

# ขั้นตอนการสมัครเรียน

## ขั้นตอนที่ 1

คู่มือการสมัครเรียน คู่มือการรายงานตัว ตรวจสอบ Email สำหรับเจ้าหน้าที่ **สมัครเรียน**

**#DEK66** มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566

**รอบที่ 1 SmartURU**

ตั้งแต่ **วันที่ 9 ส.ค. - 14 ส.ค. 2565**

- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ 20 ส.ค. 2565
- สมัครคัดเลือก (เอกสารสมัคร) วันที่ 26 - 28 ส.ค. 2565
- ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ 31 ส.ค. 2565
- รับงานแบบเรียนแบบ วันที่ 31 ส.ค. 2565 - 31 ส.ค. 2566

ค้นหาระบบรับสมัครออนไลน์ เว็บไซต์ <http://academic.uru.ac.th/smarturu>

สอบถามเพิ่มเติม: SmartURU, @SmartURU, 0850044343

**หอพัก นักศึกษา**

**1 สิงหาคม 86**

**กบศ.**

- ให้ท่านผู้สนใจสมัครเรียน เข้าเว็บไซต์ <http://academic.uru.ac.th/Admission.2565>

## ขั้นตอนที่ 2

**1 สิงหาคม**

วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

"มหาวิทยาลัย พันธกิจ สัมพันธที่ไร้ขอบเขต  
สร้างคุณค่า ใฝ่พัฒนาท้องถิ่น"

**สมัครเรียน**

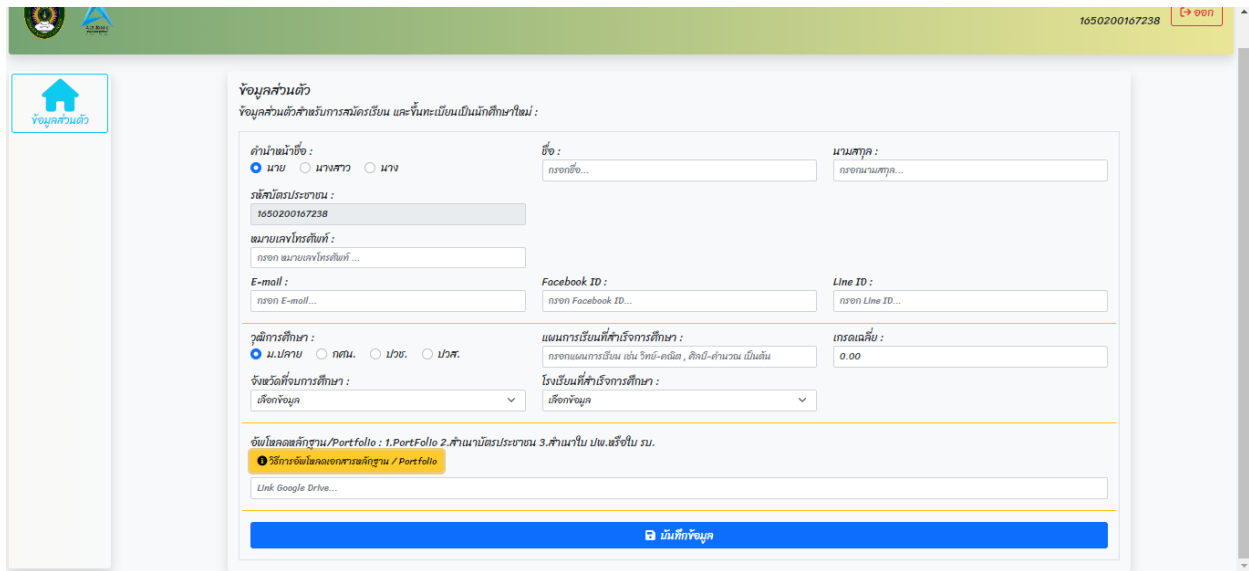
กรรกรหัสบัตรประชาชน...

สมัครเรียน

ติดต่อ สอบถามรายละเอียดการสมัครเรียน

- ให้ท่านกรกรหัสเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

### ขั้นตอนที่ 3



ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลส่วนตัวสำหรับการสมัครเรียน และที่จะมีใบเป็นนักศึกษาใหม่ :

อำนาจนำชื่อ :  นาย  นางสาว  นาง

ชื่อ :

นามสกุล :

รหัสนักเรียนประชาชน :

หมายเลขโทรศัพท์ :

E-mail :

Facebook ID :

Line ID :

วุฒิการศึกษา :  ม.ปลาย  กศน.  ปวช.  ปวส.

แผนการเรียนที่สำเร็จการศึกษา :

เกรดเฉลี่ย :

จังหวัดที่จบการศึกษา :

โรงเรียนที่สำเร็จการศึกษา :

อันโพลดหลักฐาน/Portfolio : 1.PortFolio 2.สำเนาบัตรประชาชน 3.สำเนาใบ ปพ.หรือใบ รบ.

วิธีการอันโพลดหลักฐาน / Portfolio

Link Google Drive...

#### กรอกข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร

- ชื่อ - นามสกุล
- ช่องทางการติดต่อ เช่น เบอร์โทรติดต่อ E-mail facebook Line
- ข้อมูลด้านการศึกษา (ผู้สมัครจบการศึกษาในระดับใด)
- จังหวัดที่จบการศึกษา
- ชื่อโรงเรียนที่จบการศึกษา
- แผนการเรียนที่สำเร็จการศึกษา และเกรดเฉลี่ยสะสมขณะที่สมัครเรียน
- อันโพลดหลักฐาน/Portfolio : 1.PortFolio 2.สำเนาบัตรประชาชน 3.สำเนาใบ ปพ.หรือใบ รบ.

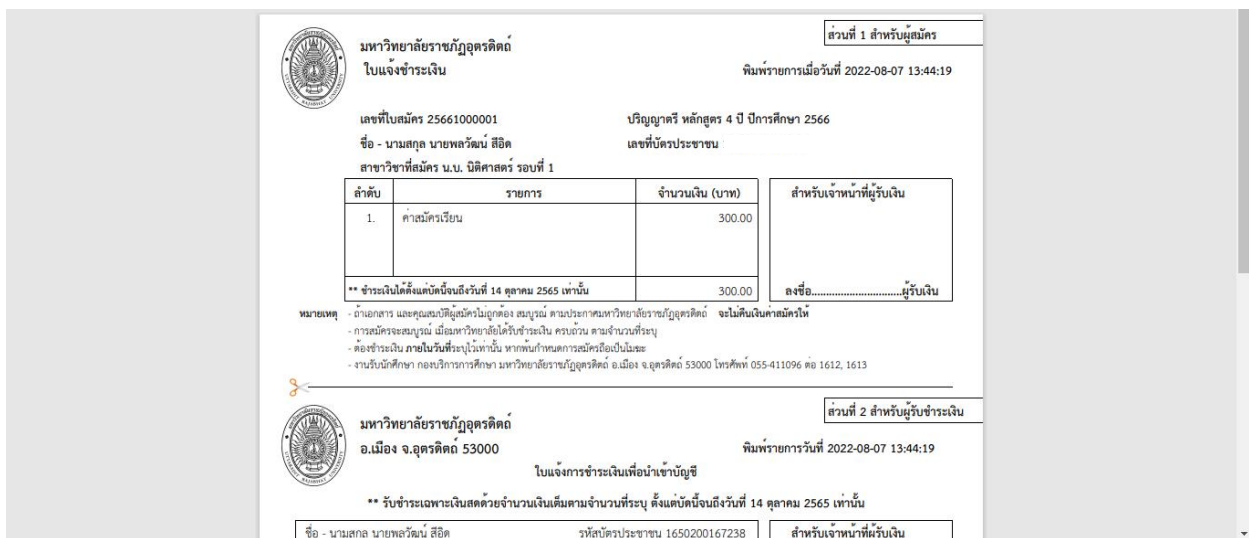
**\*\* และคลิกที่ปุ่ม บันทึกข้อมูล**



## ขั้นตอนที่ 6

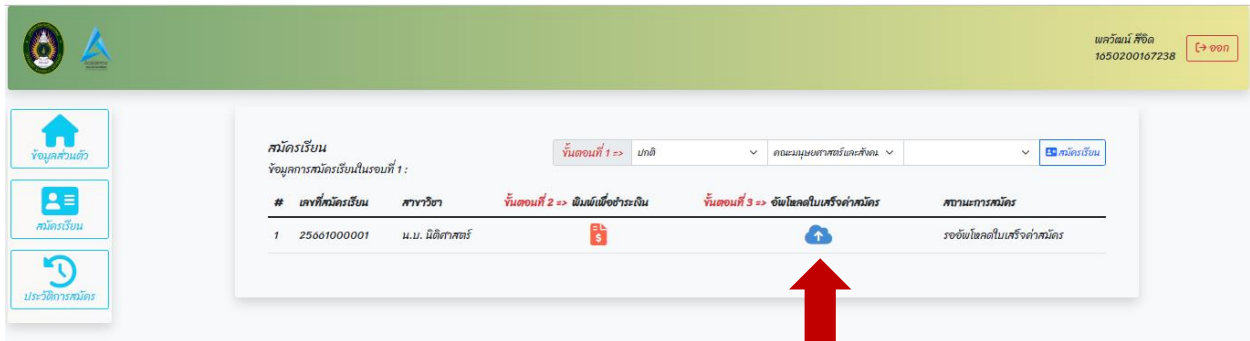


- ให้ผู้สมัคร คลิกเพื่อดาวน์โหลดใบชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร

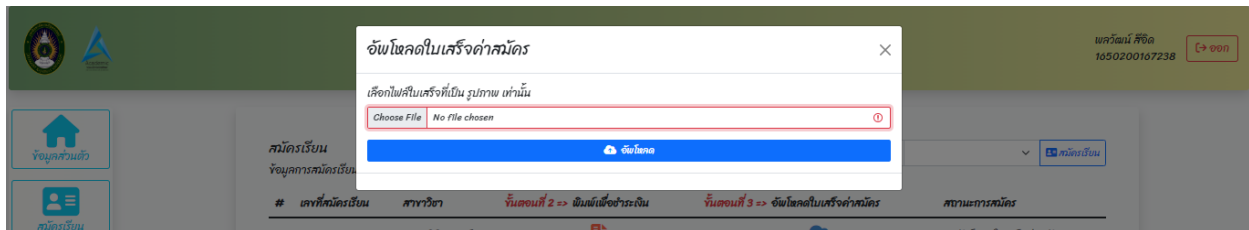


- เมื่อพิมพ์ใบชำระค่าสมัครแล้วผู้สมัครสามารถชำระค่าสมัครได้ที่
  - o เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา
  - o เคาน์เตอร์เซอร์วิส เซเว่น ทุกสาขา
  - o สแกน QR Code ผ่านแอปพลิเคชันธนาคาร ได้ทุกธนาคาร

## ขั้นตอนที่ 7



- ให้ผู้สมัครที่ชำระค่าสมัครเรียบร้อยแล้ว อัปโหลดใบเสร็จชำระเงิน/สลิปจากแอปธนาคาร /สลิปจากเซเว่นในกรณีชำระผ่านทาง เซเว่น \*\* โดยเป็นรูปภาพหรือไฟล์ PDF เท่านั้น



- ใส่ไฟล์ใบเสร็จที่ต้องการ คลิกอัปโหลด จากนั้นรอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบใบเสร็จที่ชำระ

**\*\*เท่านั้นเป็นอันเสร็จสิ้นการสมัครเรียน\*\***