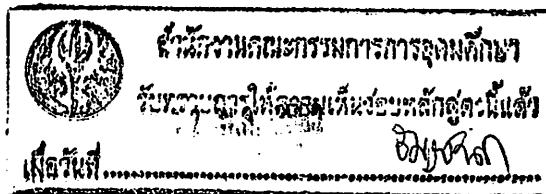




หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)



คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ที่ ศธ 0506(4)/ 1149



ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

มรภ.อุตรดิตถ์(หนังสือภายนอก)
เลขรับ..... 2778
วันที่ ๖ มี.ย. ๒๕๖๐ เวลา..... 14.30

กองบริการการศึกษา (ภายนอก)
เลขรับ..... ๐๒๓
วันที่..... - 7 มิ.ย. 2560
เวลา..... 11.25 น.

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ได้เสนอหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรของสถาปัตย์ รายละเอียดตามหนังสือที่ ศธ 0535/0519 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณา_rับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2560

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักสูตรมาด้วย จำนวน 1 ฉบับ

① ใบอนุญาตฯ ภกม.

- ผู้ฝึกสอน

พ.

บเดบ



② ใบอนุญาตฯ นักเรียน

- ผู้ฝึกสอนชื่อ ดร. นฤศรี

เมือง จ.เชียงใหม่

- นักเรียนชื่อ อรุณรัตน์ ใจดี

ลายเซ็น

สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา

โทรศัพท์ 0 2610 5454

โทรสาร 0 2354 5530

: ๖ มิ.ย. 2560

ที่ ศธ 0506(4)/ 1149



ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

มรภ.อุตรดิตถ์(หนังสือภายนอก)

เลขรับ 9778

วันที่ ๖ มี.ย. ๒๕๖๐ เวลา 14.50

กองบริการการศึกษา (ภายนอก)

เลขรับ ๐๔๔

วันที่ 7 มิ.ย. 2560

เวลา 11.25 น.

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ได้เสนอหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรของสถาปัตย์ รายละเอียดตามหนังสือที่ ศธ 0535/0519 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณาข้อเสนอแนะที่มีผลต่อการดำเนินการต่อไป ดังนี้

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักสูตรมาด้วย จำนวน 1 ฉบับ

① ใบอนุญาตฯ ภกค

ผู้ฝึกอบรม

พ.

บเดบ



◎ ใบอนุญาตฯ ภกค

- ๙๗/๑๘๐๘๖๐๙๙ ๑๘๙

ผู้ฝึกอบรม บ.บ.ก.

- ๙๗/๑๘๐๘๖๐๙๙ ๑๘๙

พ.

สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา

โทรศัพท์ 0 2610 5454

โทรสาร 0 2354 5530

๑๖ มิ.ย. 2560

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป.....	8
1. ชื่อหลักสูตร.....	8
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา.....	8
3. วิชาเอก.....	8
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร.....	8
5. รูปแบบของหลักสูตร.....	8
5.1 รูปแบบ.....	8
5.2 ภาษาที่ใช้.....	8
5.3 การรับเข้าศึกษา.....	8
5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น.....	8
5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา.....	8
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร.....	9
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน.....	9
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา.....	9
9. ชื่อ – นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษา ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....	11
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน.....	12
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการ วางแผนหลักสูตร.....	12
11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ.....	12
11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม.....	13
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยว ข้องกับพันธกิจของสถาบัน.....	14
12.1 การพัฒนาหลักสูตร.....	14
12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน.....	14
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน.....	15
13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยภาควิชา/ภาควิชาอื่นของสถาบัน.....	15

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นด้องมาเรียน.....	15
13.3 แผนบริหารจัดการ.....	15
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร.....	16
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	16
1.1 ปรัชญา.....	16
1.2 วัตถุประสงค์.....	16
2. แผนพัฒนาปรับปรุง.....	16
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร.....	18
1. ระบบการจัดการศึกษา.....	18
1.1 ระบบ.....	18
1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน.....	18
1.3 การเทียบโอนหน่วยกิตในระบบทวิภาค.....	18
2. การดำเนินการหลักสูตร.....	18
2.1 วัน – เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน.....	18
2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา.....	18
2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า.....	18
2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาใน ข้อ 2.3.....	18
2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี.....	19
2.6 งบประมาณตามแผน.....	20
2.7 ระบบการศึกษา.....	20
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน.....	21
3.1 หลักสูตร.....	21
3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร.....	21
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร.....	21
3.1.3 ความหมายของรหัสรายวิชา.....	21
3.1.4 รายวิชา.....	23

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.1.5 แผนการศึกษา.....	29
3.1.6 คำอธิบายรายวิชา.....	37
3.2 ชื่อ – สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์	55
3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....	55
3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร.....	56
3.1.3 อาจารย์พิเศษ.....	56
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา).....	56
4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม.....	56
4.2 ช่วงเวลา.....	57
4.3 การจัดเวลาและตารางสอน.....	57
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการงานหรืองานวิจัย.....	57
5.1 คำอธิบายโดยย่อ.....	57
5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้.....	57
5.3 ช่วงเวลา.....	57
5.4 จำนวนหน่วยกิต.....	57
5.5 การเตรียมการ.....	57
5.6 กระบวนการประเมินผล.....	57
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล.....	58
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา.....	58
2. การพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละด้าน.....	59
2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป.....	59
2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม.....	59
2.1.2 ด้านความรู้.....	59
2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา.....	60
2.1.4 ด้านทักษะความล้มเหลวระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ.....	60
2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ.....	61
2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน.....	61
2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม.....	61
2.2.2 ด้านความรู้.....	62
2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา.....	62

สารบัญ (ต่อ)

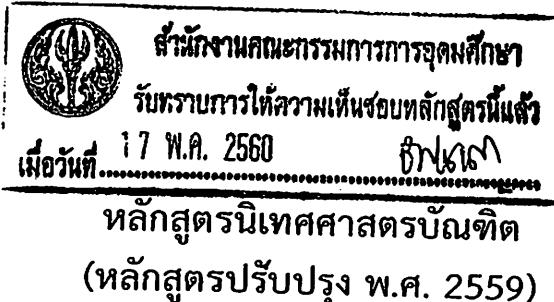
	หน้า
2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ.....	63
2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ.....	63
3. แผนที่แสดงความกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping).....	64
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานศึกษา.....	70
1. กฎระเบียบทรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด).....	70
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา.....	70
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร.....	70
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์.....	71
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่.....	71
2. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่.....	71
3. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์.....	71
3.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล.....	71
3.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ.....	72
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร.....	73
1. การกำกับมาตรฐาน.....	73
2. บันทึก.....	73
3. นักศึกษา.....	74
3.1 กระบวนการรับนักศึกษา.....	74
3.2 ความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ระหว่างและจบการศึกษา การให้คำปรึกษา และแนะนำแก่นักศึกษา.....	74
3.3 ความพึงพอใจและการจัดการข้อเรียกร้องของนักศึกษา.....	74
4. อาจารย์.....	74
4.1 ระบบการรับอาจารย์ใหม่.....	74
4.2 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ.....	75
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน.....	75
5.1 การบริหารจัดการหลักสูตร.....	75
5.2 การเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน.....	75
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้.....	75
6.1 การบริหารงบประมาณ.....	75

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
6.1 การบริหารงบประมาณ.....	75
6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม.....	75
6.3 การจัดหารทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม.....	76
6.4 บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน.....	76
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators).....	77
หมวดที่ 8 การประเมินและปรุงปรุงการดำเนินการของหลักสูตร.....	78
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน.....	78
1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน.....	78
1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน.....	78
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม.....	78
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร.....	78
4. การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง.....	78
ภาคผนวก.....	79
ภาคผนวก ก.....	80
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548.....	81
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการเทียบโอน รายวิชาจากการศึกษาในระบบระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549.....	92
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ว่าด้วยการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษานอก ระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549.....	95
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์เรื่องระบบบรรยายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัย ราชภัฏอุตรดิตถ์.....	98
ภาคผนวก ข.....	105
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร.....	106
รายงานการวิพากร์หลักสูตร.....	109

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก ค.....	115
ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและต้องปรับปรุงที่ระบุไว้ใน มคอ.7	116
รายวิชาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา.....	117
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง(เดิม) กับหลักสูตรปรับปรุง (ใหม่)	119
ภาคผนวก ง.....	123
ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....	124
ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา.....	137



ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
Bachelor of Communication Arts
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม :	นิเทศศาสตรบัณฑิต
	Bachelor of Communication Arts
ชื่อย่อ :	นศ.บ.
	B.Com.Arts.
3. วิชาเอก
 - 3.1 นิเทศศาสตร์(Communication Arts)
 - 3.2 การสื่อสารการตลาด (Marketing Communication)
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 127 หน่วยกิต
5. รูปแบบของหลักสูตร
 - 5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี
 - 5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
 - 5.3 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย
 - 5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทย
 - 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
 - 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
 - 5.7 องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

6. สุ่านภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2554

6.2 คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ เห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1/2559 วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

6.3 คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 10/2559 วันที่ 12 เดือนกันยายน พ.ศ. 2559

6.4 คณะกรรมการสาขาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 9/2559 วันที่ 21 เดือนกันยายน พ.ศ.2559

6.5 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 10/2559 วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ.2559

6.6 กำหนดเปิดสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมที่จะเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 หลักสูตรพร้อมเผยแพร่ในปี 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ด้านนิเทศศาสตร์

- 1) ผู้กำกับรายการวิทยุโทรทัศน์
- 2) ผู้ดำเนินรายการวิทยุโทรทัศน์
- 3) ผู้ประกาศและผู้จัดรายการ
- 4) ผู้ผลิตและสร้างสรรค์รายการ
- 5) ผู้สื่อข่าว/ นักข่าวแพลเมือง/ Backpack journalist
- 6) บรรณาธิการเจ้าหน้าที่พิสูจน์อักษร
- 7) เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์กราฟิก
- 8) เจ้าหน้าที่เทคนิคօอกอากาศ
- 9) เจ้าหน้าที่ควบคุมการօอกอากาศ
- 10) เจ้าหน้าที่ควบคุมแสงในสตูดิโอ
- 11) เจ้าหน้าที่ควบคุมเสียงในสตูดิโอ
- 12) เจ้าหน้าที่ควบคุมสวิตซ์օอกอากาศ
- 13) เจ้าหน้าที่บันทึกเทปรายการ
- 14) เจ้าหน้าที่ดัดต่อรายการ
- 15) เจ้าหน้าที่จัดเก็บภาพข่าว

8.2 ด้านสื่อสารการตลาด

- 1) นักออกแบบกราฟิกดีไซน์
- 2) นักออกแบบและจัดกิจกรรมพิเศษ
- 3) นักออกแบบเนื้อหาในสื่อต่างๆ (Content Designer)

- 4) ผู้ผลิตและสร้างสรรค์งานโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- 5) นักสื่อสารองค์กร
- 6) นักประชาสัมพันธ์
- 7) นักกิจกรรมและมวลชนสัมพันธ์
- 8) ผู้กำกับภาพยนตร์โฆษณา

8.3 อาชีพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- 1) นักแสดง
- 2) นักพูด (พิธีกร/วิทยากร ฯลฯ)
- 3) นักพากย์
- 4) นักบริหารธุรกิจสื่อ
- 5) นักเขียน
- 6) นักวิชาชีพสื่ออิสระ



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 17 พ.ค. 2560 ที่ประชุมฯ

9. ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	(นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา-สถานศึกษา -ปีที่สำเร็จการศึกษา (ป.เอก ป.โท ป.ตรี)	ผลงาน ทางวิชาการ
1	นางสาวอัญญา จันทร์คง	อาจารย์	บศ.ด. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์, 2557 ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2549 ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) สถาบันราชภัฏอุตรดิตถ์, 2541	ภาคผนวก ง
2	นางสาวปัญญา ชัยสนิท	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2551 บศ.ม. (การประชาสัมพันธ์) มหาวิทยาลัยสยาม, 2540 วท.บ. (สุขศึกษา) สถาบันราชภัฏบูรพา, 2533	ภาคผนวก ง
3	นายจักรพง พานิช	อาจารย์	ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2550 ศศ.บ. (ออกแบบนิเทศศิลป์) สถาบันราชภัฏเชียงใหม่, 2545	ภาคผนวก ง
4	นางสาวรัตี ธนาวังษ์	อาจารย์	กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, 2550 ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2544 ศศ.บ. (วิทยุโทรทัศน์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2540	ภาคผนวก ง
5	นางสาวศิริกาญจน์ ธรรมยัติวงศ์	อาจารย์	กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, 2552 กศ.ม. (บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2544 บศ.บ. (โฆษณาประชาสัมพันธ์) วิทยาลัยโภนก, 2542	ภาคผนวก ง
6	นางสาวอุษณีย์ มากประยูร	อาจารย์	ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2551 ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) สถาบันราชภัฏอุตรดิตถ์, 2545	ภาคผนวก ง

หมายเหตุ ลำดับที่ 1 – 3 เป็นผู้รับผิดชอบวิชาเอกนิเทศศาสตร์

ลำดับที่ 4 – 6 เป็นผู้รับผิดชอบวิชาเอกการสื่อสารการตลาด

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรตามแนวคิดของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ที่เน้นการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและสนับสนุนปัจจัยที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้มีการใช้สื่อเพื่อพัฒนาสังคมทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น ตลอดจนใช้สื่อสังคมออนไลน์เป็นพลังที่บุนเสริมในการพัฒนาประเทศ ดังนั้น บุคลากรด้านการสื่อสารจะเป็นกลุ่มบุคคลที่มีบทบาทสำคัญในการเป็นสื่อกลางที่ทำหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจ ทัศนคติ และเป็นเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็นต่างๆ สร้างสรรค์ สามารถนำไปสู่การพัฒนาคนและสังคมไทยให้มีคุณภาพตามยุทธศาสตร์ของประเทศต่อไป

การพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารในปัจจุบันที่ก้าวไปไกลสู่ยุคดิจิทัล การแข่งขันธุรกิจในภาคอุตสาหกรรมสื่อ ไม่ว่าจะเป็นด้านสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์มีสูงขึ้น พฤติกรรมของผู้บริโภคในสังคมเปลี่ยนแปลงไป ส่งผลให้ทุกองค์กรสื่อจำเป็นต้องมีการปรับตัวและพัฒนาอย่างรอบด้าน โดยเฉพาะการคัดเลือกบุคลากรหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่จะเข้ามาทำงานในองค์กรสื่อนั้น จะต้องมีคุณลักษณะเป็นบุคคลที่มีความรู้ ทักษะ ความสามารถที่หลากหลาย หรือที่เรียกว่า Multi Skill ตามลักษณะการเปลี่ยนผ่านของสถานการณ์สื่อในปัจจุบันที่เข้าสู่ยุคของการหลอมรวมสื่อแทนคุณลักษณะเดิมที่มุ่งเน้นความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่นภาษาฯ เพื่อขยายฐานการผลิตและสร้างผลกำไรขององค์กรให้เพิ่มมากขึ้น ดังจะเห็นได้จากข้อมูลการให้สัมภาษณ์ของกลุ่มผู้ประกอบการและผู้ทรงวุฒิทางด้านสื่อสารมวลชนที่มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ในปี 2558 ที่พบร่วมกับการสื่อสารในอนาคต ต้องการบุคลากรผู้ที่มีความสามารถหลากหลาย (Multi-function) เพื่อให้รองรับการเปลี่ยนแปลงของระบบธุรกิจทางด้านการสื่อสารที่กำลังลดต้นทุนการผลิตจากบริษัทเฉพาะทางให้เป็นบริษัทที่สามารถผลิตสื่อและขยายสื่อได้อย่างครบวงจร ดังนั้นศาสตร์หรือองค์ความรู้ด้านการสื่อสารการตลาด จึงมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในด้านต่างๆ เพื่อมุ่งสู่การขยายฐานและการเติบโตทางเศรษฐกิจ แบบมีศักยภาพที่จะนำมาซึ่งความมั่นคงยั่งยืนต่อไป

นอกจากนี้ผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่าบัณฑิตนิเทศศาสตร์ควรมีความรู้รอบด้าน หากมหาวิทยาลัย ไม่มีความพร้อมเหมือนมหาวิทยาลัยเอกชน หรือมหาวิทยาลัยขนาดใหญ่ของรัฐก็ไม่ควรเปิดสาขาที่เฉพาะเจาะจงมากเกินไป ในทางกลับกันควรเสริมสร้างคุณลักษณะอื่นๆ ให้เกิดความโดยเด่น แตกต่างจากบัณฑิตของมหาวิทยาลัยอื่นๆ และพัฒนาให้สอดรับกับแนวทางปรัชญาของมหาวิทยาลัยในการเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสังคม และเศรษฐกิจท้องถิ่น จากหลักปรัชญาและสถานการณ์ดังกล่าวส่งผลให้หลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิตจำเป็นต้องทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สร้างคุณลักษณะบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคมสื่อที่เปลี่ยนไปเช่นกัน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การขับเคลื่อนทางสังคมและวัฒนธรรมในยุคปัจจุบันทั้งในระดับชุมชน ห้องถิน และสังคมนั้น มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางความคิดและพฤติกรรมการบริโภคของคนในสังคมไทยเป็นอย่างมาก จะเห็นได้จากก้าวเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียนและการเปลี่ยนผ่านทางวัฒนธรรมจากวัฒนธรรมเดิมเป็นพหุวัฒนธรรมนั้น ทั้งสถาบันการศึกษาและห้องถินจำเป็นต้องอาศัยสื่อมวลชนเป็นกลไกการสื่อสารที่จะถ่ายทอดข้อมูลข่าวสาร นโยบาย แนวปฏิบัติทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมในเชิงบูรณาการให้กับคนในสังคมได้รู้เข้าใจ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำไปสู่การประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตให้มีคุณภาพ อย่างไรก็ตามจุดเริ่มต้นของการพัฒนาในเรื่องนี้ จึงจำเป็นต้องเริ่มจากการพัฒนาบุคลากรในองค์กรสื่อหรือกลุ่มผู้ประกอบวิชาชีพสื่อให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ ประสบการณ์ และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ มีจิตสำนึกร่วมรับผิดชอบต่อการนำเสนอข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้กับคนในสังคม

อย่างไรก็ตามในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตสาขาวิชานิเทศศาสตร์ให้เป็นไปตามปรัชญาของหลักสูตรที่กำหนดได้นั้น จำเป็นต้องสร้างการมีส่วนร่วมจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง ซึ่งการเปิดหลักสูตรในสาขาวิชานิเทศศาสตร์ที่ผ่านมากว่า 3 ทศวรรษ หลักสูตรได้มีการติดตามผลในเชิงคุณภาพมาอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2557-2558 พบร่วมกับ องค์กร หน่วยงาน หรือสถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตสาขาวิชานิเทศศาสตร์ในภาพรวมอยู่ในระดับดี โดยสะท้อนคุณลักษณะที่ได้เด่นที่สุดของบัณฑิตนิเทศศาสตร์ คือ การเป็นบุคลากรที่มีความอดทนและอ่อนน้อมถ่อมตนเป็นหลัก สำหรับสิ่งที่ต้องพัฒนาหรือเติมเต็มในการเป็นนักสื่อสารมวลชนของสังคมที่ตั้งใจอนาคตนั้น คือ การเสริมความรู้ความเขียวชาญในด้านการผู้ผลิตสื่อ เสริมทักษะด้านการคิด วิเคราะห์วางแผน การใช้ความคิดสร้างสรรค์และกล้าแสดงความคิดเห็น ซึ่งสอดคล้องกับตามแนวคิดของ การพัฒนาทางการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะที่หลากหลายบนพื้นฐานการเรียนรู้อย่างรอบด้าน ทั้งทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ และทักษะชีวิต เช่น ทักษะการสื่อสาร (อ่าน เขียน คิดวิเคราะห์) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ทักษะในการแก้ไขปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีภาวะผู้นำและผู้ตาม ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์และความคิดเชิงสร้างสรรค์ ฯลฯ ให้มีคุณภาพต่อไปได้นั้น

ในส่วนของศิษย์เก่า ที่มีประสบการณ์การทำงานและอยู่ในวัฒนธรรมองค์กรที่มีความหลากหลาย สะท้อนมุมมองและให้ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาหลักสูตรว่าการเรียนแบบแยกสาขาวิชาอย่างชัดเจน จะทำให้บัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาและอาจจะได้รับโอกาสในการทำงานมากกว่า แต่ในทางกลับกันก็อาจทำให้ถูกลดโอกาสการทำงานในสาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังเสนอแนะให้หลักสูตรมุ่งเน้นการสอนเชิงปฏิบัติ ฝึกประสบการณ์จริงเพื่อให้นักศึกษาได้เกิดความเชี่ยวชาญ มีความเป็นมืออาชีพมากขึ้น สำหรับนักศึกษาปัจจุบันมองว่า การเรียนแยกสาขาวิชาออกจากกันอย่างชัดเจนทำให้ขาดความรู้รอบด้าน ซึ่งชัด彰กับการเปลี่ยนแปลงไปของสังคมและวัฒนธรรมการทำงานในยุคปัจจุบัน ส่งผลให้หลักสูตรต้องดำเนินการพิจารณา ปรับปรุง หลักสูตรให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ตลาดแรงงาน และการเปลี่ยนแปลงของสังคมวัฒนธรรมการทำงานต่อไป

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากการดำเนินการณ์ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิตได้วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทบทวนถึงกรอบแนวคิด กระบวนการ และผลผลิต ที่สังคมจะได้รับ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 1 ขึ้น ในระหว่างวันที่ 25 มิถุนายน-10 กันยายน พ.ศ. 2558 ในลักษณะของการประชุมทบทวนและวิพากษ์ผลการดำเนินงานของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิตที่ผ่านมา เพื่อนำมาจัดทำกรอบแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณา และจัดการวิพากษ์หลักสูตร ครั้งที่ 1 ในวันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 จากนั้นจึงนำข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ มาจัดทำโครงร่างหลักสูตร และจัดให้มีวิพากษ์หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 2 ขึ้น ในระหว่างวันที่ 13-22 มิถุนายน พ.ศ. 2559 โดยดำเนินการตามขั้นตอนของการนำเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพสื่อสารมวลชน สถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิตวิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะในระยะที่ 2 นำเสนอต่อกomite การบริหารคณะ คณะกรรมการประจำคณะ สาขาวิชาการ สถานที่ฯลฯ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งจะทำให้หลักสูตรนี้มีความสมบูรณ์สามารถเปิดสอนได้ภายในปีการศึกษา 2560

สำหรับทิศทางในการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิตครั้งนี้ มีจุดเน้น 2 แนวทาง คือ 1) การผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ ประสบการณ์ และจรรยาบรรณทางวิชาชีพของการเป็นนักสื่อสารมวลชนที่มีทักษะหรือคุณลักษณะที่หลากหลาย สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในท้องถิ่นและสังคมได้อย่างมีคุณภาพเข้าสู่การแข่งขันในยุคหลอมรวม และ 2) การพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ ประสบการณ์ และจรรยาบรรณทางวิชาชีพของการเป็นนักสื่อสารการตลาดที่นำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานให้กับองค์กรธุรกิจ ทั้งในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศได้อย่างมีคุณภาพ ซึ่งการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรทั้ง 2 แนวทางนี้ถึงแม้จะมีจุดเน้นที่ต่างกันแต่มีจุดร่วมเดียวกัน เป็นไปตามปรัชญาของหลักสูตร นั่นก็คือ การเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ จรรยาบรรณ ความคิดสร้างสรรค์ ใน การจัดการ การสื่อสาร และการผลิตสื่อทางด้านวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ การประชาสัมพันธ์ สื่อใหม่ และการใช้สื่อเพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางการตลาด สามารถบูรณาการวิชาการสู่อาชีพด้วยจิตอาสาให้สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร ท้องถิ่น และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ส่วนทิศทางการพัฒนาหลักสูตรในอนาคตนั้นจะยังคงมีความสำคัญในปัจจุบัน การจัดการศึกษาเพื่อท้องถิ่น ผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์เฉพาะทางที่ได้เด่นเพื่อก้าวเข้าสู่ตลาดการแข่งขันได้อย่างมั่นใจ และพัฒนาให้สอดรับกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานการณ์ของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ มีการบริหารจัดการภายใต้พันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นในเรื่องการจัดการศึกษาให้กับบัณฑิตและสังคมอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน การวิจัยถ่ายทอดองค์ความรู้ การให้บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น และสังคม ตลอดจนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

จากการจัดการศึกษาที่ผ่านมาของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ได้เน้นการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการเพื่อสร้างองค์ความรู้ และประสบการณ์จริงให้เกิดกับผู้เรียนตามโอกาสต่าง ๆ มีการจัดโครงการและกิจกรรมที่ให้บริการวิชาการแก่ชุมชน ห้องถันเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ หรือพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนรักษาวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามในห้องถันเป็นประจำทุกปี ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย เหมาะสม และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันนี้ นอกจากหลักสูตรจะดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education; TQF: HEd) มุ่งผลิตบัณฑิตนิเทศศาสตร์ให้มีความรู้ ความสามารถ จรรยาบรรณ ความคิดสร้างสรรค์ ในการจัดการ การสื่อสาร และการผลิตสื่อทางด้านวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ การประชาสัมพันธ์ สื่อใหม่ และการใช้สื่อเพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางการตลาด สามารถบูรณาการวิชาการสู่อาชีพด้วยจิตอาสาให้สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร ห้องถัน และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล สามารถบูรณาการวิชาการสู่อาชีพด้วยจิตอาสาให้สอดคล้องกับความต้องการของห้องถันและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล มาอย่างต่อเนื่องแล้ว หลักสูตรยังต้องพัฒนาบัณฑิตให้มีบูรณาการด้วยมือทั้งหัวใจและหัว腦 สามารถรับผิดชอบที่มีต่อห้องถัน สังคม และประเทศไทย ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลก

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1.1 รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป โดยความรับผิดชอบของคณะและกองบริการการศึกษา

13.1.2 รายวิชาทางด้านสหกิจศึกษา โดยความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและศูนย์สหกิจศึกษา

13.1.3 รายวิชาด้านภาษาอังกฤษ โดยความรับผิดชอบของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาจากหลักสูตรอื่นสามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้นั้น ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานกับอาจารย์จากสาขาวิชาอื่นและ/หรือจากคณะที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถ จรรยาบรรณ ความคิดสร้างสรรค์ ในการจัดการ การสื่อสาร และการผลิตสื่อทางด้านวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ การประชาสัมพันธ์ สื่อใหม่ และ การใช้สื่อเพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางการตลาด สามารถบูรณาการวิชาการสู่อาชีพด้วย จิตอาสาให้ สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร ห้องถิน และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะและความรู้ความสามารถดังนี้

1.2.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์

1.2.2 มีความรู้ ความเข้าใจในศาสตร์ด้านวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ การประชาสัมพันธ์ สื่อใหม่ และการใช้สื่อเพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางการตลาด

1.2.3 สามารถวิเคราะห์และวิจารณ์สถานการณ์ทางด้านสื่อสาร โดยสามารถประยุกต์ใช้ใน การประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.4 สามารถใช้ทักษะการจัดการไปประกอบอาชีพด้านนิเทศศาสตร์หรือประยุกต์ใช้กับ อาชีพที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.5 มีบุคลิกภาพที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

1.2.6 มีทักษะในการจัดการ การสื่อสาร การใช้ภาษาต่างประเทศ และสามารถปรับตัวเข้า กับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสังคมโลก

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร	ติดตามและประเมินการใช้ หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	รายงานผลการติดตามและ ประเมินหลักสูตร
2. วางแผนการดำเนินงาน หลักสูตร	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารงานหลักสูตร 2. ดำเนินงานให้หลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ กำหนดไว้ในหลักสูตรและการ ประกันคุณภาพการศึกษา	1. ผลการประเมินหลักสูตร 2. แผนปฏิบัติการ 3. ผลงานทางวิชาการของ อาจารย์และนักศึกษา

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
3. ดำเนินการตามแผนและการจัดทำผลการดำเนินงาน	1. จัดสรรทพยากร 2. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	1. ผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา 2. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
4. พัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือประเมินผลการเรียนรู้	1. ประเมินการสอนของอาจารย์ 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาตนเอง	1. ผลการประเมินการสอนของอาจารย์ทุกรายวิชา 2. รายงานผลการพัฒนาตนเอง
5. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	1. พัฒนาหลักสูตรบนพื้นฐานความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน โดยการติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการทางด้านนิเทศศาสตร์	1. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการ 2. บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านหักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานโดยเฉลี่ยในระดับดี 3. เอกสารปรับปรุงหลักสูตร

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาในการเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ส่วนข้อกำหนดต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจะมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ในวันเวลาของภาคปกติ

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม ถึง เดือนธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม ถึง เดือนพฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 คุณสมบัติอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 (ภาคผนวก ก)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษาขาดทักษะทางด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การใช้ภาษาต่างประเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.3.2 นักศึกษามีปัญหารอบครัว มีปัญหาการเงิน

2.3.3 นักศึกษามีปัญหาทางด้านบุคลิกภาพ ด้านจริยธรรม และขาดจิตสาธารณะต่อท้องถิ่นและส่วนรวม

2.3.4 นักศึกษามีความตั้งใจที่จะเรียนสาขานิเทศศาสตร์อย่างแท้จริง แต่เรียนตามคำชักชวนของเพื่อน อีกทั้งยังไม่ทราบว่าเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะนำไปประกอบอาชีพอะไรได้บ้าง

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 การสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกนักศึกษาให้เหมาะสมกับสาขาวิชาหลังจากผ่านการสอบข้อเขียนของมหาวิทยาลัย

2.4.2 ปรับเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าศึกษามากขึ้น เช่น ความสามารถพิเศษด้านกีฬา การแสดง ประสบการณ์ทางวิชาชีพนิเทศศาสตร์ ฯลฯ

2.4.3 จัดอบรมทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการเรียน เช่น ทักษะการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การใช้ภาษาต่างประเทศ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.4.4 จัดปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 1 โดยเชิญผู้ปกครองของนักศึกษาเข้าร่วมรับฟัง แนวทาง การศึกษาในระดับอุดมศึกษา ตลอดจนการสอนถamina ข้อมูลเบื้องต้นของนักศึกษาก่อนเข้า ศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เพื่อนำมาใช้ประกอบการให้คำปรึกษาและแนะนำ การแก้ปัญหาของนักศึกษาแต่ละรายได้อย่างเหมาะสม

2.4.5 จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีส่วนร่วมกับท้องถิ่น เช่น การออกค่ายอาสาพัฒนา กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ

2.4.6 จัดทำโครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกเพื่อสนับสนุน ให้นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในระดับการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	80	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 2	-	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 3	-	-	80	80	80
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	80	80
รวม	80	160	240	320	320
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	80	80

หมายเหตุ : 1. วิชาเอกนิเทศศาสตร์ 40 คน

2. วิชาเอกการสื่อสารการตลาด 40 คน

2.6 งบประมาณตามแผน

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าตอบแทน	2,505,600	2,790,300	3,084,000	3,387,400	3,836,000
ค่าใช้สอย	288,000	288,000	288,000	528,000	528,000
ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	84,000	88,000	97,000	110,000	110,000
รวมงบดำเนินการ	2,877,600	3,166,300	3,469,000	4,025,400	4,474,000
ค่าครุภัณฑ์	450,000	450,000	600,000	750,000	750,000
ค่าสิ่งก่อสร้าง					
รวมงบลงทุน	450,000	450,000	600,000	750,000	750,000
รวมทั้งสิ้น	3,327,600	3,616,300	4,069,000	4,775,400	5,224,000

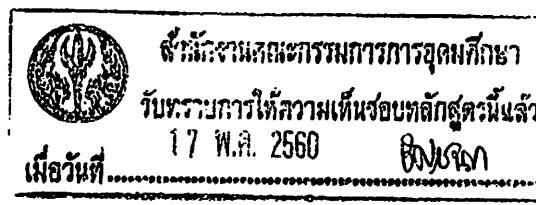
ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร 16,325 บาท ต่อคน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

การโอนและการเทียบโอน เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและ การเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษาในระบบระดับปริญญาตรี (ภาคผนวก ก) และ ระเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วยการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ระดับปริญญาตรี (ภาคผนวก ก)



3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชานุxyzศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
1. วิชาแกน ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. วิชาเฉพาะด้าน	61	หน่วยกิต
2.1 วิชาเฉพาะด้านบังคับ	30	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้านเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 24	24	หน่วยกิต
2.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 ความหมายของรหัสรายวิชา

รูปแบบรหัสรายวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์เป็นตัวเลขระบบ 7 หลัก แต่ละหลักมีความหมายเพื่อจำแนกรายวิชาออกเป็นสาขาวิชาและกลุ่มวิชา ในการจำแนกสาขาวิชาได้ด้วยหลักการจำแนกของ ISCED (International Standard Classification of Education) มีความหมายดังนี้

1	2	3	4	5	6	7
X	X	X	X	X	X	X

ตัวเลขลำดับที่ 1-3

หมายถึง กลุ่มสาขาวิชา

ตัวเลขลำดับที่ 4

หมายถึง ความยากที่ควรจัดให้เรียนในชั้นปี

ตัวเลขลำดับที่ 5

หมายถึง กลุ่มวิชาในสาขาวิชา

ตัวเลขลำดับที่ 6-7

หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชา

สำหรับหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

ตัวเลขลำดับที่ 1-3

300 หมายถึง กลุ่มสาขาวิชานิเทศศาสตร์

301 หมายถึง กลุ่มสาขาวิชาการสื่อสาร

- 302 หมายถึง กลุ่มสาขาวิชาสารศาสตร์
- 303 หมายถึง กลุ่มสาขาวิชาการประชาสัมพันธ์
- 304 หมายถึง กลุ่มสาขาวิชาที่ยุทธศาสตร์จัดการเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- 305 หมายถึง กลุ่มสาขาวิชาการโฆษณา
- 306 หมายถึง กลุ่มสาขาวิชาการถ่ายภาพ
- 307 หมายถึง กลุ่มสาขาวิชาภาษาพยนตร์
- 308 หมายถึง กลุ่มสาขาวิชาการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์
- 309 หมายถึง กลุ่มสาขาวิชาการสื่อสารการตลาด

ตัวเลขลำดับที่ 4 ความยากที่ควรจัดให้เรียนในชั้นปี หมายถึง

- 3001 หมายถึง รายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ 1
- 3002 หมายถึง รายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ 2
- 3003 หมายถึง รายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ 3
- 3004 หมายถึง รายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ 4

ตัวเลขลำดับที่ 5 กลุ่มสาขาวิชานิเทศศาสตร์ แบ่งกลุ่มวิชาไว้วัดนี้

- 30111 หมายถึง กลุ่มวิชาการสื่อสาร
- 30032 หมายถึง กลุ่มวิชาสารศาสตร์
- 30023 หมายถึง กลุ่มวิชาการประชาสัมพันธ์
- 30014 หมายถึง กลุ่มวิชาที่ยุทธศาสตร์จัดการเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- 30045 หมายถึง กลุ่มวิชาการโฆษณา
- 30036 หมายถึง กลุ่มวิชาการถ่ายภาพ
- 30027 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาพยนตร์
- 30038 หมายถึง กลุ่มวิชาการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์

ตัวอย่าง

3043404 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-5)

หมายถึง วิชา 3043404 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง เป็นรายวิชาในกลุ่มสาขาวิชาที่ยุทธศาสตร์จัดการเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ระดับความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ 3 อภิญญาในกลุ่มวิชาที่ยุทธศาสตร์จัดการเสียงและวิทยุโทรทัศน์ จำนวน 3 หน่วยกิต แบ่งเป็นทฤษฎี 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อ 1 ภาคเรียน

สำหรับการกำหนดรหัสวิชาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่องระบบรหัสรายวิชามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (ภาคผนวก ก)

3.1.4 รายวิชา

ก. วิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า		30 หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า		9 หน่วยกิต
1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้ English for Communication and Learning	3(3-0-6)
1500106	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น Thai for Communication and Information Retrieval	3(3-0-6)
1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ English for Specific Purposes	3(3-0-6)
1500110	ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ English for Academic Purposes	3(3-0-6)
1500112	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
1500113	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
1500114	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
1500115	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร Laos for Communication	3(3-0-6)
(2) กลุ่มวิชานุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า		6 หน่วยกิต
บังคับเรียน		3 หน่วยกิต
2500107	การพัฒนาทักษะชีวิต Life Skills Development	3(3-0-6)
เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต
1500104	ความจริงของชีวิต Meaning of Life	- 3(3-0-6)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)
2500109	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment	3(3-0-6)

(3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า บังคับเรียน		6 หน่วยกิต
2500111	ความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตย Citizenship in a Democratic System	3 หน่วยกิต 3(3-0-6)
2500105	เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า ห้องถึงของเรา Our Community	3 หน่วยกิต 3(3-0-6)
2500106	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์ Thai Society and Globalization	3(3-0-6)
2500108	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law for Daily Life	3(3-0-6)
2500110	อาเซียนศึกษา ¹ ASEAN Studies	3(3-0-6)
3500101	เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข Economics for Happy Living	3(3-0-6)
(4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า บังคับเรียน		9 หน่วยกิต
5000111	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy Philosophy	3 หน่วยกิต 3(3-0-6)
4000105	เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Life Quality	6 หน่วยกิต 3(3-0-6)
4000109	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise Science for Health	3(3-0-6)
4000114	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
5000110	พืชพรรณเพื่อชีวิต... Plant for Life	3(3-0-6)
5500101	เทคโนโลยีตามแนวพระราชดำริเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Technology for Life Development under His Majesty Royal-Initiative	3(3-0-6)

กำหนดให้มี 2 วิชาเอก ไว้ให้เลือกเรียน ดังนี้

ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า

1. วิชาแกน ทุกวิชาเอกต้องเรียน

1552103	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน English for Mass Communication	3(3-0-6)
3001103	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ Development of personality for Communication Arts	3(2-2-5)
3002101	ศิลปะการออกแบบในงานนิเทศศาสตร์ Art Design in Communication Arts	3(2-2-5)
3004901	นิเทศนิทัศน์ Communication Arts Immersion	3(2-2-5)
3011101	หลักและทฤษฎีการสื่อสาร Principles and Theory of Communication	3(3-0-6)
3011102	การสื่อข่าวและการรายงานข่าว News Reporting	3(2-2-5)
3011103	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานนิเทศศาสตร์ The Arts of Language for Communication Arts	3(2-2-5)
3011201	การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร Development of Creative Thinking for Communication	3(2-2-5)
3012101	กฎหมายและจริยธรรมในงานนิเทศศาสตร์ Laws and Ethics in Communication Arts	3(3-0-6)
3012201	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร Photographic for Communication	3(2-2-5)

2. วิชาเฉพาะด้าน

2.1 วิชาเฉพาะด้านบังคับ

1) วิชาเอกนิเทศศาสตร์

3001101	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ Principles of Advertising and Public Relations	3(3-0-6)
3003101	สาธารณะมติและการวางแผนรณรงค์ Public Opinion and Campaign Planning	3(2-2-5)
3003901	โครงการพิเศษด้านนิเทศศาสตร์ Special Project in Communication Arts	3(2-2-5)

3004902	การวิจัยนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
	Research in Communication Arts	
3032201	การเขียนเชิงกลยุทธ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ Strategic Public Relations Writing	3(2-2-5)
3032701	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานนิเทศศาสตร์ Computer Graphics for Communication	3(2-2-5)
3041101	หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Principles of Broadcasting	3(3-0-6)
3042402	การเขียนสำหรับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Writing for Broadcasting	3(2-2-5)
3043404	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง Production of Radio Program	3(2-2-5)
3043405	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ Production of Television Program	3(2-2-5)

2) วิชาเอกการสื่อสารการตลาด

บังคับ เรียน

30 หน่วยกิต

3011501	พฤติกรรมผู้บริโภคสื่อ Behavior Media Consumptions	3(2-2-5)
3012501	สื่อใหม่เพื่อการสื่อสารการตลาด New Media for Marketing Communication	3(2-2-5)
3013501	การวางแผนการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing Communication Planning	3(2-2-5)
3013502	การจัดการการสื่อสารกิจกรรมพิเศษ Communication and Special Event Management	3(2-2-5)
3013503	การสื่อสารการตลาดเพื่อสังคม Communication for Social Marketing	3(2-2-5)
3013504	การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Customer and Stakeholders Relationship Management	3(2-2-5)

3013505	การสื่อสารการตลาดเพื่อธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม Small and Medium Enterprise Marketing Communication	3(2-2-5)
3013901	โครงการพิเศษด้านการสื่อสารการตลาด Special Project in Marketing Communication	3(2-2-5)
3014901	การวิจัยด้านการสื่อสารการตลาด Research in Marketing Communication	3(2-2-5)
3052102	หลักการสื่อสารการตลาด Principles of Marketing Communication	3(3-0-6)

2.2 วิชาเฉพาะด้านเลือก ให้ทุกวิชาเอกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

3001102	กลยุทธ์การนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ Effective Presentation Strategy	3(2-2-5)
3003104	สื่อมวลชนในอุษาคเนย์ The media in Southeast Asia	3(2-2-5)
3012103	วารثิทยาเพื่อการสื่อสาร Speech for Communication	3(2-2-5)
3013104	การสื่อสารพหุวัฒนธรรม Multicultural Communication	3(2-2-5)
3013105	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Communication in Rural Development	3(2-2-5)
3013106	นวัตกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัล Innovative Communication in Digital Era	3(2-2-5)
3013107	การพัฒนาฐานคิดเชิงวิพากษ์ Development of Critical Thinking	3(2-2-5)
3013201	การรู้เท่าทันสื่อ Media Literacy	3(2-2-5)
3013203	การสื่อสารเศรษฐกิจสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Creative Economic Communication for Rural Development	3(2-2-5)
3013301	การออกแบบและผลิตสื่อดิจิทัล Digital Media Design and Production	3(2-2-5)
3013506	การจัดการการสื่อสารและการตลาด Communication and Marketing Management	3(2-2-5)

3013507	การสื่อสารแบรนด์และบริหารภาพลักษณ์ Brand Communication and Image Management	3(2-2-5)
3032202	เทคนิคการถ่ายภาพเพื่องานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ Photography Technique for Advertising and Public Relations	3(2-2-5)
3043401	การสร้างสรรค์และการผลิตรายการพิเศษ Creativity and Production for Special Program	3(2-2-5)
2.3 วิชาชีพฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
	ให้ทุกวิชาเอกเรียนกลุ่มได้กลุ่มหนึ่งต่อไปนี้ บังคับเรียน	7 หน่วยกิต
3003802	การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทางนิเทศศาสตร์ Preparation for Professional Experience Training in Communication Arts	1(0-2-1)
3004801	การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางนิเทศศาสตร์ Field Experience Training in Communication Arts	6(0-36-0)
3004802	สหกิจศึกษาทางนิเทศศาสตร์ Cooperative Education in Communication Arts	6(0-36-0)
	ค. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์เปิดสอน โดยไม่ข้ามกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวม ในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้	6 หน่วยกิต

3.1.5 แผนการศึกษา

1) วิชาเอกนิเทศศาสตร์

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
2500107	การพัฒนาทักษะชีวิต	3(3-0-6)	กลุ่มนิษย์	
2500111	ความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตย	3(3-0-6)	กลุ่มสังคม	
5000111	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)	กลุ่ววิทย์-คณิต	
3011101	หลักและทฤษฎีการสื่อสาร	3(3-0-6)	วิชาแกน	
3001103	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3041101	หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	3(3-0-6)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
รวมหน่วยกิต		18		

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
xxxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)	กลุ่มสังคม	
xxxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)	กลุ่ววิทย์-คณิต	
xxxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)	กลุ่มภาษา	
3011102	การสื่อข่าวและการรายงานข่าว	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3011103	ศิลปกรรมใช้ภาษาเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3001101	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
xxxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
รวมหน่วยกิต		21		

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
xxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)	กลุ่มวิทย์-คณิต	
xxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)	กลุ่มภาษา	
3011201	การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3002101	ศิลปะการออกแบบในงานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3042402	การเขียนสำหรับวิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
xxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
xxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
รวมหน่วยกิต		21		

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
xxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)	กลุ่มนุյงย์	
xxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)	กลุ่มภาษา	
3012201	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	วิชาแกน	
1552103	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)	วิชาแกน	
3032201	การเขียนขิงกลยุทธ์เพื่อการประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
3032701	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
xxxxxx	เลือกเสรี	3(x-x-x)		
รวมหน่วยกิต		21		

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
3012101	กฎหมายและจริยธรรมในงานนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	วิชาแกน	
3003101	สารสนเทศและการวางแผนธุรกิจ	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
3043404	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
xxxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
xxxxxxx	เลือกเสรี	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
รวมหน่วยกิต		15		

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
3043405	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
xxxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
xxxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
xxxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
xxxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
รวมหน่วยกิต		15		

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
3004901	นิเทศนิทัศน์	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3003901	โครงการพิเศษด้านนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
3004902	วิจัยนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
3003802	การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทาง นิเทศศาสตร์	1(0-2-1)	วิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	
รวมหน่วยกิต		10		

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
3004801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาคสนาม ทางนิเทศศาสตร์ หรือ สหกิจศึกษาทางนิเทศศาสตร์	6 (0-36-0)	วิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	3003802
3004802		6 (0-36-0)	วิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	3003802
รวมหน่วยกิต		6		

2) วิชาเอกการสื่อสารการตลาด

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
2500107	การพัฒนาทักษะชีวิต	3(3-0-6)	กลุ่มนิธย์	
2500111	ความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตย	3(3-0-6)	กลุ่มสังคม	
5000111	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)	กลุ่ววิทย์-คณิต	
3011101	หลักและทฤษฎีการสื่อสาร	3(3-0-6)	วิชาแกน	
3001103	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3052102	หลักการสื่อสารการตลาด	3(3-0-6)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
รวมหน่วยกิต		18		

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
xxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)	กลุ่มสังคม	
xxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)	กลุ่ววิทย์-คณิต	
xxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)	กลุ่มภาษา	
3011102	การสื่อข่าวและการรายงานข่าว	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3011103	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3011501	พฤติกรรมผู้บริโภคสื่อ	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
xxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
รวมหน่วยกิต		21		

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
xxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	กลุ่มภาษา	
xxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	กลุ่มนิเทศฯ-คณิต	
3011201	การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3002101	ศิลปะการออกแบบในงานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3012501	สื่อใหม่เพื่อการสื่อสารการตลาด	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
xxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
xxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
รวมหน่วยกิต		21		

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับ ก่อน
xxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	กลุ่มภาษา	
xxxxxx	รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	กลุ่มนิเทศฯ	
3012201	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	วิชาแกน	
1552103	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)	วิชาแกน	
3013503	การสื่อสารการตลาดเพื่อสังคม	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
3013504	การบริหารความเสี่ยงพันธกับลูกค้าและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
xxxxxx	เลือกเสรี	3(x-x-x)	เลือกเสรี	
รวมหน่วยกิต		21		

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
3012101	กฎหมายและจริยธรรมในงานนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	วิชาแกน	
3013501	การวางแผนการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
3013502	การจัดการกำรสื่อสารกิจกรรมพิเศษ	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
xxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
xxxxxx	เลือกเสรี	3(x-x-x)	เลือกเสรี	
รวมหน่วยกิต		15		

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
3013505	การสื่อสารการตลาดเพื่อธุรกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
xxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
xxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
xxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
xxxxxx	เฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	วิชาเฉพาะด้านเลือก	
รวมหน่วยกิต		15		

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
3004104	นิเทศน์พัฒนา	3(2-2-5)	วิชาแกน	
3013901	โครงการพิเศษด้านการสื่อสารตลาด	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
3014901	การวิจัยด้านการสื่อสารการตลาด	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะด้านบังคับ	
3003802	การเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนามทาง นิเทศศาสตร์	1(0-2-1)	วิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	
รวม		10		

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชา บังคับก่อน
3004801	การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทาง นิเทศศาสตร์	6 (0-36-0)	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	3003802
3004802	สาขาวิชาทางนิเทศศาสตร์ หรือ สาขาวิชาทางนิเทศศาสตร์	6 (0-36-0)	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	3003802
รวม		6		

3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้ English for Communication and Learning ฟัง พูด พจนานาในบริบท สถานการณ์ที่แตกต่างและหลากหลายมากขึ้น ทั้งด้าน รายการโทรทัศน์ การซื้อของในห้างสรรพสินค้า โฆษณาต่างๆ ภัตตาคาร รายการอาหาร ตอบและ วิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นและอื่นๆ	3(3-0-6)
1500104	ความจริงของชีวิต Meaning of Life ความหมายของชีวิต การดำรงชีวิตในสังคมยุคปัจจุบัน การนำเอาความจริงและ หลักศาสนาธรรมไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาชีวิตและสังคม การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมตาม หลักศาสนาธรรม ชีวิตที่มีสันติสุขและสังคมที่มีสันติภาพ	3(3-0-6)
1500106	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น Thai for Communication and Information Retrieval การใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน หลักการใช้คำและสำนวนไทย ทักษะการรับสาร ด้วยการดู การฟัง และการอ่าน การส่งสารด้วยการพูด การเขียนอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ บทบาทและความสำคัญของสารสนเทศ กลยุทธ์การสืบค้น การเขียนรายงาน การอ้างอิง	3(3-0-6)
1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication ฟัง พูด บหสนหนา ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน กีฬา บ้าน กิจกรรมในเวลาว่าง รายการโทรทัศน์ วิทยุ ข่าว สุขภาพ และอื่นๆ ทักษะการฟัง-พูด หน่วยเสียง คำ ประโยค สำนวน ภาษา ในสถานการณ์ต่างๆ	3(3-0-6)
1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ English for Specific Purposes อ่านเข้า ประกาศรับสมัครงาน สมัครงาน กรอกแบบฟอร์มประเภทต่างๆ กรอกใบ สมัครงาน เขียนประวัติย่อ ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพ โต้ตอบจดหมายและจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ เขียนประวัติย่อ สมภาษณ์งาน นำเสนองาน และอื่นๆ	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1500110	ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ English for Academic Purposes อ่านเนื้อเรื่องเกี่ยวกับประกาศ บทความทั่วไป บทความวิชาการและอื่นๆ เขียน-ตอบคำถาม สรุปใจความสำคัญ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน	3(3-0-6)
1500112	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication การฝึกทักษะ พิจ พูด อ่าน เขียนภาษาญี่ปุ่น ประโยชน์และไวยากรณ์พื้นฐาน ตัวอักษร คันจิ ฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ฝึกเขียนตามคำบอก การเขียนเป็นประโยชน์ ฝึกอ่านเนื้อหาหรือข้อความสั้น และการตอบคำถาม	3(3-0-6)
1500113	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication ฝึกทักษะ พิจ พูด อ่าน และเขียนภาษาจีน ประโยชน์และไวยากรณ์พื้นฐานบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การทักทาย การแนะนำตัวเอง การแนะนำผู้อื่น การขอบคุณ การขอโทษ การอวยพร การบอกรถ ฝึกเขียนตามคำบอก และเขียนเป็นประโยชน์ ฝึกอ่านเนื้อหาหรือข้อความสั้น และการตอบคำถาม	3(3-0-6)
1500114	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication การฝึกทักษะ พิจ พูด อ่าน และเขียนภาษาเกาหลี ประโยชน์และไวยากรณ์พื้นฐาน การบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การทักทาย การแนะนำตัวเอง การแนะนำผู้อื่น การขอบคุณ การขอโทษ การอวยพร การบอกรถ ฝึกเขียนตามคำบอก การเขียนเป็นประโยชน์ ฝึกอ่านเนื้อหาหรือข้อความสั้น และการตอบคำถาม	3(3-0-6)
1500115	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร Laos for Communication การฝึกทักษะ พิจ พูด อ่าน และเขียนภาษาลาว ประโยชน์และไวยากรณ์พื้นฐาน บทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การทักทาย การแนะนำตัวเอง การแนะนำผู้อื่น การขอบคุณ การขอโทษ การอวยพร การบอกรถ ฝึกเขียนตามคำบอก และเขียนเป็นประโยชน์ การอ่านเนื้อหา หรือข้อความสั้น และการตอบคำถาม	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต <i>Aesthetic Appreciation</i> การจำแนกข้อมูลในศาสตร์ทางความงาม ความหมายของสุนทรียศาสตร์เชิงการคิด กับสุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรม ศาสตร์ทางการเห็น ศาสตร์ทางการได้ยิน ศาสตร์ทางการเคลื่อนไหว สู่ทศนศิลป์ การเรียนเชิงคุณค่าจาก ระดับการรำลึก ผ่านขั้นตอนความคุ้นเคย นำเข้าสู่ขั้นความซาบซึ้ง	3(3-0-6)
2500105	ท้องถิ่นของเรา <i>Our Community</i> สภาพภูมิศาสตร์ แหล่งท่องเที่ยว ประวัติศาสตร์ของจังหวัดอุตรดิตถ์ พร น่าน บุคคลสำคัญของท้องถิ่น ลักษณะทั่วไปทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น สภาพปัญหา ผลกระทบและแนวทางแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น	3(3-0-6)
2500106	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์ <i>Thai Society and Globalization</i> สภาพทั่วไปของสังคมไทย วัฒนธรรมไทย ประเพณี การเปลี่ยนแปลงทางสังคม และ วัฒนธรรมไทย ปัญหาสังคมไทย ทฤษฎีการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ภูมิปัญญาไทยและ อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อสังคมไทยและสังคมโลก	3(3-0-6)
2500107	การพัฒนาทักษะชีวิต <i>Life Skills Development</i> ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับชีวิต ทักษะชีวิต องค์ประกอบของชีวิต การตระหนักรู้และ เห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น ทักษะการคิด การสื่อสาร การตัดสินใจ การปรับตัว การจัดการกับ ความขัดแย้ง อารมณ์ และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพกับผู้อื่น การคงเพื่อน ความรับผิดชอบ ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม กระบวนการเรียนรู้เรื่องเพชรรอบด้าน โครงการวางแผนพัฒนาชีวิตและ อาชีพ หลักการพัฒนาทักษะชีวิตมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคม	3(3-0-6)
2500108	กฎหมายในชีวิตประจำวัน <i>Law for Daily Life</i> ความหมาย ประเภท ที่มา หลักทั่วไปของกฎหมาย ความสำคัญของกฎหมายแพ่ง กฎหมายพาณิชย์ กฎหมายอาญา การนำหลักกฎหมายไปใช้ในชีวิตประจำวัน สิทธิพื้นฐาน หน้าที่และ ความรับผิดชอบต่อสังคม ข้อควรปฏิบัติ ฝึกใช้กฎหมายแก้ปัญหาในสถานการณ์ศึกษาต่างๆ	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
2500109	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม <i>Man and Environment</i>	3(3-0-6)
	ความสัมพันธ์ระหว่างวิถีการดำรงชีวิตของมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม แนวคิดพื้นฐานด้านระบบนิเวศ ประชากร การตั้งถิ่นฐาน คุณภาพชีวิต ปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในการส่งเสริม ป้องกัน และการรักษาสิ่งแวดล้อม แนวทางในการจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเมือง การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน จริยธรรมสิ่งแวดล้อม	
2500110	อาเซียนศึกษา <i>ASEAN Studies</i>	3(3-0-6)
	สภาพภูมิศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครองของกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน กำเนิดอาเซียน บทบาทและความสำคัญของอาเซียน ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ครอบความร่วมมือขององค์กรระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคงของประเทศไทยอาเซียน และผลกระทบต่อเศรษฐกิจอาเซียนและประเทศไทย	
2500111	ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย <i>Citizenship in Democratic System</i>	3(3-0-6)
	ความรู้พื้นฐานการปกครองระบอบประชาธิปไตย ความรู้เรื่องพลเมืองและบทบาทพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ความสัมพันธ์ระหว่างพลเมืองกับรัฐ สิทธิมนุษยชน สิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ของพลเมือง มาตรการกลไกคุ้มครองสิทธิและการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ การเมืองภาคพลเมืองและการสร้างจิตสำนึกพลเมือง สถาบันการเมืองกับบทบาทหน้าที่ของพลเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมือง บทบาทหน้าที่ของพลเมืองในการส่งเสริมการใช้สิทธิ เสรีภาพ และการทำหน้าที่ของพลเมืองในการส่งเสริมพัฒนาการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมทั้งบทบาทหน้าที่และสำนึกพลเมืองกับการแก้ปัญหาวิกฤตสำคัญของชาติ ปัญหาการทุจริตคอร์ปชั่น ปัญหาความขัดแย้ง ปัญหาคุณธรรมและจริยธรรม และปัญหาค่านิยมสังคมที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศไทย	
3500101	เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข <i>Economics for Happy Living</i>	3(3-0-6)
	แนวคิดเศรษฐศาสตร์กับการพัฒนาความสุข การวัดความสุข ปัจจัยในการกำหนดความสุขตามแบบจำลองของริ查าร์ด เลยาร์ด เศรษฐศาสตร์พฤติกรรมกับการสร้างความสุข เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวัน	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
4000105	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Life Quality	3(3-0-6)
	ความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และหลักการทางวิทยาศาสตร์ในการดำเนินชีวิต การใช้พลังงานและสารเคมีในชีวิตประจำวัน ผลกระทบทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการพัฒนาคุณภาพชีวิต การดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่น องค์ประกอบในการพัฒนาสมรรถภาพทางกาย อาหารเพื่อสุขภาพและการใช้ยาในชีวิตประจำวัน	
4000109	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise Science for Health	3(3-0-6)
	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์การกีฬา การตรวจสุขภาพและการทดสอบสมรรถภาพทางกาย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคณิตศาสตร์และสรีรวิทยา การพิจารณาคัดเลือกกิจกรรมการกีฬา การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย ผลของการออกกำลังกายที่มีต่อระบบต่างๆ ของร่างกาย การป้องกันและการดูแลรักษากิจกรรมทางกายที่เกิดจากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา โภชนาการ กับการออกกำลังกาย	
4000114	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
	การให้เหตุผลเชิงตรรกะ การเก็บรวบรวม การนำเสนอ การวิเคราะห์และการแปลความหมายของข้อมูล ดอกเบี้ย ภาษี หุ้น การเข้าซื้อ การจำนอง การขายฝาก และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
5000110	พืชพรรณเพื่อชีวิต <i>Plant for Life</i> ความเป็นมา ความสำคัญของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี คุณค่าของพืชพรรณต่อชีวิต ความหลากหลายของพืชพรรณ ความสัมพันธ์ระหว่างสรรพชีวิต ความเป็นไปแห่งมวลชีวิต วิถีธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงของธรรมชาติ การอนุรักษ์และการพัฒนาพืชพรรณ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการใช้ประโยชน์จากพืชพรรณ	3(3-0-6)
5000111	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง <i>Sufficiency Economy Philosophy</i> ความเป็นมา ความหมาย หลักการและขั้นตอนการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การสืบสานแนวคิด รูปแบบ การประยุกต์ใช้ในโครงการพระราชดำริต่าง ๆ การนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้สอดคล้องกับบริบทของสังคม การทำบัญชีครัวเรือน	3(3-0-6)
5500101	เทคโนโลยีตามแนวทางพระราชดำริเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต <i>Technology for Life Development under His Majesty Royal-Initiative.</i> เทคโนโลยีตามแนวทางพระราชดำริ การน้อมนำมาใช้ในการดำรงชีวิต กระบวนการคิดและขั้นตอนวางแผนของโครงการ เทคโนโลยีกับภูมิปัญญาท้องถิ่น การเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม บทบาทของเทคโนโลยีตามแนวทางพระราชดำริต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

1. วิชาแกน

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1552103	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน English for Mass Communication คำศัพท์เฉพาะทางและสำนวนภาษาอังกฤษ ที่ใช้ในสื่อโฆษณา สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ภาพยนตร์ รวมถึงอินเตอร์เน็ตและสื่อสังคมออนไลน์ ฝึกผลิตสื่อเป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
3001103	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ Development of Personality for Communication Arts ความหมาย ความสำคัญของบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพ ภายนอก การพัฒนาบุคลิกภาพภายใน การพัฒนาบุคลิกภาพทางสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อสร้างมนุษยสัมพันธ์ การสร้างความประทับใจเมื่อแรกพบ การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ศิลปะการพูด และบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3002101	ศิลปะการออกแบบในงานนิเทศศาสตร์ Art Design in Communication Arts ความหมาย ขอบข่าย ความสำคัญและประเภทของงานศิลปะ ทฤษฎีและหลักการออกแบบ การใช้และฝึกปฏิบัติโปรแกรมสำเร็จรูปทั่วไปของการออกแบบ โดยเน้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการนำไปใช้ให้เหมาะสมสมกับงานออกแบบ	3(2-2-5)
3012101	กฎหมายและจริยธรรมในงานนิเทศศาสตร์ Laws and Ethics in Communications Arts สิทธิและเสรีภาพกับการสื่อสารของมนุษย์ในทุกสังคม กฎหมายสื่อสารมวลชน และพระราชบัญญัติกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพ สื่อสารมวลชน ตลอดจนการวิเคราะห์ สังเกตการณ์เพื่อศึกษาสถานการณ์สื่อที่เกิดขึ้นในปัจจุบันได้	3(3-0-6)
3004901	นิเทศนิทัศน์ Communication Arts Immersion ความหมาย จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบ ประเภท กระบวนการ รูปแบบ และเทคนิค การจัดนิทรรศการและสัมมนาทางด้านนิเทศศาสตร์ สามารถวิเคราะห์ วางแผน ออกแบบ และฝึกปฏิบัติจัดนิทรรศการ การจัดสัมมนา ศึกษาดูงานด้านนิทรรศการสื่อ หรือเข้าร่วมงานสัมมนา ในโอกาสต่างๆ	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
3011101	หลักและทฤษฎีการสื่อสาร <i>Principles and Theory of Communication</i> พัฒนาการ ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ ประเภท องค์ประกอบ แนวคิด ทฤษฎี แบบจำลอง บทบาท และอิทธิพลของการสื่อสาร ตลอดจนประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการวิเคราะห์ กรณีศึกษาหรือปรากฏการณ์การสื่อสารในสังคมปัจจุบัน	3(3-0-6)
3011102	การสื่อข่าวและการรายงานข่าว <i>News Reporting</i> ความหมาย ความสำคัญ คุณลักษณะ ประเภท รูปแบบ โครงสร้าง และหลักการ เขียนข่าวในสื่อประเภทต่างๆ ทฤษฎีขั้นพื้นฐานของการสื่อข่าวและการรายงานข่าว โครงสร้าง องค์กร หลักบรรณาธิการ กระบวนการสื่อข่าวและการรายงานข่าว บทบาทหน้าที่ คุณสมบัติ จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้สื่อข่าวในการสื่อข่าวและการรายงานข่าว ตลอดจนฝีกิจกรรมและ ปฏิบัติการสื่อข่าว/ การรายงานข่าวผ่านสื่อต่างๆ	3(2-2-5)
3011103	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานนิเทศศาสตร์ <i>The Arts of Language for Communication Arts</i> ความหมาย ความสำคัญ ประเภท ลักษณะ หน้าที่ และระดับของภาษาทาง นิเทศศาสตร์ ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนทางด้านนิเทศศาสตร์ ตลอดจนการจัดลำดับความคิด การวิเคราะห์ และวิจารณ์สารเพื่อให้เกิดการสื่อความหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
3011201	การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร <i>Development of Creative Thinking for Communication</i> ความหมาย ความสำคัญ เทคนิค วิธีการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การฝึก ปฏิบัติการเพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ในการสื่อสารรูปแบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
3012201	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร <i>Photography for Communication</i> หลักการเบื้องต้นในการใช้อุปกรณ์ถ่ายภาพ พื้นฐานของการถ่ายภาพ การจัด องค์ประกอบภาพ ฝึกปฏิบัติถ่ายภาพ ตลอดจนการสร้างและการนำเสนอแนวคิดในการถ่ายภาพ	3(2-2-5)

2. วิชาเฉพาะด้าน

2.1 วิชาเฉพาะด้านบังคับ

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
3001101	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ Principles of Advertising and Public Relations ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ และพัฒนาการของการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ หลักการและบทบาทที่มีต่อสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง กระบวนการดำเนินงานของการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์กลุ่มเป้าหมาย เครื่องมือที่ใช้ในการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ การสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน และจรรยาบรรณของวิชาชีพนักโฆษณาและนักประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)
3003101	สาระณมติและการวางแผนรณรงค์ Public Opinion and Campaign Planning ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ กระบวนการของสาระณมติและการวางแผนรณรงค์ การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย การกำหนดวัตถุประสงค์ การวางแผนการใช้เครื่องมือ หรือสื่อ การกำหนดดยุทธวิธีในการสร้างสรรค์การรณรงค์ การวัดและประเมินผลการสื่อสารในการรณรงค์ ตลอดจนฝึกปฏิบัติวิจัยสาระณมติ และวางแผนการรณรงค์ในประเด็นต่างๆ	3(2-2-5)
3003901	โครงการพิเศษด้านนิเทศศาสตร์ Special Project in Communication Arts การวิเคราะห์ปัญหาด้านการสื่อสารในยุคปัจจุบัน การวางแผน และทางแนวทางการแก้ไขปัญหาการสื่อสารของหน่วยงานหรือองค์กร การศึกษาความสำคัญ รูปแบบ วิธีการ การเขียน การนำเสนอโครงการ เทคนิคการจัดโครงการพิเศษ และการฝึกปฏิบัติดำเนินงานจัดโครงการพิเศษ ด้านนิเทศศาสตร์ในสถานการณ์จริง	3(2-2-5)
3004902	การวิจัยนิเทศศาสตร์ Research in Communication Arts ระเบียบวิธีวิจัยทางนิเทศศาสตร์ ความหมาย บทบาท ขั้นตอน กระบวนการ ชนิด และประเภทของการวิจัย ภาษาที่ใช้ในการวิจัยทางสังคมศาสตร์ วิธีการเขียนเค้าโครงการวิจัย สถิติ การวิจัย การปฏิบัติการงานวิจัย และการเขียนรายงานการวิจัย รวมถึงการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีคุณค่า	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
3032201	การเขียนเชิงกลยุทธ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ Strategic Public Relations Writing ความหมาย ประเภท รูปแบบ โครงสร้างและองค์ประกอบของงานเขียนเพื่อ การประชาสัมพันธ์ การใช้ภาษาในการเขียน กระบวนการคิดสร้างสรรค์ในงานเขียน หลักการและ เทคนิคการเขียนเชิงกลยุทธ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่างๆ ตลอดจนการฝึกปฏิบัติและ นำเสนอผลงานเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)
3032701	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานนิเทศศาสตร์ Computer Graphic for Communication ความหมาย ขอบข่าย ความสำคัญ และประเภทของสื่อ หลักการ กระบวนการ การฝึกวิเคราะห์และผลิตสื่อในรูปแบบต่างๆ โดยเน้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบเพื่อ นำไปใช้กับงานนิเทศศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม	3(2-2-5)
3041101	หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Principles of Broadcasting พัฒนาการของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ คุณลักษณะ บทบาท อิทธิพล สภาพทางการตลาด เครื่องมือ อุปกรณ์ เทคนิคของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และ กระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น	3(3-0-6)
3042402	การเขียนสำหรับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Writing for Broadcasting หลักการ รูปแบบ ขั้นตอน ภาษา และศัพท์เทคนิคในการเขียน การค้นคว้า รวบรวม ข้อมูล และถ่ายทอดแนวความคิดอogma ในรูปแบบของการเขียน ตลอดจนฝึกปฏิบัติการเขียนสำหรับ งานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รูปแบบต่างๆ	3(2-2-5)
3043404	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง.. Production of Radio Program กระบวนการผลิตรายการ เทคนิคการใช้เสียง การเป็นผู้ประกาศ และผู้ดำเนินรายการในการผลิตรายการ หลักและเทคนิคการผลิตรายการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการผลิตรายการ การใช้อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับในการ ผลิตรายการ ตลอดจนการฝึกปฏิบัติการผลิตและจัดรายการวิทยุกระจายเสียงในรูปแบบต่างๆ	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
3043405	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ Production of Television Program รูปแบบรายการทางโทรทัศน์ที่มีเนื้อหาของรายการที่นำเสนออย่างเด่นชัด บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ กระบวนการผลิตและการฝึกปฏิบัติ ผลิตรายการในระบบโทรทัศน์โดยใช้เทคนิคกับรูปแบบต่างๆ พร้อมกับการนำเสนอผลงานในสื่อสารณะ	3(2-2-5)

2. วิชาเอกการสื่อสารการตลาด

3011501	พฤติกรรมผู้บริโภคสื่อ Behavior Media Consumptions ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมและการเปิดรับสื่อของผู้บริโภค สถานการณ์สื่อในปัจจุบัน การวิเคราะห์ความต้องการ ปัจจัย และพฤติกรรมผู้บริโภคสื่อ รูปแบบการดำเนินชีวิต กระบวนการรับรู้และเรียนรู้ของผู้บริโภคสื่อ รวมถึงแรงจูงใจ ทัศนคติ วัฒนธรรม ขั้นของสังคม อิทธิพลของกลุ่ม อิทธิพลของครอบครัว กระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภคสื่อ	3(2-2-5)
3012501	สื่อใหม่เพื่อการสื่อสารการตลาด New Media for Marketing Communication ความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการของสื่อใหม่ การหลอมรวมสื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรม ผลกระทบของสื่อใหม่ โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการสื่อสารบนอินเทอร์เน็ต การประยุกต์ใช้กลยุทธ์สื่อใหม่ในการสื่อสารการตลาด	3(2-2-5)
3013501	การวางแผนการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing Communications Planning ความหมาย แนวคิด ความสำคัญ รูปแบบและกระบวนการของการสื่อสารการตลาด เครื่องมือการสื่อสารการตลาด ส่วนประสานและการวางแผนการสื่อสารการตลาด การสื่อสาร การตลาดแบบบูรณาการ และการฝึกปฏิบัติวางแผนและสร้างสรรค์งานด้านการสื่อสารการตลาด แบบบูรณาการ ตลอดจนจริยธรรมและจรรยาบรรณของนักสื่อสารการตลาดในยุคปัจจุบัน	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
3013502	การจัดการการสื่อสารกิจกรรมพิเศษ <i>Communication and Special Event Management</i> หลักการและการวางแผน การบริหารจัดการการสื่อสารกิจกรรมพิเศษ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการสื่อสารกิจกรรมพิเศษ การใช้กิจกรรมพิเศษเป็นเครื่องมือในการสื่อสารเพื่อให้เกิดการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานและความรับผิดชอบขององค์กร/ หน่วยงานและสังคม	3(2-2-5)
3013503	การสื่อสารการตลาดเพื่อสังคม <i>Communication for Social Marketing</i> ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารทางการตลาดความเกี่ยวข้องของเศรษฐกิจ พลเมืองกับการตลาดเพื่อสังคม ศึกษารณีต่างๆ เกี่ยวกับการสื่อสารทางการตลาดเพื่อสังคม นำเสนอแผนงานผลิตงานและปฏิบัติการการสื่อสารการตลาดเพื่อสังคม	3(2-2-5)
3013504	การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <i>Customer and Stakeholders Relationship Management</i> ความหมาย ความสำคัญ บทบาท ประเภท และการวิเคราะห์กลุ่มลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รูปแบบการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์กับกลุ่มลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อองค์กรหรือบริษัทและนโยบายขององค์กรหรือบริษัท เครื่องมือการสื่อสารและวิธีการสร้างลูกค้าสัมพันธ์เชิงรุก ตลอดจนการฝึกปฏิบัติออกแบบกระบวนการหรือสร้างสรรค์กิจกรรมสู่การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3(2-2-5)
3013505	การสื่อสารการตลาดเพื่อธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม <i>Small and Medium Enterprise Marketing communications</i> ความหมาย แนวคิด ขอบเขต และบทบาทของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) รูปแบบ ประเภทของเครื่องมือสื่อสารการตลาดแนวใหม่ สถานการณ์ทางการตลาดและปัจจัยแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ เทคโนโลยี สังคม วัฒนธรรม โดยเน้นการวิเคราะห์ข้อมูล วางแผนด้านการสื่อสารการตลาดสำหรับธุรกิจ SMEs จากกรณีศึกษาธุรกิจในท้องถิ่นหรือสังคม ตลอดจนการวิเคราะห์ประเมินผลในฐานะนักสื่อสารการตลาดและผู้ประกอบการ	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
3013901	โครงการพิเศษด้านการสื่อสารการตลาด Special Project in Marketing Communication การวิเคราะห์ปัญหาด้านการสื่อสารการตลาด การวางแผน และหาแนวทางการแก้ไขปัญหา การศึกษาความสำคัญ รูปแบบ วิธีการ การเขียน การนำเสนอโครงการ เทคนิคการจัดโครงการพิเศษ และการฝึกปฏิบัติดำเนินงานจัดโครงการพิเศษด้านการสื่อสารการตลาด ในสถานการณ์จริง	3(2-2-5)
3014901	การวิจัยด้านการสื่อสารการตลาด Research in Marketing Communication ระเบียบวิธีวิจัยทางการสื่อสารและการตลาด ความหมาย บทบาท ขั้นตอนกระบวนการ ชนิด และประเภทของการวิจัย ภาษาที่ใช้ในการวิจัยทางการสื่อสารและการตลาด วิธีการเขียน เค้าโครงกราฟวิจัย สถิติการวิจัย การปฏิบัติงานวิจัย และการเขียนรายงานการวิจัย รวมถึงการนำงานวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน องค์กร สินค้า หรือบริการได้อย่างมีคุณค่า	3(2-2-5)
3052102	หลักการสื่อสารการตลาด Principles of Marketing Communication ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค ตราสินค้าในการสื่อสารการตลาด เครื่องมือการสื่อสารการตลาดเพื่อส่งเสริมการขาย ตลอดจนฝึกปฏิบัติการสื่อสารการตลาดโดยการศึกษาสินค้าและผู้ประกอบการเพื่อนำเสนอแผนงาน และสร้างสรรค์ผลงาน	3(3-0-6)

2.2 วิชาเฉพาะด้านเลือก

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
3001102	กลยุทธ์การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ Effective Presentation Strategy ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสาร การพูดเพื่อการนำเสนอ การพัฒนาบุคลิกภาพภายนอกและภายในสำหรับการนำเสนอ สื่อประกอบการนำเสนอ และเทคนิคในการนำเสนอให้เกิดประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
3003104	สื่อมวลชนในอาเซียน The media in Southeast Asia ประวัติความเป็นมา พัฒนาการของประเทศในกลุ่มอาเซียนตั้งแต่วันออกเฉียงใต้ (อาเซียน/ อาเซียน) ระบบการสื่อสารมวลชน การใช้สื่อ เทคโนโลยีการสื่อสาร และรูปแบบองค์กรสื่อมวลชนของกลุ่มประเทศอาเซียน ความสัมพันธ์ระหว่างสื่อมวลชนกับระบบการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของกลุ่มประเทศอาเซียน ความสัมพันธ์ระหว่างสื่อมวลชนในกลุ่มประเทศอาเซียน เพื่อการมีส่วนร่วม การเปลี่ยนแปลงทางประชาสังคมของพหุวัฒนธรรม การปรับตัวในการเป็นพลเมืองที่ดีภายใต้กฎบัตรของอาเซียน และสามารถดำเนินชีวิตในยุคโลกาภิวัตน์ได้อย่างเหมาะสม	3(2-2-5)
3012103	สาขาวิชาเพื่อการสื่อสาร Speech for Communication ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ และประเภทของการพูด การใช้ภาษา เสียง อักษรwriting และลีลาในการพูด การพัฒนาบุคลิกภาพของนักพูด การวิเคราะห์ผู้ฟัง การวางแผนและเตรียมความพร้อมด้านการพูด เทคนิคการพูดเพื่อการสื่อสารให้สัมฤทธิผลตามจุดมุ่งหมายการประเมินผลการพูด คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนักพูด ตลอดจนการฝึกทักษะการพูดเพื่อการสื่อสารในโอกาสต่างๆ ทั้งในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ	3(2-2-5)
3013104	การสื่อสารพหุวัฒนธรรม Multicultural Communication การบูรณาการการสื่อสาร อัตลักษณ์ วัฒนธรรมท้องถิ่น วัฒนธรรมโลก โลกาภิวัตน์ ของสื่อวัฒนธรรม การผสมผสาน การกลืนกลาย ความหลากหลายทางวัฒนธรรมท้องถิ่นและวัฒนธรรมโลก พัฒนาการของวัฒนธรรม รูปแบบการรับวัฒนธรรม วัฒนธรรมเชิงพาณิชย์ในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และการรื้อฟื้น การรณรงค์วัฒนธรรมท้องถิ่นให้คงอยู่ต่อไป	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
3013105	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Communication for Rural Development	3(2-2-5)
	กระบวนการ บทบาท ความรับผิดชอบ และปัญหาของการสื่อสารเพื่อการพัฒนา การนำเสนอการสื่อสารรูปแบบต่างๆ มาใช้ประโยชน์ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนใน สังคม ท้องถิ่น ชุมชน และชนบท ตลอดจนองค์กรต่างๆ การเมืองและการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม เกษตร สาธารณสุข	
3013106	นวัตกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัล Innovative Communication in Digital Era	3(2-2-5)
	นวัตกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัลรูปแบบและประเภทของสื่อดิจิทัล แนวคิดและ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับสื่อดิจิทัล อิทธิพลของสื่อดิจิทัล ที่มีต่อสังคม วัฒนธรรม วิเคราะห์พุทธิกรรม ผู้บริโภคในการตัดสินใจซื้อสินค้าผ่านสื่อดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการวางแผนกิจกรรมการตลาดดิจิทัล ไปสู่ผู้บริโภคหลากหลายรูปแบบ	
3013107	การพัฒนาฐานคิดเชิงวิพากษ์ Development of Critical Thinking	3(2-2-5)
	การแสวงหาข้อมูลและความรู้ คุณคิดและการตัดสินใจ กระบวนการและทักษะการ คิดวิเคราะห์ การคิดเชิงวิพากษ์ แนวทางการพัฒนาการคิดเชิงวิพากษ์ และการตอบสนองเมื่อถูก วิพากษ์ หลักการและกระบวนการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์และสังคม ความสามารถในการให้ เหตุผลในประเด็นข้อโต้แย้ง การตัดสินใจถึงแนวทางที่เหมาะสมในสถานการณ์นั้นๆ ความสามารถในการแยกแยะ และการประเมินข้อมูล เพื่อนำไปสู่การเห็นด้วยหรือเห็นต่างได้	
3013201	การรู้เท่าทันสื่อ Media Literacy	3(2-2-5)
	ความสำคัญ หลักการ แนวคิดการรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศและดิจิทัลที่จำเป็นต่อ ความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตย แนวทางการรู้เท่าทัน และการวิเคราะห์สื่อประเภทต่างๆ การประยุกต์ใช้แนวคิดการรู้เท่าทันสื่อในการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน และรณรงค์ส่งเสริมให้เกิด ความรู้เท่าทันสื่อในสังคม	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
3013203	การสื่อสารเศรษฐกิจสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Creative Economics Communication for Rural Development หลักการ แนวคิดและทฤษฎีเศรษฐกิจสร้างสรรค์เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนให้เกิดการขยายตัว โดยเชื่อมโยงกับรากฐานทางวัฒนธรรม เทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ อันนำมาซึ่งประโยชน์ที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและสังคม	3(2-2-5)
3013301	การออกแบบและผลิตสื่อดิจิทัล Digital Media Design and Production หลักการเบื้องต้นในการออกแบบสื่อดิจิทัล เทคนิคการสร้าง การเรียนเร็วใหม่ และการจัดเก็บสื่อดิจิทัลในรูปแบบที่เป็นมาตรฐาน การใช้เครื่องมือทางซอฟต์แวร์เพื่อสร้างสื่อดิจิทัล เสียง ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การใช้โปรแกรมสำหรับรูปในการผลิตและฝึกปฏิบัติการออกแบบสื่อดิจิทัล ในรูปแบบต่างๆ โดยเน้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์ไปสู่ผู้บริโภคหลากหลายรูปแบบ	3(2-2-5)
3013506	การจัดการการสื่อสารและการตลาด Communication and Marketing Management ความหมาย ความสำคัญของการจัดการการสื่อสารและการตลาด แนวคิดทางการสื่อสารและการตลาดสมัยใหม่ ขั้นตอนต่างๆ ในการวางแผนการสื่อสารและการตลาด การวางแผนผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด ตลอดจนการนำระบบข้อมูลทางการตลาดสมัยใหม่มาใช้ในการจัดการการสื่อสารและการตลาด	3(2-2-5)
3013507	การสื่อสารแบรนด์และบริหารภาพลักษณ์ Brand Communication and Image Management พฤติกรรมผู้บริโภค วิสัยทัคณ์ทางธุรกิจ การวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารการตลาดอย่างทันกระแส การสื่อสารแบรนด์ การรักษาแบรนด์สินค้าหรือบริการให้ครองใจกลุ่มเป้าหมายและตลาดได้อย่างยั่งยืน การบริหารภาพลักษณ์ กิจการเพื่อสังคม เครื่องมือประชาสัมพันธ์ กลยุทธ์ในการใช้สื่อ งานชุมชนสัมพันธ์ เครือข่ายสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมพิเศษ การบริหารประเด็นข่าว และการจัดการกับภาวะวิกฤต.	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
3063801	เทคนิคการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ Photography Techniques for Public Relations วิชาบังคับก่อน : 3062401 การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร ความหมายและคุณลักษณะของภาพถ่าย ภาพขาว ภาพโฆษณา รวมทั้งประเภทของภาพถ่ายเพื่อการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ การวางแผน การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์เพื่อการถ่ายภาพที่ใช้ในงานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ และการนำเสนอภาพถ่ายตามลักษณะการใช้งานได้อย่างเหมาะสม	3(2-2-5)
3043401	การสร้างสรรค์และการผลิตรายการพิเศษ Creativity and Production for Special Program ความหมายของรายการที่ผลิตขึ้นเป็นพิเศษเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนแบบการบูรณาการ โดยการรังสรรค์รูปแบบและประเภทของรายการที่ผลิตขึ้นพิเศษ หลักการผลิต การกำกับรายการ การถ่ายมุมมองของภาพต่างๆ การตัดต่อและลำดับภาพ เพื่อฝึกทดลองการผลิตรายการพิเศษทั้งในสถานที่และนอกสถานที่	3(2-2-5)

3. วิชาฝึกประสบการณ์

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
3003802	การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทางนิเทศศาสตร์ Preparation for Professional Experience Training in Communication Arts การเตรียมตัวเพื่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการและตำแหน่งงาน การสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน การพัฒนาบุคลิกภาพ วัฒนธรรมองค์กร จรรยาบรรณวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ทักษะวิชาชีพ การเขียนโครงงานหรือผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานท่า่งวิชาการ และการนำเสนอผลงาน โดยมีกระบวนการอบรมสหกิจศึกษา 30 ชั่วโมง/เตรียมประสบการณ์ภาคสนาม ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง	1(0-2-1)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
3004801	การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางนิเทศศาสตร์ Field Experience Training in Communication Arts วิชาบังคับก่อน : 3003802 การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทางนิเทศศาสตร์ จัดให้นักศึกษาได้บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามาประยุกต์กับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานในรูปแบบโครงงานหรือรายงานการปฏิบัติงานนำเสนอผลการปฏิบัติงานต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยอาจารย์นิเทศและสถานประกอบการ	6(0-36-0)
3004802	สหกิจศึกษาทางนิเทศศาสตร์ Cooperative Education in Communication Arts วิชาบังคับก่อน : 3003802 การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทางนิเทศศาสตร์ จัดให้นักศึกษาปฏิบัติงานในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์เมื่อมีอนพนักงานช่วยตรวจสอบการสหกิจศึกษา จัดทำรายงานเพื่อพัฒนาวิชาชีพตามที่ได้รับมอบหมายในรูปแบบโครงงาน หรือรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา นำเสนอผลงานและประเมินผลโดยผู้นิเทศและอาจารย์นิเทศ	6(0-36-0)



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับสมัครให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
17 พ.ค. 2560 ที่นี่

ผู้อ่านที่.....

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์
3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	(นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา-สถานศึกษา- ที่สำเร็จการศึกษา (ป.เอก ป.โท ป.ตรี)	ผลงาน ทางวิชาการ	ภาระงานสอน ชั่วโมง/ สัปดาห์	
					เดิม	ใหม่
1	นางสาวปัญญา ชัยสนิท	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อพัฒนาห้องถัง) มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์, 2551 นศ.ม. (การประชาสัมพันธ์) มหาวิทยาลัยสยาม, 2540 วท.บ. (สุขศึกษา) สถาบันราชภัฏกรุงเทพมหานคร, 2533	ภาคผนวก ง	14	14
2	นางสาวอัญญา จันทร์ตระ	อาจารย์	นศ.ด. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, 2557 ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2549 ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) สถาบันราชภัฏอุตรดิตถ์, 2541	ภาคผนวก ง	14	14
3	นายจักษุ พานิช	อาจารย์	ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2550 ศศ.บ. (ออกแบบนิเทศศิลป์) สถาบันราชภัฏเชียงใหม่, 2545	ภาคผนวก ง	14	14
4	นางสาวรตี ธนารักษ์	อาจารย์	กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, 2550 ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2544 ศศ.บ. (วิทยุโทรทัศน์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2540	ภาคผนวก ง	14	14
5	นางสาวศิริกาญจน์ ธรรมยัติวงศ์	อาจารย์	กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, 2552 กศ.ม. (บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2544 นศ.บ. (โภชนาประชาสัมพันธ์) วิทยาลัยโภชนา, 2542	ภาคผนวก ง	14	14
6	นางสาวอุษณีย์ มากประยูร	อาจารย์	ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2551 ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) สถาบันราชภัฏอุตรดิตถ์, 2545	ภาคผนวก ง	14	14

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	(นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา-สถานศึกษา- ที่สำเร็จการศึกษา (ป.เอก ป.โท ป.ตรี)	การงานสอน	
				ขั้นคง/สัปดาห์	เดิม
1	นายธนเทพ สุดแสง	อาจารย์	นศ.ม. (วิทยุ-โทรทัศน์) มหาวิทยาลัยเกริก, 2546 ศศ.บ. (การประชาสัมพันธ์) สถาบันราชภัฏพระนคร, 2542	14	14
2	นางสาวพลอยชนมุ เซ่วนปรีชา	อาจารย์	ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2552 บธ.บ. (ธุรกิจบริการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, 2548	14	14

3.2.3 อาจารย์พิเศษ ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

เพื่อให้นักศึกษามีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริงในสถานประกอบการ จึงให้มีกิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพในโครงสร้างรายวิชาของหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาได้ประยุกต์ใช้ทักษะความรู้เกี่ยวกับการทำงานในสถานประกอบการ โดยกำหนดให้ทุกคนต้องเรียนรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนที่จะให้มีการเลือกเรียนรายวิชาในรูปแบบ การฝึกประสบการณ์ภาคสนามหรือสหกิจศึกษา ซึ่งรายวิชากลุ่มฝึกประสบการณ์นี้ได้แก่

3003802 การเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทางนิเทศศาสตร์ 1(0-2-1)

3004801 การฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางนิเทศศาสตร์ 6(0-36-0)

3004802 สหกิจศึกษาทางนิเทศศาสตร์ 6(0-36-0)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2 บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในการประกอบอาชีพด้านนิเทศศาสตร์

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 มีระเบียบวินัย มีจิตสาธารณะ ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับผู้ร่วมงานและสถานประกอบการได้

4.1.5 มีความกล้าแสดงออก มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานอื่นๆ ได้อย่างเหมาะสม

4.2 ช่วงเวลา

4.2.1 รายวิชาการเตรียมประสบการณ์ภาคสนามทางนิเทศศาสตร์จัดให้เรียนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษาที่ 4

4.2.2 รายวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนามทางนิเทศศาสตร์และรายวิชาสหกิจศึกษาทางนิเทศศาสตร์ เรียนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรกำหนดให้มีการดำเนินการทำวิจัยในรายวิชาการศึกษาอิสระโดยให้นักศึกษาที่สนใจในการทำวิจัยได้เลือกเรียน โดยต้องเป็นหัวข้อกับสาขาวิชาที่เรียน และมีรูปเล่มรายงานที่ต้องนำส่งตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามาตรฐานการทำเป็นกลุ่ม โดยเน้นสามารถทำงานเป็นทีม สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาเอกที่นักศึกษาเรียน ทักษะในการใช้เครื่องมือ มีการประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการสร้างสรรค์งาน

5.3 ช่วงเวลา

ปีการศึกษาที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

การกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับความรู้ที่ทันสมัยอยู่เสมอ ให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้าปัญหาอุปสรรคอย่างต่อเนื่องตลอดภาคการศึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลโดยอาจารย์ที่ปรึกษาจากรายงานความก้าวหน้าในการทำงานการศึกษาอิสระ จากรายงาน และรูปแบบการนำเสนอตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด และประเมินผลความสำเร็จ โดยนักศึกษานำเสนอผลงานวิจัยต่อกรรมการที่เป็นอาจารย์สอบไม่น้อยกว่า 3 คน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. เป็นนักสื่อสารเชิงปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> 1. จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดการเรียนการสอนทางด้านนิเทศศาสตร์ 2. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อให้นักศึกษามีการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ 3. จัดการปัจจัยภายนอกที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา
2. เป็นนักสื่อสารที่มีจิตสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดี การมีมนุษยสัมพันธ์ การปรับตัวในการทำงานและใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น 2. จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีส่วนร่วมกับชุมชนท้องถิ่น เช่น กิจกรรมค่ายอาสา กิจกรรมสร้างสรรค์สังคมและพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น
3. เป็นนักสื่อสารที่มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมนักศึกษาที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ 2. กำหนดกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเองให้แก่นักศึกษา เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น 3. มีการให้ความรู้ดึงผลกระทบต่อสังคมและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับนิเทศศาสตร์

2. การพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต อ่อนน้อมถ่อมตน
2. มีวินัย ตรงต่อเวลา ขยัน อดทน
3. มีความเสียสละ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. กำหนดให้ทุกรายวิชาสอดแทรกสาระและกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักในคุณค่าของความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น

2. กำหนดให้มีการสร้างวัฒนธรรมในองค์การที่ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย เคารพ ในกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา แต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในคุณธรรมที่ต้องการปลูกฝัง

(3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาครบถ้วน เข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียนอย่างมีความรับผิดชอบ
2. ประเมินผลจากการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย
3. ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงถึงความมีวินัย ความพร้อมเพียง ความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ความรักสามัคคี

2.1.2 ด้านความรู้

(1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. รู้วิธีการเรียนรู้ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
2. มีความรู้ในหลักการ ทฤษฎี ของเนื้อหาสาระในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ จำแนกข้อเท็จจริงจากองค์ความรู้

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีลักษณะยืดหยุ่น เป็นสำคัญ โดยจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอนได้อย่างกลมกลืน

2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง

(3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. ประเมินด้วยการทดสอบย่อย สอบปลายภาคการศึกษา
2. ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ของรายวิชาที่เรียน
3. ประเมินจากการนำเสนอผลงานทั้งที่เป็นรายกลุ่มและรายบุคคล

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง ของสถานการณ์ต่างๆ และประยุกต์ความรู้บูรณาการองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องได้

2. มีความเข้าใจในแนวคิด ประมวลความคิดจากองค์ความรู้ผ่านกระบวนการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ สามารถใช้แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ และมีวิจารณญาณ

3. มีความคิดสร้างสรรค์ผลงานและองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาผู้เรียนทางด้านสังคมและประเทศชาติ

(2). กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหา

2. จัดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

(3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. ประเมินจากพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียน ตั้งแต่ขั้นสังเกต คำถาม สืบค้น คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหา

2. ประเมินจากการนำเสนอผลงานในห้องเรียน

3. ประเมินด้วยการให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล โดยผู้สอน และผู้เรียนร่วมกันประเมินผลงานนั้น

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีความสามารถในการวางแผนตนเองและพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม

2. มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคลและกลุ่ม

3. สามารถแสดงบทบาทผู้นำ ผู้ตาม ในสถานการณ์ต่างๆ ได้

(2) กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

รับผิดชอบ

1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จากการทำงานเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม

2. จัดกิจกรรมที่เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ การปรับตัว และการยอมรับของคนในสังคม

3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน เช่น การทำงานเป็นกลุ่ม การแสดงบทบาทสมมติ การทำงานเป็นทีม เป็นต้น

(3) วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

รับผิดชอบ

1. สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน

2. ประเมินผลจากการประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม

2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะและการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีทักษะในการใช้ความรู้ทางสังคมติด เครื่องมือสารสนเทศ เพื่อเก็บรวบรวม การนำเสนอ การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล และสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่าง เหมาะสม

2. สามารถใช้ทักษะทางภาษาในการสื่อสารให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และวัฒนธรรม

3. มีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบ การรวบรวมและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญ และฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูล และข้อมูลเชิงตัวเลข

2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยการจัดประสบการณ์ตรงทางภาษาในการสื่อสาร

3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม

(3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

1. ประเมินผลจากการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สะท้อนความรู้ ความคิด ความเข้าใจผ่านสื่อเทคโนโลยีแบบต่าง ๆ

2. ประเมินจากการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ตรงทางภาษา

3. ประเมินทักษะการใช้เทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา และการใช้เทคโนโลยีในการจัดกิจกรรม

2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต อ่อนน้อมถ่อมตน

2. มีวินัย ตรงต่อเวลา ขยัน อดทน

3. มีความเสียสละ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. สอดแทรกสาระและกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักในคุณค่าของความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ การให้เกียรติ เคราะห์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น

2. กำหนดให้มีวัฒนธรรมในองค์กรเพื่อปลูกฝังระเบียบวินัย ค่านิยม การเคารพ กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยและสังคม เช่น การแต่งกาย ความตระหน้า

3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในคุณธรรมที่ต้องการปลูกฝังตามลักษณะของแต่ละรายวิชา

(3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาครบถ้วน การเข้าร่วมกิจกรรมในขั้นอย่างมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบ

2. ประเมินผลจากการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

3. ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงถึงความมีวินัย ความรักสามัคคี ความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

2.2.2 ด้านความรู้

(1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. รู้วิธีการเรียนรู้ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

2. มีความรู้ในหลักการและทฤษฎีของเนื้อหาสาระในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

3. สามารถนำเสนอบรรลุผล การวิเคราะห์ จำแนกข้อเท็จจริงจากองค์ความรู้

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีลักษณะยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอนได้อย่างกลมกลืน

2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง

(3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. ประเมินด้วยการทดสอบบ่อย สอบปalyภาคการศึกษา

2. ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ของรายวิชาที่เรียน

3. ประเมินจากการนำเสนอผลงานทั้งที่เป็นรายกลุ่มและรายบุคคล

2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหาของสถานการณ์ต่างๆ และประยุกต์ใช้ความรู้ในเชิงบูรณาการกับองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องได้

2. มีความเข้าใจในแนวคิด ประมวลความคิดจากองค์ความรู้ผ่านกระบวนการต่างๆ อย่างเป็นระบบ สามารถใช้แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ และมีวิจารณญาณ

3. สามารถสร้างสรรค์ผลงานและองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาให้กับสังคมและประเทศชาติ

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาอย่างมีระบบ

2. จัดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

(3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. ประเมินจากพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียน ตั้งแต่ขั้นสังเกต คำถก
สืบค้น คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหา
2. ประเมินจากการนำเสนองานที่เป็นรายกลุ่มและรายบุคคล
3. ประเมินจากการตัดสินใจและการแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล โดยการมีส่วน
ร่วมระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
 1. มีความสามารถในการวางแผนและพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม
 2. มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคลและกลุ่ม
 3. สามารถแสดงบทบาทผู้นำ ผู้ตาม ในสถานการณ์ต่างๆ ได้เป็นอย่างดี
- (2) กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
 1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นรายบุคคล
หรือเป็นกลุ่ม
 2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน เช่น
การทำงานเป็นกลุ่ม การแสดงบทบาทสมมติ การทำงานเป็นทีม เป็นต้น
 3. จัดกิจกรรมที่เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ ให้เกิดการปรับตัว และการยอมรับ
ของคนในสังคม
- (3) วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ
รับผิดชอบ
 1. สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน
 2. ประเมินผลจากการประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม

2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะและการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศ
 1. มีทักษะในการใช้ความรู้ทางสถิติ เครื่องมือสารสนเทศ เพื่อเก็บรวบรวม
การนำเสนอ การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล และสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่าง
เหมาะสม
 2. สามารถใช้ทักษะทางภาษาในการสื่อสารให้เหมาะสมกับสถานการณ์
และวัฒนธรรม
 3. มีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น รวบรวมข้อมูล
อย่างเป็นระบบ และนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศ
 1. ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญและฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูล และ
ข้อมูลเชิงตัวเลข

2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยการจัดประสบการณ์ตรงทางภาษาในการสื่อสาร
 3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม
 - (3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี
 1. ประเมินผลจากการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สะท้อนความรู้ ความคิด ความเข้าใจผ่านสื่อเทคโนโลยีแบบต่างๆ
 2. ประเมินจากการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ตรงทางภาษาเพื่อการสื่อสาร
 3. ประเมินทักษะการใช้เทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา และการจัดกิจกรรม
3. แผนที่แสดงความกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้
 - 3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป แสดงผลการเรียนรู้หน้า 66-68
 - 3.2 หมวดวิชาเฉพาะ แสดงผลการเรียนรู้หน้า 69-70

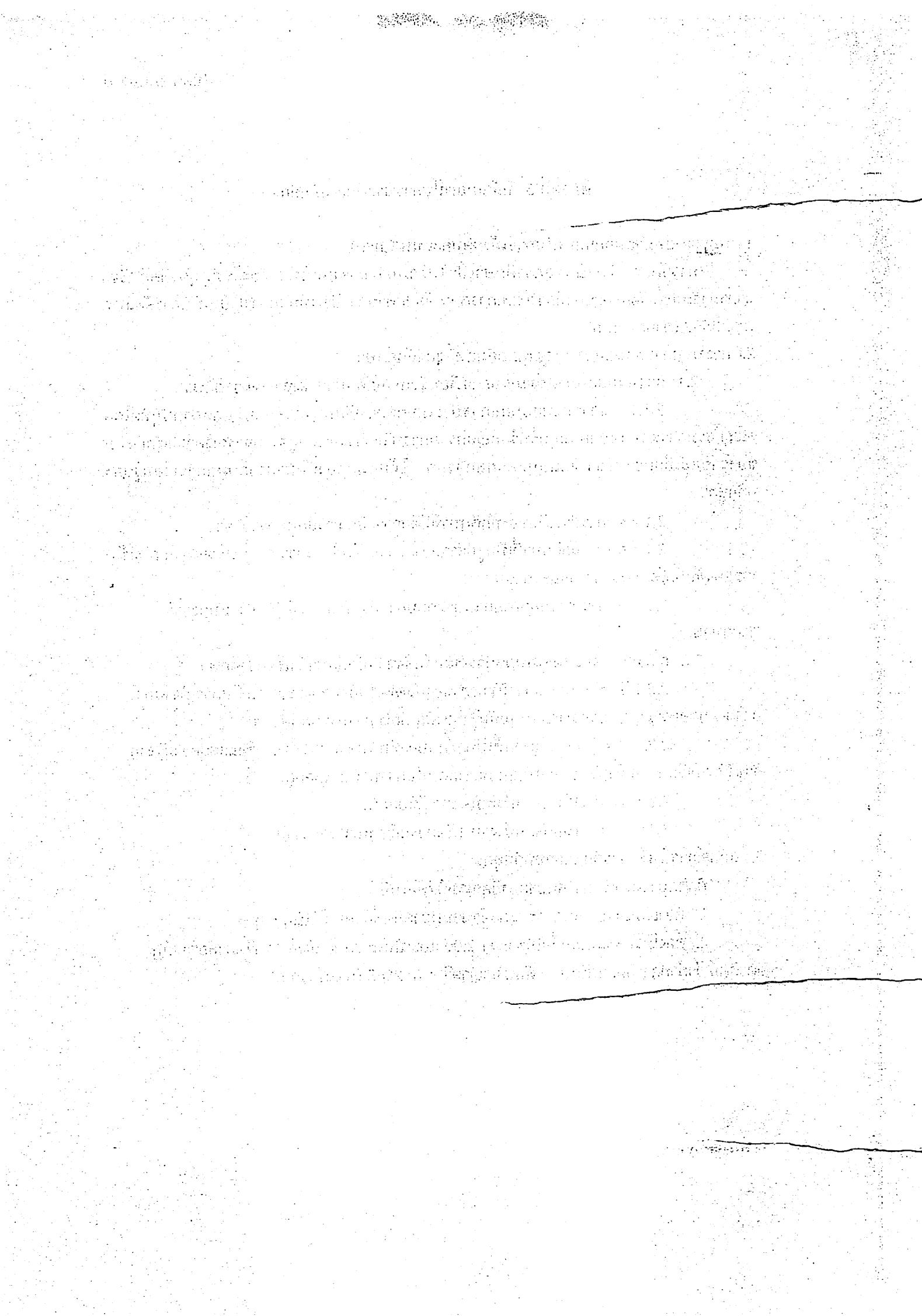
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล			5. ทักษะวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (กลุ่มวิชาภาษา)															
1500103 ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารและการเรียนรู้	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●
1500106 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○
1500107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○
1500109 ภาษาจังกฤษเฉพาะกิจ	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○
1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○
1500112 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●
1500113 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○
1500114 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○
1500115 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์															
1500104 ความจริงของชีวิต	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○
2000102 สุนทรียภาพของชีวิต	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
2500107 การพัฒนาทักษะชีวิต	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○
2500109 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้			ทักษะ ทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล	ทักษะวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร					
		1.	2.	3. ทักษะ ทางปัญญา								
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์												
25000105 ห้องถังของเรา		●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●
2500106 สังคมไทยกับโลกภัยตัวนี้		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
2500108 ภูมายในชีวิৎประจํานัน		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
2500110 อาชีวศึกษา		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
2500111 ความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิรัฐ		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
3500101 เศรษฐกศาสตร์เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีความสุข		○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์บังคับติดศาสตร์					●	●	●	●	●	○	○	●
4000105 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
4000109 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ		●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●
4000114 คณิตศาสตร์ในชีวิৎประจํานัน		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
5000110 พัฒรรณเพื่อชีวิৎ		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
5000111 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
5500101 เทคนิคถ่ายทอดความประณีตดำรงชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต		●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะ [*] ทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล			5. ทักษะวิเคราะห์เชิง [*] ตัวเลขการสื่อสาร		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
3032701 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานนิเทศศาสตร์	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●
3041101 หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●
3042402 การเขียนสำหรับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●
3043404 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●
3043405 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●
วิชาเฉพาะด้านบังคับ															
วิชาเอกการสื่อสารการตลาด															
3011501 พฤติกรรมผู้บริโภคสื่อ	●	○	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●
3012501 สื่อใหม่เพื่อการสื่อสารการตลาด	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●
3013501 การวางแผนการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○
3013502 การจัดการการสื่อสารกิจกรรมพิเศษ	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●
3013503 การสื่อสารการตลาดเพื่อสังคม	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○
3013504 การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○
3013505 การสื่อสารการตลาดเพื่อรุกกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●
3013901 โครงการพิเศษด้านการสื่อสารการตลาด	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3014901 การวิจัยด้านการสื่อสารการตลาด	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●
3052102 หลักการสื่อสารการตลาด	○	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○



หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดและประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง มาตรการในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ข้อ 5 ด้านการประเมินผลการเรียนหรือการตัดเกรด พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขั้นละเอียดยังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 มีการทวนสอบผลการประเมินผลการเรียนทั้งภาคฤดูภูมิและภาคปีบัติโดย คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์หรือคณะกรรมการบริหารงานหลักสูตร พิจารณาความเหมาะสม ของรายละเอียดรายวิชา ข้อสอบและผลการสอบ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ หลักสูตร

2.1.2 ผลการประเมินของนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอนทุกรายวิชา

2.1.3 ผลงานนักศึกษาที่เป็นรูปธรรม เช่น งานวิจัย โครงการ กิจกรรม รายงาน การเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ

2.1.4 ผลการประเมินของสถานประกอบการที่รับนักศึกษาไปฝึกประสบการณ์ ภาคสนาม

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 วิเคราะห์ภาระการมีงานทำของบัณฑิต ในด้านของระยะเวลาในการได้งานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2.2.2 ประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในด้านของความพร้อมและความรู้จาก สาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตร

2.2.3 การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

2.2.4 การประเมินตำแหน่งงาน หรือความก้าวหน้าในสายงาน

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

1. ต้องเรียนครบตามรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
2. ต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ อุตรดิตถ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศเพื่อแนะนำการเป็นครูตลอดจนปลูกฝังจรรยาบรรณในการทำงานแก่ อาจารย์ใหม่ เพื่อให้มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย ปรัชญา วิสัยทัศน์และพันธกิจของ หลักสูตร คณะและมหาวิทยาลัย ตลอดจนปลูกฝังจรรยาบรรณความเป็นครูให้แก่คณาจารย์ อีกทั้ง ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ รู้จักการทำงานร่วมกันและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรัก ความศรัทธาต่อวิชาชีพ มีจรรยาบรรณของความเป็นครู เอาใจใส่ในการพัฒนานักศึกษา รวมทั้ง ส่งเสริมให้คณาจารย์เป็นแบบอย่างของคุณลักษณะที่ดีและมีจิตสาธารณะ

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานอย่าง ต่อเนื่องเพื่อจะได้นำมาพัฒนาการสอนและการวิจัย และพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพด้าน ต่างๆ สามารถปฏบัติภารกิจในฐานะเป็นอาจารย์ที่ดีที่มีต่อผู้เรียนและสถาบัน

1.3 จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) หรือกิจกรรมพบปะและทักทาย (Meet and Greet) เพื่อให้อาจารย์ในหลักสูตร ตลอดจนคณะผู้บริหารได้พบปะและทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อทำ ความรู้จักกัน อันจะก่อให้เกิดความสามัคคีป้องคงของบุคลากร

2. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่

2.1 ประชุมชี้แจงบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และแนะนำกระบวนการ บริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามก่อรับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558

2.2 ศึกษาและชี้แจงรายละเอียดการจัดทำหลักสูตรในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรจาก คู่มือการจัดทำหลักสูตร การจัดทำ มคอ.2 – มคอ.7 จากคู่มือการจัดทำหลักสูตรของกองบริการ การศึกษา

2.3 กระบวนการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ โดยมีกระบวนการดังนี้

2.3.1 สรรหาคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ตรงกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558

2.3.2 เสนอคณะให้ความเห็นชอบ

2.3.3 เสนอคณะกรรมการบริหารวิชาการให้ความเห็นชอบ

2.3.4 เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ

2.3.5 เสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

2.3.6 เสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบ

3. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

3.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

3.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานทั้ง การสอน การทำวิจัย การเขียนผลงานเชิงวิชาการ โดยสนับสนุนและจัดสรรงบประมาณให้อาจารย์เข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานภายในและภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากองค์กร หน่วยงาน หรือ สถาบันที่เป็นที่ยอมรับ มีชื่อเสียงและมีความเชี่ยวชาญตรงกับสาขาวิชาที่คณาจารย์สังกัดอยู่ อีกทั้ง

สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3.1.2 สนับสนุนให้อาจารย์มีการปรับปรุงเทคนิคต่างๆ ในการสอน หรือการทำงานนอกเหนือจากงานสอน ที่ส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการสอนของอาจารย์ มีความรู้เกี่ยวกับการสอนอย่างแม่นยำในหลักวิชา หมั่นศึกษาและติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออื่นๆ ที่สามารถนำมายกฤตในการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลโดยจัดให้มีการฝึกอบรมเทคนิคและวิธีสอน การวัดและการประเมินผลที่ทันสมัย สอดคล้องกับสภาพจริง การจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่ออื่นๆ มาประยุกต์ในการเรียนการสอน อีกทั้งการจัดการศึกษาดูงานกับองค์กรหรือสถาบันต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

3.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

3.2.1 จัดให้อาจารย์ในหลักสูตรฯ มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ การเรียนการสอน และคุณธรรมจริยธรรม

3.2.2 มีการกระตุ้นให้อาจารย์ผลิตผลงานวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้อง

3.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ในสาขาวิชา เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและเพื่อให้อาจารย์มีความชำนาญในสาขาวิชานิเทศศาสตร์และสาขาวิชาการสื่อสารการตลาด ตลอดจนสาขาที่เกี่ยวข้อง

3.2.4 จัดอบรมการทำวิจัย และจัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อให้อาจารย์เข้าร่วมกลุ่mvิจัย ตลอดจนแสวงหาวิธีการเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน

3.2.5 จัดสรรเงินงบประมาณสำหรับการทำวิจัย มีแหล่งค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และระบบกลไกเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาดังนี้

1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยดำเนินการตามกระบวนการประกันคุณภาพดังนี้

1.1.1 วางแผนและควบคุมการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

1.1.2 มอบหมายผู้รับผิดชอบรายวิชา จัดทำรายละเอียดรายวิชา การจัดการเรียนการสอน การประเมินผล ควบคุมการจัดการเรียนการสอนรายวิชา และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา

1.1.3 ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร

1.1.4 จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง เพื่อทบทวนประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร และปรับปรุงแก้ไขตามความเหมาะสม

1.2 คณะกรรมการประจำคณะ ทำหน้าที่ควบคุมการดำเนินงานของหลักสูตรให้มีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

2. บันทึก

มีการทำทบทวนผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ต้องผ่านเกณฑ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และประเมินจากความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บันทึก ดำเนินการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บันทึก เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตรและวางแผนการรับนักศึกษาดังนี้

2.1 สำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บันทึกก่อนการปรับปรุงหลักสูตร

2.2 สำรวจประมาณการความต้องการแรงงานประจำปี จากภาระการได้งานทำบันทึก และจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความต้องการแรงงาน

2.2 ให้มีแผนการจัดการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บันทึกเมื่อครบรอบของหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป

3. นักศึกษา

3.1 กระบวนการรับนักศึกษา

มีคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในหลักสูตรตามข้อกำหนดของหลักสูตรและเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ในการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีของแต่ละสาขา/วิชาเอก

3.2 ความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ระหว่างและจบการศึกษา การให้คำปรึกษา และแนะนำแก่นักศึกษา

3.2.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์มีการจัดปฐมนิเทศน์นักศึกษาแรกเข้าทั้งหมดเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา

3.3.2 คณบดีมีการปฐมนิเทศน์นักศึกษาเข้าใหม่ที่สังกัดคณบดี ซึ่งคณบดีมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษา กับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณบดีทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดช่วงเวลา (Office Hours) เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษา กิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

3.3.3 มหาวิทยาลัย/คณบดีได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศน์นักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

3.3 ความพึงพอใจและการจัดการข้อเรียกร้องของนักศึกษา

3.3.1 มีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาในด้านแหล่งข้อมูลทางวิชาการ ตำรา ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอน การประเมินผล การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

3.3.2 นักศึกษามีความสามารถอุทธรณ์ในเรื่องต่าง ๆ โดยเฉพาะเกี่ยวกับเรื่องวิชาการ ทั้งนี้ภายใต้กระบวนการในการพิจารณาคำอุทธรณ์ของคณะกรรมการคณบดี หรือมหาวิทยาลัย

4. อาจารย์

4.1 ระบบการรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ อุตรดิตถ์ โดยกำหนดคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ที่รับใหม่ ต้องครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร โดยมีคณะกรรมการรับผิดชอบในการสอบคัดเลือกอาจารย์ใหม่ ในแต่ละอัตรา และกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะรับในอัตรานั้น ๆ

4.1.2 การสอบคัดเลือกโดยการพิจารณาจากประวัติและผลงานทางวิชาการของผู้สมัคร การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ และการสอบสอน หรือเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏ อุตรดิตถ์

4.1.2 มีการจัดอบรมอาจารย์ใหม่ การจัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำปรึกษา กับอาจารย์ใหม่ ในด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านวิชาการ

4.1.3 มีคู่มือการให้การปรึกษา กับอาจารย์ใหม่ เพื่อเป็นแนวทางการทำงานกับนักศึกษา และให้อาจารย์ใหม่จัดทำตารางเวลาการให้นักศึกษาเข้าพบ เพื่อขอคำปรึกษาด้านวิชาการ

4.1.4 มหาวิทยาลัยจะมีคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่เป็นระยะ ๆ เพื่อต่อสัญญาจ้าง

4.2 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

กำหนดให้มีอาจารย์พิเศษมาร่วมสอนและถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้กับนักศึกษาในบางรายวิชาที่ต้องการความเชี่ยวชาญหรือมีความสำคัญกับการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยเชิญมาบรรยายบางชั่วโมง โดยผ่านกระบวนการเลือกสรรจากผู้รับผิดชอบ หลักสูตร ผ่านกระบวนการกลั่นกรองจากคณะและมหาวิทยาลัยตามลำดับ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 การบริหารจัดการหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีส่วนร่วมในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร มีการประชุมร่วมกันในการออกแบบหลักสูตร กำกับการจัดทำรายวิชา วางแผนให้เหมาะสมกับรายวิชา วางแผนในกระบวนการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม และการประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผู้เรียนในทุกรายวิชาของหลักสูตร เก็บรวบรวม ข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บันทึกตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

5.2 การเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำกับการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ดำเนินไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและมาตรฐานการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ที่ได้วางแผนไว้

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

มีการประมาณการรายจ่ายต่อนักศึกษาหนึ่งคนต่อปี และมีการคำนวณรายรับจากงบประมาณแผ่นดินและรายได้จากค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของหลักสูตร

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สื่อการเรียนการ เครื่องมือในห้องปฏิบัติการทางนิเทศศาสตร์ ห้องคอมพิวเตอร์เพื่อให้นักศึกษาได้สืบค้นข้อมูลทางระบบอินเทอร์เน็ต นอกจากนี้สำนักวิทยบริการที่หนังสือด้านการบริหารจัดการและด้านอื่น ๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับคณะมีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้คณะมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดให้มีห้องเรียนและห้องปฏิบัติที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ	<p>1. จัดเตรียมห้องปฏิบัติการ มีเครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติสร้างความพร้อมในการเรียนการสอน</p> <p>2. จัดให้มีเครื่องข่ายและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่นักศึกษาสามารถหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง ด้วยจำนวนและประสิทธิภาพที่เหมาะสมเพียงพอ</p> <p>3. จัดให้มีห้องอ่านหนังสือเพื่อให้บริการทั้งหนังสือตำราและสื่อดิจิตอลเพื่อการเรียนรู้</p>	<p>1. รวบรวมทำสถิติจำนวน อุปกรณ์การเรียนการสอนต่อหัวนักศึกษา ชี้วิธีการใช้งานห้องปฏิบัติการ</p> <p>2. จำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาฝึกปฏิบัติด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ</p> <p>3. ผลสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้บริการ ทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้และปฏิบัติการ</p>

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลาง ในการจัดซื้อหนังสือ และทำรากที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาชารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน ใน การประสานการจัดซื้อหนังสือ นั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสืออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชี่ยวชาญสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้ห้องสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วย

ในส่วนของคณะจะจัดซื้อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายทอดภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

6.4 บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุนตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งของนักวิชาการศึกษาและเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ศึกษาดูงานตามสถานที่ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง .

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ.2552	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนครบถ้วนรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบถ้วนรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลลัพธ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด ใน มคอ. 3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน ในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลุยทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานใน มคอ.7 เมื่อปีที่แล้ว	✓	✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5					✓
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (ข้อ 1-5) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี -	10	10	10	11	12

หมวดที่ 8 กระบวนการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงวิธีการที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนให้ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้านตามประเด็นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรจะดำเนินการดังนี้

2.1 ประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการตามเกณฑ์ที่กำหนด

2.2 ประเมินหลักสูตรโดยนักศึกษาและผู้ใช้บันทึก

โดยหลังจากที่ได้มีการประเมินตามข้อ 2.1 และ 2.2 แล้ว หลักสูตรจะนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 8 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินตนเอง และคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูลจะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาเกิดสมารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 4 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บันทึก