

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมพิชัยรณยุทธ ชั้น ๕ อาคารภูมิราชภัฏ

ผู้มาประชุม

๑. รศ.ดร.สุภาวินี	สัตยาภรณ์	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ดร.พิชัย	ใจกล้า	รองอธิการบดี	กรรมการ
๓. ผศ.สินีนาด	วิกรมประสิทธิ์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๔. ผศ.ดร.เสรี	แสงอุทัย	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.สุภาภรณ์	หนูเมือง	(แทน) คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๖. อาจารย์ชวลิต	รักษาริภรณ์	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.ไสยเพ็ญ	ฉัตรเจิม	(แทน) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.ปกรณ	เข้มมงคล	(แทน) คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๙. อาจารย์พิมพ์รดา	ธรรมมีภักดี	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๑๐. อาจารย์กุลกรวี	กลั่นกลิ่น	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ภูติท	เรืองรอง	(แทน) คณบดีวิทยาลัยน่าน	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.พิสุทธิ	ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสินี	กะวี	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. อาจารย์ ดร.ธัญญา	จันทร์ตรง	(แทน) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ	ไปราชการ
---------------------	-----------	---------------------------	---------	----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผศ.ดร.อำนาจ	ตงตีบ	อาจารย์คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ผู้แถลงวาระที่ ๔.๑๑
๒. นายนิติธร	อุ้นคำปา	นายทะเบียน	
๓. นางสุกัญญา	มาประกอบ	หัวหน้างานหลักสูตรและแผนการเรียน	
๔. นางสาววัชรีย์	เหมดี	นักวิชาการศึกษา งานหลักสูตรและแผนการเรียน	
๕. นางสาวปิยธิดา	ถมยา	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร งานทะเบียนและวัดผล	
๖. นายกชกร	เชียวอรุณ	นักประชาสัมพันธ์ งานรับสมัครนักศึกษา	
๗. นายพลวัฒน์	สีอด	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรับสมัครนักศึกษา	
๘. นางสาวภรมาศ	เรือนทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวพิณภักธิมา	ใจเงิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวนลินี	เมืองจันทร์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวอภิษฐา	อินทร์หม่อม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา กรรมการและเลขานุการ สํารวจผู้มาประชุม เมื่อพิจารณาว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑.๑ ผลการเข้าตรวจเยี่ยมผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยประจำปี ๒๕๖๖

ตามที่ พลเอกดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ได้เดินทางมาติดตามตรวจเยี่ยมผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น องคมนตรีได้ชื่นชมความตั้งใจในการทำงานของทีมบริหารของมหาวิทยาลัย ซึ่งทำให้มีผลการดำเนินการที่ยอดเยี่ยม และได้รับการยกย่องให้เป็น Best Practice ในการนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงาน แต่ยังมีประเด็นความห่วงใยในเรื่องการดูแลนักศึกษา ซึ่งได้มอบกองพัฒนานักศึกษารับไปดำเนินการ ในการนี้ จึงขอขอบคุณผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการเตรียมข้อมูลต่าง ๆ และเตรียมการต้อนรับจนการตรวจเยี่ยมสำเร็จเรียบร้อยด้วยดี

ที่ประชุม รับทราบ

### วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๒.๑ มติคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักการ และแนวทางการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา และวิธีการแจ้งหลักสูตรการศึกษา

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้เวียนแจ้งหลักการและแนวทางการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา และวิธีการแจ้งหลักสูตรการศึกษาต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมจึงได้แจ้งหลักการ และแนวทางการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา และวิธีการแจ้งหลักสูตรการศึกษา ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดประกาศดังกล่าว ได้จากเว็บไซต์ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ที่ <https://www.ops.go.th/th/ches-resolutions/meeting-important/item/7657-2022-10-20-09-16-36> สรุปดังนี้

๑) หลักการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา มีหลักการพื้นฐาน ๕ ประการ ดังนี้

๑.๑) การมุ่งเน้นผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Customer and Stakeholder Focus)

๑.๒) การดำเนินงานเชิงกระบวนการ (Process Approach)

๑.๓) การตัดสินใจบนหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Decision Making)

๑.๔) การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement)

๑.๕) การมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes Focus)

๒) แนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome Based Education) และการบริหารคุณภาพ (Quality Management) มีสาระสำคัญต่อไปนี้

ดังนี้

๒.๑) การออกแบบหลักสูตรการศึกษาที่ดี ต้องกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่มีลักษณะ

๒.๑.๑) ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Customer and Stakeholder Focus)

๒.๑.๒) สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา

๒.๑.๓) สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา รวมทั้งมาตรฐานคุณวุฒิสภา หรือสาขาวิชา (ถ้ามี) หรือมาตรฐานระดับนานาชาติที่คณะกรรมการรับรอง

๒.๒) การดำเนินการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ต้องทำให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance) และการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) เป็นไปตามที่ออกแบบไว้และเป็นไปตามหลักการพื้นฐาน ๕ ประการ

๒.๓) ผู้สำเร็จการศึกษามีผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษารอบทุก

ประการ

(เอกสารแนบอ้างอิง หนังสือที่ อว ๐๒๐๔.๓/ว ๗๕๕ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖)

ที่ประชุม รับทราบ

### วาระที่ ๑.๓ เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๓.๑ การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การออกแบบหลักสูตรบนฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ Outcome-Based Education (OBE) และเกณฑ์ AUN QA”

ตามที่งานประกันคุณภาพการศึกษาจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การออกแบบหลักสูตรบนฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ Outcome-Based Education (OBE) และเกณฑ์ AUN QA รุ่นที่ ๑ แก่ คณะครุศาสตร์ เมื่อวันที่ ๔- ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น มหาวิทยาลัยจะมีการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ รุ่นที่ ๒ ซึ่งจัดเป็นภาพรวมทั้งมหาวิทยาลัย ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ และหลังจากอบรมแล้ว จะมอบให้กองบริการการศึกษานำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปรับแนวการสอน การวัดสมรรถนะของแต่ละคณะ และ Learning Outcome มาเสนอในที่ประชุมเพื่อเตรียมนำมาใช้ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยหากมีความคืบหน้าจะนำมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป

ข้อเสนอแนะ ควรมีการแจ้งข้อมูลการจัดอบรมให้อาจารย์แต่ละคณะ วิทยาลัยทราบล่วงหน้า เนื่องจากในช่วงเวลาดังกล่าว อาจารย์บางท่านอาจจะเตรียมวางแผนปฏิบัติงานตามภารกิจอื่น ๆ

ที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ด้วยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘ หน้า และได้จัดส่งไปยังคณะกรรมการเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว สรุปผลเป็นดังนี้

- คณะกรรมการบริหารงานวิชาการรับรองรายงานการประชุม โดยไม่ส่งแบบตอบรับ จำนวน ๕ ราย

- คณะกรรมการบริหารงานวิชาการส่งแบบตอบรับและรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๘ ราย

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖)

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โดยให้แก้ไขรายงานการประชุมให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ดังนี้

๑) แก้ไขข้อมูลของผู้เข้าร่วมประชุม ลำดับที่ ๑ และ ๒ ให้ถูกต้อง ดังนี้

เดิม

- |                       |          |                      |                                    |
|-----------------------|----------|----------------------|------------------------------------|
| ๑. ผศ.ดร.สุภาภรณ์     | หนูเมือง | ผู้นำแถลงวาระที่ ๔.๕ | หลักสูตร ค.บ. สาขาวิชาการศึกษา     |
| ๒. อาจารย์ ดร.สรวิชญ์ | เผ่าดี   | ผู้แถลงวาระที่ ๔.๕   | หลักสูตร ค.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ฯ |

แก้ไขเป็น

- |                       |          |                      |                                |
|-----------------------|----------|----------------------|--------------------------------|
| ๑. ผศ.ดร.สุภาภรณ์     | หนูเมือง | ผู้นำแถลงวาระที่ ๔.๕ | เกี่ยวกับ วิชาชีพครู           |
| ๒. อาจารย์ ดร.สรวิชญ์ | เผ่าดี   | ผู้แถลงวาระที่ ๔.๕   | หลักสูตร ค.บ. สาขาวิชาการศึกษา |

๒) ปรับแก้ไขมติที่ประชุม ในวาระที่ ๔.๖ จากเดิมที่มีการระบุมอบหมายให้คณะ วิทยาลัยต่าง ๆ รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ (ร่าง) กฎหมายลูก ตามที่ตกลงเห็นชอบร่วมกัน แก้ไขเป็น “เห็นชอบการเตรียมความพร้อมในการออกกฎหมายลูกรองรับข้อบังคับเกี่ยวข้องกับจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และคณะอนุกรรมการบริหารงานวิชาการพิจารณาดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบประกาศที่เกี่ยวข้องต่อไป”

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

### วาระที่ ๓.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ฝ่ายเลขานุการได้ติดตามการดำเนินการตามมติที่ประชุมในวาระต่าง ๆ แล้ว จึงสรุปผลการดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อรับทราบ ทั้งนี้ ยังมีเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการจากมติการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ การประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ และการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ สรุป ดังนี้

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการ
<b>การประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕</b>			
๓.๑	การพิจารณาเข้าร่วมโครงการให้บริการ Digital Transcript	<p><b>มติ</b> ๑) เห็นชอบในหลักการเข้าร่วมโครงการให้บริการ Digital transcript</p> <p>๒) มอบกองบริการการศึกษา</p> <p>๒.๑) จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับ ว่าด้วยการออกหลักฐานการศึกษา Digital Transcript</p> <p>๒.๒) จัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ว่าด้วยการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ต่าง ๆ ทั้งหมดได้ในรูปแบบเดิมหรือที่เป็น Digital Transcript</p> <p>๒.๓) สำนักรวบรวมความต้องการของนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ว่าต้องการรับเอกสารในรูปแบบใด เพื่อเตรียมการในขั้นตอนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ทันเวลา</p> <p>๒.๔) พิจารณารายงานที่มีความพร้อมด้านระบบที่สามารถรายงานผลการรับชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในการขอเอกสารที่เป็นแบบ Real time ได้</p>	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยตามเงื่อนไขที่ตกลงพร้อมใช้แล้ว อยู่ระหว่างการจัดทำประกาศการชำระเงิน เพื่อใช้ประกอบในการดำเนินการ
๔.๒	การพิจารณาปรับปรุงค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บจากนักศึกษาที่มาขอรับบริการ	<b>มติ</b> มอบกองบริการการศึกษาจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการส่งเอกสารที่กำหนดเพิ่มเติม เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะ กรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องพิจารณา เมื่อทราบผลแล้วจึงนำแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการทราบต่อไป	อยู่ระหว่างการนำเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
<b>การประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕</b>			
๔.๖	การพิจารณาการรับสมัครนักศึกษาชาวต่างชาติ	<p><b>มติ</b> ๑) เห็นชอบการจัดทำผังขั้นตอนการรับสมัครนักศึกษาชาวต่างชาติ และแบบฟอร์มที่จะใช้รับสมัครนักศึกษา</p> <p>๒) มอบกองบริการการศึกษาสำรวจความต้องการรับสมัครนักศึกษาชาวต่างชาติ ไปยังคณะ วิทยาลัยโดยให้กำหนดคุณสมบัติการสื่อสารภาษาไทยให้ชัดเจนเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย และเตรียมทำการประชาสัมพันธ์รับสมัครบนเว็บไซต์ต่อไป</p> <p>๓) มอบวิทยาลัยนานาชาติสำรวจและคำนวณค่าใช้จ่ายในการรับ-ส่งเอกสารการสมัครของนักศึกษาชาวต่างชาติ และจัดทำ(ร่าง)ประกาศเกี่ยวกับอัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการ เพื่อเสนอผ่านที่ประชุม กบต./ที่ประชุม กบวช./ที่ประชุม กบง. และกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ แล้วจึงประกาศใช้ต่อไป</p>	วิทยาลัยนานาชาติดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ขั้นตอนการรับสมัครนักศึกษาชาวต่างประเทศ (โครงการระยะสั้น) เรียบร้อยแล้วและนำมาบรรจุเป็นวาระการประชุมกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๕

วาระ ที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการดำเนินการ
การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖			
๔.๑	การพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖	มติ มอบหมายผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา พิจารณาปรับแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ เพื่อนำเสนอเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมครั้งต่อไป	ผอ.กบศ. ได้ปรับแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับเรียบร้อยแล้ว นำมาบรรจุเป็นวาระการประชุมบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วาระที่ ๓.๒

ที่ประชุม รับทราบ

**วาระที่ ๓.๒ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖**

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้มีมติมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาพิจารณาปรับแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ เพื่อนำเสนอเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

ในการนี้ ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ได้ดำเนินการปรับแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณาอีกครั้ง รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมที่แนบ

(เอกสารแนบอ้างอิง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ข้อเสนอแนะ

๑) ข้อ ๑๓.๑ (๖) หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ควรเพิ่มข้อความต่อท้ายว่า “หรือให้เป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันของสถาบันอุดมศึกษา” เพื่อให้รองรับกับการทำ MOU ร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ๘ แห่ง และทั้งหมด ๓๘ แห่ง ที่จะใช้ร่วมกัน

๒) ข้อ ๑๖.๒ ควรปรับแก้ข้อความ เป็น “ต้องมีหลักฐานแสดงผลการเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของแหล่งเรียนรู้ที่กำหนดในข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕”

๓) กระบวนการเทียบโอน ตามข้อ ๒๐ มีการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการประเมินผลทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ที่เกี่ยวข้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ และรายละเอียดอื่น ๆ อีกหลายข้อ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าความยุ่งยากไม่ได้อยู่ที่ข้อบังคับ แต่จะขึ้นอยู่กับรายละเอียดและ

มาตรฐานของแต่ละคณะ ซึ่งจะแตกต่างกัน ดังนั้น คณะควรจะต้องมีการจัดทำรูปแบบกลางในการจัดทำเกณฑ์ การทดสอบประเมินความรู้ไว้ในคณะของตนเอง เนื่องจากแต่ละคณะมีศาสตร์ที่หลากหลาย และรายการที่กำหนดในการเทียบโอนที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๐ ก็มีหลายด้าน

๔) ในแต่ละคณะควรมีการแต่งตั้งกรรมการจัดทำเกณฑ์ประเมินการเทียบโอนรายวิชา เพิ่มอีก ๑ ชุด ไว้ต่างหาก ตามข้อ ๑๘ ชุด ในแต่ละคณะ โดยอาจมีการจัดทำแบบฟอร์มกลางการแต่งตั้งคณะกรรมการตาม ชื่อตำแหน่งไว้เพื่อเป็นมาตรฐานของคณะ เพื่อให้การทำงานมีความสะดวกมากขึ้น

๕) การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำเกณฑ์ประเมินการเทียบโอนของคณะ อาจกำหนดคร่าว ๆ ตาม ตำแหน่ง ซึ่งอาจประกอบด้วย คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตร หัวหน้าสำนักงานคณะ หรือนักวิชาการศึกษาของคณะ เป็นเลขานุการ

๖) ในข้อ ๑๓.๑ (๕) ควรพิจารณาปรับเพิ่มเติมข้อความที่สอดคล้องรองรับกับ “การยกเว้นรายวิชา” เพื่อให้เอื้อสำหรับการยกเว้นรายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชาเลือกเสรี เพื่อใช้กับหลักสูตรที่มีมาตรฐานทาง วิชาซีพรองรับ เช่น หลักสูตรพยาบาลศาสตร์ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ หรือสาขาวิชาด้านวิศวกรรมศาสตร์ ด้วย เช่น “กรณีที่มีมาตรฐานทางวิชาซีพรับรอง ให้สามารถ.....”

๗) หน้า ๔๔ ผังแสดงขั้นตอนการเทียบโอน ควรมีการตรวจสอบ และทบทวน การกำหนดช่วง ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละขั้นตอน อาจไม่ต้องระบุไว้ชัดเจน ให้สามารถยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสม แต่รวมแล้วควรอยู่ในกรอบระยะเวลาที่สอดคล้องกับที่กำหนดในข้อบังคับ และในขั้นตอนสุดท้าย หลังจาก อธิการบดีวินิจฉัยแล้วเสร็จ ควรระบุแสดงให้เห็นว่าจะมีกระบวนการใดต่อไปอีกหรือไม่

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอน หน่วยกิตและผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีการพิจารณาปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการบริการงานวิชาการ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย มีมาตรฐาน มีคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการนี้ งานหลักสูตรและแผนการเรียน กองบริการการศึกษา จึง จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง ปฏิทินการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการ ประชุม

- (เอกสารแนบอ้างอิง ๑. ตารางสรุปการกำหนดเปิดเรียน การสอบประจำภาคเรียนเรียน และการส่งผลการ เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง ปฏิทินการศึกษาสำหรับ นักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖)

### ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๑) ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะพยาบาลศาสตร์สามารถที่จะจัดการเรียนการสอน รายวิชาศึกษาทั่วไปได้ พร้อมกับการเปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย ส่วนรายวิชาเฉพาะอีก ๑ รายวิชา จะจัดการเรียนการสอนได้ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๒) ควรปรับแก้การใช้คำว่า “การปิดภาคเรียน” ให้เหมาะสม เนื่องจากการปฏิบัติงานของอาจารย์ใน มหาวิทยาลัย และการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่มีการปิดภาคเรียน

๓) ขอให้มีการทบทวน พิจารณาการจัดห้องเรียนสำหรับแต่ละกลุ่มเรียน ในแต่ละคณะ ให้เหมาะสม กับจำนวนนักศึกษาในแต่ละกลุ่ม และอาจมีการปรับปรุงการจัดทำข้อมูลห้องเรียน เนื่องจากขณะนี้บางอาคาร ยังมีห้องเรียนบางห้องที่ยังปรับปรุงไม่แล้วเสร็จ

๔) ได้มีการจัดทำข้อมูลห้องเรียน โดยระบุจำนวนที่สามารถรองรับนักศึกษานั่งเรียนแต่ละห้องไว้แล้ว และควรมีการจัดทำข้อมูลความจุของห้องเรียนในกรณีจัดเป็นห้องสอบไว้ประกอบด้วย เนื่องจากเมื่อจัดเป็น ห้องสอบจำนวนความจุจะน้อยลง เพื่อประกอบในการพิจารณาจัดเป็นห้องสอบของแต่ละกลุ่มเรียน

- มติที่ประชุม**
- เห็นชอบการจัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อจัดส่งให้กับกองพัฒนานักศึกษา นำไปใช้ประกอบการจัดทำข้อมูลส่งให้กับกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โดยให้มีการปรับ ข้อความ และตรวจสอบ ช่วงเวลาให้เรียบร้อย ถูกต้องอีกครั้ง
  - มอบกองบริการการศึกษาพิจารณาทบทวนการจัดห้องเรียน กลุ่มเรียน เพื่อให้มีความ เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่เรียนแต่ละกลุ่มเรียน ในแต่ละคณะ

### **วาระที่ ๔.๒ การพิจารณาการสอบสัมภาษณ์นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รอบที่ ๒**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดการสอบสัมภาษณ์นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น เพื่อให้การดำเนินการสอบสัมภาษณ์นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองบริการการศึกษาจึงได้สรุปข้อมูลการรับสมัครนักศึกษา ใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รอบที่ ๒ ในภาพรวมเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการสอบสัมภาษณ์ นักศึกษาใหม่ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ในการนี้ จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการ พิจารณาร่วมกัน เพื่อกำหนดแนวทาง และวิธีการในการสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ ปีการ ศึกษา ๒๕๖๖ รอบที่ ๒ ว่าจะใช้การดำเนินการสอบสัมภาษณ์แบบออนไลน์ หรือแบบ On-site หรือแบบ Hybrid เพื่อเตรียมการให้เรียบร้อยต่อไป

(เอกสารแนบอ้างอิง สรุปข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รอบที่ ๒)

### ข้อเสนอแนะ

๑) หลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-19 เริ่มเบาบางลง เห็น ว่าควรจัดการสอบสัมภาษณ์แบบ On-site เพื่อให้ผู้ปกครองและนักศึกษาได้เข้ามาเห็นสภาพแวดล้อมการจัด การศึกษา สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะมีส่วนต่อการตัดสินใจเลือกเรียนกับ มหาวิทยาลัยได้มาก

๒) ควรมีการจัดสอบสัมภาษณ์ไว้ทั้งสองรูปแบบ เนื่องจากผู้ปกครอง และผู้สมัครส่วนใหญ่อยากเข้ามา



สอบสัมภาษณ์ที่มหาวิทยาลัย เพื่อจะได้เข้ามาดูสถานที่ต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยด้วย กรณีนักศึกษาที่ไม่สะดวกในการเดินทาง หรือผู้ที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-19 อาจจัดให้สอบสัมภาษณ์แบบออนไลน์ หรืออาจจัดเวลาให้มาสัมภาษณ์แบบ On-site ภายหลังจากรักษาหายเรียบร้อยแล้ว ซึ่งควรมีการจัดทำเป็นประกาศแจ้งไว้ด้วย

๓) กรณีผู้สมัครเรียนหลักสูตรสาขาของวิทยาลัยนานาชาติ แต่มีภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัดน่าน หากไม่สะดวกในการเดินทางจะขออนุญาตดำเนินการสอบสัมภาษณ์เป็นแบบออนไลน์

๔) สรุปสถานที่ที่คณะและวิทยาลัยได้แจ้งเพื่อใช้สอบสัมภาษณ์ผู้สมัครเป็นนักศึกษา รอบที่ ๒ ดังนี้

ที่	คณะ/วิทยาลัย	สถานที่จัดสอบสัมภาษณ์
๑	คณะครุศาสตร์	หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
๒	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
๓	คณะเกษตรศาสตร์	
๔	คณะวิทยาการจัดการ	ห้อง FMS ๑๐๑
๕	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	อาคาร ๑๑ ชั้น ๑
๖	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	อาคารคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๗	วิทยาลัยนานาชาติ	อาคาร ICIT ชั้น ๓ (สอบแบบ On site และ Online)
๘	วิทยาลัยน่าน	วิทยาลัยน่าน จังหวัดน่าน

๕) กรณีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะเกษตรศาสตร์ ที่เข้ามาใช้หอประชุมใหญ่จัดสอบสัมภาษณ์ หากต้องการนำนักศึกษาไปดูอาคารเรียน ห้องปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่พื้นที่ของคณะ สามารถแจ้งข้อมูลเพื่อให้ส่วนกลางประสานจัดรถยนต์สนับสนุนในการรับ-ส่ง ไปยังคณะให้ได้

#### ข้อสังเกตและข้อคิดเห็น

๑) การสมัครสอบในระบบ TCAS กรณีผู้สมัครเรียนมากกว่า ๑ หลักสูตรสาขาวิชา จะชำระค่าสมัครครั้งเดียว แต่สามารถที่จะเลือกสาขาวิชาลำดับที่ ๒-๓ ได้โดยไม่เสียค่าสมัครเพิ่ม เห็นว่าหากมหาวิทยาลัยให้ผู้สมัครสามารถชำระค่าสมัครครั้งเดียวแล้วเลือกสาขาวิชาสำรองได้หลายสาขาวิชา จะช่วยให้มีผู้สนใจมาสมัครในสาขาวิชาอื่น ๆ มากขึ้น

๒) การกำหนดแนวทางในการชำระค่าสมัครครั้งเดียว และสามารถเลือกสาขาวิชาสำรองได้ จะนำมาใช้ในการรับสมัครปีการศึกษา ๒๕๖๗ เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้เปิดรับสมัครโดยแยกชำระค่าสมัครเป็นรายสาขาวิชามาก่อนแล้ว ๒ รอบ จึงยังไม่ควรปรับเปลี่ยนกลางคัน

๓) กรณีที่มีนักศึกษาที่สอบสัมภาษณ์และประกาศผู้ผ่านการสอบคัดเลือกแล้ว ควรมีการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกทั้งหมดไว้ก่อนได้หรือไม่ เนื่องจากผู้สอบผ่านบางคนอาจไม่ได้มารายงานตัวเป็นนักศึกษาในภายหลัง เพื่อจะได้สำรองจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาครบตามจำนวนที่กำหนด

๔) กรณีที่ผู้สอบผ่านการคัดเลือกแล้วอาจไม่มารายงานตัว และทำให้จำนวนนักศึกษาที่เลือกขึ้นบัญชีไว้ไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด แต่ละคณะควรมีการพิจารณาข้อมูล สถิติในปีที่ผ่านมา เพื่อวางแผนในการกำหนดและประกาศจำนวนผู้ผ่านการสอบคัดเลือก และผู้สอบผ่านลำดับสำรองให้เหมาะสม รองรับไว้ด้วย

๕) การคัดเลือกผู้มาสมัครเข้าเรียนในหลักสูตรของคณะครุศาสตร์ ส่วนหนึ่งจะถูกคัดออกเนื่องจากเกินจำนวนที่หลักสูตรประกาศรับสมัคร และอาจไปสมัครหลักสูตรสาขาวิชาอื่น ซึ่งจะเป็นกลุ่มผู้ที่มีผลการเรียนในระดับไม่ต่างกันมากกับผู้ที่ได้รับคัดเลือก แต่นักศึกษาที่ได้รับคัดเลือกแล้วส่วนหนึ่งก็อาจไม่ได้มารายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษาทั้งหมด เนื่องจากยังมีช่วงเวลาในการสมัครเข้าสอบ TCAS รอบที่ ๒ และเลือกเรียนกับมหาวิทยาลัยใหญ่ ๆ แทน ทำให้มีโอกาที่จะเสียนักศึกษาทั้ง ๒ กลุ่ม จึงควรเตรียมหาแนวทางในการรักษาผู้สมัครที่มีผลการเรียนดีและตั้งใจมาสมัครเรียนกับคณะครุศาสตร์ไว้

๖) กรณีที่มีผู้มาสมัครเข้าเรียนในบางหลักสูตรสาขาของคณะครุศาสตร์ เกินจำนวนที่ประกาศรับสมัครแล้วจะต้องถูกคัดออก คณะอื่น ๆ ที่เปิดรับสมัครหลักสูตรสาขาวิชาที่ใกล้เคียงกัน อาจมีการติดต่อประสานกับคณะครุศาสตร์ เพื่อขอข้อมูลของผู้สมัครไว้สำหรับติดต่อเชิญชวนให้สมัครเข้าเรียนในหลักสูตรสาขาอื่น ๆ แทน หรือเมื่อประกาศผลการสอบสัมภาษณ์แล้ว ในวันรายงานตัว กรณียังเหลือผู้ติดบัญชีสำรองอยู่หลักสูตรอาจประสานเพื่อขอข้อมูลไว้ติดต่อกับนักศึกษาเพื่อให้ข้อมูลเชิญชวนสมัครในหลักสูตรอื่น โดยอาจมีการประสานงานกันระหว่างประธานหลักสูตรต่าง ๆ ภายในคณะ และต่างคณะเพื่อเตรียมแผนไว้รองรับ หรือรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และคณะต่าง ๆ อาจพิจารณาจัดบุพบทประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่หอประชุมใหญ่ เพื่อเป็นข้อมูลเชิญชวนผู้มาสอบสัมภาษณ์รอบที่ ๒ หรือรอบที่ ๓ ไว้เป็นข้อมูลทางเลือก

๗) กรณีการคัดผู้มาสมัครในหลักสูตรสาขาวิชาของคณะครุศาสตร์ที่เกินจำนวนที่ประกาศรับสมัครออก เนื่องจากมีข้อจำกัดในเรื่องจำนวนบุคลากรที่ทำหน้าที่กำกับ ดูแล นักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่คุรุสภากำหนด ควรมีแนวทางในการรักษาผู้มาสมัครไว้ เนื่องจากส่วนใหญ่จะมีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี หากมีแนวทางที่สามารถกระจายการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาสายครูไปยังคณะอื่น ๆ ที่สอนวิชาเอกเฉพาะได้ จะช่วยให้มีผู้สมัครเรียนกระจายในคณะอื่น ๆ เพิ่มขึ้นได้ด้วย

๘) จากการศึกษาดูงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เห็นว่า คณะต่าง ๆ สามารถจัดการเรียนการสอนหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตในบางสาขาได้ และให้อยู่ในสังกัดคณะ ได้ โดยไม่จำเป็นต้องสังกัดคณะครุศาสตร์ ซึ่งก็ได้ผลดี ส่วนคณะครุศาสตร์จะจัดการศึกษาในหลักสูตรสาขาที่คณะอื่น ๆ ไม่สามารถจัดการสอนได้ เช่น จิตวิทยา ปฐมวัย ประถมศึกษา เทคโนโลยีการศึกษา และในการสอบบรรจุทักษะ ความรู้ทางวิชาเอก ถือว่ามีความสำคัญเท่ากับความรู้ทักษะทางวิชาชีพครูเช่นเดียวกัน จึงฝากเป็นแนวคิดไว้หากสามารถนำไปพูดคุยหารือหรือต่อยอดได้เพื่อนำไปปรับเป็นแนวทางดำเนินการ และร่วมกันหาวิธีการกระจายให้คณะอื่น ๆ สามารถช่วยจัดการศึกษาให้กับนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตในสาขาวิชาที่คณะสามารถจัดการเรียนการสอนได้ ซึ่งเห็นว่าจะมีความเหมาะสมในเรื่องการดูแล งบประมาณ และเรื่องคุณภาพของบัณฑิตที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๙) เห็นด้วยกับการให้คณะสามารถจัดหลักสูตรการศึกษาสาขาต่าง ๆ ร่วมกับคณะครุศาสตร์โดยไม่ต้องไปอยู่ในสังกัดคณะครุศาสตร์ เนื่องจากบางหลักสูตรไม่สามารถจัดการศึกษาร่วมกับคณะครุศาสตร์ได้ และได้พิจารณาเห็นว่าหลักสูตรสายครูมาตรฐานตามเกณฑ์วิชาชีพของคุรุสภา และรายวิชาที่เน้นความเชี่ยวชาญทางวิชาเอก ซึ่งก็จะเน้นหนักความรู้ทางด้านวิชาเอก จึงควรมีการร่วมกันพิจารณาหาแนวทางในการดำเนินการ เพื่อช่วยเพิ่มจำนวนนักศึกษา เนื่องจากเห็นว่ามหาวิทยาลัยอื่น ๆ สามารถดำเนินการในรูปแบบนี้ได้

๑๐) กรณีการกระจายให้คณะที่มีข้อจำกัดที่ไม่สามารถจัดทำหลักสูตรร่วมกับคณะครุศาสตร์ได้ จัดการศึกษาให้กับนักศึกษาที่ต้องการเรียนสายครู รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ อาจจัดให้มีการหารือร่วมกับคณะครุศาสตร์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการของคณะ และหัวหน้างานหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณาในเรื่องเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้บังคับของคุรุสภาว่ามีอะไรบ้าง และหากจะบริหารจัดการโดยไม่สังกัดคณะครุศาสตร์ มีแนวทางในการพิจารณากระจายการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ในสาขาวิชาที่เข้มข้น ไปให้คณะ

ต่าง ๆ โดยไม่สังกัดคณะครุศาสตร์ว่ามีความเป็นไปได้มากน้อยเพียงใด หรือสามารถดำเนินการร่วมกันได้  
อย่างไรบ้าง

๑๑) กรณีการพิจารณาแนวทางในการกระจายนักศึกษาที่มาสมัครเรียนกับคณะครุศาสตร์ ให้ไปเข้า  
เรียนกับคณะอื่น ๆ หากจะเพิ่มจำนวนการรับสมัครจะต้องเสนอขอเปลี่ยนแปลงแผนการรับสมัครกับสภา  
มหาวิทยาลัยด้วย

- มติที่ประชุม**
๑. เห็นชอบการดำเนินการสอบสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ปีการศึกษา  
๒๕๖๖ รอบที่ ๒ ในวันที่ ๑๘ – ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามสถานที่ที่กำหนด โดยใช้วิธีการ  
สอบสัมภาษณ์แบบ On-site และแบบ Online สำหรับผู้สมัครที่มีความจำเป็นในเรื่องการ  
เดินทาง หรือมีความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)
  ๒. มอบคณบดีคณะ วิทยาลัยเตรียมการด้านการจัดสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ และ  
อาจารย์ผู้สอบสัมภาษณ์
  ๓. มอบกองบริการการศึกษา เตรียมการด้านข้อมูล ระบบ และกระบวนการดำเนินการสอบ  
และประสานงานเพื่อเตรียมการในเรื่องการจัดระบบจราจร การบริการจัดจำหน่ายอาหาร  
ในโรงอาหารมหาวิทยาลัย และน้ำดื่มเพื่อรองรับแก่ผู้ปกครอง และผู้มาสอบสัมภาษณ์

#### **วาระที่ ๔.๓ การพิจารณาคุณสมบัตินักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖)**

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับการพิจารณาเห็นชอบหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต  
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖) จากสภาการพยาบาลและอนุมัติจำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา จำนวนปีละ  
๘๐ คน ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการ เข้าตรวจเยี่ยม เพื่อให้การรับรองสถาบันใหม่ และจะเริ่มดำเนินการจัดการ  
เรียนการสอน ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ในการนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา ใน  
ปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะพยาบาลศาสตร์ จึงได้ส่งคุณสมบัติแรกเข้า และแจ้งจำนวนการรับสมัครนักศึกษา  
จำนวน ๘๐ คน เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการพิจารณา และจะนำไปใช้ประชาสัมพันธ์การเปิดรับ  
นักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร หลังจากสภาการพยาบาลให้การรับรองสถาบันใหม่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

#### **คุณสมบัติทั่วไปของผู้เข้าศึกษา**

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) สำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ เน้นวิทยาศาสตร์และ  
คณิตศาสตร์
- ๓) เกรดเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๔) อายุไม่เกิน ๓๕ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันเปิดภาคการศึกษา
- ๕) ต้องมีส่วนสูงไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร
- ๖) มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่เจ็บป่วย หรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือมี  
ความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง ๑. บันทึกข้อความ ที่ พบ. ๐๐๒๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือสภาการพยาบาล ที่ สภ.พ. ๐๑/๐๕/๐๖๔ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖)

## ข้อคิดเห็น

๑) ควรปรับปรุงเกณฑ์เฉลี่ยให้สูงกว่า ๒.๐๐ เนื่องจากเห็นว่านักเรียนที่ผลการเรียนไม่สูงมาก เมื่อเข้ามาเรียนในระบบแล้วนักศึกษาอาจเรียนไม่ไหวและไม่สำเร็จการศึกษา ซึ่งจะเป็นกลายเป็นปัญหาในการบริหารจัดการหลักสูตรในอนาคต และควรพิจารณาเกณฑ์คุณสมบัติของมหาวิทยาลัยอื่นที่เปิดรับสมัครประกอบ

๒) เนื่องจากการเปิดรับสมัครผู้เข้าศึกษาหลักสูตรสาขาพยาบาลศาสตร์ เป็นการรับสมัครนักเรียนรุ่นแรก ที่จะสร้างสร้างมาตรฐานการจัดการศึกษาของหลักสูตร และคุณภาพของนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ในหลักสูตรพยาบาลของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีในอีก ๔ ปีข้างหน้า และเป็นมาตรฐานสำหรับนักศึกษา รุ่นต่อ ๆ ไป ซึ่งย้อนกลับมาเป็นอาจารย์ในหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ของมหาวิทยาลัยด้วย จึงเห็นว่าควรใช้เกณฑ์รับสมัครให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๓) หลักสูตรพยาบาลศาสตร์ควรตรวจสอบ ทบทวน หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นมติด คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักการ และแนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา และวิธีการแจ้งหลักสูตรการศึกษา ตามวาระที่ ๑.๒.๑

๔) หลักสูตรพยาบาลศาสตร์ จะเป็นหลักสูตรที่อนุมัติเพิ่มเติม ให้เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งปัจจุบันได้กรอกข้อมูลในระบบ CHECO ตามเกณฑ์เดิม (พ.ศ. ๒๕๕๘) ไปก่อน แต่การประเมินหลักสูตร จะต้องใช้การประเมินคุณภาพตามระบบ AUN QA และจะต้องมีการเสนอขออนุมัติชื่อหลักสูตรใหม่จากสภามหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตราอนุมัติหลักสูตรตามลำดับ

## ข้อเสนอแนะ

๑) ควรแก้ไข คำว่า “คุณสมบัติทั่วไปของผู้เข้าศึกษา” เป็น “คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบ” เนื่องจากจะมีความหมายกว้าง เพื่อให้มีผู้สนใจมาสมัคร แต่เกณฑ์การคัดเลือกก็จะต้องมีมาตรฐานกำกับอีกส่วนหนึ่ง

๒) คุณสมบัติ ข้อ ๒) ควรปรับแก้เป็น “สำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์”

๓) คุณสมบัติ ข้อ ๓) ให้ปรับแก้เป็น “เกรดเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๒๕” แต่ในกระบวนการสอบเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาควรจะมีเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาที่มีมาตรฐานที่เหมาะสม มีคุณภาพ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการกำหนดคุณสมบัติทั่วไปของผู้เข้าศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ เพื่อประกอบการรับสมัครนักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยให้แก้ไขข้อความการกำหนดคุณสมบัติให้เหมาะสมตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

## **วาระที่ ๔.๔ การพิจารณาการขอขยายเวลาการศึกษาต่อ**

เนื่องด้วย นายเรวัต รอดทอง รหัสนักศึกษา ๕๘๐๔๔๕๗๐๑๒๘ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศิลปกรรม) พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นปีสุดท้าย ได้เพียง ๔ รายวิชา ดังนี้

- ๑) รายวิชา ๔๐๐๑๐๕ วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต กลุ่ม ๙๙
- ๒) รายวิชา ๒๐๐๓๘๐๓ การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรม กลุ่ม ๙๙
- ๓) รายวิชา ๑๕๐๑๐๙ ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ กลุ่ม ๙๙
- ๔) รายวิชา ๒๐๐๔๙๑๑ ศิลปะนิพนธ์ กลุ่ม ๐๑

ซึ่งเหตุที่นักศึกษาลงทะเบียนได้เพียง ๔ รายวิชานั้น เนื่องจากรายวิชาอื่น เป็นวิชาในหลักสูตรฯ ที่ปิดรับนักศึกษาแล้ว จึงจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนแบบเปิดกรณีพิเศษซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัย

สามารถลงได้เพียง ๓ รายวิชา และในปัจจุบัน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงทะเบียนในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรม รหัสวิชา ๒๐๐๔๘๐๓ แต่นักศึกษายังต้องใช้เวลาในการศึกษาต่ออีก ๑ ภาคเรียน จึงจะสามารถสำเร็จการศึกษาได้ โดยมีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

- ๑) รายวิชา ๒๐๔๒๑๒๘ การออกแบบของที่ระลึก
- ๒) รายวิชา ๒๕๐๐๑๐๙ มนุษย์และสิ่งแวดล้อม
- ๓) รายวิชา ๔๐๐๐๑๑๔ คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

ดังนั้น หลักสูตรจึงขออนุญาตให้นายเรวัต รอดทอง นักศึกษาชั้นปีที่ ๘ รหัสนักศึกษา ๕๘๐๔๔๕๗๐๑๒๘ จึงขอขอยายเวลาการลงทะเบียนในภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้ศึกษามีโอกาสสำเร็จการศึกษาตามที่ตั้งใจไว้ จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง บันทึกข้อความที่ ทศ.๐๐๔๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕)

**มติที่ประชุม** ให้ความเห็นชอบ การขอยายเวลาการศึกษาต่อในภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้กับ นายเรวัต รอดทอง นักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศิลปกรรม) พ.ศ. ๒๕๕๓ รหัสนักศึกษา ๕๘๐๔๔๕๗๐๑๒๘ จากนั้นให้นำเสนอสภาวิชาการพิจารณาต่อไป

#### วาระที่ ๔.๕ การพิจารณาการขอเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชาเคมีในชีวิตประจำวัน

ด้วยรายวิชา ๔๐๒๑๗๐๕ เคมีในชีวิตประจำวัน เป็นรายวิชาที่หลักสูตรสาขาวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้แก่ศึกษาคณะครุศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป Section ๐๑ และ ๐๒ โดยมี อาจารย์ ดร.ธนิต เมธิ์นุกูล เป็นผู้สอน แต่เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน และสร้างเสริมประสบการณ์ให้กับนักศึกษา ในการเรียนรู้ที่หลากหลาย ในช่วงหลังของภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรสาขาวิชา จึงขอเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้สอนในรายวิชาเคมีในชีวิตประจำวัน จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์ ดร.จิราพร เกตุวรารักษ์ จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง บันทึกข้อความที่ วท ๐๒๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการขอเพิ่มรายชื่ออาจารย์ ดร.จิราพร เกตุวรารักษ์ เป็นผู้สอนรายวิชา ๔๐๒๑๗๐๕ เคมีในชีวิตประจำวัน หลักสูตรสาขาวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

#### วาระที่ ๔.๖ การพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงผลการเรียน รายวิชาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อชีวิตและอาชีพ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกฤทัย ฉัตรชัยเดช

-ถอนเรื่องออกจากวาระการประชุม เพื่อให้นำไปดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณา

ในระดับคณะให้ถูกต้อง เรียบร้อยก่อน-

**ข้อเสนอแนะ** “การพิจารณาผู้ทำหน้าที่กำกับ ตรวจสอบ กลั่นกรอง ผลการเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้พิจารณาว่าแต่ละรายวิชาอยู่ในสังกัดคณะใด ให้คณะนั้นดำเนินการ ดังนั้นผลการเรียนของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จึงต้องผ่านคณะเป็นผู้พิจารณาเรื่องผลการเรียนโดยไม่ต้องส่งผ่านสำนักวิชาศึกษาทั่วไป ซึ่งหลังจากมีการใช้หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปฉบับใหม่ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ จะมีการจัดทำเป็นประกาศกำหนดว่า หมวดวิชาศึกษาทั่วไปแต่ละรายวิชาจะสังกัดคณะใดให้ทราบต่อไป” ทั้งนี้ กรณีมีการขอเปลี่ยนแปลงผลการเรียน ให้คณะถือปฏิบัติตามขั้นตอนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง แนวปฏิบัติและการกำกับ

ติดตามการส่งผลการประเมินผลการศึกษานักศึกษา ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ข้อ ๕ ให้เรียบร้อยก่อน นำเรื่องเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ”

**วาระที่ ๔.๗ การพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงผลการเรียน รายวิชาโครงการพิเศษด้านนิเทศศาสตร์ ของอาจารย์ ดร.ธัญญา จันทร์ตรง**

ด้วย อาจารย์ ดร.ธัญญา จันทร์ตรง สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ผู้รับผิดชอบสอน รายวิชา ๓๐๐๓๙๐๑ โครงการพิเศษด้านนิเทศศาสตร์ Section ๐๑ ได้ดำเนินการส่งผลการเรียนมายังกองบริการการศึกษาแล้ว เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา โดยมีนักศึกษาที่ได้รับผลการเรียน I จำนวน ๒ ราย เนื่องจากรอผลประเมินงานจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งในการแก้ไขผลการเรียน ณ เป็นผลการเรียนอื่น สำหรับรายวิชาในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ นั้น จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าว นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพต่างจังหวัดและขาดการติดต่อทางโทรศัพท์ แต่ได้ทำการส่งข้อมูลคะแนนประเมินให้ผู้สอน ก่อนวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านไลน์ส่วนตัว แต่อาจารย์ผู้สอนไม่เห็นข้อความ จึงทำให้ไม่สามารถปรับแก้ไขคะแนนและผลการเรียนได้ทันตามกำหนดเวลา ส่งผลให้เกรดนักศึกษาทั้งสองคน เป็น F

ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของนักศึกษาให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตาม กำหนด อาจารย์ ดร.ธัญญา จันทร์ตรง จึงขอเปลี่ยนแปลงผลการเรียนนักศึกษา จำนวน ๒ ราย ดังนี้

**ผลการเรียนเดิม**

ที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	คะแนนสอบระหว่างภาค	คะแนนสอบปลายภาค	คะแนนรวม	ผลการเรียน
๑	๖๒๐๔๓๔๗๑๑๐๑	นายจรูญ คมขำ	๒๗	๑๕	๔๒	I
๒	๖๒๐๔๓๔๗๑๑๑๑	นายณัฐวิทย์ ชมสา	๒๕	๑๕	๔๐	I

**ผลการเรียนที่แก้ไข**

ที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	คะแนนสอบระหว่างภาค	คะแนนสอบปลายภาค	คะแนนรวม	ผลการเรียน
๑	๖๒๐๔๓๔๗๑๑๐๑	นายจรูญ คมขำ	๕๐	๑๕	๖๕	D <sup>+</sup>
๒	๖๒๐๔๓๔๗๑๑๑๑	นายณัฐวิทย์ ชมสา	๕๒	๑๐๑๕	๖๗	D <sup>+</sup>

โดยได้นำเสนอและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม (เอกสารแนบอ้างอิง บันทึกข้อความ ที่ วจ ๐๓๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖)

ข้อเสนอแนะ การแจ้งขอเปลี่ยนแปลงผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งเป็นรายวิชาของหลักสูตรสาขาที่จัดการศึกษาในสังกัดคณะ จะอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ตักเตือนของคณบดี และต้องทำบันทึกขอเปลี่ยนแปลงเสนอผ่านคณบดีคณคณนั้น ๆ เพื่อพิจารณาตามลำดับขั้นตอน ไม่ควรระบุเสนอถึงอธิการบดีโดยตรง แม้ว่าผู้สอนท่านนั้นจะดำรงตำแหน่งบริหารก็ตาม

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงผลการเรียนนักศึกษา ที่เรียนรายวิชาโครงการพิเศษด้านนิเทศศาสตร์ Section ๐๑ กับอาจารย์ ดร. ธัญญา จันทร์ตรง จำนวน ๒ ราย

## วาระที่ ๔.๘ การพิจารณาการจัดทำ (ร่าง) ขั้นตอนการรับนักศึกษาชาวต่างประเทศ (โครงการพิเศษ)

ด้วยวิทยาลัยนานาชาติ ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ขั้นตอนการรับนักศึกษาชาวต่างประเทศ (โครงการพิเศษ) ในหลักสูตรที่ไม่ได้มีการจัดการเรียนการสอนพร้อมกับนักศึกษาภาคปกติ เพื่อใช้สำหรับเป็นแนวปฏิบัติในการรับสมัครนักศึกษาชาวต่างประเทศ ประกอบด้วย รายละเอียดขั้นตอนและผังขั้นตอนการรับสมัครนักศึกษาชาวต่างประเทศ (โครงการพิเศษ) และผังขั้นตอนการยื่นขอวีซ่าประเภทนักศึกษา (Non-ED)

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา (ร่าง) ขั้นตอน สำหรับ คณะมีการจัดหลักสูตรระยะสั้นให้กับนักศึกษาชาวต่างประเทศ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม (เอกสารแนบอ้างอิง บันทึกข้อความ ที่ วนช. ๐๑๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และผังขั้นตอนฯ)

ในการนี้ อธิการบดีได้กล่าวสรุปว่า เป็นการจัดทำลำดับขั้นตอนสำหรับคณะที่มีการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น เพื่อใช้ประกอบในการรับสมัครนักศึกษาชาวต่างประเทศ และเป็นการสนับสนุนให้แต่ละคณะ วิทยาลัยมีการจัดการศึกษาหรือโครงการอบรมพิเศษระยะสั้นให้กับชาวต่างชาติมากขึ้น ซึ่งจะต้องมีการดำเนินการผ่านระบบฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ของวิทยาลัยนานาชาติ และวิทยาลัยนานาชาติอาจจะเข้าไปสอนร่วมในหลักสูตรที่จัดอบรม กรณีที่จะต้องมีการออกไปรับรองการประกอบวิชาชีพ เพื่อป้องกันปัญหาเรื่องใบประกอบวิชาชีพขาดความน่าเชื่อถือ และต้องมีการพิจารณาแบ่งภาระงานร่วมกันให้เหมาะสม โดยจะต้องมีการจัดทำเป็นประกาศและระบุไว้ในแต่ละโครงการให้ทราบต่อไป

### ข้อสังเกต

๑) ในการประสานงานกับตัวแทน (Agency) เพื่อจัดหาชาวต่างประเทศมาสมัครเรียนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จะต้องมีการจ่ายค่าใช้จ่ายค่าหัวในการจัดหาผู้เรียนให้กับตัวแทนหรือไม่ อย่างไร และจะมีการกำหนดหรือทำระเบียบกลางในการกำหนดค่าหัวไว้ให้ หรือไม่

### ข้อคิดเห็น

๑) วิทยาลัยนานาชาติควรมีการจัดทำระบบ วิธีการและกระบวนการกลาง กรณีที่หลักสูตรต้องการรับผู้เข้าศึกษาหลักสูตรระยะสั้น หรือเข้าศึกษาในระบบจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยผ่านการติดต่อตัวแทน (Agency)

๒) ส่วนใหญ่ตัวแทน (Agency) จะติดต่อพูดคุยกับผู้สนใจมาเรียนเอง และได้รับค่าตอบแทนจากบริษัท Agency อยู่แล้ว แต่กรณีเข้ามาเรียนหลักสูตรกับมหาวิทยาลัย ผู้เรียนจะต้องจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนกับมหาวิทยาลัย โดยจะมีค่าลงทะเบียนที่แตกต่างกันในแต่ละคณะ ซึ่งจะมีการจัดทำเป็นประกาศเฉพาะของมหาวิทยาลัย

๓) กรณีเป็นโครงการฝึกอบรมระยะสั้นพิเศษ แบบ Block Course ที่ไม่ได้รับปริญญา ผู้เรียนไม่ต้องเข้าระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัย แต่กรณีที่เป็นหลักสูตรที่ได้รับปริญญา หรือหลักสูตร Credit Bank ผู้สมัครเรียนจะต้องเข้าระบบการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีสถานะเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะต้องมีการพิจารณาเป็นรายโครงการไป

๔) แนวทางดำเนินการ กรณีที่คณะต้องการจัดโครงการฝึกอบรมพิเศษระยะสั้นให้กับนักศึกษาชาวต่างประเทศ โดยผ่านการติดต่อกับตัวแทน (Agency) หลักสูตรจะต้องมีการคิดจุกคุ่มทุนให้เรียบร้อยก่อน โดยดูว่าจะมีการจัดกิจกรรมอะไรให้บ้าง มีค่าใช้จ่ายในกิจกรรมย่อยอย่างไร จำนวนผู้เรียนจะต้องเป็นจำนวนเท่าใดที่จะเป็นจุกคุ่มทุนและจะเปิดหลักสูตรให้ได้ แล้วจึงนำไปตกลงร่วมกับบริษัท Agency เพื่อทำ MOU

มติที่ประชุม เห็นชอบการจัดทำ (ร่าง) ขั้นตอนการรับนักศึกษาชาวต่างประเทศ (โครงการพิเศษ) ตามที่  
วิทยาลัยนานาชาตินำเสนอ

**วาระที่ ๔.๙ การพิจารณาการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์  
ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต**

ด้วยคณะครุศาสตร์ ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์  
ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต จำนวน ๒ ราย เนื่องจากครบสัญญาจ้าง และย้ายไปเป็นอาจารย์ผู้รับ  
ผิดชอบหลักสูตรอื่น โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ โดยการแจ้ง  
เวียนมติ ตามบันทึกข้อความที่ คศ. (ว) ๐๐๒๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ คณะครุศาสตร์ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ  
อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

**๑) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (๔ ปี) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒**

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเดิม							
ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิการ ศึกษา	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	สาเหตุที่เปลี่ยน
๑	อาจารย์	นายณัฐสันต์ นครศรี	วท.ม. กศ.บ.	ฟิสิกส์ ชีววิทยา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร- วิโรฒ พิษณุโลก	๒๕๓๕ ๒๕๒๕	สิ้นสุด สัญญาจ้าง
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เปลี่ยนแปลง							
ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิการ ศึกษา	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	คุณสมบัติ
๑	อาจารย์	นายอิสระ ทับสีสด	วท.ม. กศ.บ.	การสอน ชีววิทยา การสอน ชีววิทยา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร- วิโรฒ ประสานมิตร	๒๕๒๖ ๒๕๑๗	เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐาน คุณวุฒิหลักสูตร ระดับปริญญา ตรีที่กำหนด

**๒) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (๔ ปี) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒**

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเดิม							
ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิการ ศึกษา	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	สาเหตุที่เปลี่ยน
๑	อาจารย์	นายอิสระ ทับสีสด	วท.ม. กศ.บ.	การสอน ชีววิทยา การสอน ชีววิทยา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร- วิโรฒ ประสานมิตร	๒๕๒๖ ๒๕๑๗	ย้ายไปหลักสูตร ค.บ. วิทยาศาสตร์ (๔ ปี)



อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เปลี่ยนแปลง							
ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	คุณสมบัติ
๑	อาจารย์	นายบรรจง เชื้อเมืองพาน	Ph.D.  วท.ม. ศษ.บ.	Science Education  ชีววิทยา ชีววิทยา- เคมี	Queensland University Of Technology, Australia  มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๒๕๖๔  ๒๕๕๑ ๒๕๔๕	เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐาน คุณวุฒิหลักสูตร ระดับปริญญา ตรีที่กำหนด

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดตาม  
เอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง บันทึกข้อความที่ ศศ. ๑๔๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ และแบบเสนอ  
เปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร  
ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒ และสาขาวิชา  
วิทยาศาสตร์ทั่วไป (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒ รวมจำนวน ๒ ราย จากนั้นให้  
นำเสนอที่ประชุมสภาวิชาการตามลำดับ

**วาระที่ ๔.๑๐ การพิจารณาการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์  
ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๕)**

ด้วยหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูล คณะวิทยาศาสตร์และ  
เทคโนโลยี ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร  
บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๕) เพื่อเตรียมความพร้อมในการพัฒนาหลักสูตร  
ระดับปริญญาโท โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ  
หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเดิม							
ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	สาเหตุที่เปลี่ยนแปลง
๑	รศ.	นายอิสระ อินจันทร์	วท.ด. วท.ม. วท.บ.	คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕๕๐ ๒๕๔๗ ๒๕๔๕	เตรียมความ พร้อมพัฒนา หลักสูตร ปริญญาโท

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เปลี่ยนแปลง							
ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	คุณสมบัติ
๑	อาจารย์	นายพีระพล ขุนอาสา	วท.ด.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	๒๕๕๖	เป็นไปตาม เกณฑ์
			วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๔๕	มาตรฐาน คุณวุฒิ
			วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	๒๕๔๒	หลักสูตร ระดับปริญญา ตรีที่กำหนด

จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ  
รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

(เอกสารแนบอ้างอิง บันทึกรายชื่อความที่ วท. ๐๒๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ และแบบเสนอ  
เปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

**ข้อสังเกต** ในการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมเกี่ยวกับข้อมูลผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ  
หลักสูตร มีเอกสารประกอบต่อคนประมาณ ๑๐ หน้าขึ้น ซึ่งเป็นการสิ้นเปลืองกระดาษ เห็นว่า  
มีการนำไปเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ หรือทำเป็น QR Code เพื่อเข้าสู่ข้อมูลได้

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร  
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการข้อมูล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๕) จำนวน ๑ ราย  
จากนั้นให้นำเสนอที่ประชุมสภาวิชาการตามลำดับ

**วาระที่ ๔.๑๑ การพิจารณาการนำเสนอกรอบแนวคิด (Concept Paper) หลักสูตร  
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงานและนวัตกรรมเครื่องกล (หลักสูตร  
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)**

ด้วยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมได้จัดทำกรอบแนวคิด (Concept Paper) หลักสูตร  
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗) เนื่องจากได้  
ดำเนินการจัดการเรียนการสอนครบกำหนดระยะเวลา ๕ ปี แล้ว โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะ  
กรรมการบริหารหลักสูตร ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ และผ่านความเห็นชอบจาก  
ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖  
ตุลาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา รายละเอียดตาม  
เอกสารประกอบการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมแยกเล่ม

(เอกสารแนบอ้างอิง บันทึกรายชื่อความที่ ทอ. ๐๐๔๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖)

**ข้อสังเกต**

๑) จำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรยังเกิน ๑๒๐ หน่วยกิต และเป็น ๑๔๕ หน่วยกิตเท่าเดิม ทั้งที่  
มีการลดหน่วยกิตรายวิชาศึกษาทั่วไปลง แต่หลักสูตรก็ปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิตในวิชาเฉพาะด้านบังคับแทน

๒) ชื่อหลักสูตรสาขาที่ปรับปรุง นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรนี้จะสามารถนำไปใช้สอบได้ทั้งด้านวิศวกรรมการจัดการพลังงาน และด้านวิศวกรรมนวัตกรรมเครื่องกลหรือไม่

๓) หน้า ๑๙ ยังมีการจัดรายวิชาฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพทางวิศวกรรมการจัดการพลังงานและนวัตกรรมเครื่องกล เห็นว่าเมื่อเปลี่ยนเป็นหลักสูตร CWIE ใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบ OBE และระบบการประกันคุณภาพแบบ AUN QA อาจจะไม่ต้องมีรายวิชาการฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพ

๔) หน้า ๒ ข้อ ๗.๑ ลักษณะการจัดการเรียนการสอน ข้อ ๑ ระบุเป็น “ระบบการศึกษาในชั้นเรียน Outcome-Based Education (OBE) หากมีการระบุเป็น OBE ไว้แล้ว ควรจะต้องศึกษา ทำความเข้าใจระบบ OBE ให้ครบถ้วนชัดเจน เพื่อจัดทำหลักสูตรให้ถูกต้องสอดคล้องรองรับตามเกณฑ์ของระบบ OBE

๕) หลักสูตรระบุ รูปแบบการจัดการเรียนการสอนตามระบบการศึกษาในชั้นเรียนของหลักสูตรให้เป็นแบบ Outcome-Based Education (OBE) ซึ่งเห็นว่าควรจะต้องจัดทำหลักสูตรรองรับให้เป็นไปตามรูปแบบแนวทางตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำ Concept Paper และเห็นว่าการนำเสนอ Concept Paper ปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชาของคณะครุศาสตร์ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่จะใช้เปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ก็ยังไม่ได้ระบุรูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ OBE จึงควรมีการกำหนดรูปแบบไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการนำเสนอ Concept Paper

๖) กรณีปรับปรุง “หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงาน” ให้เป็น “หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงานและนวัตกรรมเครื่องกล” จะต้องสามารถอธิบายที่มาของการตั้งชื่อหลักสูตรและตอบจุดเชื่อมโยงของศาสตร์ด้านการจัดการพลังงาน กับศาสตร์ด้านนวัตกรรมเครื่องกลต่อที่ประชุมสภาวิชาการให้ได้

#### ข้อเสนอแนะ

๑) ในการนำเสนอจะต้องมีการปรับปรุงการจัดทำข้อมูล และสรุปอธิบายหัวข้อต่าง ๆ ตามตัวอย่างรูปแบบนำเสนอที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น

- ๑.๑) จำนวนหน่วยกิตที่กำหนด เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยอื่นในหลักสูตรเดียวกัน
- ๑.๒) ที่มาในการปรับปรุงรายวิชาต่าง ๆ และรายวิชาที่สื่อถึงเรื่องการเมืองการมีหรือการสร้างนวัตกรรมตามชื่อหลักสูตรที่ปรับปรุง
- ๑.๓) สมรรถนะที่คาดหวังของนักศึกษาแต่ละชั้นปีที่สอดคล้องกับรายวิชาที่มีการปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๑.๔) คณะและหลักสูตรควรนำหลักการและแนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา ที่นำเสนอในวาระที่ ๑.๒.๑ ไปประกอบการตรวจสอบ ทบทวนในการปรับปรุงหลักสูตรให้ถูกต้อง ครบถ้วนด้วย

๒) หน้า ๒ ข้อ ๗.๒ หน่วยงานที่ร่วมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (MOU) มีเพียง ๒ หน่วยงาน เห็นว่ายิ่งน้อยไป และบริษัท ศักดิ์สยาม เมกเกอร์โรดริค จำกัด เป็นหน่วยงานที่มีความเกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักสูตรสาขาวิชาที่สอนเหมาะสม เพียงพอแล้วใช่หรือไม่

๓) ควรปรับปรุงการเขียนสมรรถนะของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ในแต่ละชั้นปี ให้เป็นตามหลักการ ทฤษฎีของ Bloom Taxonomy

๔) กรณีการกำหนดชื่อหลักสูตรสาขาวิชา ควรมีการพิจารณาทบทวนชื่อคุณวุฒิสภาวิชาเพื่อให้ สอดคล้อง และเป็นไปตามแนวทางที่สภาวิชาชีพกำหนดที่เป็นมาตรฐานสากล เพื่อให้นักศึกษาสามารถในการ นำไปใช้สมัครเพื่อเข้าทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสม

๕) หน้า ๒๐ คำอธิบายรายวิชา ๗๐๗๑๕๐๑ ระบบจัดการพลังงานในเครือข่ายอัจฉริยะ บรรทัดที่ ๓ ไม่ควรมีคำเชื่อมประโยค ควรตัดคำว่า “พร้อมทั้ง” ออก

๖) จากที่วิทยากรได้อบรมรูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ OBE ในช่องสมรรถนะและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ส่วนใหญ่จะใช้คำว่า “มีความรู้ ความเข้าใจ” จึงควรปรับข้อความให้เป็นไปตามคำแนะนำของวิทยากร

**มติที่ประชุม** มอบให้หลักสูตรปรับปรุงข้อมูลใน Concept Paper ตามที่คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุงแบบการนำเสนอข้อมูลกรอบแนวคิดใน Power Point ให้เป็นตามกรอบหัวข้อเนื้อหาการนำเสนอที่ส่วนกลางกำหนด จากนั้นให้นำเสนอเข้าที่ประชุม คณะอนุกรรมการบริหารงานวิชาการพิจารณาให้ข้อคิดเห็นอีกครั้ง ก่อนนำเสนอที่ประชุมสภาวิชาการ

#### วาระที่ ๔.๑๒ การยื่นเรื่องเพื่อขอสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาคณะครุศาสตร์ ชั้นปีที่ ๔

นายนิติธร อุ่นคำปา นายทะเบียน กองบริการการศึกษา ได้นำเสนอข้อมูลกรณีมีนักศึกษาคณะครุศาสตร์ ชั้นปีที่ ๔ ได้ยื่นขอสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ แต่เมื่องานทะเบียนและวัดผลตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนเรียนเทียบกับโครงสร้างหลักสูตร พบว่ามี ๒ หลักสูตรสาขาวิชาจัดตารางเรียนรายวิชาไม่ครบตามโครงสร้างหลักสูตร โดยขาดรายวิชาเอกบังคับไป แต่มีรายวิชาเอกเลือกเพิ่มมาแทน คือ หลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาเกาหลี) และหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ซึ่งได้แจ้งคณะเร่งดำเนินการแก้ไข เพื่อให้ นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ต่อไป จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณา

##### ข้อคิดเห็น

๑) หลักสูตรสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ และสาขาวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาเกาหลี) มีแนวทางการแก้ไขปัญหาโดยการจัดการเรียนการสอนแบบ Block Course ให้กับนักศึกษา โดยคณะจะประสานอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา เพื่อจัดทำข้อมูลประกอบเพื่อเสนอขออนุมัติกับมหาวิทยาลัย

๒) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเคยพบปัญหาในลักษณะนี้ และใช้วิธีการแก้ไขโดยการจัดการเรียนการสอนแบบ Block Course ให้กับนักศึกษาในระยะเวลา ๑ เดือน แต่เมื่อตรวจสอบแล้วเวลาเรียนไม่ครบ ก็จะมีการจัดเรียนเพิ่มในวันเสาร์ อาทิตย์ ด้วย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ให้หลักสูตรสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ และหลักสูตรสาขาวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาเกาหลี) คณะครุศาสตร์ จัดการเรียนการสอนรายวิชาเอกบังคับที่ขาดไปให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ แบบ Block Course เพื่อไม่ให้นักศึกษาเสียสิทธิ์ในการสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

#### วาระที่ ๔.๑๓ การปรับปรุงหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กับการใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Outcome Based Education (OBE)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไสยเพ็ญ เฉิดเจิม ได้เสนอประเด็นพิจารณาในกรณีนี้ มหาวิทยาลัยมีการปรับปรุงหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ.๒๕๖๗) เพื่อเริ่มนำมาใช้กับหลักสูตรที่จะเปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๗ แต่ทราบว่ายังอยู่ระหว่างการดำเนินการ ประกอบกับมหาวิทยาลัยจะใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Outcome Based Education (OBE) จึงเห็นว่าควรมีการนำหมวดรายวิชาศึกษา

ทั่วไปที่กำลังจัดมา มาเปรียบเทียบกับระบบ OBE ด้วยในคราวเดียวกัน เนื่องจากจะต้องมีการประเมินสมรรถนะนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ของระบบ OBE และคณะก็จะต้องใช้หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปใช้ประกอบในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรด้วย แต่ทั้งนี้ อาจระอข้อสรุปจากการจัดประชุมลงนามความร่วมมือระหว่างสถาบันราชภัฏภาคเหนือ ๘ แห่งที่จะใช้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปร่วมกันมาเป็นข้อมูลประกอบด้วย เพื่อให้หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่ปรับปรุงสามารถนำมาประกอบในการปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชาอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย และสามารถใช้งานร่วมกันกับมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น ๆ ที่จัดทำ MOU ร่วมกันด้วย

**มติที่ประชุม** มอบเลขานุการการประชุมทำหนังสือแจ้งผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อให้พิจารณาตรวจสอบ ทบทวน การปรับปรุงหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่กำลังดำเนินการให้สอดคล้องกับเกณฑ์การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Outcome Based Education (OBE) และนำเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาตามลำดับต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการเพื่อระดมความคิด**

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

- ไม่มี -

**เลิกประชุม** เวลา ๑๓.๒๕ น.

นางสาวพิณภัคธิมา ใจเงิน  
ผู้จัดบันทึกการประชุม/พิมพ์รายงาน

นางสาวสินี กะวิ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

