

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2567

(ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

นางสาวณัฐนิช อิ่มทอง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

งานที่ 1 งานประชาสัมพันธ์เพื่อบริการการศึกษา

งานประชาสัมพันธ์เพื่อบริการการศึกษาในความรับผิดชอบ แยกเป็น 8 กระบวนงานย่อย ดังนี้

- 1.1 การจัดทำแผนและเตรียมข้อมูลข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์งานบริการ
- 1.2 การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์
- 1.3 การจัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติ
- 1.4 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
- 1.5 การจัดการข่าวสารผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
- 1.6 การประเมินผลการรับข้อมูลข่าวสาร
- 1.7 การสำรวจความต้องการจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ ของบุคลากรภายในหน่วยงาน
- 1.8 การเพิ่มข้อมูลกำหนดการตามปฏิทินการศึกษา เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน

ลักษณะงานเกี่ยวกับสำรวจความต้องการจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ของบุคลากรภายในหน่วยงาน งานวางแผนกำหนดรูปแบบผลิตภาพสื่อประชาสัมพันธ์ คู่มือนักศึกษาในการใช้งานเว็บไซต์ ระบบบริการนักศึกษา ขั้นตอนการยื่นคำร้อง ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ข่าวกิจกรรมทั้งตามกำหนดการของปฏิทินการศึกษา และกิจกรรมนอกเหนือกำหนดการของปฏิทินการศึกษา และข่าวสารอื่นๆ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (กองบริการการศึกษา <http://academic.uru.ac.th>) ,Facebook กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (<https://www.facebook.com/academic.uru.ac.th>) หรือช่องทาง Social media อื่นๆ

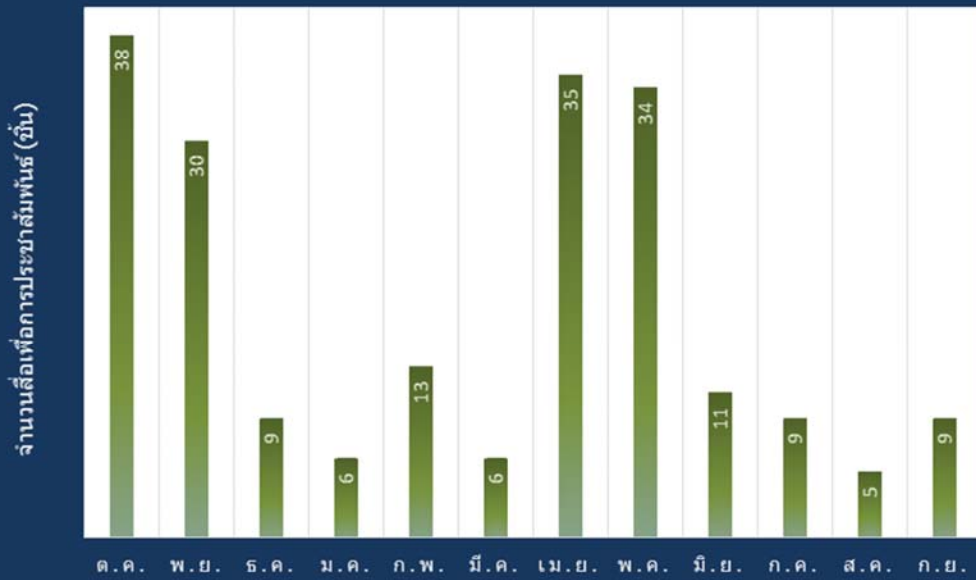
รวมถึงเพิ่มข้อมูลกำหนดการตามปฏิทินการศึกษา เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัย และผู้ติดต่ออื่นๆ ทราบข้อมูลที่สำคัญทางด้านการศึกษา

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนสถิติการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เพื่อการบริการ ประจำปีงบประมาณ 2567


ที่	งานประชาสัมพันธ์เพื่อการบริการ	จำนวน (ครั้ง)											รวม	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	การจัดทำแผนและเตรียมข้อมูลข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์งานบริการ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2	การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์	38	30	9	6	13	6	35	34	11	9	5	9	205
3	การจัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติ	0	0	0	0	5	0	0	4	5	4	0	0	18
4	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	9	10	16	6	11	6	7	16	13	10	15	9	128
5	การจัดการข่าวสารผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	62	60	62	62	58	62	60	62	60	62	62	60	732
6	การประเมินผลการรับข้อมูลข่าวสาร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
7	การสำรวจความต้องการจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ของบุคลากรภายในหน่วยงาน	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
8	การเพิ่มข้อมูลกำหนดการตามปฏิทินการศึกษา เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน	0	0	0	1	0	0	0	73	0	122	0	0	196
รวมงานประชาสัมพันธ์เพื่อการบริการ													1316	

สรุปการผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เพื่อการบริการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ได้ดังนี้ การจัดทำแผนและเตรียมข้อมูลข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์งานบริการ 12 ครั้ง การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ 205 ชิ้น การจัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติ 18 ชิ้น การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร (Facebook Page กองบริการการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์) 128 ครั้ง การจัดการข่าวสารผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ 732 ครั้ง การประเมินผลการรับข้อมูลข่าวสาร 1 ครั้ง การสำรวจความต้องการจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ ของบุคลากรภายในหน่วยงาน 24 ครั้ง และการเพิ่มข้อมูลกำหนดการตามปฏิทินการศึกษา เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน 196 ครั้ง

แผนภูมิแสดงจำนวน
การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์
ประจำปีงบประมาณ 2567



แผนภูมิที่ 1 แสดงจำนวนการผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ ปีงบประมาณ 2567




งานบริการการศึกษา กองบริการการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

หน้าแรก เกี่ยวกับเรา ขั้นตอนการให้บริการ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สถิติการให้บริการ

ตรวจสอบตารางเรียน ประกอบการลงทะเบียน


รายละเอียด

ประกาศ/ระเบียบ/ข้อบังคับ ที่นักศึกษาควรรทราบ




ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง การรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2552

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง การรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2552




ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุรักษศึกษา และ ปริญญาตรี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุรักษศึกษา และ ปริญญาตรี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน


ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน




ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง การออกรายวิชาเรียนเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. 2557

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง การออกรายวิชาเรียนเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. 2557


บริการต่างๆ




บริการสำหรับนักศึกษา



ปฏิทินการศึกษา



ข่าวประชาสัมพันธ์



ประกาศผ่อนผันทหาร

ภาพที่ 2 ภาพสื่อประชาสัมพันธ์ สำหรับเผยแพร่ทางเว็บไซต์ หรือ Facebook page ของหน่วยงาน (2)



ภาพที่ 3 คู่มือแนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาใหม่

คู่มือการใช้งาน E-service

การใช้งานระบบ E-Service

ภาพที่ 1 : E-Service ระบบบริการด้านทะเบียน การศึกษาระดับปริญญาตรี

E-Service ระบบบริการออนไลน์สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรในมหาวิทยาลัย ราชภัฏจตุรัสจตุรัส หรือยื่นขอ สามารถเข้าใช้ E-Service ผ่านทางเว็บไซต์ของบริการการศึกษา : <https://eoddmvc.com/acth> เลือกเมนูข้างห้อง "E-Service" บริเวณแถบเมนูบนของเว็บไซต์ E-service ประกอบด้วย 3 บริการหลัก ดังนี้

1. บริการสำหรับนักศึกษา
2. บริการสำหรับผู้ปกครอง
3. สนิทเรียน

11

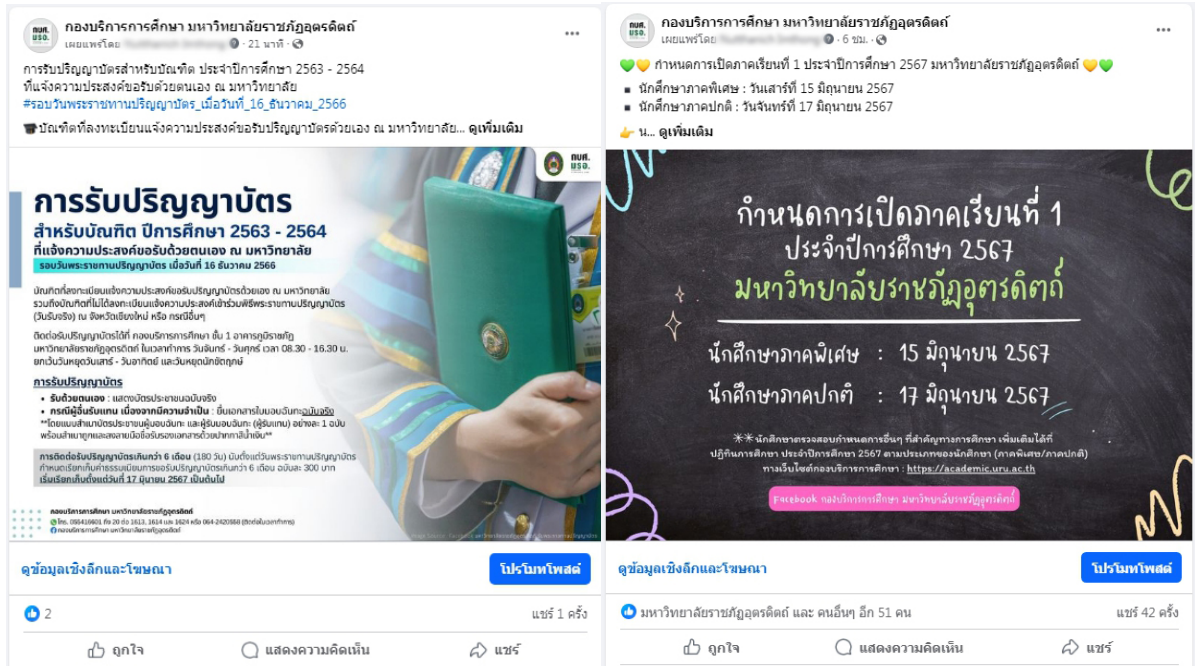
ตัวอย่างการใช้งานระบบตรวจสอบตารางเรียนประกอบด้วย การลงทะเบียน ในเมนูย่อย "ตารางเรียน รายวิชาเลือกทั่วไป" หากนักศึกษาเลือกเบ็ดเตล็ดแล้ว จะแสดงข้อมูลตารางรายวิชาศึกษาทั่วไป ที่เปิดสอน ในภาคเรียนปัจจุบัน หรือ ภาคเรียนที่จะเปิดให้ลงทะเบียนของรายวิชาเรียน ดังภาพที่ 14

ภาพที่ 14 : ตัวอย่างตารางเรียนรายวิชาเลือกทั่วไป

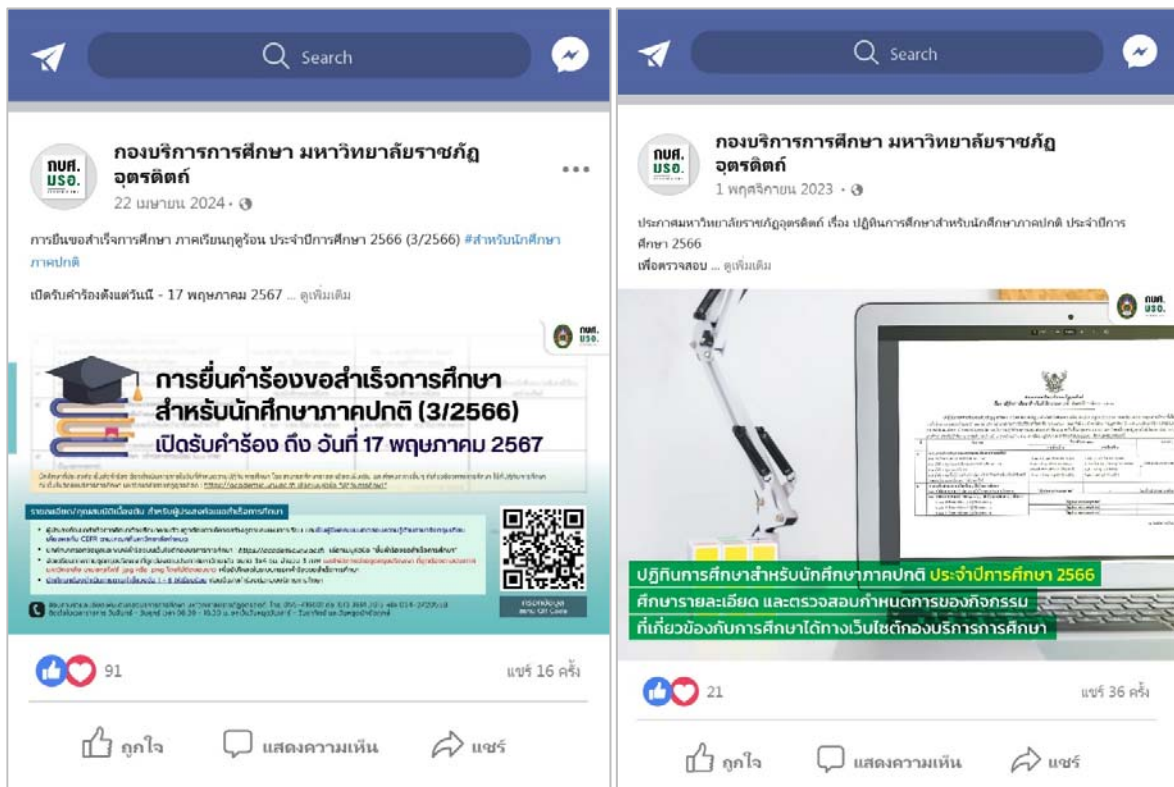
ตัวอย่างการใช้งานระบบตรวจสอบตารางเรียนประกอบด้วย การลงทะเบียน ในเมนูย่อย "ตารางเรียน รายวิชาเลือกพิเศษ" หากนักศึกษาเลือกเบ็ดเตล็ดแล้ว จะแสดงข้อมูลตารางรายวิชาเลือกเสริมที่เปิดสอนใน ภาคเรียนปัจจุบัน หรือ ภาคเรียนที่จะเปิดให้ลงทะเบียนของรายวิชาเรียน ดังภาพที่ 15

ภาพที่ 15 : ตารางเรียนรายวิชาเลือกพิเศษ

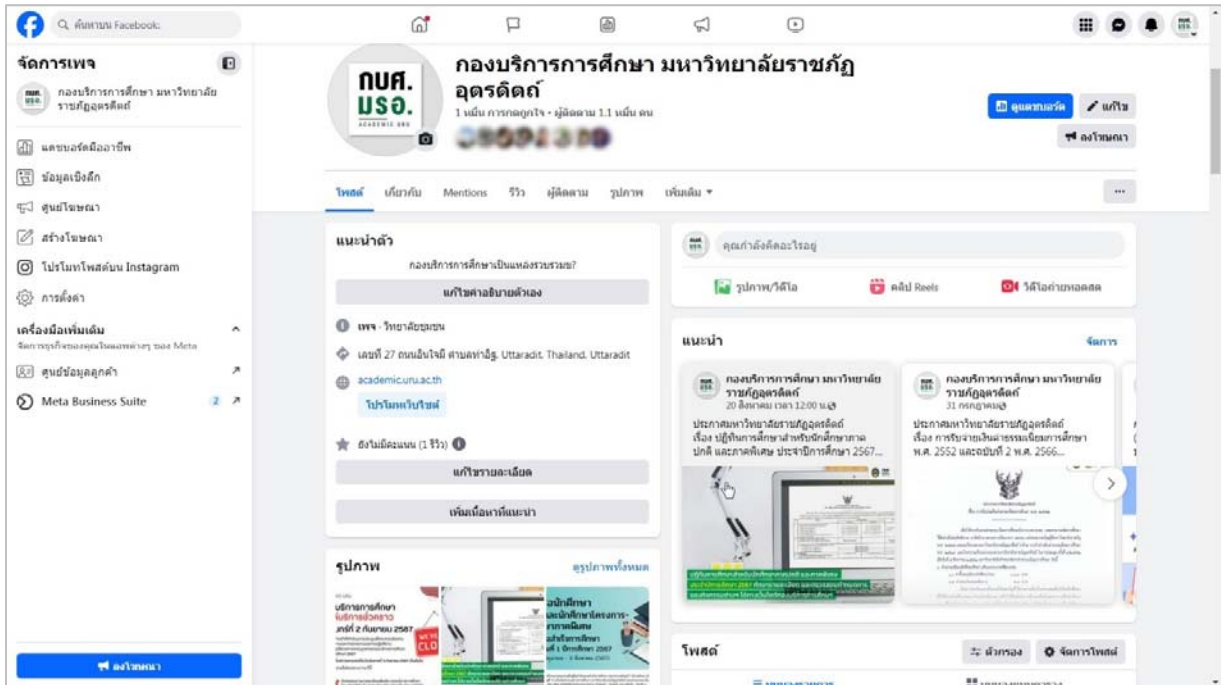
ภาพที่ 4 การใช้งาน E-service เว็บไซต์กองบริการการศึกษา สำหรับนักศึกษาและผู้ติดต่อ



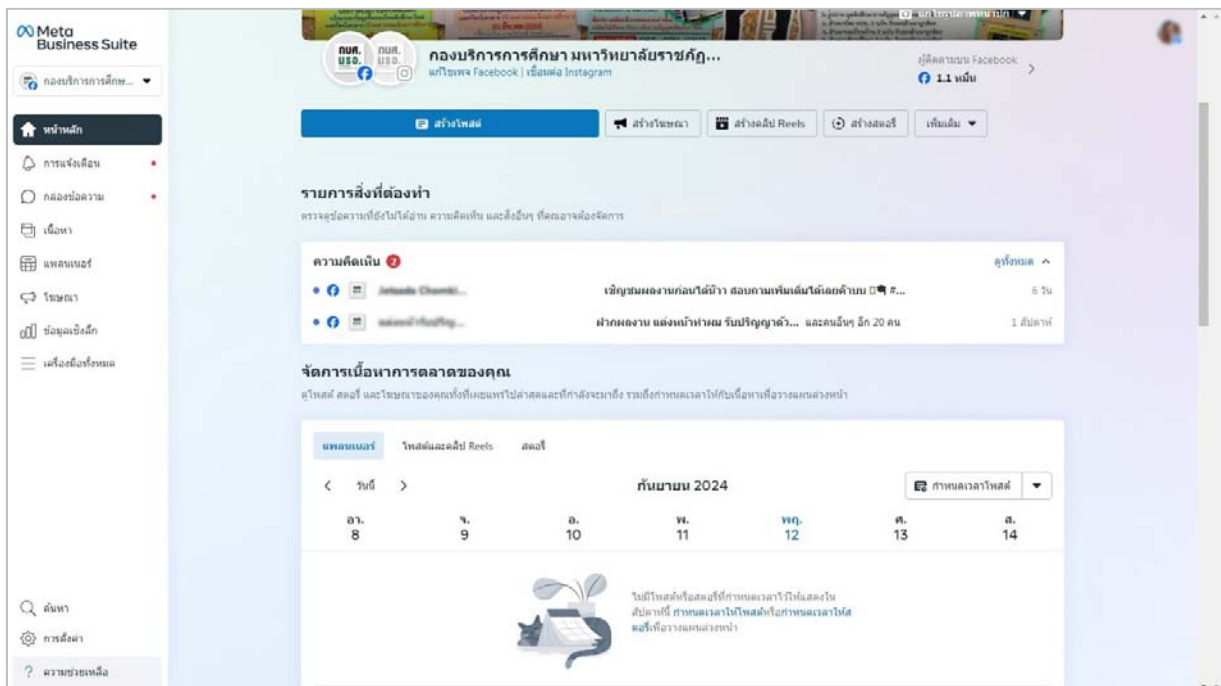
ภาพที่ 5 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร (1)



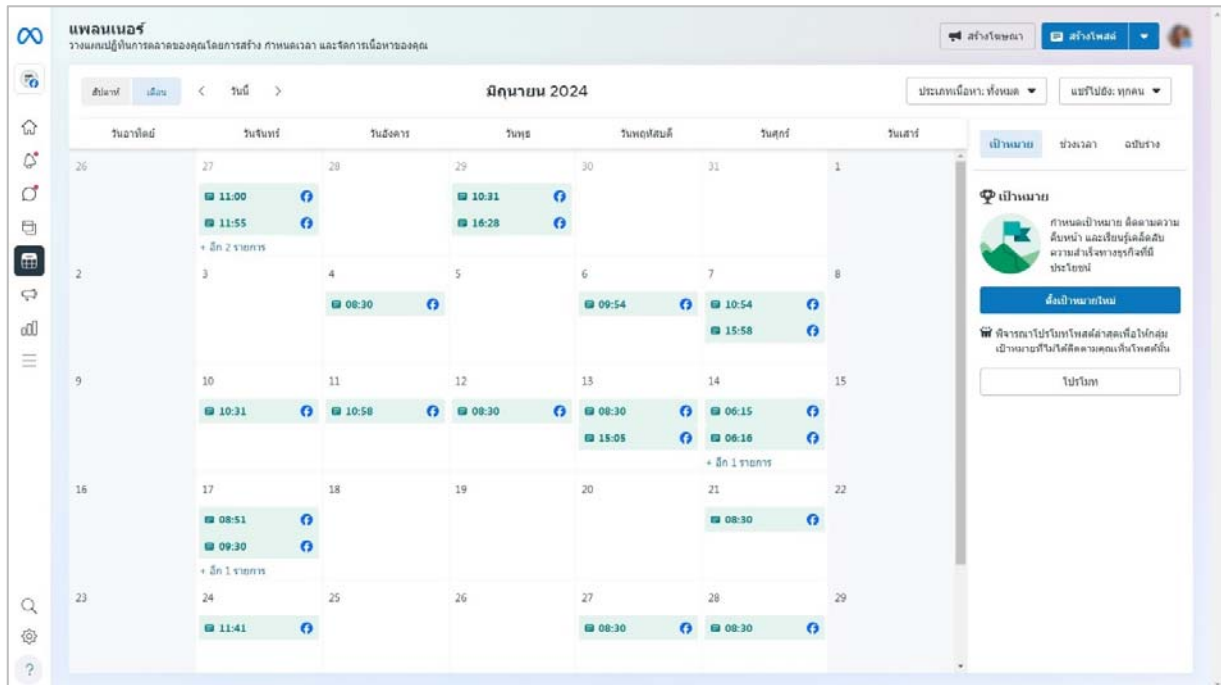
ภาพที่ 6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร (2)



ภาพที่ 7 การจัดการข่าวสารผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (1)



ภาพที่ 8 การจัดการข่าวสารผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (2)



ภาพที่ 9 การจัดการข่าวสารผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์ (3)

ฐานข้อมูลการโพสต์ และแชร์ข่าวสารทาง Facebook page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ และสรุปผลการประเมินผลการรับข้อมูลข่าวสาร ประจำปีงบประมาณ 2567 ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 นางสาวใหญ่ชัย อึ้งทอง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ที่	ID โพสต์	ID เพจ	ชื่อบุคคล	ชื่อ(Caption Post)	เวลาโพสต์ (วัน/ชม)	ประเภทสถานะ	ลิงก์การโพสต์ (URL Post)	เป็นโพสท์ใหม่	เป็นโพสท์แชร์	เป็นโพสท์คอมเมนต์	เป็นโพสท์แชร์คอมเมนต์	จำนวนโพสท์ใหม่	จำนวนโพสท์แชร์	จำนวนโพสท์คอมเมนต์	จำนวนโพสท์แชร์คอมเมนต์	การเข้าถึง	การมีส่วนร่วม	การกดไลค์	การกดแชร์	การกดคอมเมนต์	
1	7896972822222.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	ทักทายวันจันทร์จากคณาจารย์ภาควิชาเคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 20:30	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/7896972822222.00/?comment_id=7896972822222.00	0	1	0	0	0	0	0	93	28	27	28			
2	79112009974443.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 20:30	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/79112009974443.00/?comment_id=79112009974443.00	0	1	0	0	0	0	0	255	115	81	178			
3	7918989833333.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 20:30	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/7918989833333.00/?comment_id=7918989833333.00	0	1	0	0	0	0	0	255	22	171	62			
4	79380425666.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 21:00	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/79380425666.00/?comment_id=79380425666.00	0	1	0	0	0	0	0	41	5	19	17			
5	7944189945011.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 18:10	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/7944189945011.00/?comment_id=7944189945011.00	0	0	0	0	0	0	0	0						
6	79444799342174.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 21:10	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/79444799342174.00/?comment_id=79444799342174.00	0	0	0	0	0	0	0	99	14	44	32			
7	795182299480184.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 21:00	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/795182299480184.00/?comment_id=795182299480184.00	0	1	0	0	0	0	0	80	37	38	13			
8	795181500407177.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 21:10	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/795181500407177.00/?comment_id=795181500407177.00	0	0	0	0	0	0	0	637	435	41	141			
9	79727888888888.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 18:10	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/79727888888888.00/?comment_id=79727888888888.00	0	0	0	0	0	0	0	888	271	95	422			
10	79973636363636.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 13:10	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/79973636363636.00/?comment_id=79973636363636.00	0	0	0	0	0	0	0	54	18	19	27			
11	79991122114411.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 20:10	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/79991122114411.00/?comment_id=79991122114411.00	0	0	0	0	0	0	0	246	161	48	47			
12	80225555555555.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 09:10	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/80225555555555.00/?comment_id=80225555555555.00	0	1	0	0	0	0	0	48	7	7	34			
13	80567000360503.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 13:10	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/80567000360503.00/?comment_id=80567000360503.00	0	1	0	0	0	0	0	40	16	5	19			
14	80618094180918.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 18:10	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/80618094180918.00/?comment_id=80618094180918.00	0	0	0	0	0	0	0	111	44	23	28			
15	80622614746827.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 13:10	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/80622614746827.00/?comment_id=80622614746827.00	0	1	0	0	0	0	0	183	23		138			
16	80728348484848.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	10/2/2023 21:10	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/80728348484848.00/?comment_id=80728348484848.00	0	1	0	0	0	0	0	72	28	28	28			
17	80729474328294.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 23:31	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/80729474328294.00/?comment_id=80729474328294.00	0	0	0	0	0	0	0	41	3	27	3			
18	80735876432920.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 21:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/80735876432920.00/?comment_id=80735876432920.00	0	0	0	0	0	0	0	183	83	88	88			
19	80738984502400.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 8:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/80738984502400.00/?comment_id=80738984502400.00	0	0	0	0	0	0	0	288	14	200	78			
20	80739032789804.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 0:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/80739032789804.00/?comment_id=80739032789804.00	0	1	0	0	0	0	0	59	11	28	22			
21	80739385017807.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 11:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/80739385017807.00/?comment_id=80739385017807.00	0	0	0	0	0	0	0	1074	118	817	189			
22	81124719421328.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 18:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/81124719421328.00/?comment_id=81124719421328.00	0	1	0	0	0	0	0	62	11	41	20			
23	81144544275051.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 18:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/81144544275051.00/?comment_id=81144544275051.00	0	1	0	0	0	0	0	32	11	11	21			
24	81273944211941.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 18:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/81273944211941.00/?comment_id=81273944211941.00	0	1	0	0	0	0	0	79	18	59				
25	812739662088206.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 23:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/812739662088206.00/?comment_id=812739662088206.00	0	0	0	0	0	0	0	402	158	144	90			
26	82028240010003.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 20:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/82028240010003.00/?comment_id=82028240010003.00	0	0	0	0	0	0	0	1290	28	188	820			
27	83051437979701.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 35:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/83051437979701.00/?comment_id=83051437979701.00	0	0	0	0	0	0	0	65	15	30	39			
28	8318098200951.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 20:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/8318098200951.00/?comment_id=8318098200951.00	0	0	0	0	0	0	0	754	231	218	318			
29	83321259750841.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 17:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/83321259750841.00/?comment_id=83321259750841.00	0	0	0	0	0	0	0	66	31	25	25			
30	837487810344102.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 23:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/837487810344102.00/?comment_id=837487810344102.00	0	0	0	0	0	0	0	875	365	177	306			
31	83750178021161.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 11:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/83750178021161.00/?comment_id=83750178021161.00	0	0	0	0	0	0	0	102	12	22	68			
32	83760830748804.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 0:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/83760830748804.00/?comment_id=83760830748804.00	0	0	0	0	0	0	0	888	188	155	298			
33	83773262707911.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 13:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/83773262707911.00/?comment_id=83773262707911.00	0	1	0	0	0	0	0	173	172	38				
34	83815769912963.00	100097498378154.00	คุณหญิงกัญญา สอนวิชาเคมี	สวัสดีวันจันทร์ค่ะ ขอเช้าวันจันทร์ 2566 ครับ	11/2/2023 18:11	N/A	https://www.facebook.com/udr.ac.th/posts/83815769912963.00/?comment_id=83815769912963.00	0	1	0	0	0	0	0	38	18	20	20			

ภาพที่ 10 ฐานข้อมูลการโพสต์ และแชร์ข่าวสารทาง Facebook page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ และสรุปผลการประเมินผลการรับข้อมูลข่าวสาร

จากภาพที่ 10 สรุปข้อมูลประเมินผลการรับข้อมูลข่าวสารบน Facebook page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ 2567 ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 การโพสต์ และแชร์ข่าวสารประชาสัมพันธ์ทาง Facebook page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ (<https://www.facebook.com/academic.uru.ac.th>) ประจำปีงบประมาณ 2567 รวมทั้งหมด 169 โพสต์ (Post) จำนวนทั้งหมดแยกเป็นโพสต์ที่แชร์ข่าวสารมาจาก Facebook page อื่นๆ ของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย อาทิเช่น

- Facebook page มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
(<https://www.facebook.com/UttaraditRajabhatUniversity>)
- Facebook page กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
(<https://www.facebook.com/uru.devdiv>)
- Facebook page กยศ. URU
(<https://www.facebook.com/guidance.uru>)
- Facebook page มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ รับพระราชทานปริญญาบัตร
(<https://www.facebook.com/urugraduation>)

ทั้งนี้สรุปจำนวนโพสต์ที่แชร์จาก Facebook page ของหน่วยงานอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยได้ทั้งหมด 85 โพสต์ โดยสรุปและประเมินผลการรับข้อมูลข่าวสารได้ดังนี้

1. โพสต์ที่มีอิมเพรส (Impression) ขึ้นสูงกว่า 15,000 ครั้ง 8 โพสต์ และต่ำกว่า 1,000 ครั้ง จำนวน 6 โพสต์
2. โพสต์ที่มีการเข้าถึงสูงกว่า 9,000 คน จำนวน 13 โพสต์ และต่ำกว่า 1,000 คน จำนวน 7 โพสต์
3. โพสต์ที่มีการแสดงความรู้สึก (Like) ความคิดเห็น (Comment) และการแชร์ (Share) รวมกันสูงกว่า 250 ครั้ง จำนวน 6 โพสต์ และต่ำกว่า 30 ครั้ง
4. โพสต์ที่มีคลิกสูงกว่า 600 คลิก จำนวน 2 โพสต์ และต่ำกว่า 10 คลิก จำนวน 49 โพสต์

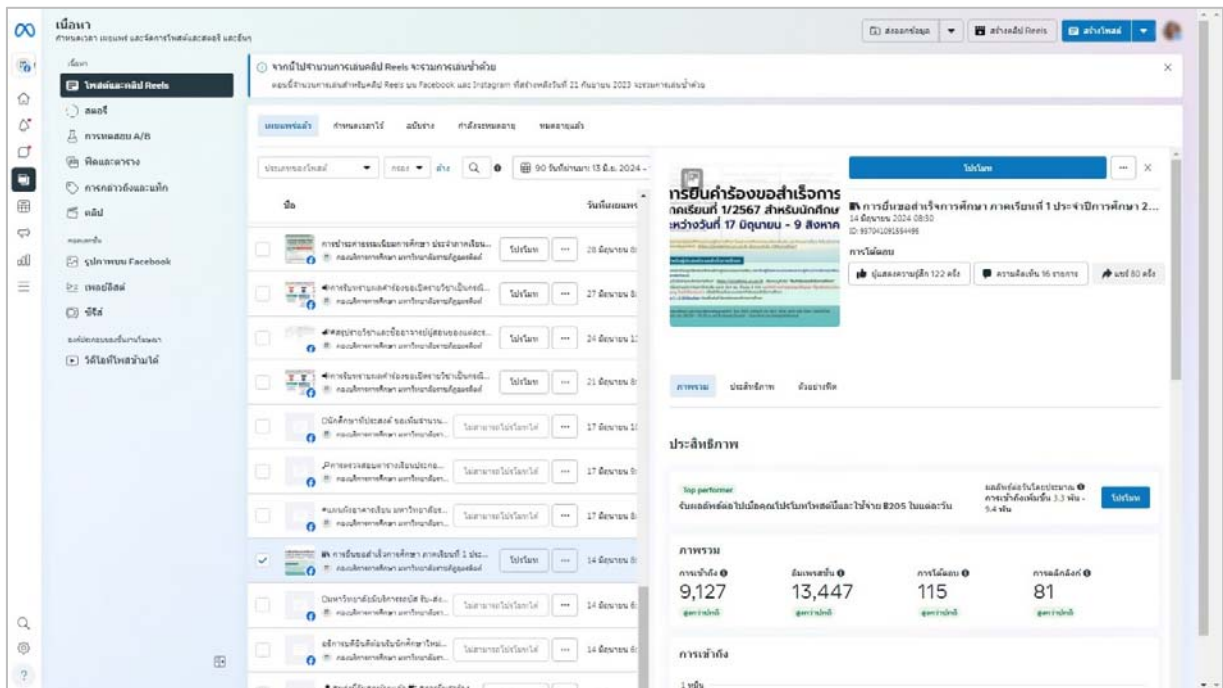
จากการสรุปผลดังกล่าวโพสต์ที่มีอิมเพรสชันสูงสุด 28,493 ครั้ง และมีการเข้าถึงสูงสุด 18,354 คน คือ โพสต์ "แนวปฏิบัติในการรับหลักฐานการสำเร็จการศึกษา และค่าประกันของเสียหายคืน สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในวันที่ 19 เมษายน 2567 ประจำปีภาคที่ 2 ปีการศึกษา 2566" โพสต์ที่มีการแสดงความรู้สึก ความคิดเห็น และการแชร์รวมกันสูงสุด 481 ครั้ง คือ โพสต์ "การรับปริญญาบัตรสำหรับบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2563

- 2564 ที่แจ้งความประสงค์ขอรับด้วยตนเอง ณ มหาวิทยาลัย รอบวันพระราชทานปริญญาบัตร วันที่ 16 ธันวาคม 2566" และโพสต์ที่มีคลิกสูงสุด 1,718 ครั้ง คือ โพสต์ "แนวปฏิบัติในการรับหลักฐานการสำเร็จการศึกษา และค่าประกันของเสียหายคืน สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในวันที่ 19 เมษายน 2567 ปีการศึกษา 2566 เช่นเดียวกับโพสต์ที่มีอิมเพรสชั่นและการเข้าถึงสูงสุด

หมายเหตุ : อิมเพรสชั่น (Impression) คือ จำนวนครั้งที่เห็นโพสต์ โดยอาจเป็นผู้ใช้งานซ้ำเดิมได้ ,การเข้าถึง คือ จำนวนผู้ใช้งานเข้าถึง ,การแสดงความรู้สึก (Like) คือ ผู้ใช้ที่แสดงความรู้สึกต่อโพสต์ ,การแสดงความคิดเห็น (Comment) คือ จำนวนผู้ใช้ที่แสดงความคิดเห็นต่อโพสต์ ,การแชร์ (Share) คือ จำนวนผู้ใช้ที่ส่งต่อโพสต์ออกจาก page ไปยัง หน้าฟีด (Feed) ของตนเอง

ชื่อ	วันที่เผยแพร่	การเข้าถึง	การกดถูกใจและ ความเห็น	การแชร์	อิมเพรสชั่น	การคลิก
โพสต์เกี่ยวกับ... ศูนย์บริการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	18 พฤษภาคม 2568	2.7 พัน	21	0	3.1 พัน	42
โพสต์เกี่ยวกับ... ศูนย์บริการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	14 พฤษภาคม 7:06	4.4 พัน	13	11	5.4 พัน	58
โพสต์เกี่ยวกับ... ศูนย์บริการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	12 พฤษภาคม 14:49	1.9 พัน	7	0	2.2 พัน	-
โพสต์เกี่ยวกับ... ศูนย์บริการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	12 พฤษภาคม 11:15	2.1 พัน	7	2	2.3 พัน	-
โพสต์เกี่ยวกับ... ศูนย์บริการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	9 พฤษภาคม 13:52	1.8 พัน	3	0	2.1 พัน	1
โพสต์เกี่ยวกับ... ศูนย์บริการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	8 พฤษภาคม 9:14	2.8 พัน	20	0	3.4 พัน	40
โพสต์เกี่ยวกับ... ศูนย์บริการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	5 พฤษภาคม 15:55	5.1 พัน	61	0	6 พัน	106
โพสต์เกี่ยวกับ... ศูนย์บริการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	2 พฤษภาคม 11:51	1.3 พัน	79	88	2 พัน	132
โพสต์เกี่ยวกับ... ศูนย์บริการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	1 พฤษภาคม 8:30	6.8 พัน	32	30	8.3 พัน	28
โพสต์เกี่ยวกับ... ศูนย์บริการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	28 ตุลาคม 8:30	1.5 พัน	2	0	1.8 พัน	1

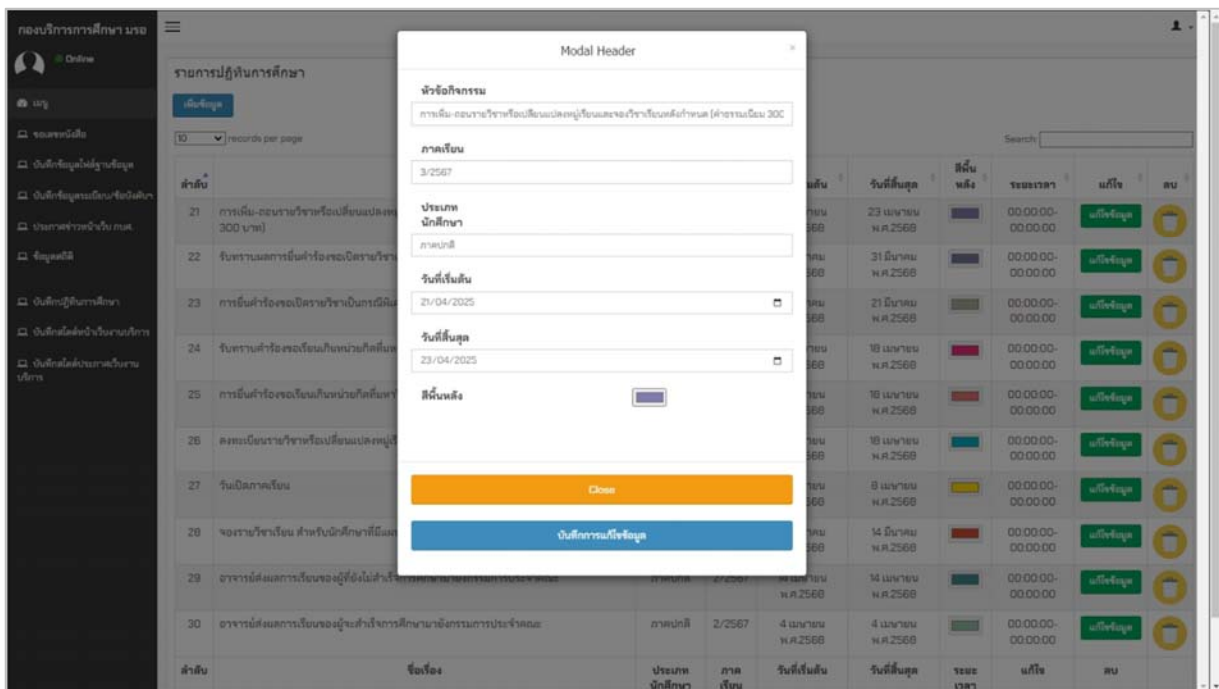
ภาพที่ 11 หน้าต่างรายงานผลการทำงานของโพสต์ Facebook page (1)



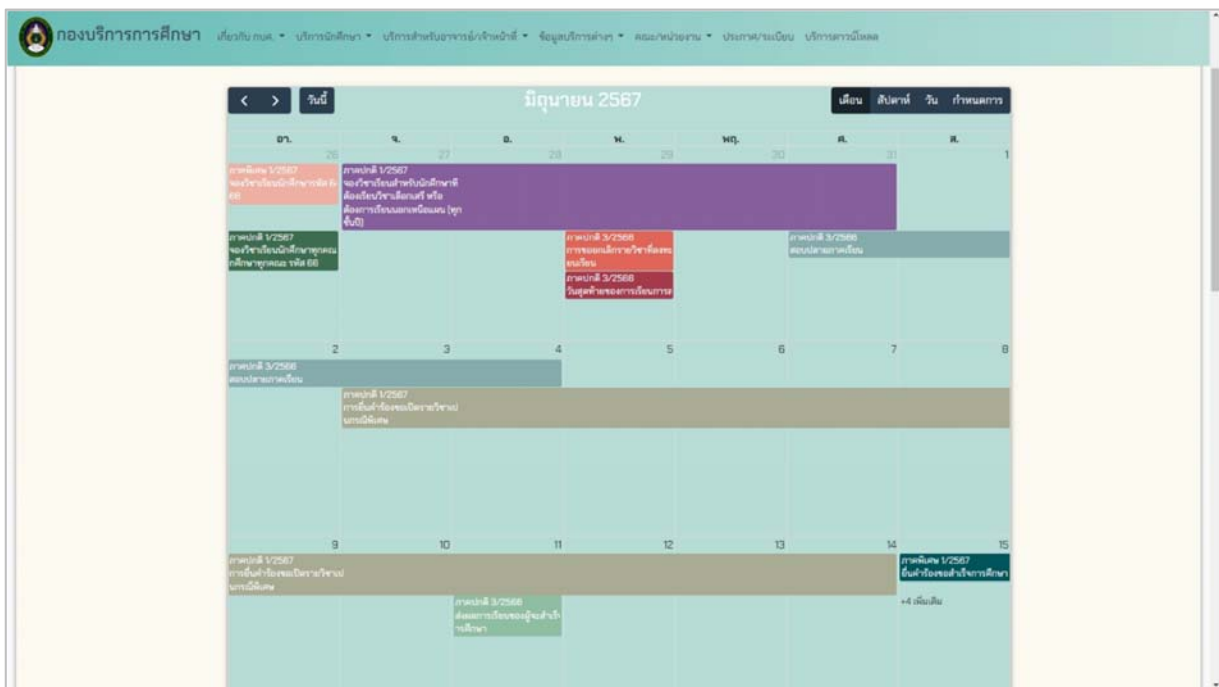
ภาพที่ 12 หน้าต่างรายงานผลการดำเนินงานของโพสต์ Facebook page (2)

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ประเภท นักศึกษา	ภาค เรียน	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	สิ้น หลัง	ระยะเวลา	แก้ไข	ลบ
41	ผลการเรียนการสอน วันหยุดพิเศษวันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา	ภาคปกติ	1/2567	22 กรกฎาคม พ.ศ.2567	22 กรกฎาคม พ.ศ.2567		00:00:00-00:00:00	แก้ไขข้อมูล	
42	รับทราบผลการร้องเรียน/เรียนไต่สวนร้องเรียนนักศึกษาภาค 67	ภาคปกติ	1/2567	17 กันยายน พ.ศ.2567	17 กันยายน พ.ศ.2567		00:00:00-00:00:00	แก้ไขข้อมูล	
43	นักศึกษาภาค 67 ยื่นคำร้องเรียน/เรียนไต่สวนร้องเรียน	ภาคปกติ	1/2567	17 มิถุนายน พ.ศ.2567	16 สิงหาคม พ.ศ.2567		00:00:00-00:00:00	แก้ไขข้อมูล	
44	รับดูแลย้ายส่งผลการเรียนภาค 1	ภาคปกติ	2/2567	11 ธันวาคม พ.ศ.2567	11 ธันวาคม พ.ศ.2567		00:00:00-00:00:00	แก้ไขข้อมูล	
45	รับดูแลย้ายส่งผลการเรียนภาค 1	ภาคปกติ	1/2567	16 กรกฎาคม พ.ศ.2567	16 กรกฎาคม พ.ศ.2567		00:00:00-00:00:00	แก้ไขข้อมูล	
46	ประกาศรายชื่อผู้จัดการติดต่อกับมหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่ลงทะเบียนรายวิชา และลาพักการศึกษา	ภาคปกติ	2/2567	6 มกราคม พ.ศ.2568	6 มกราคม พ.ศ.2568		00:00:00-00:00:00	แก้ไขข้อมูล	
47	ประกาศรายชื่อผู้จัดการติดต่อกับมหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่ลงทะเบียนรายวิชา และลาพักการศึกษา	ภาคปกติ	1/2567	19 สิงหาคม พ.ศ.2567	19 สิงหาคม พ.ศ.2567		00:00:00-00:00:00	แก้ไขข้อมูล	
48	รับยื่นขอขอลงทะเบียน/เรียนสอบ (ขอขงให้ครบ 15 สัปดาห์)	ภาคพิเศษ	3/2567	10 พฤษภาคม พ.ศ.2568	10 พฤษภาคม พ.ศ.2568		00:00:00-00:00:00	แก้ไขข้อมูล	
49	รับยื่นขอขอลงทะเบียน/เรียนสอบ (ขอขงให้ครบ 7 สัปดาห์)	ภาคพิเศษ	3/2567	5 เมษายน พ.ศ.2568	5 เมษายน พ.ศ.2568		00:00:00-00:00:00	แก้ไขข้อมูล	
50	ผลการเรียนการสอน วันอาสาฬหบูชา	ภาคพิเศษ	3/2567	11 พฤษภาคม พ.ศ.2568	11 พฤษภาคม พ.ศ.2568		00:00:00-00:00:00	แก้ไขข้อมูล	
ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ประเภท นักศึกษา	ภาค เรียน	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	ระยะ เวลา	แก้ไข	ลบ	

ภาพที่ 13 การเพิ่มข้อมูลกำหนดการตามปฏิทินการศึกษา เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงานผ่านระบบของหน่วยงาน (1)



ภาพที่ 14 การเพิ่มข้อมูลกำหนดการตามปฏิทินการศึกษา เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงานผ่านระบบของหน่วยงาน (2)



ภาพที่ 15 การแสดงผลบนเว็บไซต์ของกำหนดการที่เพิ่มข้อมูลกำหนดการตามปฏิทินการศึกษาในระบบ (1)



ภาพที่ 16 การแสดงผลบนเว็บไซต์ของกำหนดการที่เพิ่มข้อมูลกำหนดการตามปฏิทินการศึกษาในระบบ (2)

2 งานบริการแนะนำและให้คำปรึกษา

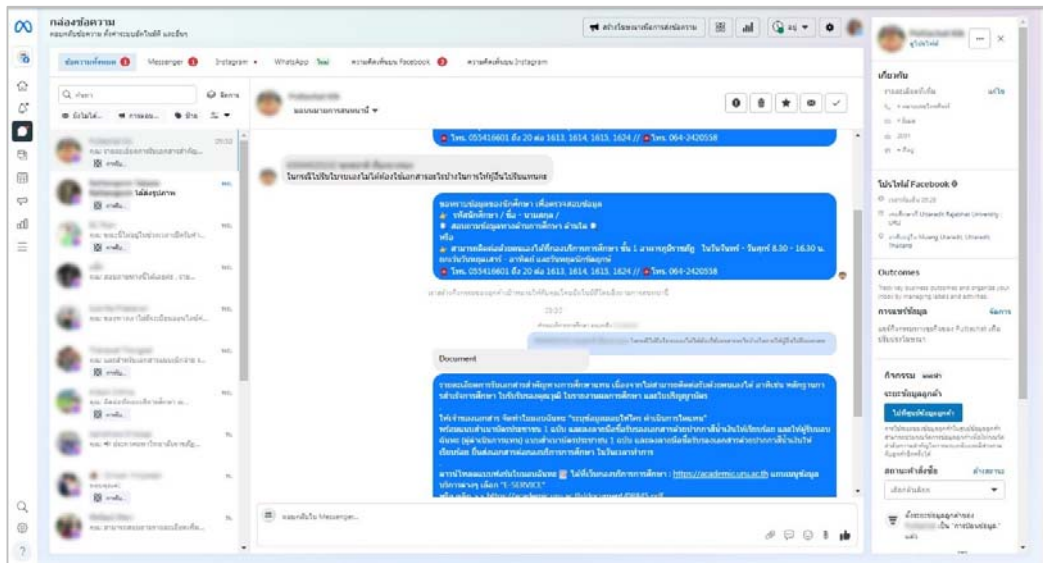
งานบริการแนะนำและให้คำปรึกษา แยกเป็น 3 กระบวนการย่อย ดังนี้

- 2.1 การให้คำแนะนำข้อมูลข่าวสารทั่วไป
- 2.2 การให้คำแนะนำเพื่อแก้ปัญหา
- 2.3 การให้คำแนะนำผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

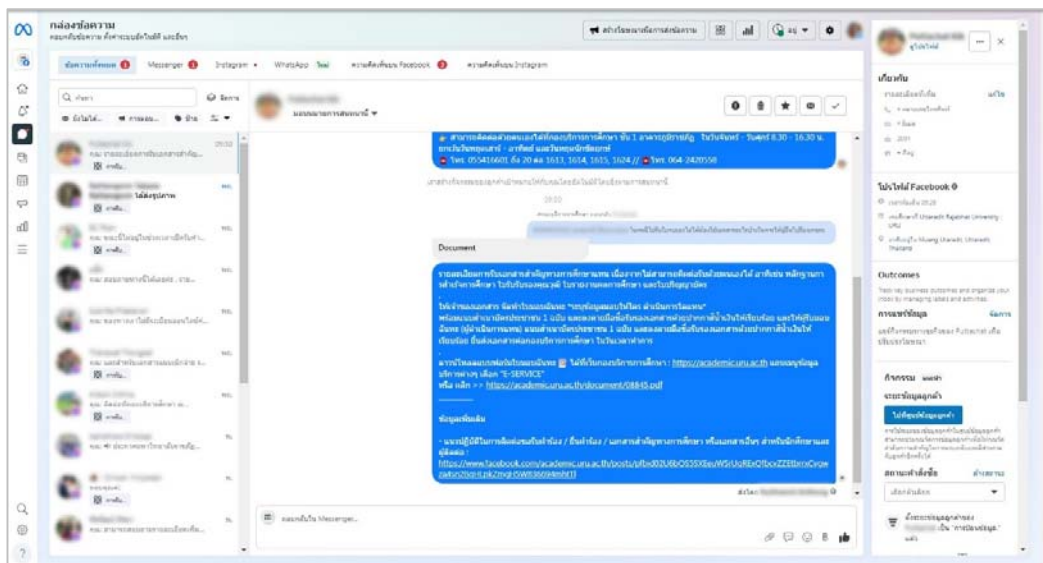
การให้คำแนะนำข้อมูลข่าวสารทั่วไปที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา ตามกำหนดการของปฏิทินการศึกษา และนอกเหนือจากปฏิทินการศึกษา อาทิเช่น การตรวจสอบตารางเรียนประกอบการลงทะเบียน การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนด การใช้งานบริการนักศึกษา ทางเว็บไซต์กองบริการการศึกษา ฯลฯ

การให้คำแนะนำเพื่อแก้ปัญหา เกี่ยวกับการแนะนำขั้นตอน และวิธีการสำหรับนักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามกำหนดของปฏิทินการศึกษา หรือดำเนินการนอกเหนือระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาสามารถดำเนินการขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา ลาพักการศึกษา หรือ อื่นๆ ได้ และสำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียน โดยการให้คำแนะนำตามข้อที่ 2.1 และ 2.2 เป็นการบริการออฟไลน์ (Offline) ทางกองบริการการศึกษา ณ มหาวิทยาลัย และทางโทรศัพท์ หรือ อื่นๆ

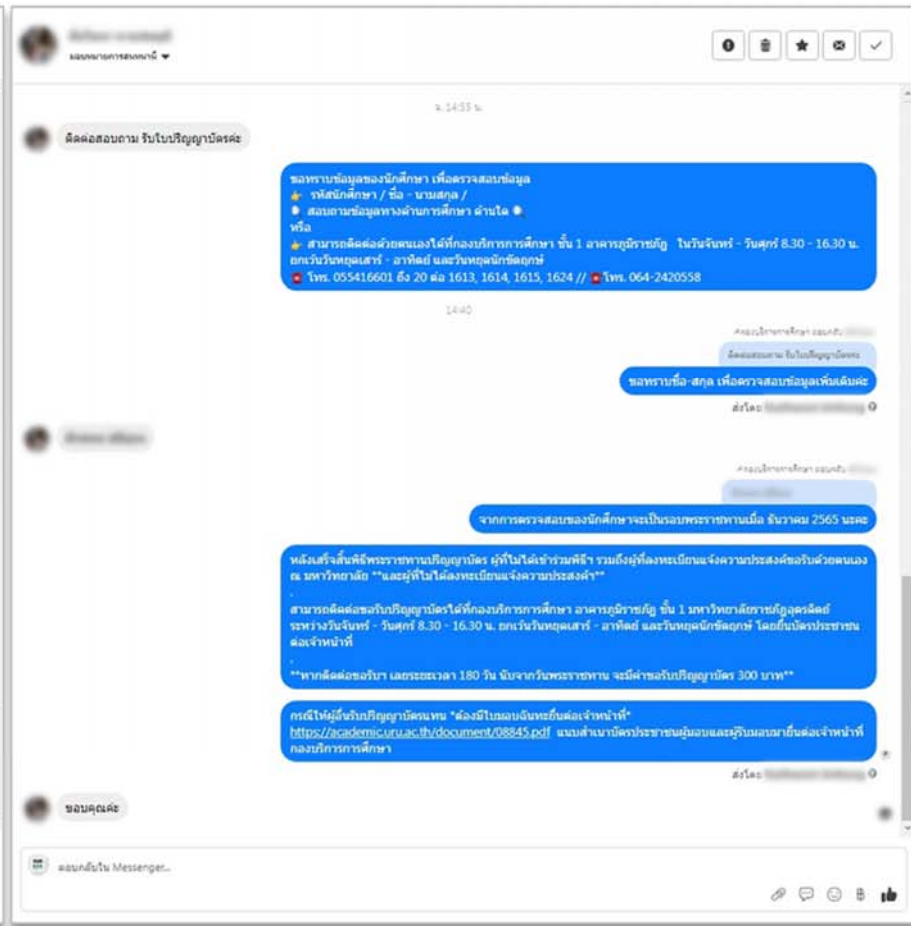
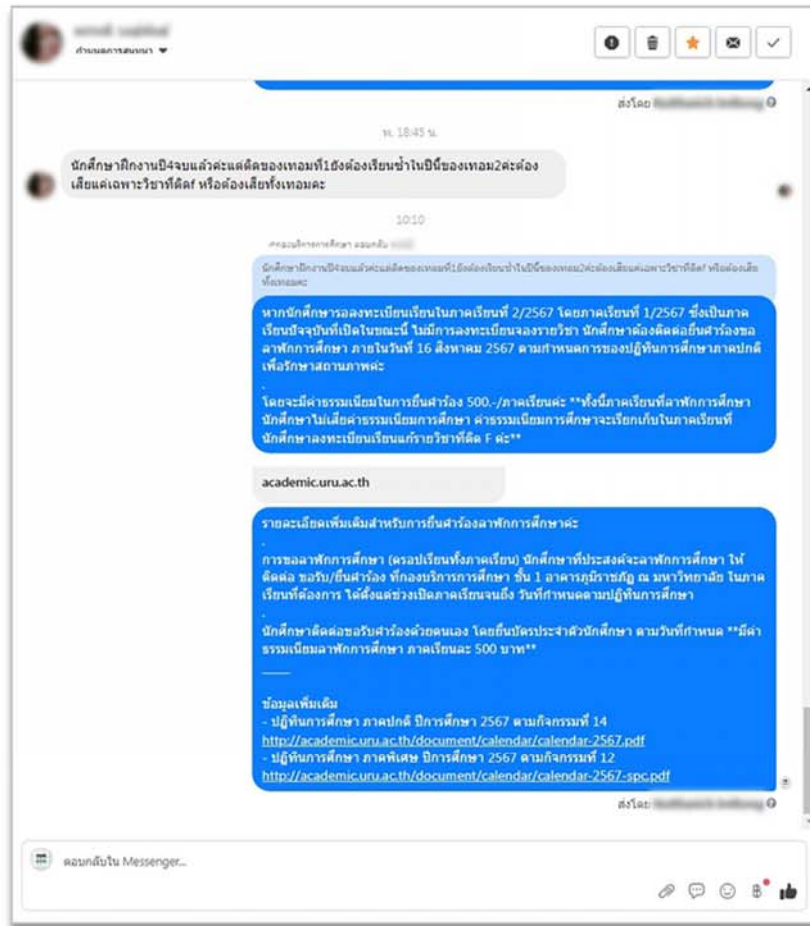
การให้คำแนะนำผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เป็นช่องทางออนไลน์ (Online) ของหน่วยงาน สำหรับประชาสัมพันธ์ข่าวสาร และบริการตอบคำถามสำหรับนักศึกษาและผู้ติดต่อ โดยจะดำเนินการวันเวลาทำการ ยกเว้นวันหยุดวันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์ โดยจะตอบคำถามตามลำดับจากผู้ติดต่อเก่าที่สุดจากด้านล่างขึ้นบน โดยผู้ติดต่อที่ส่งข้อความล่าสุดจะอยู่ด้านบนสุดของหน้าต่างแชท (Chat) ดังภาพประกอบ



ภาพที่ 17 การให้คำแนะนำผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ (1)



ภาพที่ 18 การให้คำแนะนำผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ (2)



ภาพที่ 19 การให้คำแนะนำผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (3)

ตารางที่ 2 สรุปผลงานบริการแนะนำและให้คำปรึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567

ที่	งานบริการแนะนำและให้คำปรึกษา	จำนวน (ครั้ง)												รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	การให้คำแนะนำข้อมูลข่าวสารทั่วไป	315	330	345	330	315	315	330	315	315	330	330	300	3870
2	การให้คำแนะนำเพื่อแก้ปัญหา	315	330	345	330	315	315	330	315	315	330	330	300	3870
3	การให้คำแนะนำผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์	630	660	690	690	750	690	550	575	500	575	550	525	7740
รวมงานบริการแนะนำและให้คำปรึกษา													15480	

จากข้อมูลตารางที่ 2 งานบริการแนะนำและให้คำปรึกษา ตามข้อที่ 2.1 และ 2.2 คิดจำนวนเฉลี่ยต่อวัน ที่วันละ 15 ราย ไม่รวมวันหยุดวันเสาร์และวันอาทิตย์ สรุปผลการให้คำแนะนำข้อมูลข่าวสารทั่วไป และการให้คำแนะนำเพื่อแก้ปัญหา งานละ 3,870 ราย และการให้คำแนะนำผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์ คิดจำนวนเฉลี่ยต่อวัน ที่วันละ 30 ราย ไม่รวมวันหยุดวันเสาร์และวันอาทิตย์ จำนวนทั้งหมด 7,740 ราย

3 งานจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการบริการตามคำร้อง

การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการบริการตามคำร้อง แยกเป็น 3 กระบวนงานย่อยดังนี้

- 3.1 การจัดทำแนวปฏิบัติและเงื่อนไขการให้บริการจากงานที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 การออกแบบและจัดทำแบบฟอร์มของคำร้อง
- 3.3 การจัดทำระบบและขั้นตอนการให้บริการ

จาก 3 กระบวนงาน สรุปผลการดำเนินงานตามปีงบประมาณ 2567 ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 – กันยายน 2567 ได้ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 3 สรุปผลงานจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการบริการตามคำร้อง ประจำปีงบประมาณ 2567

ที่	งานจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการบริการตามคำร้อง	จำนวน (ครั้ง)												รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	การจัดทำแนวปฏิบัติและเงื่อนไขการให้บริการจากงานที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	0	5	3	4	3	9	4	1	2	31
2	การออกแบบและจัดทำแบบฟอร์มของคำร้อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	การจัดทำระบบและขั้นตอนการให้บริการ	0	0	0	0	5	0	0	0	5	4	0	1	31
รวมงานจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการบริการตามคำร้อง													62	

 กบศ. บรจ.

แนวปฏิบัติในการติดต่อขอรับคำร้อง / ยื่นคำร้อง การรับเอกสารสำคัญทางการศึกษา หรือเอกสารอื่นๆ



อาทิเช่นการดำเนินการ ดังนี้

- การขอใบรายงานผลการศึกษา (ทรานสคริป)
- การขอใบรับรองผลการศึกษา
- การขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา
- การขอหนังสือรับรองรายวิชา (รับรองหน่วยกิต)
- การติดต่อขอรับใบปริญญาบัตร
- การติดต่อขอรับใบรับรองคุณวุฒิ
- การขอใบแทนใบปริญญาบัตร (กรณีสูญหาย)
- การขอใบแทนรับรองคุณวุฒิ (กรณีสูญหาย)
- การงอลาออก
- การงอลาพักการศึกษา (รักษาสถานภาพ)
- การงอกันสภาพการเป็นนักศึกษา
- การงอยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียน
- การงอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ
- การงอเพิ่ม - ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียน
- การงอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือ อื่นๆ

» นักศึกษาเจ้าของข้อมูลต้องติดต่อดำเนินการด้วยตนเอง ณ มหาวิทยาลัย ยื่นบัตรประจำตัวนักศึกษาเพื่อแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่ **กรณีสำเร็จการศึกษาแล้ว แสดงตนโดยยื่นบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรประจำตัวประชาชน**


กรณีมีความจำเป็นไม่สามารถติดต่อดำเนินการได้ด้วยตนเอง

- » นักศึกษาเจ้าของข้อมูล **ยื่นใบมอบฉันทะ** พร้อมทั้งแนบเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบฉันทะ และผู้มอบฉันทะให้ถูกต้อง ซึ่งมหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นกรณีไป
- » เพื่อให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : https://www.uru.ac.th/news_detail/740
- » ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ กองบริการการศึกษา อาคารภูมิราชภัฏ ชั้น 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ในเวลาทำการ 08.00 - 16.30 น. วันจันทร์ - วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดวันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ โทร.055-416601 ถึง 20 ต่อ 1613 ,1614 ,1615 และ 1624 หรือ 064-2420558



แบบฟอร์มใบมอบฉันทะ
Scan QR Code

ภาพที่ 20 แนวปฏิบัติในการติดต่อขอรับคำร้อง-ยื่นคำร้อง การรับเอกสารสำเร็จการศึกษา หรือเอกสารอื่นๆ

2/2566  กบศ. บรจ.

แนวปฏิบัติในการรับหลักฐาน การสำเร็จการศึกษา และ ค่าประกันของเสียหายคืน

สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในวันที่ 19 เมษายน 2567
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

รายละเอียด

- 1 นักศึกษารับหลักฐานการสำเร็จการศึกษา ด้วยตนเอง ณ กองบริการการศึกษา วันเสาร์ที่ 4 พฤษภาคม 2567
- 2 นักศึกษาขอรับเงินค่าประกันของเสียหายคืน ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษา
ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม ณ ประชาศฯ (ข้อที่ 2)
- 3 หากมีความจำเป็นไม่สามารถติดต่อรับเอกสารด้วยตนเองได้ให้ยื่นใบมอบฉันทะต่อเจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษา
ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม ณ ประชาศฯ (ข้อที่ 1)



f กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ภาพที่ 21 แนวปฏิบัติในการรับหลักฐานการสำเร็จการศึกษาและค่าประกันของเสียหายคืน

กยศ.
USO
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

การขอเทียบโอนหน่วยกิต และผลการเรียน (ขอเทียบโอนรายวิชา)

นักศึกษาผู้ยื่นขอเทียบโอนเข้าศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ และเปิดสถานภาพเป็น นักศึกษาปกติ ที่ต้องการนำผลการเรียน หรือผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือหลักสูตรเทียบโอน มาขอเทียบโอนกับผลสัมฤทธิ์ที่พึงประสงค์ของรายวิชา ในหลักสูตรที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรที่ใช้อยู่ในภาคเรียนและประเมินผล เพื่อกำหนดโอนหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ได้รับหน่วยกิตและผลการเรียนโดยไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชานั้นอีก โดยนักศึกษาผู้ยื่นขอเทียบโอน จะต้องยื่นขอเทียบโอนรายวิชาที่กองบริการการศึกษา อาคารภูมิจำรุงวิทยายุทธ์ ชั้น 1 ณ มหาวิทยาลัย

สิ่งที่ต้องเตรียมประกอบการยื่นคำร้อง

1. บัตรประชาชนตัวจริงของนักศึกษา	จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาเอกสารแสดงผลการเรียนโดยศรศก. (นศ. ปวช./ นศ. ปวส. หรือ นศ.ศบ.)	จำนวน 1 ฉบับ

สิ่งที่ต้องเตรียมมาในวันนัดฟังผลคำร้อง

1. บัตรประชาชนตัวจริงของนักศึกษา	จำนวน 1 ฉบับ
2. โฉนดพิมพ์ผลคำร้องฉบับจริง	จำนวน 1 ฉบับ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 - 30 วันทำการ
ค่าธรรมเนียม : ค่าธรรมเนียมหน่วยกิตละ 50 บาท (สำหรับค่าลงทะเบียนโอนเป็น "นศ.ปกติ")

ขั้นตอนการขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน

1. **ติดต่อขอรับคำร้อง ณ กองบริการการศึกษา**
โดยแสดงบัตรประชาชนตัวจริง
2. **กรอกข้อมูลคำร้อง พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง**
3. **ขอความเห็นชอบ และรับรองเอกสารคำร้อง**
อาจารย์ที่ปรึกษากรรมการ และลงลายมือชื่อรับรอง
4. **ยื่นส่งคำร้อง ณ กองบริการการศึกษา**
ในวันพุธและวันพฤหัสบดี
5. **เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา**
รับคำร้อง และดำเนินการประเมินผลคำร้อง
6. **เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา**
ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ส่งเอกสารประเมินผลคำร้อง
7. **งานทะเบียนและวัดผล**
ตรวจสอบใบแจ้งผลการเรียน
8. **งานทะเบียนและวัดผล**
ตรวจสอบและบันทึกผลคำร้อง และส่งเอกสารการขอเทียบโอน
9. **เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา**
รับผลการเรียนที่ผ่านการพิจารณา
10. **นักศึกษาผู้ยื่นขอเทียบโอน**
นำเอกสารคำร้องมายื่นต่อกองบริการการศึกษา และนำบัตรประชาชนตัวจริงมาแสดง
11. **นักศึกษาขอเทียบโอน**
ยื่นคำร้องในวันนัดฟังผลคำร้อง
12. **ช่างเทคนิคตรวจสอบ**
ผู้ให้คะแนน "นศ.ปกติ" ขึ้นชื่อเป็น "นศ.ปกติ" และนำบัตรประชาชนตัวจริงมาแสดง
13. **ยื่นส่งคำร้อง ณ กองบริการการศึกษา**
หลังจากยื่นขอเทียบโอนแล้ว
14. **งานทะเบียนและวัดผล**
บันทึกผลการเรียน
15. **นักศึกษาตรวจสอบผลการเรียน**
ผ่านระบบออนไลน์

ข้อมูลเพิ่มเติม : ยื่นขอรับคำร้องที่กองบริการการศึกษา อาคารภูมิจำรุงวิทยายุทธ์ ชั้น 1 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ วิทยายุทธ์ ชั้น 1 อาคารภูมิจำรุงวิทยายุทธ์ ชั้น 1 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
พ.ศ. 2566 : <https://academic.uou.ac.th/document/11892.pdf>

ขั้นตอนการศึกษา

START

1. **ผู้ยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชา**
ยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชา
2. **ลงทะเบียนเรียน**
ผู้ยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชา
ผู้ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน
ผู้ลงทะเบียนเรียน
"ใช้การเทียบโอนรายวิชา" ไม่สามารถเข้าเรียนได้
3. **ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา**
ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงทะเบียนเรียน หรือ ภายใน 20 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงทะเบียนเรียน
ผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา
ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
4. **สอบกลางภาค / สอบปลายภาค**
นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ประเมินผลการเรียน

นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา
ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา
ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

สำเร็จการศึกษา

สำเร็จการศึกษา
สำเร็จการศึกษา
สำเร็จการศึกษา

กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ภาพที่ 22 ขั้นตอนการให้บริการ ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

4 งานบริการตามคำร้องขอ

งานบริการตามคำร้องขอ เป็นการบริการรับคำร้อง – ออกคำร้องให้แก่ นักศึกษา และผู้ติดต่อ ทั้งหมด 21 กระบวนย่อย เพื่อจัดทำเอกสาร หรือดำเนินการตามความต้องการของนักศึกษา และผู้ติดต่อ โดยจะมีคำร้องทั่วไป คำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา คำร้องขอรับเอกสารสำคัญทางการศึกษา เกินกว่า 6 เดือน หรือ 180 วัน ฯลฯ

โดยมีรายละเอียดกระบวนงานย่อย ดังนี้

- 4.1 การรับคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา
- 4.2 การแจ้งผลคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา
- 4.3 การรับคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน สำหรับนักศึกษาขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา
- 4.4 การแจ้งผลคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน สำหรับนักศึกษาขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา
- 4.5 การรับคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
- 4.6 การแจ้งผลคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
- 4.7 การรับคำร้องทั่วไป
- 4.8 การรับคำร้องขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา
- 4.9 การแจ้งผลคำร้องขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา
- 4.10 การรับคำร้องเปลี่ยนชื่อ - สกุล คำนำหน้านาม
- 4.11 การรับคำร้องขอยกเลิกวิชาเรียน
- 4.12 การรับคำร้องขอเพิ่ม – ถอนรายวิชา
- 4.13 การแจ้งผลคำร้องขอเพิ่ม – ถอนรายวิชา
- 4.14 การรับคำร้องขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาโครงการอื่นๆ
- 4.15 การแจ้งผลคำร้องขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาโครงการอื่นๆ
- 4.16 การรับคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 4.17 การแจ้งผลคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 4.18 การรับคำร้องขอใบแทนใบสำคัญทางการศึกษา
- 4.19 การแจ้งผลคำร้องขอใบแทนใบสำคัญทางการศึกษา
- 4.20 การขอรับใบสำคัญทางการศึกษาหลังกำหนด
- 4.21 การแจ้งผลคำร้องขอรับใบสำคัญทางการศึกษาหลังกำหนด

ทั้งนี้การดำเนินการตามกระบวนการของกิจกรรมตามกำหนดปฏิทินการศึกษา และนอกเหนือจากปฏิทินการศึกษา สรุปได้ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 4 สรุปจำนวนการรับคำร้องและการแจ้งผลคำร้องขอยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

ที่	การรับคำร้องและการแจ้งผลคำร้องขอยกเลิก รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนต่อเดือน												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
1	นักศึกษาภาคปกติ	23	0	0	0	24	0	0	2	0	0	0	3	52
2	นักศึกษาภาคพิเศษ	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5
รวม(คน)		23	0	0	0	29	0	0	2	0	0	0	3	57

จากตารางที่ 4 การเปิดรับคำร้องขอยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เปิดให้ดำเนินการตามช่วงเวลาที่กำหนดของปฏิทินการศึกษา โดยจะแบ่งกำหนดการรับคำร้องตามประเภทนักศึกษา 2 ประเภทดังนี้

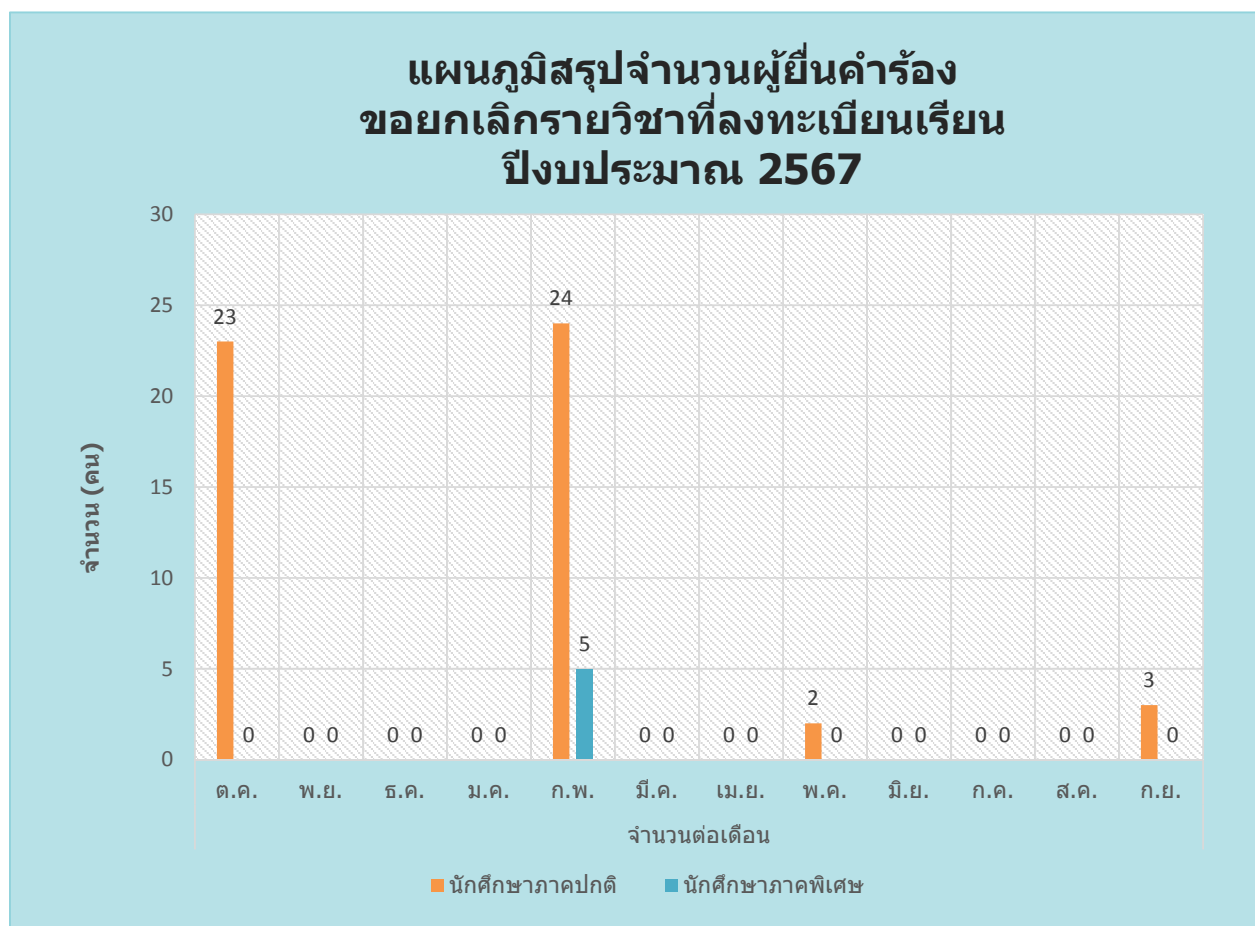
1. สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ
2. สำหรับนักศึกษาภาคปกติ

นักศึกษาภาคพิเศษส่วนใหญ่เคยศึกษาในระดับปริญญาตรีจากสถาบันอื่น และสำเร็จการศึกษามาแล้ว หรือบางรายเคยศึกษาและสำเร็จการศึกษากับ ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์มาแล้ว รวมถึงบางรายเคยศึกษาจากสถาบันอื่นๆ หรือ เคยศึกษากับทางมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา โดยเมื่อหลังเข้าศึกษา นักศึกษาได้ดำเนินการยื่นคำร้องขอยกเว้นรายวิชาศึกษาทั่วไปและรายวิชาเลือกเสรี (เฉพาะผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอื่นๆ) และยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาที่เคยศึกษา (เฉพาะผู้ที่มีผลการเรียนจากสถาบันอื่นๆ แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา รวมถึงผู้ที่มีวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง ปวส.)

เมื่อดำเนินการขอเทียบโอนรายวิชาและฟังผลเสร็จสิ้น นักศึกษาที่รับผลคำร้อง "อนุญาต" จึงดำเนินการยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เนื่องจากในบางรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในบางเรียนดังกล่าว เป็นรายวิชาที่ขอยกเว้น หรือเทียบโอนผลการเรียนได้ ในส่วนของนักศึกษาภาคปกติส่วนมากที่ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เป็นนักศึกษากลุ่มหลักสูตรเทียบโอนที่สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ก่อนเข้าศึกษากับทางมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ทั้งนี้จะมีบางรายเป็นนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เนื่องจากมีผลการเรียนที่เคยศึกษาจากสถาบันอื่น รวมถึงเคยศึกษากับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา เพื่อขอเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไป และวิชาเลือกเสรี

นักศึกษาดำเนินการขอเทียบโอนรายวิชา ที่ได้รับผลเป็น "อนุญาต" เมื่อรับทราบผล ชำระเงินค่าธรรมเนียมการขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน เรียนเสร็จสิ้น จึงดำเนินการยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียน

เรียน ตามกำหนดการของปฏิทินการศึกษาในภาคเรียนที่ต้องการขอยกเลิกรายวิชา เนื่องจากบางรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้เป็นรายวิชาที่ขอยกเว้น หรือ เทียบโอนผลการเรียนได้ โดยวิชาที่ขอยกเลิกตามคำร้อง จะได้รับผลการเรียนเป็น W

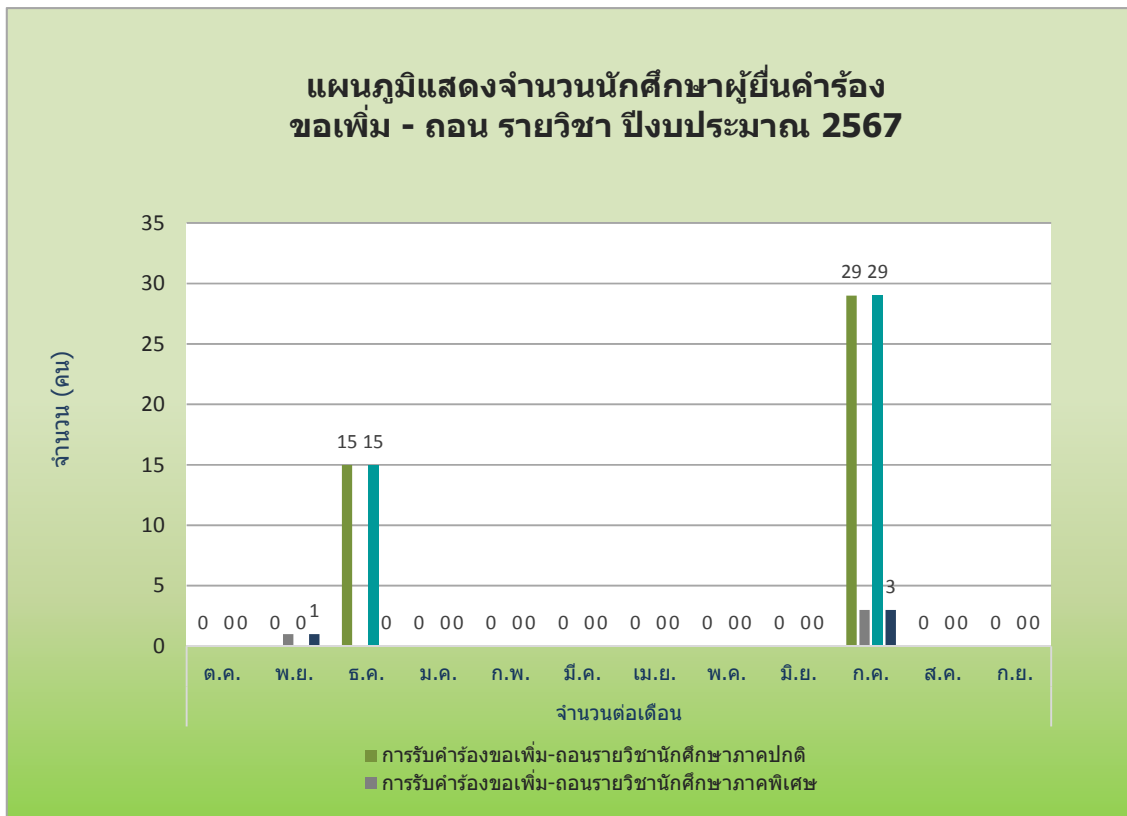


แผนภูมิที่ 2 แสดงจำนวนผู้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ปีงบประมาณ 2567

ตารางที่ 5 สรุปจำนวนการรับคำร้องและการแจ้งผลคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาเรียน

ที่	การรับคำร้องและการแจ้งผลคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาเรียน	จำนวนต่อเดือน											รวม	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	การรับคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชานักศึกษาภาคปกติ	0	0	15	0	0	0	0	0	0	29	0	0	44
2	การรับคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชานักศึกษาภาคพิเศษ	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	4
3	การแจ้งผลคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชานักศึกษาภาค	0	0	15	0	0	0	0	0	0	29	0	0	44
4	การแจ้งผลคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชานักศึกษาภาค	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	4
รวม(ครั้ง)		0	2	30	0	0	0	0	0	0	64	0	0	96

จากตารางที่ 5 การเปิดรับคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาเรียน กองบริการการศึกษาเปิดให้ดำเนินการยื่นคำร้องตามช่วงเวลาที่กำหนดของปฏิทินการศึกษา แบ่งกำหนดการรับคำร้องตามประเภทนักศึกษา 2 ประเภท คือ ภาคปกติ และภาคพิเศษ โดยเป็นกลุ่มนักศึกษาที่ต้องการเพิ่ม-ถอนรายวิชา เนื่องจากต้องการเรียนนอกเหนือจากแผนการเรียน ,ต้องการลงทะเบียนรายวิชาเนื่องจากเทียบโอนไม่ได้ ,ต้องการเปลี่ยนหมู่เรียน(Section) รวมถึงนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาไม่ทันในช่วงเวลาที่กำหนดของปฏิทินการศึกษากิจกรรม "การลงทะเบียนรายวิชาหรือเปลี่ยนแปลงหมู่เรียนและจองรายวิชาเรียนที่ล่าช้ากว่ากำหนดผ่านระบบอินเทอร์เน็ต" และผู้ที่ได้ไม่ลงทะเบียนจองรายวิชาตามกำหนดชั้นปี สามารถยื่นคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาได้ หากรายวิชาที่ร้องขอมีเปิดสอนในภาคเรียนปัจจุบัน ซึ่งจะมีค่าธรรมเนียมหลังกำหนด 300 บาท ชำระ ณ วันรับทราบผลคำร้อง หากได้รับผลเป็น "อนุญาต"

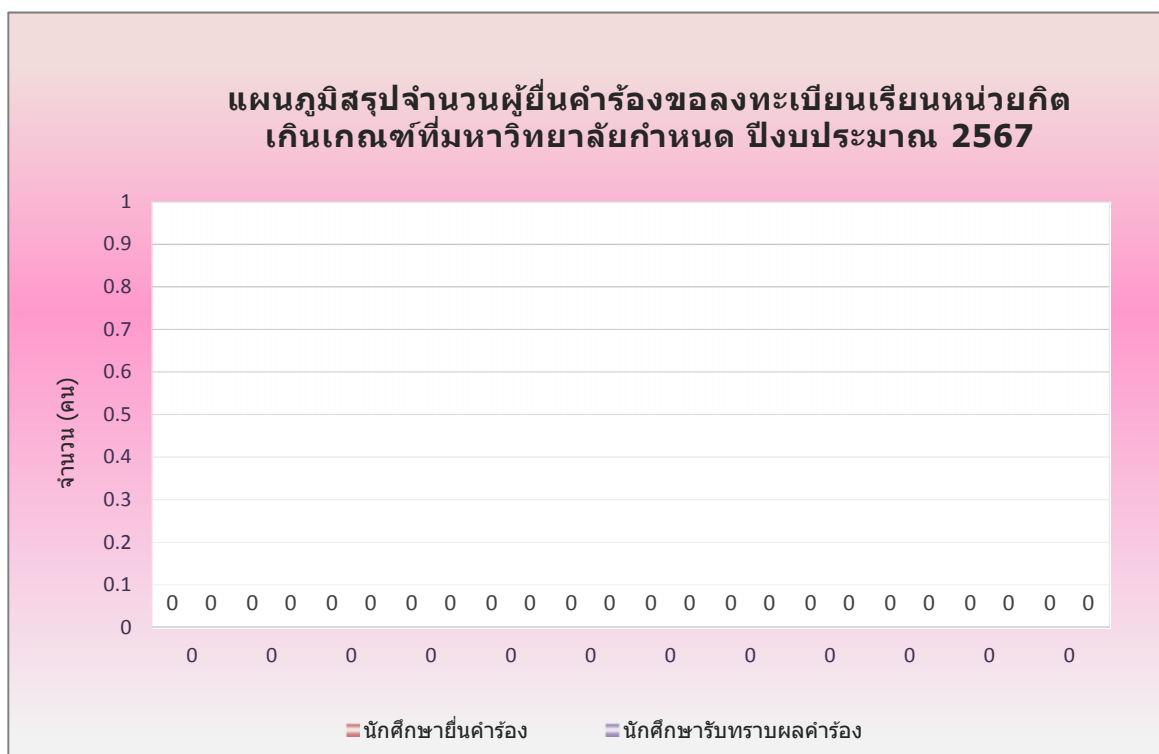


แผนภูมิที่ 3 แสดงจำนวนผู้ยื่นคำร้องขอเพิ่ม - ถอนรายวิชา ปีงบประมาณ 2567

ตารางที่ 6 สรุปจำนวนผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ที่	ผลงานดำเนินงาน/รายการ	จำนวนคน												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
1	การรับคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์	0	33	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	67
2	นักศึกษามาฟังผลคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิต	0	33	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	67
รวม(ครึ่ง)		0	66	0	0	0	0	0	0	68	0	0	0	134

จากข้อมูลตารางที่ 6 สรุปจำนวนคำร้องและการแจ้งผลคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเปิดรับคำร้องตามปฏิทินการศึกษา โดยแยกตามประเภทนักศึกษา ภาคปกติและภาคพิเศษ กลุ่มนักศึกษาผู้ยื่นคำร้องขอเป็นนักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามแผนการเรียน เนื่องจากมีการเรียนเป็น F ในภาคเรียนก่อนหน้า ,ไม่ได้ลงทะเบียนตามแผนการเรียน เนื่องจากมีการขอลาพักการศึกษาในภาคเรียนก่อนหน้า หรืออื่นๆ และรวมถึงนักศึกษาหลักสูตรเทียบโอนที่ไม่สามารถเทียบโอนผลการเรียนบางรายวิชาได้ และต้องการลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมในภาคเรียนนั้นๆ เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามแผนการเรียน โดยช่วงระหว่างเดือนตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567 มีผู้คำร้องจำนวน 33 ราย และมีจำนวนเพิ่มขึ้น 1 ราย ในช่วงครึ่งปีหลัง



แผนภูมิที่ 4 จำนวนผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ปีงบประมาณ 2567

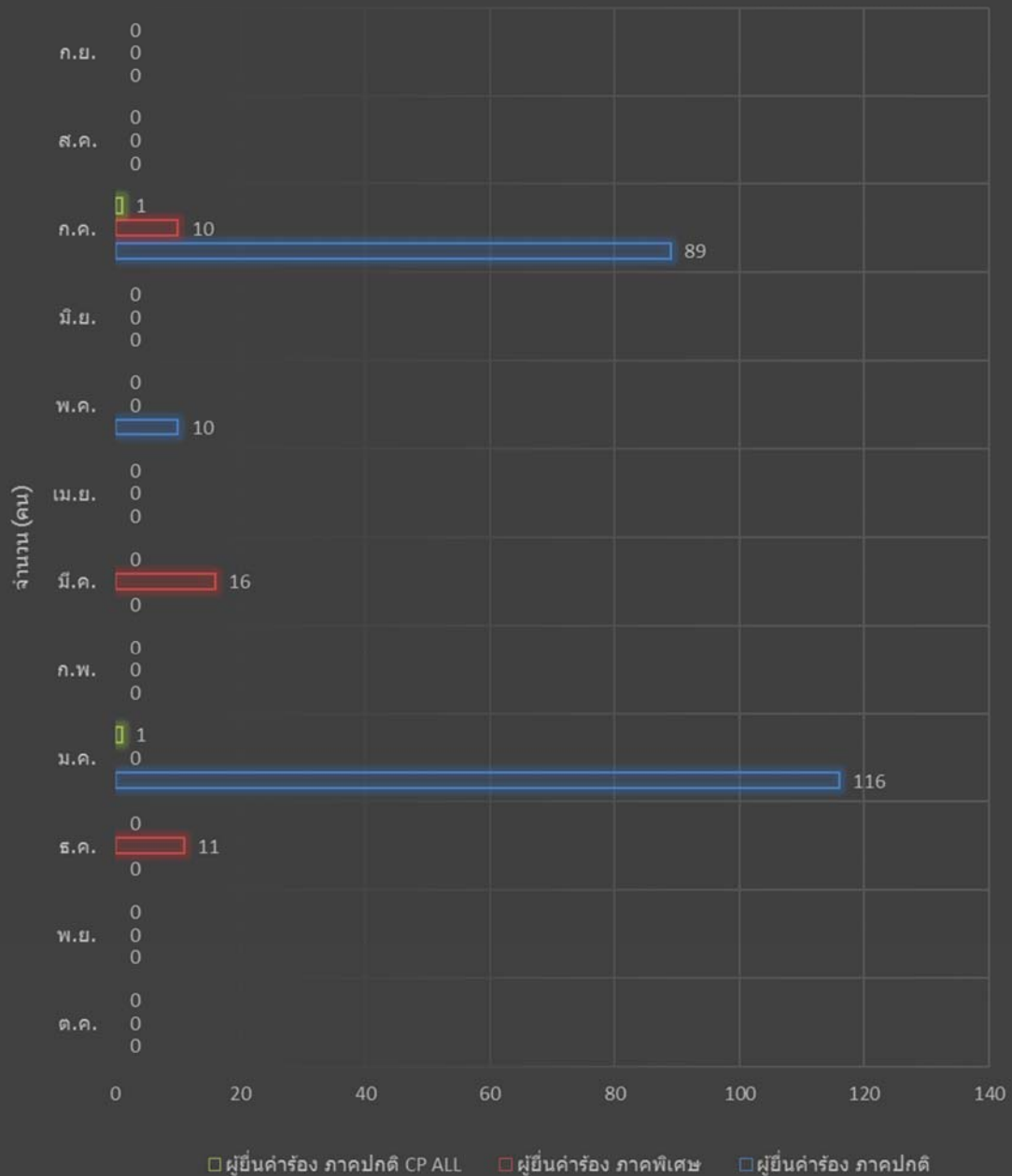
ตารางที่ 7 สรุปจำนวนผู้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (สำหรับผู้ขาดแคลนทุน-
ทรัพย์) ตามกำหนดปฏิทินการศึกษา

ที่	ผลงานดำเนินงาน/รายการ	จำนวน (คน)												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
1	ผู้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันฯ ภาคปกติ	0	0	0	116	0	0	0	10	0	89	0	0	215
2	ผู้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันฯ ภาคพิเศษ	0	0	11	0	0	16	0	0	0	10	0	0	37
3	ผู้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันฯ ภาคปกติ (CP ALL)	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
4	ผู้ติดต่อฟังผลและชำระเงินฯ ภาคปกติ	0	0	17	58	24	11	0	0	0	35	37	13	195
5	ผู้ติดต่อฟังผลและชำระเงินฯ ภาคพิเศษ	0	0	5	1	3	3	0	0	0	2	0	1	15
6	ผู้ติดต่อฟังผลและชำระเงินฯ ภาคปกติ (CP ALL)	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
รวม(ครั้ง)		0	0	33	176	28	30	0	10	0	137	37	14	465

จากข้อมูลตารางที่ 7 คำร้องขอผ่อนผันค่าการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และคำร้องขอผ่อนผันชำระ
ค่าธรรมเนียมการศึกษา(สำหรับผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์) เปิดรับคำร้องตามปฏิทินการศึกษา โดยแยกตามประเภท
นักศึกษา ภาคปกติและภาคพิเศษ

กลุ่มนักศึกษาผู้ยื่นคำร้องเป็นนักศึกษาที่ยังไม่พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัย
กำหนด เนื่องจากขาดแคลนทุนทรัพย์ หรือ อื่นๆ ยื่นคำร้องเพื่อขอขยายเวลาการชำระค่าธรรมเนียม
การศึกษาหลังกำหนดการชำระของมหาวิทยาลัย ในช่วงที่ 1 และช่วงที่ 2 (มีค่าธรรมเนียมการชำระหลังกำหนด
500 บาท) ทั้งนี้กำหนดให้นักศึกษาติดต่อชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวันนัดหมายที่นักศึกษาระบุไว้ ณ วัน
ยื่นส่งคำร้อง โดยจะต้องไม่เกินวันสุดท้ายของการเรียนการสอนตามปฏิทินการศึกษาของภาคเรียนที่ยื่นคำร้อง

จำนวนผู้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันค่าการชำระ
ค่าธรรมเนียมการศึกษา (สำหรับผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์)
ตามกำหนดปฏิทินการศึกษา ปีงบประมาณ 2567



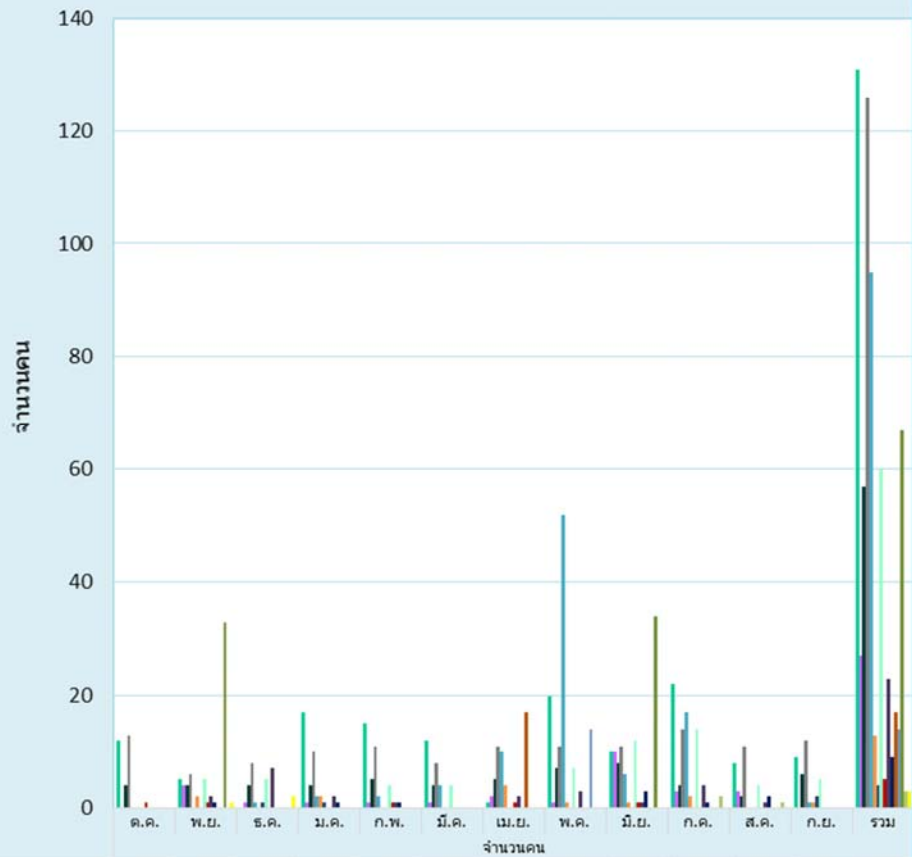
แผนภูมิที่ 5 จำนวนผู้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (สำหรับผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์) ตามกำหนดปฏิทินการศึกษา ปีงบประมาณ 2567

ตารางที่ 8 สรุปผลการรับคำร้องทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2567

ที่	ผลงานดำเนินงาน/รายการ	จำนวนคน												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
1	ขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	12	5	0	17	15	12	1	20	10	22	8	9	131
2	เปลี่ยนชื่อ - สกุล คำนำหน้านาม	0	4	1	1	1	1	2	1	10	3	3	0	27
3	ขอใบแทนใบสำคัญทางการศึกษา	4	4	4	4	5	4	5	7	8	4	2	6	57
4	ขอรับใบสำคัญทางการศึกษาหลังกำหนด	13	6	8	10	11	8	11	11	11	14	11	12	126
5	ขอหนังสือรับรองรายวิชา	0	0	1	2	2	4	10	52	6	17	0	1	95
6	ขอหนังสือรับรองหลักสูตร 5 ปี	0	2	0	2	0	0	4	1	1	2	0	1	13
7	ขอหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ภาษาอังกฤษ	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	4
8	ขอใบแจ้งเกรด	0	5	5	0	4	4	0	7	12	14	4	5	60
9	ขอทราบรหัสผ่าน ระบบบริการสำหรับนักศึกษา	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	5
10	ขอรับสำเนาประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ระเบียบการ	0	2	7	2	1	0	2	3	1	4	1	0	23
11	ขอแจ้งย้ายที่อยู่	0	1	0	1	1	0	0	0	3	1	2	0	9
12	ขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0	0	0	17
13	ขอเทียบโอนผลการเรียน สำหรับนักศึกษาขอ	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0	14
14	ขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	0	33	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	67
15	ขอประทับตรามหาวิทยาลัย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	3
16	ขอสำเนาคำอธิบายรายวิชา	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
17	ขอรับรองเวลาเรียน	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
รวมทั้งหมด(ครั้ง)													655	

จากข้อมูลตารางที่ 8 สรุปจำนวนการรับคำร้องทั่วไป เปิดให้ดำเนินการยื่นคำร้องเป็นประจำ ในทุกวันเปิดทำการตามเวลาราชการของกองบริการการศึกษา ยกเว้นยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา ,โอนผลการเรียน สำหรับนักศึกษาขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา และการขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เนื่องจากจะมีกำหนดเปิดรับคำร้องตามกำหนดปฏิทินการศึกษา ทั้งนี้การรับคำร้องทั่วไปจะให้บริการรับคำร้อง และแจ้งผลคำร้องแก่นักศึกษา และผู้ติดต่ออื่นๆ ทั้งนี้ในปัจจุบันการขอรับสำเนาประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ระเบียบการรับ-จ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2552 เพื่อใช้แนบเบิกค่าเล่าเรียนบุตร ข้าราชการ และ รัฐวิสาหกิจ มีจำนวนที่ลดลง สืบเนื่องมาจาก ตั้งแต่ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นมา กองบริการการศึกษาได้จัดทำไฟล์ประกาศฯ ดังกล่าว เป็นเอกสารออนไลน์ สามารถดาวน์โหลดได้บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือผ่านช่องทาง E-service กองบริการการศึกษา เพื่อความสะดวกแก่นักศึกษาและผู้ปกครอง

แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ยื่นคำร้องทั่วไป ปีงบประมาณ 2567



จำนวนคน	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
ขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	12	5	0	17	15	12	1	20	10	22	8	9	131
เปลี่ยนชื่อ - สกุล คำนำหน้านาม	0	4	1	1	1	1	2	1	10	3	3	0	27
ขอใบแทนใบสำคัญทางการศึกษา	4	4	4	4	5	4	5	7	8	4	2	6	57
ขอรับใบสำคัญทางการศึกษาหลังกำหนด	13	6	8	10	11	8	11	11	11	14	11	12	126
ขอหนังสือรับรองรายวิชา	0	0	1	2	2	4	10	52	6	17	0	1	95
ขอหนังสือรับรองหลักสูตร 5 ปี	0	2	0	2	0	0	4	1	1	2	0	1	13
ขอหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ภาษาอังกฤษ	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	4
ขอใบแจ้งเกรด	0	5	5	0	4	4	0	7	12	14	4	5	60
ขอทราบรหัสผ่าน ระบบบริการสำหรับนักศึกษา	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	5
ขอรับสำเนาประกาศนียบัตรมหาวิทยาลัย เรื่อง ระเบียบการรับ-จ่าย ค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2552	0	2	7	2	1	0	2	3	1	4	1	0	23
ขอแจ้งย้ายที่อยู่	0	1	0	1	1	0	0	0	3	1	2	0	9
ขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0	0	0	17
ขอเทียบโอนผลการเรียน สำหรับนักศึกษาขอเปลี่ยนแปลง สาขาวิชา	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0	14
ขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด	0	33	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	67
ขอประทับตรามหาวิทยาลัย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	3
ขอสำเนาคำอธิบายรายวิชา	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3

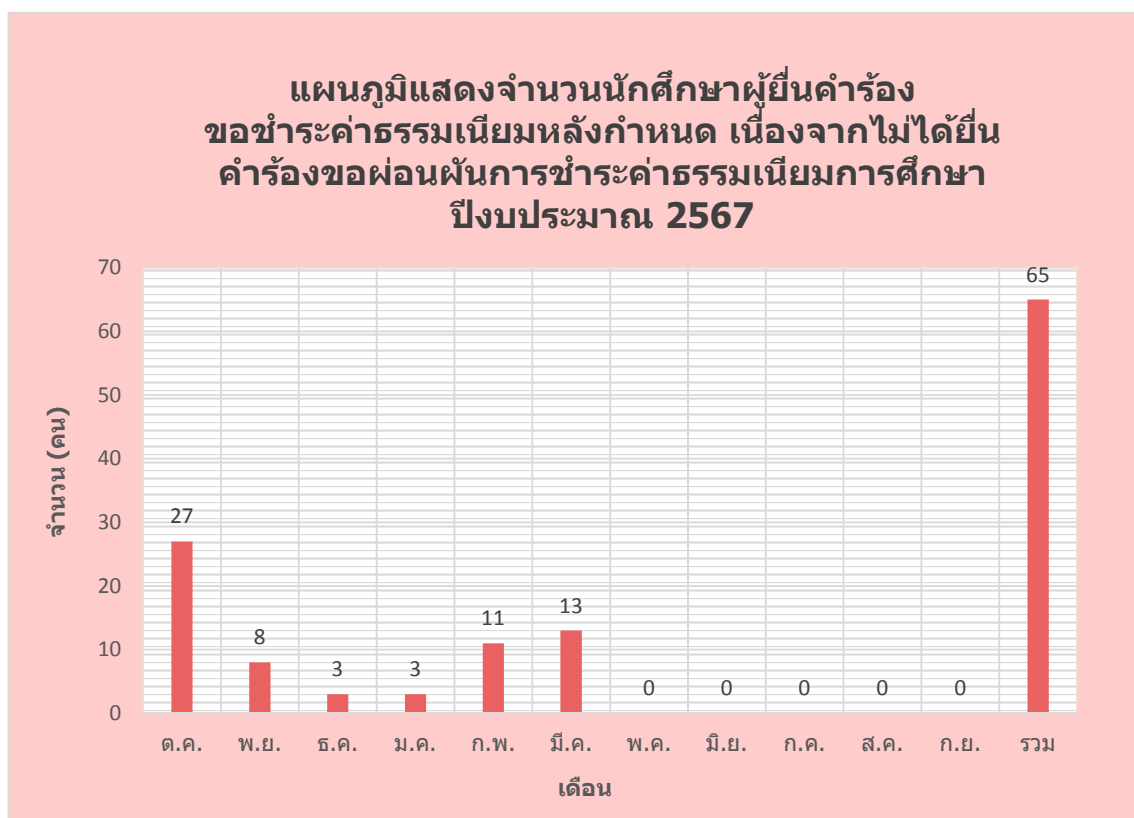
จำนวนคนต่อเดือน

แผนภูมิที่ 6 แสดงจำนวนผู้ยื่นคำร้องทั่วไป ปีงบประมาณ 2567

ตารางที่ 9 สรุปจำนวนการรับคำร้องขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนด เนื่องจากไม่ได้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีงบประมาณ 2567

ที่	ผลงานดำเนินงาน/รายการ	จำนวนคน												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
1	การรับคำร้องขอชำระค่าธรรมเนียมหลังกำหนดฯ	27	8	3	3	11	13	0	0	0	0	0	0	65
2	การแจ้งผลคำร้องขอชำระค่าธรรมเนียมหลังกำหนดฯ	27	8	3	3	11	13	0	0	0	0	0	0	65
รวม(ครั้ง)		54	16	6	6	22	26	0	0	0	0	0	0	130

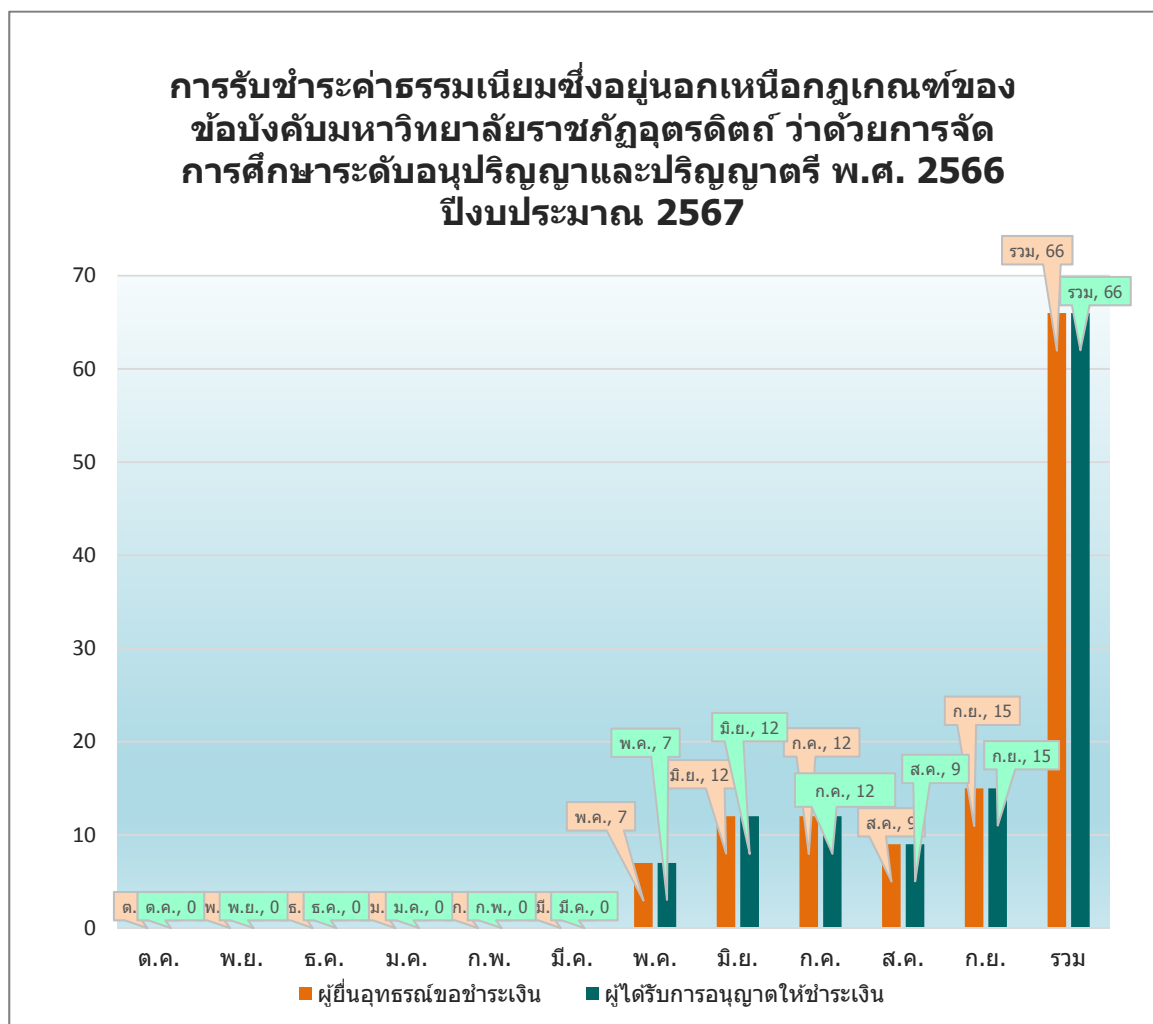
จากข้อมูลตารางที่ 9 สรุปจำนวนการรับคำร้องขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนด เนื่องจากไม่ได้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ผู้ยื่นคำร้องขอเป็นกลุ่มนักศึกษาที่ไม่ได้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามช่วงเวลาที่กำหนดในกิจกรรมตามปฏิทินการศึกษา โดยนักศึกษาจะต้องชี้แจงรายละเอียดต่อมหาวิทยาลัยด้วยตนเอง เพื่อขออนุญาตดำเนินการดังกล่าว ซึ่งทางกองบริการการศึกษาจะดำเนินการตามผลพิจารณาของมหาวิทยาลัย



แผนภูมิที่ 7 แสดงจำนวนนักศึกษาผู้ยื่นคำร้องขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนด เนื่องจากไม่ได้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีงบประมาณ 2567

ตารางที่ 10 สรุปจำนวนการรับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งอยู่นอกเหนือกฎเกณฑ์ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2566

ที่	ผลงานดำเนินงาน/รายการ	จำนวนคน												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
1	จำนวนนักศึกษาผู้ขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	0	0	0	0	0	0	11	7	12	12	9	15	66
2	จำนวนผู้รับการอนุญาตให้ชำระค่าธรรมเนียม	0	0	0	0	0	0	11	7	12	12	9	15	66
รวม(ครั้ง)		0	0	0	0	0	0	22	14	24	24	18	30	132



แผนภูมิที่ 8 สรุปจำนวนการรับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งอยู่นอกเหนือกฎเกณฑ์ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2566 ปีงบประมาณ 2567

สถิติการให้บริการและการดำเนินงานตามภาระงาน งานบริการ 1 ประจำปีงบประมาณ 2567

นางสาวณัฐนิช อิ่มทอง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผลงานดำเนินงานตามภาระงาน/รายการ	รอบที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567						รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน - 30 กันยายน 2567						รวม
	ภาคเรียน1/66	ภาคเรียนที่ 2/66				ภาคเรียน3/66	ภาคเรียนที่ 3/2566			ภาคเรียนที่ 1/67			
1 งานประชาสัมพันธ์เพื่อการบริการ	จำนวน (ครั้ง)												รวมทั้งหมด
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
1.1 การจัดทำแผนและเตรียมข้อมูลข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์งานบริการ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1.2 การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์	38	30	9	6	13	6	35	34	11	9	5	9	205
1.3 การจัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติ	0	0	0	0	5	0	0	4	5	4	0	0	18
1.4 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	9	10	16	6	11	6	7	16	13	10	15	9	128
1.5 การจัดการข่าวสารผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์	62	60	62	62	58	62	60	62	60	62	62	60	732
1.6 การประเมินผลการรับข้อมูลข่าวสาร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
1.7 การสำรวจความต้องการจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ของบุคลากรภายในหน่วยงาน	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
1.8 การเพิ่มข้อมูลกำหนดการตามปฏิทินการศึกษาเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน	0	0	0	1	0	0	0	73	0	122	0	0	196
รวมงานประชาสัมพันธ์เพื่อการบริการ												1316	

2 งานบริการแนะนำและให้คำปรึกษา	จำนวน (ครั้ง)												รวมทั้งหมด
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
2.1 การให้คำแนะนำข้อมูลข่าวสารทั่วไป	315	330	345	330	315	315	330	315	315	330	330	300	3870
2.2 การให้คำแนะนำเพื่อแก้ปัญหา	315	330	345	330	315	315	330	315	315	330	330	300	3870
2.3 การให้คำแนะนำผ่าน Facebook Page กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์	630	660	690	690	750	690	550	575	500	575	550	525	7740
รวมงานบริการแนะนำและให้คำปรึกษา												15480	

3 งานจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการบริการตามคำร้อง	จำนวน (ครั้ง)												รวมทั้งหมด
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
3.1 การจัดทำแนวปฏิบัติและเงื่อนไขการให้บริการจากงานที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	0	5	3	4	3	9	4	1	2	31
3.2 การออกแบบและจัดทำแบบฟอร์มของคำร้อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.3 การจัดทำระบบและขั้นตอนการให้บริการ	0	0	0	0	5	0	0	0	5	4	0	1	31
รวมงานจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการบริการตามคำร้อง												62	

4 งานบริการตามคำร้องขอ

การรับคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา	จำนวน (ครั้ง)												รวม
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
4.1 การรับคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0	0	0	17
4.2 การแจ้งผลคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0	0	0	17
รวม คำร้องขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา												34	

การรับคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน สำหรับนักศึกษาขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา	จำนวน (ครั้ง)												รวม
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
4.3 การรับคำร้อง	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0	14
4.4 การแจ้งผลคำร้อง	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0	14
รวม รับคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน สำหรับนักศึกษา ขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา												28	

รวม การรับคำร้องขอยกเลิกวิชาเรียน	23	0	0	0	29	0	0	2	0	0	0	3	57
4.12 การรับคำร้องขอเพิ่ม - ถอนรายวิชา	จำนวน (ครั้ง)												รวม
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
- นักศึกษภาคปกติ	0	0	15	0	0	0	0	0	0	29	0	0	44
- นักศึกษภาคพิเศษ	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	4
- นักศึกษภาคปกติ (CP ALL)	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
รวม การรับคำร้องขอเพิ่ม - ถอนรายวิชา	0	1	16	0	0	0	0	0	0	32	0	0	49
4.13 การแจ้งผลคำร้องขอเพิ่ม - ถอนรายวิชา	จำนวน (ครั้ง)												รวม
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
- นักศึกษภาคปกติ	0	0	15	0	0	0	0	0	0	29	0	0	44
- นักศึกษภาคพิเศษ	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	4
- นักศึกษภาคปกติ (CP ALL)	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
รวม การแจ้งผลคำร้องขอเพิ่ม - ถอนรายวิชา	0	1	16	0	0	0	0	0	0	32	0	0	49
4.14 การรับคำร้องขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาโครงการอื่นๆ	จำนวน (ครั้ง)												รวม
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
- นักศึกษภาคปกติ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3
- นักศึกษภาคพิเศษ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	4
รวม การรับคำร้องขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาโครงการอื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	7
4.15 การแจ้งผลคำร้องขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาโครงการอื่นๆ	จำนวน (ครั้ง)												รวม
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
- นักศึกษภาคปกติ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3
- นักศึกษภาคพิเศษ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	4
รวม การแจ้งผลคำร้องขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาโครงการอื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	7
4.16 การรับคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	จำนวน (ครั้ง)												รวม
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
- นักศึกษภาคปกติ	0	33	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	63
- นักศึกษภาคพิเศษ	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4
รวม การรับคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	0	33	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	67
4.17 การแจ้งผลคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	จำนวน (ครั้ง)												รวม
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
- นักศึกษภาคปกติ	0	33	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	63
- นักศึกษภาคพิเศษ	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4
รวม การแจ้งผลคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	0	33	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	67
4.18 - 4.19 การขอใบแทนใบสำคัญทางการศึกษา	จำนวน (ครั้ง)												รวม
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
4.18 การรับคำร้องขอใบแทนใบสำคัญทางการศึกษา	4	4	4	4	5	4	5	7	8	4	2	6	57
4.19 การแจ้งผลคำร้องขอใบแทนใบสำคัญทางการศึกษา	4	4	3	5	5	4	5	7	8	4	2	6	57
รวม การขอใบแทนใบสำคัญทางการศึกษา	8	8	7	9	10	8	10	14	16	8	4	12	114
4.20 - 4.21 การขอรับใบสำคัญทางการศึกษาหลังกำหนด	จำนวน (ครั้ง)												รวม
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
4.20 การรับคำร้องขอรับใบสำคัญทางการศึกษาหลังกำหนด	13	6	8	10	11	8	11	11	11	14	11	12	126
4.21 การแจ้งผลคำร้องขอรับใบสำคัญทางการศึกษาหลังกำหนด	13	6	8	10	11	8	11	11	11	14	11	12	126
รวม การขอรับใบสำคัญทางการศึกษาหลังกำหนด	26	12	16	20	22	16	22	22	22	28	22	24	252

4.22 การรับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งอยู่นอกเหนือกฎเกณฑ์ของ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ อนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2566	จำนวน (ครั้ง)												รวม
	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	
- จำนวนผู้ยื่นหนังสืออุทธรณ์ฯ ขอดำเนินการ	***งานใหม่**						11	7	12	12	9	15	66
รวมผลการดำเนินงานทั้งหมด													18199
ผลการดำเนินงานรายการเพิ่มเติม อื่นๆ													
4.23 การรับชำระค่าธรรมเนียมการสมัครรับรางวัลวิทยานิพนธ์	0	0	1	2	2	4	10	52	6	17	0	1	95
4.24 การแจ้งผลคำร้องขอหนังสือรับรองวิทยานิพนธ์	0	0	1	2	2	4	10	52	6	17	0	0	94
รวม ขอหนังสือรับรองวิทยานิพนธ์													189
4.25 การรับชำระค่าธรรมเนียมการสมัครรับรางวัลวิทยานิพนธ์ 5 ปี	0	2	0	2	0	0	4	1	1	2	0	1	13
4.26 การแจ้งผลคำร้องขอหนังสือรับรองวิทยานิพนธ์ 5 ปี	0	2	0	2	0	0	4	1	1	2	0	0	12
รวม ขอหนังสือรับรองวิทยานิพนธ์ 5 ปี													25
4.27 การรับชำระค่าธรรมเนียมการสำเร็จการศึกษา ฉบับ ภาษาไทยหรือ ภาษาอังกฤษ	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	4
4.28 การแจ้งผลคำร้องขอหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ฉบับภาษาไทยหรือ ภาษาอังกฤษ	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	4
รวม ขอหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ฉบับภาษาอังกฤษ													8
4.29 การรับชำระค่าธรรมเนียมการขอใบแจ้งเกรด	0	5	5	0	4	4	0	7	12	14	4	5	60
4.30 การแจ้งผลคำร้องขอใบแจ้งเกรด	0	5	5	0	3	4	0	6	12	14	4	5	58
รวม ขอใบแจ้งเกรด													118
4.31 การขอรับสำเนาประกาศนียบัตรมหาวิทยาลัย เรื่อง ระเบียบการ รับ-จ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2552	0	2	7	2	1	0	2	3	1	4	1	0	23
4.32 การรับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนด เนื่องจากไม่ได้ยื่นคำร้องขอผ่อนฯ	27	8	3	3	11	13	0	0	0	0	0	0	65
4.33 การแจ้งผลคำร้องขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลัง กำหนด เนื่องจากไม่ได้ยื่นคำร้องขอผ่อนฯ	27	8	3	3	11	13	0	0	0	0	0	0	65
รวม ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนดฯ													130
รวมผลการดำเนินงานเพิ่มเติม อื่นๆ													493

ข้อมูล ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2567