

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

เมื่อวันพุธที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมพิชัยรณยุทธ ชั้น ๕ อาคารภูมิราชนิถุน

ผู้มาประชุม

๑. รศ.ดร.สุภาวดี	สัตยาภรณ์	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ดร.พิชัย	ใจกล้า	รองอธิการบดี	กรรมการ
๓. ผศ.สินีนารถ	วิกรมประสิทธิ์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๔. ผศ.ดร.เสรี	แสงอุทัย	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.เชาวฤทธิ์	จันจัน	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๖. อาจารย์ชวลิต	รักษาริภรณ์	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.สุรียา	คำกุนะ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๘. รศ.ดร.กันต์	อินทวงศ์	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๙. อาจารย์กุลกรวี	กลั่นกลั่น	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.ลัดดา	ศรีอัมพรเอกกุล	(แทน) คณบดีวิทยาลัยน่าน	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.ธัญญา	จันทร์ตรง	(แทน) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.พิสุทธิ	ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสินี	กะวิ	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. อาจารย์พิมพ์รดา	ธรรมมีภักดี	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
--------------------	-------------	----------------------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายนิติธร	อุ้นคำปา	นายทะเบียน กองบริการการศึกษา	
๒. นางสุกัญญา	มาประกอบ	หัวหน้างานหลักสูตรและแผนการเรียน	
๓. นางสาววัชรีย์	เหมดี	นักวิชาการศึกษา งานหลักสูตรและแผนการเรียน	
๔. นายกชกร	เขี้ยวอรุณ	นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ	ผู้แถลงวาระที่ ๑.๒.๑
๕. นายพลวัฒน์	สีอิด	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรับสมัครนักศึกษา	
๖. นางสาวภรมาศ	เรือนทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวพิณภักธิมา	ใจเงิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวนลินี	เมืองจันทร์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวอภิชญา	อินทร์หม่อม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๕ น.

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา กรรมการและเลขานุการ สํารวจผู้มาประชุม เมื่อพิจารณาว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเรียนเชิญอธิการบดี ประธานคณะกรรมการ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑.๑ ความร่วมมือในการร่วมผลิตบัณฑิตให้กับนักศึกษาจากวิทยาลัยราชา ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ตามที่มหาวิทยาลัยจะมีกำหนดการเดินทางไปสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว นั้น ขณะนี้ได้ประสานขอข้อมูลหลักสูตรจากวิทยาลัยราชาแล้วว่ามีหลักสูตรระดับ ปวส. หลักสูตรสาขาใดบ้าง และสามารถมาศึกษาต่อระดับปริญญาตรีกับมหาวิทยาลัยในสาขาใดได้บ้าง ซึ่งอยู่ระหว่างการแปลภาษาข้อมูล ที่จัดส่งมาให้เรียบร้อยแล้ว และได้นัดหมายผู้เกี่ยวข้องประชุมในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อวางแผนเตรียมการดำเนินการต่อไป

#### ๑.๑.๒ การจัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยที่ทุ่งกะโล่

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์มีกำหนดจัดการประชุม ในวันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (ลำปางทุ่งกะโล่) จากนั้นจะเข้าดูโรงพยาบาลสนามที่จะสร้างเป็นศูนย์ เวชศาสตร์ฟื้นฟู ตรวจเยี่ยมคณะพยาบาลศาสตร์ การก่อสร้างสปอร์ตคอมเพล็กซ์ และพื้นที่โดยรอบใน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (ลำปางทุ่งกะโล่) จึงขอความร่วมมือจากคณาบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ช่วยดูแลความเรียบร้อยในเรื่องสถานที่และระบบสื่อสัททัศน์อุปกรณ์ในการจัดการประชุมให้เรียบร้อยต่อไป

ในการประชุมครั้งนี้ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจะมีเวลาอยู่ที่มหาวิทยาลัยหลังเลิกประชุม นานขึ้น เนื่องจากจะต้องรอรถตู้ไปส่งสนามบิน เวลา ๑๖.๐๐ น. หากผู้บริหารคณะหรือวิทยาลัยท่านใด ต้องการจะเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิบางท่าน เพื่อพูดคุยหารือ หรือรับฟังแนวคิด หรือ แนวโน้ม ทิศทาง ในเรื่องต่าง ๆ ในช่วงว่างระหว่างรอเดินทาง ก็สามารถแจ้งเรียนเชิญแต่ละท่านได้ เพื่อจะได้ มุมมองใหม่ ๆ ในการบริหารพัฒนาหน่วยงานในอนาคต หรืออาจจะรวมกลุ่มกันเพื่อเชิญจัดประชุมแบบ Workshop กลุ่มย่อยก็ได้

ที่ประชุม รับทราบ

### วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๒.๑ สรุปข้อมูลจำนวนนักศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และได้มีการรับรายงานตัวนักศึกษา เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ แล้วนั้น ในการนี้ กองบริการการศึกษา ได้สรุปข้อมูลจำนวนนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ แล้ว (ยังไม่รวมภาคพิเศษ) โดยมี รายละเอียด ดังนี้

ที่	คณะ/วิทยาลัย	จำนวน
๑	คณะครุศาสตร์	๔๗๓
๒	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒๐๖
๓	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๘๖
๔	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑๘๖
๕	คณะวิทยาการจัดการ	๒๗๓

ที่	คณะ/วิทยาลัย	จำนวน
๖	คณะเกษตรศาสตร์	๒๓
๗	วิทยาลัยนานาชาติ	๑๓
๘	วิทยาลัยน่าน	๓๗
๙	คณะพยาบาลศาสตร์	๘๐
รวมทั้งสิ้น		๑,๔๗๗

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อทราบ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง สรุปผลการดำเนินการรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๖)

ในการนี้ นายนิติธร อุ่นคำปา นายทะเบียน กองบริการการศึกษา ขอแจ้งสรุปข้อมูลจำนวนนักศึกษาใหม่ทั้งหมด ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูลในส่วนที่นักศึกษาลาออกภายหลังการรายงานตัว เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวมกับจำนวนผู้ที่มาสมัครเพิ่มเติมจากช่วงขยายเวลารับสมัครเพิ่มใน ๒ สัปดาห์หลังเปิดภาคเรียน ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ แล้ว สรุปดังนี้

ที่	คณะ/วิทยาลัย	จำนวน (คน)		รวมทั้งสิ้น
		ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	
๑	คณะครุศาสตร์	๔๖๐	-	๔๖๐
๒	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒๐๔	๓๑	๒๓๕
๓	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๘๑	-	๑๘๑
๔	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑๗๙	-	๑๗๙
๕	คณะวิทยาการจัดการ	๒๗๒	-	๒๗๒
๖	คณะเกษตรศาสตร์	๒๕	-	๒๕
๗	วิทยาลัยนานาชาติ	๑๓	-	๑๓
๘	วิทยาลัยน่าน	๓๔	๒๑	๕๕
๙	คณะพยาบาลศาสตร์	๘๐	-	๘๐
รวมทั้งสิ้น		๑,๔๔๘	๕๒	๑,๕๐๐

#### ข้อสังเกต

๑) ในเอกสารหน้า ๕ ข้อมูลจำนวนนักเรียนรวมในแต่ละจังหวัด กับจำนวนที่เข้ารับฟังแนะแนว ในบางจังหวัดมีจำนวนแตกต่างกัน และผู้สมัครบางส่วนก็มาจากโรงเรียนที่ไม่ได้เข้าไปแนะแนว จึงอยากทราบว่า มีหลักการเข้าแนะแนวอย่างไร จึงมีบางโรงเรียนที่ไม่ได้เข้าไปแนะแนว ซึ่งปกติมหาวิทยาลัยอื่น ๆ จะเข้าแนะแนวสถานศึกษาให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ จึงต้องพิจารณาด้วย เพื่อจะได้แก้ปัญหาให้ถูกจุด

๒) เมื่อพิจารณาข้อมูลจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดในแต่ละจังหวัด เทียบจากจำนวนผู้ที่เข้ารับฟังการแนะแนว กับจำนวนผู้ที่มาสมัครเรียน บางจังหวัดมีจำนวนผู้มาสมัครเรียนมากกว่า จำนวนผู้ที่เข้ารับฟังการแนะแนว หรือบางส่วนมีจำนวนผู้ที่รับฟังการแนะแนวหลายคน แต่มาสมัครน้อยมาก ทำให้สะท้อนให้เห็นว่า มีนักศึกษาส่วนหนึ่งที่มาสมัครเรียนกับมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้รับฟังข้อมูลจากทีมแนะแนว แต่อาจ

ทราบข้อมูลจากสื่อประชาสัมพันธ์อื่นแทน จึงต้องมีการวิเคราะห์ให้ครอบคลุมเพื่อจะได้เห็นสาเหตุและแก้ไข ปัญหาได้ถูกต้อง

๓) จากข้อมูลในหน้า ๗ แสดงจำนวนผู้สมัครเรียนกับมหาวิทยาลัย ส่วนใหญ่มาจากสถานศึกษาใน จังหวัดอุดรดิตถ์ และเป็นนักเรียนจากโรงเรียนอุดรดิตถ์ โรงเรียนอุดรดิตถ์ดรุณี วิทยาลัยเทคนิคอุดรดิตถ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตถ์ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุดรดิตถ์ ซึ่งบางสถานศึกษาไม่ได้เข้าแนะแนว แต่มีผู้มา สมัครเรียน ดังนั้น ต้องมีการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ และร่วมกันวางแผนแก้ไขปัญหาให้เหมาะสม ถูกจุด และ จริงจัง

๔) ในรอบปีที่ผ่านทีมประชาสัมพันธ์การรับสมัคร เริ่มออกประชาสัมพันธ์ ในช่วงภาคเรียนที่ ๒ เนื่องจากแผนรับนักศึกษายังไม่ชัดเจน และต้องรอความชัดเจนของหลักสูตรที่ปรับปรุงได้รับการอนุมัติจาก สภามหาวิทยาลัยก่อน

#### ข้อคิดเห็น

๑) หากพิจารณาการกระจายตัวของจำนวนผู้สมัครในแต่ละคณะและหลักสูตร ยังมีไม่มาก หากใน อนาคต จำนวนนักศึกษาใหม่ของคณะครุศาสตร์ และคณะพยาบาลศาสตร์ลดลง จะมีผลให้จำนวนนักศึกษา ใหม่ของมหาวิทยาลัยในภาพรวมลดลงมาก ดังนั้นแต่ละคณะ และหลักสูตรควรต้องมีการพัฒนาหลักสูตรของ ตนเองให้มีความทันสมัย น่าสนใจอยู่เสมอ และกลยุทธ์การรับสมัครต้องมีประสิทธิภาพ

๒) กรณีที่ทีมประชาสัมพันธ์แนะนำการรับสมัครนักศึกษา ออกประชาสัมพันธ์ตามสถานศึกษา กลุ่มเป้าหมายไม่ถึงร้อยละ ๘๐ อาจเนื่องมาจากเรื่องห้วงเวลาที่ออกประชาสัมพันธ์ จำนวนคนในทีม ประชาสัมพันธ์มีจำกัด ระยะเวลาที่สถานศึกษาจัดไว้ให้ และเรื่องงบประมาณ

๓) ตามที่มีการวิเคราะห์ว่าจำนวนนักศึกษาลดลง เนื่องจากจำนวนนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอน ปลายลดน้อยลง อาจไม่ใช่สาเหตุหลัก เนื่องจากทราบว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือตอนบนมีจำนวน นักศึกษาใหม่ ๓,๐๐๐ - ๔,๐๐๐ คน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม นักศึกษาใหม่ ๓,๙๐๐ คน ซึ่งมี นักศึกษาจากอุดรดิตถ์ไปเรียนด้วย

๔) หากมหาวิทยาลัยจะประชาสัมพันธ์การรับสมัคร โดยการใช้ทีมประชาสัมพันธ์ทีมเดียว อาจไม่ เพียงพอ และไม่สามารถเข้าแนะแนวได้ทั่วถึง ครอบคลุม ภายในเวลาที่จัดทำแผน และข้อจำกัดในเรื่องเวลา ของสถานศึกษาบางแห่ง

๕) อาจารย์แนะแนวของสถานศึกษาบางแห่ง ได้สอบถามทีมประชาสัมพันธ์ว่าหากมีนักศึกษาของ สถานศึกษาสมัครเข้าเรียนกับมหาวิทยาลัยแล้ว จะได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องใช้ หรือ สิ่งตอบแทน หรือไม่ อย่างไร เนื่องจากบางมหาวิทยาลัยมีการจัดสิ่งตอบแทน จูงใจ เพื่อให้อาจารย์แนะแนวช่วยประชา สัมพันธ์ให้นักเรียนสมัครเข้าเรียนมหาวิทยาลัยนั้น ๆ เป็นหลัก

๖) กรณีที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่สามารถเข้าไปแนะแนวใน บางสถานศึกษาได้ เนื่องจากไม่มีผู้บริหารไปกับทีมประชาสัมพันธ์ หากมีผู้บริหารไปร่วมประชาสัมพันธ์แนะ แนวด้วย จะถือว่าได้รับเกียรติจากมหาวิทยาลัย น่าจะได้รับการอำนวยความสะดวก และความเกรงใจจาก ผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งบางแห่งไม่ได้เป็นศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย จึงควรมีการร่วมกันพิจารณากำหนด สถานศึกษาที่จะจัดให้ผู้บริหารร่วมออกประชาสัมพันธ์ด้วย

๗) การเข้าไปแนะแนวสถานศึกษาต่าง ๆ ได้ อาจไม่ใช่มาจากชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย แต่มาจาก ความเป็นพี่น้อง มีของฝากเพื่อสร้างสานสัมพันธ์ที่ดี กับอาจารย์แนะแนวสถานศึกษาต่าง ๆ ซึ่งอาจารย์ แนะนำส่วนใหญ่จบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยใหญ่ ๆ ดัง ๆ ไม่ใช่ศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย ก็จะแนะนำให้ นักเรียนเข้าเรียนมหาวิทยาลัยใหญ่ที่มีชื่อเสียงเหมือนตนเอง ดังนั้นจึงเห็นว่าควรจะต้องมีการทำความร่วมมือ ระหว่างหน่วยงานไว้ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติสามารถทำงานได้สะดวก คล่องตัวมากขึ้น

๘) ในการจัดทีมจัดค่ายวิชาการของแต่ละคณะ อย่างน้อยควรมีผู้บริหารคณะท่านใดท่านหนึ่งร่วมอยู่ให้ด้วย และควรมีการจัดทำสื่อจากส่วนกลางเพื่อใช้ร่วมกัน มีกรอบแนวทางปฏิบัติในการประชาสัมพันธ์ร่วมกันที่ชัดเจนเพื่อไม่ให้มีการประชาสัมพันธ์เน้นแต่คณะ หลักสูตรของตนเอง และแต่ละทีมอาจมีการสลับทีมระหว่างกันได้

๙) อาจมีการออกแบบกิจกรรมให้นักศึกษาใหม่ชั้นปีที่ ๑ ได้มีส่วนร่วมในการออกไปประชาสัมพันธ์ แนะนำการสมัครเรียนในสถานศึกษาเดิมของตนเอง โดยอาจจัดเป็นกิจกรรมเล็ก ๆ ที่โรงเรียนและให้ได้มีการพูดคุยกับนักศึกษารุ่นน้องซึ่งจะมีวิธีการสื่อสารในแบบของเขาเอง และนักศึกษาได้รับคะแนนบาร์โค้ด ซึ่งจะช่วยเหลือประหยัดงบประมาณ และช่วยในเรื่องเวลาการประชาสัมพันธ์ของทีมประชาสัมพันธ์แนะนำได้ด้วย

#### ข้อเสนอแนะ

๑. ขอให้กองบริการการศึกษา จัดทำสรุปข้อมูลจำนวนนักศึกษาใหม่ ๓ ปีย้อนหลัง โดยให้แสดงรายละเอียดว่าเป็นนักศึกษาภาคปกติ ภาคพิเศษ นักศึกษาเรียนต่อเนื่อง ระดับปริญญาโท ปริญญาเอก ให้ชัดเจนถูกต้อง เพื่อให้อธิการบดีได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้เคยให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับจำนวนนักศึกษาใหม่ที่ลดลง

๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา จัดทำเป็นโครงการเชิงนโยบายหลัก เพื่อบรรจุไว้ในกรอบงานฟังก์ชันของมหาวิทยาลัยที่มีงบประมาณจากมหาวิทยาลัยสนับสนุนประจำปี และให้แต่ละคณะ/หลักสูตรเตรียมจัดทำโครงการย่อยรองรับ ในรูปโครงการจัดค่ายวิชาการและประชาสัมพันธ์แนะนำไปในตัว อย่างน้อยคณะละ ๕ โรงเรียน โดยให้ครอบคลุมโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย ๔ จังหวัด คือ อุตรดิตถ์ สุโขทัย แพร่ น่าน

๓. ให้คณบดีเตรียมจัดเตรียมทีมงานไว้ล่วงหน้า และให้สามารถนับเป็นภาระงานของอาจารย์ได้ด้วย ทั้งนี้ การประชาสัมพันธ์แนะนำต้องทำเป็นภาพรวมทั้งมหาวิทยาลัย ไม่เฉพาะคณะใดคณะหนึ่ง ในการประชาสัมพันธ์แนะนำให้เสนอกลยุทธ์ในการเรื่องสิ่งตอบแทน จูงใจ นักศึกษา หรืออาจารย์แนะนำเพิ่มเติมตามที่เสนอ และอาจให้ทีมประชาสัมพันธ์แนะนำเข้าร่วมด้วย โดยให้เริ่มออกประชาสัมพันธ์ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เมื่อมีการแบ่งสายกันแล้ว อยากให้มีการจัดเป็นวาระพูดคุยร่วมกันในการจัดทำโครงการ ว่าจะมีสื่อ หรือกิจกรรมอะไรบ้าง ซึ่งอาจจัดทำสื่อจากส่วนกลาง และกรอบแนวทางปฏิบัติในการประชาสัมพันธ์ร่วมกัน และเสนอของงบประมาณต่อไป

๔. การจัดสรรงบประมาณ ในการจัดทำโครงการจะไม่ได้จัดให้ตามชื่อกิจกรรมโดยตรง แต่จะต้องพ่วงกับเรื่องวิศวกรรมสังคมด้วย สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ อาจจัดให้อยู่ในกลุ่มวิศวกรรมสังคม โดยให้มีการลงนามไว้ในสมุดกิจกรรม โดยอาจออกแบบเป็นโครงการประชารัฐ หรือโครงการ/กิจกรรมกลับสู่โรงเรียนเดิม เป็นต้น

ที่ประชุม รับทราบ

#### **๑.๒.๒ การรายงานผลการประเมินทัศนคติที่มีต่อมหาวิทยาลัย**

ตามทีมมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการรับรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และงานรับสมัครนักศึกษา กองบริการการศึกษา ได้จัดทำแบบประเมินทัศนคติต่อมหาวิทยาลัย และให้กลุ่มนักศึกษาที่มารายงานตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑,๒๔๓ ราย และได้สรุปผลการประเมินเรียบร้อยแล้ว สรุปดังนี้

๑) ผลการประเมินในด้านแหล่งข้อมูลข่าวสารในการรับทราบข่าวการรับสมัครเรียนของมหาวิทยาลัย นักศึกษาส่วนใหญ่ทราบข่าวจากสื่อโซเชียลมีเดีย และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๓ จากเพื่อน/นักเรียนรุ่นพี่ คิดเป็นร้อยละ ๑๕ และจากสถานศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๙.๒ และอีกร้อยละ ๖.๙ ร้อยละ ๖.๘ และร้อยละ ๕.๘ รับทราบจากครูแนะแนวของโรงเรียน จากการเข้าแนะแนวของมหาวิทยาลัยที่สถานศึกษา และจากผู้ปกครอง/บิดา มารดา ครู อาจารย์ ตามลำดับ

๒) ผลการประเมินในด้านเหตุผลที่เลือกเรียนกับมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๔๕ ให้เหตุผลในเรื่องบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมีคุณภาพ เรียนจบแล้วมีงานทำ และสอบบรรจุได้จำนวนมาก ร้อยละ ๓๙.๓ ให้เหตุผลว่าเป็นมหาวิทยาลัยที่ดีทัดเทียมกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ร้อยละ ๕.๔ ให้เหตุผลว่าสอบได้ทีอื่น แต่พ่อแม่ให้มาเรียนที่นี่ ร้อยละ ๓.๙ ให้เหตุผลว่าสอบคัดเลือกที่มหาวิทยาลัยอื่นไม่ได้จึงมาเรียนที่นี่ ร้อยละ ๓.๓ ให้เหตุผลว่าสอบได้ทีอื่น แต่ไม่มีเงินที่จะเรียนจึงมาเรียนที่นี่ ร้อยละ ๑.๖ ให้เหตุผลว่ามาเรียนที่นี่รอไว้ก่อน ปีหน้าไปเรียนที่อื่น และร้อยละ ๑.๕ ให้เหตุผลว่า เรียนที่มหาวิทยาลัยอื่นแล้วไม่ได้จึงมาเรียนที่นี่

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อทราบ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง) แบบรายงานสรุปผลแบบประเมินทัศนคติของนักศึกษาที่มีต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖)

#### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. จากข้อมูลผลการประเมินเหตุผลที่เลือกเรียนกับมหาวิทยาลัย ที่ให้เหตุผลว่า “เรียนที่มหาวิทยาลัยอื่นแล้วไม่ได้จึงเลือกเรียนที่นี่” สะท้อนให้เห็นถึงความเชื่อมั่น และมีทัศนคติเชิงบวกกับมหาวิทยาลัย ซึ่งถือเป็นโอกาสของมหาวิทยาลัย สำหรับเหตุผลอันดับ ๑ และอันดับ ๒ รวมแล้วมีจำนวนถึงร้อยละ ๘๔.๓ ในเรื่อง “บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมีคุณภาพ เรียนจบแล้วมีงานทำ และสอบบรรจุได้จำนวนมาก” และ “เป็นมหาวิทยาลัยที่ดีทัดเทียมกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ” ซึ่งถือเป็นบุญเก๋าด้านชื่อเสียงเดิมของมหาวิทยาลัย แต่ไม่เกิน ๓-๔ ปีก็จะหมดไป ดังนั้น คณะและหลักสูตรก็อาจมองเป็นโอกาสสำหรับการพัฒนาตัวอาจารย์ และหลักสูตรที่มีคุณภาพ ตอบโจทย์และตรงกับความต้องการของผู้เรียนจริงเป็นที่ตั้ง โดยเฉพาะตัวอาจารย์เองจะต้องมีคุณภาพ มีความรับผิดชอบ มีความเสียสละ สอนได้อย่างมีคุณภาพ และหลักสูตรต้องมาจากความต้องการจริงๆ โดยเน้นผู้เรียนเป็นที่ตั้ง

๒. บางหลักสูตรของคณะครุศาสตร์ที่มีนักศึกษาน้อย เชื่อว่าจำนวนนักศึกษาที่มาสมัครในหลักสูตรส่วนใหญ่ ที่ผ่านมาจากกาทดสอบจากระบบ TCAS และจำนวนนักศึกษาที่ลดลงแต่ละปี เนื่องจากมหาวิทยาลัยออกจากระบบ TCAS ซึ่งตรวจสอบข้อมูลจากปีที่ผ่านมาแล้ว นักศึกษามาสมัครเรียนกับมหาวิทยาลัยและมาจากระบบ TCAS ปีที่ผ่านมา มีเพียง ๕-๖ คน จึงเสนอสอบถามถึงการรับสมัครสอบผ่านระบบ TCAS ไว้เพื่อจะได้เป็นข้อมูลสำหรับใช้ตอบคำถาม

๓. มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคเหนือส่วนใหญ่ออกจากการเข้าร่วมระบบ TCAS เกือบหมดแล้ว เนื่องจากวิเคราะห์แล้วเห็นว่าไม่ได้ผล และเหลือเพียงมหาวิทยาลัยเดียวเท่านั้น ซึ่งคณะอาจมอบให้อาจารย์ที่ปรึกษาสัมภาษณ์นักศึกษาในช่วงเฝ้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อจะได้ทราบเหตุผลที่มาของการมาสมัครเรียนกับมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นข้อมูลไว้ด้วยก็ได้

**ที่ประชุม** รับทราบ

วาระที่ ๑.๓ เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

ด้วยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ หน้าเรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งไปยังคณะกรรมการเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมแล้ว สรุปผลเป็นดังนี้

- คณะกรรมการบริหารงานวิชาการรับรองรายงานการประชุม โดยไม่ส่งแบบตอบรับ จำนวน ๕ ราย
- คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ส่งแบบตอบรับและรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๘ ราย

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

วาระที่ ๓.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการครั้งที่ผ่านมานี้ ฝ่ายเลขานุการได้ติดตามการดำเนินการตามมติที่ประชุมในวาระต่าง ๆ ซึ่งยังมีเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการจากมติการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒ เรื่อง จึงสรุปผลการดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อรับทราบ ดังนี้

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการ
๔.๓	การพิจารณากระบวนการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. ให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์พิจารณา เนื้อหาข้อบังคับว่าจะต้องมีการจัดทำ (ร่าง) ประกาศรองรับในเรื่องใด เพื่อให้เกิดความครอบคลุมในการนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ๒. มอบกองบริการการศึกษา จัดทำตารางสรุปเนื้อหาในข้อบังคับฯ ว่ามีเรื่องใด ข้อใดที่ ควร ต้องนำมาจัดทำเป็นประกาศรองรับ เพื่อให้คณะทำงานใช้ประกอบการพิจารณา	อยู่ระหว่างดำเนินการ

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการ
๔.๘	การพิจารณาการเสนอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ	๑. เห็นชอบการแต่งตั้ง นางปาริชาติ บุญเรือง เป็นอาจารย์ผู้สอนนักศึกษาภาคพิเศษ สาขาวิชานิติศาสตร์ ๒. มอบกองบริการการศึกษาจัดทำฐานข้อมูลการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษไว้เป็นหลักฐานอ้างอิงว่ามีการจ้างแบบใดบ้าง และนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารงานวิชาการแล้ว	-ได้นำเสนอเรื่องต่อที่ประชุมสภาวิชาการครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งมีข้อเสนอแนะในการจัดทำหลักเกณฑ์แนวทางในการพิจารณาที่ต้องดำเนินการ และจะนำเสนอต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ การพิจารณาแผนการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่คณะ วิทยาลัย ได้จัดส่งข้อมูลแผนการรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มายังกองบริการการศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับสมัครนักศึกษาใหม่ และเป็นไปตามขั้นตอนและกลไกการบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ กองบริการการศึกษาได้ดำเนินการจัดทำแผนการรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง รายละเอียดแผนการรับนักศึกษา ภาคปกติและภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗)

คณะครุศาสตร์

๑) หลักสูตรสาขาของคณะที่อยู่ระหว่างปรับปรุง กองบริการการศึกษาจะนำจำนวนและแผนรับนักศึกษาจากเล่ม มคอ.๒ มาระบุเพิ่มเติมภายหลัง

๒) หลักสูตรสาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งอยู่ระหว่างการปรับปรุง แต่ให้ใช้แผนรับนักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๓ ตามเล่ม มคอ.๒ หลักสูตรเดิมได้ เนื่องจากเป็นการปรับปรุงหลักสูตรก่อนครบกำหนด แต่ฉบับเดิมยังใช้ได้

๓) จำนวนรับนักศึกษาในปี ๒๕๖๗ อาจจะมีการกำหนดแผนรับนักศึกษาแต่ละหลักสูตรมากขึ้น เนื่องจากในการสอบบรรจุที่ผ่านมาจำนวนผู้สมัครสอบไม่เพียงพอ บางเอกมีจำนวนน้อย และบางพื้นที่ไม่มีผู้สมัครสอบ เนื่องจากไม่มีนักศึกษาจบตามสาขาที่ประกาศรับสมัคร

๔) เป้าหมายของแผนการรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ กับแผนรับนักศึกษาในปี ๒๕๖๖ ยังเท่าเดิม คือ ๘๐๐ คน แต่มีการเฉลี่ยปรับลดจำนวนรับนักศึกษาในบางสาขาวิชาเอก เนื่องจากเกินภาระงานของอาจารย์นิเทศ ซึ่งครุสภาจะเริ่มติดตาม ประเมินหลักสูตร โดยใช้เกณฑ์อาจารย์นิเทศ ๑:๑๐ กับนักศึกษาที่ออกฝึกสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป



## คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑) หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยี หลักสูตรสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ และหลักสูตรสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ยังไม่ได้รับอนุมัติรับนักศึกษาเทียบโอน หากมีขอให้ทำบันทึกแจ้งกองบริการการศึกษาเพิ่มเติม

๒) หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยี หลักสูตรสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ อาจจะยังไม่ได้รับอนุมัติรับนักศึกษาเทียบโอน แต่หลักสูตรสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ แจ้งว่าอาจจะไม่เปิดรับนักศึกษาเทียบโอน เนื่องจากปัญหาในเรื่องงบประมาณในการจัดการเรียนการสอน และบุคลากรที่จะมาดูแลในส่วนของการเทียบโอน ซึ่งเบื้องต้นคณะก็พร้อมจะจัดบุคลากรมาช่วยดูแล ส่วนเรื่องงบประมาณอาจจะนำเข้าปรึกษาหารือกับอธิการบดีต่อไป หากมีแนวทางแก้ไขปัญหา เห็นว่าหลักสูตรก็พร้อมที่จะเปิดรับนักศึกษาเทียบโอน

## คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑) ในช่องหมายเหตุ ที่ระบุเกี่ยวกับการขาดคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามที่ระบุ ได้มีการวางแผนทางเตรียมการแก้ไขปัญหาเรียบร้อยแล้ว สำหรับหลักสูตรสาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ที่ระบุขาดผลงานวิชาการของ อาจารย์ ดร. มณฑล ศรีสุข ขอแจ้งแก้ไขเป็นอาจารย์ ดร.ภาณุรังษี เตือนไธสง ซึ่งขณะนี้ได้มีผลงานตีพิมพ์เรียบร้อยแล้ว

๒) หลักสูตรสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ไม่ได้รับอนุมัติรับนักศึกษาภาคพิเศษ เนื่องจากได้แยกนำเสนอต่างหาก

๓) หลักสูตรสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ ยังไม่ส่งแผนรับนักศึกษา เนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตรมีน้อย ปัจจุบันจ้างอาจารย์ผู้เกษียณมาช่วยสอน และอาจารย์ประจำหลักสูตรอีก ๑ ท่านกำลังจะส่งผลงานตีพิมพ์ในเดือนมิถุนายนนี้ ในหลักสูตรกำลังมีการประสานหาผู้มีคุณสมบัติตรงสาขายาก และบางท่าน แต่ทั้งนี้คณะขออัตราทดแทน ต่อไป

๔) หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย วิชาเอกภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จะต้องแจ้งการกำหนดคุณสมบัตินักศึกษาใหม่ให้ครอบคลุมอีกครั้ง ว่ารับนักศึกษาชาวต่างชาติทุกประเทศ และจะต้องเข้ากับเกณฑ์การรับนักศึกษาชาวต่างชาติด้วย

๕) หลักสูตรสาขาวิชาดนตรี ได้เสนอแผนมาเฉพาะสาขาวิชาเอกดนตรีสากล แต่สาขาวิชาเอกดนตรีไทย ไม่เสนอแผนรับนักศึกษา

## คณะวิทยาการจัดการ

ระบุแผนรับนักศึกษาเทียบโอนเกือบทุกหลักสูตร ยกเว้นสาขาวิชาเศรษฐกิจดิจิทัล และสาขาวิชานิติศาสตร์ และมีบางหลักสูตรทำแผนรับสมัครมากกว่าที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒ แต่ไม่เป็นปัญหากับ มคอ.๒ เนื่องจากจะเป็นผลดีกับหลักสูตร

## คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๑) หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ ยังไม่ได้รับอนุมัติจำนวนแผนรับนักศึกษา

๒) กรณีผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ระบุไว้ คณะได้มีการดำเนินการแก้ไขปัญหาไว้เรียบร้อยแล้ว

๓) ให้คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมประสานสอบถาม และแจ้งยืนยันชื่อหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ อีกครั้ง เนื่องจากไม่แน่ใจว่าจะเปลี่ยนชื่อหลักสูตรหรือไม่

## คณะเกษตรศาสตร์

ระบุแผนรับนักศึกษาทั้ง ๒ หลักสูตรสาขาวิชาไว้เรียบร้อยแล้ว มีแผนรับสมัครนักศึกษาเทียบโอนเฉพาะหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร หลักสูตรเดียว

## วิทยาลัยนานาชาติ

เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๖๗ วิทยาลัยนานาชาติจะต้องไปรวมอยู่ในสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการจัดทำแผนรับนักศึกษาปี ๒๕๖๗ ให้นำแผนรับนักศึกษาของทั้งสองหลักสูตรไปแสดงไว้ในส่วนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้เลย

## วิทยาลัยน่าน

ระบุแผนรับนักศึกษาครบถ้วน เรียบร้อยทั้งภาคปกติ และภาคพิเศษทุกหลักสูตรสาขา/วิชาเอกแล้ว

## คณะพยาบาลศาสตร์

ระบุแผนรับนักศึกษาครบถ้วน เรียบร้อย

## ข้อสังเกต

๑) สภามหาวิทยาลัยมีข้อสังเกตในเรื่องแผนรับนักศึกษาของคณะครุศาสตร์ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่ลดน้อยลงกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๕ ว่ามีการลดการรับนักศึกษาเนื่องจากจำนวนผู้สมัครน้อยลง หรือลดจำนวนเนื่องจากมีปัญหาในการบริหารจัดการ ซึ่งมีการตั้งประเด็นทั้งในแง่บวก และแง่ลบ

๒) มหาวิทยาลัยควรมีความชัดเจนในเรื่องจำนวนนักศึกษาชั้นต่ำที่สามารถจะจัดการเรียนการสอนได้ และแจ้งนโยบายให้ทราบก่อนมีการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษา เพื่อจะได้เป็นการกระตุ้นให้อาจารย์ในหลักสูตรมีการตื่นตัวและตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาหลักสูตร และประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาหลักสูตรของตนเองมากขึ้น

๓) จากการคำนวณต้นทุนในการผลิตนักศึกษาของมหาวิทยาลัย จุดคุ้มทุนเฉลี่ยแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาจะต้องมีนักศึกษาน้อยสาขาวิชาละ ๑๑.๕ คน แต่ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยจะนำประกาศฉบับเก่าซึ่งจะกำหนดจำนวนนักศึกษาชั้นต่ำไว้ ๕ คน มาปรับปรุงและเสนอขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเพื่อประกาศใช้ก่อน แต่ในอนาคตแต่ละคณะ วิทยาลัย อาจมีการเปลี่ยนโครงสร้างภายในหน่วยงานจาก หลักสูตรสาขา วิชา ไปรวมกันเหมือนเป็น ภาควิชา ในสมัยก่อน เพื่อให้มีการใช้ศักยภาพได้เต็มที่มากขึ้น

๔) การกำหนดจำนวนนักศึกษาชั้นต่ำที่หลักสูตรสาขาจะจัดการเรียนการสอนได้ ควรมากกว่า ๕ คน เนื่องจากเรียน ๆ ไปแล้ว อาจมีนักศึกษาลาออก และเหลือนักศึกษาเพียง ๒-๓ คน เมื่อไม่มีเพื่อนเรียนอาจจะลาออกไปทั้งหมด เห็นว่าอย่างน้อยควรจะกำหนดชั้นต่ำไว้ ๗-๘ คน หากลาออกไป อย่างน้อยยังเหลือ ๕ คนก็ยังสามารถเรียนต่อไปได้

๕) ตามข้อบังคับใหม่ กำหนดไว้ว่า “การจัดทำแผนรับนักศึกษา จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด” แต่มหาวิทยาลัยยังไม่ได้จัดทำเกณฑ์ไว้ ดังนั้นกองบริการการศึกษาจะขอเสนอแนะจากที่ประชุมในเรื่องจำนวนนักศึกษา และหลักสูตรที่ไม่มีนักศึกษามาสมัครเรียนต่อเนื่องครั้งนี้ไปประกอบการจัดทำ (ร่าง)ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำแผนรับนักศึกษา เพื่อใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๖) กรณีหลักสูตรระดับปริญญาโท ควรจะต้องมีการจัดทำแผนรับนักศึกษาด้วยหรือไม่ เพื่อจะได้นำเสนอสภาวิชาการพิจารณาในคราวเดียวกันกับแผนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

๗) แผนรับนักศึกษา สามารถที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเห็นชอบก่อนได้ แต่การประกาศรับสมัครจะต้องรอให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรให้เรียบร้อยก่อน จึงเริ่มประกาศรับสมัครนักศึกษาได้

### ข้อเสนอแนะ

๑) ให้กองบริการการศึกษาระบุข้อมูลหมายเหตุผลในการลดจำนวนในแผนรับนักศึกษาของแต่ละหลักสูตรกำกับไว้ในแผนรับนักศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้ทราบเหตุผลที่มาของการลดจำนวนรับนักศึกษา

๒) กรณีการขออัตราทดแทนอาจารย์หลักสูตรสาขาวิชาญี่ปุ่นธุรกิจ ไม่ควรใช้เงินกองทุน ดร.โคจิมา แต่ให้ทำเรื่องเสนอขออัตราทดแทนผู้เกษียณ โดยมหาวิทยาลัยจะจัดอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (พ) ให้

๓) ในการเสนอแผนรับนักศึกษา ให้ทุกคณะสามารถรับได้เต็มที่ตามความสามารถ ตามอัตราอาจารย์ที่มี หรือกรณีต้องการรับเพิ่มอีก ๑ กลุ่ม แล้วอาจารย์มีไม่เพียงพอ ขาดอีก ๑-๒ คน มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดอาจารย์อัตรา (พ) มาเพิ่มให้ เพราะ “หัวใจของการจัดการศึกษา และหัวใจของมหาวิทยาลัย คือ นักศึกษา” ซึ่งแต่ละคณะ หลักสูตรสามารถที่จะวิเคราะห์ และอาจมีการพูดคุยหารือเพื่อใช้ทรัพยากรร่วมระหว่างหลักสูตรหรือคณะได้

๔) กรณีหลักสูตรสาขาวิชาดนตรีศึกษา วิชาเอกดนตรีไทย ไม่มีนักศึกษามาสมัครต่อเนื่อง อาจมีผลต่อการประกันคุณภาพการศึกษา ควรทำเรื่องขอปิดรับนักศึกษาสาขาวิชาเอกดนตรีไทย โดยทำแบบ สมอ.๐๘ เสนอ เพื่อจะขอไม่รับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพหลักสูตร และจะได้นำศักยภาพไปใช้ในหลักสูตรอื่นต่อไป

**มติที่ประชุม** ๑. ให้คณะ วิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้องและแจ้งยืนยันแผนรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในแต่ละหลักสูตรสาขาให้เรียบร้อยอีกครั้ง เพื่อกองบริการการศึกษารวบรวมเพื่อเสนอต่อสภาวิชาการในรอบการประชุมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ และเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป  
๒. มอบกองบริการการศึกษา นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมในเรื่องจำนวนนักศึกษา และหลักสูตรที่ไม่มีนักศึกษามาสมัครเรียนต่อเนื่อง ไปเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำ (ร่าง) ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำแผนรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

### **วาระที่ ๔.๒ การพิจารณาการขอเปลี่ยนรายวิชาในแผนการเรียน**

เนื่องด้วยแผนการเรียน ในภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของนักศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เทียบโอน) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลุ่มเรียน ๖๔๐๑๖๖๕๑๑ ที่กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียน คือ รายวิชา ๕๕๑๔๘๐๑ การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ๑ จำนวนหน่วยกิต ซึ่งเป็นวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพสำหรับนักศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หลักสูตร ๔ ปี ทำให้ไม่ตรงกับแผนการเรียนที่ระบุไว้ใน มคอ.๒ ของหลักสูตร

ในการนี้ หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จึงขออนุญาตเปลี่ยนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้ถูกต้องกับกลุ่มเรียน ๖๔๐๑๖๖๕๑๑ คือ รายวิชา ๕๕๑๔๘๐๓ การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ๒ จำนวนหน่วยกิต ๓(๐-๑๘-๐) แทน เพื่อให้ตรงกับแผนการเรียนที่ระบุไว้ใน มคอ.๒ ของหลักสูตร

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง) บันทึกข้อความที่ ทอ.๐๕๘๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการขอเปลี่ยนรายวิชาในแผนการเรียนในภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของ นักศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เทียบโอน) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลุ่มเรียน ๖๔๐๑๖๖๕๑๑ จากเดิม เป็นรายวิชา ๕๕๑๔๘๐๓ การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ๒ จำนวนหน่วยกิต ๓(๐-๑๘-๐) แทน เพื่อให้ตรงกับแผนการเรียน ที่ระบุไว้ใน มคอ.๒

**วาระที่ ๔.๓ การพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงแผนการเรียนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สำหรับนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๕ และเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๖**

ด้วยหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ ขอเปลี่ยนแปลงแผนการเรียนของนักศึกษา ชั้นปีที่ ๒ เข้าปีการศึกษา ๒๕๖๕ และนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เข้าปี การศึกษา ๒๕๖๖ เนื่องจากจำนวนหน่วยกิตเกินโครงสร้างหลักสูตร

ในการนี้ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ จึงขอเปลี่ยนแปลง แผนการเรียน รายละเอียดดังนี้

**แผนการเรียนนักศึกษา รหัส ๖๕๐๔๕๑๐๑ เดิม**

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๒/๒๕๖๖	วิชาบังคับทุกหลักสูตร	๐๐๐๑๑๐๓	การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๓(๒-๒-๕)
	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	๕๐๒๒๕๐๕	เทคโนโลยีการผลิตพืชไร่	๓(๒-๒-๕)
	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	๕๐๓๒๑๐๓	เทคโนโลยีการผลิตพืชสวน	๓(๒-๒-๕)
	<b>วิชาเฉพาะด้านเลือก</b>	<b>๕๐๐๒๑๐๒</b>	<b>การเกษตรเพื่อชีวิตที่ดี</b>	<b>๓(๓-๐-๖)</b>
	วิชาเฉพาะด้านเลือก	๕๐๐๒๘๐๑	การปฏิบัติงานภาคสนามทางเกษตรศาสตร์ ๑	๒(๐-๔-๐)
	วิชาเลือกเสรี	๒๒๐๐๐๐๔	รายวิชาเลือกเสรี	๓(๓-๐-๖)
	วิชาแกน	๔๐๓๒๔๐๑	พันธุศาสตร์	๓(๒-๒-๕)

**แผนการเรียนนักศึกษา รหัส ๖๕๐๔๕๑๐๑ ที่แก้ไข**

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๒/๒๕๖๖	วิชาบังคับทุกหลักสูตร	๐๐๐๑๑๐๓	การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๓(๒-๒-๕)
	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	๕๐๒๒๕๐๕	เทคโนโลยีการผลิตพืชไร่	๓(๒-๒-๕)
	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	๕๐๓๒๑๐๓	เทคโนโลยีการผลิตพืชสวน	๓(๒-๒-๕)
	วิชาเฉพาะด้านเลือก	๕๐๐๒๘๐๑	การปฏิบัติงานภาคสนามทางเกษตรศาสตร์ ๑	๒(๐-๔-๐)
	วิชาเลือกเสรี	๒๒๐๐๐๐๔	รายวิชาเลือกเสรี	๓(๓-๐-๖)
	วิชาแกน	๔๐๓๒๔๐๑	พันธุศาสตร์	๓(๒-๒-๕)

**แผนการเรียนนักศึกษา รหัส ๖๖๐๔๕๑๐๑ เดิม**

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๒/๒๕๖๗	วิชาบังคับทุกหลักสูตร	๐๐๐๑๑๐๓	การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๓(๒-๒-๕)
	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	๕๐๒๒๕๐๕	เทคโนโลยีการผลิตพืชไร่	๓(๒-๒-๕)
	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	๕๐๓๒๑๐๓	เทคโนโลยีการผลิตพืชสวน	๓(๒-๒-๕)
	<b>วิชาเฉพาะด้านเลือก</b>	<b>๕๐๓๒๑๐๒</b>	<b>การเกษตรเพื่อชีวิตที่ดี</b>	<b>๓(๓-๐-๖)</b>
	วิชาเฉพาะด้านเลือก	๕๐๐๒๘๐๑	การปฏิบัติงานภาคสนามทางเกษตรศาสตร์ ๑	๒(๐-๔-๐)
	วิชาเลือกเสรี	๒๒๐๐๐๐๔	รายวิชาเลือกเสรี	๓(๓-๐-๖)
	วิชาแกน	๔๐๓๒๔๐๑	พันธุศาสตร์	๓(๒-๒-๕)

**แผนการเรียนนักศึกษา รหัส ๖๖๐๔๕๑๑๑ ที่แก้ไข**

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๒/๒๕๖๗	วิชาบังคับทุกหลักสูตร	๐๐๐๑๑๐๓	การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๓(๒-๒-๕)
	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	๕๐๒๒๕๐๕	เทคโนโลยีการผลิตพืชไร่	๓(๒-๒-๕)
	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	๕๐๓๒๑๐๓	เทคโนโลยีการผลิตพืชสวน	๓(๒-๒-๕)
	วิชาเฉพาะด้านเลือก	๕๐๐๒๘๐๑	การปฏิบัติงานภาคสนามทางเกษตรศาสตร์ ๑	๒(๐-๔-๐)
	วิชาเลือกเสรี	๒๒๐๐๐๐๔	รายวิชาเลือกเสรี	๓(๓-๐-๖)
	วิชาแกน	๔๐๓๒๔๐๑	พันธุศาสตร์	๓(๒-๒-๕)

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง บันทึกข้อความ ที่ กษ ๐๗๑๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงแผนการเรียนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สำหรับนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ และนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ตามเสนอ

**วาระที่ ๔.๔ การพิจารณาการขออนุญาตให้ผลการเรียนนักศึกษาเป็น I**

ตามที่อาจารย์สุทธิพันธุ์ แดงใจ อาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขออนุญาตให้ผลการเรียนรายวิชา ๔๕๑๔๘๐๑ สหกิจศึกษาทางอาหารและโภชนาการ นักศึกษา Sec. ๐๑ เป็น I จำนวน ๑๐ คน เนื่องจากนักศึกษาไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาใน ๕ หน่วยฝึก ในพื้นที่จังหวัดอุดรดิตถ์ สุโขทัย ชลบุรี (พัทยา) และจังหวัดภูเก็ต ระหว่างวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ – ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (๑๖ สัปดาห์) ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าว จะพ้นกำหนดการส่งผลการเรียน ภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ไปแล้ว แต่อาจารย์ผู้สอนจะยังไม่สามารถประเมินผลการเรียนได้ เนื่องจากต้องรอผลคะแนนอีก ๓ ส่วน จากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาให้เรียบร้อยก่อน ประกอบด้วย ผลคะแนนประเมินจากสถานประกอบการ ๕๐% ผลคะแนนโครงการจากสถานประกอบการ ๑๐% และคะแนนนำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ๑๐% โดยหลังจากนักศึกษาได้นำเสนอผลการปฏิบัติเสร็จ อาจารย์สุทธิพันธุ์ แดงใจ จะดำเนินการแก้ไขผลการเรียนใหม่ให้กับงานทะเบียนและวัดผล กองบริการการศึกษาทันที

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง บันทึกข้อความ ที่ วท.๑๑๔๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

**ข้อคิดเห็น**

๑) ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้มีมติให้สามารถขยายเวลาในการส่งผลการเรียนได้ เป็นภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ ซึ่งเห็นว่าครอบคลุมในเรื่องการให้ผลการเรียนได้ตามเวลาที่ขอขยายเวลาอยู่แล้ว จึงไม่จำเป็นต้องขอให้ผลการเรียนเป็น I ไปก่อน และเป็นภาคเรียนสุดท้ายของนักศึกษาจะขอสำเร็จการศึกษา

๒) มอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประสานกับอาจารย์ผู้สอน เพื่อสอบถามช่วงเวลาใน  
๓)

การจัดส่งผลการเรียนให้แน่นอน เนื่องจากเป็นเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ของนักศึกษาในเรื่องระยะเวลาที่จะสำเร็จการศึกษา โดยให้อาจารย์ผู้สอนประสาน ติดตาม ผลการประเมินจากผู้เกี่ยวข้องในการฝึกปฏิบัติงาน สหกิจศึกษาให้ครบถ้วน เพื่อจะได้ส่งผลการเรียนต่อมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เนื่องจากเป็นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๕

- มติที่ประชุม**
- เห็นชอบให้ใช้การขยายเวลาการส่งผลการเรียนนักศึกษา ที่เรียนรายวิชา ๔๕๑๔๘๐๑ สหกิจศึกษาทางอาหารและโภชนาการ Sec.๐๑ จำนวน ๑๐ คน ในภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๕ เป็นภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามมติการประชุม กบ.วช. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ โดยไม่จำเป็นต้องขอให้ผลการเรียนเป็น I เนื่องจากได้อนุญาตขยายเวลาการส่งผลการเรียนได้ตามเวลาที่เสนอแล้ว จึงไม่จำเป็นต้องขอให้ผลการเรียนเป็น I อีก
  - มอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประสานติดตามอาจารย์ผู้สอนให้มีการติดตามเร่งรัดการส่งผลการฝึกสหกิจศึกษาของนักศึกษาให้ครบถ้วน และส่งผลการเรียนนักศึกษาให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๕

**วาระที่ ๔.๕ การพิจารณาการขอเรียนเกินจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด และการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๕**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้นักศึกษา ยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤษภาคม – ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีนักศึกษาบางราย ยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ ทำให้เรียนเกินหน่วยกิตที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ จากข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๓ การลงทะเบียนเรียน ข้อ ๑๙.๑ การศึกษาแบบเต็มเวลากำหนดไว้ว่า

“(๑) นักศึกษาภาคปกติ ให้ลงทะเบียนเรียน ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๙ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ ให้ลงทะเบียนเรียน ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๙ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน

การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตนอกเหนือจาก (๑) และ (๒) อาจกระทำได้ โดยการขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเป็นรายกรณี แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา เว้นแต่ภาคการศึกษาที่ให้มีการฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ตลอดภาคการศึกษา หรือนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา สามารถลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๙ หน่วยกิตได้”

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖)

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง แนวปฏิบัติการเปิดสอนรายวิชากรณีพิเศษ และการเปิดสอนรายวิชาในภาคการศึกษาฤดูร้อน พ.ศ.๒๕๖๒)

๓. คำร้องขอเรียนเกิน ๒๒ หน่วยกิต
๔. คำร้องเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษของนักศึกษา

#### ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๑) อาจต้องมีการพิจารณาเป็นรายกรณี ว่าเป็นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาหรือไม่ เพราะหากมีหน่วยกิตครบแล้ว แต่นักศึกษาขาดอีก ๑ รายวิชา หรือ ๓ หน่วยกิต แล้วต้องแยกไปลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนถัดไป จะทำให้นักศึกษาเสียเวลา เสียเงิน และโอกาสในการสำเร็จการศึกษาได้เร็วขึ้น

๒) กรณีนักศึกษาจำเป็นต้องมีการลงทะเบียนเรียนนอกเหนือจากข้อบังคับที่กำหนด อาจมีการรวบรวมข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษา พร้อมระบุเหตุผลเป็นรายกรณี หรือเหตุผลรวมในกรณีที่เป็นักศึกษากลุ่มใหญ่ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อความเห็นชอบ โดยจะต้องมีการทำประกาศลกรองรับฉบับใหม่

๓) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยที่ยกมาในเรื่องการลงทะเบียนเรียน ได้เปิดช่องทางให้สามารถขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยไว้แล้ว ดังนั้นกองบริการการศึกษา จะมีการจัดทำประกาศลกรองรับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในกรณีมีการขอเรียนเกินจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด และการเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อบังคับ โดยให้มีรวบรวมและการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ และจะนำ (ร่าง) ประกาศมานำเสนอที่ประชุมทราบในครั้งต่อไป

๔) ในกรณีนักศึกษาที่ยื่นคำร้องแล้ว งานทะเบียนและวัดผล กองบริการการศึกษาจะขออนุญาตทำการพิจารณาว่านักศึกษามีความจำเป็นหรือไม่ หากจำเป็นก็จะอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเกินจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด ก่อน จากนั้นจะมีการรวบรวมข้อมูลรายชื่อนักศึกษาพร้อมเหตุผลเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นครั้ง ๆ ไป

- มติที่ประชุม**
๑. เห็นชอบให้งานทะเบียนและวัดผลพิจารณาความจำเป็นของนักศึกษาและอนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเกินจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดและขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษได้ จากนั้นให้รวบรวมข้อมูลจัดทำรายชื่อนักศึกษาและเหตุผลเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นครั้ง ๆ ไป
  ๒. มอบกองบริการการศึกษาจัดทำประกาศลกรองรับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในกรณีขอเรียนเกินจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด และการเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติต่อไป

#### **วาระที่ ๔.๖ การพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

ด้วยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ฉบับปี พ.ศ.๒๕๖๕ เนื่องจากมีอาจารย์ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ ราย โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเดิม							
ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	สาเหตุที่เปลี่ยน
๑	อาจารย์	น.ส.จิราภรณ์	ศศ.ม.	คตชินวิทยา	มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕๕๖	ลาศึกษาต่อ
		ภูเทษ	ศศ.บ.	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕๕๐	

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่แก้ไข							
ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	คุณสมบัติ
๑	อาจารย์	น.ส.วิลาวัลย์	อ.ม.	ภาษาไทย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๒๕๔๙	เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่กำหนด
		วิชณุเวทิน	ศศ.บ.	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๒๕๔๖	

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง แบบเสนอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย จากนั้นนำเสนอสภาวิชาการพิจารณาต่อไป

#### วาระที่ ๔.๗ การพิจารณาปรับปรุงค่าตอบแทนการปฏิบัติงานการสอน

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการร่างประกาศภาระงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงค่าตอบแทนการปฏิบัติงานการสอนภาคปกติที่มีภาระงานเกิน ให้ได้รับค่าตอบแทนการสอน จากเดิม ไม่เกิน ๗ ภาระงานต่อสัปดาห์ เป็น ไม่เกิน ๕ ภาระงานต่อสัปดาห์ โดยให้จ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานการสอนในอัตราภาระงานละ ๒๐๐ บาท

ในการนี้ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจะใช้แทนประกาศ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในข้อ ๒.๑.๑ นอกนั้นยังคงใช้ตามประกาศฉบับเดิม จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา จากนั้นจะนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรองข้อบังคับระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยพิจารณา และเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง ๑. บันทึกข้อความ ที่ กบศ.๓๐๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖)



### ข้อสังเกต

๑) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนภาระงานเกิน ต้องเบิกให้กับผู้ที่มิงานจำเป็นต้องมาปฏิบัติงานในการจัดการศึกษาจริงๆ และต้องมีประกาศ คำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงาน และใบลงเวลาแนบประกอบการเบิกจ่ายทุกครั้ง

๒) ตามข้อมูลร่างประกาศจะเห็นว่า การเบิกจ่ายไม่ได้มีการเบิกจ่ายทุกคณะ เนื่องจากบางคณะมีจำนวนนักศึกษาน้อย แต่บางคณะก็ยังมีนักศึกษาเรียนเกินอยู่ จึงขอหารือว่าจะมีการเสนอข้อมูลตามที่กำหนดหรือควรมีการปรับแก้ไข ทั้งนี้ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เคยมีข้อสังเกตว่ามหาวิทยาลัยอื่น ๆ ในเขตภาคเหนือไม่มีการเบิกจ่ายแล้ว ซึ่งมหาวิทยาลัยจะใช้วิธีการค่อย ๆ ปรับลด โดยยังไม่ตัดออกในคราวเดียว เนื่องจากยังต้องมีผู้ที่ปฏิบัติงานเกินอยู่

๓) เนื่องจากประกาศ เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ประกาศใช้ และเริ่มใช้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ทำให้ต้องมีการจัดทำประกาศฉบับนี้เพื่อรองรับตามมา หากที่ประชุมเห็นว่าจะมีการยุติการเบิกจ่ายในปีต่อไป จึงอยากขอรับฟังความคิดเห็นจากที่ประชุมว่าควรมีการปรับลดการจ่ายค่าตอบแทนภาระงานเกินจนถึงปีใด เพื่อจะระบุข้อมูลดังกล่าวไว้ใน (ร่าง) ประกาศฉบับนี้ในคราวเดียวกัน

๔) เมื่อมีการปรับหลักเกณฑ์การกำหนดภาระงานแล้ว ควรจะต้องมีการปรับแบบประเมินอาจารย์ผู้สอนรองรับกันด้วย ซึ่งจากการพูดคุยหารือร่วมกันภายในคณะ มีความเห็นว่า ภาระงานด้านการวิจัย ภาระงานวิจัยโดยใช้ทุนตัวเอง โดยคนบดีเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ และสถาบันวิจัยและพัฒนาอนุมัติให้ภาระงานแล้ว แต่เมื่อครบระยะเวลาในการประเมิน หากผลงานไม่เกิดตามแผนที่เสนอ แต่ได้รับภาระงานไปแล้ว จะต้องทำอย่างไร เนื่องจากมีการให้ภาระงานไปแล้ว รวมถึงเรื่องการคิดภาระงานของตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ดิจิทัล และผู้อำนวยการศูนย์ความหลากหลาย ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีการแต่งตั้งไว้ตั้งแต่อธิการบดีท่านเดิม ว่าจะต้องคิดภาระงานอย่างไร ซึ่งกำลังมีการรวบรวมข้อมูลรายละเอียดเพื่อนำมาพิจารณาหาแนวทางร่วมกันต่อไป

๕) กรณีการจัดกลุ่มเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มใหญ่ ๖๐๐ คน คือ รายวิชาการใช้ชีวิตอย่างชาญฉลาด นักศึกษาจำนวนมากเกินไป ทั้งอาจารย์และนักศึกษาให้ข้อมูลมาว่านักศึกษาบางส่วนคุยกัน หรือหยอกล้อเล่นกัน ถึงแม้จะมีอาจารย์ดูแล ๓ ท่านแต่ก็ควบคุม ดูแลได้ไม่ทั่วถึง และนักศึกษาที่นั่งแถวหลัง ๆ ไม่เกิดการเรียนรู้ เนื่องจากเป็นห้องใหญ่และนักศึกษามีเยอะเกินไป

๖) จากการตรวจสอบตารางสอนของอาจารย์บางท่าน และแผนการใช้อาคารเรียนที่ลำปางทุ่งกะโล่ ทราบว่ามีอาจารย์หลายท่านมีตารางสอนที่ลำปางทุ่งกะโล่ แต่ไม่เดินทางไปสอน และพยายามหาห้องเรียนในมหาวิทยาลัยแทน ทั้งที่อาคารเรียนที่ลำปางทุ่งกะโล่ก็มีความพร้อมในหลาย ๆ ด้าน จึงแจ้งให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรับทราบเป็นข้อมูล

### ข้อคิดเห็น

๑) หากพิจารณารายได้จากจำนวนนักศึกษาที่รับได้แต่ละปี และมหาวิทยาลัยมีการปรับขึ้นเงินเดือนให้กับบุคลากรทุก ๖ เดือน หากยังมีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนภาระงานเกินมหาวิทยาลัยก็อาจมีเงินพอจ่ายได้ไม่กี่ปี หากต้องการให้มหาวิทยาลัยอยู่ได้ในระยะยาว ควรมีการพิจารณาทยอยปรับลดการจ่ายค่าตอบแทนการสอนภาคปกติลงในแต่ละปี โดยอาจแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้าว่าจะมีการลดทุกปี และจะเบิกได้ถึงปีใด ซึ่งไม่ควรเกิน ๒ ปี และจะทำให้เกิดการกระจายงานสอนภายในคณะ/หลักสูตรมากขึ้น เนื่องจากอาจารย์ผู้สอนบางท่านจะขอสอนหลายวิชาเพื่อที่จะได้เบิกจ่ายค่าตอบแทนภาระงานเกินได้ ขณะที่อาจารย์ในหลักสูตรบางท่านมีภาระงานสอนน้อยแต่ไม่กระจายงานสอนให้

๒) กรณีบางคณะ หรือบางหลักสูตรที่มีโหลดภาระงานสอนเกินมากและค่อย ๆ ลดค่าตอบแทนลงแล้ว แต่ภาระงานสอนยังเกินอยู่ อาจให้สามารถจ้างอาจารย์พิเศษมาช่วยสอนได้ และสร้างความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนก่อนล่วงหน้า ไม่ควรตัดการเบิกจ่ายในทันที

๓) อาคารหอประชุมใหญ่ อาจไม่เหมาะสมที่จะจัดให้เป็นห้องเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับ นักศึกษากลุ่มใหญ่ เนื่องจากโต๊ะ เก้าอี้ นั้น ไม่มีความเหมาะสม และอาจไม่สนใจให้นักศึกษาเข้าเรียน อีกทั้ง กำกับ ดูแลนักศึกษาได้ยาก และเห็นว่าขนาดจำนวนนักศึกษากลุ่มใหญ่สุดไม่ควรเกิน ๒๐๐-๓๐๐ คน เช่น ห้อง FMS ๑๐๑ , FMS ๑๐๒ ห้องเรียนสโโลอาคารภูมิราชนิกุล

๔) ห้อง FMS ๑๐๒ คณะวิทยาการจัดการขอสงวนไว้สำหรับให้บริการในการจัดประชุม หรืออบรม สัมมนา สำหรับหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอกเข้ามาใช้เพื่อหารายได้

#### ข้อเสนอแนะ

๑. ใน (ร่าง) ประกาศ ย่อหน้าแรก ส่วนท้ายจะต้องเพิ่มคำว่า “และมติคณะกรรมการบริหาร งบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินมหาวิทยาลัย (ก.บ.ง.) ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ .....” ต่อท้ายคำว่า “มติ คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ.....เมื่อวันที่.....” ไว้ด้วย แต่หากจะทำการแก้ไขประกาศฉบับเดิม ก็อาจนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้โดยตรง

๒. ในภาคเรียนต่อไป อาจมีการแบ่งนักศึกษากลุ่มใหญ่ ออกเป็น ๓ Section และกรณีจะต้องจัด ห้องเรียนสำหรับนักศึกษากลุ่มใหญ่ ขนาด ๒๐๐-๓๐๐ คน สามารถที่จะใช้อาคารเรียนที่ลำปางทุ่งกะโล่ ซึ่งมี ห้องสโโลหลายอาคาร และมีความพร้อมในด้านเครื่องเสียง เก้าอี้ นั่งเรียน เช่น ห้องสโโลอาคารสิ่งแวดล้อม อาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรืออาคารสำนักวิจัยและพัฒนาที่มีเครื่องเสียงอย่างดี สามารถ จัดเป็นห้องเรียนได้ และมหาวิทยาลัยก็มีการจัดรถรับส่งอำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์ นักศึกษาอยู่แล้ว

๓. มหาวิทยาลัยกำลังมีการปรับปรุง ยกวางแบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อรองรับกับ ประกาศ เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำ ฉบับใหม่ และจะนำเสนอที่ประชุมร่วมกันพิจารณาอีกครั้ง

๔. กองบริการการศึกษาต้องทำข้อมูลภาระงานของอาจารย์ไว้ ๒ ส่วน เพื่อส่งให้คณบดีใช้ประกอบ ในการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ในสังกัด ทั้ง Pre และ Post ส่วนแรก คือ ภาระงานที่เสนอไว้ต้น ภาคเรียน จากนั้นในเดือนสิงหาคม จะต้องส่งข้อมูลภาระงานรอบสองให้กับคณบดี สำหรับใช้ตรวจสอบว่า ปฏิบัติได้ตามแผนที่เสนอจริงหรือไม่ หากผลงานไม่เป็นตามที่เสนอก็ให้มีการปรับลดตามที่ปฏิบัติได้ พร้อมแจ้ง สำนักวิจัยและพัฒนา ปรับปรุงข้อมูลในระบบให้ตรงกัน เพื่อใช้ประกอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานใน เดือนกันยายนต่อไป

๕. ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยจะเริ่มใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป เป็น ๒๔ หน่วยกิต ดังนั้นกระบวนการในการจัดกลุ่มเรียนตามที่คณบดีให้ข้อสังเกตและข้อคิดเห็นไว้ ส่วนกลางจะมีจัดการประชุมหารือกับสำนักวิชาศึกษาทั่วไปและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อขอรับฟังข้อดีข้อเสีย ในการดำเนินการ และเตรียมการปรับการจัดกลุ่มเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ล่วงหน้าให้เหมาะสมต่อไป

ทั้งนี้ การจัดสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปให้เป็นกลุ่มเล็ก หรือกลุ่มใหญ่ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณบดีสามารถที่จะให้หลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเลือกกรอกรายวิชาศึกษาทั่วไปที่ตอบโจทย์การวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) เองได้ โดยส่วนกลางจะเป็นผู้ออกแบบรายวิชาตามที่มีอยู่ และจัดห้องเรียนให้ ซึ่งต่อไปอาจไม่มีการจัดกลุ่มเรียนเป็นกลุ่มใหญ่ แต่กระบวนการอาจจะมีการรายวิชาเท่านั้นที่ยังเป็นความต้องการ หรือยังต้องมี เพื่อตอบโจทย์ของบางหลักสูตร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนปฏิบัติงานสอนที่มีภาระงานเกิน จากเดิม ไม่เกิน ๗ ภาระงานต่อสัปดาห์ เป็น ไม่เกิน ๕ ภาระงานต่อสัปดาห์ตาม (ร่าง) ประกาศ ที่เสนอ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะยกเลิกการเบิกจ่ายค่าตอบแทนภาระงานเกินตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

## วาระที่ ๔.๘ การพิจารณาหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อการรับรองสมรรถนะ

จากการประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรในระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ อาจารย์ ดร.ธัญญา จันทร์ตรง ได้นำเสนอหลักสูตรฝึกอบรมที่เสนอเพื่อการรับรองสมรรถนะที่ผ่านการพิจารณาและปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ จำนวน ๗ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรการสื่อสารเพื่อสร้างตัวตนของบุคคลและองค์กรผ่านแพลตฟอร์ม TikTok
๒. หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ
๓. หลักสูตรการจัดการภัยพิบัติชุมชน
๔. หลักสูตรพลเมืองตื่นรู้
๕. หลักสูตรผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล
๖. หลักสูตรวิชาชีพวิศวกรรมการจัดการพลังงาน
๗. หลักสูตรระบบและมาตรฐานการจัดการพลังงาน

ทั้งนี้ ศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิต จะมีการจัดประชุมสัมมนาเพื่อพูดคุย สร้างความเข้าใจ (Road Show) เกี่ยวกับระบบการจัดการศึกษาแบบเรียนรู้ตลอดชีวิต ว่ามีการปลดล็อกในเรื่องใด มีกรอบระเบียบ ประกาศ และเบิกจ่ายในเรื่องใดได้บ้าง เป็นต้น โดยแบ่งจัดเป็น ๒ ช่วง สำหรับคณะ และวิทยาลัยต่าง ๆ ดังนี้

**ช่วงที่ ๑** วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ที่ห้อง STB ๑๐๕ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำหรับคณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาลัยน่าน และ คณะพยาบาลศาสตร์

**ช่วงที่ ๒** วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. สำหรับคณะวิทยาการจัดการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะครุศาสตร์ และวิทยาลัยนานาชาติ

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง บันทึกข้อความ ที่ บว ๓๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖)

ข้อสังเกต หลักสูตรที่ ๖ วิชาชีพวิศวกรรมการจัดการพลังงาน กำหนดเป็นรายวิชาเรียนร่วมให้บุคคลทั่วไปเข้ามาเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคปกติ เหตุใดจึงไม่นำเสนอสภาวิชาการพิจารณา เนื่องจากผู้เข้าอบรมจากภายนอกจะได้นำไปใช้ในอนาคตและสามารถนับจำนวนนักศึกษาได้ จึงขอมอบให้คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประสานสอบถามผู้เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่ (๖) หลักสูตรวิชาชีพวิศวกรรมการจัดการพลังงาน ให้ชัดเจนอีกครั้ง

### ข้อคิดเห็น

๑. การทำหลักสูตร Lifelong Learning ควรมีการสร้างแรงจูงใจในเรื่องค่าตอบแทน สำหรับผู้ทำหลักสูตร รายได้ร้อยละ ๘๐ ที่ให้หักไว้เป็นค่าบริหารจัดการและค่าดำเนินการของหลักสูตร ซึ่งปกติเมื่อหักค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการแล้วจะไม่เหลือรายได้สำหรับผู้จัดทำหลักสูตร นอกจากค่าตอบแทนวิทยากร และมหาวิทยาลัยได้มีการหักรายได้ ๒๐% ไว้ หากต้องการให้เกิดการจูงใจให้มีการทำหลักสูตรมากขึ้น เห็นว่ามหาวิทยาลัยอาจมีการนำรายได้ ๒๐% ที่หักไว้ออกมา เพื่อนำกลับไปช่วยเหลือหรือตอบแทนอาจารย์ผู้จัดทำหลักสูตรคืนบ้าง ซึ่งเห็นว่าจะช่วยจูงใจและกระตุ้นให้อาจารย์ของมหาวิทยาลัยมีการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นมากขึ้น มากกว่าการให้เป็นภาระงาน ไม่ว่าจะ เป็นหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษามากหรือน้อย เพื่อเป็นการช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในการหารายได้อีกทางหนึ่งด้วย

๒. กรณีหลักสูตรที่ ๖ หลักสูตรวิชาชีพวิศวกรรมการจัดการพลังงาน ซึ่งกำหนดเป็นรายวิชาเรียนร่วมให้บุคคลภายนอกทั่วไปเข้ามาเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคปกติ เห็นว่าควรจะนำเสนอสภาวิชาการด้วย เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำผลจากการเข้าอบรมไปใช้งานหรือศึกษาต่อไป

๓. กรณีคณะ หรือหลักสูตรที่มีการจัดหลักสูตรระยะสั้นให้กับหน่วยงานต่าง ๆ และสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยจำนวนมากขึ้น ต่อไปมหาวิทยาลัยอาจมีการจัดทำประกาศสรุปรวบรวมข้อมูลการหลักสูตรระยะสั้นต่าง ๆ ที่มีการการส่งรายได้ ร้อยละ ๒๐ ให้กับมหาวิทยาลัย และอาจมีการจัดทำประกาศตามมาภายหลัง เพื่อมีการจัดสรรรายได้ที่นำส่งมหาวิทยาลัย คืนให้กับคณะ หรือหลักสูตรที่สร้างรายได้

ทั้งนี้ อธิการบดีได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า แต่ละคณะสามารถจัดทำประกาศย่อยของหน่วยงานเพื่อกำหนดสัดส่วนในการการบริหารจัดการรายได้จากการจัดทำหลักสูตรอบรมต่าง ๆ ในส่วนร้อยละ ๘๐ ของตนเองได้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ออกกฎหมายแม่ที่เปิดช่องทางไว้แล้ว และควรจัดทำเป็นหลักสูตรนอกเวลาราชการ เพราะหากทำในเวลาอาจจะถูกสำนักตรวจสอบเงินแผ่นดิน (สตง.) เรียกเงินคืนได้

**มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบการเสนอหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อการรับรองสมรรถนะ จำนวน ๗ หลักสูตร ดังนี้

- (๑) หลักสูตรการสื่อสารเพื่อสร้างตัวตนของบุคคลและองค์กรผ่านแพลตฟอร์ม TikTok
- (๒) หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ
- (๓) หลักสูตรการจัดการภัยพิบัติชุมชน
- (๔) หลักสูตรพลเมืองตื่นรู้
- (๕) หลักสูตรผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล
- (๖) หลักสูตรวิชาชีพวิศวกรรมการจัดการพลังงาน
- (๗) หลักสูตรระบบและมาตรฐานการจัดการพลังงาน

๒. นำเสนอหลักสูตร (๒) – (๕) ซึ่งเป็นหลักสูตรแบบสะสมหน่วยกิต เข้าเสนอที่ประชุมสภาวิชาการให้ความเห็นชอบตามลำดับต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อระดมความคิด**

**วาระที่ ๕.๑ ปฏิทินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ได้นำเสนอข้อมูลการจัดทำปฏิทินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อรับทราบ ซึ่งฝ่ายแนะแนวการรับสมัครนักศึกษาจะนำไปประชาสัมพันธ์ต่อไป โดยจะมีการแบ่งการรับสมัครออกเป็น ๓ รอบ และ รอบ Walk-in ต่อเนื่องกันทั้งหมด เพื่อลดปัญหาการเกิดช่องว่างของระยะเวลาในการรับสมัคร ที่เกิดขึ้นในการสมัครรอบปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ไว้ ดังนี้

กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒	รอบที่ ๓	Walk in
รับสมัครผ่านเว็บไซต์ Smart URU	๓ ส.ค. - ๙ ต.ค. ๖๖	๑๐ ต.ค. ๖๖ ถึง ๑๓ ก.พ. ๖๗	๑๔ ก.พ. - ๑๙ เม.ย. ๖๗	สมัครด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๒๙ เม.ย. ๖๗ ถึงวันที่ ๒๙ พ.ค. ๖๗
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์	สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน ต.ค. ๖๖	สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน ก.พ. ๖๗	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน เม.ย. ๖๗	
สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๑๘ ต.ค. ๖๖	วันที่ ๒๑ ก.พ. ๖๗	วันที่ ๑ พ.ค. ๖๗	

กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒	รอบที่ ๓	Walk in
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน ต.ค.๒๕๖๖	สัปดาห์ที่ ๕ ของเดือน ก.พ. ๒๕๖๗	สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน พ.ค.๖๗	พร้อมกรอกข้อมูลขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ พิมพ์เอกสารมอบตัว และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
กรอกข้อมูลขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและพิมพ์เอกสาร	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน ต.ค.๒๕๖๖ เป็นต้นไป	สัปดาห์ที่ ๕ ของเดือน ก.พ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน พ.ค.๖๗ เป็นต้นไป	
รายงานตัว (มอบตัว) นักศึกษาใหม่	วันที่ ๓๐-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์			
เปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗			

ทั้งนี้ ในช่วงเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๖ จะมีการจัดประชุม Work shop เกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษาให้กับคณะ วิทยาลัยต่าง ๆ โดย รศ.ดร.กันต์ อินทวงศ์ รวมถึงร่วมกันจัดทำแผนกลยุทธ์ในการรับสมัครนักศึกษาในลำดับต่อไป

ข้อเสนอแนะ ในการจัดทำ Work shop กลยุทธ์การรับสมัคร อธิการบดีขอฝากกรณีที่ผู้สอบได้แจ้งยืนยันการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย ไม่เปลี่ยนใจไปที่อื่นแล้ว ให้สามารถที่จะจ่ายเงินค่าธรรมเนียม พร้อมซื้อชุดนักศึกษาได้เลย

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๔๕ น.

นางสาวพิณภัคธิดา ใจเงิน  
ผู้จัดบันทึกการประชุม/พิมพ์รายงาน

นางสาวสินี กะวิ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

