

ส่วนที่ ๑



ชื่อผู้ปฏิบัติงาน..... นายอุเทน ทองสาย

ประเภทของตำแหน่ง..... ปฏิบัติการ

ตำแหน่งในสายงาน..... นักวิชาการคอมพิวเตอร์

สังกัดงาน..... งานสารสนเทศเพื่อบริการการศึกษา กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (ยกมาจาก Job Description)

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนา ปรับปรุงโปรแกรม สำหรับกองบริการ การศึกษา และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น ออกแบบ และพัฒนาโปรแกรมสำหรับการจัดการข้อมูล โครงสร้างหลักสูตรซึ่งเป็นโปรแกรมสำหรับจัดการข้อมูลโครงสร้างของหลักสูตร ได้แก่ การกำหนดประเภท รายวิชาในหลักสูตร การกำหนดรายวิชาของหลักสูตร ออกแบบ และพัฒนาโปรแกรมการวางแผนการเรียนเป็น การจัดการข้อมูลรายวิชาสำหรับให้มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาของนักศึกษาแต่ละ หลักสูตร ออกแบบ และพัฒนาโปรแกรมสำหรับการจัดการเรียนการสอนเป็นโปรแกรมสำหรับการจัดการ ข้อมูลการเรียนการสอน และการสอบในแต่ละภาคการศึกษาโดยจะมีการระบุวัน เวลาในการจัดการเรียนการ สอน และการสอบของแต่ละรายวิชา ออกแบบ และพัฒนาระบบการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ซึ่งเป็นระบบที่มี ผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องคือ นักเรียนที่จะทำการสมัครเรียน และเจ้าหน้าที่ หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาที่ มีการเปิดรับสมัครเรียน และเจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบการขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ ออกแบบ และพัฒนาระบบยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา และออกแบบ พัฒนาระบบยื่นคำร้อง ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร เป็นต้น ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดทำฐานข้อมูลต่าง ๆ สำหรับหน่วยงานที่ร้อง ขอ เช่น การจัดทำฐานข้อมูลสำหรับนำเข้าข้อมูลนักศึกษารายบุคคล และฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาสำหรับ นำเข้าข้อมูลในระบบ สป.อว. เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบ ซ่อมแซม แก้ไขอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบการทำงานของเครื่องแม่ข่าย และการทำงานของโปรแกรม หรือระบบที่ใช้งานภายในหน่วยงาน และสำรองข้อมูลระบบต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน

ประวัติการเข้าปฏิบัติราชการ

วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง	สังกัดงาน	สังกัดหน่วยงาน
๑ มิ.ย. ๒๕๕๒	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	งานสารสนเทศ	กองบริการการศึกษา

ประวัติการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วัน/เดือน/ปี	ระยะเวลา (วัน)	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด
๑๕ ส.ค. ๒๕๖๗	๒	อบรมการเพิ่มศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
๒๖ ก.พ. ๒๕๖๖	๒	การพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะ URU Teamwork	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
๑๑ ส.ค. ๒๕๖๕	๑	ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ สาขาช่างซ่อมไมโครคอมพิวเตอร์ ระดับ ๑	ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติเขตใต้พระบิดาแห่งมาตรฐานการช่างไทย
๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๕	๑	ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ สาขาพนักงานการใช้คอมพิวเตอร์ (ประมวลผลคำ) ระดับ ๑	ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติเขตใต้พระบิดาแห่งมาตรฐานการช่างไทย
๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๒	๓	หลักสูตร พัฒนา Mobile App ด้วย React Native	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
๒๓ พ.ย. ๒๕๖๑	๓	หลักสูตรการพัฒนา Mobile Application ด้วย Ionic Framework ๓	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
๑๙ ต.ค. ๒๕๖๑	๓	หลักสูตรการพัฒนา Web Application ด้วย Laravel Framework ๕.๗	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
๑๕ ส.ค. ๒๕๖๑	๒	การออกแบบเว็บไซต์สมัยใหม่ด้วย CSS และ FLEXBOX	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ส่วนที่ ๒

บทวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา (จากปีงบประมาณ ๒๕๖๗)

๑) ผลการปฏิบัติงานตามกระบวนการงานที่รับผิดชอบ

ผลการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗						ปัญหาหรืออุปสรรคต่อความสำเร็จของงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	แนวทางการปรับปรุง/แก้ไข หรือการพัฒนา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ร.ที่	กระบวนการงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ					
		ปริมาณ	ถูกต้อง	เวลา	พึงพอใจ		
๑	ปรับปรุงโปรแกรมจัดการหลักสูตร		สามารถใช้งานโปรแกรมจัดการหลักสูตรได้ตามความต้องการของผู้ใช้งาน		มาก	ไม่พบปัญหา หรืออุปสรรคในการปรับปรุงโปรแกรม	วิเคราะห์ ออกแบบการปรับปรุงระบบให้มีผู้ใช้งานได้มากขึ้น
๒	ปรับปรุงระบบการรับสมัครนักศึกษาผ่านอินเทอร์เน็ต		นักเรียนสามารถสมัครเรียนได้ และเจ้าหน้าที่สามารถเข้าใช้งานได้		มาก	ไม่พบปัญหา หรืออุปสรรคในการปรับปรุงระบบการรับสมัครนักศึกษา	วิเคราะห์ ออกแบบการปรับปรุงระบบในส่วนของการชำระเงินให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น
๓	ปรับปรุงระบบชั้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ผ่านอินเทอร์เน็ต		นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานระบบชั้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ผ่านอินเทอร์เน็ตได้		มาก	มีนักศึกษาต้องการขอขึ้นทะเบียนหลังกำหนด	ออกแบบระบบให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบข้อมูล และดำเนินการได้ด้วยตนเอง
๔	พัฒนาโปรแกรมตามความต้องการของหน่วยงาน		ผู้ใช้งานสามารถใช้งานโปรแกรมได้ตรงตามความต้องการ		มาก	ไม่พบปัญหา หรืออุปสรรคในการปรับปรุงโปรแกรม	ร่วมวิเคราะห์ และออกแบบระบบที่จะทำการพัฒนากับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งานมากที่สุด

ผลการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗						ปัญหาหรืออุปสรรคต่อความสำเร็จของงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	แนวทางการปรับปรุง/แก้ไข หรือการพัฒนา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ที่	กระบวนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				พึงพอใจ	
		ปริมาณ	ถูกต้อง	เวลา			
๕	ประมวลผลการสอบคัดเลือกนักศึกษาใหม่		มีการจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ถูกต้อง ครบถ้วน		มาก	มีความล่าช้าในการจัดส่งผลการสอบคัดเลือกในบางสาขาวิชา	พัฒนาระบบให้สาขาวิชาได้ทำการบันทึกข้อมูลผลการสอบคัดเลือกออนไลน์
๖	จัดเตรียมอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับนักศึกษาใหม่		นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ถูกต้อง ครบถ้วนตามสาขาวิชา		มาก	มีรูปแบบการชำระเงินที่ไม่เหมือนกันในบางสาขาวิชา	พัฒนาระบบให้มีการระบุรูปแบบการชำระเงินในแต่ละสาขาวิชา
๗	จัดทำฐานข้อมูลนักศึกษารายบุคคลเข้าสู่ระบบของ สป.อว.		จัดทำข้อมูลนักศึกษารายบุคคลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามกำหนดเวลาที่ สป.อว. กำหนด		มาก	ไม่มีปัญหา หรืออุปสรรคในการจัดทำข้อมูล	พัฒนาชุดคำสั่งให้สามารถรองรับการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดทำข้อมูลกำหนด
๘	จัดทำฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเข้าสู่ระบบของ สป.อว.		จัดทำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา และข้อมูลผลการเรียนได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามกำหนดเวลาที่ สป.อว. กำหนด		มาก	ไม่มีปัญหา หรืออุปสรรคในการจัดทำข้อมูล	พัฒนาชุดคำสั่งให้สามารถรองรับการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดทำข้อมูลกำหนด
๙	จัดทำฐานข้อมูลสำหรับหน่วยงานที่ร้องขอ		จัดทำข้อมูลสำหรับหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามที่มีการร้องขอ		มาก	ไม่มีปัญหา หรืออุปสรรคในการจัดทำข้อมูล	พัฒนาชุดคำสั่งสำหรับการจัดทำข้อมูลที่มีการร้องขอเป็นประจำ
๑๐	เตรียมข้อมูลรายวิชาสำหรับจัดตารางเรียน		จัดเตรียม ตรวจสอบข้อมูลรายวิชาสำหรับการจัดตารางเรียนตารางสอนจากแผนการเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน		มาก	มีการปรับเปลี่ยนแผนการเรียนหลังจากที่มีการจัดทำข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	ตรวจสอบข้อมูลสำหรับบางสาขาวิชาที่ต้องการปรับเปลี่ยนแผนการเรียน

ผลการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗						ปัญหาหรืออุปสรรคต่อความสำเร็จของงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	แนวทางการปรับปรุง/แก้ไข หรือการพัฒนา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ที่	กระบวนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ					
		ปริมาณ	ถูกต้อง	เวลา	พึงพอใจ		
๑๑	เตรียมข้อมูลรายวิชาจากตารางเรียนสำหรับใช้จัดตารางสอบ		มีรายวิชาสำหรับจัดตารางสอบตามที่ได้มีการจัดตารางเรียนตารางสอนครบถ้วน ถูกต้อง		มาก	มีข้อมูลบางรายวิชาที่ต้องทำการจัดเตรียมโดยเฉพาะเช่นรายวิชาที่เปิดพิเศษ	พัฒนาชุดคำสั่งสำหรับตรวจสอบข้อมูล
๑๒	ตรวจสอบ ปรับปรุงแผนผังเครือข่ายและแผนการใช้งานของอุปกรณ์		มีการใช้งานอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามแผนผังเครือข่ายที่จัดทำไว้		มาก	มีการยกเลิกการใช้งานอุปกรณ์บางเครื่อง หรือมีการปรับเปลี่ยน ซ่อมแซมอุปกรณ์	ตรวจสอบ ปรับปรุงการใช้งานอุปกรณ์ตามแผนผังเครือข่ายที่ได้จัดทำไว้แล้ว
๑๓	ตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน		มีการตรวจสอบ ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่าง ๆ สามารถใช้งานได้เป็นปกติ		มาก	ไม่พบปัญหาหรืออุปสรรคในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์	จัดทำตารางในการตรวจสอบ ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ประจำเดือน
๑๔	สำรองข้อมูล		ดำเนินการสำรองข้อมูลระบบสารสนเทศ และฐานข้อมูลที่ใช้ภายในหน่วยงาน		มาก	ไม่พบปัญหาหรืออุปสรรคในการสำรองข้อมูล	จัดทำตารางสำรองข้อมูล และตรวจสอบข้อมูลที่ทำการสำรอง
๑๕	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องแม่ข่ายให้พร้อมใช้งาน		การทำงานของเครื่องแม่ข่ายเป็นปกติ		มาก	ไม่พบปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานของเครื่องแม่ข่าย	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องแม่ข่ายด้วยสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่แตกต่างกัน
๑๖	ตรวจสอบการทำงานของโปรแกรมภายในหน่วยงาน		การทำงานของโปรแกรมภายในหน่วยงานสามารถทำงานได้เป็นปกติ		มาก	ไม่พบปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานของโปรแกรม	พัฒนาโปรแกรมภายในให้มีความทันสมัยมากขึ้นซึ่งจะต้องมีการประสานงานกับผู้ใช้งาน

๒) ผลการปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหน่วยงาน

เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปัญหาหรืออุปสรรคต่อความสำเร็จของงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	แนวทางการปรับปรุง/แก้ไข หรือการพัฒนา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘
<p>เป้าหมาย ยกระดับโปรแกรมสำหรับใช้งานภายในหน่วยงานให้เป็นระบบออนไลน์ โดยมีการตรวจสอบสิทธิ์การเข้าใช้งาน และการเข้าถึงข้อมูลภายในหน่วยงาน</p> <p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระบบสำหรับหน่วยงานที่สามารถทำงานได้บนแพลตฟอร์มที่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้</p>	<p>ในการพัฒนา ปรับปรุงโปรแกรมในบางโปรแกรมจะต้องมีการวิเคราะห์ และต้องทำการออกแบบใหม่ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถนำข้อมูลที่ต้องการออกมาวิเคราะห์ และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด ซึ่งจะต้องทำการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับระบบใหม่ทั้งหมด</p>	<p>ออกแบบ พัฒนาระบบสำหรับผู้ใช้งานแต่ละประเภททดลองใช้งาน เพื่อวิเคราะห์ความต้องการการใช้งานระบบให้ครอบคลุมความต้องการมากที่สุด และมีประสิทธิภาพมากที่สุด</p>

๓) ผลการพัฒนาตนเอง

เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปัญหาหรืออุปสรรคต่อความสำเร็จของงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	แนวทางการปรับปรุง/แก้ไข หรือการพัฒนา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘
<p>เป้าหมาย ศึกษาและปรับปรุง ออกแบบระบบต่าง ๆ ให้อยู่ในรูปแบบ API เพื่อสามารถแบ่งปันข้อมูลกับหน่วยงานอื่นได้</p> <p>ความสำเร็จ ได้ระบบ API ที่มีการพัฒนาด้วยรูปแบบ MVC</p>	<p>ในการทดสอบระบบที่พัฒนาขึ้นยังไม่สามารถทดสอบกับเครื่องแม่ข่ายได้ เนื่องจากซอฟต์แวร์เครื่องแม่ข่ายไม่รองรับการทดสอบระบบที่พัฒนาในรูปแบบ API</p>	<p>ประสานงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขอใช้งานพื้นที่เครื่องแม่ข่ายสำหรับทดสอบระบบที่พัฒนาด้วยรูปแบบ API</p>

ส่วนที่ ๓

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑) ภาระงานที่ได้รับมอบหมายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๑๕ภาระงาน

๑. งานพัฒนาและจัดเตรียมระบบสำหรับใช้งานภายในหน่วยงาน

- ๑.๑ ปรับปรุงโปรแกรมการจัดการหลักสูตร
- ๑.๒ ปรับปรุงระบบการรับสมัครนักศึกษาผ่านอินเทอร์เน็ต
- ๑.๓ ปรับปรุงระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ผ่านอินเทอร์เน็ต
- ๑.๔ พัฒนาโปรแกรมตามความต้องการของหน่วยงาน

๒. งานประมวลผลข้อมูล

- ๒.๑ ประมวลผลการสอบคัดเลือกนักศึกษาใหม่
- ๒.๒ จัดเตรียมอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับนักศึกษาใหม่
- ๒.๓ จัดทำฐานข้อมูลนักศึกษารายบุคคลเข้าสู่ระบบของ สป.อว.
- ๒.๔ จัดทำฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเข้าสู่ระบบของ สป.อว.
- ๒.๕ จัดทำฐานข้อมูลสำหรับหน่วยงานที่ร้องขอ
- ๒.๖ เตรียมข้อมูลรายวิชาจากตารางเรียนสำหรับใช้จัดตารางสอบ

๓. งานบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์

- ๓.๑ ทำแผนผังเครือข่ายและแผนการใช้งานของอุปกรณ์
- ๓.๒ ตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน
- ๓.๓ สำรองข้อมูลระบบงานหลักของหน่วยงาน
- ๓.๔ ตรวจสอบการทำงานของเครื่องแม่ข่ายให้พร้อมใช้งาน
- ๓.๕ ตรวจสอบการทำงานของโปรแกรมภายในหน่วยงาน

๒.๒) เป้าหมายและความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามกระบวนการงานที่ได้รับมอบหมาย

ที่	กระบวนการงาน	ผลผลิต (จำนวน)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
			ปริมาณ	ความถูกต้อง	เวลา	พึงพอใจ
๑	ปรับปรุงโปรแกรมการจัดการหลักสูตร	๑ โปรแกรม	-	สามารถใช้งานโปรแกรมจัดการหลักสูตรได้ตามความต้องการของผู้ใช้งาน	-	มาก
๒	ปรับปรุงระบบการรับสมัครนักศึกษาผ่านอินเทอร์เน็ต	๑ ระบบ	-	ได้ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ผ่านอินเทอร์เน็ต	-	มาก
๓	ปรับปรุงระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ผ่านอินเทอร์เน็ต	๑ ระบบ	-	ได้ระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ผ่านอินเทอร์เน็ต	-	มาก
๔	พัฒนาโปรแกรมตามความต้องการของหน่วยงาน	โปรแกรม	-	ได้โปรแกรมตามความต้องการของหน่วยงาน	-	มาก
๕	ประมวลผลการสอบคัดเลือกนักศึกษาใหม่	ราย	-	ผลการสอบคัดเลือกของนักศึกษาใหม่	-	มาก
๖	จัดเตรียมอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับนักศึกษาใหม่	ราย	-	อัตราค่าธรรมเนียมของนักศึกษาใหม่รายบุคคล	-	มาก
๗	จัดทำฐานข้อมูลนักศึกษารายบุคคลเข้าสู่ระบบของ สป.อว.	ราย	-	ข้อมูลนักศึกษารายบุคคลตามรูปแบบข้อมูลของ สป.อว.	-	มาก
๘	จัดทำฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเข้าสู่ระบบของ สป.อว.	ราย	-	ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษารายบุคคลตามรูปแบบข้อมูลของ สป.อว.	-	มาก
๙	จัดทำฐานข้อมูลสำหรับหน่วยงานที่ร้องขอ	ไฟล์	-	ฐานข้อมูลสำหรับหน่วยงานที่ร้องขอข้อมูล	-	มาก
๑๐	เตรียมข้อมูลรายวิชาจากตารางเรียนสำหรับใช้จัดตารางสอบ	รายการ	-	ข้อมูลรายวิชาสำหรับจัดสอบ	-	มาก
๑๑	ทำแผนผังเครือข่ายและแผนการใช้งานของอุปกรณ์	แผนผังการใช้งาน	-	แผนผังเครือข่ายการใช้งานอุปกรณ์	-	มาก
๑๒	ตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน	เครื่อง	-	การทำงานของอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน	-	มาก
๑๓	สำรวจข้อมูลระบบงานหลักของหน่วยงาน	ครั้ง	-	ระบบงานต่าง ๆ ที่ใช้งานของหน่วยงานล่าสุด	-	มาก
๑๔	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องแม่ข่ายให้พร้อมใช้งาน	๒ เครื่อง	-	การเชื่อมต่อเครื่องแม่ข่าย และสามารถใช้งานระบบออนไลน์	-	มาก
๑๕	ตรวจสอบการทำงานของโปรแกรมภายในหน่วยงาน	โปรแกรม	-	สามารถใช้งานระบบ และโปรแกรมภายในหน่วยงานได้	-	มาก

๓) แผนยกระดับคุณภาพของกระบวนการงาน

เป้าหมาย ยกระดับโปรแกรมสำหรับใช้งานภายในหน่วยงานให้เป็นระบบออนไลน์ โดยมีการตรวจสอบสิทธิ์การเข้าใช้งาน และสามารถทำงานได้บนอุปกรณ์ที่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระบบสำหรับหน่วยงานที่สามารถทำงานได้บนแพลตฟอร์มที่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้

๔) แผนการพัฒนาตนเอง

๔.๑ แผนการพัฒนาเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น

เป้าหมาย เลื่อนระดับตำแหน่งจากปฏิบัติการเป็นชำนาญการ

ค่าความสำเร็จตามเป้าหมาย ได้รับการเลื่อนระดับตำแหน่งเป็นชำนาญการ

๔.๒ แผนพัฒนาความรู้ความสามารถ

เป้าหมาย ศึกษาและปรับปรุง ออกแบบระบบต่าง ๆ ให้อยู่ในรูปแบบAPI เพื่อให้ระบบภายใน
หน่วยงานสามารถร่วมพัฒนากับหน่วยงานอื่น ๆ ได้

ค่าความสำเร็จตามเป้าหมาย ระบบที่พัฒนาในรูปแบบ API และสามารถใช้งานร่วมกับระบบของ
หน่วยงานอื่นได้
