

แผนปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



ชื่อผู้ปฏิบัติงาน นางสาวยุวดี จันคำหล้า

ประเภทของตำแหน่ง ประเภททั่วไป

ตำแหน่งในสายงาน ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ปฏิบัติงาน

สังกัดงาน งานบริการนักศึกษา กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

งานที่ได้รับมอบหมาย

งานบริการแนะนำและให้คำปรึกษา

๑. การให้คำแนะนำข้อมูลข่าวสารทั่วไป
๒. การให้คำแนะนำเพื่อแก้ปัญหา
๓. การให้คำแนะนำผ่าน fb (inbox)
๔. การประเมินความพึงพอใจของผู้มาขอคำแนะนำ

งานบริการตามคำร้องขอ

๕. การรับคำร้องขอลาพักการศึกษา
๖. การรับคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา
๗. การรับคำร้องขอลาออก
๘. การรับคำร้องขอถอนเงินประกันของเสียหายคืน
๙. การรับแจ้งความประสงค์ขอม้วนผันการเข้ารับราชการทหาร
๑๐. การรับคำร้องขอสำเร็จการศึกษา
๑๑. การจองวิชาเรียนของผู้ได้รับอนุญาตให้เพิ่ม-ถอนวิชา
๑๒. การจองรายวิชาที่ได้รับอนุญาตให้ร่วมกับโครงการอื่นๆ
๑๓. การรับคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ
๑๔. การแจ้งผลคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นพิเศษ
๑๕. การจองรายวิชาเรียนที่ได้รับอนุญาตให้เปิดเป็นกรณีพิเศษ
๑๖. การจองรายวิชาจากใบจองของผู้ไม่ดำเนินการตามแนวปฏิบัติปกติ
๑๗. การจองวิชาเรียนให้กับนักศึกษาและนักศึกษาโครงการพิเศษ
๑๘. การรับคำร้องขอใบรายงานผล (Transcript)
๑๙. การแจ้งผลคำร้องขอใบรายงานผล (Transcript)
๒๐. การรับคำร้องขอใบรับรองผลการศึกษา
๒๑. การแจ้งผลคำร้องขอใบรับรองผลการศึกษา

๒๒. การรับคำร้องขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา
๒๓. การแจ้งผลคำร้องขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา
๒๔. การรับคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาตามประกาศของหลักสูตรเทียบโอน
๒๕. การแจ้งผลคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาตามประกาศของหลักสูตรเทียบโอน
๒๖. การรับคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาตามประกาศหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
๒๗. การฟังผลคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาตามประกาศหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
๒๘. การรับคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาของผู้ที่เคยศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
๒๙. การแจ้งผลคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาของผู้ที่เคยศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
๓๐. การรับคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาที่ไม่มีในประกาศมหาวิทยาลัย
๓๑. การแจ้งผลคำร้องขอเทียบโอนที่ไม่มีในประกาศมหาวิทยาลัย

งานข้อมูลสถิติทางการบริการการศึกษา

๓๒. งานวิเคราะห์สถิติจากงานบริการ
๓๓. การบริการข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายและความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามภาระงานที่รับผิดชอบ

ที่	กระบวนงาน	ผลผลิต (จำนวน)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
			ปริมาณ	ความถูกต้อง	เวลา	พึงพอใจ
งานบริการแนะนำและให้คำปรึกษา						
๑	การให้คำแนะนำข้อมูลข่าวสารทั่วไป*	*งานใหม่				
๒	การให้คำแนะนำเพื่อแก้ปัญหา*	*งานใหม่				
๓	การให้คำแนะนำผ่าน fb (inbox)*	*งานใหม่				
๔	การประเมินความพึงพอใจของผู้มาขอคำแนะนำ*	*งานใหม่				
งานบริการตามคำร้องขอ						
๕	การรับคำร้องขอลาพักการศึกษา	คน	๒๑๔	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๖	การรับคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา	คน	๒๒๑	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๗	การรับคำร้องขอลาออก	คน	๙๙	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๘	การรับคำร้องขอถอนเงินประกันของเสียหายคืน	คน	๕๓๘	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๙	การรับแจ้งความประสงค์ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร	คน	๑๙๐	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๑๐	การรับคำร้องขอสำเร็จการศึกษา	คน	๑,๗๐๓	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๑๑	การจองวิชาเรียนของผู้ได้รับอนุญาตให้เพิ่ม-ถอนวิชา	ฉบับ	๑๘๐	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๑๒	การจองรายวิชาที่ได้รับอนุญาตให้ร่วมกับโครงการอื่นๆ	ฉบับ	๗	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๑๓	การรับคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ	คน	๖๓๘	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๑๔	การแจ้งผลคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ	คน	๓๑	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๑๕	การจองรายวิชาเรียนที่ได้รับอนุญาตให้เปิดเป็นกรณีพิเศษ	ฉบับ	๒๓	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๑๖	การจองรายวิชาจากใบจองของผู้ไม่ดำเนินการตามแนวปฏิบัติปกติ	ฉบับ	๕๔	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๑๗	การจองวิชาเรียนให้กับนักศึกษาและนักศึกษาโครงการพิเศษ	ฉบับ	-	-	-	-
๑๘	การรับคำร้องขอใบรายงานผล (Transcript)	คน	๖๓๗	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๑๙	การแจ้งผลคำร้องขอใบรายงานผล (Transcript)	คน	๕๖๔	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๒๐	การรับคำร้องขอใบรับรองผลการศึกษา	คน	๕๑๕	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๒๑	การแจ้งผลคำร้องขอใบรับรองผลการศึกษา	คน	๔๕๖	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก

ที่	กระบวนงาน	ผลผลิต (จำนวน)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
			ปริมาณ	ความถูกต้อง	เวลา	พึงพอใจ
๒๒	การรับคำร้องขอใบรับรองการเป็น นักศึกษา	คน	๔๖๔	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๒๓	การแจ้งผลคำร้องขอใบรับรองการเป็น นักศึกษา	คน	๔๐๒	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๒๔	การรับคำร้องขอเทียบโอนรายวิชา ตามประกาศของหลักสูตรเทียบโอน	คน	๙๖	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๒๕	การแจ้งผลคำร้องขอเทียบโอนรายวิชา ตามประกาศของหลักสูตรเทียบโอน	คน	๘๐	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๒๖	การรับคำร้องขอเทียบโอนรายวิชา ตามประกาศหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	คน	๑	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๒๗	การแจ้งผลคำร้องขอเทียบโอนรายวิชา ตามประกาศหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	คน	๒	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๒๘	การรับคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาของ ผู้ที่เคยศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราช ภัฏอุตรดิตถ์	คน	๔๓	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๒๙	การแจ้งผลคำร้องขอเทียบโอนรายวิชา ของผู้ที่เคยศึกษามาจากมหาวิทยาลัย ราชภัฏอุตรดิตถ์	คน	๓๓	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๓๐	การรับคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาที่ไม่ มีในประกาศมหาวิทยาลัย	คน	๒๐	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
๓๑	การแจ้งผลคำร้องขอเทียบโอนที่ไม่มี ในประกาศมหาวิทยาลัย	คน	๑๕	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก
งานข้อมูลสถิติทางการบริการ การศึกษา						
๓๒	งานวิเคราะห์สถิติจากงานบริการ	ฐาน	๑		ตามกำหนด	มาก
๓๓	การบริการข้อมูลให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	ฉบับ	๑๒	ถูกต้อง	ตามกำหนด	มาก

* กระบวนงานใหม่

๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จเพื่อพัฒนาคุณภาพหน่วยงาน

กำหนดเป้าหมายและความสำเร็จในการดำเนินงานไว้ดังนี้

เป้าหมาย : เป็นผู้นำในการปรับตัวเข้าสู่ยุค Digital Transformation

ผลลัพธ์ความสำเร็จ

๑. ปรับปรุงกระบวนการงานบริการนักศึกษา ให้สอดคล้องกับยุคสมัยในปัจจุบัน เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในการให้บริการ และผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒. เพิ่มทางเลือกการขอรับบริการแบบออนไลน์ในกระบวนการให้บริการ

แผนการพัฒนาดตนเอง

๑. เข้าร่วมอบรม สัมมนา ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง เพื่อพัฒนาทักษะการให้บริการ

๒. มีผลการสอบวัดสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลผ่านเกณฑ์ RU Baseline หรือ IC๓

๓. มีความพร้อมในการขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น