

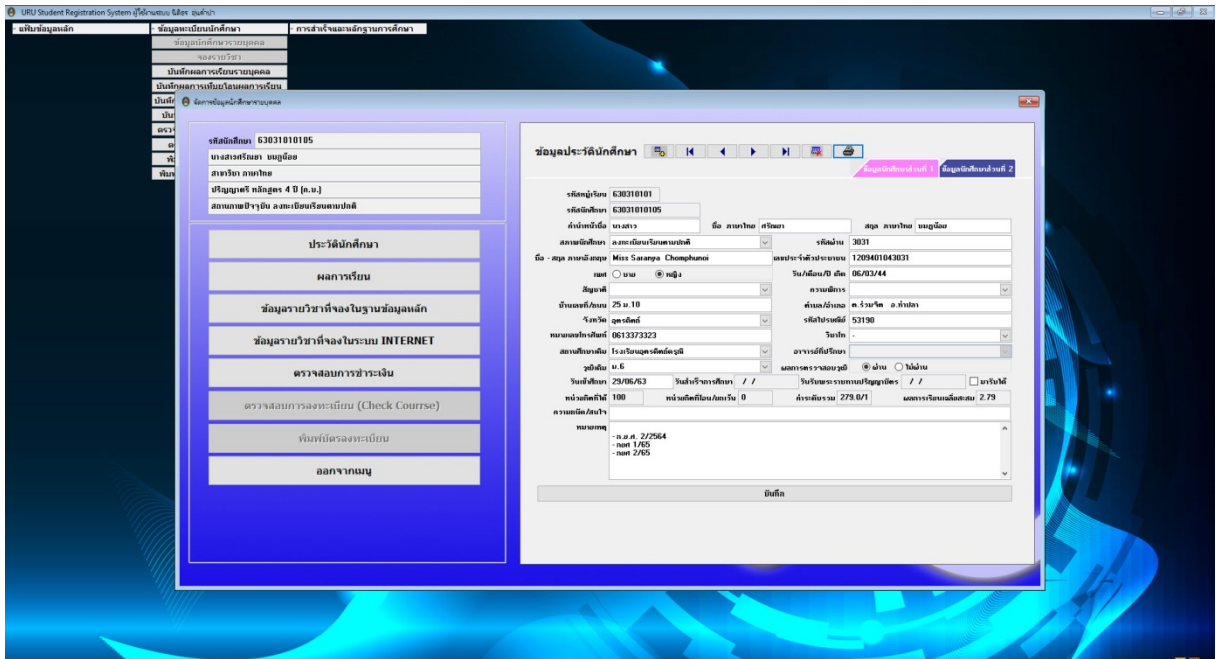
รายงานผลการปฏิบัติงาน

งานที่รับผิดชอบประกอบไปด้วย

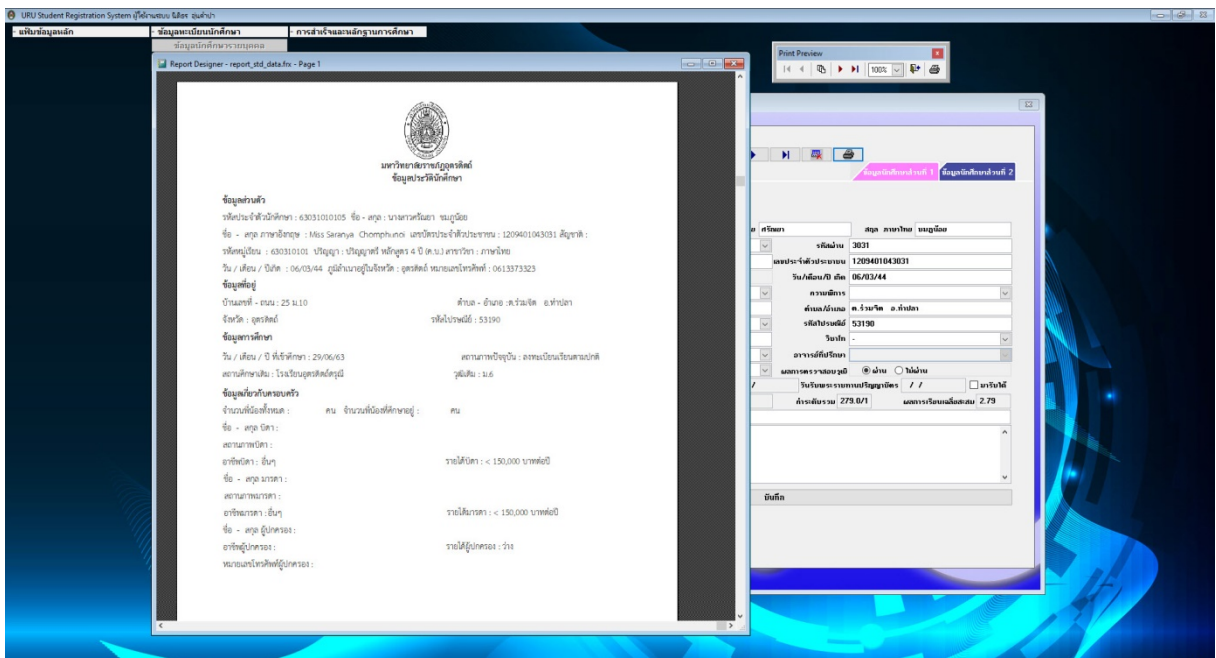
1. ติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบงานทะเบียนและวัดผล
2. ติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบงานบริการคำร้อง
3. ติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบช่วยประเมินผลการเรียน
4. ติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบสารสนเทศเพื่อบริการสถิติทางการศึกษา
5. การปรับปรุงข้อมูลสถานภาพนักศึกษาในฐานข้อมูล
6. การเตรียมระบบสำหรับการจอร์รายวิชาเรียน
7. การเตรียมระบบสำหรับนักศึกษายื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ,ขอเรียนร่วมกับนักศึกษา
โครงการอื่น และการขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาหลังกำหนด
8. การนำข้อมูลการลงทะเบียนเรียนจากฐานข้อมูลที่ให้บริการในระบบอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ฐานข้อมูลหลัก
9. การนำข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบการบันทึกผลการเรียน
10. การปรับปรุงผลการเรียน (ไม่มีผลการเรียน หรือไม่แก้ | ตามกำหนด)
11. การเตรียมระบบสำหรับยกเลิกรายวิชา
12. การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับทำบัตรประจำตัวนักศึกษาเข้าใหม่
13. การบันทึกข้อมูลตารางเรียนตารางสอนระดับบัณฑิตศึกษา
14. การจัดทำข้อมูลตามการร้องขอของผู้ใช้บริการ
15. จัดทำแผนผังเครือข่ายและแผนการใช้งานของอุปกรณ์
16. การตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน
17. งานสำรองข้อมูล
18. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ผลการปฏิบัติงานในการปฏิบัติงานข้อที่ 1. ติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบงานทะเบียนและวัดผล มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

จากการติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบงานทะเบียนและวัดผลได้รับการร้องขอจาก
ผู้ใช้งานระบบให้เพิ่มเติมส่วนของรายงานโดยต้องการให้พิมพ์ข้อมูลประวัติของนักศึกษาออกจากระบบได้เพื่อ
ใช้ในการตรวจสอบผลการแก้ไขข้อมูลประวัตินักศึกษา จึงดำเนินการออกแบบรายงานในส่วนของการพิมพ์
ประวัติเพิ่มเติมในระบบงานทะเบียนและวัดผลตามความต้องการของผู้ใช้งาน



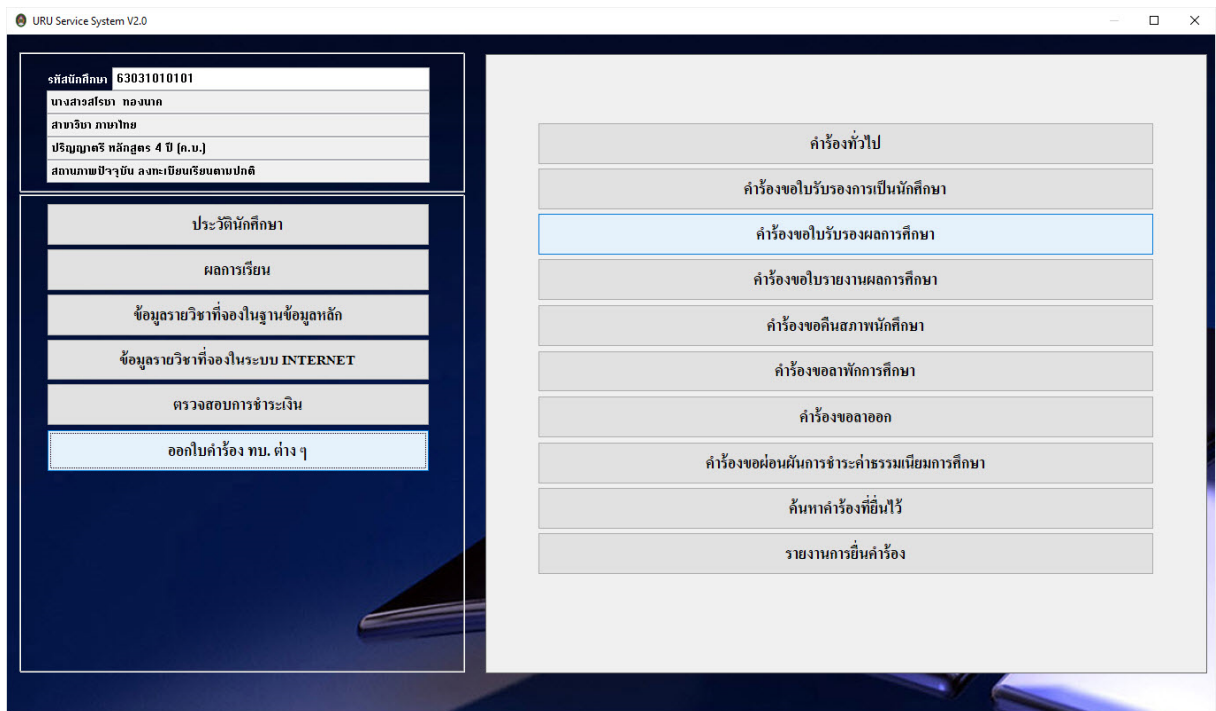
ภาพที่ 1.1 ภาพแสดงหน้าจอแสดงผลของระบบงานทะเบียนและวัดผลที่ได้รับการปรับปรุง จากภาพที่ 1.1 บนหน้าจอแสดงผลของระบบงานทะเบียนและวัดผลที่ได้รับการปรับปรุงแล้วจะมีปุ่ม สำหรับพิมพ์ข้อมูลประวัตินักศึกษาเพิ่มขึ้น โดยปุ่มสำหรับพิมพ์ข้อมูลประวัตินักศึกษาจะมีสัญลักษณ์เครื่องพิมพ์ อยู่บนปุ่ม



ภาพที่ 1.2 ภาพแสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์ออกพิมพ์ของรายงานข้อมูลประวัตินักศึกษา

ผลการปฏิบัติงานในการปฏิบัติงานข้อที่ 2. ติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบงานบริการคำร้อง มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

จากการติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบงานบริการคำร้องตลอดปีงบประมาณ 2565 ที่ได้ติดตั้งระบบงานบริการคำร้องไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของงานบริการนักศึกษาทั้ง 2 เครื่อง ระบบงานบริการคำร้องสามารถใช้งานได้ดี มีประสิทธิภาพตามที่ได้ออกแบบไว้ โดยไม่มีข้อขัดข้อง สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของงานบริการนักศึกษาได้เป็นอย่างดี ซึ่งผู้ใช้งานสามารถใช้งานระบบงานบริการคำร้องได้อย่างราบรื่น



ภาพที่ 2.1 ภาพแสดงหน้าจอแสดงผลของระบบงานบริการคำร้อง

ซึ่งในอนาคตผู้พัฒนาระบบมีแผนในการปรับปรุงระบบงานบริการให้รองรับการให้บริการแบบออนไลน์ ในบางคำร้องที่ผู้ใช้บริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาขอรับบริการที่มหาวิทยาลัย เช่น การยื่นคำร้องขอใบรายงานผลการศึกษา การยื่นคำร้องขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา การยื่นคำร้องใบรับรองผลการศึกษา เป็นต้น เพื่อเพิ่มช่องทางให้ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกโดยสามารถยื่นคำร้องต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์และชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านระบบออนไลน์ได้อีกช่องทางหนึ่ง

ผลการปฏิบัติงานในการปฏิบัติงานข้อที่ 3. ติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบช่วยประเมินผลการเรียน มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

จากการติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบช่วยประเมินผลการเรียนพบว่าระบบทั้ง 3 ส่วนซึ่งได้แก่ส่วนสำหรับอาจารย์ผู้สอนใช้งานในการบันทึกข้อมูลคะแนนและผลการเรียน ส่วนสำหรับคณะทำงานในการอนุมัติผลการเรียน และส่วนสำหรับกองบริการการศึกษาใช้งานสำหรับตรวจสอบความถูกต้องผลการและ

บันทึกผลการเรียนที่ได้รับการอนุมัติจากคณะลงในฐานข้อมูลหลักของกองบริการการศึกษา ระบบช่วยประเมินผลการเรียนทำได้เป็นปกติ ตามที่ออกแบบไว้ โดยมีข้อมูล 73,905 รายการที่ถูกประมวลผลด้วยระบบช่วยประเมินผลการเรียน อย่างไรก็ตามจากการติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบช่วยประเมินผลการเรียนพบปัญหาในการใช้งานที่ไม่ได้เกิดจากผิดพลาดของระบบช่วยประเมินผลการเรียนอยู่ 2 เรื่องได้แก่

1. พบปัญหาการแสดงผลภาษาไทยในเครื่องที่ลงระบบปฏิบัติการที่ละเมิดลิขสิทธิ์ ซึ่งได้แนะนำวิธีการแก้ไขให้กับผู้ใช้งาน และช่วยแก้ไขให้กับผู้ใช้งานที่สามารถแก้ไขปัญหาคำแนะนำได้

2. พบปัญหาอาจารย์ผู้สอนในระดับบัณฑิตศึกษาไม่พบข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการประเมินผลการเรียนเนื่องจากปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาและในระดับปริญญาตรีมีภาคการศึกษาไม่ตรงกัน ทำให้อาจารย์ผู้สอนเกิดความสับสนว่าภาคเรียนที่ต้องการประเมินผลการเรียนคือภาคเรียนใดจึงค้นข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการประเมินผลการเรียนไม่พบ แก้ไขปัญหาเบื้องต้นโดยการตรวจสอบข้อมูลตารางเรียนตารางในระดับบัณฑิตศึกษาแล้วแจ้งให้อาจารย์ที่ประสบปัญหาทราบว่าต้องข้อมูลของนักศึกษาในภาคเรียนใด

ผลการปฏิบัติงานในการปฏิบัติงานข้อที่ 4. ติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบสารสนเทศเพื่อบริการสถิติทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงานดังนี้



กองบริการการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏจุฬาลงกรณ์

เลือกประเภทรายงาน ข้อมูลสถิติประจำภาคเรียนที่ 1/2565

| จำนวนนักศึกษาทั้งหมดประจำภาคเรียนที่ 1/2565 | |
|---|-------|
| ประเภทนักศึกษา | จำนวน |
| นักศึกษาภาคปกติ | 5,990 |
| นักศึกษาโครงการ CP-All | 180 |
| นักศึกษาภาคพิเศษ | 169 |
| นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ | 126 |
| รวมทั้งสิ้น | 6,465 |

จำแนกตามคณะวิชา
จำแนกตามประเภท นศ.
จำแนกตามระดับการศึกษา
จำแนกตามหลักสูตร
จำแนกตามชั้นปี

ภาพที่ 4.1 หน้าจอแสดงผลของระบบสารสนเทศสถิตินักศึกษา

ระบบสารสนเทศเพื่อบริการสถิติทางการศึกษาปัจจุบันได้ดำเนินการให้เผยแพร่รายงานจำนวนนักศึกษาจำแนกตามหมวดหมู่ใหญ่ 5 หัวข้อได้แก่

1. จำแนกตามคณะวิชา
2. จำแนกตามประเภทนักศึกษา
3. จำแนกตามระดับการศึกษา

4. จำแนกตามหลักสูตร

5. จำแนกตามชั้นปี

ซึ่งในอนาคตจะมีการปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริการสถิติทางการศึกษาให้ครอบคลุมข้อมูลสถิติในด้านต่าง ที่ผู้ใช้บริการต้องการใช้งาน เช่นข้อมูลจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ข้อมูลจำนวนผู้ออกระหว่างปี ข้อมูลจำนวนผู้ลาออก เป็นต้นเพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล และได้รับข้อมูลที่ถูกต้องจากกองบริการการศึกษา

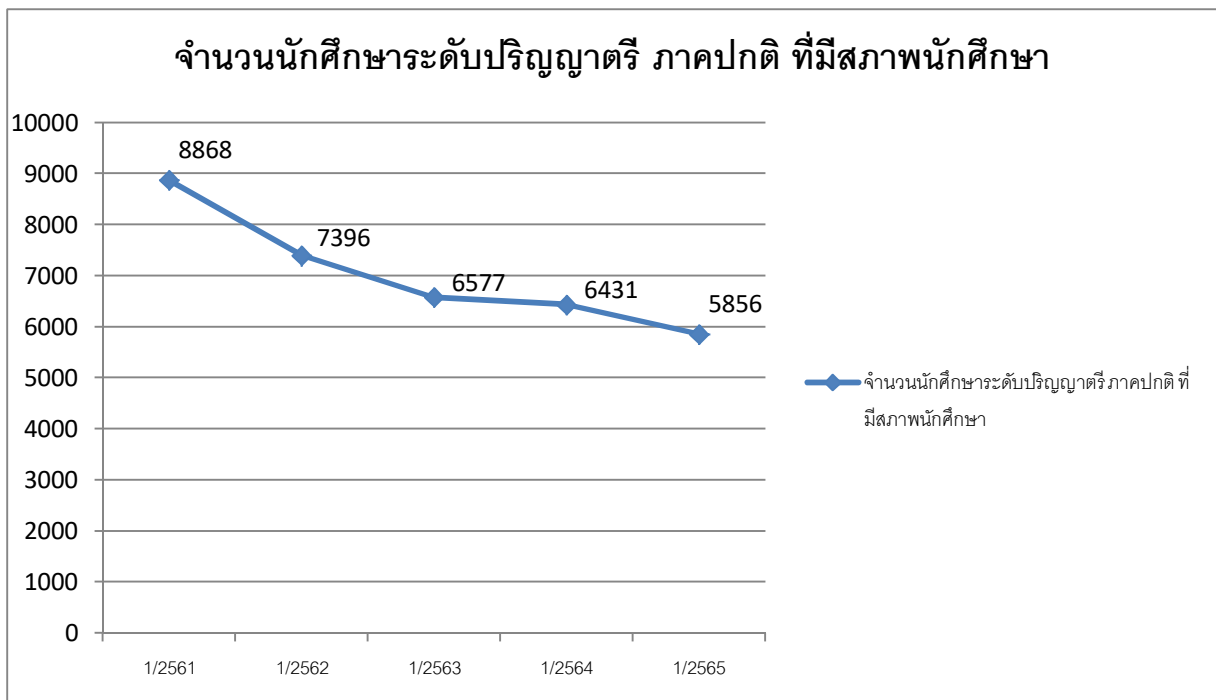
ผลการปฏิบัติงานในการปฏิบัติงานข้อที่ 5. การปรับปรุงข้อมูลสถานภาพนักศึกษาในฐานข้อมูล มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

สำหรับในปีงบประมาณ 2565 นักศึกษาภาคปกติมีการปรับปรุงข้อมูลสถานภาพนักศึกษาในฐานข้อมูล 2 ครั้ง ส่วนนักศึกษาภาคพิเศษมีการปรับปรุงข้อมูลสถานภาพนักศึกษาในฐานข้อมูล 3 ครั้งรวมตลอดปีงบประมาณมีการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลสถานภาพนักศึกษาในฐานข้อมูลทั้งสิ้น 5 ครั้ง

ตารางที่ 5.1 ผลการปรับปรุงข้อมูลสถานภาพนักศึกษาในฐานข้อมูล (ผู้พ้นสภาพนักศึกษา)

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษา พ้นสภาพภาคปกติ | จำนวนนักศึกษา พ้นสภาพภาคพิเศษ |
|-------------|---------------------------------|----------------------------------|
| 2/2564 | 492 | 49 |
| 3/2564 | - | 22 |
| 1/2565 | 141 | 20 |
| รวมทั้งสิ้น | 633 | 81 |

ผู้พ้นสภาพนักศึกษาในที่นี้เกิดจาก นักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระยะที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่ยื่นเรื่องลาพักการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย เมื่อพิจารณาที่นักศึกษาภาคปกติจะเห็นได้ว่าในภาคเรียนที่ 2/2564 มีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษา 492 คนคิดเป็นร้อยละ 8.32 ของนักศึกษาภาคปกติทั้งหมดในภาคเรียนที่ 2/2564 และในภาคเรียนที่ 1/2565 มีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษา 141 คนคิดเป็นร้อยละ 2.30 ของนักศึกษาภาคปกติทั้งหมดในภาคเรียนที่ 1/2565 สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษในภาคเรียนที่ 2/2564 มีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษา 49 คนคิดเป็นร้อยละ 24.62 ของนักศึกษาภาคพิเศษทั้งหมดในภาคเรียนที่ 2/2564 ในภาคเรียนที่ 3/2564 มีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษา 22 คนคิดเป็นร้อยละ 17.05 ของนักศึกษาภาคพิเศษทั้งหมดในภาคเรียนที่ 3/2564 และ ในภาคเรียนที่ 1/2565 มีนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษา 20 คนคิดเป็นร้อยละ 8.81 ของนักศึกษาภาคพิเศษทั้งหมดในภาคเรียนที่ 1/2565 ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากข้อมูลร้อยละของผู้พ้นสภาพนักศึกษาจะเห็นได้ว่านักศึกษาภาคพิเศษมีอัตราการถูกประกาศให้พ้นสภาพสูงกว่านักศึกษาภาคปกติถึงประมาณ 3 เท่า โดยเฉพาะในภาคเรียนที่ 2 และภาคเรียน 3 จะมีอัตราการถูกประกาศให้พ้นสภาพนักศึกษาสูงกว่าในภาคเรียนที่ 1 มาก



แผนภูมิที่ 5.1 แสดงจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ที่มีสภาพนักศึกษา 5 ปีย้อนหลัง

จากแผนภูมิที่ 5.1 จะเห็นได้จำนวนนักศึกษาภาคปกติของมหาวิทยาลัยใน 5 ปีที่ผ่านมาตั้งแต่ปีการศึกษาที่ 2561 ถึง 2565 ลดลงทุกปี โดยในปีการศึกษา 2562 ลดลงจากปีการศึกษา 2561 ร้อยละ 16.60 ในปีการศึกษา 2563 ลดลงจากปีการศึกษา 2562 ร้อยละ 11.07 ในปีการศึกษา 2564 ลดลงจากในปีการศึกษา 2563 ร้อยละ 2.22 และในปีการศึกษา 2565 ลดลงจากในปีการศึกษา 2564 ร้อยละ 8.94 ซึ่งในปีการศึกษา 2565 เป็นแรกในรอบ 5 ปีที่มหาวิทยาลัยมีนักศึกษาภาคปกติน้อยกว่า 6,000 คน ถึงแม้ว่าอัตราการลดลงของนักศึกษาภาคปกติจากปีก่อนหน้าในปีการศึกษา 2565 จะลดลงไม่ร้อยละ 10.00 แต่เมื่อเทียบจำนวนนักศึกษาภาคปกติในปี 2565 กับปีการศึกษา 2561 จำนวนนักศึกษาในปีการศึกษา 2565 ลดลงถึงร้อยละ 33.96 หรือลดลงมากกว่า 1 ใน 3 ของนักศึกษาภาคปกติที่มหาวิทยาลัยเคยมีในปีการศึกษา 2561

ในการปฏิบัติงานข้อที่ 6. การเตรียมระบบสำหรับการจอร์รายวิชาเรียน มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 6.1 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการจอร์รายวิชาเรียนของนักศึกษาภาคปกติ

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษา ที่เข้าใช้งานใน ระบบ | จำนวนรายการ ที่ดำเนินการทั้งหมด | จำนวนรายการ ที่สมบูรณ์ | จำนวนรายการ ที่ยกเลิก |
|-------------|--|------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 2/2564 | 5,816 | 34,249 | 32,998 | 1,251 |
| 3/2564 | 462 | 922 | 911 | 11 |
| 1/2565 | 6,021 | 32,573 | 31,330 | 1,243 |
| รวมทั้งสิ้น | 12,299 | 67,744 | 65,239 | 2,505 |

จากตารางที่ 6.1 ตลอดทั้งปีงบประมาณ 2565 มีรายการที่เกิดจากการจอร์รายวิชาของนักศึกษาภาคปกติถึง 67,744 รายการ ซึ่งเป็นรายการที่เป็นรายการที่สมบูรณ์เพื่อให้มหาวิทยาลัยจัดที่นั่งเพื่อจัดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีงบประมาณ 2565 ทั้งสิ้น 65,239 ที่นั่ง เมื่อคิดค่าเฉลี่ยในการจอร์รายวิชาของนักศึกษาภาคปกติแต่ละคนจะพบว่าในภาคเรียนที่ 2/2564 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 5.67 วิชา ในภาคเรียนที่ 3/2564 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 1.97 วิชา และในภาคเรียนที่ 1/2565 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 5.20 วิชา

ตารางที่ 6.2 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการจอร์รายวิชาเรียนของนักศึกษาภาคพิเศษ

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษา ที่เข้าใช้งานใน ระบบ | จำนวนรายการ ที่ดำเนินการทั้งหมด | จำนวนรายการ ที่สมบูรณ์ | จำนวนรายการ ที่ยกเลิก |
|-------------|--|------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 2/2564 | 189 | 933 | 907 | 26 |
| 3/2564 | 109 | 333 | 309 | 24 |
| 1/2565 | 217 | 1,276 | 1,201 | 75 |
| รวมทั้งสิ้น | 515 | 2,542 | 2,417 | 125 |

จากตารางที่ 6.2 พบว่าตลอดทั้งปีงบประมาณ 2565 มีรายการที่เกิดจากการจอร์รายวิชาของนักศึกษาภาคพิเศษ 2,542 รายการ ซึ่งเป็นรายการที่เป็นรายการที่สมบูรณ์เพื่อให้มหาวิทยาลัยจัดที่นั่งในการจัดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีงบประมาณ 2565 ทั้งสิ้น 2,417 ที่นั่ง เมื่อคิดค่าเฉลี่ยในการจอร์รายวิชาของนักศึกษาภาคพิเศษแต่ละคนจะพบว่าในภาคเรียนที่ 2/2564 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 4.80 วิชา ในภาคเรียนที่ 3/2564 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 2.83 วิชา และในภาคเรียนที่ 1/2565 มีค่าเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่คนละ 5.53 วิชา

ปัญหาที่พบจากการเตรียมระบบสำหรับการจอร์รายวิชาเรียน นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต ชั้นปีที่ 5 ที่จะต้องออกฝึกประสบการณ์ในสถานศึกษา และนักศึกษาในหลักสูตรอื่น ๆ ที่ไม่มีวิชาที่ต้องเรียนในมหาวิทยาลัย สัมลงทะเบียนจอร์รายวิชาในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทำให้เมื่อถึงช่วงเวลาในการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้ดำเนินการลงทะเบียนจอร์รายวิชาไม่สามารถพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินออกจากระบบได้ ทำให้ต้องมาดำเนินการยื่นเรื่องต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอลงทะเบียนรายวิชาหลังกำหนดเป็นกรณีพิเศษในภายหลัง

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 7. การเตรียมระบบสำหรับนักศึกษายื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ,ขอเรียนร่วมกับนักศึกษาโครงการอื่น และการขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาหลังกำหนด มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 7.1 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษของนักศึกษาภาคปกติ

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษาที่เข้าใช้งานระบบ | จำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด | จำนวนรายวิชาที่ขอเปิดเป็นกรณีพิเศษ |
|-------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 2/2564 | 145 | 343 | 109 |
| 3/2564 | 133 | 271 | 127 |
| 1/2565 | 222 | 488 | 182 |
| รวมทั้งสิ้น | 1,005 | 2,076 | 596 |

เมื่อพิจารณาข้อมูลจากตารางที่ 7.1 จะพบว่าในภาคเรียนที่ 1/2565 มีนักศึกษาภาคปกติเข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษมากกว่าภาคเรียนอื่น ๆ มีจำนวนรายการที่เกิดขึ้นจากการเข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษมากกว่าภาคเรียนอื่น ๆ เช่นกัน ซึ่งค่าเฉลี่ยของจำนวนรายการที่เกิดขึ้นต่อจำนวนนักศึกษาภาคปกติที่เข้าใช้งานระบบในภาคเรียนที่ 1/2565 อยู่ที่ 2.20 รายการต่อนักศึกษา 1 คน ส่วนในภาคเรียนที่ 2/2564 อยู่ที่ 2.37 รายการต่อนักศึกษา 1 คน และในภาคเรียนที่ 3/2564 อยู่ที่ 2.04 รายการต่อนักศึกษา 1 คน

ตารางที่ 7.2 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษของนักศึกษาภาคพิเศษ

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษาที่เข้าใช้งานระบบ | จำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด | จำนวนรายวิชาที่ขอเปิดเป็นกรณีพิเศษ |
|-------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 2/2564 | 24 | 64 | 18 |
| 3/2564 | 3 | 4 | 4 |
| 1/2565 | 16 | 50 | 22 |
| รวมทั้งสิ้น | 43 | 118 | 44 |

เมื่อพิจารณาข้อมูลจากตารางที่ 7.2 จะพบว่าในภาคเรียนที่ 2/2564 มีนักศึกษาภาคพิเศษเข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษมากกว่าภาคเรียนอื่น ๆ มีจำนวนรายการที่เกิดขึ้นจากการเข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษมากกว่าภาคเรียนอื่น ๆ เช่นกัน ซึ่งค่าเฉลี่ยของจำนวนรายการที่เกิดขึ้นต่อจำนวนนักศึกษาภาคพิเศษที่เข้าใช้งานระบบในภาคเรียนที่ 2/2564 อยู่ที่ 2.67 รายการต่อนักศึกษา 1 คน ส่วนในภาคเรียนที่ 3/2564 อยู่ที่ 1.33 รายการต่อนักศึกษา 1 คน และในภาคเรียนที่ 1/2565 อยู่ที่ 3.12 รายการต่อนักศึกษา 1 คน

ปัญหาที่เกิดจากการเตรียมระบบสำหรับนักศึกษายื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษสำหรับในปีงบประมาณ 2565 มีนักศึกษาหลายรายไม่ดำเนินการยื่นคำร้องและรับทราบผลคำร้องในช่วงเวลาที่กำหนด โดยเฉพาะนักศึกษาที่ใช้เวลาศึกษาใกล้จะครบกำหนดเวลาให้อนุญาตให้ศึกษาได้ตามข้อบังคับการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ส่งผลให้มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องให้นักศึกษาดำเนินการยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษเพิ่มเติม ทำให้เกิดความยุ่งยากในการดำเนินการเพิ่มขึ้นแก่ผู้ปฏิบัติงาน

ตารางที่ 7.3 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ ของนักศึกษาภาคปกติ

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษาที่เข้าใช้งานระบบ | จำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด | จำนวนรายวิชาที่ขอเรียนร่วมโครงการอื่นๆ |
|-------------|--------------------------------|--------------------------------|--|
| 2/2564 | 3 | 5 | 3 |
| 3/2564 | 0 | 0 | 0 |
| 1/2565 | 19 | 20 | 4 |
| รวมทั้งสิ้น | 22 | 25 | 7 |

เมื่อพิจารณาข้อมูลจากตารางที่ 7.3 พบว่าตลอดทั้งปีงบประมาณมีนักศึกษาภาคปกติใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ เพียง 22 คน เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาภาคปกติที่เข้าใช้งานระบบจอร์รายวิชาเรียนในตารางที่ 6.1 ซึ่งมีจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบตลอดทั้งปีงบประมาณ 2565 จำนวน 12,299 คน พบว่าจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ ของนักศึกษาภาคปกติคิดเป็นจำนวนร้อยละ 0.18 ของจำนวนนักศึกษาภาคปกติที่เข้าใช้งานระบบจอร์รายวิชาเรียน

ตารางที่ 7.4 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ ของนักศึกษาภาคพิเศษ

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษา ที่เข้าใช้งานระบบ | จำนวนรายการ ที่ดำเนินการทั้งหมด | จำนวนรายวิชา ที่ขอเรียนร่วมโครงการอื่นๆ |
|-------------|------------------------------------|------------------------------------|--|
| 2/2564 | 4 | 9 | 8 |
| 3/2564 | 0 | 0 | 0 |
| 1/2565 | 1 | 1 | 1 |
| รวมทั้งสิ้น | 5 | 10 | 9 |

เมื่อพิจารณาข้อมูลจากตารางที่ 7.4 พบว่าตลอดทั้งปีงบประมาณมีนักศึกษาภาคพิเศษใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ จำนวน 5 คน เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาภาคพิเศษที่เข้าใช้งานระบบจอร์จรายวิชาเรียนในตารางที่ 6.2 ซึ่งมีจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบตลอดทั้งปีงบประมาณ 2565 จำนวน 515 คน พบว่าจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเรียนร่วมกับโครงการอื่น ๆ ของนักศึกษาภาคพิเศษคิดเป็นจำนวนร้อยละ 0.97 ของจำนวนนักศึกษาภาคพิเศษที่เข้าใช้งานระบบจอร์จรายวิชาเรียน

ตารางที่ 7.5 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาหลังกำหนดของนักศึกษาภาคปกติ

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษา ที่เข้าใช้งานระบบ | จำนวนรายการ ที่ดำเนินการทั้งหมด | จำนวนรายการ ที่ขอเพิ่มรายวิชา | จำนวนรายการ ที่ขอถอนรายวิชา |
|-------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 2/2564 | 33 | 99 | 88 | 11 |
| 3/2564 | 10 | 28 | 28 | 0 |
| 1/2565 | 21 | 63 | 51 | 12 |
| รวมทั้งสิ้น | 64 | 190 | 167 | 23 |

จากตารางที่ 7.5 จะเห็นได้ว่ามีผู้เข้าใช้งานระบบการขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาหลังกำหนด มากที่สุดในภาคเรียนที่ 2/2564 รองลงเป็นคือในภาคเรียนที่ 1/2565 และในภาคเรียนที่ 3/2564 ตามลำดับ

ตารางที่ 7.6 ผลการดำเนินการเตรียมระบบการขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาหลังกำหนดของนักศึกษาภาคพิเศษ

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษา ที่เข้าใช้งานระบบ | จำนวนรายการ ที่ดำเนินการทั้งหมด | จำนวนรายการ ที่ขอเพิ่มรายวิชา | จำนวนรายการ ที่ขอถอนรายวิชา |
|-------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 2/2564 | 5 | 24 | 24 | 0 |
| 3/2564 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1/2565 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| รวมทั้งสิ้น | 5 | 24 | 24 | 0 |

จากตารางที่ 7.6 นักศึกษาภาคพิเศษที่ไม่มีการเพิ่ม-ถอนรายวิชาในภาคเรียนที่ 3/2564 และ ภาคเรียนที่ 1/2565 ส่วนในภาคเรียนที่ 2/2564 มีนักศึกษาเข้าใช้งานระบบยื่นคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาหลังกำหนดของนักศึกษาภาคพิเศษ 5 คน

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 8. การนำข้อมูลการลงทะเบียนเรียนจากฐานข้อมูลที่ใช้บริการในระบบอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ฐานข้อมูลหลัก มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 8.1 ผลการนำข้อมูลการลงทะเบียนเรียนจากระบบอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ฐานข้อมูลหลักจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูล

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษาภาคปกติ ที่โอนข้อมูล | จำนวนนักศึกษาภาคพิเศษ ที่โอนข้อมูล | รวมทั้งสิ้น |
|-------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------|
| 2/2564 | 5,947 | 190 | 6,137 |
| 3/2564 | 462 | 109 | 571 |
| 1/2565 | 6,021 | 217 | 6,238 |
| รวมทั้งสิ้น | 12,430 | 516 | 12,946 |

จากตารางที่ 8.1 มีจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูลมากที่สุดในภาคเรียนที่ 1/2565 รองลงมาคือภาคเรียนที่ 2/2564 และในภาคเรียนที่ 3/2563 มีจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูลน้อย

ตารางที่ 8.2 ผลการนำข้อมูลการลงทะเบียนเรียนจากระบบอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ฐานข้อมูลหลักจำนวนรายการข้อมูลได้รับการโอนข้อมูล

| ภาคเรียน | จำนวนรายการข้อมูลของ นักศึกษาภาคปกติ ที่โอนข้อมูล | จำนวนรายการข้อมูลนักศึกษา ภาคพิเศษที่โอนข้อมูล | จำนวนรายการข้อมูลที่ได้รับ การโอนข้อมูลรวมทั้งสิ้น |
|-------------|---|---|---|
| 2/2564 | 30,986 | 826 | 31,812 |
| 3/2564 | 911 | 309 | 1,220 |
| 1/2565 | 31,347 | 1,216 | 32,563 |
| รวมทั้งสิ้น | 63,244 | 2,351 | 65,595 |

จากตารางที่ 8.2 จะเห็นได้ว่ามีจำนวนรายการข้อมูลที่โอนข้อมูลมากที่สุดในภาคเรียนที่ 1/2565 รองลงมาคือภาคเรียนที่ 2/2564 ส่วนในภาคเรียนที่ 3/2564 มีจำนวนรายการข้อมูลที่โอนข้อมูลน้อยที่สุด เนื่องจากเป็นภาคการศึกษาฤดูร้อน จึงมีนักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนน้อยกว่าภาคเรียนปกติ

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 9. การนำข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบการบันทึกผลการเรียน มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 9.1 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการบันทึกผลการเรียน จำนวนนักศึกษาที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียน

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษาภาคปกติที่โอนข้อมูล | จำนวนนักศึกษาภาคพิเศษที่โอนข้อมูล | รวมทั้งสิ้น |
|-------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------|
| 2/2564 | 5,830 | 177 | 6,007 |
| 3/2564 | 445 | 107 | 552 |
| 1/2565 | 5,867 | 179 | 6,559 |
| รวมทั้งสิ้น | 12,142 | 463 | 13,118 |

จากตารางที่ 9.1 จะเห็นได้ว่าในภาคเรียนที่ 1/2565 มีจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูลเข้าระบบบันทึกผลการเรียนมากที่สุด ส่วนภาคเรียนที่ 2/2564 มีจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูลเข้าระบบบันทึกผลการเรียนมากเป็นอันดับที่ 2 และในภาคเรียนที่ 3 /2564 เป็นภาคเรียนที่จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการโอนข้อมูลเข้าระบบบันทึกผลการเรียนน้อยที่สุด

ตารางที่ 9.2 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการบันทึกผลการเรียน จำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียน

| ภาคเรียน | จำนวนรายการข้อมูลของนักศึกษาภาคปกติที่โอนข้อมูล | จำนวนรายการข้อมูลของนักศึกษาภาคพิเศษที่โอนข้อมูล | รวมทั้งสิ้น |
|-------------|---|--|-------------|
| 2/2564 | 32,278 | 835 | 33,113 |
| 3/2564 | 883 | 303 | 1,186 |
| 1/2565 | 34,709 | 1,039 | 34,299 |
| รวมทั้งสิ้น | 67,870 | 2,177 | 68,598 |

จากตารางที่ 9.2 จะพบว่าภาคเรียนที่ 1/2565 เป็นภาคเรียนที่มีจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าระบบบันทึกผลการเรียนมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 50.00 ของการโอนข้อมูลทั้งหมดเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียน

ทั้งหมด ส่วนในภาคเรียนที่ 2/2564 มีจำนวนรายการข้อมูลที่โอนผลการเรียนเข้าระบบบันทึกผลการเรียนมากเป็นอันดับที่ 2 โดยคิดเป็นร้อยละ 48.27 ของการโอนข้อมูลทั้งหมดเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนทั้งหมด และในภาคเรียนที่ 3/2564 มีจำนวนรายการข้อมูลที่ได้รับการโอนเข้าระบบบันทึกผลการเรียนน้อยที่สุดคิดเป็นร้อยละ 1.72 ของการโอนข้อมูลทั้งหมดเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนทั้งหมด

ข้อสังเกตในการปฏิบัติงาน ในแต่ละภาคเรียนมีนักศึกษาที่ขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนดซึ่งการโอนข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนจะดำเนินการโอนข้อมูลเฉพาะนักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้วเท่านั้น เมื่อมีนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนดได้จึงต้องมีการดำเนินการโอนข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนดแล้วเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนทุกสัปดาห์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนสามารถบันทึกผลการเรียนให้นักศึกษาที่ขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนดได้

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 10. การปรับปรุงผลการเรียน (ไม่มีผลการเรียน หรือไม่แก้ I ตามกำหนด) มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 10.1 ผลการดำเนินงานจากการปรับผลการเรียนเป็น F ของนักศึกษาภาคปกติ

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษาที่ถูกปรับผลการเรียน | จำนวนรายการที่ปรับผลการเรียนเป็น F |
|-------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| 2/2564 | 815 | 1,079 |
| 1/2565 | 833 | 1,245 |
| รวมทั้งสิ้น | 1,648 | 2,324 |

จากตารางที่ 6.1 มีจำนวนรายการที่ถูกปรับผลการเรียนเป็น F ของนักศึกษาภาคปกติตลอดทั้งปีงบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,324 รายการ คิดเป็นร้อยละ 3.42 ของรายการข้อมูลของนักศึกษาภาคปกติที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนตลอดทั้งปีงบประมาณ

ตารางที่ 10.2 ผลการดำเนินงานจากการปรับผลการเรียนเป็น F ของนักศึกษาภาคพิเศษ

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษาที่ถูกปรับผลการเรียน | จำนวนรายการที่ปรับผลการเรียนเป็น F |
|-------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| 2/2564 | 5 | 21 |
| 3/2564 | 2 | 7 |
| 1/2565 | 7 | 27 |
| รวมทั้งสิ้น | 14 | 55 |

จากตารางที่ 10.2 มีจำนวนรายการที่ถูกปรับผลการเรียนเป็น F ของนักศึกษาภาคพิเศษตลอดทั้งปีงบประมาณรวมทั้งสิ้น 55 รายการ คิดเป็นร้อยละ 2.52 ของรายการข้อมูลของนักศึกษาภาคพิเศษที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนตลอดทั้งปีงบประมาณ

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 11. การเตรียมระบบสำหรับยกเลิกรายวิชา มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 11.1 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอยกเลิกรายวิชา จำนวนนักศึกษาภาคปกติและจำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชา

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษาที่เข้าใช้งานในระบบ | จำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด |
|-------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 2/2564 | 17 | 22 |
| 3/2564 | 0 | 0 |
| 1/2565 | 76 | 95 |
| รวมทั้งสิ้น | 93 | 117 |

จากตารางที่ 11.1 พบว่าในภาคเรียนที่ 2/2564 มีนักศึกษายื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชา 17 คน จำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชา 22 รายการ เฉลี่ยแล้วขอยกเลิกรายวิชาคนละ 1.29 รายการ เมื่อเปรียบเทียบจำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชาของนักศึกษภาคปกติกับจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษภาคปกติแล้วรายการที่ขอยกเลิกรายวิชาคิดเป็นร้อยละ 0.07 ของจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษภาคปกติ ส่วนภาคเรียนที่ 1/2565 มีนักศึกษายื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชา 79 คน จำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชา 95 รายการ เฉลี่ยแล้วขอยกเลิกรายวิชาคนละ 1.25 รายการ เมื่อเปรียบเทียบจำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชาของนักศึกษภาคปกติกับจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษภาคปกติแล้วรายการที่ขอยกเลิกรายวิชาคิดเป็นร้อยละ 0.27 ของจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษภาคปกติ สำหรับในภาคเรียนที่ 3/2564 ไม่มีนักศึกษภาคปกติขอยกเลิกรายวิชา

ตารางที่ 11.2 ผลการดำเนินงานจากการเตรียมระบบการขอยกเลิกรายวิชา จำนวนนักศึกษาภาคพิเศษและจำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชา

| ภาคเรียน | จำนวนนักศึกษา ที่เข้าใช้งานในระบบ | จำนวนรายการ ที่ดำเนินการทั้งหมด |
|-------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| 2/2564 | 1 | 1 |
| 3/2564 | 1 | 1 |
| 1/2565 | 6 | 9 |
| รวมทั้งสิ้น | 93 | 117 |

จากตารางที่ 11.2 พบว่าในภาคเรียนที่ 2/2564 มีนักศึกษายื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชา 1 คน จำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชา 2 รายการ เฉลี่ยแล้วขอยกเลิกรายวิชาคนละ 1 รายการ เมื่อเปรียบเทียบจำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชาของนักศึกษาภาคพิเศษกับจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาภาคพิเศษแล้วรายการที่ยกเลิกรายวิชาคิดเป็นร้อยละ 0.12 ของจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาภาคพิเศษ ในภาคเรียนที่ 3/2564 มีนักศึกษายื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชา 1 คน จำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชา 1 รายการ เฉลี่ยแล้วขอยกเลิกรายวิชาคนละ 1 รายการ เมื่อเปรียบเทียบจำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชาของนักศึกษาภาคพิเศษกับจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาภาคพิเศษแล้วรายการที่ยกเลิกรายวิชาคิดเป็นร้อยละ 0.33 ของจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาภาคพิเศษ และในภาคเรียนที่ 1/2565 มีนักศึกษายื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชา 6 คน จำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชา 9 รายการ เฉลี่ยแล้วขอยกเลิกรายวิชาคนละ 1.5 รายการ เมื่อเปรียบเทียบจำนวนรายการที่ยกเลิกรายวิชาของนักศึกษาภาคพิเศษกับจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาภาคพิเศษแล้วรายการที่ยกเลิกรายวิชาคิดเป็นร้อยละ 0.87 ของจำนวนรายการข้อมูลที่โอนเข้าสู่ระบบบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาภาคพิเศษ

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 12. การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับทำบัตรประจำตัวนักศึกษาเข้าใหม่ มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 12.1 ผลการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับทำบัตรประจำตัวนักศึกษาเข้าใหม่

| รอบในการส่งข้อมูล | วัน/เดือน/ปี จัดส่งข้อมูล | จำนวนข้อมูลที่จัดส่ง |
|-------------------|---------------------------|----------------------|
| รอบที่ 1 | 5 มิ.ย. 2566 | 640 |
| รอบที่ 2 | 19 ก.ค. 2566 | 570 |
| รอบที่ 3 | 24 ส.ค. 2566 | 259 |
| รวมทั้งสิ้น | | 1,469 |

จากตารางที่ 12.1 ผลการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับทำบัตรประจำตัวนักศึกษาเข้าใหม่ในปีงบประมาณ 2565 ได้ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับทำบัตรประจำตัวนักศึกษาเข้าใหม่รหัส 66 เพื่อจัดส่งให้กับธนาคารกรุงไทยจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาทั้งสิ้น 3 รอบ รวมจำนวนทั้งสิ้น 1,469 รายการ

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 13. การบันทึกข้อมูลตารางเรียนตารางสอนระดับบัณฑิตศึกษา มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 13.1 ผลการดำเนินการบันทึกข้อมูลตารางเรียนตารางสอนระดับบัณฑิตศึกษา

| ภาคเรียน | จำนวนหมู่เรียน | จำนวนรายการที่บันทึกทั้งหมด |
|-------------|----------------|-----------------------------|
| 3/2564 | 5 | 17 |
| 1/2565 | 10 | 39 |
| 2/2565 | 10 | 30 |
| รวมทั้งสิ้น | 25 | 86 |

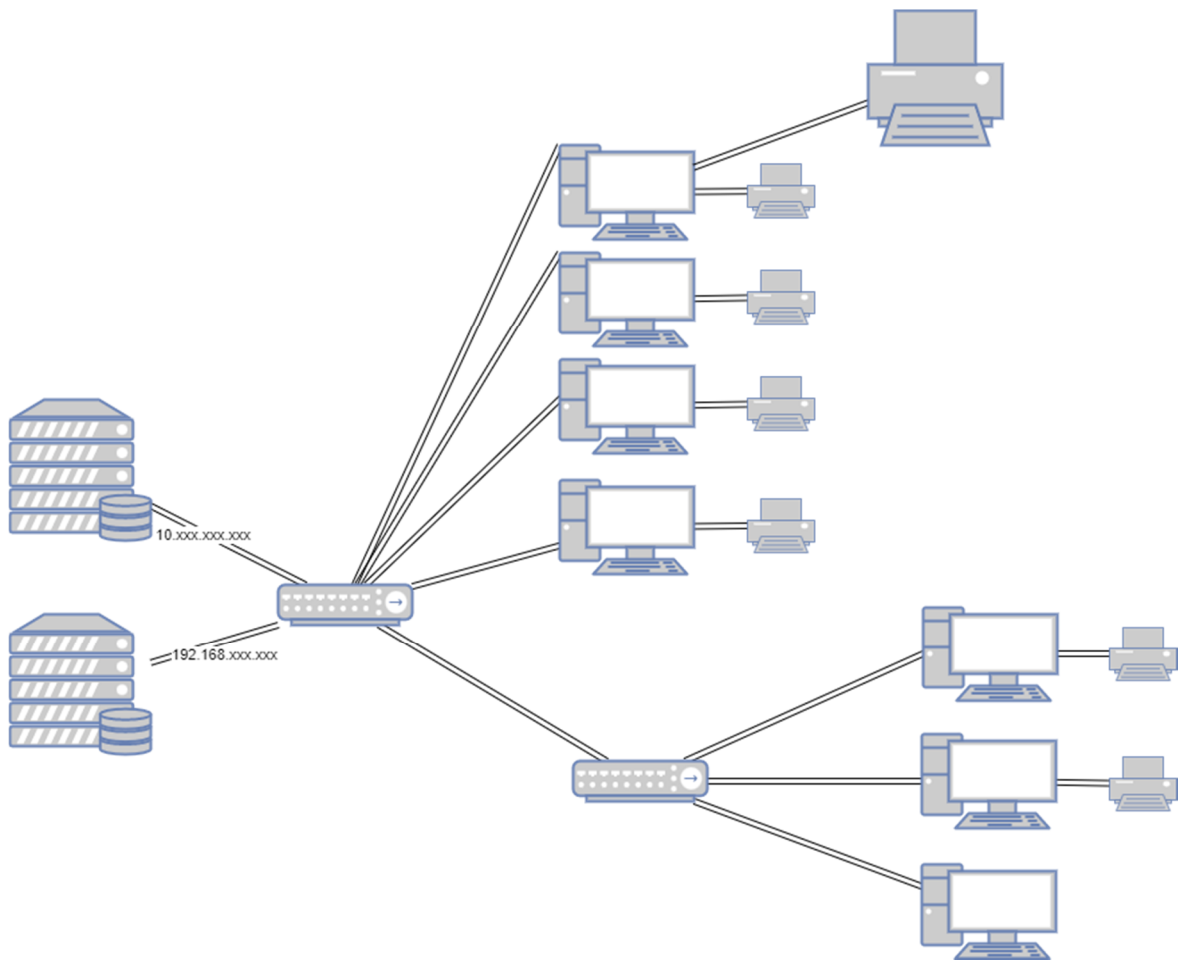
จากตารางที่ 13.1 พบว่าตลอดทั้งปีงบประมาณมีตารางเรียนตารางสอนที่ต้องบันทึกในระบบทั้งสิ้น 25 หมู่เรียน มีรายการข้อมูล 86 รายการ เฉลี่ยตลอดทั้งปี 1 หมู่เรียนจะมีรายการตารางเรียนตารางสอนที่ต้องบันทึกอยู่ที่ 3.44 รายการ

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 14. การจัดทำข้อมูลตามการร้องขอของผู้ใช้บริการมีผลการปฏิบัติงานดังนี้

ตารางที่ 14.1 ผลการจัดทำข้อมูลตามการร้องขอของผู้ใช้บริการ

| ลำดับที่ | วัน/เดือน/ปี จัดทำข้อมูล | ชื่อข้อมูล |
|----------|--------------------------|---|
| 1 | 20 ต.ค. 2564 | ข้อมูลผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการสอนปีการศึกษา 2564 ให้กับ วนช. |
| 2 | 10 พ.ย.. 2564 | ข้อมูลรายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาสหกิจศึกษาในภาคเรียนที่ 2564 ให้กับศูนย์สหกิจศึกษา |
| 3 | 12 ธ.ค. 2564 | ข้อมูลนักศึกษาชั้นปีที่ 3 และ 4 ปีการศึกษา 2564 ให้ วนช. |
| 4 | 14 ม.ค. 2565 | ข้อมูลใบเสร็จลงทะเบียน 1/2564 เพื่อตรวจสอบเลขที่ใบเสร็จนักศึกษาผู้กู้ กยศ. ให้กับ กพน. |
| 5 | 2 ก.พ. 2565 | ข้อมูลสรุปจำนวนชั่วโมงสอนของอาจารย์แต่ละท่านปีการศึกษา 2562-2564 ให้กับท่านอธิการบดี |
| 6 | 9 ก.พ. 2565 | ข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาสังกัดวิทยาลัยนานาชาติในปีการศึกษา 2564 ให้กับ วนช. |
| 7 | 11 ก.พ. 2565 | รายชื่อนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตที่ยื่นขอสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ 2/2564 ให้กับคณะครุศาสตร์ |
| 8 | 2 มี.ค. 2565 | ข้อมูลเปรียบเทียบภาระงานสอน 4 ปีย้อนหลัง ให้กับรองวิชาการ |
| 9 | 29 มี.ค. 2565 | รายชื่อนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ 2/2564 ให้กับงานคลัง |
| 10 | 11 พ.ค. 2565 | ข้อมูลสถานศึกษาเดิมของนักศึกษารหัส 50 -60 ที่เข้าศึกษาในสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ให้กับสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ |
| 11 | 11 พ.ค. 2565 | ข้อมูลสถานศึกษาเดิมของนักศึกษารหัส 50 -60 ที่เข้าศึกษาในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้กับสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 12 | 26 มิ.ย. 2565 | ข้อมูลนักศึกษแรกเข้าย้อนหลัง 3 ปี ให้รองวิชาการ |
| 13 | 20 ส.ค. 2565 | ข้อมูลสำหรับทดสอบเงื่อนไขการทำงานระบบการชำระเงินแบบไดเรคต์ทั้ง 9 บริการ ให้กับธนาคารกรุงไทย |
| 14 | 27 ส.ค. 2565 | ข้อมูลสำหรับทดสอบโหลดการทำงานระบบชำระเงินแบบไดเรคต์ทั้ง 9 บริการ ให้กับธนาคารกรุงไทย |

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 15. จัดทำแผนผังเครือข่ายและแผนการใช้งานของอุปกรณ์ มีผลการปฏิบัติงานดังนี้



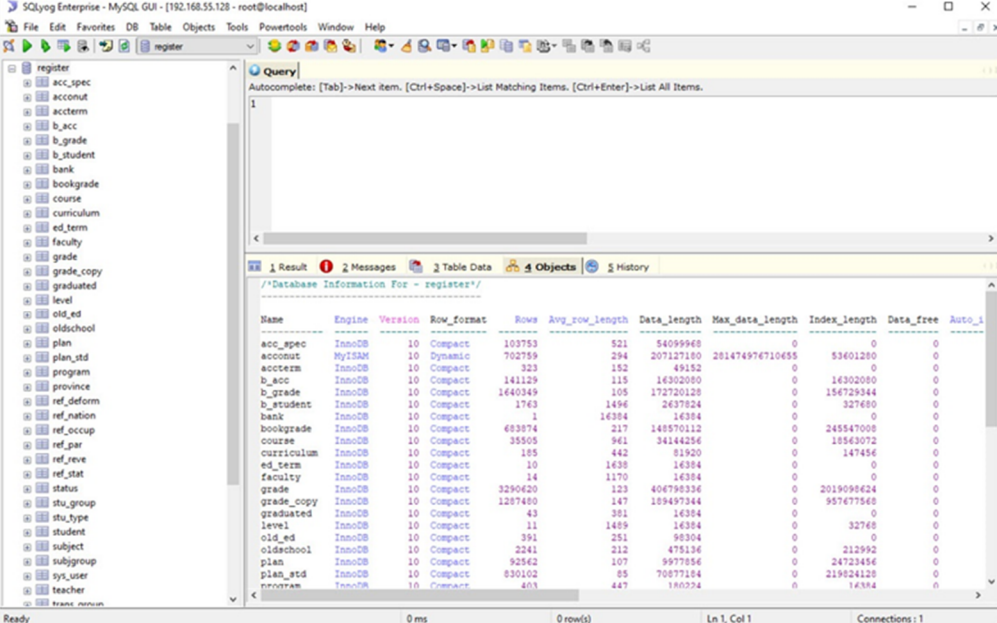
ภาพที่ 15.1 แผนผังเครือข่ายและแผนการใช้งานของอุปกรณ์ของระบบงานทะเบียนและวัดผล

ดำเนินการสำรวจโครงข่ายเน็ตเวิร์คและรายการอุปกรณ์สารสนเทศภายในสำนักงานกองบริการ การศึกษาเสร็จสิ้นแล้ว โดยมีเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในกองบริการการศึกษาจำนวน 3 เครือข่ายโดยเป็น เครือข่ายสำหรับระบบงานภายในของกองบริการการศึกษาจำนวน 2 เครือข่ายส่วนอีกหนึ่งเครือข่ายเป็น เครือข่ายสำหรับบริการระบบอินเทอร์เน็ตแก่บุคลากรของกองบริการการศึกษา มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับจัดการฐานข้อมูลที่ใช้งานได้จำนวน 2 เครื่องและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับให้ Web Server ของกองบริการการศึกษาอีก 1 เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะจำนวน 16 เครื่อง, เครื่องพิมพ์ขนาดใหญ่ที่ เชื่อมต่อกับเครือข่ายคอมพิวเตอร์จำนวน 3 เครื่อง, เครื่องพิมพ์ขนาดเล็กที่ใช้งานส่วนบุคคลจำนวน 13 เครื่อง ซึ่งเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะและเครื่องพิมพ์ส่วนใหญ่ของกองบริการการศึกษามีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปี

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 16. การตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

| ลำดับที่ | วัน/เดือน/ปี | การดำเนินการ |
|----------|---------------|--|
| 1 | 8 พ.ย. 2564 | ดำเนินการแก้ไขการทำงานผิดปกติของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ไม่สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลได้ |
| 2 | 25 ม.ค. 2565 | ดำเนินการแก้ไขระบบเครือข่ายที่ถูกหนูกัดสายสัญญาณทำให้ไม่สามารถเข้าเข้าถึงฐานข้อมูลได้ |
| 3 | 12 มิ.ย. 2565 | ดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับจัดการข้อมูลภายในกองบริการการศึกษา |
| 4 | 25 ก.ค. 2565 | ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการเชื่อมต่อฐานข้อมูลเพื่อบริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่ไม่สามารถเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายได้ เนื่องจากความจำหลักของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ใช้งานมาตั้งแต่ปี 2549 เกิดความเสียหาย |
| 5 | 26 ก.ค. 2565 | ดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับจัดการข้อมูลเพื่อบริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ต |
| 6 | 29 ส.ค. 2565 | ดำเนินการติดตั้งระบบปฏิบัติการให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของงานทะเบียนและวัดผล พร้อมทั้งติดตั้งชุดคำสั่งที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของงานทะเบียนและวัดผลจำนวน 1 เครื่อง |

ในการปฏิบัติงานตามข้อที่ 17. งานสำรองข้อมูลมีผลการปฏิบัติงานดังนี้



The screenshot shows the SQLyog Enterprise interface with the 'register' database selected. The 'Query' window displays the following table information:

| Name | Engine | Version | Row_format | Rows | Avg_row_length | Data_length | Max_data_length | Index_length | Data_free | Auto_i |
|------------|--------|---------|------------|---------|----------------|-------------|-----------------|--------------|-----------|--------|
| acc_spec | InnoDB | 10 | Compact | 103753 | 521 | 54099968 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| account | MyISAM | 10 | Dynamic | 702759 | 294 | 207127180 | 281474974710455 | 53601280 | 0 | 0 |
| acctest | InnoDB | 10 | Compact | 323 | 152 | 49152 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| b_acc | InnoDB | 10 | Compact | 141129 | 115 | 16302090 | 0 | 16302090 | 0 | 0 |
| b_grade | InnoDB | 10 | Compact | 1640349 | 105 | 172720128 | 0 | 154729344 | 0 | 0 |
| b_student | InnoDB | 10 | Compact | 1763 | 1496 | 2637824 | 0 | 327680 | 0 | 0 |
| bank | InnoDB | 10 | Compact | 1 | 16384 | 16384 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| bookgrade | InnoDB | 10 | Compact | 683874 | 217 | 148570112 | 0 | 245547008 | 0 | 0 |
| course | InnoDB | 10 | Compact | 35505 | 961 | 34144256 | 0 | 10543072 | 0 | 0 |
| curriculum | InnoDB | 10 | Compact | 185 | 442 | 81920 | 0 | 147456 | 0 | 0 |
| ed_term | InnoDB | 10 | Compact | 10 | 1638 | 16384 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| faculty | InnoDB | 10 | Compact | 14 | 1170 | 16384 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| grade | InnoDB | 10 | Compact | 3290620 | 123 | 404798336 | 0 | 2019099624 | 0 | 0 |
| grade_copy | InnoDB | 10 | Compact | 1287480 | 147 | 189497344 | 0 | 957477568 | 0 | 0 |
| graduated | InnoDB | 10 | Compact | 43 | 381 | 16384 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| level | InnoDB | 10 | Compact | 11 | 1488 | 16384 | 0 | 0 | 32768 | 0 |
| old_ed | InnoDB | 10 | Compact | 391 | 251 | 98304 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| oldschool | InnoDB | 10 | Compact | 2241 | 212 | 475136 | 0 | 212992 | 0 | 0 |
| plan | InnoDB | 10 | Compact | 92562 | 107 | 9977856 | 0 | 24723456 | 0 | 0 |
| plan_std | InnoDB | 10 | Compact | 830102 | 88 | 70877184 | 0 | 2198244128 | 0 | 0 |
| program | InnoDB | 10 | Compact | 403 | 447 | 180034 | 0 | 14384 | 0 | 0 |

ภาพที่ 17.1 แสดงโครงสร้างของฐานข้อมูล register ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลต่างของกองบริการการศึกษา

ในการสำรองข้อมูลจากฐานข้อมูลหลักของกองบริการการศึกษาได้ดำเนินการสำรองข้อมูลออกเป็น 2 รูปแบบคือการสำรองข้อมูลประจำวัน และการสำรองข้อมูลประจำสัปดาห์ ซึ่งเลือกใช้วิธีการสำรองโดยการทำสำเนาข้อมูลที่จัดเก็บในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายออกมาบันทึกไว้ในสื่อบันทึกข้อมูลภายนอก ในปัจจุบันพื้นที่สำหรับใช้จัดเก็บข้อมูลสำรองในส่วนของฐานข้อมูลมีขนาด 6.52 GB และพื้นที่สำหรับใช้จัดเก็บข้อมูลในส่วนของชุดสิ่งต่าง ๆ มีขนาด 7.36 GB การดำเนินการสำรองข้อมูลประจำวันจะเริ่มดำเนินการทำสำเนาข้อมูลในเวลา 18.00 น. ของทุกวัน ส่วนการสำรองข้อมูลประจำสัปดาห์จะเริ่มดำเนินการทำสำเนาข้อมูลทุกวันศุกร์เวลา 18.30 น.



รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2565
นายนิติธร อุ้นคำปา
กองบริการการศึกษา