้งให้นักศึกษาทราบ ข้อมูลการลงทะเบียนของตนเองเมื่อเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรว่า นักศึกษาลงทะเบียนครบถ้วนหรือไม่ ซึ่งแนวทางหนึ่งก็คือ พัฒนาระบบตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาที่เปิดให้นักศึกษาใช้บริการอยู่ แสดงข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนของรายวิชาที่นักศึกษา ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียน เพื่อเตือนให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ได้มีการปรับปรุงชุดคำสั่งภาษา ASP ของระบบตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว และพร้อมที่ เปิดให้นักศึกษาได้ใช้งานจริงในการตรวจสอบผลการเรียนตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1/2564 เป็นต้นไป

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 11. การพัฒนาระบบสารสนเทศสถิตินักศึกษามีผลการปฏิบัติงานดังนี้



ภาพที่ 11.1 หน้าจอแสดงผลของระบบสารสนเทศสถิตินักศึกษา

สืบเนื่องจากกองบริการการศึกษามีการจัดทำข้อมูลสถิติที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาอยู่เป็นประจำแต่ยังไม่ มีระบบที่เข้ามาอำนวยความสะดวกในการจัดทำข้อมูลสถิติ และยังมีการเผยแพร่ข้อมูลสถิติที่เกี่ยวข้องกับ นักศึกษาที่จำกัดอยู่ จึงได้เริ่มดำเนินการในการพัฒนาระบบสารสนเทศสถิตินักศึกษาขึ้นใหม่ทั้งหมด ทั้งในส่วน ของการออกแบบฐานแบบเพื่อเก็บข้อมูลสถิติ ออกแบบระบบสำหรับเจ้าหน้าที่ของกองบริการการศึกษาเพื่อ สร้างข้อมูลสถิติที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและสะดวกยิ่งขึ้น ออกแบบระบบใน ส่วนของการเผยแพร่ข้อมูลสถิติที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาเพื่อให้สามารถเรียกใช้งานได้อย่างรวดเร็ว ง่ายต่อการใช้

งานของผู้ที่ต้องการเรียกใช้ข้อมูล ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการในการออกแบบฐานข้อมูลสำหรับเก็บข้อมูลสถิติเรียบร้อยแล้ว ในส่วนของการพัฒนาชุดคำสั่งของระบบสำหรับจัดเจ้าหน้าที่ของกองบริการการศึกษาเพื่อสร้างข้อมูลสถิติที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา และชุดคำสั่งสำหรับเผยแพร่ข้อมูลสถิติที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษานั้นกำลังอยู่ขั้นตอนของการพัฒนาชุดสั่ง และแล้วเสร็จแล้วบางส่วน ซึ่งจะมีการดำเนินการพัฒนาต่อเป็นงานต่อเนื่องเพื่อให้ระบบทำงานได้อย่างสมบูรณ์ในงบประมาณถัดไป

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 12. งานสำรองข้อมูลมีผลการปฏิบัติงานดังนี้

Name	Engine	InnoDB	Row_format	Rows	Avg_row_length	Data_length	Max_data_length	Index_length	Data_free	Aut
acc_spec	InnoDB	10	Compact	203753	521	54099468	0	0	0	0
account	MyISAM	10	Dynamic	702759	294	207122100	20147497410695	53601290	0	0
accnum	InnoDB	10	Compact	323	152	49152	0	0	0	0
b_acc	InnoDB	10	Compact	141129	115	14302050	0	0	0	0
b_grade	InnoDB	10	Compact	1440349	105	172720120	0	0	0	0
b_student	InnoDB	10	Compact	1743	1494	2497924	0	0	0	0
bank	InnoDB	10	Compact	1	14374	14374	0	0	0	0
bookgrade	InnoDB	10	Compact	493974	217	143570112	0	0	0	0
course	InnoDB	10	Compact	35505	941	34144256	0	0	0	0
curriculum	InnoDB	10	Compact	165	442	51920	0	0	0	0
ed_term	InnoDB	10	Compact	13	1435	14374	0	0	0	0
faculty	InnoDB	10	Compact	14	1170	14374	0	0	0	0
grade	InnoDB	10	Compact	3290427	123	404748336	0	0	0	0
grade_copy	InnoDB	10	Compact	1207403	187	191497248	0	0	0	0
graduated	InnoDB	10	Compact	43	351	14374	0	0	0	0
level	InnoDB	10	Compact	11	1435	14374	0	0	0	0
old_ed	InnoDB	10	Compact	191	251	48304	0	0	0	0
oldschool	InnoDB	10	Compact	2241	212	473236	0	0	0	0
plan	InnoDB	10	Compact	42942	107	5477194	0	0	0	0
plan_std	InnoDB	10	Compact	535102	53	70877134	0	0	0	0
program	InnoDB	10	Compact	487	447	14374	0	0	0	0

ภาพที่ 12.1 แสดงโครงสร้างของฐานข้อมูล register ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลต่างของกองบริการการศึกษา

ในการสำรองข้อมูลจากฐานข้อมูลหลักของกองบริการการศึกษาได้ดำเนินการสำรองข้อมูลออกเป็น 2 รูปแบบคือการสำรองข้อมูลประจำวัน และการสำรองข้อมูลประจำสัปดาห์ ซึ่งเลือกใช้วิธีการสำรองโดยการทำสำเนาข้อมูลที่จัดเก็บในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายออกมาบันทึกไว้ในสื่อบันทึกข้อมูลภายนอก ในปัจจุบันพื้นที่สำหรับใช้จัดเก็บข้อมูลสำรองในส่วนของฐานข้อมูลมีขนาด 6.52 GB และพื้นที่สำหรับใช้จัดเก็บข้อมูลในส่วน of ชุดสั่งต่าง ๆ มีขนาด 7.36 GB การดำเนินการสำรองข้อมูลประจำวันจะเริ่มดำเนินการทำสำเนาข้อมูลในเวลา 18.00 น. ของทุกวัน ส่วนการสำรองข้อมูลประจำสัปดาห์จะเริ่มดำเนินการทำสำเนาข้อมูลทุกวันศุกร์เวลา 18.30 น.



ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 13. งานตรวจสอบการทำงานของโปรแกรมต่าง ๆ ภายในหน่วยงานมีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ในปีงบประมาณ 2564 ที่ผ่านได้มีการตรวจและปรับปรุงการทำงานของโปรแกรมต่าง ๆ ภายในหน่วยงานเพื่อให้ตอบสนองต่อการปฏิบัติงานที่เปลี่ยนแปลงไปจำนวน 5 ครั้งได้แก่

1. แก้ไขลายมือชื่ออธิการบดีในใบรับรองคุณวุฒิ
2. แก้ไขลายมือชื่ออธิการบดีในปริญญา
3. ปรับปรุงโปรแกรมทะเบียนให้มองเห็นข้อมูลใบเสร็จที่ออกโดยระบบใหม่ของงานคลัง
4. ปรับปรุงระบบฟังผลคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษผ่านทาง Online
5. ปรับปรุงระบบบันทึกรายวิชาที่อนุมัติให้เปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษในตารางเรียนโดยอัตโนมัติ

ในของการแก้ไขลายมือชื่ออธิการบดีในใบรับรองคุณวุฒิและการแก้ไขลายมือชื่ออธิการบดีในปริญญานั้นสืบเนื่องมาจาก ผศ.ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ได้สิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2564 จึงทำให้มีความจำเป็นต้องแก้ไขลายมือชื่ออธิการบดีในใบรับรองคุณวุฒิและใบปริญญาบัตรที่จัดพิมพ์ออกจากระบบงานทะเบียนวัดผลให้เป็นลายมือชื่อของ รศ.ดร.สุภาวิณี สัตยาภรณ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์คนใหม่เพื่อให้ใบรับรองคุณวุฒิและใบปริญญาบัตรที่จัดพิมพ์ออกจากระบบงานทะเบียนวัดผลมีความถูกต้อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์  
ใบรับรองคุณวุฒิ  
โดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ใบรับรองคุณวุฒิฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

`alltrim(pname)+alltrim(name)`

ศึกษาศาสตร์บัณฑิต "+trim(xgrad\_tname)+" สาขา "+trim(xfield\_tname)"

มหาวิทยาลัย "+trim(xfield\_tname)"

วิชาเอก "+trim(xmajor\_tname)+" วิชาโท "+trim(xprog\_tname)"

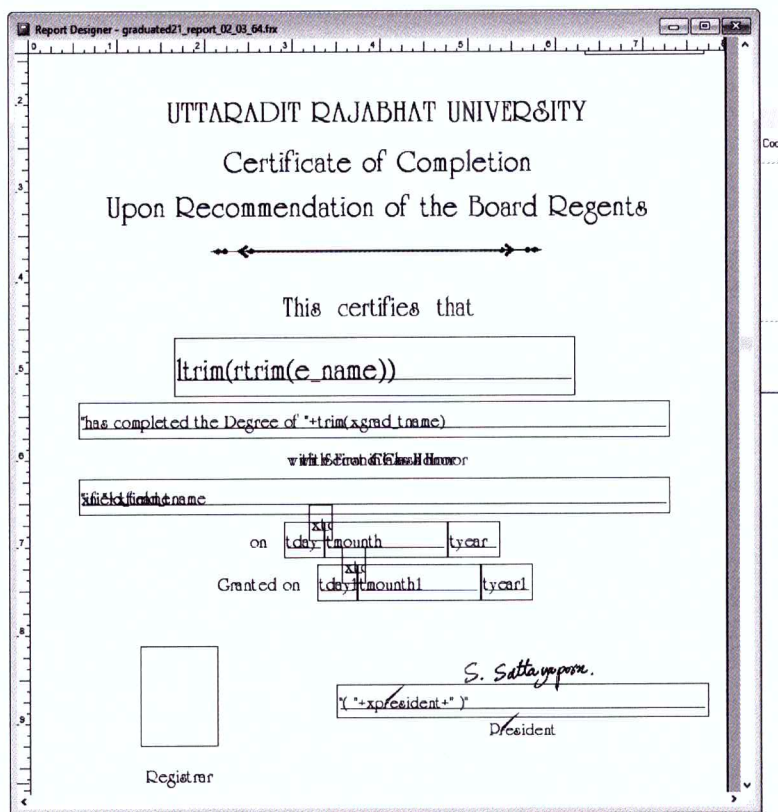
ตั้งแต่วันที่  เดือน  พ.ศ.

ให้ไว้ ณ วันที่  เดือน  พ.ศ.

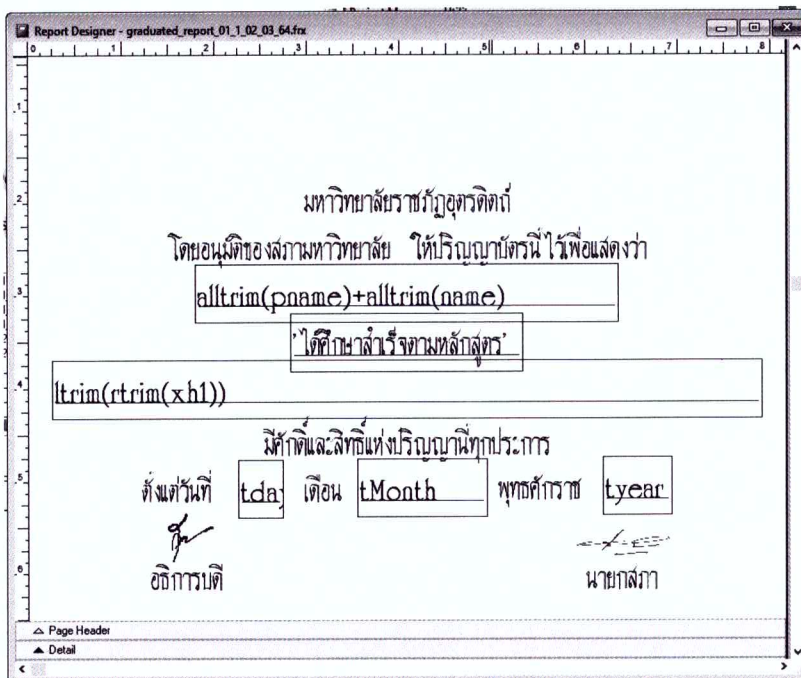
นายสมชาย นามสกุล

(รองศาสตราจารย์ ศ.สุภาวิณี สัตยาภรณ์)  
อธิการบดี

ภาพที่ 13.1.1 แสดงการแก้ไขลายมือชื่ออธิการบดีในใบรับรองคุณวุฒิฉบับภาษาไทย



ภาพที่ 13.1.2 แสดงการแก้ไขลายมือชื่ออธิการบดีในใบรับรองคุณวุฒินับภาษาอังกฤษ



ภาพที่ 13.2 แสดงการแก้ไขลายมือชื่ออธิการบดีในใบปริญญาบัตร

สำหรับการปรับปรุงโปรแกรมทะเบียนให้มองเห็นข้อมูลใบเสร็จที่ออกโดยระบบใหม่ของงานคลังนั้นสืบเนื่องงานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดีได้เปลี่ยนการใช้งานระบบออกใบเสร็จรับเงิน ไปใช้ระบบที่ทางงานคลังได้ว่าจ้างพัฒนาระบบขึ้นมาใหม่ให้มีการเปลี่ยนแปลงฐานข้อมูลที่บันทึกข้อมูลใบเสร็จรับเงิน ซึ่งแต่เดิมเคยใช้งานฐานข้อมูลเดียวกับระบบทะเบียนและวัดผล จึงส่งผลให้ระบบทะเบียนและวัดผลที่ใช้งานอยู่ไม่สามารถมองเห็นข้อมูลการออกใบเสร็จของงานคลังได้ ทำให้การปฏิบัติงานหลายอย่างของงานทะเบียนและวัดผลไม่สามารถดำเนินการได้ตามปกติ มีความยุ่งยากเพิ่มขึ้นในตรวจการชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของนักศึกษา จึงมีความจำเป็นที่จะปรับปรุงระบบงานทะเบียนและวัดผลให้สามารถแสดงข้อมูลใบเสร็จที่งานคลังได้ดำเนินการออกใบเสร็จไว้ให้แล้ว ให้แสดงข้อมูลในระบบงานทะเบียนและวัดผลให้ได้ดังเดิม

เลขที่ใบเสร็จ	ภาคเรียน	รับชำระปี	รายการที่ชำระเงิน	จำนวนเงิน
64L0001303	2/63	23/02/64	ค่าบำรุงการศึกษา	7500.00
63L0002248	1/63	10/09/63	ค่าบำรุงการศึกษา	6750.00
63206717	2/62	05/02/63	ลงทะเบียนประจำภาคเรียน	7500.00
62211547	1/62	04/03/62	ลงทะเบียนประจำภาคเรียน	9200.00

ภาพที่ 13.3 แสดงการปรับปรุงโปรแกรมทะเบียนให้มองเห็นข้อมูลใบเสร็จที่ออกโดยระบบใหม่ของงานคลัง

การปรับปรุงระบบฟังผลคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษผ่านทาง Online เนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงทำให้การนัดรับฟังผลคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษในรูปแบบเดิมไม่สามารถทำได้เนื่องจากมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ขึ้นได้ ทางกองบริการการศึกษาจึงเห็นควรให้มีการปรับปรุงวิธีการในการรับผลการพิจารณาคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษและการชำระค่าธรรมเนียมในการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษผ่านทาง Online แทนเพื่อลดการเดินทางของนักศึกษาเข้ามายังมหาวิทยาลัยและลดการสัมผัสระหว่างบุคลากรของกองบริการการศึกษากับนักศึกษา



รายวิชาที่ขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษของคุณ ศรีณีย์ เสนาป่า					
Section	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป)	ดำเนินการ	ผู้สอน
99	1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(0-36-0)	อนุญาต	-

พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน

ออกจากระบบ

พิมพ์ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมไปชำระที่สาขาของธนาคารกรุงไทยได้ทั่วประเทศ หรือชำระผ่านแอปพลิเคชันของธนาคารต่าง ๆ ได้ทดธนาคารโดยการสแกน QR-Code หิ้งดื่มมหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียมขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ ได้ตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เท่านั้น

ภาพที่ 13.4.1 แสดงระบบฟังผลคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษผ่านทาง Online

ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมเพิ่ม-สอนรายวิชา ๖ ระดับมหาวิทยาลัยเท่านั้น

ส่วนที่ ๑ สำหรับนักศึกษา

**มหาวิทยาลัยราชภัฏจตุรคัคค**  
UTTARADIT RAJABHAT UNIVERSITY

**Krungthai**  
กรุงไทย

Company Code : 81895 ชื่อ - สกุล : นายศรีณีย์ เสนาป่า Ref1. : 641210014623072564 Ref2. : 59031620122 ค่าธรรมเนียมขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ : 1,200 บาท ภาคเรียนที่ 1/2564	ชำระเงินได้ตั้งแต่วันที่ 23/07/2564 หากไม่ชำระเงินภายในวันที่กำหนดคือวาระสุดท้าย ขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษค่าลงทะเบียน 00146  <p style="text-align: center;"><b>รวมเงินที่ต้องชำระ : 1,200 บาท</b></p>
ลงชื่อ นักศึกษา	ลงชื่อ ผู้รับเงิน

---

ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมเพิ่ม-สอนรายวิชา ๖ ระดับมหาวิทยาลัยเท่านั้น

ส่วนที่ ๒ สำหรับธนาคาร

**มหาวิทยาลัยราชภัฏจตุรคัคค**  
UTTARADIT RAJABHAT UNIVERSITY

**Krungthai**  
กรุงไทย

Company Code : 81895 ชื่อ - สกุล : นายศรีณีย์ เสนาป่า Ref1. : 641210014623072564 Ref2. : 59031620122 ค่าธรรมเนียมขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ : 1,200 บาท ภาคเรียนที่ 1/2564	ชำระเงินได้ตั้งแต่วันที่ 23/07/2564 หากไม่ชำระเงินภายในวันที่กำหนดคือวาระสุดท้าย ขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษค่าลงทะเบียน 00146  <p style="text-align: center;"><b>รวมเงินที่ต้องชำระ : 1,200 บาท</b></p>
ลงชื่อ นักศึกษา	ลงชื่อ ผู้รับเงิน

j09400048115302 641210014623072564 59031620122 130000

ภาพที่ 13.4.2 แสดงตัวอย่างใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ

ในส่วนของการปรับปรุงระบบบันทึกรายวิชาที่อนุมัติให้เปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษในตารางเรียนโดยอัตโนมัติตั้งแต่เดิมการบันทึกรายวิชาที่อนุมัติให้เปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษในตารางเรียนจะบันทึกโดยเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ดูแลการจัดตารางเรียนและแผนการเรียนผ่านโปรแกรมสำหรับจัดตารางเรียนที่ละรายวิชา โดยใช้เอกสารตอบผลการพิจารณาเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษจากคณะเป็นข้อมูลในการบันทึกข้อมูล แต่เนื่องจากแต่ละหลักสูตรสามารถมีรายวิชาที่รหัสและชื่อวิชาเหมือนกันได้ แต่คำอธิบายรายวิชาหรือจำนวนหน่วยกิตในแต่ละหลักสูตรอาจต่างกัน จึงส่งผลให้ในฐานข้อมูลมีรายวิชาที่รหัสเหมือนกันชื่อวิชาเดียวกันอยู่ในฐานข้อมูลเป็นจำนวนมาก และสร้างความสับสนให้เจ้าหน้าที่จน ในบางครั้งเกิดความผิดพลาดในการเลือกรายวิชาที่ตกลงในตาราง ทำให้รายวิชาในตารางไม่ตรงกับรายวิชาที่นักศึกษายื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษและการที่เจ้าหน้าที่ต้องบันทึกข้อมูลที่ละรายการทำให้เกิดความล่าช้าในการบันทึกข้อมูล จากปัญหาดังกล่าวกองบริการการศึกษาจึงได้แก้ไขปัญหานี้โดยให้มีการพัฒนาชุดคำสั่งเพื่อประมวลผลข้อมูลให้บันทึกรายวิชาที่ได้รับการบันทึกผลการพิจารณาว่าอนุญาตให้เปิดสอนจากระบบบันทึกผลคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษลงในตารางเรียนโดยอัตโนมัติ

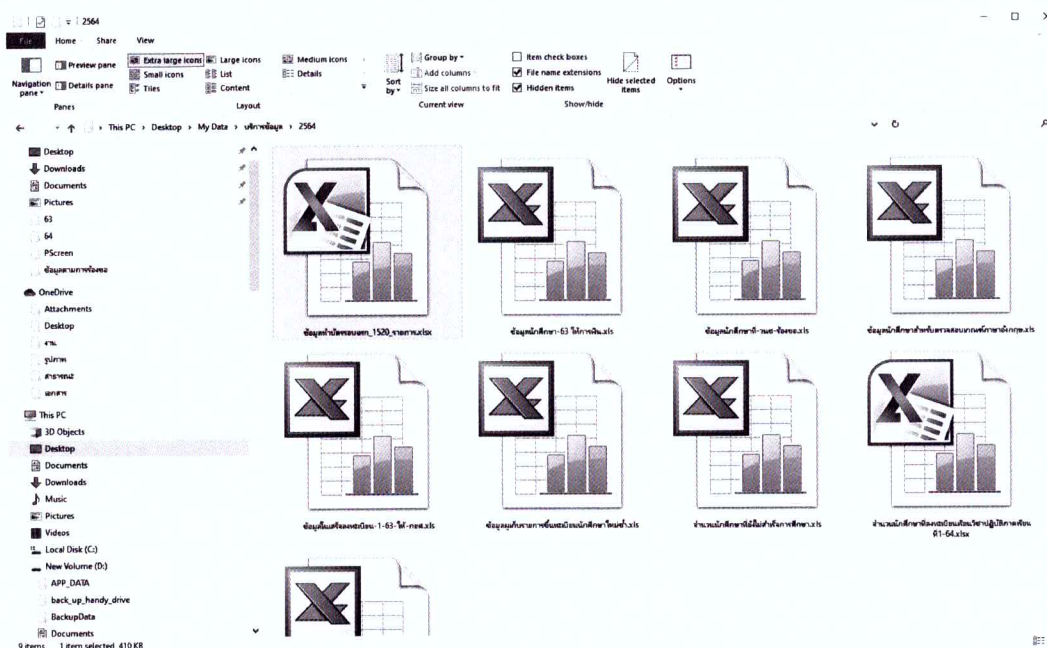
The screenshot shows a MySQL Enterprise query result. The query is: `select * from cur_binatable where term = 1/2564 and sect = 99`. The result table has the following columns: `id_group`, `COURSE_ID`, `SECT`, `TERM`, `TEACHER_ID_1`, `TEACHER_ID_2`, `TEACHER_ID_3`, `TIME_LECTURE`, `TIME_PRACTICE`, `TIME_SELF`, `ROOM_LECTURE`, and `ROOM_PRACTICE`. The table contains multiple rows of data representing course sections.

ภาพที่ 13.5 แสดงรายการข้อมูลรายวิชาที่ถูกบันทึกลงในตารางเรียนโดยอัตโนมัติ

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 14. งานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมมีผลการปฏิบัติงานดังนี้

1. งานจัดทำข้อมูลตามการร้องขอ กองบริการการศึกษาได้รับการร้องขอจากหน่วยงานต่าง ๆ และผู้ใช้บริการให้จัดทำข้อมูลในรูปแบบต่างดังนี้
  - 1.1 ข้อมูลรายชื่อนักศึกษาที่เข้าปีศึกษาปีการศึกษา 2563 ให้กับงานคลังให้ประกอบการทำบัญชีค่าประกันของเสียหาย

- 1.2 ข้อมูลนักศึกษาชั้นปีที่ 3 และ 4 ปีการศึกษา 2563 ให้ วนช. เพื่อเตรียมจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ
- 1.3 ข้อมูลใบเสร็จลงทะเบียน 1/2563 ให้ กพน. เพื่อตรวจสอบเลขที่ใบเสร็จนักศึกษาผู้กู้ กยศ.
- 1.4 ข้อมูลรายชื่อนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 1.5 ข้อมูลนักศึกษาที่รับตรงผ่าน Tcas ย้อนหลัง 4 ปี ให้ท่านรองวิชาเพื่อประกอบการตัดสินใจ
- 1.6 ข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่เรียนวิชาปฏิบัติในภาคเรียนที่ 1/2564 ให้ท่านรองวิชาการเป็นข้อมูล
- 1.7 ข้อมูลทำบัตรประจำตัวนักศึกษา 2564 ให้กับ ธนาคารกรุงไทย



ภาพที่ 14.1 แสดงสำเนาข้อมูลที่จัดทำขึ้นตามการร้องขอของหน่วยงานต่าง ๆ หรือผู้ใช้บริการ

2. พัฒนาระบบจัดการรายชื่อผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร แต่เดิมในการจัดการรายชื่อผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรนั้นใช้การจัดการผ่านโปรแกรม Excel ซึ่งยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการของกองบริการการศึกษาได้ดีเท่าควร เนื่องจากยังมีหลายขั้นตอนที่ทำให้เกิดความล่าช้าและใช้บุคลากรจำนวนมากในการรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาบันทึกข้อมูลไว้ในโปรแกรม Excel กองบริการการศึกษาจึงได้พัฒนาระบบจัดการรายชื่อผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรโดยให้มีคุณสมบัติดังนี้

2.1 ให้บัณฑิตสามารถตรวจสอบที่นั่งได้ด้วยตนเองผ่านการสแกน QR-Code บนบัตรประจำตัวบัณฑิตโดยที่เจ้าหน้าที่ไม่ต้องไปติดประกาศรายชื่อหลายรอบ

2.2 เจ้าหน้าที่ของกองบริการการศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ได้ทันทีว่ามีบัณฑิตมารายงานตัวแล้วกี่คน ยังไม่มารายงานตัวกี่คน เพื่อให้ง่ายต่อการประสานติดตามบัณฑิตและตัดสินใจตัดรายชื่อบัณฑิตที่ไม่สามารถติดตามได้ออกจากรายชื่อ

2.3 สามารถจัดการเรียงลำดับรายชื่อได้อย่างรวดเร็ว

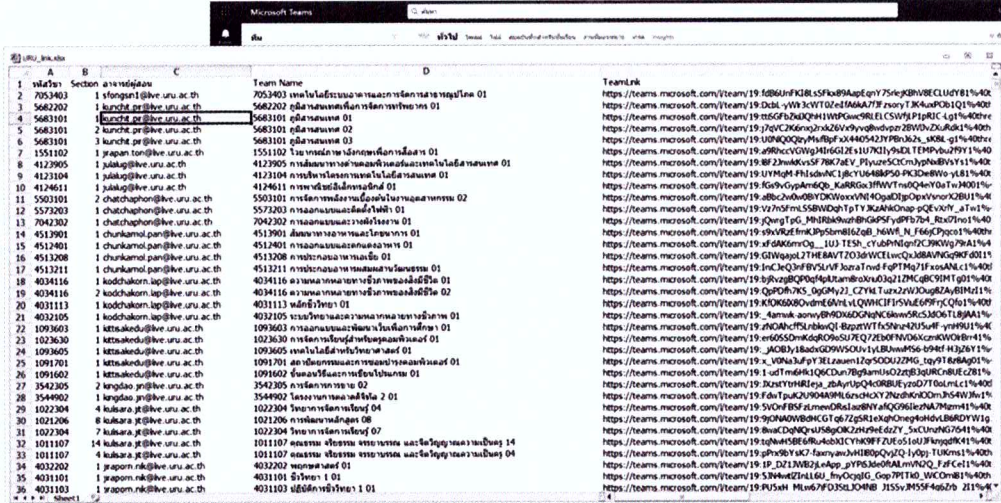
2.4 สามารถแสดงรายชื่อบัณฑิตเฉพาะแถว หรือ ทั้งหมดก็ได้

ซึ่งได้พัฒนาด้วยภาษา ASP ทำงานร่วมกับระบบจัดการฐานข้อมูล MySQL พัฒนาเสร็จสิ้นและทดสอบใช้งานจริงในงานรับพระราชทานปริญญาบัตรครั้งมาซึ่งพบว่าสามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ปริญญา	เบอร์โทร	ปีสำเร็จการศึกษา	การลงทะเบียน	จึงแล้ว
1	นางสาวอัญญา คุ้มแก้ว	ด.ช. 2	0881508130		ยกเลิก	0 OK
1	นางสาวพนิดา กิตติชน	ด.ช. 4	0843265329		ยกเลิก	0 OK
1	นางสาวปวีณาพรณ ราชแก้ว	ด.ช. 5	0831712613		ยกเลิก	0 OK
1	นางณิชา พันธุ์พันธ์	ด.ช. 5	0878448722		ยกเลิก	1 OK
1	นางปิยนดา นามทอง	ด.ช. 6	0878243016		ยกเลิก	1 OK
1	นายวีระพันธ์ จงเสน	ด.ช. 11	0849322101		ยกเลิก	1 OK
1	นางอรพดีศรี สีระจกนเมศ	ด.ช. 14	0810518620		ยกเลิก	1 OK
1	นางสาวฉวีลาภรณ์ แสนินา	ด.ช. 18	0895014658		ยกเลิก	1 OK
1	นางสาวศศิมา มาลาวัชร	ด.ช. 5	0614152425		ยกเลิก	1 OK
1	นายศุภณช อนุโมทย์	ด.ช. 14	0613431470		ยกเลิก	1 OK
1	นางณิชาภา สระ	ด.ช. 17	0818960690		ยกเลิก	1 OK
1	นางสิริมาณัฐอนุวัตร อิมพิทธิ์	ด.ช. 18	0899857549		ยกเลิก	1 OK
1	Miss Dai Yunk	ด.ช. 1	0908498738		ยกเลิก	1 OK
1	นายณนิต สมานานนท์	ด.ช. 21	0877389854		ยกเลิก	1 OK
1	นางสาวอุษณา วงศ์ประไพ	ด.ช. 23	0848026890		ยกเลิก	1 OK
1	นางสาวณัฐสุดิรา ทวีตศิลป์	ด.ช. 24	0779456345		ยกเลิก	1 OK
1	นายณิพัทธ์กร ลีโรจน์	ด.ช. 29	0623241881		ยกเลิก	1 OK
1	นายณิพัทธ์กร ทองอ่อน	ด.ช. 30	0853595850		ยกเลิก	1 OK
1	นายปัทม์ ชาญชาญ	ด.ช. 38	0828903551		ยกเลิก	1 OK
1	นางสาวกรวิทย์ มงคลสิทธิ์	ด.ช. 41	0895662531		ยกเลิก	1 OK
1	นางสาวเรณาลี บุญคุ้ม	ด.ช. 43	0986622975		ยกเลิก	1 OK
1	นายวิวัฒน์ อิมเพ็ง	ด.ช. 46	0810469760		ยกเลิก	1 OK

ภาพที่ 14.2 แสดงการแสดงผลของระบบจัดการรายชื่อผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

3. ประสานงานสร้างห้องเรียน Online ใน MS Team ภาคเรียนที่ 1/2564 ซึ่งกองบริการการศึกษาได้ร่วมมือกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการสร้างห้องเรียน Online ใน MS Team เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในการเรียนการสอนแบบ Online ในภาคเรียนที่ 1/2564 ซึ่งจากการดำเนินการได้ สร้างห้องเรียน 1,657 ห้องและนำนักศึกษาเข้าห้อง 34,256 ที่นั่ง



ภาพที่ 14.3 แสดงข้อมูลห้องเรียนออนไลน์ที่สร้างใน MS Team

4. ประสานงานจัดทำข้อมูลนักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับการช่วยเหลือลดค่าธรรมเนียมการศึกษา 50% ตามนโยบายของรัฐบาลซึ่งมีนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาที่มหาวิทยาลัยในภาคเรียนที่ 1/2564 ทั้งสิ้นที่ต้องส่งรายชื่อเพื่อไป Clearing จำนวน 6,560 ราย ซึ่งผ่านการ Clearing จำนวน 6,546 ราย ขอรับเงินสนับสนุนรอบ 1,2 จำนวน 6,497 รายเป็นเงิน 15,929,774 บาท

ID	Name	Status	Fee type	Amount	Date
1220990125211	ธนรัช	นักเรียน	ค่าเล่าเรียน	60031580153	7,500
3550400217775	กมลพัชร์	โรงเรียน	โรงเรียน	63218612101	8,500
1550900044334	ธนชชา	สถานศึกษา	โรงเรียน	63218612103	8,500
3550900157844	พัชร์ทอง	สถานศึกษา	โรงเรียน	63218612104	8,500
3550700120246	ชลลภัส	โรงเรียน	โรงเรียน	63218612105	8,500
5905000002365	เกียรติยศ	สถานศึกษา	โรงเรียน	63218612106	8,500
3550700507043	อัสยา	สถานศึกษา	โรงเรียน	63218612107	8,500
3550600302020	นันทิพร	โรงเรียน	โรงเรียน	63218612108	8,500
3550600156451	พรรณชญา	โรงเรียน	โรงเรียน	63218612110	8,500
2551200026642	นที	โรงเรียน	โรงเรียน	63218612111	8,500
3550900225467	ธิติฉัตร	โรงเรียน	โรงเรียน	63218612112	8,500
1400800151381	พรศรัณย์	สถานศึกษา	โรงเรียน	63218612114	8,500
3550600029476	เนชา	โรงเรียน	โรงเรียน	63218612115	8,500

ภาพที่ 14.4 แสดงข้อมูลแสดงผลของระบบ Clearing รายชื่อผู้รับสิทธิ์ส่วนลดค่าธรรมเนียมการศึกษา 50 %