



หลักสูตรศิลปบัณฑิต

สาขาวิชาศิลปกรรม

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555)

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๗ / ๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕
---

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์



มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์  
เลขที่..... 0682  
50 พ. 56 16.10 น.  
วันที่.....

กองบริการการศึกษา (ภายนอก)  
เลขที่.....  
วันที่..... 8 ก.พ. 2556  
เวลา.....

ที่ ศธ 0506(4) / 1607

ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ได้เสนอหลักสูตรเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบ ดังรายละเอียดตามหนังสือ ที่ ศธ 0535/2343 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2555 นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2556 จำนวน 2 หลักสูตรแล้ว ดังนี้

1. หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

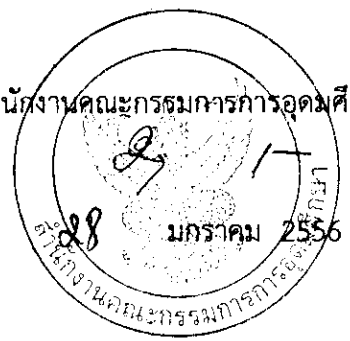
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมนี้ได้แนบหลักสูตรคืนมาด้วย จำนวน 2 เล่ม

เรียน รก. จอ. ต. ว. เสนอ คร.

- เพื่อโปรด ททข

- เป็นดวงแจ้ง กบศ. ททข

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



6 พ.ค. 56

ขอแจ้งให้ ท. จอ. ต. ว. เสนอ คร.  
- 1. แจ้งให้ ท. จอ. ต. ว. เสนอ คร.  
- 2. แจ้งให้ ท. จอ. ต. ว. เสนอ คร.  
- 3. แจ้งให้ ท. จอ. ต. ว. เสนอ คร.  
0506(4) / 1607

สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา  
โทร. 02-610-5454  
โทรสาร 02-354-5530



หลักสูตรศิลปบัณฑิต  
สาขาวิชาศิลปกรรม  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555)

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์  
ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่... ๓ / ๑๐๗ / ๒๕๕๕  
เมื่อวันที่... ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕

ตำแหน่งคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2556 ๑๕๖/๒๕

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

## สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป.....	8
1. ชื่อหลักสูตร.....	8
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา.....	8
3. วิชาเอก.....	8
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร.....	8
5. รูปแบบของหลักสูตร.....	8
5.1 รูปแบบ.....	8
5.2 ภาษาที่ใช้.....	9
5.3 การรับเข้าศึกษา.....	9
5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น.....	9
5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา.....	9
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร.....	9
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน.....	9
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา.....	9
9. ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษา ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....	10
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน.....	10
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการ วางแผนหลักสูตร.....	11
11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ.....	11
11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม.....	11
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยว ข้องกับพันธกิจของสถาบัน.....	12
12.1 การพัฒนาสถาบัน.....	12

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน.....	12
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน.....	12
13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยภาควิชา/ภาควิชาอื่นของสถาบัน.....	12
13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน.....	12
13.3 แผนบริหารจัดการ.....	12
<b>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร.....</b>	<b>13</b>
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	13
1.1 ปรัชญา.....	13
1.2 วัตถุประสงค์.....	13
2. แผนพัฒนาปรับปรุง.....	14
<b>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร.....</b>	<b>16</b>
1. ระบบการจัดการศึกษา.....	16
1.1 ระบบ.....	16
1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน.....	16
1.3 การเทียบโอนหน่วยกิตในระบบทวิภาค.....	16
2. การดำเนินการหลักสูตร.....	16
2.1 วัน – เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน.....	16
2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา.....	16
2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า.....	16
2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาใน ข้อ 2.3.....	16
2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี.....	17
2.6 งบประมาณตามแผน.....	17
2.7 ระบบการศึกษา.....	18

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน.....	18
3.1 หลักสูตร.....	18
3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร.....	18
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร.....	18
3.1.3 รายวิชา.....	19
3.1.4 แผนการศึกษา.....	26
3.1.5 คำอธิบายรายวิชา.....	30
3.2 ชื่อ – สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์	45
3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร.....	45
3.2.2 อาจารย์ประจำ.....	46
3.2.3 อาจารย์พิเศษ.....	46
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจ ศึกษา).....	46
4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม.....	46
4.2 ช่วงเวลา.....	47
4.3 การจัดเวลาและตารางสอน.....	47
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย.....	47
5.1 คำอธิบายโดยย่อ.....	47
5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้.....	47
5.3 ช่วงเวลา.....	47
5.4 จำนวนหน่วยกิต.....	47
5.5 การเตรียมการ.....	48
5.6 กระบวนการประเมินผล.....	48

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล.....</b>	<b>49</b>
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา.....	49
2. การพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละด้าน.....	50
2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป.....	50
2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน.....	51
2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม.....	51
2.2.2 ด้านความรู้.....	52
2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา.....	53
2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ.....	53
2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ.....	54
3. แผนที่แสดงความกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping).....	55
<b>หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา.....</b>	<b>66</b>
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด).....	66
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา.....	66
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร.....	67
<b>หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์.....</b>	<b>68</b>
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่.....	68
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์.....	68
2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล.....	68
2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ.....	68

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร.....	69
1. การบริหารหลักสูตร.....	69
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน.....	69
2.1 การบริหารงบประมาณ.....	69
2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม.....	70
2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม.....	70
2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร.....	71
3. การบริหารคณาจารย์.....	71
3.1 การรับอาจารย์ใหม่.....	71
3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและ ทบทวนหลักสูตร.....	71
3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ.....	71
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน.....	71
4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง.....	71
4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน.....	71
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา.....	72
5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นักศึกษา.....	72
5.2 การอุทิศตนของนักศึกษา.....	72
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต.....	72
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators).....	73
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร.....	75
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน.....	75
1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน.....	75
1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน....	75



## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม.....	76
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร.....	76
4. การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง.....	76
ภาคผนวก.....	77
ภาคผนวก ก (ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ว่าด้วยการศึกษา..... ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548).....	78
ภาคผนวก ข ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ว่าด้วยการเทียบโอน รายวิชาจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549.....	90
ภาคผนวก ค ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์เรื่องระบบรหัสรายวิชา ของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์.....	94
ภาคผนวก ง สรุปรายงานผลการพิจารณาร่างหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม.....	105
ภาคผนวก จ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม.....	109
ภาคผนวก ฉ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม.....	114
ภาคผนวก ช งานวิจัยการประเมินหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์.....	118
ภาคผนวก ซ ตารางเปรียบเทียบจำนวนหน่วยกิตหลักสูตรปี พ.ศ.2548 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 .....	121
ภาคผนวก ฌ สรุปรายงานเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2548 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555.....	123
ภาคผนวก ฎ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	130

หลักสูตรศิลปบัณฑิต  
สาขาวิชาศิลปกรรม  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ภาควิชาศิลปกรรมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

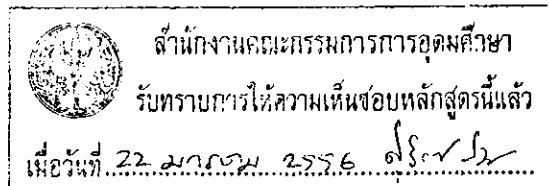
1. ชื่อหลักสูตร

ศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม  
Bachelor of Fine Arts Program in Fine Arts

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม : ศิลปบัณฑิต (ศิลปกรรม)  
Bachelor of Fine Arts (Fine Arts)  
ชื่อย่อ : ศล.บ. (ศิลปกรรม)  
B.F.A (Fine Arts)

3. วิชาเอก ศิลปกรรม (Fine Arts)



4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : 127 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

## 5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

## 5.3 การรับเข้าศึกษา

รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียนและเข้าใจภาษาไทยอย่างดี

## 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

## 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555

- คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ให้ความเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1/2555 วันที่ 26 มกราคม พ.ศ.2555

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ให้ความเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2555 วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ.2555

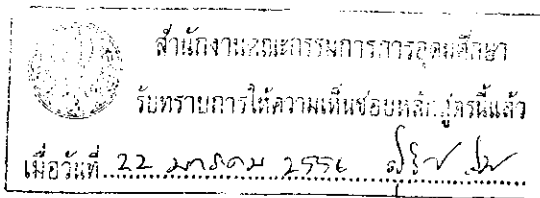
- เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับ  
อุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา 2557

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครู และอาจารย์สอนศิลปะในสถาบันการศึกษารัฐและเอกชน
2. กราฟิกดีไซน์
3. ฝ่ายศิลปกรรมในหน่วยงานต่างๆ
4. ทำงานในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
5. ประกอบธุรกิจส่วนตัว และอาชีพอิสระ



9. ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ- สาขา (ป.ตรี/ป.โท/ป.เอก)	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายจตุรันต์ จริยรัตน์กุล		อาจารย์	ศศ.ม. ทักษะศิลป์ (จิตรกรรม)	2552
				สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2543
2	นางสาวจันทิมา ปกครอง		อาจารย์	ก.ม. (ศิลปศึกษา)	2550
				จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2542
3	นายณัฐวุฒิ ชันโพธิ์น้อย		อาจารย์	ศศ.ม. ทักษะศิลป์ (จิตรกรรม)	2552
				สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2548
4	นางสาวอนุตรา เถิดเจิม		อาจารย์	ค.ม. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	2548
				มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	2540
5	นายอภิรักษ์ ปานเพชร		อาจารย์	วท.บ. (เทคโนโลยีเซรามิกส์)	
				สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	
				ศศ.ม. (สื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ)	2552
				มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547
				ศศ.บ. ศิลปกรรม (ออกแบบนิเทศศิลป์)	
				มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	

หมายเหตุ : หมายเลข 1,2,3 เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจหรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจที่นำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตรมุ่งเน้นสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) ได้มีการกล่าวถึงการพัฒนา เศรษฐกิจ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมตามแนวพระราชดำรัส เศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้ความเสี่ยงของความหลากหลายทางวัฒนธรรม อีกทั้งการเผชิญปัญหาทางสังคมต่างๆ ซึ่งมีแนวโน้มทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น การเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจได้มีการส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมุ่งพัฒนาคนไทยให้มีศักยภาพในการคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อเชื่อมโยงสู่การพัฒนาโครงสร้างเศรษฐกิจ โดยรวมให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยการสร้างบุคลากรทางการศึกษาเพื่อรองรับพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ในส่วนของการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ตลอดจนสภาพสังคมยังต้องใช้สื่อทางด้านศิลปะหรือความคิดสร้างสรรค์เชิงศิลปะมาเป็นสื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจอีกทางหนึ่ง ซึ่งต้องมีการบริหารจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ ทั้งการพัฒนาและการสร้างองค์ความรู้ใหม่ รวมถึงประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางด้านศิลปะและการออกแบบที่เหมาะสม ผสมผสานร่วมกับจุดแข็งของชุมชน สังคม กับเป้าหมายยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการและแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม ทางหลักสูตรได้วางแผนการพัฒนาหลักสูตรให้คำนึงถึงความสอดคล้องของการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมและสังคม โดยมุ่งเน้นถึงการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม และการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในรูปแบบใหม่ๆ ให้เป็นไปอย่างสอดคล้องและต่อเนื่อง การสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น นำมาค่อยอดสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อให้สอดคล้องกับความหลากหลายทางวัฒนธรรม อีกทั้งการสนับสนุนการเสริมสร้างวัฒนธรรมไทยที่ดีงามให้เป็นเอกลักษณ์และทันสมัย พัฒนาคนไทยทุกวัยให้มีกายใจ สติปัญญา อารมณ์ คุณธรรมและจริยธรรม โดยใช้ศิลปะการสร้างสรรค์เป็นสื่อกลาง สื่อขับเคลื่อนในการพัฒนาในด้านต่างๆ ให้กับสังคมอย่างเป็นขั้นตอนและสอดคล้องกับวิถีชีวิตของสังคมไทย รวมถึงการเสริมสร้างศีลธรรม จิตสำนึกในคุณธรรม เพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นของชุมชนสังคม และประเทศชาติในอนาคต

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาสถาบัน

กระแสนิยมทางศิลปะและความเข้าใจต่องานศิลปะในสังคม กระแสของการใช้แนวคิดในการออกแบบสร้างสรรค์ที่มีบทบาทต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง หลักสูตรต้องการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนในเชิงรุกที่มีศักยภาพและปรับเปลี่ยนให้สอดคล้อง ต่อการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม ตลอดจนการสร้างสรรค์ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม และการเคลื่อนไหวอันรวดเร็วของโลก

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การผลิตบุคลากรให้มีศักยภาพสอดคล้องกับพันธกิจของสถาบันนั้น ได้มีการมุ่งเน้นให้ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะทางด้านวิชาชีพ ตลอดจนให้มียุทธศาสตร์ความรู้ที่หลากหลาย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชนโดยรวม ผ่านการเรียนรู้และเชื่อมโยงการเรียนการสอน งานวิจัย และการเข้าสู่ชุมชนโดยสนับสนุนให้มีการใช้สื่อทางด้านศิลปะและนวัตกรรมทางความคิดสร้างสรรค์เป็นพลังขับเคลื่อนชุมชน ให้เท่าทันต่อสภาวะการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

### 13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

- รายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป
- รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

### 13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

หมวดวิชาเลือกเสรี ได้แก่รายวิชา ออกแบบของที่ระลึก วิชาศิลปะพื้นบ้าน และวิชา ออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผาเบื้องต้น

### 13.3 แผนบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากในคณะอื่นที่เกี่ยวข้องด้านเนื้อหาสาระการจัดการเรียนการสอนและความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีหลักสูตรศิลปบัณฑิต

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตด้านศิลปกรรมให้มีความรู้ ทักษะ ความคิดสร้างสรรค์ มีคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

#### 1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทฤษฎี หลักการทางด้านศิลปกรรม สามารถคิด วิเคราะห์ ประยุกต์และบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านศิลปกรรมทั้งในระดับท้องถิ่น ประเทศชาติ และระดับสากลได้

1.2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะ ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ และความชำนาญ ทางด้านศิลปกรรม

1.2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ จากทรัพยากรจากธรรมชาติ ครอบคลุมถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและสากล

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักสูตร/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรศิลปบัณฑิต ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ากระทรวงศึกษาธิการกำหนดและตรงตามความต้องการของบัณฑิตและตลาดแรงงาน	1. ปรับปรุงหลักสูตร โดยให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ากระทรวงศึกษาธิการกำหนดและตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) 2. ติดตามประเมินการใช้หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	1. เอกสารระดมการที่เกี่ยวข้องกับการปรับหลักสูตร 2. รายงานผลการติดตามและประเมินหลักสูตร 3. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต
2. แผนการส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการส่งเสริมผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้ 2. พัฒนา/ปรับปรุงระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและกิจกรรมให้สะท้อนความเอื้ออาทรและให้ความสำคัญต่อผู้เรียน 3. พัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง 4. ส่งเสริมการประเมินผลที่เน้นการพัฒนาการของผู้เรียน	1. ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 2. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและกิจกรรมเสริมของหลักสูตร 3. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง 4. ผลการประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมทางวิชาการ และกิจกรรมอื่น ๆ ของหลักสูตรฯ หรือคณะ
3. แผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นท้องถิ่นและชุมชนเป็นหลัก	1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการสอนที่เน้นชุมชนเป็นหลัก 2. ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานวิจัย บริการวิชาการ และการสร้างสรรค์ผลงานในท้องถิ่นและชุมชน 3. ใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้และเป็นฐานในการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ	1. ประเมินผลของผู้เรียนต่อประสิทธิภาพการสอนโดยเน้นท้องถิ่นและชุมชนเป็นหลักของอาจารย์ 2. จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการในชุมชนและร่วมกับชุมชน 3. ความพึงพอใจของบุคลากรในชุมชนและประชาชนที่เกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติงานของนักศึกษา 4. จำนวนรายวิชาที่ใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้และฐานในการจัดการเรียนการสอน



แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักสูตร/ตัวบ่งชี้
4. แผนการพัฒนาทักษะการสอน / การประเมินผลของอาจารย์ตามผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน	1. พัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์ที่เน้นด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะในการวิเคราะห์และการสื่อสาร ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ	1. จำนวนโครงการการพัฒนาทักษะการสอนและการประเมินผลของอาจารย์ตามผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน 2. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อทักษะการสอนของอาจารย์ตามผลการเรียนรู้
5. แผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถด้านการประกอบวิชาชีพทางด้านศิลปกรรม	1. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติที่เน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรแหล่งฝึกกับสถานประกอบการ 2. ส่งเสริมให้มีระบบการเพิ่มพูนทักษะการเรียนรู้ ของอาจารย์ให้ทันสมัยทันต่อสถานการณ์ 3. จัดระบบห้องปฏิบัติการที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน	1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและแหล่งฝึกต่อการปฏิบัติการของนักศึกษา 2. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติของบัณฑิต

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### ภาคปกติ

##### 1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ก)

##### 1.2 การเทียบโอนหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน ถึง เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนตุลาคม ถึง เดือนกุมภาพันธ์

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(1) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

(2) คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ว่าด้วย

การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ก)

##### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่สมัครเข้าเรียนในหลักสูตร บางส่วนจบการศึกษาสายวิทย์-คณิตและสายศิลป์ภาษา ทำให้ขาดพื้นฐานทางด้านศิลปกรรม และมีผลสอบมาตรฐานวิชาอื่นๆ ต่ำกว่าระเบียบการคัดเลือกนักศึกษาเข้าเรียน

##### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

(1) จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนเป้าหมายชีวิต การแบ่งเวลา เทคนิคและแนวทางการปฏิบัติตนเกี่ยวกับการเรียนในมหาวิทยาลัย

(2) จัดกิจกรรมโครงการปรับพื้นฐานและบูรณาการความรู้ทางศิลปะและการออกแบบให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1

(3) มอบหมายหน้าที่ให้อาจารย์ที่ปรึกษา ทำหน้าที่สอดส่องดูแลและตักเตือนให้คำแนะนำแก่นักศึกษา

(4) จัดให้มีสถานที่และบรรยากาศการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะให้กับนักศึกษา และมีอาจารย์คอยควบคุมดูแลการปฏิบัติงานนอกเวลาเรียนของนักศึกษา

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้ดำเนินการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษานในแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	40	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 2		40	40	40	40
ชั้นปีที่ 3			40	40	40
ชั้นปีที่ 4				40	40
รวม			120	160	160
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				40	40

## 2.6 งบประมาณตามแผน

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าตอบแทน	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000
ค่าใช้สอย	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	200,000	200,000	300,000	300,000	600,000
รวมงบดำเนินการ	500,000	500,000	1,000,000	1,000,000	1,200,000
ค่าครุภัณฑ์	200,000	200,000	300,000	400,000	500,000
ค่าสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-
รวมงบลงทุน	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000
รวมทั้งสิ้น	2,500,000	2,500,000	3,000,000	3,100,000	3,700,000

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร 16,000 บาท ต่อคน คอปี  
มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณในการดำเนินการและงบลงทุนต่อ 40 คน ต่อ 4 ปี เป็นเงิน 2,560,000 บาท

งบประมาณในการดำเนินการและงบลงทุนต่อ 40 คน ต่อ 1 ปี เป็นเงิน 640,000 บาท

งบประมาณในการดำเนินการและงบลงทุนต่อ 1 คน ต่อ ปี เป็นเงิน 16,000 บาท

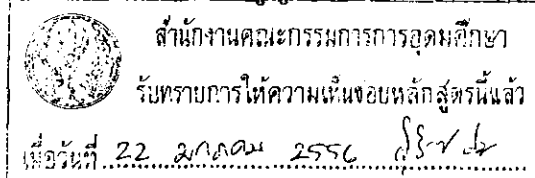
## 2.7 ระบบการศึกษา

 แบบชั้นเรียน แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นหลัก แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning) แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต อื่น ๆ (ระบุ).....

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

การโอนและการเทียบโอน เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิต์ ว่าด้วยการ  
โอนและการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ภาคผนวก ข)

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน



## 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

## 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์  
มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

บังคับเรียน 18 หน่วยกิต

เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ทั้งนี้ต้องมี

รายวิชาภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตรรวมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 92 หน่วยกิต

1) วิชาแกน 30 หน่วยกิต

2) วิชาเฉพาะด้านบังคับ 46 หน่วยกิต

3) วิชาเฉพาะด้านเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

4) วิชาชีพ 7 หน่วยกิต

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

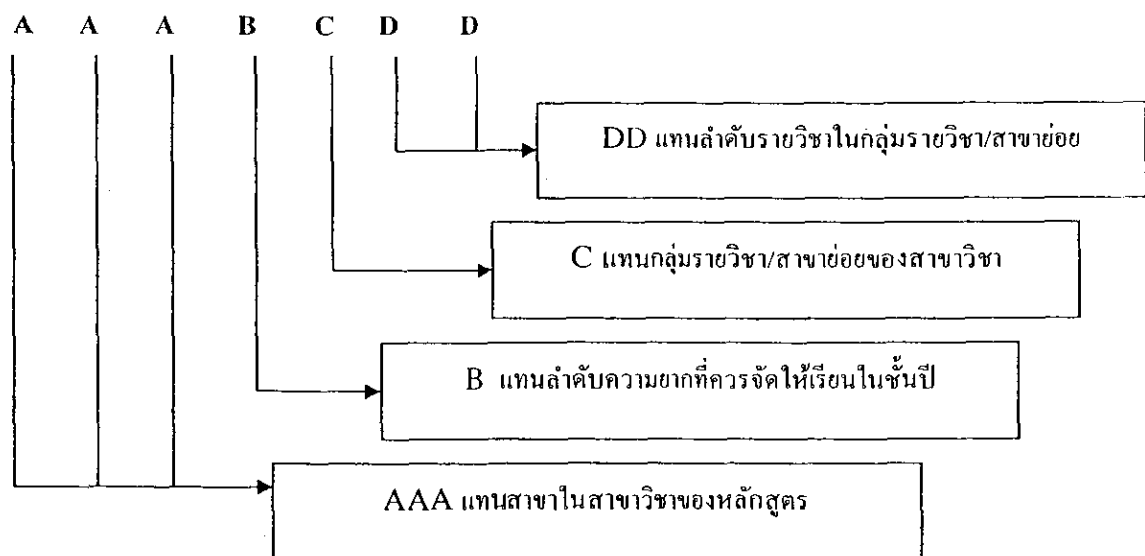
## 3.1.3 รายวิชา

## - รหัสวิชา

ในการกำหนดรหัสวิชาสามตัวแรกตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ มี 12 สาขาวิชา แตกต่างกันแต่ละสาขาวิชา และจำแนกออกเป็นสาขาย่อยอีก ในการจำแนกสาขาจะยึดหลักการจำแนกของ ISCED (International Standard Classification of Education) โดยมีรายละเอียดดังนี้

200 สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ (201-207 แทนสาขาย่อยในสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์)

ในการสร้างรหัสวิชาเป็นระบบตัวเลข 7 หลัก ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์มีระบบและความหมายดังนี้



ตัวอย่าง	รหัสวิชาสาขาประยุกต์ศิลป์	
2031124	การออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์	3(2-2-5)
2032203	การถ่ายภาพพื้นฐาน	3(2-2-5)
2033106	พื้นฐานการสร้างภาพยนตร์	3(2-2-5)

จากตัวอย่างรายวิชาต่างๆ ข้างต้น

- \* 203 หมายถึง รายวิชาในสาขาประยุกต์ศิลป์
- \* ตัวเลขหลักที่สี่ในที่นี้จะมีค่าเป็น 1 หรือ 2 หรือ 3 หรือ 4 ใดๆอย่างหนึ่งในหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

- ถ้าหลักที่ 1 หมายถึง รายวิชาที่มีระดับความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ 1
- ถ้าหลักที่ 2 หมายถึง รายวิชาที่มีระดับความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ 2
- ถ้าหลักที่ 3 หมายถึง รายวิชาที่มีระดับความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ 3
- ถ้าหลักที่ 4 หมายถึง รายวิชาที่มีระดับความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ 4

\* ตัวเลขที่ห้า หมายถึง รายวิชาในกลุ่มเนื้อหาต่างๆ ของสาขาประยุกต์ศิลป์ ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้

- หลักที่ห้าเป็น 1 หมายถึง รายวิชาในเนื้อหาเกี่ยวกับทฤษฎี หลักการและความรู้ทางศิลปกรรม

- หลักที่ห้าเป็น 2 หมายถึง รายวิชาในเนื้อหาเกี่ยวกับทฤษฎี หลักการและความรู้ทางพื้นฐานจิตรกรรม

- หลักที่ห้าเป็น 3 หมายถึง รายวิชาในเนื้อหาเกี่ยวกับทฤษฎี หลักการและความรู้ทางประติมากรรม

- หลักที่ห้าเป็น 4 หมายถึง รายวิชาในเนื้อหาเกี่ยวกับทฤษฎี หลักการและความรู้ทางการออกแบบ

- หลักที่ห้าเป็น 5 หมายถึง รายวิชาในหมู่วิชานฏศิลป์และการแสดง

- หลักที่ห้าเป็น 6 หมายถึง รายวิชาในหมู่วิชาดุริยางคศิลป์

- หลักที่ห้าเป็น 8 หมายถึง รายวิชาในเนื้อหาเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

- หลักที่ห้าเป็น 9 หมายถึง รายวิชาในเนื้อหาเกี่ยวกับโครงการพิเศษ การนำเสนอผลงาน และศิลปนิพนธ์

\* ตัวเลขหลักที่หกและเจ็ดแทนลำดับที่ของวิชาในกลุ่มเนื้อหาต่างๆ ของสาขาประยุกต์ศิลป์ เช่น

- หลักที่หกและเจ็ดเป็น 01 หมายถึง รายวิชาลำดับที่ 1 ในกลุ่มวิชาและระดับชั้นปี

- หลักที่หกและเจ็ดเป็น 03 หมายถึง รายวิชาลำดับที่ 3 ในกลุ่มวิชาและระดับชั้นปี

- หลักที่หกและเจ็ดเป็น 04 หมายถึง รายวิชาลำดับที่ 4 ในกลุ่มวิชาและระดับชั้นปี

ตัวอย่างรหัสวิชา 2032203 การถ่ายภาพพื้นฐาน3(2-2-5) หมายถึง การใช้กล้องถ่ายภาพแต่ละชนิด เทคนิคและกรรมวิธีการ ถ่ายภาพประเภทต่างๆ ขึ้นพื้นฐาน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานวิชาชีพ

## - รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30 หน่วยกิต
1.1 บัณฑิตเรียนในกลุ่มต่อไปนี้		18 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และภาษา		
1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ English for Learning Skills	3(3-0-6)
1500106	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(2-2-5)
1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
2500105	ท้องถิ่นของเรา Our Local Community	3(2-2-5)
2500107	การพัฒนาทักษะชีวิต Life Skills Development	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์		
4000115	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาขั้นสูง Information Technology for Study Skills	3(2-2-5)
1.2 ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า		12 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาสังคม มนุษยศาสตร์ และภาษา		
1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ English for Specific Purposes	3(3-0-6)
1500110	ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ English for Academic Purposes	3(3-0-6)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)
2500106	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์ Thai Society and Globalization	3(3-0-6)
2500108	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law for Daily Life	3(3-0-6)

2500109	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment	3(3-0-6)
3500101	เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข Economics for Happy Living	3(3-0-6)
<b>กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์</b>		
4000105	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	3(3-0-6)
4000109	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise Science for Health	3(2-2-5)
4000114	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
5500101	เทคโนโลยีตามแนวพระราชดำริเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต Royal – Initiated Technology for Quality of Live Development	3(2-2-5)
5000110	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plant for Life	3(2-2-5)

ให้เลือกเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป ให้ครบ 30 หน่วยกิต ทั้งนี้ต้องมีรายวิชา  
ภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร รวมแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 92 หน่วยกิต**

**1) วิชาแกน 30 หน่วยกิต**

2001113	องค์ประกอบศิลป์ Composition of Arts	3(2-2-5)
2001114	พื้นฐานศิลปะไทย Basic of Thai Arts	3(2-2-5)
2011106	หลักการวาดเส้น Principles of Drawing	3(2-2-5)



2011107	จิตรกรรมพื้นฐาน Basic Painting	3(2-2-5)
2011205	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	3(2-2-5)
2021215	ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Print	3(2-2-5)
2021309	ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	3(2-2-5)
2031409	เขียนแบบพื้นฐาน Basic Drafting	3(2-2-5)
2032203	การถ่ายภาพพื้นฐาน Basic Photography	3(2-2-5)
2032410	คอมพิวเตอร์พื้นฐานเพื่อการออกแบบ งานศิลปกรรม Basic Computer for Art Design	3(2-2-5)
<b>2) วิชาเฉพาะด้านบังคับ</b>		<b>46 หน่วยกิต</b>
2002202	ศิลปะสมัยใหม่ Modern Arts	3(2-2-5)
2002205	ศิลปกรรมล้านนา Lanna Arts	3(2-2-5)
2002904	โครงการศิลปะส่วนบุคคล Individual Art Project	3(2-2-5)
2002905	การนำเสนอผลงานศิลปกรรม Art Presentation	3(2-2-5)
2004911	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	4(2-4-6)
2021120	กายวิภาค Anatomy	3(2-2-5)

2023211	ภาพพิมพ์สื่อผสม Mixed Media Print	3(2-2-5)
2031121	การออกแบบโฆษณา Advertising Design	3(2-2-5)
2031124	การออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์ Marks and Symbolic Design	3(2-2-5)
2033106	พื้นฐานการสร้างภาพยนตร์ Basics of Motion Picture	3(2-2-5)
2034415	การออกแบบแอนิเมชัน Animation Design	3(2-2-5)
2041112	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์ Theory of Product Design	3(2-2-5)
2041410	เทคนิคการจัดนิทรรศการ Exhibition Techniques	3(2-2-5)
2041412	การออกแบบตกแต่งภายใน Interior Design	3(2-2-5)
2042203	การออกแบบบรรจุภัณฑ์ Package Design	3(2-2-5)
3) วิชาเฉพาะด้านเลือกให้เลือกรายวิชาต่อไปนี้		9 หน่วยกิต
2011105	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	3(2-2-5)
2021127	จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	3(2-2-5)
2024308	ประติมากรรมตกแต่ง Decorative Sculpture	3(2-2-5)
2034418	การออกแบบบุคลิกภาพ Character Image Design	3(2-2-5)
2041114	การออกแบบเครื่องปั้นดินเผาเบื้องต้น Introduction to Pottery Design	3(2-2-5)

2042101	เครื่องปั้นดินเผาพื้นบ้าน Local Pottery	3(2-2-5)
2042128	การออกแบบของที่ระลึก Souvenir Design	3(2-2-5)
2042401	การออกแบบเครื่องปั้นดินเผาเพื่องานศิลปะ Pottery Design for Arts	3(2-2-5)
<b>4) วิชาชีพ ให้เลือกเรียนจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้</b>		<b>7 หน่วยกิต</b>
<b>4.1) สหกิจศึกษา</b>		
2003801	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาทางศิลปกรรม Cooperative Education Preparation in Fine Art	1 (0-2-1)
2004801	สหกิจศึกษาทางศิลปกรรม Cooperative Education in Fine Arts	6(0-36-0)
<b>4.2) วิชาฝึกประสบการณ์</b>		
2003803	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรม Preparation for Professional Experience in Fine Arts	1(0-2-1)
2004803	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรม Field Experience in Fine Arts	6(0-36-0)

ก. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรนี้

## 3.1.4 แผนการศึกษา

## ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
2001113	องค์ประกอบศิลป์	3(2-2-5)	
2001114	พื้นฐานศิลปะไทย	3(2-2-5)	
2011106	หลักการวาดเส้น	3(2-2-5)	
2011205	ประวัติศาสตร์ศิลป์	3(2-2-5)	
2031409	เขียนแบบพื้นฐาน	3(2-2-5)	
รวมหน่วยกิต		21 หน่วยกิต	

## ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
2011107	จิตรกรรมพื้นฐาน	3(2-2-5)	
2021215	ภาพพิมพ์พื้นฐาน	3(2-2-5)	
2021309	ประติมากรรมพื้นฐาน	3(2-2-5)	
2032203	การถ่ายภาพพื้นฐาน	3(2-2-5)	
2032410	คอมพิวเตอร์พื้นฐานเพื่อการ ออกแบบงานศิลปกรรม	3(2-2-5)	
รวมหน่วยกิต		21 หน่วยกิต	

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
2002205	ศิลปกรรมล้านนา	3(2-2-5)	
2021120	กายวิภาค	3(2-2-5)	
2031124	การออกแบบเครื่องหมาย และสัญลักษณ์	3(2-2-5)	
2033106	พื้นฐานการสร้างภาพยนตร์	3(2-2-5)	
2041112	ทฤษฎีออกแบบผลิตภัณฑ์	3(2-2-5)	
รวมหน่วยกิต		21 หน่วยกิต	

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
2031121	การออกแบบโฆษณา	3(2-2-5)	
2034415	การออกแบบแอนิเมชัน	3(x-x-x)	
2041412	การออกแบบตกแต่งภายใน	3(2-2-5)	
xxxxxxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	
รวมหน่วยกิต		18 หน่วยกิต	

## ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
2002202	ศิลปะสมัยใหม่	3(2-2-5)	
2023211	ภาพพิมพ์สื่อผสม	3(2-2-5)	
2042203	การออกแบบบรรจุภัณฑ์	3(2-2-5)	
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)	
รวมหน่วยกิต		18 หน่วยกิต	

## ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
2002904	โครงการศึกษาศิลปะส่วนบุคคล	3(2-2-5)	
2002905	การนำเสนอผลงานศิลปกรรม	3(2-2-5)	
2041410	เทคนิคการจัดนิทรรศการ	3(2-2-5)	
xxxxxxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	
xxxxxxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)	
รวมหน่วยกิต		18 หน่วยกิต	

## ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
2003801	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา ทางศิลปกรรม	1(0-2-1)	
หรือ			
2003803	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางศิลปกรรม	1(0-2-1)	
2004911	ศิลปนิพนธ์	4(2-2-5)	2002904
รวมหน่วยกิต		5 หน่วยกิต	

## ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
2004801	สหกิจศึกษาทางศิลปกรรม	6(0-36-0)	2003801
หรือ			
2004803	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง ศิลปกรรม	6(0-36-0)	2003803
รวมหน่วยกิต		6 หน่วยกิต	

## 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

## ก. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ English for Learning Skills พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในกระบวนการอ่าน โดยบูรณาการทั้งด้านการฟัง การอ่าน และการเขียน เพื่อให้ความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ ขนบธรรมเนียมประเพณี งานอดิเรก กีฬา ข่าว และปัญหาสังคม โดยใช้เทคนิคการอ่านที่สูงขึ้น การอ่านเพื่อหาหัวข้อเรื่อง การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียด ให้สามารถเขียนสรุปความเพื่อรายงานข้อความจากสื่อสิ่งพิมพ์สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ โดยเน้นทักษะการอ่านและการสืบค้น	3(3-0-6)
1500106	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication ความสำคัญของภาษาไทยในฐานะที่เป็นเครื่องมือสื่อสาร ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา การใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน หลักการใช้คำ สำนวน ไทย เพื่อการสื่อสาร การฝึกทักษะการรับสาร ด้วยการดู การฟัง การอ่าน อย่างมีวิจารณญาณ ปฏิบัติการส่งสาร ด้วยการพูดการเขียน อย่างสร้างสรรค์ และมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้เรียนทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน แบบบูรณาการ โดยมีผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ที่ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียนพัฒนาความมั่นใจของผู้เรียน ในการฟังและการพูด โดยผ่านกระบวนการคิดที่เป็นขั้นตอน เรียนรู้และเข้าใจการพูดภาษาอังกฤษในบริบทที่หลากหลายและสามารถพูดภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3(3-0-6)



รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2500105	ท้องถิ่นของเรา	3(2-2-5)

#### Our Local Community

ศึกษาศาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของกลุ่มชาติพันธุ์ในจังหวัด อุตรดิตถ์ แพร่ และน่าน ตลอดจนศึกษาถึงบุคคลสำคัญของท้องถิ่น สภาพสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง วัฒนธรรม ภูมิปัญญาและอัตลักษณ์ของท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นให้ศึกษาความสัมพันธ์และ ผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน ศึกษาศาพปัญหา และแนวทางแก้ไขเพื่อพัฒนา ท้องถิ่น อันนำไปสู่ความภาคภูมิใจและความสมานฉันท์ ประองคองในท้องถิ่น

#### ปฏิบัติ

เรียนรู้สถานที่สำคัญและแหล่งเรียนรู้ของท้องถิ่น เก็บข้อมูลภาคสนาม ด้าน วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญา ตลอดจนศึกษาศาพปัญหาของท้องถิ่น ผลกระทบและแนว ทางแก้ไข

2500107	การพัฒนาทักษะชีวิต	3(2-2-5)
---------	--------------------	----------

#### Life Skills Development

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิตตาม โลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต ปัจจัยและองค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนา ตนเอง การพัฒนาทักษะการวางแผนชีวิต การเรียนรู้และเข้าใจตนเองในด้านการคิดและการ ตัดสินใจอย่างมีวิจารณญาณ การคบเพื่อน ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมกระบวนการเรียนรู้ เรื่องเพศอย่างรอบด้าน การฝึกปฏิบัติทักษะต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชีวิตและการทำงาน การนำหลักการ และทฤษฎีไปใช้ในการดำรงชีวิตเพื่ออยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลายอย่างมีความสุข

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
4000115	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาขั้นคว้	3(2-2-5)
	<b>Information Technology for Study Skills</b>	
	<p>ศึกษาเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอิทธิพลและผลกระทบต่อชีวิตและสังคม การใช้เครื่องและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อการประมวลผลข้อมูล การจัดการและการใช้ข้อมูลการใช้โปรแกรมระบบและโปรแกรมประยุกต์ เพื่อการสืบค้นข้อมูลการแสวงหาความรู้จากฐานข้อมูลและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์หรือสื่อชนิดต่างๆ รวมทั้งการเคารพสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญาและความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งให้บริการสารสนเทศ ระบบจัดเก็บและค้นคืนสารสนเทศ การใช้งานและเทคนิคการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลห้องสมุด การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมตามรูปแบบมาตรฐานสากล ตลอดจนการจัดทำรายงานตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p>	
1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0-6)
	<b>English for Specific Purposes</b>	
	<p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทางด้านธุรกิจ มนุษยศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศวิทยาศาสตร์ ความรู้ทั่วไปและเรื่องที่น่าสนใจในปัจจุบัน โดยเน้นความรู้เรื่องโครงสร้างคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น ๆ รวมทั้งให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาที่ได้เรียนในการนำเสนอโครงการ</p>	
1500110	ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ	3(3-0-6)
	<b>English for Academic Purposes</b>	
	<p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาของผู้เรียนศึกษาโครงสร้าง การอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษ ในรูปแบบที่เป็นทางการ ได้ตลอดจนการเรียนรู้ร่วมกันในการแก้ไข ปัญหาต่างๆ ในชั้นเรียน นำไปสู่การสร้างพฤติกรรมการเรียนรู้ด้านพุทธิพิสัยและจิตพิสัย ฝึกการตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่องานและจิตพิสัย ฝึกการตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่องานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย</p>	

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)
	ศึกษาและจำแนกข้อมูลในศาสตร์ทางความงาม ความหมายของสุนทรียศาสตร์เชิงการคิด กับสุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรม โดยสังเขปความสำคัญของการรับรู้กับความเป็นมา กับความเป็นมาของศาสตร์ทางการเห็น ศาสตร์ทางการได้ยินและศาสตร์ทางการเคลื่อนไหวผู้ทัศนศิลป์ ผ่านขั้นตอนการเรียนรู้เชิงคุณค่าจาก (1) ระดับการรำลึก (2) ผ่านขั้นตอนความคุ้นเคย (3) นำเข้าสู่ขั้นความซาบซึ้ง เพื่อให้ได้มาซึ่งประสบการณ์ของความซาบซึ้งทางสุนทรียภาพ	
2500106	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์ Thai Society and Globalization	3(3-0-6)
	ศึกษาอารยธรรมของมนุษยชาติ สภาพทั่วไปของสังคมไทย วัฒนธรรมประเพณี ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรมไทย แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อสร้างความภาคภูมิใจอันนำไปสู่ความรัก ความสามัคคีและความสมานฉันท์ปรองดองในสังคมผลกระทบจากกระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับสังคมโลกในช่วงเวลาต่าง ๆ ตั้งแต่ก่อนสมัยใหม่จนถึงสมัยปัจจุบัน	
2500108	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law for Daily Life	3(3-0-6)
	ความหมาย ประเภท ที่มา หลักทั่วไปของกฎหมาย ความสำคัญของกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา การนำหลักกฎหมายไปใช้ในชีวิตประจำวัน สิทธิพื้นฐาน หน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคม ข้อควรปฏิบัติ ฝึกใช้กฎหมายแก้ปัญหาในสถานการณ์กรณีศึกษาต่าง ๆ	
2500109	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment	3(3-0-6)
	ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างวิถีการดำรงชีวิตของมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมบนแนวคิดพื้นฐานด้านระบบนิเวศ ประชากร การตั้งถิ่นฐาน คุณภาพชีวิต ปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในการส่งเสริม ป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อม แนวทางในการจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเมือง การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนและจริยธรรมสิ่งแวดล้อม	

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
3500101	เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข Economics for Happy Living	3(3-0-6)
	ศึกษายาทบาททางเศรษฐกิจตลอดจนประเด็นร่วมสมัยทางเศรษฐกิจที่สำคัญกับการดำเนินชีวิตประจำวันที่มีสุขของมนุษย์ในสังคมเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ชุมชน และสังคม รวมทั้งสามารถนำหลักการเบื้องต้นทางเศรษฐศาสตร์ต่าง ๆ ประยุกต์ใช้ร่วมกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการเป็นผู้บริโภคอย่างมีเหตุผล หรือผู้ประกอบการได้โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อให้ ครัวเรือน ชุมชน และสังคมอยู่ร่วมกัน ได้อย่างมีความสุข	
4000105	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	3(3-0-6)
	ศึกษาความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และหลักการทางวิทยาศาสตร์ในการดำเนินชีวิตรวมทั้งการใช้พลังงานและสารเคมีในชีวิตประจำวันผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตการดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่น ทราบองค์ประกอบในการพัฒนา สมรรถภาพทางกายมีความรู้ในเรื่องอาหารเพื่อสุขภาพและการใช้ยา ในชีวิตประจำวัน	
4000114	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
	การให้เหตุผลเชิงตรรกะ การเก็บรวบรวม การนำเสนอ การวิเคราะห์และการแปลความหมายข้อมูล ดอกเบี้ย ภาษี หุ้น การเช่าซื้อ การจ้างงาน การขายฝาก และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	

รหัสวิชา ชื่อวิชา หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)  
4000109 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)

**Exercise Science for Health**

ศึกษาองค์ประกอบของปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดสุขภาวะที่เกี่ยวกับสุขภาพและคุณภาพชีวิตของมนุษย์หลักการทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์ที่นำมาใช้ การออกกำลังกายที่ส่งผลต่อสุขภาวะที่ดีการกำหนดโปรแกรมการออกกำลังกายด้วย กิจกรรมทางกายกิจกรรมการเคลื่อนไหวต่าง ๆ โภชนาการและพลังงานที่ใช้ในการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับตนเอง ตามวัย เพศ การทดสอบสมรรถภาพเพื่อสุขภาพ และการประเมินผลข้อระวังและหลีกเลี่ยงที่จะก่อให้เกิดอันตรายจากการออกกำลังกาย ที่เหมาะสมกับตนเองและวัย เพศ การทดสอบ สมรรถภาพเพื่อสุขภาพและการประเมินผลข้อระวังและหลีกเลี่ยงที่จะก่อให้เกิดอันตรายจาก การออกกำลังกาย รวมทั้งการบริโภคอาหารฝึกปฏิบัติตามโปรแกรม การฝึกเพื่อให้เกิดพฤติกรรมทางสุขภาพ ที่ส่งผลต่อสุขภาวะที่สมดุลทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และศีลธรรม

5500101 เทคโนโลยีตามแนวพระราชดำริเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)

**Royal – Initiated Technology for Quality of Live Development**

เทคโนโลยีตามแนวพระราชดำริและการนำมาใช้ในการดำรงชีวิต เทคโนโลยีเกี่ยวกับภูมิปัญญาในท้องถิ่น การเลือกใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและพอเพียง เทคโนโลยีเพื่อการทำงานและอาชีพ การอนุรักษ์พลังงาน การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือในการดูแลรักษา ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตประจำวัน

5000110 พืชพรรณเพื่อชีวิต 3(2-2-5)

**Plant for Life**

ความสำคัญและคุณค่าของพืชพรรณต่อชีวิต ความหลากหลายของพืชพรรณภูมิปัญญาท้องถิ่นในการใช้ประโยชน์จากพืชพรรณ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี การอนุรักษ์และการพัฒนาพืชพรรณ

**ปฏิบัติการ**

เที่ยวไปในป่าใหญ่เขาสูงและทุ่งกว้าง หนึ่งต้นหลายชีวิต สรรพสิ่งล้วนพันเกี่ยว หนึ่งต้นที่แปรเปลี่ยนกับกาลเวลา ลูขี โคลน เดินหาด ข้ำมน้ำทะเลกว้าง ทรวดทรงผิวพรรณแห่งพืชพรรณ รูปลักษณ์ที่หลากหลาย กลุ่มและหมวดหมู่ของพืช เส้นผ่าของกลั่น ความโอชะแห่งรสชาวนา ชาวไร่ ชาวสวน สาวโรงงานกับผลผลิตจากไร่นาสวน

## ข. หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2001113	องค์ประกอบศิลป์ Composition of Arts ทฤษฎี หลักการเกี่ยวกับองค์ประกอบศิลป์และกระบวนการสร้างสรรค์ผลงาน สำหรับเป็นพื้นฐานเพื่อนำไปใช้ในการสร้างสรรค์งานศิลปกรรมประเภทต่างๆ	3(2-2-5)
2001114	พื้นฐานศิลปะไทย Basic of Thai Arts ทฤษฎี หลักการเกี่ยวกับพื้นฐานศิลปะไทย และกระบวนการสร้างงานศิลปะไทย สมัยต่างๆ ทางด้านงานจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม เพื่อเป็นพื้นฐานในการ ประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสาขาวิชาชีพ	3(2-2-5)
2002205	ศิลปกรรมล้านนา Lanna Arts ความเป็นมาของงานศิลปะไทยแบบล้านนา งานช่างศิลปกรรมไทยล้านนา คติธรรมทางพระพุทธศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม ที่มีรูปแบบและลักษณะตามยุคสมัย วิธีการเขียน ภาพด้วยดินสอ พู่กัน การลงสี ให้มีความเข้าใจลวดลายในงานศิลปะล้านนา จิตรกรรมฝาผนัง คัดลอกจากงานต้นแบบ จนเกิดความเข้าใจในกระบวนการทำงาน	3(2-2-5)
2002202	ศิลปะสมัยใหม่ Modern Arts ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการในการแสดงออกด้วยร่างกาย สิ่งของ วัสดุ สิ่งแวดล้อมให้ปรากฏเรื่องราว และรูปแบบพิเศษ แปลกใหม่ในงานทัศนศิลป์ โดยสัมพันธ์กับ ความหลากหลายของสื่อที่นำมาใช้ปฏิบัติจริง	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2002904	โครงการศิลปะส่วนบุคคล <b>Individual Art Project</b> ผู้เรียนเสนอ โครงการที่ตนสนใจต่อคณะกรรมการเพื่อศึกษาและค้นคว้าและหาแนวทางสร้างสรรค์งานศิลปกรรม ที่ตนเองสนใจเป็นพิเศษแขนงใดแขนงหนึ่ง เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่ออาชีพของตน และเป็นการทดลองเพื่อการสร้างสรรค์ ตลอดจนรวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางในการทำศิลปนิพนธ์	3(2-2-5)
2002905	การนำเสนอผลงานศิลปกรรม <b>Art Presentation</b> การประเมินผลงานสะสมจากรายวิชาที่ได้ศึกษามาในรายวิชา 2002904 (โครงการศึกษาศิลปะส่วนบุคคล) โดยได้มีการแก้ไขปรับปรุง หรือทำงานเพิ่มเติมในรายวิชา 2004911 (ศิลปนิพนธ์) ตามแนวความคิดสร้างสรรค์ที่สมบูรณ์ วิเคราะห์และ นำเสนอให้เป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญพิจารณาผลงาน และต้องจัดนิทรรศการแสดงผลงานออกสู่สาธารณชน	3(2-2-5)
2003801	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาทางศิลปกรรม. <b>Cooperative Education Preparation in Fine Arts</b> หลักการ แนวคิดและกระบวนการสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพด้านศิลปกรรม การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพ กระบวนการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงาน โครงการและการนำเสนอผลงาน โครงการ	1(0-2-1)

- |  |  |   |
|--|--|---|
| รหัสวิชา<br>2004801  | ชื่อและคำอธิบายรายวิชา<br>สหกิจศึกษาทางศิลปกรรม<br>Cooperative Education in Fine Arts            | หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)<br>6(0-36-0) |
| <p>การปฏิบัติงานด้านศิลปกรรมในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิต โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษากับการปฏิบัติงานจริง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยการจัดทำโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน</p> |  |   |
| 2003803  | การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรม<br>Preparation for Professional Experience in Fine Arts | 1(0-2-1)  |
| <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพศิลปกรรมตามกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรม โดยการทดลองฝึกปฏิบัติในสถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานวิชานั้น ๆ</p>   |  |   |
| 2004803  | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรม<br>Field Experience in Fine Arts                              | 6(0-36-0)   |
| <p>นักศึกษาฝึกงานตามแขนงหรือสาขาที่นักศึกษามีความถนัดและสนใจเป็นพิเศษ ตามกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรม เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรมให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถนำผลจากการฝึกปฏิบัติงานไปใช้ประกอบอาชีพได้</p>  |  |   |
| 2004911  | ศิลปนิพนธ์<br>Art Thesis   | 4(2-4-6)  |
| <p>การค้นคว้าหาความรู้ หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการเพิ่มเติมในรายวิชาที่ศึกษา มาโดยตรงตามที่ผู้เรียนเลือก หรือสนใจ ภายใต้การนิเทศของอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชา เพื่อสร้างสรรค์ผลงานศิลปนิพนธ์ตามแนวความคิด เทคนิค วิธีการ รูปแบบและเนื้อหาที่สมบูรณ์ให้เป็นที่ประจักษ์</p>   |  |   |



รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2011105	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts ทฤษฎี หลักการ และประวัติความเป็นมาของผลงานศิลปะพื้นบ้านในท้องถิ่น เน้นลักษณะวัสดุ วิธีการ ประโยชน์ใช้สอย ความเชื่อและเหตุผลที่ปรากฏในรูปแบบและเอกลักษณ์ของท้องถิ่นพื้นบ้าน	(2-2-5)
2011106	หลักการวาดเส้น Principles of Drawing ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการจัดองค์ประกอบ หลักการเขียนภาพ วิธีการใช้วัสดุเครื่องมือ และเทคนิคต่างๆ ในการวาดเส้น เพื่อเป็นพื้นฐานในการสร้างสรรค์งานด้านศิลปกรรม	3(2-2-5)
2011107	จิตรกรรมพื้นฐาน Basic Painting ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการจิตรกรรมพื้นฐาน โดยเน้นการใช้วัสดุพื้นฐานในงานจิตรกรรม รวมทั้งเทคนิคการเขียนภาพ หลักการจัดภาพ ที่มีประโยชน์และเป็นพื้นฐานในการสร้างงานจิตรกรรม	3(2-2-5)
2011205	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts ประวัติและความเป็นมาของศิลปะสากลโดยสังเขป เกี่ยวกับแนวคิด รูปแบบ และเนื้อหาที่มีอิทธิพลต่อศิลปะสาขาต่าง ๆ รวมถึงศิลปะในประเทศไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน พร้อมทั้งปฏิบัติงานทางด้านประวัติศาสตร์ศิลป์	3(2-2-5)
2021120	กายวิภาค Anatomy ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการหลักกายวิภาคของ คน สัตว์ ในเรื่องโครงสร้าง สัดส่วน เพศ วัย ลักษณะของกระดูก กล้ามเนื้อ การทรงตัว การเคลื่อนไหว โดยเน้นลักษณะความถูกต้องเป็นสำคัญ	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2021127	จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting จิตรกรรมในรูปแบบต่างๆ ด้วยเทคนิคและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อให้ได้รูปแบบของจิตรกรรมที่แปลกใหม่	3(2-2-5)
2021215	ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Print ภาพพิมพ์พื้นฐานทั่วไป ประเภท รูปแบบ กรรมวิธี คุณสมบัติ และการเก็บรักษาเครื่องมือ เพื่อให้เข้าใจลักษณะเฉพาะทั่วไปของการพิมพ์ ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับเทคนิค และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ เบื้องต้นประเภทต่างๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการประยุกต์ใช้	3(2-2-5)
2021309	ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture ประติมากรรมพื้นฐาน เทคนิค วิธีการในการปฏิบัติงาน คุณสมบัติและลักษณะที่เหมาะสมของวัสดุที่นำมาสร้างงานประเภทต่างๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสาขาวิชาชีพ	3(2-2-5)
2023211	ภาพพิมพ์สื่อผสม Mixed Media Print กระบวนการสร้างสรรค์เทคนิคภาพพิมพ์สื่อผสมเช่น วัสดุ เทคโนโลยี เป็นต้น โดยคำนึงถึงหลักขององค์ประกอบศิลป์ เพื่อนำไปใช้ร่วมกับงานจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์	3(2-2-5)
2024308	ประติมากรรมตกแต่ง Decorative Sculpture ประติมากรรมในรูปแบบต่างๆ ด้วยเทคนิคและความคิดสร้างสรรค์ของงานประติมากรรมและสื่อประสมเพื่องานศิลปะไทย และศิลปะสากล นำมาใช้ตกแต่งภายในและภายนอกให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและสังคม	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2031121	การออกแบบโฆษณา Advertising Design ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการออกแบบโฆษณา เพื่อให้เกิดความชำนาญในกระบวนการผลิตเพื่อให้ได้มาซึ่งรูปแบบโดยรวมของการโฆษณาทั้งในและนอกสถานที่	3(2-2-5)
2031124	การออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์ Marks and Symbolic Design การออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์ ที่ใช้ในกิจกรรมและสถานที่ต่างๆ โดยคำนึงถึงหลักการและการสื่อสารที่จำแนกตามตัวละครที่เหมาะสมของอุตสาหกรรมวัสดุในการสื่อสาร	3(2-2-5)
2031409	เขียนแบบพื้นฐาน Basic Drafting การเขียนแบบ 2 มิติ และ 3 มิติ โดยเน้นให้รู้จักวิธีการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ และการเก็บรักษา เพื่อเป็นพื้นฐานในการออกแบบเขียนแบบ งานศิลปกรรม	3(2-2-5)
2032203	การถ่ายภาพพื้นฐาน Basic Photography การใช้กล้องถ่ายภาพแต่ละชนิด เทคนิคและกรรมวิธีการ ถ่ายภาพประเภทต่างๆ ขั้นพื้นฐาน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานวิชาชีพ	3(2-2-5)
2032410	คอมพิวเตอร์พื้นฐานเพื่อการออกแบบงานศิลปกรรม Basic Computer Art Design การใช้งาน โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก พื้นฐานตลอดจนเทคนิควิธีการที่ใช้ในการออกแบบงานศิลปกรรม	3(2-2-5)

รหัสวิชา 2033106	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา พื้นฐานการสร้างภาพยนตร์ Basics of Motion Picture ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการออกแบบด้วยภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างงานออกแบบพื้นฐานและกรรมวิธีการผลิตด้วยเทคนิค วัสดุ เครื่องมือต่างๆ ที่เหมาะสม เพื่อเป็นพื้นฐานในการประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสาขาวิชาชีพ	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) 3(2-2-5)
2034415	การออกแบบแอนิเมชัน Animation Design ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการทำงานด้วยโปรแกรมการสร้างภาพ 2 มิติ 3 มิติ และแอนิเมชัน การออกแบบสื่อต่างๆ เพื่อนำไปใช้งานแอนิเมชันขั้นสูงต่อไป	3(2-2-5)
2034418	การออกแบบบุคลิกภาพ Character Image Design การออกแบบ ร่างภาพ บุคลิกภาพเฉพาะของตัวละคร การ์ตูน การแสดงออกทาง อารมณ์ การนำไปใช้งานในการพัฒนาคลี่คลายเป็นภาพเคลื่อนไหว 2 มิติ และงาน การเขียนภาพ ระบบดิจิทัล หรือการเขียนภาพกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์ได้	3(2-2-5)
2041112	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์ Theory of Product Design ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์เบื้องต้น เพื่อให้เกิดความ ชำนาญ โดยคำนึงถึง โครงสร้างวัสดุ เทคนิค วิธีการผลิตที่มีความสัมพันธ์ระหว่างสัดส่วนรูปทรง ของผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับประโยชน์ใช้สอย	3(2-2-5)
2041114	การออกแบบเครื่องปั้นดินเผาเบื้องต้น Introduction to Pottery Design ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการเกี่ยวกับงานดินเบื้องต้น การคัดเลือกดิน การ เตรียมดิน การใช้และเก็บรักษาเครื่องมือ การขึ้นรูปด้วยวิธีการพื้นฐาน โดยเน้นความงามและความ กลมกลืนตามหลักการทางศิลปะ	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2041410	เทคนิคการจัดนิทรรศการ Exhibition Techniques	3(2-2-5)
	ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการออกแบบการจัดนิทรรศการประเภทต่างๆ โดยเน้นการกำหนด รูปแบบ แผนผังบริเวณ ตำแหน่ง ทิศทาง แสง เสียงและสื่อผสม ตลอดจนปฏิบัติการออกแบบ การจัดและตกแต่งสถานที่	
2041412	การออกแบบตกแต่งภายใน Interior Design	3(2-2-5)
	ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการออกแบบตกแต่งภายในการจัดวางกลุ่มสี วัสดุ ครุภัณฑ์ ลักษณะของห้อง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสังคมปัจจุบัน	
2042101	เครื่องปั้นดินเผาพื้นบ้าน Local Pottery	3(2-2-5)
	ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการเกี่ยวกับการผลิตเครื่องปั้นดินเผาพื้นบ้านในท้องถิ่นและจังหวัดใกล้เคียง ตามรูปแบบ วัสดุและกรรมวิธีการผลิตเครื่องปั้นดินเผาในแบบภูมิปัญญาพื้นบ้าน	
2042128	การออกแบบของที่ระลึก Souvenir Design	3(2-2-5)
	ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการออกแบบของที่ระลึกด้วยวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีอยู่ในท้องถิ่น เพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเน้นเรื่องประโยชน์ใช้สอยตามหลักการออกแบบ เขียนแบบ และทำหุ่นจำลองตามรูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่เหมาะสม	
2042203	การออกแบบบรรจุภัณฑ์ Package Design	3(2-2-5)
	ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการออกแบบบรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุผลิตภัณฑ์ทุกประเภท ด้วยวัสดุชนิดต่างๆ ให้เหมาะสม โดยคำนึงถึงขนาด น้ำหนัก รูปทรง ชนิดและราคาของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งการขนส่งและความปลอดภัย	

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)  
2042401 การออกแบบเครื่องปั้นดินเผาเพื่องานศิลปะ 3(2-2-5)

**Pottery Design for Art**

การออกแบบ การเตรียมวัตถุดิบ เทคนิคการขึ้นรูป การตกแต่ง การใช้เครื่องมือ  
ตลอดจนการเผาผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างสรรค์งานเครื่องปั้นดินเผาในเชิงศิลปะ โดยเน้นความคิด  
สร้างสรรค์ตามรูปแบบและความงามทางสุนทรียะ

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ร.ท.	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ผลงาน ทางวิชาการ	ภาระงานสอน ชม./ปี	
					เดิม	ใหม่
1	อาจารย์	นายจตุรงค์ จรรย์รัตนกุล	ศศ.ม. ทักษะศิลป์ (จิตรกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง ศศ.บ.(ศิลปกรรม) สถาบันราชภัฏอุดรดิต์	ภาคผนวก ญ	360	360
2	อาจารย์	นางสาวจันทิมา ปกครอง	ค.ม. (ศิลปศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศ.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์) มหาวิทยาลัยศิลปากร	ภาคผนวก ญ	360	360
3	อาจารย์	นายณัฐวุฒิ ขันโพธิ์น้อย	ศศ.ม. ทักษะศิลป์ (จิตรกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง ศป.บ. ทักษะศิลป์ (จิตรกรรม) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ภาคผนวก ญ	360	360
4	อาจารย์	นางสาวอนุตรา เลิศเจิม	ค.ม. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร วท.บ. (เทคโนโลยีเซรามิกส์) สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	ภาคผนวก ญ	360	360
5	อาจารย์	นายอภิรักษ์ ปานเพชร	ศศ.ม. (สื่อศิลปะและการออกแบบ สื่อ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ศศ.บ. ศิลปกรรม (ออกแบบนิเทศศิลป์) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิต์	ภาคผนวก ญ	360	360

## 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่.	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ผลงาน ทางวิชาการ	ภาระงานสอน ชม./ปี	
					เดิม	ใหม่
1	อาจารย์	นายวรวิทย์ ทาแก้ว	ศศ.บ. ศิลปกรรม (ออกแบบนิเทศศิลป์) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์	-	360	360
2	อาจารย์	นายวีระพันธ์ ใจสุบรรณ	ศศ.ม. (การวิจัยและพัฒนา ห้องถิ่น) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์ ศ.บ. (ประยุกต์ศิลป์) มหาวิทยาลัยศิลปากร	-	360	360
3	อาจารย์	นายสิโรดม ทองสม	ศษ.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์) วิทยาลัยเทคโนโลยีและ อาชีวศึกษา วิทยาเขตเพาะช่าง	-	360	360

## 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

มีการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการสาขาวิชาและคณะกรรมการคณะในแต่ละภาคการศึกษา

## 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

จากความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริงของสถานประกอบการ ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาเสริมประสบการณ์วิชาชีพเพื่อฝึกให้นักศึกษารู้จักการประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมา มาใช้กับสภาพการทำงานจริง และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในทุกๆ ด้าน ก่อนออกไปทำงานจริง

## 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ความเข้าใจในหลักการความจำเป็นในการเรียนรู้ทางทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2 มีการบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ไขปัญหาและสถานการณ์ทางด้านศิลปกรรมเฉพาะหน้าได้

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้



4.1.4 มีความกล้าแสดงออกซึ่งความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ต่อการทำงานได้

4.1.5 มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์และเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้

4.1.6 มีทักษะในการสื่อสาร การพูด การเขียน การนำเสนอ การวิเคราะห์เพื่อนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

#### 4.2 ช่วงเวลา

เรียนวิชาการเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาทางศิลปกรรมหรือวิชาการเตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรมในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษาที่ 4 และเรียนวิชาสหกิจศึกษาทาง ศิลปกรรมหรือวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรมในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษาที่ 4

#### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

วิชาสหกิจศึกษาทางศิลปกรรมหรือวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรมจัดเต็ม เวลาใน 1 ภาคการศึกษา

### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำศิลปนิพนธ์ ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้าน ศิลปกรรมมาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ ออกแบบ วิเคราะห์ และประเมินคุณค่าทางด้าน ศิลปกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน ผลงานและนำเสนอต่อ สาธารณะชนได้ โดยมีรูปแบบและระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

#### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การค้นคว้าหาความรู้ ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการเพิ่มเติมในรายวิชาที่ศึกษามาโดย ตลอดตรงตามที่คุณเรียนเลือกและสนใจ ภายใต้การนิเทศของอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชา เพื่อ สร้างสรรค์ผลงานศิลปนิพนธ์ตามแนวความคิด เทคนิค วิธีการ รูปแบบเนื้อหาที่สมบูรณ์ให้เป็นที่ ประจักษ์

#### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้และทักษะทางวิชาชีพศิลปกรรม สามารถสร้างสรรค์ผลงานให้เป็นที่ ขอมรับและประจักษ์ต่อสาธารณชนโดยการนำเสนอผลงานนิทรรศการศิลปนิพนธ์

#### 5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

#### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

4 หน่วยกิต

### 5.5 การเตรียมการ

หลักสูตรกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษาจัดทำแบบบันทึกการให้คำปรึกษาร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมอย่างน้อย 1 คน โดยอาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับหัวข้อศิลปนิพนธ์ รูปแบบของเอกสาร ตัวอย่างผลงาน ให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคอย่างต่อเนื่องตลอดภาคการศึกษา

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากรายงานความก้าวหน้าในการทำศิลปนิพนธ์ สมุดบันทึกการให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา ประเมินผลจากผลสำเร็จของศิลปนิพนธ์ ทั้งนี้ศิลปนิพนธ์ต้องผ่านกระบวนการสอบ ซึ่งมีคณะกรรมการสอบไม่ต่ำกว่า 5 คน ผลงานต้องสามารถใช้งานได้ในระดับหนึ่ง และสามารถนำเสนอต่อสาธารณะชนได้

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	มีการให้ความรู้ถึงผลกระทบต่อสังคม และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับธุรกิจและองค์กร สาธารณะต่าง ๆ
2. ด้านบุคลิกภาพ	มีการสอดแทรกเรื่อง การแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง และในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา
3. ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	<ol style="list-style-type: none"> <li>มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจน กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี</li> <li>มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ</li> <li>มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น</li> </ol>
4. มีจิตอาสา/จิตสำนึกต่อการปฏิบัติตนในเชิงบวก	<ol style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมเข้าค่ายส่งเสริมจิตอาสาสำหรับผู้เรียน</li> <li>บำเพ็ญประโยชน์และบริการวิชาการแก่สังคมของผู้เรียน</li> <li>กิจกรรมการพัฒนากาย พัฒนาจิต</li> </ol>
5. ความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีสารสนเทศ	การอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มพูนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

## 2. การพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปกำหนดผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยครอบคลุมอย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

#### 2.1.1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) มีความซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น  
 (2) มีวินัย มีเหตุผล มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม  
 (3) มีความเสียสละ มีน้ำใจ มีจิตสาธารณะและรู้จักสามัคคี  
 (4) มีความสุภาพ อ่อนน้อม กตัญญูรู้คุณ ขยัน ประหยัดและอดทน  
 (5) มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จาก ทรัพยากรธรรมชาติตลอดจน เห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและสากล

(6) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรี ของความเป็นมนุษย์ เคารพระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

#### 2.2.2 ด้านความรู้

- (1) รู้วิธีการเรียนรู้และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
- (2) มีความรู้ในหลักการ ทฤษฎีของเนื้อหาสาระในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) สามารถนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ จำแนกข้อเท็จจริงจากองค์ความรู้ได้

#### 2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง ของสถานการณ์ต่าง ๆ และ ประยุกต์ความรู้บูรณาการองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องได้

(2) มีความเข้าใจในแนวคิดประมวลความคิดจากองค์ความรู้ผ่านกระบวนการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ สามารถใช้แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ และมีวิจารณญาณ

(3) มีความคิดสร้างสรรค์ผลงานและองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาผู้เรียนทางด้าน สังคมและประเทศชาติ

#### 2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความสามารถในการวางแผนตนเองและพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม
- (2) มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคลและการทำงานเป็นกลุ่ม
- (3) สามารถแสดงบทบาทของตนเองทั้งภาวะผู้นำ ผู้ตาม ในสถานการณ์ต่างๆ ได้

### 2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะในการใช้ความรู้ทางสถิติ เครื่องมือสารสนเทศเพื่อเก็บรวบรวมการนำเสนอ การวิเคราะห์ข้อมูลการแปลความหมายข้อมูลและสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถใช้ทักษะทางภาษาในการสื่อสารให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และวัฒนธรรม
- (3) มีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบการรวบรวมและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

### 2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

#### 1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต ต่อตนเองและผู้อื่น
- (2) มีวินัย มีเหตุผล มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม
- (3) มีความเสียสละ มีน้ำใจ มีจิตสาธารณะ และรู้จักสามัคคี
- (4) มีความสุภาพ อ่อนน้อม กตัญญูรู้คุณ ขยัน ประหยัดและอดทน
- (5) มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จาก ทรัพยากรธรรมชาติ

ตลอดจนเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและสากล

- (6) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ เคารพพระเบี่ยง ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

#### (7) มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพศิลปกรรม

#### 2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย การมีสัมมาคารวะ โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา มารยาทในการเรียน ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

- (2) ปลูกฝังความรับผิดชอบในการทำงานให้รู้หน้าที่ มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริต การลักขโมย การลอกเลียนแบบ

- (3) การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ การมอบทุนการศึกษา

(4) การกำหนดคะแนนในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของคะแนนความประพฤติของนักศึกษา

### 3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย การมีสัมมาคารวะ และมารยาทในการเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย

(2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมของหลักสูตร

(3) ประเมินจากผลงาน งานวิจัย หรือรายงานของนักศึกษาที่มีการอ้างอิงงานด้านวิชาการอย่างถูกต้อง

(4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

#### 2.2.2 ด้านความรู้

##### 1. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) รู้วิธีการเรียนรู้ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

(2) มีความรู้ในหลักการ ทฤษฎี ของเนื้อหาสาระ ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) สามารถนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ จำแนกข้อเท็จจริงจากองค์ความรู้ได้

##### 2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ในสภาพแวดล้อมจริง

(2) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(3) จัดการเรียนการสอนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ

(4) มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาคุณงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

(5) มีการจัดฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง

##### 3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) การทดสอบย่อย

(2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

(3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ

(4) ประเมินจากรายงานวิจัยที่นำเสนอ

(5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

(6) ประเมินจากรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม

### 2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

#### 1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง ของสถานการณ์ต่าง ๆ และประยุกต์ความรู้บูรณาการองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องได้

(2) มีความเข้าใจในแนวคิด ประมวลความคิดจากองค์ความรู้ผ่านกระบวนการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ สามารถใช้แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณ์ญาณ

(3) มีความคิดสร้างสรรค์ผลงานและองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาผู้เรียนทางด้านสังคมและประเทศชาติ

#### 2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) กรณีศึกษาทางการประยุกต์ร่วมกับศาสตร์อื่น ๆ

(2) การอภิปรายกลุ่มหรือการมอบหมายงานในลักษณะ โครงการพิเศษ

(3) การศึกษาค้นคว้าและรายงานในแบบเอกสารและหน้าชั้นเรียน

(4) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง ด้วยการค้นคว้า รายงาน และสร้างสรรค์หรือออกแบบได้อย่างเหมาะสม

#### 3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงานการสร้างสรรค์หรือออกแบบของนักศึกษา

(2) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์

(3) การสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา

### 2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### 1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มีความสามารถในการวางแผนตนเองและพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม

(2) มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคลและการทำงานเป็นกลุ่ม

(3) สามารถแสดงบทบาทของตนเองทั้งภาวะผู้นำ ผู้ตาม ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

(2) ส่งเสริมให้นักศึกษากล้าแสดงออกและเสนอความคิดเห็น ด้วยการอภิปราย  
สัมมนางานที่ได้รับมอบหมาย

(3) ส่งเสริมให้นักศึกษารับฟัง และยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล

(4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ  
ความรับผิดชอบ

(1) ประเมินจากพฤติกรรมในการนำเสนอรายงานกลุ่มของนักศึกษาในชั้นเรียน

(2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงความคิดเห็นในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความ  
ครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

(3) ติดตามสังเกตและบันทึกพฤติกรรมการทำงานร่วมกันแบบกลุ่มของนักศึกษา  
ทั้งรายบุคคลและกลุ่ม

2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี  
สารสนเทศ

(1) มีทักษะในการใช้ความรู้ทางสถิติ เครื่องมือสารสนเทศ เพื่อเก็บรวบรวมการ  
นำเสนอ การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล และสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่าง  
เหมาะสม

(2) สามารถใช้ทักษะทางภาษาในการสื่อสารให้เหมาะสมกับสถานการณ์และ  
วัฒนธรรม

(3) มีวิจรรย์ญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็น  
ระบบการรวบรวมและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ  
สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์  
จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง

(2) ให้นักศึกษาเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์  
เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์ที่สามารถประยุกต์ใช้ได้ในห้องปฏิบัติการ

(3) ส่งเสริมการค้นคว้า เรียบเรียงข้อมูลในรูปแบบการเขียนและนำเสนอปากเปล่า  
ให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างถูกต้องและให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล



(4) ส่งเสริมให้ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสารอย่างเหมาะสมกับที่  
หลากหลายสถานการณ์

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร  
และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือ  
สารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร หรือทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง

(2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้  
เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

(3) การสังเกตและบันทึกพฤติกรรมกรรมการสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร  
ของนักศึกษา

3. แผนที่แสดงความกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา  
(Curriculum Mapping) ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

#### 3.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

##### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต ต่อตนเองและผู้อื่น

(2) มีวินัย มีเหตุผล มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม

(3) มีความเสียสละ มีน้ำใจ มีจิตสาธารณะ และรู้จักสามัคคี

(4) มีความสุภาพ อ่อนน้อม กตัญญูรู้คุณ ขยัน ประหยัดและอดทน

(5) มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จาก ทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจน

เห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและสากล

(6) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรี  
ของความเป็นมนุษย์ เคารพระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

##### 2. ด้านความรู้

(1) รู้วิธีการเรียนรู้ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

(2) มีความรู้ในหลักการ ทฤษฎีของเนื้อหาสาระในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) สามารถนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ จำแนกข้อเท็จจริงจากองค์ความรู้ได้

##### 3. ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง ของสถานการณ์ต่างๆ และ  
ประยุกต์ความรู้บูรณาการองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องได้

(2) มีความเข้าใจในแนวคิด ประมวลความคิด จากองค์ความรู้ผ่านกระบวนการต่างๆ อย่างเป็นระบบ สามารถใช้แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ และมีวิจารณญาณ

(3) มีความคิดสร้างสรรค์ผลงานและองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาผู้เรียนทางด้านสังคมและประเทศชาติ

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มีความสามารถในการวางแผนตนเองและพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม

(2) มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคลและการทำงานเป็นกลุ่ม

(3) สามารถแสดงบทบาทของตนเองทั้งภาวะผู้นำ ผู้ตาม ในสถานการณ์ต่างๆ ได้

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มีทักษะในการใช้ความรู้ทางสถิติ เครื่องมือสารสนเทศเพื่อเก็บรวบรวมการนำเสนอ การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล และสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

(2) สามารถใช้ทักษะทางภาษาในการสื่อสารให้เหมาะสมกับสถานการณ์และวัฒนธรรม

(3) มีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบการรวบรวมและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสาขาวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล			5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 18 หน่วยกิต																			
1500103 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●
1500106 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	●	●		○	○	●			○			●			○	●		○
1500107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	●		●	●	●			●		●	●	○	●	●	●	○
2500105 ท้องถิ่นของเรา	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○
2500107 การพัฒนาทักษะชีวิต	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4000115 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาขั้นคว่ำ	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1500109 ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	●	●			○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ	●	●	○	○		●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล			5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	
2000102 ศูนย์วิจัยภาษาของชีวิต	●	●	●	○	●		●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
2500106 สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	●	●	●	○	●		●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
2500108 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
2500109 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
3500101 เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมี ความสุข			●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
4000105 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
4000109 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ	●	●	●	●		●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
4000114 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○			●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
5500101 เทคโนโลยีตามแนวพระราชดำริเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิต	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
5000110 พิษพรณเพื่อชีวิต	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○

### 3.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ

#### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต ต่อตนเองและผู้อื่น
- (2) มีวินัย มีเหตุผล มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม
- (3) มีความเสียสละ มีน้ำใจ มีจิตสาธารณะ และรู้จักสามัคคี
- (4) มีความสุภาพ อ่อนน้อม กตัญญูรู้คุณ ขยัน ประหยัดและอดทน
- (5) มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จาก ทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจน

เห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและสากล

(6) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ เคารพระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

- (7) มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพศิลปกรรม

#### 2. ด้านความรู้

- (1) รู้วิธีการเรียนรู้ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
- (2) มีความรู้ในหลักการ ทฤษฎี ของเนื้อหาสาระ ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) สามารถนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ จำแนกข้อเท็จจริงจากองค์ความรู้ได้

#### 3. ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง ของสถานการณ์ต่างๆ และประยุกต์ความรู้บูรณาการองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องได้

(2) มีความเข้าใจในแนวคิด ประมวลความคิด จากองค์ความรู้ผ่านกระบวนการต่างๆ อย่างเป็นระบบ สามารถใช้แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ และมีวิจารณญาณ

(3) มีความคิดสร้างสรรค์ผลงานและองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาผู้เรียนทางด้านสังคมและประเทศชาติ

#### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความสามารถในการวางแผนตนเองและพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม
- (2) มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคลและการทำงานเป็นกลุ่ม
- (3) สามารถแสดงบทบาทของตนเองทั้งภาวะผู้นำ ผู้ตาม ในสถานการณ์ต่างๆ ได้

#### 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มีทักษะในการใช้ความรู้ทางสถิติ เครื่องมือสารสนเทศ เพื่อเก็บรวบรวมการนำเสนอ การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล และสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

(2) สามารถใช้ทักษะทางภาษาในการสื่อสาร ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และ  
วัฒนธรรม

(3) มีวิจารณ์งานในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็น  
ระบบการรวบรวมและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม							2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล			5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	
<b>หมวดวิชาเฉพาะ</b>																				
2001113 องค์ประกอบศิลป์	●	○	●	○	●		○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
2001114 พื้นฐานศิลปะไทย	●	○	●	○	●	●			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2002205 ศิลปกรรมล้านนา	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2002202 ศิลปะสมัยใหม่	●	●	●	●	●	○			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2002904 โครงการศิลปะส่วน บุคคล	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2002905 การนำเสนอผลงาน ศิลปกรรม	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม							2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล			5. ด้านทักษะ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)			
2003801 การเตรียมความพร้อม สหกิจศึกษาทาง ศิลปกรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○			
2004801 สหกิจศึกษาทางศิลปกรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○			
2003803 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางศิลปกรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○			
2004803 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง ศิลปกรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○			
2004911 ศิลปนิพนธ์	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○			
2011105 ศิลปะพื้นบ้าน	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●			
2011106 หลักสูตรวาดเส้น	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
2011107 จิตรกรรมพื้นฐาน	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○			





รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม							2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล			5. ด้านทักษะ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	
2031121 การออกแบบโฆษณา	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2031124 การออกแบบเครื่องหมาย และสัญลักษณ์	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2031409 เขียนแบบพื้นฐาน	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2032203 การถ่ายภาพพื้นฐาน	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2032410 คอมพิวเตอร์พื้นฐานเพื่อการ ออกแบบงานศิลปะกรรม	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○
2033106 พื้นฐานการสร้างภาพยนตร์	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2034415 การออกแบบแอนิเมชั่น	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○
2034418 การออกแบบบุคลิกภาพ	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○



## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดและการประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิต์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 (ภาคผนวก ง)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัยและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายในจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานอุดมศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

#### 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากลโดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

(1) การประเมินได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตและรุ่นพี่ที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความคิดเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพการงาน

(2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ในคาบระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

(3) การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

(4) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือ สอบถามเมื่อมีโอกาส ในระดับความพึงพอใจด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตจะจบการศึกษา และเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ

(5) การประเมินจากนักศึกษาเก่าที่ไปประกอบอาชีพในแง่ของความพร้อมและความรู้จาก สาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของ บัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

(6) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้อื่นๆ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ซึ่ง อาทิ (1) จำนวนผลงานสร้างสรรค์ของ นักศึกษาที่จัดแสดงนิทรรศการ (2) จำนวนนักศึกษาที่ได้รับรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ (3) จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ (5) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำ ประโยชน์ต่อสังคม

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ.2548

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

- (1) ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- (2) ต้องได้รับคะแนนเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 2.00 และเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏ อุตรดิตถ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 (ภาคผนวก ก)

## หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

(1) มีการปฐมนิเทศและแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะตลอดจนในหลักสูตรที่เปิดสอน

(2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมด้านการสอนและการวิจัยทางด้านศิลปะและวิจัยที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสร้างสรรค์ผลงานศิลปกรรมและนำเสนอเผยแพร่ต่อสาธารณชน การสนับสนุนด้านวิชาการ เช่น การศึกษาดูงาน การอบรมสัมมนาทางด้านศิลปะร่วมกับองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล

(1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมเพิ่มพูนความรู้ และสร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน และการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(2) จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลประเมิน

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

(2) มีการศึกษาดูงาน การส่งเข้าร่วมประชุม การเข้าร่วมอบรมสัมมนา การสัมมนาเชิงปฏิบัติการทางวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพ ตลอดจนเครือข่ายทางวิชาชีพ

(3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

(4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

(5) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ

(6) การพัฒนาด้านอื่นๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ และการอบรมระยะสั้น

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตรอันประกอบด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาคและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับผิดชอบโดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอนติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง มีคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการบริหารหลักสูตร ดังนี้

1.1 ก่อนเปิดภาคเรียน มีการประชุมคณาจารย์ภายในหลักสูตร เพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยเกี่ยวกับการจัดการเรียน ห้องเรียน และมอบหมายให้อาจารย์เตรียมความพร้อมในเรื่องของวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ สำหรับเป็นสื่อในการเรียนการสอน ตลอดจนเอกสารประกอบการสอน ตำราและสื่อทางการเรียนรู้อื่นๆ

1.2 ในระดับคณะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรในทุกๆ ด้าน

1.3 ในหนึ่งภาคการศึกษา จัดให้มีการประเมินผลอย่างน้อยสองครั้ง คือ กลางภาค และปลายภาค

1.4 แจ้งผลการประเมินให้อาจารย์ผู้สอนทราบ เพื่อทำการปรับปรุงต่อไป

1.5 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี ส่งผลการประเมินต่างๆ ให้คณะและคณาจารย์ทราบ เพื่อทำการปรับปรุงต่อไป

1.6 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ทำการประเมินและปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

### 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

#### 2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน วัสดุทัศนูปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์ด้านสาธารณสุขอย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและ สร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

## 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ PC	10	เครื่อง
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ Max	2	เครื่อง
3	โต๊ะเขียนแบบ	18	ตัว
4	ฉากสไลด์ติดฝาผนัง	1	อัน
5	เครื่องฉายสไลด์	1	เครื่อง
6	แท่นพิมพ์	2	เครื่อง
7	เครื่องพอร์ดเตอร์ตัวใหญ่	1	เครื่อง
8	เครื่องพิมพ์ไวเนลหน้ากว้าง 120 ซม.	1	เครื่อง
9	เครื่อง Printers A4	1	เครื่อง
10	กระดานไวท์บอร์ด	4	อัน
11	เตาเผาไฟฟ้าขนาด 1 แผ่น	2	เตา
12	เครื่องกวนน้ำดิน	1	เครื่อง
13	โต๊ะปฏิบัติการ	6	ตัว
14	แป้นหมุนไฟฟ้า	3	ตัว
15	เครื่องบดเคลือบ (Ja Mill)	1	ตัว
16	หม้อบดเคลือบขนาด 2 กก.	1	ใบ
17	หม้อบดเคลือบขนาด 5 กก.	1	ใบ
18	แป้นหมุนมือ	10	ตัว
19	หุ่นจำลองโครงกระดูกมนุษย์	1	ตัว
20	หุ่นจำลองปูนปลาสเตอร์รูปทรงเรขาคณิต และบุคคลสำคัญ	10	ตัว

## 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนเพิ่มเติมที่สำคัญของหลักสูตรสาขาศิลปกรรม คือเครื่องมืออุปกรณ์ และห้องปฏิบัติการด้านศิลปกรรมที่ทันสมัย



## 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ความต้องการเครื่องมือ อุปกรณ์ และห้องปฏิบัติการของหลักสูตรสาขาศิลปกรรม ที่ทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบันและอนาคต

## 3. การบริหารคณาจารย์

### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาศิลปกรรมหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน ติดตาม และการทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณาจารย์ประจำสาขาวิชาประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนจัดการเรียนการสอน การประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา โดยจะเก็บรวบรวมทั้งหมดเพื่อประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนประชุมปรึกษาหารือหาแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อให้ได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมากเพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้แก่นักศึกษา ดังนั้นจึงมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 3 ชั่วโมง ของรายวิชาบังคับและอาจารย์พิเศษนั้น ไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรงหรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโท

## 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

### 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรให้ตรงตามภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบโดยคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากร ก่อนรับเข้าทำงาน และต้องผ่านการสอบแข่งขันตามระเบียบของทางมหาวิทยาลัย

### 4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 มีการพัฒนาอาจารย์ในด้านต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพ ความสามารถทางด้านวิชาชีพศิลปกรรมและที่เกี่ยวข้อง

4.2.2 เพิ่มศักยภาพทางการสอน โดยให้อาจารย์ใหม่เข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพครูที่ทางมหาวิทยาลัยจัดอบรมให้กับบุคลากรสายผู้สอน เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของทางมหาวิทยาลัย

4.2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์สาขาวิชาทางศิลปะและสาขาที่ใกล้เคียง

4.2.4 ให้มีการนำเสนอผลงานสู่สาธารณชนในรูปแบบต่างๆ เช่น เอกสารวิชาการ การเขียนบทความวิจัย บทความวิชาการ ตลอดจนการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ในระดับภูมิภาค ระดับประเทศ และระดับสากล

## 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

### 5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นักศึกษา

5.1.1 เชิญผู้เชี่ยวชาญ ผู้มีประสบการณ์ตรง ตลอดจนศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จ มาถ่ายทอดประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาและการประกอบอาชีพต่อไปในอนาคต

5.1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างสรรค์ผลงาน การประกวดผลงาน ตลอดจนการเข้าร่วมแสดงนิทรรศการในเวทีต่างๆ

5.1.3 กำหนดให้อาจารย์ที่รับผิดชอบสอนในรายวิชาปฏิบัติ ให้คำปรึกษแก่นักศึกษาด้านการเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติ กรณีที่ต้องมีการปฏิบัติงานนอกเวลาเรียน

### 5.2 การอุทิศตนของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขอคูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนขอคูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ ในแต่ละรายวิชาได้ โดยทำการประเมินการสอน การจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ ซึ่งนักศึกษสามารถที่จะประเมินตรวจสอบซึ่งทำได้โดยใช้แบบวัดความพึงพอใจ แบบประเมินการสอนของอาจารย์ เป็นต้น

## 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ให้มีการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตก่อนการปรับปรุงหลักสูตร

6.1 ให้มีการสำรวจประมาณการความต้องการแรงงานประจำปี จากภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิต และจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความต้องการแรงงาน

6.2 ให้มีแผนการจัดการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเมื่อครบรอบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

### 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา(ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดภายใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 เมื่อปีที่ผ่านมา		✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดภายใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 เมื่อปีที่ผ่านมา		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มี ต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากจำนวนเต็ม 5.0				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (ข้อ 1 – 5) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	10	11	12

\* สกอ. บังคับตัวบ่งชี้ 12 ข้อ ที่เหลือแล้วแต่หลักสูตรจะกำหนด

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

(1) การประชุมร่วมของอาจารย์ในภาควิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การเรียนการสอน

(2) อาจารย์รับผิดชอบ/อาจารย์ผู้สอนรายวิชา ขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ท่านอื่น หลังการวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชา

(3) การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน

(4) ประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษา จากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการสอบ

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

(1) ประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยคณะ

(2) ประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรม งานที่มอบหมายแก่นักศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินของภาควิชา

(3) ทดสอบการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบกับนักศึกษาในมหาวิทยาลัยอื่น โดยใช้ข้อสอบกลางของเครื่องข่ายมหาวิทยาลัย หรือของสมาคมวิชาชีพ

(4) สํารวจเพื่อประเมินประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์ โดยแจกแบบประเมินให้กับนักศึกษาในแต่ละรายวิชาก่อนสิ้นภาคการศึกษา ข้อมูลที่ได้จะถูกรวบรวมและส่งให้คณาจารย์ผู้สอนในภาคการศึกษาถัดไปเพื่อใช้เป็นผลป้อนกลับในการปรับปรุงการสอนและรายวิชาของตน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การมีกลยุทธ์การประเมินผลและทวนสอบว่าเกิดผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานจริง ซึ่งสถานอุดมศึกษาจะต้องวางแผนไว้ล่วงหน้าและระบุรายละเอียดเป็นลายลักษณ์อักษรในเอกสารรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม การประเมินผลของแต่ละรายวิชาเป็นความรับผิดชอบของผู้สอนเช่น การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การสอบปฏิบัติ การสังเกตพฤติกรรม การให้คะแนนโดยผู้ร่วมงาน รายงานกิจกรรม แฟ้มผลงาน การประเมินตนเองของผู้เรียน

ส่วนการประเมินผลหลักสูตรเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของคณาจารย์และผู้บริหารหลักสูตร เช่น การประเมินข้อสอบ การเทียบเคียงข้อสอบกับสถานศึกษาอื่น การสอบด้วยข้อสอบ

กลางของสาขาวิชา การประเมินของผู้จ้างงาน เป็นต้น นอกจากนี้ การประเมินหลักสูตรในภาพรวมสามารถจัดทำได้โดยการสอบถามนักศึกษาปีที่ 4 ที่จะสำเร็จการศึกษา ถึงความเหมาะสมของรายวิชาในหลักสูตร ทั้งนี้อาจมีการประชุมทบทวนหลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้งานบัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิตในหลักสูตร

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

(1) ภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ

(2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ

(3) การประเมินตำแหน่งและหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

(4) การประเมินจากนักศึกษาเก่าที่ไปประกอบอาชีพในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

(5) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

#### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

#### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลในข้อ 2 ทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชาจะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตร กรณีที่พบปัญหาสามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ซึ่งทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๔๔

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐาน มีคุณภาพ และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๔ อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๑๘(๒) และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ และโดย อนุมัติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ในการประชุมครั้งที่ ๘ / ๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ จึงวางข้อบังคับ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๔"

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับการศึกษาในระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัย ราชภัฏบุรีรัมย์ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่มีความกล่าวไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔	ในข้อบังคับนี้		
	"มหาวิทยาลัย"	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
	"สภาวิชาการ"	หมายความว่า	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
	"คณะ"	หมายความว่า	คณะที่นักศึกษาสังกัด
	"อธิการบดี"	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
	"คณบดี"	หมายความว่า	คณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด
	"คณะกรรมการประจำคณะ"	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัด
	"นักศึกษา"	หมายความว่า	นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

## หมวด ๑ ระบบการศึกษาและการรับเข้าศึกษา

## ข้อ ๖ ระบบการศึกษา

๖.๑ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาคู่ระบบสหวิทยาการ คณะใดมีหน้าที่รับผิดชอบรายวิชาใด ให้จัดการศึกษารายวิชานั้นแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัย คณะใดรับผิดชอบรายวิชาใด ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๖.๒ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาแบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งมี ๒ ภาคการศึกษาหรือ ๒ ภาคเรียน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาปกติ คือภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ หนึ่งภาคศึกษามีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาดูร้อม ซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาประมาณ ๘ สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ การจัดการภาคการศึกษาที่แตกต่างไปจากนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

การเปิดการศึกษาดูร้อมให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๖.๓ หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ แบ่งการสอนเป็นรายวิชา ระยะเวลาการศึกษารายวิชาหนึ่ง ๆ เสร็จสิ้นในเวลา ๑ ภาคการศึกษา ยกเว้นรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีจำนวน หน่วยกิต ไม่น่ากว่า ๕ หน่วยกิต สามารถลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาดูร้อม

๖.๔ รายวิชาหนึ่ง ๆ มีรหัสและชื่อรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖.๕ การยกเลิกหลักสูตรการสอนรายวิชาใด ๆ มหาวิทยาลัยจะคงรหัสรายวิชานั้นไว้เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๘ ปี

๖.๖ การคิดหน่วยกิต

๖.๖.๑ รายวิชาที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๖.๒ รายวิชาที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๖.๓ การฝึกงานหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๖.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๖.๕ กรณีที่ไม่สามารถใช้เกณฑ์ตามข้อ ๖.๖.๑, ๖.๖.๒, ๖.๖.๓ และ

๖.๖.๔ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาตามความเหมาะสม

## ข้อ ๗ การรับเข้าศึกษา

๗.๑ มหาวิทยาลัยจะสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษา ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๒ มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษาสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งตามเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น

๘.๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเข้าศึกษาคณะระดับปริญญาตรีสาขาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับเข้าศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะและหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๘ การรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา

๘.๑ ให้ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาไปรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตาม วัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมด้วยหลักฐานต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยประกาศ

๘.๒ ผู้ที่ไม่รายงานตัวตามกำหนด ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา

๘.๓ ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะกำหนดรหัสประจำตัว และ คณะจัดการอยู่ที่ปรึกษาให้นักศึกษา

หมวด ๒ การลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ ๘ การลงทะเบียนรายวิชา

๘.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๒ นักศึกษาอาจลงทะเบียนรายวิชาล่าช้ากว่ากำหนด โดยกระทำภายใน ๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

เมื่อพ้นกำหนดการลงทะเบียนล่าช้า นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลงทะเบียน รายวิชาดังกล่าวได้ ทั้งนี้ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ สัปดาห์เมื่อพ้นระยะเวลาตามวรรคแรก และต้องชำระค่ารวมเรียน การลงทะเบียนดังกล่าว

๘.๓ นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต และไม่มากกว่า ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และไม่มากกว่า ๕ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาฤดูร้อน

การลงทะเบียนรายวิชาที่แตกต้นจากรรแรก ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย เว้นแต่ภาคการศึกษาที่ฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพตลอดภาคการศึกษา หรือนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา สามารถลงทะเบียนน้อยกว่า ๘ หน่วยกิตได้

๘.๔ นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาหนึ่ง สามารถขอ ลงทะเบียนรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาอื่น ได้อีกหนึ่งหลักสูตร และขอรับปริญญาได้ทั้งสองหลักสูตร ทั้งนี้ต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด

๘.๕ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติจะต้องลาพักการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๘.๖ ในกรณีที่นี้เหตุอันสมควร มหาวิทยาลัยอาจงดสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือ จำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง

๘.๗ นักศึกษา...../

๕.๑ นักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตรและได้คะแนนเฉลี่ยสะสมถึงเกณฑ์ที่จะสำเร็จการศึกษา จะลงทะเบียนรายวิชาอีกก็ได้ หากไม่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษา

๕.๒ ผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา โยมีสิทธิ์ลงทะเบียนรายวิชา หากผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชา ให้ถือว่ากรลงทะเบียนรายวิชานั้นไม่สมบูรณ์

๕.๕ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว นักศึกษาที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาคงกำหนด ให้ถือว่ากรลงทะเบียนรายวิชานั้นไม่สมบูรณ์ แต่ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การขอเพิ่ม ขอลด และขอลอนรายวิชา

๑๐.๑ การขอเพิ่ม ขอลด หรือเปลี่ยนแปลงหมู่เรียน อาจกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอเพิ่ม ขอลด หรือเปลี่ยนแปลงหมู่เรียนหลังกำหนด ทั้งนี้ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ สัปดาห์ เมื่อพ้นระยะเวลาตามวรรคแรก และต้องชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนหลังกำหนด

๑๐.๒ นักศึกษาอาจขอลอนการลงทะเบียนบางรายวิชาได้ ตั้งแต่บัดถึงวันหมดตามข้อ ๑๐.๑ จนถึงก่อนกำหนดวันสอบปลายภาค ๒ สัปดาห์ รายวิชาที่ขอลอนจะนับที่กสญลภขณ W

๑๐.๓ ภายหลังกการขอเพิ่ม ขอลด หรือขอลอน จำนวนหน่วยกิตที่เหลือต้องเป็นไปตามข้อ ๕.๓

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน

๑๑.๑ การลงทะเบียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้องได้ผลการเรียนวิชาบังคับก่อน ไม่นต่ำกว่า D หรือ S แล้วแต่กรณี มิฉะนั้นให้ถือว่ากรลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นโมฆะ

๑๑.๒ นักศึกษาอาจลงทะเบียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อนควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่ได้ผลการเรียนต่ำกว่า D หรือ S โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน

๑๑.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาตาม ๑๑.๒ หากขอลด หรือขอลอนรายวิชาบังคับก่อน ต้องขอลด หรือขอลอนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อนด้วย มิฉะนั้นให้ถือว่ากรลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นโมฆะ

หมวด ๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๑๒ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

๑๒.๑ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๑๒.๒ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาดำเนินการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาก่อนใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

นักศึกษาอาจชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาลงกำหนด โดยชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันครบกำหนดตามวรรคแรก และต้องชำระค่าธรรมเนียมการชำระเงินหลังกำหนด

## หมวด ๔ การวัดและประเมินผลการศึกษา

## ข้อ ๑๓ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๓.๑ ให้มีการวัดผลด้วยวิธีการต่าง ๆ ตลอดภาคการศึกษา โดยมีคะแนนระหว่างภาค ร้อยละ ๕๐ ถึง ๘๐ และมีการสอบปลายภาค เว้นแต่รายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ประเมินในลักษณะอื่น

๑๓.๒ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียน ทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาค เว้นแต่อาจารย์ผู้สอนจะพิจารณาให้มีสิทธิ์

ผู้ไม่มีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาค ให้ได้รับสัญลักษณ์ F หรือ U แล้วแต่กรณี

๑๓.๓ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้ได้รับสัญลักษณ์ F หรือ U ใน รายวิชานั้น

ข้อ ๑๔ การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้เป็นสัญลักษณ์ต่างๆ ซึ่งมีความหมายและ ค่าระดับคะแนน ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B <sup>+</sup>	ผลการประเมินขั้นดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ผลการประเมินขั้นดี (Good)	๓.๐
C <sup>+</sup>	ผลการประเมินขั้นดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	ผลการประเมินขั้นพอใช้ (Fair)	๒.๐
D <sup>+</sup>	ผลการประเมินขั้นด้อย (Poor)	๑.๕
D	ผลการประเมินขั้นด้อยมาก (Very Poor)	๑.๐

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
F	ผลการประเมินขั้นตก (Fail)	-
I	การประเมินผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	-
P	ผ่านโดยการเรียนรายวิชา หรือผ่าน โดยการขอวันการเรียนรายวิชา จากการศึกษาในระบบ (Pass)	-
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)	-
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)	-
W	การถอนรายวิชาหลังจากพ้นกำหนดการลกรายวิชา (Withdrawn)	-

ข้อ ๑๕ การให้สัญลักษณ์...../

## ข้อ ๑๕ การให้สัญลักษณ์

๑๕.๑ สัญลักษณ์ A B' B C' C D' D และ F ให้ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน  
ทุกรายวิชา เว้นแต่รายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ประเมินโดยใช้สัญลักษณ์อื่น

๑๕.๒ สัญลักษณ์ S และ U ให้ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนตามข้อกำหนดเฉพาะ  
ของหลักสูตร

การเข้าร่วมศึกษาที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้างต้น ไม่ต้องบันทึกสัญลักษณ์ใดๆ

## ๑๕.๓ สัญลักษณ์ I ให้ในกรณีต่อไปนี้

๑๕.๓.๑ นักศึกษาขาดสอบปลายภาค

๑๕.๓.๒ นักศึกษาปฏิบัติงานที่เป็นส่วนประกอบของนักศึกษายังไม่สมบูรณ์

และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา

๑๕.๓.๓ นักศึกษาที่ได้ I ต้องขอรับการประเมินจากอาจารย์ผู้สอนเพื่อ  
เปลี่ยนเป็นระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาปกติถัดไป มิฉะนั้นจะเปลี่ยน I เป็น F U หรือ W แล้วแต่  
กรณี

## ๑๕.๔ สัญลักษณ์ P ให้ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเว้นการเรียน

รายวิชาจากการศึกษาในระบบ การเตรียมประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบหรือลงทะเบียนร่วมฟัง และ  
ประเมินผลผ่าน

## ๑๕.๕ สัญลักษณ์ W ให้ในกรณีต่อไปนี้

๑๕.๕.๑ นักศึกษาขาดอนบางรายวิชา นักศึกษาล่าช้าการศึกษา หรือถูกสั่ง  
ให้พักการศึกษา หลังกำหนดการลดรายวิชา

๑๕.๕.๒ นักศึกษาป่วยก่อนสอบปลายภาค เป็นเหตุให้ขาดสอบปลายภาค  
บางรายวิชาหรือทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่  
กระทรวงสาธารณสุขรับรอง และคณะกรรมการร่วมกับอาจารย์ผู้สอนแล้วเห็นว่านักศึกษามาจาก เนื้อหาส่วนสำคัญ  
ของรายวิชา สมควรให้เปลี่ยนจาก I เป็น W

๑๕.๕.๓ นักศึกษาป่วยระหว่างสอบหรือมีเหตุสุดวิสัย เป็นเหตุให้ขาดสอบ  
ปลายภาคบางรายวิชาหรือทั้งหมด โดยมีหลักฐานที่เชื่อถือได้ และคณะกรรมการร่วมกับอาจารย์ผู้สอนแล้วเห็นว่า  
การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยนั้นยังไม่สิ้นสุด สมควรให้เปลี่ยนจาก I เป็น W

## ๑๕.๕.๔ นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาผิดเงื่อนไข

## ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนรายวิชาซ้ำ ให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๖.๑ นักศึกษาที่ได้รับสัญลักษณ์ F U หรือ W ในรายวิชาบังคับ ต้องลงทะเบียน  
รายวิชานั้นซ้ำจนกว่าจะได้รับสัญลักษณ์ A B' B C' C D' D P หรือ S

๑๖.๒ นักศึกษาที่ได้รับสัญลักษณ์ F U หรือ W ในรายวิชาเลือก จะลงทะเบียน  
รายวิชานั้นซ้ำหรือเลือกลงทะเบียนรายวิชาอื่นในหมวดหรือกลุ่มเดียวกันแทนก็ได้

๑๖.๓ นักศึกษาที่ได้รับสัญลักษณ์ต่ำกว่า C ในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ  
รายวิชาปฏิบัติงานในสถานศึกษา ต้องลงทะเบียนรายวิชาซ้ำจนกว่าจะได้รับสัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า C

๑๖.๔ นักศึกษาที่ได้รับสัญลักษณ์ D+ หรือ D อาจลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นใหม่ เพื่อปรับปรุงค่าระดับคะแนนให้สูงขึ้นก็ได้

ข้อ ๑๗ การรายงานผลการศึกษา

ในรายงานผลการศึกษานักศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา จะแสดงผลการศึกษนเฉพาะรายวิชาที่ได้รับสัญลักษณ์ A B C D S และ P เท่านั้น

ข้อ ๑๘ การนับหน่วยกิตสะสม เพื่อตรวจสอบการเข้าครบตามโครงสร้างหลักสูตร

๑๘.๑ รายวิชาที่นักศึกษาได้รับสัญลักษณ์ A B C D S และ P เท่านั้น จึงจะนับเป็นหน่วยกิตสะสม

๑๘.๒ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาปฏิบัติงานในสถานศึกษา รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อปรับปรุงค่าระดับคะแนน ที่นักศึกษามีผลการศึกษามากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียว

๑๘.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ระบุว่าเป็นรายวิชาเทียบเท่ากัน ให้นับหน่วยกิตสะสมรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งเท่านั้น

ข้อ ๑๙ การคำนวณคะแนนเฉลี่ย

๑๙.๑ คะแนนเฉลี่ยภาคการศึกษาให้นำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดที่นำมาคำนวณ

๑๙.๒ คะแนนเฉลี่ยสะสมให้นำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้อินผลการเรียนเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดที่นำมาคำนวณ

๑๙.๓ การคำนวณคะแนนเฉลี่ยให้คำนวณจากรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนทุกรายวิชา และให้มีทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

**หมวด ๕ การเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชา การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา**

ข้อ ๒๐ การเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชา

๒๐.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชา ต้องลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่พักการศึกษา และต้องมีคุณสมบัติที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตร สาขาวิชาที่ต้องการเข้าศึกษา

๒๐.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชา ต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนหลักสูตรสาขาวิชาก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๒๐.๓ การเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชาภายในคณะ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้นักครองอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการประจำคณะ

๒๐.๔ การเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชาไปคณะอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีคณะเดิม ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ประจำคณะที่จะรับเข้าศึกษา  
เงื่อนไขการเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชา ให้คณะจัดทำเป็นประกาศ

๒๐.๕ นักศึกษาที่เคยได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสาขาวิชาแล้ว จะไม่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยน สาขาวิชาอีก

ข้อ ๒๐ การโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของ มหาวิทยาลัย

**หมวด ๖ การลาและสภาพนักศึกษา**

ข้อ ๒๒ การลา

๒๒.๑ การลาป่วย นักศึกษาที่ป่วย ไม่สามารถเข้าชั้นเรียน ให้ยื่นใบลาต่ออาจารย์ ผู้สอน กรณีที่นักศึกษาป่วยตั้งแต่ ๑ วันขึ้นไป ให้ยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัย ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หรือยื่นด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุข รับรอง แล้วนำไปยื่นขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

๒๒.๒ การลากิจ นักศึกษาที่มีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าชั้นเรียน ให้ยื่นใบลาต่อ อาจารย์ผู้สอนล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน หากไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ ให้ยื่นในวันแรกที่เข้าชั้นเรียน

๒๒.๓ การลาพักการศึกษา

๒๒.๓.๑ นักศึกษาอาจลาพักการศึกษาลดภาคการศึกษาได้ตั้งแต่ภาค การศึกษาที่ ๒ ที่เข้าศึกษา และต้องขอลาพักอยู่ข้างไม่เกิน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๒๒.๓.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาลดภาคการศึกษา ให้ยื่น คำร้องตามแบบของมหาวิทยาลัย โดยความยินยอมของผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านคณบดี เพื่อเสนอ มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๒๒.๓.๓ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษาลดภาคการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษายกเว้น มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

๒๒.๔ การลาออก นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกต้องยื่นคำร้องตามแบบของ มหาวิทยาลัย โดยความยินยอมของผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านคณบดี เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา อนุมัติ

ข้อ ๒๓ การหันสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะหันสภาพนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้

๒๓.๑ ตาย

๒๓.๒ ลาออก

๒๓.๓ ขาดคุณสมบัติที่จะเข้าศึกษา

๒๓.๔ โอนย้ายไปเป็นนักศึกษาสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๓.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียน...../



๒๓.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ และไม่ลาพักตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๓.๖ กระทำความผิดร้ายแรงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๒๓.๗ มีผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ ไปได้

๒๓.๗.๑ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ ยกเว้นนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษา

เป็นภาคการศึกษาแรก

๒๓.๗.๒ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ สองภาคการศึกษาปกติ

ติดต่อกัน ยกเว้นภาคการศึกษาแรก

๒๓.๗.๓ มีสภาพเป็นนักศึกษารอบ ๔ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันสำหรับ

หลักสูตร ๒ ปี มีสภาพเป็นนักศึกษารอบ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันสำหรับหลักสูตร ๔ ปี มีสภาพเป็น

นักศึกษารอบ ๒๐ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันสำหรับหลักสูตร ๕ ปี และขาดคุณสมบัติที่จะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๔ การคืนสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษามาข้อ ๒๓.๕ อาจขอคืนสภาพ

นักศึกษา โดยต้องชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษาที่ค้างชำระทุกภาคการศึกษาปกติและชำระค่าขอคืนสภาพนักศึกษา

หมวด ๗ การดำเนินการศึกษาและปริญญเกียรตินิยม

ข้อ ๒๕ การดำเนินการศึกษา นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติ คือ ไปได้

๒๕.๑ มีความประพฤติดี

๒๕.๒ ไม่เป็นผู้ค้างชำระหนี้สินกับมหาวิทยาลัย

๒๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนหรือการรับโทษทางวินัยนักศึกษาอย่าง ร้ายแรง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๒๕.๔ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๕ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๕.๖ มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี

๒๕.๗ มีสภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี หรือมีสภาพนักศึกษาไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี หรือมีสภาพ นักศึกษาไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๒๖ นักศึกษาที่เรียนได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตร และได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๒.๐๐ และยังมีสภาพนักศึกษายังลงทะเบียนเรียนรายวิชา เพื่อทำระดับคะแนนสะสมให้ได้ตามคุณสมบัติการสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๗ การให้ปริญญเกียรตินิยม...../

ข้อ ๒๑ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๒๑.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๑.๑.๑ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๒๕-๓.๕๕ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๒๑.๑.๒ ไม่เคยได้รับสัญลักษณ์ D D F U ในรายวิชาใด

๒๑.๑.๓ ไม่เคยลงทะเบียนซ้ำเพื่อนับหน่วยกิต ในรายวิชาที่ลงทะเบียนเป็นผู้เข้าร่วมฟังหรือลงทะเบียนเพื่อปรับปรุงค่าระดับคะแนน ตามข้อ ๑๖.๔

๒๑.๑.๔ ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๒๑.๑.๕ ไม่เคยถูกสั่งพักการศึกษา เพราะทำผิดวินัยนักศึกษา

๒๑.๑.๖ ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี ทั้งนี้ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

๒๑.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรต่อเนื่อง จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๑.๒.๑ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ตั้งแต่ ๓.๖๐ และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ตั้งแต่ ๓.๒๕ และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึงเกณฑ์ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๒๑.๒.๒ ไม่เคยได้รับสัญลักษณ์ D D F U หรือเทียบเท่าในรายวิชาใด ทั้งในสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัย

๒๑.๒.๓ มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๑.๑.๓ - ๒๑.๑.๕

๒๑.๒.๔ ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

๒๑.๓ ผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมมีสิทธิประดับเครื่องหมายเกียรตินิยม

ข้อ ๒๔ รางวัลการเรียนดี

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับรางวัลการเรียนดี ต้องได้คะแนนเฉลี่ยในสองภาคการศึกษาปกติ ของปีการศึกษานั้นตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป และสอบได้ทุกรายวิชา ทั้งนี้ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรขาคณิตที่ประเมินผลตามข้อ ๑๕.๑ ไม่น้อยกว่า ๑๖ หน่วยกิต โดยไม่เป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำ นักศึกษาปีสุดท้ายของหลักสูตรไม่อยู่ในเงื่อนไขที่จะได้รับรางวัลการเรียนดี

หมวด ๔ อาจารย์ที่ปรึกษา...../

หมวด ๔ อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๘ สิทธิและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๘.๑ อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์ที่คณาบดีแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษา

๒๘.๒ อาจารย์ที่ปรึกษา มีสิทธิและหน้าที่ดังนี้

๒๘.๒.๑ ให้คำแนะนำและทำแผนการเรียนของนักศึกษาร่วมกับนักศึกษาให้ ถูกต้องตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

๒๘.๒.๒ ให้คำแนะนำในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับ ว่าด้วยการศึกษา

๒๘.๒.๓ ให้คำแนะนำการลงทะเบียนเรียน การเพิ่มรายวิชา การลดรายวิชา การถอนรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตต่อภาคการศึกษาของนักศึกษา

๒๘.๒.๔ แนะนำวิธีเรียน ให้คำปรึกษา และติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

๒๘.๒.๕ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความเป็นอยู่และการศึกษาของนักศึกษาใน มหาวิทยาลัย

๒๘.๒.๖ ดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบวินัยที่ มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

หมวด ๕ บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดระเบียบปฏิบัติไว้ในข้อบังคับ ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งปฏิบัติการ ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดต่อเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา

ข้อ ๓๑ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติ ตามข้อบังคับนี้ให้นำประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลใช้ บังคับอยู่ก่อนหรือ ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘



(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม จินทร์แก้ว)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

## ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ว่าด้วยการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ  
และการศึกษาตามอัธยาศัย ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี  
ว่าด้วย การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษาในระบบระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๔๕

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๔  
ข้อ ๒๑ เห็นเป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการเทียบโอนรายวิชา  
ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒๖  
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการโอนผลการ  
เรียนและการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษาในระบบระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๕"

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนักศึกษาในระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรีที่เข้า  
ศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ ประมวลุ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียน  
และการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษาในระบบ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

"สถาบันอุดมศึกษา" หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน  
การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับ  
อนุปริญญา หรือปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

"การโอนผลการเรียน" หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของ  
รายวิชาที่เลยศึกษานในหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นอีก

"การเทียบโอน" หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาที่เคยศึกษาใน  
หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาใช้โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นอีก

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งให้เป็นผู้มี  
อำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือเทียบโอน

ข้อ ๔.๑

ข้อ ๔ รายวิชาที่จะนำมาโอนผลการเรียน หรือเทียบโอน ต้องสอบได้ และมีระยะเวลาไม่เกิน ๑๐ ปีนับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียน หรือวันสุดท้ายที่ศึกษา

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิ์ได้รับ โอนผลการเรียน ได้แก่ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษา หรือผู้ที่เคยศึกษาระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้ที่เปลี่ยนสภาพนักศึกษาของมหาวิทยาลัยทั้งนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาด้านโครงการใดโครงการหนึ่ง หรือเปลี่ยนจากภาคศึกษาลักษณะหนึ่งไปเป็นนักศึกษาอีกหลักสูตรหนึ่ง

ข้อ ๖ เงื่อนไขในการ โอนผลการเรียน

(๑) ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาภาคปกติ หรือนักศึกษาด้านโครงการใดโครงการหนึ่งของ มหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาที่ขอโอนผลการเรียนต้องมีเนื้อหาสาระความรู้เทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษา

(๓) การโอนผลการเรียนให้โอนได้เฉพาะรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำลังศึกษา

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์เทียบโอน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษา หรือผู้ที่เคยศึกษาระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๒) ผู้ที่ผ่านการศึกษารอบในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๘ เงื่อนไขการเทียบโอนรายวิชา

(๑) ผู้ขอเทียบโอนต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาภาคปกติ หรือนักศึกษาด้านโครงการใดโครงการหนึ่งของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาที่นำมาใช้ขอเทียบโอนต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ ประเมินผลผ่าน และมีเนื้อหาสาระความรู้เทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาที่ขอเทียบโอน

การเทียบเนื้อหาสาระความรู้จากรายวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือหลายรายวิชาที่เคยเรียนมา เพื่อเทียบโอนรายวิชา

(๓) ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ในอีกสาขาวิชาหนึ่ง ได้เทียบโอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๔ และข้อ ๘(๒) มาพิจารณา

(๔) จำนวนหน่วยกิต..../

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอน รวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของ หน่วยกิตรวมขั้นต่ำ ซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย และไม่เกิน ระดับชั้นปีที่เคยเปิดสอน และเมื่อได้รับการเทียบโอนแล้ว ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อย กว่า ๑ ปีการศึกษา

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอน ให้บันทึกผลการเรียนในระเบียนการเรียนของ นักศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี ที่ใช้อยู่ในขณะนั้นโดยไม่นำมาคิดคะแนนเฉลี่ย

สำหรับผู้ที่ได้รับการเทียบโอนตามข้อ ๔(๑) ให้บันทึกผลการเรียนหมวด วิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญา ตรี ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนแยกเป็นรายวิชา

ข้อ ๕ ผู้ขอโอนผลการเรียน และ / หรือ เทียบโอนรายวิชา ต้องยื่นเรื่องต่อกองบริการ การศึกษา พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียม ค่าระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย ให้เสร็จสิ้น ภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติการ โอนผลการเรียน และ / หรือเทียบโอน รายวิชาจากการศึกษาในระบบ ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียนหรือเทียบโอน รายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) ภาควิชาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน ๑๔ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ หรือผู้ที่ศึกษาอาชีวศึกษา โครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของ มหาวิทยาลัย ให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษากรให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

**ภาคผนวก ก**

**ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์**

**เรื่องระบบรหัสรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์**





ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างหลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

เพื่อให้การจัดทำเอกสารหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ มีความถูกต้องตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร และมีเอกลักษณ์เฉพาะของมหาวิทยาลัย ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงกำหนดหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ในโครงสร้างของหลักสูตรระดับปริญญาตรี ดังนี้

๑. กำหนดให้โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชา ๓ หมวดดังต่อไปนี้
  - ๑.๑ หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป
  - ๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะ
  - ๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี

๒. กำหนดให้หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ประกอบไปด้วยกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้
  - ๒.๑ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
  - ๒.๒ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
  - ๒.๓ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
  - ๒.๔ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
  - ๒.๕ กลุ่มวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพิ่มเติม

๓. กำหนดให้หมวดวิชาชั้นปีที่ ๒ ประกอบด้วยวิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐาน วิชาชีพ และวิชาชีพ และให้ทั้งนั้นเป็นกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

- ๓.๑ กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ
- ๓.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก

ยกเว้นหลักสูตรที่มีมาตรฐานคุณวุฒิสาขา (มคอ.1) กำหนดกลุ่มวิชาไว้ชัดเจนแล้ว ให้เพิ่มกลุ่มวิชาในหมวดวิชาเฉพาะตามที่มาตรฐานคุณวุฒิสาขานั้นกำหนดไว้ได้

๔. กำหนดให้หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาใด ๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย หาญสมบัติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี  
เรื่อง แนวปฏิบัติการกำหนดจำนวนหน่วยกิตรายวิชา  
หลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

เพื่อให้กรเขียนจำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงที่ใช้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย มีแนวปฏิบัติในทางเดียวกัน จึงกำหนดแนวทางในการเขียนจำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงทฤษฎี จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนศึกษาด้วยตนเอง ไว้ดังนี้

๑. ระบบหน่วยกิต

กำหนดให้ใช้ระบบตัวเลข ๔ ตัว คือ น (ท-ป-ศ) เป็นตัวกำหนดจำนวนชั่วโมงที่สอดคล้องสัปดาห์ มีความหมายดังนี้

น หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวม

ท หมายถึง จำนวนชั่วโมงทฤษฎี/สัปดาห์

ป หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ/สัปดาห์

ศ หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง/ต่อสัปดาห์

๒. รายวิชาที่มีเฉพาะชั่วโมงทฤษฎี

กำหนดให้รายวิชาทฤษฎี ๑ หน่วยกิต ประกอบด้วย จำนวนชั่วโมงทฤษฎี ๑ ชั่วโมง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ๒ ชั่วโมง ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงในวงเล็บจะต้องเท่ากับ ๓ เท่าของจำนวนหน่วยกิต

ตัวอย่าง ๑ (๑-๐-๒)

๒ (๒-๐-๑)

๓ (๓-๐-๐)

๓. รายวิชาที่มีเฉพาะชั่วโมงปฏิบัติ

กำหนดให้รายวิชาปฏิบัติ ๑ หน่วยกิต ประกอบด้วย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ ๒ ชั่วโมง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ๑ ชั่วโมง ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงในวงเล็บจะต้องเท่ากับ ๓ เท่าของจำนวนหน่วยกิต

ตัวอย่าง ๑ (๐-๒-๑)

๒ (๐-๑-๒)

๓ (๐-๑-๓)

๔. รายวิชา...

## ๔. รายวิชาที่มีทั้งชั่วโมงทฤษฎีและชั่วโมงปฏิบัติ

กำหนดให้รายวิชาที่มีทั้งชั่วโมงทฤษฎีและชั่วโมงปฏิบัติ ใช้วิธีการคิดเช่นเดียวกับข้อ ๒ และข้อ ๓ และมีจำนวนชั่วโมงในวงเล็บเท่ากับ ๓ เท่าของจำนวนหน่วยกิต

ตัวอย่าง ๒ (๑-๒-๓)

๓ (๑-๔-๔)

๓ (๒-๒-๕)

## ๕. รายวิชาที่มีลักษณะเป็นโครงการ โครงการวิจัย ปัญหาพิเศษ การศึกษาด้วยตนเอง การศึกษาอิสระ งานนิพนธ์

รายวิชาเหล่านี้ถือเป็นรายวิชาปฏิบัติ กำหนดให้ ๑ หน่วยกิต ประกอบด้วยจำนวนชั่วโมงปฏิบัติ ๓ ชั่วโมง โดยไม่ต้องระบุจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ทั้งนี้จำนวนในวงเล็บจะต้องเท่ากับ ๓ เท่า ของจำนวนหน่วยกิต

ตัวอย่าง ๑ (๐-๓-๐)

๒ (๐-๖-๐)

๓ (๐-๖-๐)

## ๖. รายวิชาฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์ภาคสนาม หรือสหกิจศึกษา

รายวิชาฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์ภาคสนาม หรือสหกิจศึกษา กำหนดให้เป็นรายวิชาปฏิบัติ โดยรายวิชาปฏิบัติ ๑ หน่วยกิต ประกอบด้วยจำนวนชั่วโมงปฏิบัติ ๓-๖ ชั่วโมง และไม่ต้องระบุจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงในวงเล็บ จะต้องเท่ากับ ๓-๖ เท่า ของจำนวนหน่วยกิต

ตัวอย่างเช่น ๑ (๐-๓-๖)

๕ (๐-๒๕-๐)

๖ (๐-๓๖-๐)

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้ยึดถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกันโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย หาญสมบัติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิต์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี  
เรื่อง ระบบรหัสรายวิชา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

เพื่อให้การกำหนดรหัสรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างถูกต้อง และมีแนวปฏิบัติเป็นไปในแนวเดียวกัน มหาวิทยาลัยจึงกำหนดระบบรหัสรายวิชาไว้ดังนี้

๑. รูปแบบรหัสรายวิชา

รูปแบบรหัสรายวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นตัวเลขระบบ 7 หลัก แต่ละหลักมีความหมาย เพื่อจำแนกรายวิชาออกเป็นสาขาวิชาและกลุ่มวิชา ในการจำแนกสาขาวิชาได้ยึดหลักการจำแนกของ ISCED (International Standard Classification of Education)

๒. ความหมายของตัวเลขระบบ ๘ หลัก เป็นดังนี้

๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗
X	X	X	X	X	X	X

X ลำดับที่ ๑-๓ หมายถึงสาขาวิชา

X ลำดับที่ ๔ หมายถึงความยากที่ควรจัดให้เรียนในชั้นปี

๑ แทนรายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ ๑

๒ แทนรายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ ๒

๓ แทนรายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ ๓

๔ แทนรายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ ๔

๕ แทนรายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ ๕

๖,๗,๘ และ ๘ แทนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา

X ลำดับที่ ๕ หมายถึงกลุ่มวิชาในสาขาวิชา

X ลำดับที่ ๖-๗ หมายถึงลำดับที่ของรายวิชา

๓. การจำแนกสาขาวิชา.../

๓. การอำนวยการศึกษา และการกำหนดตัวเอกประจำสาขาวิชา ให้เป็นไปตาม  
เอกสาร แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้ยึดถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน โดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย หาญสมบัติ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิต์

(เอกสารแนบท้ายประกาศเรื่อง ระบบรหัสรายวิชา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓)

**การกำหนดกลุ่มสาขาวิชาและตัวเลขประจำสาขาวิชาในระบบรหัสรายวิชา  
ของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี**

**I ในความหมายของรหัสวิชาดำดับที่ 1-3 กำหนดตัวเลขแทนสาขาวิชาไว้ดังนี้**

**1.1 กลุ่มสาขาวิชาการศึกษา (100 – 149)**

101	แทนสาขา	หลักสูตรศึกษา
102	แทนสาขา	หลักสูตรและการสอน
103	แทนสาขา	เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา
104	แทนสาขา	ประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา
105	แทนสาขา	จิตวิทยาและการแนะแนว
106	แทนสาขา	การบริหารและการศึกษา
107	แทนสาขา	การศึกษาปฐมวัย
108	แทนสาขา	การศึกษาพิเศษ

**1.2 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ (150 – 199)**

150	แทนสาขา	การศึกษาทั่วไปกลุ่มมนุษยศาสตร์
151	แทนสาขา	ปรัชญา
152	แทนสาขา	ศาสนาและเทววิทยา
153	แทนสาขา	ภาษาศาสตร์
154	แทนสาขา	ภาษาไทย
155	แทนสาขา	ภาษาอังกฤษ
156	แทนสาขา	ภาษาญี่ปุ่น
157	แทนสาขา	ภาษาจีน
158	แทนสาขา	ภาษาเกาหลี
159	แทนสาขา	ภาษาฝรั่งเศส
161	แทนสาขา	ภาษาเยอรมัน
162	แทนสาขา	ภาษาอิตาลี
163	แทนสาขา	บรรณารักษ์และสารนิเทศ
164	แทนสาขา	ประวัติศาสตร์
165	แทนสาขา	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
166	แทนสาขา	อังกฤษธุรกิจ

**1.3 กลุ่มสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ (200 – 249)**

200	แทนสาขา	วิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
201	แทนสาขา	ทฤษฎีหลักการและความเข้าใจทางศิลปกรรม
202	แทนสาขา	วิจิตรศิลป์
203	แทนสาขา	ประติมากรรมศิลป์
204	แทนสาขา	ออกแบบนิเทศศิลป์
205	แทนสาขา	นาฏศิลป์และการแสดง
206	แทนสาขา	ดุริยางค์ศิลป์
207	แทนสาขา	เครื่องเคลือบดินเผา

**1.4 กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ (250 – 299)**

250	แทนสาขา	การศึกษาทั่วไปแก่ผู้สูงส่งคม และวิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
251	แทนสาขา	จิตวิทยา
252	แทนสาขา	มานุษยวิทยา
253	แทนสาขา	สังคมวิทยา
254	แทนสาขา	ภูมิศาสตร์
255	แทนสาขา	รัฐศาสตร์
256	แทนสาขา	นิติศาสตร์
257	แทนสาขา	เศรษฐศาสตร์
258	แทนสาขา	รัฐประศาสนศาสตร์
259	แทนสาขา	สังคมศาสตร์การพัฒนา
269	แทนสาขา	รัฐประศาสนศาสตร์ (โครงการ ปร.บ.)

**1.5 กลุ่มสาขาวิชานิติศาสตร์ (300 – 349)**

300	แทนสาขา	วิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
301	แทนสาขา	การสื่อสาร
302	แทนสาขา	วารสารศาสตร์
303	แทนสาขา	การประชาสัมพันธ์
304	แทนสาขา	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
305	แทนสาขา	การโฆษณา
306	แทนสาขา	การถ่ายภาพ
307	แทนสาขา	ภาพยนตร์
308	แทนสาขา	การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์

&amp;

**1.6 กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ (350 - 399)**

350	แทนสาขา	วิชาที่จัดหมู่ไม่ได้
351	แทนสาขา	เลขานุการ
352	แทนสาขา	การบัญชี
353	แทนสาขา	การเงินและการธนาคาร
354	แทนสาขา	การตลาด
355	แทนสาขา	การสหกรณ์
356	แทนสาขา	การบริหารธุรกิจ
357	แทนสาขา	ธุรกิจบริการ
358	แทนสาขา	การประกันภัยและวินาศภัย
359	แทนสาขา	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
360	แทนสาขา	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

**1.7 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (400 - 449)**

400	แทนสาขา	การศึกษาทั่วไปกลุ่มวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และ เทคโนโลยี และวิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
401	แทนสาขา	ฟิสิกส์
402	แทนสาขา	เคมี
403	แทนสาขา	ชีววิทยา
404	แทนสาขา	ดาราศาสตร์
405	แทนสาขา	วิทยาศาสตร์เกี่ยวกับโลก
406	แทนสาขา	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
407	แทนสาขา	วิทยาศาสตร์สุขภาพ
408	แทนสาขา	วิทยาศาสตร์การกีฬา
409	แทนสาขา	คณิตศาสตร์
411	แทนสาขา	สถิติประยุกต์
412	แทนสาขา	คอมพิวเตอร์
413	แทนสาขา	การกีฬาและนันทนาการธุรกิจ
414	แทนสาขา	พลังงานและสิ่งแวดล้อม
415	แทนสาขา	สิ่งแวดล้อมศึกษา

**1.8 กลุ่มสาขาวิชาเกษตรกรรมศาสตร์ (450 - 499)**

451	แทนสาขา	การอาหารและโภชนาการ
-----	---------	---------------------



๖

452	แทนสาขา	ผ้าและเครื่องแต่งกาย
453	แทนสาขา	บ้านและการบริหารงานบ้าน
454	แทนสาขา	พัฒนาครอบครัวและเด็ก
455	แทนสาขา	ศิลปะประดิษฐ์
456	แทนสาขา	สิ่งทอ
457	แทนสาขา	การอาหารและธุรกิจการบริการ

#### 1.9 กลุ่มสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (500 - 549)

500	แทนสาขา	วิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
501	แทนสาขา	ปฐพีวิทยา
502	แทนสาขา	พืชไร่
503	แทนสาขา	พืชสวน
504	แทนสาขา	สัตวบาล
505	แทนสาขา	สัตวรักษ์
506	แทนสาขา	การประมง
507	แทนสาขา	อุตสาหกรรมและการเกษตร
508	แทนสาขา	กีฏวิทยา โรคพืชและวัชพืช
509	แทนสาขา	วนศาสตร์
511	แทนสาขา	การชลประทาน
512	แทนสาขา	พันธุกรรมและพันธุวิทยา
513	แทนสาขา	ส่งเสริมการเกษตร
514	แทนสาขา	สื่อสารการเกษตร
515	แทนสาขา	เกษตรศึกษา
516	แทนสาขา	สารสนเทศการเกษตร
517	แทนสาขา	เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร

#### 1.10 กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (550 - 599)

550	แทนสาขา	วิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
551	แทนสาขา	อุตสาหกรรม
552	แทนสาขา	เซรามิกส์
553	แทนสาขา	ศิลปหัตถกรรม
554	แทนสาขา	ออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
555	แทนสาขา	ออกแบบเขียนแบบสถาปัตยกรรม

556	แทนสาขา	ก่อสร้างโยธา
557	แทนสาขา	ไฟฟ้ากำลัง
558	แทนสาขา	อิเล็กทรอนิกส์
559	แทนสาขา	เครื่องกล
561	แทนสาขา	เทคนิคการพิมพ์
562	แทนสาขา	เทคโนโลยีการพิมพ์
563	แทนสาขา	สถาปัตยกรรมภายใน
564	แทนสาขา	เทคโนโลยีที่ศึกษประยุกต์ในอุตสาหกรรม
565	แทนสาขา	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม
566	แทนสาขา	ภาพยนตร์คอมพิวเตอร์
567	แทนสาขา	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ

1.11 กลุ่มสาขาวิชาจิตวิทยา (600 – 649)

600	แทนสาขา	วิชาที่จัดหมู่ไม่ได้
601	แทนสาขา	จิตวิทยาองค์การ
602	แทนสาขา	จิตวิทยาแนะแนว

1.12 กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (700 – 749)

700	แทนสาขา	วิชาที่จัดหมู่ไม่ได้
701	แทนสาขา	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
702	แทนสาขา	วิศวกรรมโยธา
703	แทนสาขา	วิศวกรรมอุตสาหกรรม

2 รายวิชาที่มีเนื้อหาแบบบูรณาการหรือมีเนื้อหาของหลายสาขารวมกัน ให้กำหนดรหัส 3 ตัวแรกตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาจากสาขาวิชาที่เป็นสาขาหลัก

3 ในคานาหมายของรหัสวิชาลำดับที่ 5 บังคับให้ทุกสาขากำหนดตัวเลขแทนกลุ่มวิชาในสาขาวิชาไว้เฉพาะกลุ่มดังนี้

8	แทนกลุ่มวิชา	ศิลปประสบการณ์วิชาชีพ
9	แทนกลุ่มวิชา	การศึกษานอกบท การวิจัย หัวข้อพิเศษ และสัมมนา

**ภาคผนวก ง**  
**สรุปรายงานผลการพิจารณาร่างหลักสูตรศิลปบัณฑิต**  
**สาขาวิชาศิลปกรรม**

สรุปรายงานผลการวิพากษ์หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์ จากผู้ทรงคุณวุฒิ  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์

---

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร  
คณะกรรมการเห็นสมควรให้ใช้ชื่อหลักสูตรตามที่เสนอ
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา  
คณะกรรมการเห็นสมควรให้ใช้ชื่อหลักสูตรตามที่เสนอ
3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะหลักสูตร  
ควรเพิ่มความเชี่ยวชาญในส่วนที่มีการนำไปใช้กับการพัฒนาท้องถิ่นหรือเอื้อประโยชน์ให้กับท้องถิ่น
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร  
ภาพรวมมีความเหมาะสมดีในส่วนของหน่วยกิตและควรเพิ่มวิชาสหกิจศึกษา ,  
เพิ่มความเข้มข้นของวิชาแกน,ปรับวิชาเลือกให้มีความหลากหลาย
5. รูปแบบของหลักสูตร  
ควรมีการเลือกหมวดวิชาแกนที่ชัดเจนและควรมีวิชาที่ว่าด้วยการสอดคล้องกับ  
เศรษฐกิจ หรือเศรษฐกิจสร้างสรรค์
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร  
เห็นควรอนุมัติได้
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน  
คณะกรรมการให้ดูตามความเหมาะสมตามกรอบ TQF
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา  
คณะกรรมการเห็นสมควรตามเสนอ
9. ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์  
คณะกรรมการเสนอให้เพิ่มอัตรากำลังในกรณีมีรายวิชาที่เกี่ยวกับวิจิตรศิลป์
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน  
ควรมีการเพิ่มห้องเรียนตามรายวิชา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร  
คณะกรรมการเห็นสมควรให้ใช้ตามเสนอ
2. แผนพัฒนาปรับปรุง  
คณะกรรมการเห็นสมควรให้ใช้ตามเสนอ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร

คณะกรรมการเห็นสมควรให้ใช้ตามเสนอ มีความเหมาะสมดี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

คณะกรรมการเห็นสมควรให้ใช้ตามเสนอ มีความเหมาะสมดี

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์การประเมินผลนักศึกษา

คณะกรรมการเห็นสมควรให้ใช้ตามเสนอ มีความเหมาะสมดีอาจเพิ่มผลการประเมินในตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องของกับท้องถิ่น

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

ควรมีการพัฒนาการอย่างสม่ำเสมอ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

ควรมีการเพิ่มทางด้านอาคาร ครุภัณฑ์ อาจารย์ ให้เหมาะสมและพอเพียง เพื่อมุ่งสู่การเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

การประเมินผลควรมีการเปรียบเทียบกับรายวิชา ผลงานสร้างสรรค์ รางวัลที่ได้รับ เพื่อเพิ่มผลการเรียนรู้ให้ครบทักษะทุกด้าน

**ภาคผนวก จ**

**คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปบัณฑิต  
สาขาวิชาศิลปกรรม**



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ที่ ๒๕๖ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ได้มีคำสั่งที่ ๒๕๐๕๒ / ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร นั้น

เนื่องจาก คณะนิตยภัตและสภามหาวิทยาลัย ได้มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบางท่าน จึงขอเลิกคำสั่งดังกล่าว และให้ใช้คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฉบับนี้แทน ดังนี้

หลักสูตรสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| ๑. อาจารย์อนุชิตชัย จันทร์ทอง           | ประธานกรรมการ         |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ เวชกานา | รองประธานกรรมการ      |
| ๓. นายเจริญ ปานสมบัติ                   | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| ๔. นายกฤษณะ อธิษณมัย                    | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ชัชวาลย์ พรหมนันทวิญญู        | กรรมการ               |
| ๖. อาจารย์พรชัย เปรมศิริรา              | กรรมการ               |
| ๗. อาจารย์หิมาลัย ใจหลวง                | กรรมการ               |
| ๘. อาจารย์กนก อธิษณมัย                  | กรรมการและเลขาฯ       |

หลักสูตรสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ไทย

- |                                  |                       |
|----------------------------------|-----------------------|
| ๑. อาจารย์ประจักษ์ นพวงกร        | ประธานกรรมการ         |
| ๒. อาจารย์ระพีพงศ์ นพวงกร        | รองประธานกรรมการ      |
| ๓. อาจารย์อดิศักดิ์ ชูเรศ        | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| ๔. อาจารย์สุวิทย์ ปานสมบัติ      | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| ๕. อาจารย์อัมรินทร์ ใจอนันต์     | กรรมการ               |
| ๖. อาจารย์พรศักดิ์ ปานสมบัติ     | กรรมการ               |
| ๗. อาจารย์ชัชวาลย์ พรหมนันทวิญญู | กรรมการและเลขาฯ       |

ศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ นพวงกร

หลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรม

๑. อาจารย์วิระกานต์ ใจสุขวรรณ		ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์บุญตรา เจริญ		รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์วันชัย พวงลัดดาวิชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นางกัญญาวิวิร์ ศิริกาญจนารักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. อาจารย์สิโรตม์ ทองสม		กรรมการ
๖. อาจารย์จินตนา ปกครอง		กรรมการ
๗. อาจารย์จตุรนต์ จริยรัตนกุล		กรรมการ
๘. อาจารย์อภิรักษ์ ปานเพชร		กรรมการ
๙. อาจารย์ณัฐวุฒิ ชันโทอิน้อย		กรรมการ
๑๐. อาจารย์วีรวุฒิ ทานแก้ว		กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยงยุทธ อินทจักร์		ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร. นิรมล กุวรรณภาพ		รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร. ครรชิต ทะกบอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประนุฑ ฤชศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. อาจารย์เน่งฤทธิ อภิวัฒน์		กรรมการ
๖. อาจารย์วราภรณ์ มิ่งขวัญ		กรรมการ
๗. อาจารย์ศรียาญณ์ ศรีวิศาล		กรรมการ
๘. อาจารย์จาริสร เต็มป่า		กรรมการ
๙. อาจารย์อนันต์ จันทร์คำ		กรรมการ
๑๐. อาจารย์ประมทงษ์ ไทสมารักษ์		กรรมการ
๑๑. อาจารย์กฤษณา เรืองทิศนกุล		กรรมการ
๑๒. อาจารย์สุรพล สิงหนคร		กรรมการ
๑๓. อาจารย์ปณิษฐา สักดิสถานภาพ		กรรมการ
๑๔. อาจารย์อุบลรัตน์ สดกฤทธิ		กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย

๑. อาจารย์วิรัช งามเหนือ		ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราภรณ์ งามงามการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. ดร. ไชยกร นาคินทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. อาจารย์โสมนัส สดกฤทธิ		กรรมการ



๕. อาจารย์ภาควิชาการะ ทากาฮิโร		กรรมการและเลขานุการ
<b>หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย</b>		
๑. อาจารย์ปาริชาติ กัญชาทวีชัย		ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์สุวิภา กัญญา		รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์อภิศักดิ์ ทนิต	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. อาจารย์อรรรณ ศรีฟ้า	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์กัญญา งามพิทยางกูร		กรรมการ
๖. อาจารย์ปิยะบุษ เต็งงาม		กรรมการ
๗. อาจารย์เรณู รอดคห		กรรมการและเลขานุการ

**หลักสูตรสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์**

๑. รองศาสตราจารย์สมพิศ พุฒแสน		ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์กิตติคุณ กัญญาภิรมย์		รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยโทธรรมรัตน์ สุวานิช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นายศิริวิษ ฟูนิมพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไศรศรีชัย จันทมนต์		กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.ยุทิน เต็มอมศรี		กรรมการ
๗. นางสาวจุฬา ทองประไพ		กรรมการและเลขานุการ

**หลักสูตรสาขาวิชาการพัฒนชุมชน**

๑. อาจารย์ประพันธ์ แจ่มเจียม		ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรูญ คำสิทธิ์		รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์โกวิท พวงงาม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. อาจารย์อุษิตา คุ้มไชย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. อาจารย์สุดารัตน์ รอดคณกุล		กรรมการ
๖. อาจารย์วราณี ทองระยา		กรรมการและเลขานุการ
๗. อาจารย์นิศานา ตันนามเขต		กรรมการและเลขานุการ

**หลักสูตรสาขาวิชานิติศาสตร์**

๑. อาจารย์วราณี ทองระยา		ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ปาริชาติ กัญญา		รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์พิมพ์กัญญา รุ่งอรุณไพศาล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

- ๔. ทานบววิน ะโน ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
- ๕. อาจารย์เอกหงษ์ จิระเชษฐ กรรมการ
- ๖. อาจารย์อนุภรณ์ เประทอง กรรมการ
- ๗. อาจารย์ช่อฉวี ชนะกิจ กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรสาขาวิชา วรรณคดีภาษาไทยและประวัติศาสตร์

- ๑. อาจารย์ อภิชาติ หงษ์ น้อยหวาด ประธานกรรมการ
- ๒. อาจารย์เกษมชัย อภิชาติเจริญ รองประธานกรรมการ
- ๓. รองศาสตราจารย์ปิยะปวีร์ สุขแสน ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
- ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณรัตน์ ทุนนารักษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
- ๕. อาจารย์ธนวรรณ จงประคอง กรรมการ
- ๖. อาจารย์กวีเลิศ เกิดศักดิ์ กรรมการ
- ๗. อาจารย์กนกนันทน์ ตั้งสุวานิช กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรสาขาวิชา วิจารณ์การวิจารณ์ไทย

- ๑. อาจารย์จรูญรัตน์ ทรัพย์เจริญ ประธานกรรมการ
- ๒. อาจารย์อมรพันธ์ อภิรักษ์ รองประธานกรรมการ
- ๓. รองศาสตราจารย์ปิ่นแก้ว อิศรางกูร ณ อยุธยา ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
- ๔. รองศาสตราจารย์อมรรัตน์ อภิรักษ์พงษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
- ๕. นายชาติชาย ใต้เกิดมณี ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
- ๖. อาจารย์พรรัตน์ จุฑานนท์ ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
- ๗. อาจารย์กาญจนา คุ้มชัย กรรมการ
- ๘. อาจารย์ทิพพร ไชยศรี กรรมการและเลขานุการ

หน้า ๑๑๓ จาก ๑๑๓ หน้า ๑๑๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อภิรักษ์พงษ์)

อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

**ภาคผนวก จ**

**คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปบัณฑิต  
สาขาวิชาศิลปกรรม**



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจรัญชสิทธิ์

ที่ ๒๕๐ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เติบโตด้วยความเรียบร้อย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรดังกล่าวตามรายชื่อต่อไปนี้

หลักสูตรสาขาวิชาดนตรีสากล

- ๑. รองศาสตราจารย์ ดร. สุชาติ แสงทอง
- ๒. รองศาสตราจารย์ ดร. โรจนครุฑ
- ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภรณ์แก้ว

หลักสูตรสาขาวิชาดนตรีไทย

- ๑. รองศาสตราจารย์ ดร. นรงค์ชัย ปิฎกฤษ์
- ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กงอิม
- ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชัชชัย พวงดี

หลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรม

- ๑. ศาสตราจารย์ ดร. สุชาติ เภาทอง
- ๒. รองศาสตราจารย์ ดร. จีรวรรณ ทวีระสันต์
- ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อรุณรัตน์ อรรถไพฑูริย์

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

- ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศุภมาส จิตการ
- ๒. รองศาสตราจารย์ ดร. ประพนธ์ งามโรจน์
- ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กนกนันทน์

หลักสูตรสาขาวิชา...

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย

๑. รองศาสตราจารย์ทัศนีย์ เมธาภิษฐ์

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศุภมิตรคนธ์ เนตรเจริญสุข

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย

๑. รองศาสตราจารย์ ดร. ศมนัน กระจ่างเมือง

๒. รองศาสตราจารย์ ดร. กาญจนภา วัฒนภักดี

หลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บุญถิ่นิต ลอโรตย

๒. รองศาสตราจารย์ ดร. โสชา อิมวิไล

๓. รองศาสตราจารย์ ดร. จักรพันธ์ วงษ์ประไพวิทย์

๔. ดร. พิรงโร บุญยรัตน

หลักสูตรสาขาวิชาการพัฒนารัฐบาลชน

๑. รองศาสตราจารย์ ดร. สภาค จริยวิทย์นามบท

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลทิพย์ แจ่มกระจ่าง

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ไชวศิริ ณ อดาร

หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีศาสตร์

๑. ดร. อุเทน อธิสถงการสถุก

๒. ท่านวิภาดา คังนันทจรรกุก

หลักสูตรสาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์ ดร. ศุภคนธ์ ประถมเสงจันทร์

๒. รองศาสตราจารย์ ดร. ทวี วัฒนพงษ์

๓. รองศาสตราจารย์ ดร. สมทรง ทรัพย์ทวีคุณ

หลักสูตรสาขาวิชาการศึกษาการทอของทอ  
ภาควิชาการทอผ้าและเครื่องนุ่งห่ม  
โรงเรียนการทอผ้าและเครื่องนุ่งห่ม  
จังหวัดสุพรรณบุรี

หลักสูตรสาขาวิชา

วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สิริจิต หายสมบัติ)  
อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี

**ภาคผนวก ข**  
**งานวิจัยการประเมินหลักสูตรศิลปบัณฑิต**  
**สาขาวิชาศิลปกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์**



**การประเมินหลักสูตรศิลปบัณฑิต (คป.บ.) สาขาวิชาศิลปกรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ปี พ.ศ.2548**

**นายอภิรักษ์ ปานเพชร  
นายณัฐวุฒิ ชันโพธิ์น้อย**

**งานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจาก  
โครงการนวัตกรรมการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์  
ปีงบประมาณ 2553**



หัวข้อการวิจัย	การประเมินหลักสูตรศิลปบัณฑิต (ศป.บ.) สาขาวิชาศิลปกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.2548
ผู้ดำเนินการวิจัย	นายอภิรักษ์ ปานเพชร นายณัฐวุฒิ จันทร์โพธิ์น้อย
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์เสถียรภักดิ์ มุขดี
หน่วยงาน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปีการศึกษา	2553

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้วัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจการใช้หลักสูตรศิลปบัณฑิต (ศป.บ.) สาขาวิชาศิลปกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.2548 เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ซึ่งการวิจัยครั้งนี้ได้ทำการศึกษาตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2553 ถึง 31 ตุลาคม 2553 โดยประชากรที่ใช้การศึกษาคือครั้งนี้ ได้แก่ อาจารย์โปรแกรมวิชาศิลปกรรมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 9 คน นักศึกษาปัจจุบัน จำนวน 60 คน บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา จำนวน 18 คน และ ผู้ใช้บัณฑิตจำนวน 10 แห่ง รวมจำนวนทั้งสิ้น 97 คน เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นและนำข้อมูลที่ได้กลับมาทำวิเคราะห์โดยอาศัยวิธีการทางสถิติ ผลการวิจัยโดยสรุปมีดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ได้แก่ อาจารย์โปรแกรมวิชาศิลปกรรมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ นักศึกษาปัจจุบัน บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี และผู้ใช้บัณฑิต ตามลำดับ โดยผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่า วัตถุประสงค์ของหลักสูตร มีเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการบัณฑิตในยุคปัจจุบันมาก โดยที่โครงสร้างหลักสูตร ก็มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการบัณฑิตในยุคปัจจุบันมาก โดยที่โครงสร้างหลักสูตร ก็มีความเหมาะสมกับการสอนภาค เช่นเดียวกับรายวิชาหลักสูตร ซึ่งมีความเหมาะสมและไม่จำเป็นต้องปรับปรุงแต่อย่างใด

จากการประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรและข้อเสนอแนะ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่า วัตถุประสงค์หลักสูตรอธิบายไว้ชัดเจนและยังมีความ

บ

คิดเห็นว่าวัตถุประสงค์หลักสูตรทันสมัยจำนวนหน่วยกิตของวิชาบังคับ และ จำนวนหน่วยกิต โดยรวมมีความเหมาะสม ส่วนในเนื้อหาบางรายวิชาผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดมีความคิดเห็น ใกล้เคียงกัน โดยคิดว่าเนื้อหาบางรายวิชาสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง และ ครั้งหนึ่งของผู้ตอบสอบถามแสดงความคิดเห็นว่าเนื้อหาวิชาที่มีความซ้ำซ้อนกันควรนำมา ประยุกต์รวมกันเป็นรายวิชาเดียวหรือมีบางรายวิชาที่ยังมีเพียงรายวิชาเดียวควรมีการเพิ่มเติมเวลา เรียนรายวิชาที่นักศึกษาใช้เวลาในการเรียนรู้มากควรมีวิชาหนึ่งสองตามเป็นระดับพื้นฐาน ระดับกลางระดับสูงเป็นต้น

ส่วนข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่าปัญหาของหลักสูตร ได้แก่ เนื้อหา รายวิชาบางวิชาที่มีความซ้ำซ้อนกันควรนำมาประยุกต์รวมกันเป็นรายวิชาเดียว รองลงมาคือ เนื้อหา บางรายวิชา ในหลักสูตร ไม่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง และ จำนวน หน่วยกิตของ วิชาของบังคับมากเกินไปตามลำดับ ในส่วนข้อเสนอแนะ ควรมีการสร้างเครือข่าย ในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ รองลงมา คือ ควรมีการทบทวนและพัฒนา หลักสูตรทุก 1 ปีและ ควรเชิญศิษย์ในที่ชื่อเสียงมาร่วมพัฒนาหลักสูตร ตามลำดับ

**ภาคผนวก ช**

**ตารางเปรียบเทียบจำนวนหน่วยกิตของ**

**หลักสูตรศิลปบัณฑิตพ.ศ.2548**

**กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555**

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปบัณฑิตพ.ศ.2548 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ ตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ	จำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	จำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
หน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต
1. วิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	1. ศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	ก. ศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต	ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต
	2.1 วิชาเฉพาะด้าน 60 หน่วยกิต	1) วิชาแกน 30 หน่วยกิต
	2.1.1 บังคับ 46 หน่วยกิต	2) วิชาเฉพาะด้านบังคับ 46 หน่วยกิต
	2.1.2 เลือก 14 หน่วยกิต	3) วิชาเฉพาะด้านเลือก ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต
	2.2 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ 3 หน่วยกิต	4) วิชาชีพ 7 หน่วยกิต
3. เลือกเสรี 6 หน่วยกิต	3. เลือกเสรี 6 หน่วยกิต	ค. เลือกเสรี 6 หน่วยกิต

## ภาคผนวก ฅ

สรุปการเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม  
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2548 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555

สรุปการเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม  
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2548 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลที่ต้องปรับปรุงแก้ไข
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต	
1. ศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	ก. ศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	-
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต	ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต	
2.1 วิชาเฉพาะด้าน 60 หน่วยกิต	1) วิชาแกน 30 หน่วยกิต	
(1) จิตรกรรม ประติมากรรม และภาพพิมพ์ (Painting Sculpture and Print) ยกเลิก	2001113 องค์ประกอบศิลป์ 3(2-2-5) Composition of Art	
(2) ออกแบบประยุกต์ศิลป์ (Applied Arts) ยกเลิก	2001114 พื้นฐานศิลปะไทย 3(2-2-5) Basic Thai Arts	
(3) เครื่องเคลือบดินเผา (Ceramics) ยกเลิก	2011106 หลักการวาดเส้น 3(2-2-5) Principles of Drawing	
	2011107 จิตรกรรมพื้นฐาน 3(2-2-5) Basic Painting	

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลที่ต้องปรับปรุงแก้ไข
	2011205 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 3(2-2-5) History of Arts 2021215 ภาพพิมพ์พื้นฐาน 3(2-2-5) Basic Print 2021309 ประติมากรรมพื้นฐาน 3(2-2-5) Basic Sculpture 2031409 เขียนแบบพื้นฐาน 3(2-2-5) Basic Drafting 2032203 การถ่ายภาพพื้นฐาน 3(2-2-5) Basic Photography 2032410 คอมพิวเตอร์พื้นฐาน 3(2-2-5) เพื่อการออกแบบงานศิลปกรรม Basic Computer Art Design	
2.1.1 บัณฑิต 46 หน่วยกิต	2) วิชาเฉพาะค่านับกับ 46 หน่วยกิต เปลี่ยนแปลงรายวิชา เพิ่ม 2002205 ศิลปกรรมล้านนา 3(2-2-5) Lanna Arts	ปรับให้รายวิชาที่มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลที่ต้องปรับปรุงแก้ไข
	<p>2002202 ศิลปะสมัยใหม่ 3(2-2-5) Modern Arts</p> <p>2021120 กายวิภาค 3(2-2-5) Anatomy</p> <p>2023211 ภาพพิมพ์สื่อผสม 3(2-2-5) Mix Media Print</p> <p>2041410 เทคนิคการจัดนิทรรศการ 3(2-2-5) Exhibition Techniques Design รายวิชาที่ตัดออก</p> <p>2022311 เทคนิคการทำหุ่นจำลอง 3(2-2) Modeling Techniques</p> <p>2032412 เทคนิคการถ่ายภาพ 3(2-2) Technical Photography</p> <p>2033107 เทคนิคการสร้างสรรค์สื่อภาพ 3(2-2) และเสียง Audio Visual Communication Techniques</p>	<p>ปรับให้รายวิชาการปรับปรุงพื้นฐานงานศิลปกรรม</p> <p>ปรับให้รายวิชาการปรับปรุงพื้นฐานงานศิลปกรรม</p> <p>ปรับให้รายวิชาตรงต่อความต้องการการทำงานด้านศิลปกรรม</p> <p>ปรับให้รายวิชาตรงต่อความต้องการของตลาดแรงงานด้านศิลปกรรม</p> <p>สามารถแทรกการสอนในรายวิชาอื่นได้</p> <p>วัสดุการเรียนการสอนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้</p> <p>สามารถแทรกการสอนในรายวิชาอื่นได้</p>



หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลที่ต้องปรับปรุงแก้ไข
	2033206 โครงการพิเศษสื่อสิ่งพิมพ์ 3(2-2) Special Projection in Media Paint	สามารถแทรกการสอนในรายวิชาอื่นได้
	2034415 การออกแบบเว็บไซต์ 3(2-2) Website Design	รายวิชาที่สามารถเรียนรู้ได้ด้วยโปรแกรมสำเร็จตาม ท้องตลาด
2.1.2 เลือก	3) วิชาเฉพาะด้านเด็ก ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต	
2.2 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ยกเลิก	-

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลที่ต้องปรับปรุงแก้ไข
2.3 วิชาชีพ 2003803 การเตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม Preparation for Professional Experience in Fine Arts 2004803 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพศิลปกรรม Field Experience in Fine Arts	4) วิชาชีพ 4.1 กลุ่มวิชาเสริมสร้าง ประสบการณ์ชีวิต 2003803 การเตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม Preparation for Professional Experience in Fine Arts 2004803 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพศิลปกรรม Field Experience in Fine Arts หรือ	เพิ่มสหกิจศึกษาเพื่อให้นักศึกษาสามารถเลือกฝึก ประสบการณ์ตามความสามารถและเหมาะสมใน สถานประกอบการจริง

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลที่ต้องปรับปรุงแก้ไข
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	<p>4.2 สหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต</p> <p>2003801 การเตรียมความพร้อมสหกิจ 1(0-2-1) ทางศิลปกรรม</p> <p>Cooperative Education Preparation in Fine Arts</p> <p>2004801 สหกิจศึกษาทางศิลปกรรม 6(0-36-0) Cooperative Education in Fine Arts</p>	
3. เลือกเสรี 6 หน่วยกิต	<p>ค. เลือกเสรี 6 หน่วยกิต</p> <p>ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต รวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรนี้</p>	-

**ภาคผนวก ญ**  
**ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร**

## ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นายจตุรนต์ นามสกุล จริยรัตน์กุล

[ ] ข้าราชการ [ / ] อาจารย์ประจำตามสัญญา [ ] อื่น ๆ .....

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3. ประวัติการศึกษา

ระดับปริญญาโท

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ศศ.ม. ทศนศิลป์ (จิตรกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2552

ระดับปริญญาตรี

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ศศ.บ. ศิลปกรรม	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	2543

4. ผลงานทางวิชาการ

จตุรนต์ จริยรัตน์กุล. (2553). งานสื่อผสม 3 มิติ ในมุมมองของชีวิต 1/53 . รายงานวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

จตุรนต์ จริยรัตน์กุล.(2553). งานวิจัยสร้างสรรค์สื่อผสม 2 มิติ ชุดปลาลุ่มน้ำยม. รายงานวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

จตุรนต์ จริยรัตน์กุล. (2553). งานวิจัยสร้างสรรค์สื่อผสม 3 มิติ ชุดมิตรภาพแห่งการแข่งขัน. รายงานวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

จตุรนต์ จริยรัตน์กุล.(2553). งานวิจัย ยุคสมัยของลวดลายประดับธรรมมาสน์วัดพระแท่นฯ. รายงานวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

## 5. การอบรมสัมมนา

ชื่อเรื่อง/ที่อบรม/สัมมนา	สถานที่	ปีที่อบรม/สัมมนา
โครงการอบรมวิจัยเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบูรณาการงานวิจัยสู่การ พัฒนาท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	31 พฤษภาคม 2554
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้เทคนิคการสอนแบบการ นำเสนอโมโนทัศน์ล่วงหน้า	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	3-4 พฤษภาคม 2554
การเขียนงานวิจัยเชิงสร้างสรรค์ และการเขียนผลงานทางวิชาการ ด้านศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	9-10 สิงหาคม 2553

## ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ จันทิมา นามสกุล ปกครอง

[ ] ข้าราชการ [ / ] อาจารย์ประจำตามสัญญา [ ] อื่นๆ .....

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3. ประวัติการศึกษา

ระดับปริญญาโท

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ก.ม. (ศิลปศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550

ระดับปริญญาตรี

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ศ.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2542

4. ผลงานทางวิชาการ

จันทิมา ปกครอง. (2553). ออกแบบของที่ระลึก.เอกสารประกอบการสอนรายวิชาการออกแบบของที่ระลึก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

จันทิมา ปกครอง.(2553). การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ผ้าตีนจกตามอัตลักษณ์ท้องถิ่นของกลุ่มอาชีพฝายหลวง ตำบลฝายหลวง อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์. รายงานวิจัยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัย. 2553, กรุงเทพฯ

จันทิมา ปกครอง. (2553). ความต้องการสื่อการเรียนการสอนวิชาออกแบบของที่ระลึกในรายวิชาเลือกเสรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์. รายงานวิจัย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

## 5. การอบรมสัมมนา

ชื่อเรื่อง/ชื่ออบรม/สัมมนา	สถานที่	ปีที่อบรม/สัมมนา
การทำวิจัยสู่ชุมชน การจัดการ วิจัย ชุมชนพื้นที่ ความรู้ K.M.	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์	5 ตุลาคม 2554
การอบรมเชิงปฏิบัติการ กระบวนการวิจัยเชิงคุณภาพที่ เหมาะสมกับการวิจัยทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมชนเผ่า ในสาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	4-6 สิงหาคม 2554
โครงการอบรมวิจัยเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบูรณาการงานวิจัยสู่การ พัฒนาท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์	31 พฤษภาคม 2554
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้เทคนิคการสอนแบบการ นำเสนอมน โนทัศน์ล่องหน้า	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์	3-4 พฤษภาคม 2554
การเขียนงานวิจัยเชิงสร้างสรรค์ และการเขียนผลงานทางวิชาการ ด้านศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์	9-10 สิงหาคม 2553



## ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ อนุรักษ์ นามสกุล ชันโพธิ์น้อย

[ ] ข้าราชการ [ / ] อาจารย์ประจำตามสัญญา [ ] อื่น ๆ .....

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3. ประวัติการศึกษา

ระดับปริญญาโท

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ศศ.ม. ทักษะศิลป์ (จิตรกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2552

ระดับปริญญาตรี

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ศป.บ. ทักษะศิลป์ (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2548

4. ผลงานทางวิชาการ

อนุรักษ์ ชันโพธิ์น้อย.(2553). พ่อหลวงของปวงชนชาวไทย.. รายงานวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

อนุรักษ์ ชันโพธิ์น้อย.(2553). เอกสารประกอบการสอนวิชาจิตรกรรมและภาพพิมพ์สำหรับตกแต่ง. เอกสารประกอบการสอน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

## 5. การอบรมสัมมนา

ชื่อเรื่องฝึกอบรม/สัมมนา	สถานที่	ปีฝึกอบรม/สัมมนา
โครงการอบรมวิจัยเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบูรณาการงานวิจัยสู่การ พัฒนาท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	31 พฤษภาคม 2554
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้เทคนิคการสอนแบบการ นำเสนอ โน้ตส์ล่วงหน้า	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	3-4 พฤษภาคม 2554
การเขียนงานวิจัยเชิงสร้างสรรค์ และการเขียนผลงานทางวิชาการ ด้านศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	9-10 สิงหาคม 2553

## ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ อภินันท์ นามสกุล ปานเพชร

[ ] ข้าราชการ [ / ] อาจารย์ประจำคณาจารย์ [ ] อื่นๆ .....

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3. ประวัติการศึกษา

ระดับปริญญาโท

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ศส.ม. (สื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552

ระดับปริญญาตรี

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ศส.บ. ศิลปกรรม (ออกแบบนิเทศศิลป์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	2547

4. ผลงานทางวิชาการ

อภินันท์ ปานเพชร. (2553). การศึกษาและสร้างสรรค์ผลงานศิลปะภาพพิมพ์คอมพิวเตอร์กราฟิก เรื่อง ศรีทธา. รายงานวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์.

อภินันท์ ปานเพชรและณัฐวุฒิ ชันโพธิ์น้อย. (2553). การประเมินหลักสูตรศิลปบัณฑิต. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ปี พ.ศ. 2548. รายงานสำนักงานวิจัยแห่งชาติ, กรุงเทพฯ.

อภินันท์ ปานเพชร.(2553). การพัฒนาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ประกอบรายวิชา 2011106a การสร้างสรรค์สื่อภาพและเสียง. รายงานวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์.

อภิรักษ์ ปานเพชร.(2553). การสร้างสรรค์ผลงานศิลปะภาพพิมพ์คอมพิวเตอร์กราฟิก เรื่อง เส้นสี-น้ำหนักรูปทรง. รายงานวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์.

อภิรักษ์ ปานเพชร. (2553). เทคนิคการสร้างสรรค์สื่อภาพและเสียง. เอกสารประกอบการสอนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์.

อภิรักษ์ ปานเพชร.(2553). งานวิจัยในชั้นเรียน : การพัฒนาสื่อการสอนแอนิเมชันภาพ 3 มิติ ทำทางการเดินประกอบรายวิชา 2034415A ออกแบบแอนิเมชัน 3 มิติ. รายงานวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์.

อภิรักษ์ ปานเพชร.(2553). งานวิจัย : การศึกษาและงานวิจัยในชั้นเรียน : การพัฒนาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ประกอบรายวิชา 2033107Aเทคนิคการสร้างสรรค์สื่อภาพและเสียง. รายงานวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์.

#### 5. การอบรมสัมมนา

ชื่อเรื่อง/ที่อบรม/สัมมนา	สถานที่	ปีที่อบรม/สัมมนา
โครงการอบรมวิจัยเชิงปฏิบัติการเรื่อง การบูรณาการงานวิจัยสู่การพัฒนาท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	31 พฤษภาคม 2554
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้เทคนิคการสอนแบบการนำเสนอมนต์คนล่องหน้า	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	3-4 พฤษภาคม 2554
การเขียนงานวิจัยเชิงสร้างสรรค์และการเขียนผลงานทางวิชาการด้านศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	9-10 สิงหาคม 2553

## ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ อนุตรา นามสกุล เฉิดเจิม

[ / ] ข้าราชการ [ ] อาจารย์ประจำตามสัญญา [ ] อื่น ๆ .....

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ระดับ 7

3. ประวัติการศึกษา

ระดับปริญญาโท

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ค.ม. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	2548

ระดับปริญญาตรี

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
วท.บ. (เทคโนโลยีเซรามิกส์)	สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2540

4. ผลงานทางวิชาการ

อนุตรา เฉิดเจิม.(2552). ออกแบบเครื่องปั้นดินเผาเบื้องต้น. เอกสารประกอบการสอน.

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

อนุตรา เฉิดเจิม. (2554). การขึ้นรูปด้วยมือ. ตำรา. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

อนุตรา เฉิดเจิม จันทิมาปกครอง และอังกาบ ศักดิ์.(2553). การศึกษาหาอัตราส่วนผสมของเนื้อ

ดินปั้นประเภทสโตนแวร์จากดินเหนียวทุ่งกะโล่. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

อนุตรา เฉิดเจิม. (2553). ศิลปะเครื่องปั้นดินเผา : สานศิลป์ปั้นดินสี.คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, อุตรดิตถ์

อนุตรา เฉิดเจิมและคณะ. (2553). สรุปโครงการหมู่บ้านแม่ข่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี :

หมู่บ้านเครื่องปั้นดินเผาเบิ่งมาย. กระทรวงวิทยาศาสตร์, กรุงเทพฯ

## 5. การอบรมสัมมนา

ชื่อเรื่องฝึกอบรม/สัมมนา	สถานที่	ปีฝึกอบรม/สัมมนา
การทำวิจัยสู่ชุมชน การจัดการ วิจัยชุมชนพื้นที่ความรู้ K.M.	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	5 ตุลาคม 2554
โครงการอบรมวิจัยเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบูรณาการงานวิจัยสู่การ พัฒนาท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	31 พฤษภาคม 2554
เทคนิคการเขียนบทความวิจัยเพื่อ การเผยแพร่	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	6-7 พฤษภาคม 2554
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การใช้เทคนิคการสอนแบบการ นำเสนอมน โนทัศน์ล่องหน้า	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	3-4 พฤษภาคม 2554
การเขียนผลงานทางวิชาการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	12 มกราคม 2554
การเขียนงานวิจัยเชิงสร้างสรรค์และ การเขียนผลงานทางวิชาการด้าน ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	9-10 สิงหาคม 2553
การวิจัยทางสังคมศาสตร์	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	17-18 กุมภาพันธ์ 2551
มนุษย์กับภาษาละตินเก่า : จากอดีตกาลสู่โลกสมัยใหม่	ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร กรุงเทพฯ	24 สิงหาคม 2550

ภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร  
ชื่อ อาจารย์จำตุรินทร์ จรรย์รัตนกุล

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	วิชาเอก	คาบสอน/ห้องเรียน
1/2554	2001113	องค์ประกอบศิลป์	3(2-2)	01	คอมฯ(ผลิตภัณฑ์)	พ1-4 ศิลปะ
	2001113	องค์ประกอบศิลป์	3(2-2)	02	ออกแบบประยุกต์ศิลป์	จ6-9 ศิลปะ
	2001113	องค์ประกอบศิลป์	3(2-2)	03	จิตรกรรม	จ6-9 ศิลปะ
2/2554	2021119	วาดเส้น	3(2-2)	01	ศิลปจิตรกรรม	อ6-9 ศิลปะ 1
	2002904	โครงการศึกษาศิลปะส่วนบุคคล	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	พ1-4 ศิลปะ 1
	2033206	โครงการพิเศษสื่อสิ่งพิมพ์	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	จ6-9 ศิลปะ 2
	2042405	ศิลปะและงานนิเทศศิลป์	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	ศ1-4 ศิลปะ



ลงชื่อ..... อาจารย์ประจำหลักสูตร  
(อาจารย์จำตุรินทร์ จรรย์รัตนกุล)



ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ เวชกามา)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤดา ชุมจินทรจิรา)  
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ อาจารย์จันทิมา ปกครอง

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	วิชาเอก	คาบสอน/ห้องเรียน
1/2554	2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0)	01	ศึกษาทั่วไป	จ1-3 นานู1
	2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0)	05	ศึกษาทั่วไป	ค1-3 นานู1
	2011105	ศิลปะพื้นฐาน	3(2-2)	01	เลือกเสรี	อ1-4 1146
	2011105	ศิลปะพื้นฐาน	3(2-2)	02	เลือกเสรี	ค6-9 1146
	2041414	ออกแบบตกแต่งเพื่อการโฆษณา	3(2-2)	99		
	2042128	การออกแบบของที่ระลึก	3(2-2)	01	เลือกเสรี	อ6-9 1142
2/2554	2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0)	01	ศึกษาทั่วไป	จ6-8 นานู1
	2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0)	06	สาขารณสุขชุมชน	ถ6-8 นานู1
	2011105	ศิลปะพื้นฐาน	3(2-2)	01	เลือกเสรี	จ1-4 1145
	2041414	ออกแบบตกแต่งเพื่อการโฆษณา	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	อ1-4 ศิลปะ
	2042128	การออกแบบของที่ระลึก	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	อ6-9 ศิลปะ

ลงชื่อ..... อาจารย์ประจำหลักสูตร  
(อาจารย์จันทิมา ปกครอง)

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤดา ชุ่มจันทร์จิรา)  
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.สมบัติ เวชกามา)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



ภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร  
ชื่อ อาจารย์ณัฐวุฒิ ชั้น โพร้น้อย

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	วิชาเอก	คาบสอน/ห้องเรียน
1/2554	2001114	พื้นฐานคิดปะไทย	3(2-2)	01	คอมฯ(ผลิตภัณ์ท์)	06-9 คิดปะ
	2001114	พื้นฐานคิดปะไทย	3(2-2)	02	ออกแบบประยุกต์	จ1-4 คิดปะ
	2001114	พื้นฐานคิดปะไทย	3(2-2)	03	จิตรกรรม	จ1-4 คิดปะ
	2011106	หลักการวาดเส้น	3(2-2)	02	คอมฯ(ออกแบบเกม)	ก5-8 คิดปะ
	2021309	ประติมากรรมพื้นฐาน	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	ศ1-4 คิดปะ 2
	2021309	ประติมากรรมพื้นฐาน	3(2-2)	02	ศิลปจิตรกรรมฯ	ศ1-4 คิดปะ 2
	2042406	จิตรกรรมและภาพพิมพ์สำหรับตกแต่ง	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	จ6-9 คิดปะ 2
	2011107	จิตรกรรมพื้นฐาน	3(2-2)	01	ออกแบบประยุกต์ศิลป์	ศ6-9 คิดปะ 1
	2011107	จิตรกรรมพื้นฐาน	3(2-2)	02	จิตรกรรม	ศ1-4 คิดปะ 1
2/2554	2021119	วาดเส้น	3(2-2)	01	จิตรกรรม	06-9 คิดปะ 2
	2021122	วาดเส้นสร้างสรรค์	3(2-2)	01	ศิลปจิตรกรรมฯ	ก1-4 คิดปะ 2
	2021127	จิตรกรรมสร้างสรรค์	3(2-2)	01	ศิลปจิตรกรรมฯ	ก6-9 คิดปะ 2

มคอ.2) หน้า 143

ลงชื่อ..... อาจารย์ประจำหลักสูตร  
(อาจารย์ณัฐวุฒิ ชั้น โพร้น้อย)

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ เวชกามา)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตา ชุ่มจันทร์จิรา)  
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ อาจารย์อนุตรา เมตตา

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	วิชาเอก	คาบสอน/ห้องเรียน
1/2554	2022905	การนำเสนอผลงานศิลปกรรม	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	พ1-4 ศิลปะ
	2003803	การเตรียมสื่อประกอบการนิเทศฯ	2(90)	01	ประยุกต์ศิลป์	๑9-10 ศิลปะ
	2004911	ศิลปะนิพนธ์	4(2-4)	01	ประยุกต์ศิลป์	ศ1-3,ศ5-7 ศิลปะ
	2041114	ออกแบบเครื่องปั้นดินเผาเบื้องต้น	3(2-2)	01	เลือกเสรี	ศ6-9 1142
2/2554	2013202	ทัศนศิลป์และศิลปกรรมไทยเพื่อการฯ	3(3-0)	01	การท่องเที่ยว	ศ5-7 ศิลปะ 2
	2041114	ออกแบบเครื่องปั้นดินเผาเบื้องต้น	3(2-2)	01	เลือกเสรี	๑1-4 นาฏ 2

ลงชื่อ.....  
(อาจารย์อนุตรา เมตตา)

อาจารย์ประจำหลักสูตร

(อาจารย์อนุตรา เมตตา)

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ เวชกามา)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤดา ชุ่มจันทร์จิรา)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ อาจารย์อภิรักษ์ ปานเพชร

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	วิชาเอก	คาบสอน/ห้องเรียน
1/2554	2032203	การถ่ายภาพพื้นฐาน	3(2-2)	01	ออกแบบประยุกต์ศิลป์	๑1-4 ศิลปะ 2
	2032203	การถ่ายภาพพื้นฐาน	3(2-2)	02	จิตรกรรม	๑1-4 ศิลปะ 2
	2032412	เทคนิคการถ่ายภาพ	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	๑6-9 ศิลปะ 1
	2033107	เทคนิคการสร้างสรรค์สื่อภาพและเสียง	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	๑1-4 C202
	2034413	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานผสมหลายๆ	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	๑1-4 C202
	2034415	ออกแบบแอนิเมชั่น 3 มิติ	3(2-2)	99		
	2032410	คอมพิวเตอร์พื้นฐานเพื่อการออกแบบ	3(2-2)	01	ออกแบบประยุกต์ศิลป์	๑1-4 C208
2/2554	2032410	คอมพิวเตอร์พื้นฐานเพื่อการออกแบบ	3(2-2)	02	จิตรกรรม	๑5-7 C208
	2033106	พื้นฐานการสร้างภาพยนตร์	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	๑1-4 C202
	2034415	ออกแบบแอนิเมชั่น 3 มิติ	3(2-2)	01	ประยุกต์ศิลป์	๑6-9 C202

ลงชื่อ..... อาจารย์ประจำหลักสูตร  
(อาจารย์อภิรักษ์ ปานเพชร)

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ เวชกามา)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤดา ชุ่มจันทร์จิรา)  
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

