



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559)

สำหรับนักศึกษาเข้าปีการศึกษา 2562 , 2563

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559)

1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
Bachelor of Public Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
: Bachelor of Public Administration
ชื่อย่อ : รป.บ. : B.P.A.

3. หลักสูตร

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
บังคับเรียน	24	หน่วยกิต
(1) กลุ่มภาษา บังคับเรียน	9	หน่วยกิต
(2) กลุ่มมนุษยศาสตร์ กลุ่มสังคมศาสตร์ บังคับเรียน และกลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์	15	หน่วยกิต
เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
(1) กลุ่มภาษา เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(2) กลุ่มมนุษยศาสตร์ กลุ่มสังคมศาสตร์ และ กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
1. วิชาแกน ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2. วิชาเฉพาะ	76	หน่วยกิต
2.1 วิชาเฉพาะด้านบังคับ	51	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้านเลือก ไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
2.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
(1) บัณฑิตเรียน		24 หน่วยกิต
(1.1) กลุ่มภาษา บัณฑิตเรียน		9 หน่วยกิต
0001102	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ English Listening and Speaking Skills	3(2-2-5)
0001103	การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English Usage for Communication	3(2-2-5)
0001104	ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ English for Professional Purposes	3(2-2-5)
(1.2) กลุ่มมนุษยศาสตร์ กลุ่มสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิทยาศาสตร์ กับคณิตศาสตร์ บัณฑิตเรียน		15 หน่วยกิต
0001209	ผู้ประกอบการยุคใหม่ Modern Entrepreneurs	3(3-0-6)
0001106	ความเป็นพลเมืองไทย Thai Citizenship	3(3-0-6)
0001109	ศาสตร์พระราชานี้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King's Wisdom for Local Development	3(3-0-6)
0001108	การสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ Health Promotion and Care	3(3-0-6)
0001210	ชีวิตชาญฉลาดในยุคดิจิทัล Smart Life in the Digital Age	3(2-2-5)
(2) เลือกเรียน รายวิชาในกลุ่มต่อไปนี้	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
(2.1) เลือกเรียน กลุ่มภาษา	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
0001101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
0001201	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
0001202	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
0001203	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)

วิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต
0001105	สุนทรียศาสตร์ Aesthetics	3(3-0-6)
0001107	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 21 st Century Skills for Living and Occupations	3(2-2-5)
0001110	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(3-0-6)
0001204	ปรัชญาและศาสนาเพื่อการดำเนินชีวิต Philosophy and Religion for Life	3(3-0-6)
0001205	นวัตกรรมและสุนทรียศาสตร์ทางการท่องเที่ยว Tourism Innovation	3(3-0-6)
0001206	ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของโลกสมัยใหม่ Historical and Development of the modern world	3(3-0-6)
0001207	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws in Daily Life	3(3-0-6)
0001208	ชีวิตออกแบบได้ด้วยวิทยาศาสตร์ Designing Your Life with Science	3(3-0-6)
0001211	นวัตกรรมสำหรับคนรุ่นใหม่ Innovation for New Generation	3(3-0-6)
0001212	ฮวงจุ้ยในชีวิตประจำวัน Feng Shui in Daily Life	3(3-0-6)
0001213	การพัฒนาบุคลิกภาพด้วยแฟชั่น Fashion Personality Development	3(3-0-6)
0001214	พลเมืองยุคดิจิทัล Digital Citizenship	3(3-0-6)
0001215	การคิดต่างอย่างสร้างสรรค์ Creative Thinking	3(3-0-6)

ข. หมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า	91หน่วยกิต
1. วิชาแกน	15 หน่วยกิต
2551102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science	3(3-0-6)
2551103 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ Introduction to Public Administration	3(3-0-6)
2551303 องค์การและการจัดการภาครัฐ Organization and Public Management	3(3-0-6)
2552101 การปกครองท้องถิ่นไทย Thai Local Government	3(3-0-6)
2552301 นโยบายสาธารณะและการวางแผน Public Policy and Planning	3(3-0-6)
2.วิชาเฉพาะด้าน	76 หน่วยกิต
2.1 วิชาเฉพาะด้านบังคับ	51 หน่วยกิต
กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ (Organization and Management)	
2553310 ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร Management Information System	3(3-0-6)
2553313 การบริหารสำนักงานภาครัฐ Public Office Management	3(3-0-6)
กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (Public Policy)	
2552307 การบริหารการพัฒนา Development Administration	3(3-0-6)
2553104 การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น Local Development Planning	3(3-0-6)
2553309 การวิเคราะห์นโยบาย Policy Analysis	3(3-0-6)
2554308 การบริหารภัยพิบัติสาธารณะ Public Disaster Administration	3(3-0-6)
กลุ่มองค์ความรู้ด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	
2551301 ระบบบริหารราชการไทย Thai Public Administration System	3(3-0-6)

2553302 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6)
Human Resource Management in Public Sector

2562503 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย 3(3-0-6)
Laws and Regulations in Thai Public Administration

กลุ่มองค์ความรู้ด้านแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

(Public Administrative Concepts and Theories)

2504902 สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6)
Statistics for Social Science Research

2553103 ทฤษฎีการเมืองและการพัฒนาการเมืองไทย 3(3-0-6)
Politic Theories and Thai Politics Development

2554301 จริยธรรมสำหรับนักบริหาร 3(3-0-6)
Ethics for Administrator

2554901 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)
Seminar in Public Administration

2554902 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น 3(2-2-5)
Introduction to Public Administration
Research Methodology

2562505 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง 3(3-0-6)
Administrative Laws and Procedures

กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ (Public Finance and Budgeting)

2552302 การบริหารงานคลังและงบประมาณ 3(3-0-6)
Fiscal and Budgeting Administration

2553314 การบริหารจัดการโครงการ 3(3-0-6)
Project Management

2.2 วิชาเฉพาะด้านเลือกให้เลือกรเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

2552303 การประเมินบุคคล 3(3-0-6)
Personnel Evaluation

2552304 การบริการสาธารณะ 3(3-0-6)
Public Service Delivery

2552306 การพัฒนาภาวะผู้นำ 3(3-0-6)
Leadership Development

2553308	การประเมินผลโครงการ Project Evaluation	3(3-0-6)
2553312	เทคนิคการบริหารจัดการสมัยใหม่ New Management Techniques	3(3-0-6)
2553316	การวางแผนและการบริหารวิสาหกิจชุมชน Community Enterprise Planning and Management	3(3-0-6)
2553318	การบริหารเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
2554304	เทคนิคการเขียนโครงการ Project Writing Technique	3(3-0-6)
2554305	การบริหารความขัดแย้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน Conflict Management in Public and Private Organizations	3(3-0-6)
2554306	มนุษยสัมพันธ์ในองค์กรภาครัฐและเอกชน Human Relationship in Public and Private Organizations	3(3-0-6)
2554307	การบริหารงานภายใต้ภาวะวิกฤติ Crisis Management	3(3-0-6)
2561103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Principles of Jurisprudence	3(3-0-6)
2562510	กฎหมายรัฐธรรมนูญ Constitutional Laws	3(3-0-6)
2563301	แรงงานสัมพันธ์ Labor Relations	3(3-0-6)
3591105	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป General Economic	3(3-0-6)
2.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7 หน่วยกิต
บังคับเรียน		1 หน่วยกิต
2553801	การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทางรัฐประศาสนศาสตร์ Preparation for Professional Experience Training in Public Administration	1(0-2-1)

เลือกเรียน		6 หน่วยกิต
2554801	การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางรัฐประศาสนศาสตร์ Professional Experience Training in Public Administration	6 (0-36-0)
2554802	สหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Cooperative Education in Public Administration	6 (0-36-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรีให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์เปิดสอนโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
0001101	<p>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</p> <p>Thai for Communication</p> <p>ความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้เหมาะสมตามสถานการณ์ การวิเคราะห์และสรุปประเด็นหลักจากเรื่องที่ฟัง ดูอย่างมีวิจารณญาณ พูดสื่อสารเชิงบวกในโอกาสต่าง ๆ ระดับของภาษา การใช้สำเนียงในการพูดสื่อสาร อ่านออกเสียงตามอักขรวิธี การอ่านจับใจความจากงานเขียนประเภทต่าง ๆ การเขียนผลงานประเภทต่าง ๆ ตามหลักการเขียน มารยาทในการฟัง พูด อ่าน และเขียน</p>	3(3-0-6)
0001102	<p>ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ</p> <p>English Listening and Speaking Skills</p> <p>ความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการฟังบทสนทนาและข้อความสั้น ๆ การจับใจความโดยใช้ประโยคและสำนวนเกี่ยวกับสิ่งรอบตัว การใช้ภาษาอังกฤษในการพูด บอกรายละเอียดและสรุปประเด็นสำคัญ การสื่อสารเรื่องที่ย่าง และเป็น กิจวัตรที่ต้องมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลโดยตรง ไม่ยุ่งยากเกี่ยวกับสิ่งที่คุ้นเคยหรือทำเป็นประจำ โครงสร้างทางไวยากรณ์ในการพูด การใช้ภาษา สำเนียง กิริยาท่าทางที่เหมาะสมในพูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่แตกต่างหลากหลาย การรู้ถึงวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ฝึกปฏิบัติทักษะการสื่อสารตามสถานการณ์ต่างๆ</p>	3(2-2-5)
0001103	<p>การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร</p> <p>English Usage for Communication</p> <p>ความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารข้อมูลที่ได้จากการฟังเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน การศึกษา การสนทนา คำบรรยาย บันทึกข้อเท็จจริง โดยใช้ภาษาตามมาตรฐาน การสนทนาจากหัวข้อที่คุ้นเคยและสนใจ การให้คำแนะนำ กล่าวร้องทุกข์ การสนทนาในเหตุการณ์เฉพาะหน้า การแสดงความรู้สึก การเล่าประสบการณ์ของตนเอง การโต้แย้งและให้เหตุผลได้ การนำเสนอผลงานโดยเชื่อมโยงหัวข้อที่คุ้นเคย สรุปข้อมูล การอ่านเพื่อหาใจความสำคัญและจับประเด็นอย่างรวดเร็ว ระบุข้อมูลจากสิ่งที่อ่าน การเขียนรายงานในหัวข้อที่คุ้นเคย ประสบการณ์ เหตุการณ์ ความคิด ความฝัน การเขียนจดหมายที่เป็นรูปแบบมาตรฐานเกี่ยวข้องกับเรื่องที่สนใจ เพื่อพัฒนาทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการสื่อสาร</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
0001104	ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ English for Professional Purposes	3(2-2-5)
	<p>ความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในการพูดและสนทนาเชิงเทคนิคในเรื่องที่มีความเชี่ยวชาญ โต้ตอบอย่างคล่องแคล่ว เป็นธรรมชาติ การโต้ตอบกับผู้พูดที่เป็นเจ้าของภาษาได้โดยใช้ถ้อยคำที่ชัดเจน มีความละเอียดในหัวข้อที่หลากหลาย ความเข้าใจจุดประสงค์ของประเด็นที่มีความซับซ้อนทั้งรูปธรรมและนามธรรม ฝึกปฏิบัติทักษะภาษาอังกฤษ ผ่านกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ</p>	
0001105	สุนทรียศาสตร์ Aesthetics	3(3-0-6)
	<p>ความรู้ ความเข้าใจในความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคุณค่าและความงาม การรับรู้คุณค่าและการสัมผัสความงาม การแสดงออกทางอารมณ์ของมนุษย์ การรับรู้และเรียนรู้เกี่ยวกับคุณค่าความงามในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตมนุษย์ การขับร้องเพลงตามจังหวะ ทำนอง และเนื้อหาของเพลงแต่ละประเภทและเพลงร่วมมาตรฐาน ออกแบบการแสดง จัดการแสดง การเล่นเครื่องดนตรีประกอบจังหวะ การจัดการแสดง การวิเคราะห์หลักทางสุนทรียศาสตร์ในงานทัศนศิลป์ หลักการทางทัศนธาตุ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ หลักการออกแบบป้ายนิเทศ ออกแบบฉาก เวที สื่อการเรียนรู้ แฟ้มผลงาน จัดทำผลงานทางศิลปะ นำเสนอผลงาน การวิพากษ์ผลงานศิลปะ</p>	
0001106	ความเป็นพลเมืองไทย Thai Citizenship	3(3-0-6)
	<p>ความรู้และความเข้าใจและการปฏิบัติตนที่แสดงออกถึงการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ยอมรับความแตกต่างของบุคคล ความเสมอภาคและความเท่าเทียม เคารพสิทธิ เสรีภาพ และการอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและประชาคมโลกอย่างสันติตามหลักขั้นดีธรรม การสร้างและปฏิบัติตาม กฎกติกาของสังคม กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้อง รูปแบบการปกครอง อุดมการณ์ วิถีชีวิตประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หน้าที่ของตนเองในฐานะของพลเมืองไทยในระบบประชาธิปไตย มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง เคารพสิทธิผู้อื่นอย่างมีเหตุผล มีจิตสำนึก มีจิตอาสา จิตสาธารณะรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง ฝึกการวิเคราะห์ จัดทำโครงการ ออกแบบการปฏิบัติจิตอาสา และ จิตสาธารณะ</p>	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
0001107	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 21 st Century Skills for Living and Occupations สืบค้น วิเคราะห์ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะ 3R7C โดยบูรณาการการประยุกต์เพื่อพัฒนาทักษะที่สำคัญต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพอย่างมีคุณภาพในศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)
0001108	การสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ Health Promotion and Care ความรู้ ความเข้าใจในการสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ การพัฒนาทักษะทางสมอง ภาวะทางอารมณ์ การบริหารจัดการชีวิต การเสริมสร้างกระบวนการวางรากฐานภูมิคุ้มกันและป้องกันปัญหาพฤติกรรมต่าง ๆ ของเด็กในระยะยาว ความสำคัญของกีฬาและนันทนาการ นโยบายสาธารณะเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ การออกแบบและจัดกิจกรรมการสร้างเสริมและดูแลสุขภาพทางกาย จิต อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การออกแบบกีฬาและนันทนาการในการจัดการเรียนรู้ ความพร้อมในสร้างเสริมและดูแลสุขภาพในด้านที่สำคัญ	3(3-0-6)
0001109	ศาสตร์พระราชานำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King's Wisdom for Local Development แนวคิดและหลักการของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การประยุกต์ใช้หลักการทรงงาน หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง แนวคิดการพัฒนาแบบยั่งยืนในชีวิตประจำวันได้ การวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ฉลาดรู้เพื่อการพัฒนาชุมชนต้นแบบตามศาสตร์พระราชานำสู่การพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม ความร่วมมือกันทำงานโดยบูรณาการแบบองค์รวมกับทีมภาคีเครือข่าย	3(3-0-6)
0001110	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making การวิเคราะห์ ออกแบบ แสดงวิธีการคำนวณตามลำดับขั้นตอนการดำเนินการตัวเลข สัดส่วน ร้อยละ การแก้โจทย์ปัญหา การให้เหตุผล การให้เงื่อนไขเชิงภาษา เชิงสัญลักษณ์ และแบบรูป ในการอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน ทักษะการคิดเชิงคำนวณ การวิเคราะห์และการเลือกใช้แนวทางการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม วิเคราะห์และอธิบายข้อมูลข่าวสารในโลกปัจจุบัน การตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลได้	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
0001201	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication การฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาญี่ปุ่น ตัวอักษรฮิรางานะ คาตากานะ ประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การเขียนเป็นประโยค อ่านเนื้อหาหรือข้อความสั้น การตอบคำถาม และศึกษาประเพณี วัฒนธรรม รวมถึงสถานการณ์ต่างๆ ของญี่ปุ่นในปัจจุบัน	3(3-0-6)
0001202	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication ศึกษาระบบเสียงภาษาจีนกลาง อ่านพินอินได้ถูกต้องตามมาตรฐาน คำศัพท์ วลี โครงสร้างประโยคอย่างง่าย หลักการเขียนอักษรจีน การพูดโต้ตอบ พูดสนทนา พูดสื่อสารสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน ศึกษาประเพณี วัฒนธรรม ความเชื่อ เทศกาลที่สำคัญของชาวจีน การเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาทักษะการพูด การสื่อสารภาษาจีนของตนเอง	3(3-0-6)
0001203	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication อ่าน เขียนพยัญชนะ และสระในภาษาเกาหลี ประสมคำแล้วอ่านออกเสียง และเขียนคำศัพท์ได้ถูกต้อง นำคำศัพท์มาสร้างเป็นวลีแล้วสร้างเป็นประโยค โดยเลือกใช้ไวยากรณ์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สื่อสารด้วยบทสนทนาภาษาเกาหลีขั้นพื้นฐานได้ และมีทัศนคติที่ดีต่อภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี	3(3-0-6)
0001204	ปรัชญาและศาสนาเพื่อการดำเนินชีวิต Philosophy and Religion for Life เรียนรู้ แนวคิดทางปรัชญาและศาสนาทั้งตะวันตกและตะวันออก ความหมายของชีวิต สังคมโลก นักคิดและศาสนาของโลก เพื่อการดำรงชีวิตให้นักศึกษารู้จักคิด วิเคราะห์ และวิจารณ์ปรากฏการณ์ต่างๆ อย่างมีหลักเกณฑ์ และสามารถประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจคุณค่าและความหมายของชีวิต ดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
0001205	นวัตกรรมและสุนทรียศาสตร์ทางการท่องเที่ยว Tourism Innovation ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยว สินค้าและทรัพยากรการท่องเที่ยวรูปแบบต่างๆ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ อนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน มีทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และมารยาทการเข้าสังคม วัฒนธรรม เพื่อเพิ่มสุนทรียศาสตร์ทางการท่องเที่ยว มีทัศนคติ สำนึกสาธารณะและความภาคภูมิใจกับทรัพยากรการท่องเที่ยวของประเทศไทย	3(3-0-6)
0001206	ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของโลกสมัยใหม่ Historical and Development of the Modern World เรียนรู้ประวัติความเป็นมาของอารยธรรมและวิวัฒนาการของมนุษยชาติโดยทั้งตะวันตกและตะวันออกและผลพวงที่เกิดขึ้นในโลกยุคปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดมุมมองต่อความหลากหลายและเข้าใจความซับซ้อนที่สัมพันธ์กันทั้งโลก มีจิตสำนึกสาธารณะ เปิดโลกทัศน์ใหม่ให้กว้างขวางขึ้น เพื่อปรับตัวอยู่ในโลกปัจจุบันและรับมือกับอนาคตอันใกล้	3(3-0-6)
0001207	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws in Daily Life ศึกษากฎหมายพื้นฐานที่จำเป็นในการดำเนินชีวิต นิติกรรมสัญญา เอกเทศสัญญาได้แก่ สัญญาซื้อขาย สัญญาเช่าทรัพย์ เช่าซื้อ สัญญาอัยม สัญญาจ้างแรงงาน สัญญาค้ำประกัน จำนอง จำนำ ครอบครอง มรดก กฎหมายอาญา กฎหมายทะเบียนราษฎร กฎหมายเกี่ยวกับอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตร	3(3-0-6)
0001208	ชีวิตออกแบบได้ด้วยวิทยาศาสตร์ Designing Your Life with Science บทบาทของวิทยาศาสตร์ที่มีต่อมนุษย์และเอกภพ พลังงาน สิ่งแวดล้อม ปัญหาสิ่งแวดล้อม เคมีและเทคโนโลยีชีวภาพในชีวิตประจำวัน กระบวนการเรียนรู้และแก้ปัญหาของมนุษย์ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อภูมิปัญญาท้องถิ่น ระบบเศรษฐกิจ สังคม และการบูรณาการ	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
0001209	ผู้ประกอบการยุคใหม่ Modern Entrepreneurs	3(3-0-6)
	<p>สร้างแรงบันดาลใจและจุดประกายความคิดในการประกอบธุรกิจ การพัฒนาแนวคิดในการทำธุรกิจ นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจ การแสวงหาโอกาสทางการตลาดและช่องทางการทำธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจ การจัดการกระบวนการผลิต การวิเคราะห์ทางการเงิน การทำงานงบประมาณการลงทุน การบริหารการตลาด การวิเคราะห์ความเสี่ยงและจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ</p>	
0001210	ชีวิตชาญฉลาดในยุคดิจิทัล Smart Life in the Digital Age	3(2-2-5)
	<p>หลักการของอินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง และวิวัฒนาการของการนำเสนอองค์ความรู้และตระรกเทคโนโลยีที่ช่วยให้สรรพสิ่งรับรู้ข้อมูลบริบทแวดล้อม เทคโนโลยีที่ช่วยให้สรรพสิ่งประมวลผลข้อมูลของตนเองได้ กรณีศึกษาการประยุกต์ใช้ เกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งที่มีอยู่ในปัจจุบัน การประยุกต์ใช้อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งและประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์</p>	
0001211	นวัตกรรมสำหรับคนรุ่นใหม่ Innovation for New Generation	3(3-0-6)
	<p>ทฤษฎีความต้องการของมนุษย์ การบูรณาการสาระความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ คณิตศาสตร์ และศาสตร์อื่นๆ ทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ แนวคิดการออกแบบและการประยุกต์ใช้ทฤษฎี การศึกษาเกี่ยวกับตัวเลขเพื่อวิเคราะห์หาเหตุผลและช่วยตัดสินใจ การตั้งคำถาม การหาข้อมูล การวิเคราะห์หาเหตุผล ข้อค้นพบใหม่ การสร้างนวัตกรรมใหม่เพื่อแก้ปัญหาหรือเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ</p>	
0001212	ฮวงจุ้ยในชีวิตประจำวัน Feng Shui in Daily Life	3(3-0-6)
	<p>ทฤษฎีฮวงจุ้ยเบื้องต้น วิวัฒนาการฮวงจุ้ยตามวิถีชีวิตรูปแบบต่างๆ การประยุกต์หลักฮวงจุ้ยให้เข้ากับสมัยนิยมในชีวิตประจำวัน ธาตุ สี ฤกษ์ยาม แนวโน้ม รสนิยม การตัดสินใจจากหลักฮวงจุ้ยเพื่อนำมาปรับใช้เสริมสร้างความเชื่อมั่น</p>	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
0001213	การพัฒนาบุคลิกภาพด้วยแฟชั่น Fashion Personality Development	3(3-0-6)
	<p>การพัฒนาบุคลิกภาพทั้งภายในและบุคลิกภาพนอก การแสดงความเป็นตัวตนมาประยุกต์กับเทรนด์แฟชั่นให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม สถานการณ์ สังคม ในยุคปัจจุบันสู่บุคลิกภาพใหม่ ที่เป็นต้นทุนด้านบุคลิกภาพเพื่อนำไปต่อยอดในการใช้ชีวิตจริง</p>	
0001214	พลเมืองยุคดิจิทัล Digital Citizenship	3(3-0-6)
	<p>หลักการ แนวคิดของ พลเมืองในยุคดิจิทัล สื่อสารสนเทศและดิจิทัล การรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศและดิจิทัล ทักษะทางดิจิทัล การนำเสนอด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จริยธรรมและกฎหมายการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ บูรณาการการใช้และการสร้างสรรค์สื่อสารสนเทศและดิจิทัลที่มีประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันสู่ความเป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบ พลเมืองที่มีส่วนร่วมและพลเมืองมุ่งเน้นความเป็นธรรมในสังคมในยุคดิจิทัล</p>	
0001215	การคิดต่างอย่างสร้างสรรค์ Creative Thinking	3(3-0-6)
	<p>ความรู้ความเข้าใจเรื่องความคิดเชิงสร้างผ่านความคิดด้านต่างๆ 4 ด้านได้ คิดดี ชีวิตดี สังคมดี งานดีหรืออาชีพดี เรียนรู้การใช้เทคโนโลยี สามารถนำเทคโนโลยี หรือนวัตกรรม เปลี่ยนความคิดมาสร้าง ความสิ่งที่ตอบโจทย์การใช้ชีวิตให้เท่าทันยุค 5.0 เพื่อต่อยอดเป็นอาชีพได้</p>	

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

1. วิชาแกน

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2551102	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์</p> <p>Introduction to Political Science</p> <p>ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ อำนาจอธิปไตย ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับประชาชน รัฐกับกฎหมาย กระบวนการทางการเมือง ลัทธิและอุดมการณ์ทางการเมือง รัฐกับสังคมโลกความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ปัญหาและแนวโน้มของรัฐ สังคมโลกในยุคโลกาภิวัตน์</p>	3(3-0-6)
2551103	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Introduction to Public Administration</p> <p>ความหมาย พัฒนาการ ขอบข่าย แนวความคิดทฤษฎี ความสัมพันธ์ของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ กับศาสตร์อื่น ๆ องค์การและกระบวนการบริหารงานภาครัฐ ครอบคลุมถึงนโยบายสาธารณะการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การบริหารงานคลังและงบประมาณ แนวคิดการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่โดยสังเขป</p>	3(3-0-6)
2551303	<p>องค์การและการจัดการภาครัฐ</p> <p>Organization and Public Management</p> <p>ทฤษฎีและแนวคิดองค์การสำนักต่าง ๆ ตั้งแต่ยุคดั้งเดิมถึงยุคปัจจุบัน โครงสร้างองค์การ กระบวนการบริหารงานในองค์การ วัฒนธรรมองค์การและสภาพแวดล้อมขององค์การ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีองค์การในการบริหารจัดการภาครัฐ</p>	3(3-0-6)
2552101	<p>การปกครองท้องถิ่นไทย</p> <p>Thai Local Government</p> <p>ทฤษฎี แนวคิด หลักการ รูปแบบ และพัฒนาการของการปกครองท้องถิ่นไทย ความสัมพันธ์ระหว่างการปกครองท้องถิ่นกับการปกครองส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทั้งในแง่อำนาจและรูปแบบการบริหารงาน การปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาของการปกครองท้องถิ่นไทย</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

2552301 นโยบายสาธารณะและการวางแผน 3(3-0-6)

Public Policy and Planning

ทฤษฎี แนวคิด และกระบวนการนโยบายสาธารณะ วิธีการกำหนดนโยบายสาธารณะ การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ การประเมินผลนโยบายสาธารณะ หลักการวางแผน ขั้นตอนการวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ ปัญหาและอุปสรรคในการกำหนดนโยบายและการวางแผน กรณีศึกษานโยบายสาธารณะและการวางแผนของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น

2. วิชาเฉพาะด้านบังคับ

กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

2553310 ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร 3(3-0-6)

Management Information System

ทฤษฎี แนวคิด เกี่ยวกับการจัดการระบบสารสนเทศ ลักษณะของระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการระบบสารสนเทศสำนักงาน การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการองค์การภาครัฐวิสาหกิจ และการปกครองส่วนท้องถิ่น ผลกระทบของการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการ แนวโน้มของระบบสารสนเทศในอนาคต

2553313 การบริหารสำนักงานภาครัฐ 3(3-0-6)

Public Office Management

หลักการ แนวคิด และองค์ประกอบในการบริหารจัดการสำนักงาน ภารกิจหน้าที่ของสำนักงาน การจัดการองค์การในสำนักงาน การจัดระบบเอกสาร ระเบียบงานสารบรรณ การบริหารพัสดุในสำนักงาน การประชาสัมพันธ์สำนักงาน การบริหารอาคารสถานที่และเครื่องมือ เครื่องใช้ในสำนักงานสำนักงานอัตโนมัติ ปัญหาการบริหารสำนักงานภาครัฐและแนวทางแก้ไข

กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2552307	<p>การบริหารการพัฒนา Development Administration</p> <p>ทฤษฎี แนวคิด เกี่ยวกับการพัฒนาและการบริหารการพัฒนา วิวัฒนาการการพัฒนา ประเทศไทยตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การบริหารการพัฒนาแบบยั่งยืนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารการพัฒนา</p>	3(3-0-6)
2553104	<p>การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น Local Development Planning</p> <p>ทฤษฎี แนวคิด เกี่ยวกับการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น การวางแผนยุทธศาสตร์ การวางแผนปฏิบัติการของ องค์กรปกครองท้องถิ่น การมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>	3(3-0-6)
2553309	<p>การวิเคราะห์นโยบาย Policy Analysis</p> <p>หลักการ แนวคิด และกระบวนการในการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ ค่านิยมในการวิเคราะห์นโยบาย รูปแบบและกระบวนการวิเคราะห์นโยบาย เทคนิคการวิเคราะห์นโยบาย เจริญปริมาณและเชิงคุณภาพการประยุกต์ใช้ เทคนิคการวิเคราะห์นโยบายโดยเน้นนโยบายสาธารณะที่สำคัญของประเทศไทย</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

2554907 การบริหารภัยพิบัติสาธารณะ 3(3-0-6)

Public Disaster Administration

ทฤษฎี แนวคิด นโยบาย และยุทธศาสตร์การบริหารภัยพิบัติสาธารณะ กฎหมาย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สาเหตุของภัยพิบัติ หลักการพัฒนาระบบการป้องกัน การบรรเทาและการแก้ไขภัยพิบัติ การเสริมสร้างความเข้มแข็งระดับชุมชนในการบริหารภัยพิบัติในชุมชนท้องถิ่น การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารภัยพิบัติสาธารณะ

กลุ่มองค์ความรู้ด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

2551301 ระบบบริหารราชการไทย 3(3-0-6)

Thai Public Administration System

ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎี กระบวนการ ค่านิยม ระบบ และ พัฒนาการบริหารราชการไทย การจัดโครงสร้างระบบบริหารราชการไทย ปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมืองที่มีอิทธิพลต่อการบริหารราชการไทยในทุกกระดับ ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขการบริหารราชการไทย การปฏิรูประบบราชการ แนวโน้มของการบริหารราชการไทยในอนาคต

2553302 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6)

Human Resource Management in Public Sector

ปรัชญา แนวคิด หลักการ และนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ กระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน การดำรงรักษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การออกจากงาน สิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

2562503 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย 3(3-0-6)

Laws and Regulations in Thai Public Administration

ทฤษฎี แนวคิด และหลักการในการกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการไทย

สถาบันที่รับผิดชอบในการออกกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยราชการ ตั๋วบทกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคล การคลังและงบประมาณ

การบริหารงานยุติธรรม ระเบียบพัสดุ ทรัพย์สิน ปัญหาในการใช้กฎหมายและระเบียบนั้น ๆ

แนวโน้มของกฎหมายการบริหารราชการไทย

องค์ความรู้ด้านแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

2504902 สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6)

Statistics for Social Science Research

วิธีการทางสถิติ สถิติภาคพรรณนา สถิติวิเคราะห์เบื้องต้น แนวคิด กระบวนการ

และเทคนิคการใช้สถิติในงานวิจัยทางสังคมศาสตร์

2553103 ทฤษฎีการเมืองและการพัฒนาการเมืองไทย 3(3-0-6)

Politic Theories and Thai Politic Development

ทฤษฎี แนวคิด เกี่ยวกับการเมือง วิวัฒนาการทางการเมืองของประเทศไทยบทบาทของสถาบัน

ทางการเมืองที่มีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตย วัฒนธรรมทางการเมือง ปัญหาและอุปสรรคทางการเมือง

เมือง แนวทางการพัฒนาทางการเมืองของประเทศไทย

2554301 จริยธรรมสำหรับนักบริหาร 3(3-0-6)

Ethics for Administrator

ปรัชญา แนวคิด ขอบข่าย ความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม บทบาทของนัก

บริหารจัดการในยุคโลกาภิวัตน์ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับนักบริหารจัดการหลักเกณฑ์การบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี การประยุกต์หลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และ

ภาคเอกชน

- | รหัสวิชา | ชื่อและคำอธิบายรายวิชา | หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) |
|----------|--|--|
| 2554901 | สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์
Seminar in Public Administration
ศึกษารายกรณีด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สภาพปัญหาและความต้องการเกี่ยวกับการบริหาร
ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศึกษาแนวทางการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยนำข้อค้นพบ
มาดำเนินการสัมมนา การเขียนรายงานผลการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยอยู่ในความควบคุมของอาจารย์ผู้
ประจำกลุ่ม | 3(3-0-6) |
| 2554902 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น
Introduction to Public Administration Research Methodology
ความหมาย และประเภทของการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนการวิจัย การออกแบบการวิจัยการใช้
โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัย การเขียนเค้าโครงการวิจัย การอ่านรายงานการวิจัย การนำผลการวิจัยไปใช้ และฝึก
ปฏิบัติการดำเนินงานวิจัยทุกขั้นตอน โดยเน้นประเด็นด้านรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(2-2-5) |
| 2562505 | กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง
Administrative Laws and Procedures
ประวัติ แนวความคิด หลักของกฎหมายปกครองลักษณะทั่วไปของฝ่ายปกครองและกฎหมาย
ปกครอง หลักเกณฑ์การใช้อำนาจปกครอง การตีความกฎหมายปกครอง หลักเกณฑ์ในการปฏิบัติหน้าที่ของ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง ความรับผิดชอบของฝ่ายปกครอง ศาลปกครอง คดีปกครอง พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติ
ราชการทางการปกครองฉบับปัจจุบัน วิธีพิจารณาคดีปกครอง | 3(3-0-6) |

กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ

- | รหัสวิชา | ชื่อและคำอธิบายรายวิชา | หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) |
|----------|---|--|
| 2552302 | การบริหารงานคลังและงบประมาณ
Fiscal and Budgeting Administration
ทฤษฎี แนวคิด และหลักการเกี่ยวกับนโยบายเศรษฐกิจ นโยบายการเงิน นโยบายงบประมาณ ภาษี
อากร รายรับ รายจ่ายของรัฐบาล หนี้สาธารณะ การคลังท้องถิ่น กระบวนการงบประมาณ ปัญหาและแนวทางแก้ไข
ปัญหาการงบประมาณของประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง | 3(3-0-6) |

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

2553314 การบริหารจัดการโครงการ 3(3-0-6)

Project Management

ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผนงานและโครงการ วงจรการวางแผนโครงการการศึกษา ความเป็นไปได้ของโครงการ การวิเคราะห์โครงการ การจัดทำโครงการ กระบวนการบริหารจัดการโครงการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารจัดการโครงการ โดยเน้นศึกษาโครงการสาธารณะภายใต้บริบทของสังคมไทย

3. วิชาเฉพาะด้านเลือก

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

2552303 การประเมินบุคคล 3(3-0-6)

Personnel Evaluation

หลักการ แนวคิด ในการประเมินบุคคลในองค์การ การประเมินกระบวนการเลือกสรร บรรจุ แต่งตั้ง บุคคลเข้าทำงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการพิจารณาความดีความชอบโดยใช้เทคนิค เครื่องมือในการ ประเมินบุคคลที่มีความแม่นยำและความเชื่อถือได้

2552304 การบริการสาธารณะ 3(3-0-6)

Public Service Delivery

ทฤษฎี แนวคิด ความสำคัญ และหลักการบริการสาธารณะ ลักษณะของงาน บริการสาธารณะ เทคนิคการบริการสาธารณะแนวใหม่ ปัญหาและอุปสรรคในการให้บริการสาธารณะ แนวทางแก้ไขปัญหากรณีศึกษาการบริการสาธารณะแนวใหม่ของหน่วยราชการไทย

2552306 การพัฒนาภาวะผู้นำ 3(3-0-6)

Leadership Development

ทฤษฎี แนวคิด บทบาทหน้าที่ และคุณสมบัติของภาวะผู้นำ ประเภทของภาวะผู้นำ การเสริมสร้างภาวะผู้นำ ผู้นำกับการตัดสินใจภาวะผู้นำกับการบริหารจัดการองค์การสมัยใหม่ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาภาวะผู้นำในอนาคต

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2553308	<p>การประเมินผลโครงการ Project Evaluation</p> <p>หลักการ แนวคิด และเทคนิคของการประเมินผลโครงการ รูปแบบการประเมินผลโครงการเกณฑ์ในการประเมินผลโครงการขั้นตอนการประเมินผลโครงการ ทั้งการประเมินผลก่อน ระหว่างและหลัง กรณีศึกษาการประเมินผลโครงการสาธารณะขององค์การในท้องถิ่นและของรัฐ</p>	3(3-0-6)
2553312	<p>เทคนิคการบริหารจัดการสมัยใหม่ New Management Techniques</p> <p>หลักการและเทคนิคการบริหารจัดการสมัยใหม่ขององค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชนของไทยและต่างประเทศที่ครอบคลุมการบริหารโดยมุ่งวัตถุประสงค์ การบริหารจัดการคุณภาพแบบองค์รวม การบริหารแบบบูรณาการ การบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริหารจัดการความรู้ การปรับปรุงกระบวนการทำงานในองค์การ การบริหารความเสี่ยง การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่</p>	3(3-0-6)
2553316	<p>การวางแผนและการบริหารวิสาหกิจชุมชน Community Enterprise Planning and Management</p> <p>หลักการแนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนวิสาหกิจชุมชน รูปแบบและพัฒนาการของวิสาหกิจชุมชน การบริหารจัดการวิสาหกิจชุมชน การบริหารการผลิตและกลยุทธ์ทางการตลาด การประชาสัมพันธ์ การพัฒนาความเข้มแข็งของวิสาหกิจชุมชน กรณีศึกษาการบริหารวิสาหกิจชุมชนของไทยและต่างประเทศ</p>	3(3-0-6)
2553318	<p>การบริหารเชิงกลยุทธ์ Strategic Management</p> <p>การวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่สัมพันธ์กับองค์การ องค์ประกอบของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ กระบวนการและเทคนิคการวางแผน เชิงกลยุทธ์ การประเมินผลและควบคุมกลยุทธ์</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2554304	<p>เทคนิคการเขียนโครงการ Project Writing Technique</p> <p>หลักการ รูปแบบ และวิธีการเขียนโครงการ เทคนิคการเขียนโครงการที่ดี ปัญหาการเขียนโครงการของหน่วยงานภาครัฐและแนวทางแก้ไข การฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการทุกขั้นตอน โดยเน้นโครงการสาธารณะของภาครัฐ</p>	3(3-0-6)
2554305	<p>การบริหารความขัดแย้งในองค์การภาครัฐและเอกชน Conflict Management in Public and Private Organization</p> <p>ทฤษฎี แนวคิด และลักษณะความขัดแย้ง บริบททางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง และพฤติกรรมที่ทำให้เกิดความขัดแย้ง หลักการบริหารความขัดแย้งในองค์การภาครัฐทักษะการเจรจาต่อรองและการไกล่เกลี่ย ทักษะและกลไกในการบริหารความขัดแย้ง การประยุกต์กรณีความขัดแย้งในองค์การภาครัฐและเอกชน เป็นแบบในการศึกษาวิเคราะห์</p>	3(3-0-6)
2554306	<p>มนุษยสัมพันธ์ในองค์การภาครัฐและเอกชน Human Relationships in Public and Private Organization</p> <p>ทฤษฎี แนวคิดเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ หลักการสร้างมนุษยสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและกลุ่ม การติดต่อสื่อสารและการประสานงาน ทักษะและกิจกรรมการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในองค์การภาครัฐและเอกชน การพัฒนาบุคลิกภาพ</p>	3(3-0-6)
2554307	<p>การบริหารงานภายใต้ภาวะวิกฤติ Crisis Management</p> <p>ทฤษฎี แนวคิด และหลักการบริหารภายใต้ภาวะวิกฤติ การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับภาวะวิกฤติ การสื่อสารในภาวะวิกฤติการปฏิบัติการร่วมระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชนในการบริหารจัดการภายใต้ภาวะวิกฤติ ทั้งวิกฤติจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ วิกฤติทางเศรษฐกิจ วิกฤติทางการเมือง และวิกฤติทางสังคม</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

- 2561103 **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย** 3(3-0-6)
Principles of Jurisprudence
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ความหมาย ประเภท ความสำคัญ การจัดทำ การใช้ การยกเลิก การตีความ และกระบวนการยุติธรรม กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา และกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งและอาญา เฉพาะในส่วนที่เป็นความรู้เบื้องต้น
- 2562510 **กฎหมายรัฐธรรมนูญ** 3(3-0-6)
Constitutional Laws
 ความหมาย ประวัติ วิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญ ประเภทของรัฐธรรมนูญ การแบ่งแยกอำนาจอิตไทย ความเกี่ยวพันระหว่างอำนาจนั้นตาม กฎหมายรัฐธรรมนูญของไทย
- 2563301 **แรงงานสัมพันธ์** 3(3-0-6)
Labor Relations
 ความสัมพันธ์ระหว่างลูกจ้างกับฝ่ายบริหาร ประวัติและวิวัฒนาการของสภาพแรงงานทั้งในและต่างประเทศ ปัญหาแรงงานสัมพันธ์ สภาพข้อขัดแย้งระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง กระบวนการเจรจาต่อรอง การนัดหยุดงาน นโยบายแรงงาน ภาวะการทำงาน กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง
- 3591105 **เศรษฐศาสตร์ทั่วไป** 3(3-0-6)
General Economics
 สภาพทางเศรษฐกิจและสังคมในชีวิตประจำวันเพื่อประกอบธุรกิจ การจัดหาและการใช้ทรัพยากร การบริโภค การผลิต ต้นทุนการผลิต ตลาด สถาบันการเงิน การภาษีอากร การออม การลงทุน การค้าระหว่างประเทศ รายได้ประชาชาติ ปัญหาเศรษฐกิจและแนวทางแก้ไข ปัญหา

4. วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

- 2553801 การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1(0-2-1)
Preparation for Professional Experience Training in Public Administration
การเตรียมตัวเพื่อปฏิบัติงานในสถานประกอบการ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับ
สหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการและตำแหน่งงาน การสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน การพัฒนา
บุคลิกภาพ วัฒนธรรมองค์กร จรรยาบรรณวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ทักษะวิชาชีพ
การเขียนโครงการหรือผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานทางวิชาการ
การนำเสนองาน โดยมีกระบวนการอบรมสหกิจ 30 ชั่วโมง/การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามไม่น้อยกว่า 30
ชั่วโมง
- 2554801 การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางรัฐประศาสนศาสตร์ 6(0-36-0)
Professional Experience Training in Public Administration
วิชาบังคับก่อน: 2553801 การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทางรัฐประศาสนศาสตร์
จัดให้นักศึกษาได้บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามาประยุกต์กับการปฏิบัติงานจริง
ในสถานประกอบการ การจัดทำรายงานผลปฏิบัติงานในรูปแบบโครงการหรือรายงานการปฏิบัติงาน นำเสนอ
การปฏิบัติงานต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยอาจารย์นิเทศและสถาน
ประกอบการ
- 2554802 สหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 6(0-36-0)
Cooperative Education in Public Administration
วิชาบังคับก่อน: 2553801 การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทางรัฐประศาสนศาสตร์
จัดให้นักศึกษาปฏิบัติงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ เสมือนพนักงานชั่วคราว
ตามกระบวนการสหกิจศึกษา จัดทำรายงานเพื่อพัฒนาวิชาชีพตามที่ได้รับมอบหมายในรูปแบบโครงการหรือ
รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา นำเสนองานและประเมินผลโดยผู้นิเทศและอาจารย์นิเทศ