



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักนิติการ โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๕๒๖
ที่ ศธ ๐๕๐๕.๖(๓.๙)/ ๓๑๕๐ วันที่ ๑๖ ขันคม ๒๕๕๒

เรื่อง ระเบียบและแนวทางปฏิบัติในการรับนักศึกษา

จำนวนการการศึกษา	859
จำนวน	๙๔ ๗๑.๙
จำนวน	๘.๓%
จำนวน	

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ด้วยขณะนี้ได้มีการออกพระบรมราชโองการเบี่ยงบุงประทรงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานการรับนักเรียนนักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๔๙ เป็นต้นมา โดยมีวัตถุประสงค์ในการขยายโอกาสทางการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนรายฉู่หรือไม่มีสัญชาติไทย อันเป็นการเปิดกว้างให้ทุกคนที่อาศัยในประเทศไทยสามารถเข้าเรียนได้โดยไม่จำกัดระดับ ประเภท หรือพื้นที่ การศึกษา แต่ปรากฏว่ายังมีสถานศึกษาที่อยู่ภายใต้บังคับพระบรมราชโองการดังกล่าวจำนวนมาก ดำเนินการ หรือออกพระบรมราชโองการของสถานศึกษาที่ขัดหรือไม่สอดคล้องวัตถุประสงค์ของพระบรมราชโองการนี้

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของพระบรมราชโองการว่าด้วยหลักฐานการรับนักเรียนนักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงได้รับความร่วมมือมาดังสถานบันอุดมศึกษาเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับสมัครและลงทะเบียนของนักศึกษาให้สอดคล้องกับพระบรมราชโองการ รวมทั้งกำหนดเงื่อนไขที่จะเข้าเรียนในสถาบันอุดมศึกษาให้ปฏิบัติตามพระบรมราชโองการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการ

ลายเซ็น

(นายสรรศ วรอินทร์)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒๒.๖.๒๔ ลงนามด้วยการแทน เลขานุการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๑. ๒๖๖ ๒๖๗ ๗๗๓ ผู้อำนวยการ
๒. ๗๑๖๓ ๑๖๗ ๗๐.๗๗๓. ๑๗๓

ลายเซ็น
23.๖.๕๒

ลายเซ็น

- ๒๖๖ ๒๖๗ ๗๗๓

- ๗๑๖๓ ๑๖๗

- ๗๐.๗๗๓. ๑๗๓
ลายเซ็น
24.๖.๕๒

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียนนักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบเกี่ยวกับหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียน ในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ เพื่อ เป็นการเปิดโอกาสแก่บุคคลให้ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๕ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กระทรวงศึกษาธิการ โดยเห็นชอบของคณะกรรมการตriver จึงทรงพระบรมราชโองการลงนามในพระบรมราชโองการไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐาน วัน เดือน ปีก่อนในการรับ นักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๙

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โรงเรียน ศูนย์การเรียน วิทยาลัย สถาบัน มหาวิทยาลัย หน่วยงานทางการศึกษาหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือของเอกชน ที่มีอำนาจหน้าที่หรือ มีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา

“หลักฐานทางการศึกษา” หมายความว่า เอกสารอันเป็นหลักฐานทางการศึกษาของนักเรียน นักศึกษา ได้แก่ ทะเบียนนักเรียนนักศึกษา สมุดประจำตัวนักเรียนนักศึกษา สมุดประจำชั้น บัญชีเริบกซื้อ ใบสั่งตัวนักเรียนนักศึกษา หลักฐานแสดงผลการเรียน ประกาศนียบัตร หรือเอกสารอื่นใดในลักษณะเดียวกัน หรือเอกสารที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้เป็นหลักฐานทางการศึกษา ตามระเบียบนี้

“องค์กรเอกชน” หมายความว่า สมาคม มนุษยนิช หรือองค์กรที่เรียกชื่ออื่นอีกซึ่งจดทะเบียน เป็นนิตบุคคล

ข้อ ๕ ให้สถานศึกษาถือเป็นหน้าที่ ในการที่จะรับเด็กที่อยู่ในวัยการศึกษาตามกฎหมาย ว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ เข้าเรียนในสถานศึกษา

กรณีเด็กชายที่อยู่ใหม่ สถานศึกษาต้องอำนวยความสะดวก และความสะดวก และติดตามให้เด็กได้เข้าเรียนใน สถานศึกษาที่ใกล้กับที่อยู่ใหม่

ข้อ ๖ การรับนักเรียนนักศึกษาในกรณีที่ไม่เคยเข้าเรียนในสถานศึกษามาก่อน ให้สถานศึกษา เริบกหลักฐานของบุตรสาวของบุตรชายตามลำดับเพื่อนำมาลงหลักฐานทางการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) สูตรบัตร

(๒) กรณีที่ไม่มีหลักฐานตาม (๑) ให้เรียกหนังสือรับรองการเกิด บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน หรือหลักฐานที่ทางราชการจัดทำขึ้นในลักษณะเดียวกัน

(๓) ในกรณีที่ไม่มีหลักฐานตาม (๑) หรือ (๒) ให้เรียกหลักฐานที่ทางราชการออกให้ หรือเอกสารตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้ใช้ได้

(๔) ในกรณีที่ไม่มีหลักฐานตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้บิดา มารดา ผู้ปกครอง หรือองค์กร เอกชน ดำเนินทึกแจ้งประวัตินุบคคล ตามแบบแนบท้ายระเบียนนี้ เป็นหลักฐานที่จะนำมารลงหลักฐานทางการศึกษา

(๕) ในกรณีที่ไม่มีบุคคล หรือองค์กรเอกชนตาม (๔) ให้ซักถามประวัตินุบคคลผู้มาสมัครเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำลงรายการบันทึกแจ้งประวัตินุบคคลตามแบบแนบท้ายระเบียนนี้เป็นหลักฐานที่จะนำมารลงหลักฐานทางการศึกษา

ข้อ ๗ ให้สถานศึกษาจัดเก็บสำเนาเอกสารหลักฐานตามข้อ ๖ (๑) (๒) และ (๓) ซึ่งได้รับรอง ความถูกต้องแล้ว ไว้เป็นหลักฐาน และคืนต้นฉบับแก่ผู้ปกครอง

สำหรับหลักฐานบันทึกแจ้งประวัตินุบคคล ตามข้อ ๖ (๔) และ (๕) ให้เก็บต้นฉบับไว้ที่ สถานศึกษานั้น

ข้อ ๘ ในขณะที่นักเรียนนักศึกษาขึ้นศึกษาอยู่ในสถานศึกษา เมื่อปรากฏว่ามีหลักฐานตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนรายฉู่ มาแสดงภายหลัง ให้สถานศึกษาแก้ไขหลักฐานทางการศึกษาให้เป็นไปตาม หลักฐานดังกล่าว โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๙ การบันทึกในหลักฐานทางการศึกษา ให้สถานศึกษาปฏิบัติดังนี้

(๑) ในกรณีที่เป็นหลักฐานทางการศึกษาเป็นรายบุคคล เช่น สมุดประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ใบสั่งตัว ประกาศนียบัตร เป็นต้น ไม่ต้องบันทึกหมายเหตุใด ๆ

(๒) ในกรณีที่เป็นหลักฐานทางการศึกษาเป็นหลักฐานรวมที่ใช้บันทึกข้อมูลของนักเรียน นักศึกษา ทั้งชั้นเรียน หรือจำนวนมากกว่าหนึ่งคน เช่น ทะเบียนนักเรียนนักศึกษา สมุดประจำชั้น บัญชีเรียกซื้อ เป็นต้น ให้หัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ได้รับมอบหมายบันทึกไว้เฉพาะในสมุดทะเบียนนักเรียนนักศึกษา โดยบันทึกลงในช่องหมายเหตุพร้อมกับลงนามกำกับข้อความว่า “ไม่มีหลักฐานตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียน รายฉู่”

ข้อ ๑๐ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียนนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียนนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ชาตุรุนต์ ฉายแสง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ