



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่

20 ส.ค. 2556

วราวุธ



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (5 ปี)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555)

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๓ / ๒๕๕๕
เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่

20 ส.ค. 2556

เจริญ



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (5 ปี)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555)

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1. ชื่อหลักสูตร.....	8
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา.....	8
3. วิชาเอก.....	8
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร.....	8
5. รูปแบบของหลักสูตร	
5.1 รูปแบบ.....	8
5.2 ภาษาที่ใช้.....	8
5.3 การรับเข้าศึกษา.....	8
5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น.....	8
5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา.....	9
5.6 องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง.....	9
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตร.....	9
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน.....	9
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา.....	9
9. ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษา ของอาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตร.....	10
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน.....	11
11. สถานการณ์ภายนอก หรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร.....	11
11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ.....	11
11.2 สถานการณ์หรือพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม.....	11
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้อง กับพันธกิจของสถาบัน.....	12
12.1 การพัฒนาหลักสูตร.....	12
12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน.....	12

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (ต่อ)

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	
13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยภาควิชา/ภาควิชาอื่นของสถาบัน.....	12
13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยภาควิชา/ภาควิชาอื่นต้องมาเรียน.....	13
13.3 แผนบริหารจัดการ.....	13

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	14
1.1 ปรัชญา.....	14
1.2 วัตถุประสงค์.....	14
2. แผนพัฒนาปรับปรุง.....	15

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา.....	17
1.1 ระบบ	17
1.2 การเทียบโอนหน่วยกิตในระบบทวิภาค	17
2. การดำเนินการหลักสูตร	17
2.1 วัน-เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน.....	17
2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	17
2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	17
2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักเรียนในข้อ 2.3... ..	17
2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี	18
2.6 งบประมาณตามแผน	18
2.7 ระบบการศึกษา	19
2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย.....	19

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	
3.1 หลักสูตร	19
3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	19
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร	19
3.1.3 รหัสรายวิชา	20
3.1.4 แผนการศึกษา	29
3.1.5 คำอธิบายรายวิชา	35
3.2 ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์.....	58
3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร	58
3.2.2 อาจารย์ประจำ	59
3.2.3 อาจารย์พิเศษ.....	60
4. องค์ประกอบที่เกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา).....	61
4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม	62
4.2 ช่วงเวลา	62
4.3 การจัดเวลาและตารางสอน	62
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	62
5.1 คำอธิบายโดยย่อ.....	62
5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้.....	63
5.3 ช่วงเวลา.....	63
5.4 จำนวนหน่วยกิต.....	63
5.5 การเตรียมการ.....	63
5.6 กระบวนการประเมินผล.....	63
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา.....	64
2. การพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	65
2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป.....	65
2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน.....	68
2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม.....	68

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
2.2.2 ด้านความรู้.....	69
2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา.....	69
2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ.....	70
2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ.....	71
2.2.6 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้.....	71
2.3 หมวดวิชาชีพครู.....	72
2.3.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม.....	72
2.3.2 ด้านความรู้.....	73
2.3.3 ด้านทักษะทางปัญญา.....	74
2.3.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ.....	75
2.3.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ.....	76
2.3.6 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้.....	77
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	78
3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป.....	78
3.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน.....	83
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	
1. กฏระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด).....	97
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา.....	97
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาคตามหลักสูตร.....	98
หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่.....	99
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์.....	99

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล.....	99
2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ.....	99
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	
1. การบริหารหลักสูตร.....	100
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน.....	100
2.1 การบริหารงบประมาณ.....	100
2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม.....	100
2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม.....	106
2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร.....	106
3. การบริหารคณาจารย์.....	106
3.1 การรับอาจารย์ใหม่.....	106
3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร.....	106
3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ.....	106
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน.....	107
4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง.....	107
4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน.....	107
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา.....	107
5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา.....	107
5.2 การอุทิศตนของนักศึกษา.....	107
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคมและ/หรือความพึงพอใจ ของผู้ใช้บัณฑิต.....	107
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators).....	108

สารบัญ (ต่อ)

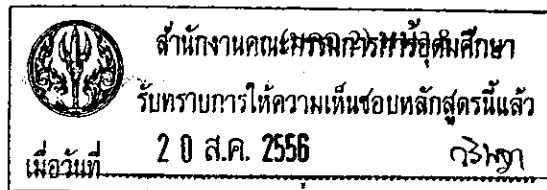
หน้า

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน.....	107
1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน.....	107
1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน.....	107
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม.....	107
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร.....	107
4. การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง.....	111

ภาคผนวก

ก. เอกสารการวิพากษ์หลักสูตร.....	113
ข. รายงานผลการประชุมของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร.....	126
ค. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548.....	130
ง. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการ โอนผลการเรียนและการเทียบโอน รายวิชา จากการศึกษาในระบบ ระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549	142
จ. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่องระบบรหัสรายวิชา ของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์.....	146
ฉ. รายงานวิจัยหลักสูตร	157
ช. สรุปการเปรียบเทียบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	164
ซ. ตารางเปรียบเทียบองค์ความรู้ตาม มคอ. 1 กับรายวิชาที่เปิด	181
ฅ. ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	185



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (5 ปี)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะครุศาสตร์ ภาควิชาหลักสูตรและการสอน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

Bachelor of Education Program in English

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)

Bachelor of Education (English)

ชื่อย่อ : ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)

B.Ed. (English)

3. วิชาเอก ภาษาอังกฤษ

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : 170 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน เข้าใจภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างดีโดยเปิดสอนในภาคปกติและภาคพิเศษ :

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

5.6 องค์การวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

คุรุสภา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

- คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ให้ความเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1/2555 วันที่ 26 มกราคม พ.ศ.2555
 - คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ให้ความเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2555 วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ.2555
- เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 / 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) ครูและผู้สอนในสถาบันการศึกษา
- (2) บุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษา ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ถึงอุดมศึกษา
- (3) นักวิชาการทางภาษาอังกฤษ
- (4) หน่วยงานเอกชน เช่น สมาคมครูเอกชน สถาบันกวดวิชา บริษัท ห้างร้าน ฯลฯ

9. ชื่อ – นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ- สาขา (ป.ตรี/ป.โท/ป.เอก)	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายพรพัฒน์ ฤทธิชัย		อาจารย์	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	2550
				ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	2545
2	นายภาณุวัตร ช่วยแก้ไข		อาจารย์	M.A. (English Literature) Dr.Babasaheb Ambedkar Marathwada University	2552
				ป.บัณฑิตวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2553
				ศ.นบ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยมหามกุฏราช วิทยาลัย วิทยาเขตล้านนา เชียงใหม่	2549
3	นางลลิตา สัมฤทธิ์ตานนท์		อาจารย์	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2554
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยพายัพ	2548
4	นางสาวอรุษา พึ่งอินทร์		อาจารย์	ก.ม. หลักสูตรและการสอน (ภาษาอังกฤษ)	2552
				มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	2547

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ- สาขา (ป.ตรี/ป.โท/ป.เอก)	ปีที่สำเร็จการศึกษา
5	นายอนันต์ จันทิห์		อาจารย์	M.A.(English) Kurukshetra University ศน.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยมกุฏราชวิทยาลัย	2549 2545

หมายเหตุ ลำดับที่ 1 , 2 , 4 เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

วิกฤตพัฒนาที่เกิดขึ้นทั่วโลกมุ่งพัฒนาเศรษฐกิจแบบทุนนิยม เกิดการแข่งขันในยุค โลกาภิวัตน์ การสร้างคนให้สามารถดำรงชีพอยู่ในสภาพการแข่งขันสูงทางเศรษฐกิจจึงเป็นสิ่งสำคัญการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศจึงเป็นเรื่องที่ต้องให้ความสำคัญและควรเริ่มต้นอย่างจริงจังเนื่องจากเยาวชนเป็นวัยที่มีอัตราการเจริญเติบโตสูงที่สุดทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถทำหน้าที่ในการอบรมเลี้ยงดูเยาวชนและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพจึงเป็นปัจจัยสำคัญต่อคุณภาพของประชากรของประเทศในอนาคตซึ่งเปิดเสรีทางการศึกษา ความข้อตกลงของ WTO ข้อตกลงพหุภาคี ทวิภาคี การเปิดเสรีทางการค้า AFTA ซึ่งจะนำประเทศไทยเข้าสู่ประชาคมอาเซียนใน ปี 2558 ดังนั้นจึงต้องพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้เกิดมาตรฐานการศึกษา เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับศตวรรษแห่งเอเชีย

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจุบันประเทศไทยกำลังประสบปัญหาการขาดแคลนครูทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ กล่าวคือ สถานศึกษาส่วนใหญ่ยังล้อยู่คุณภาพทั้งในด้านการบริหารและการจัดการ โดยเฉพาะมาตรฐานคุณภาพที่เหมาะสม รวมทั้งยังไม่มีมีการกำกับดูแลคุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง ประกอบกับปัญหาเรื่องการผลิตครู และผู้ดูแลเยาวชนยังมีจำนวนไม่เพียงพอกับความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อให้สอดคล้องกับสังคมที่เปลี่ยนแปลง สังคมโลกเล็กด้วยกระแสของ โลกาภิวัตน์

นอกจากนี้ยังถูกคุกคามทางวัฒนธรรมของต่างชาติ ทำให้มีความจำเป็นต้องให้เยาวชนไทยเรียนรู้เรื่องของตัวเองและของเพื่อนบ้าน

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาประเทศไทยให้สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคง และยั่งยืนภายใต้กระแสของโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงรวดเร็วและมีแนวโน้มทวีความรุนแรงขึ้น จำเป็นต้องหันกลับมาให้ความสำคัญกับความแข็งแกร่งของระบบ โครงสร้างต่างๆ ภายในประเทศให้สามารถพึ่งตนเองได้มากขึ้น และสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีของประเทศตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้พร้อมรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างรู้เท่าทัน ดังนั้นในการพัฒนาหลักสูตรจึงควรมุ่งเน้นการพัฒนา นักศึกษาให้มีวัฒนธรรมและค่านิยมที่งดงามแบบไทย ผสมผสานกับค่านิยมและวัฒนธรรมที่งดงามของสากลอย่างกลมกลืน มีจิตสาธารณะ ความเอื้ออาทร การช่วยเหลือซึ่งกันและกันรวมทั้งรู้จักปรับใช้ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตในสังคม โดยจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานผลการเรียนรู้ 6 ด้าน ดังนี้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

สาขาวิชาภาษาอังกฤษจัดการศึกษาให้มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ดังนี้

12.2.1 นักศึกษาให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยจัด โครงการฝึกอบรมหรือสัมมนา ทางด้านสังคมศึกษาร่วมกับท้องถิ่น และ/หรือให้บริการทางวิชาการแก่นักศึกษารุ่นในสาขาวิชาอื่น

12.2.2 นักศึกษามีการวางแผนและดำเนิน โครงการพัฒนาการศึกษาตามโครงการ อันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ

12.2.3 นักศึกษาเข้าร่วมโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมร่วมกับท้องถิ่น

12.2.4 นักศึกษาปรับใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำรงชีวิต

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาศึกษารายวิชาเฉพาะด้านบังคับและรายวิชาเฉพาะด้านเลือกที่เปิดสอนโดยภาควิชาหลักสูตรและการสอน และรายวิชาของคณะอื่น เช่น ภาษาศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เกษตรศาสตร์ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม และวิทยาการจัดการ โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่กำกับดูแลและประสานงานกับภาควิชาและฝ่ายวิชาการของคณะต่างๆ

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาจากคณะ/ ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียนหากต้องการมีความรู้พื้นฐานทางด้านภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ให้เลือกเรียนวิชาดังกล่าวขึ้นอยู่กับความสอดคล้องของหลักสูตรอื่นในมหาวิทยาลัย

13.3 แผนบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ มีภาระหน้าที่ในการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอน วางแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนการเรียนการสอน จัดทำเกณฑ์มาตรฐานการสอบวัดผล การประกันคุณภาพการศึกษาและดำเนินการอื่น ๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ของกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรเพื่อการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พ.ศ. 2548

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ เป็นครูภาษาอังกฤษ เป็นนักจัดการศึกษา และนักวิชาการภาษาอังกฤษที่มีความเชี่ยวชาญ มีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพครู มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและคุรุสภา

1.2 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- 1) มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ คุณธรรม ความกล้าหาญทางจริยธรรม สมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา และมีความรับผิดชอบสูงต่อวิชาการ วิชาชีพ เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2) มีความรู้ทางภาษาอังกฤษ ความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ รวมทั้งมีความอดทน ใจกว้าง และการทำงานร่วมกันกับผู้เรียนและผู้ร่วมงานทุกกลุ่ม
- 3) มีความรอบรู้และมีความสามารถประยุกต์ความเข้าใจอันต้องแท้ในทฤษฎีและระเบียบวิธีการศึกษาวิจัยเพื่อสร้างความรู้ใหม่
- 4) มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีความเป็นผู้นำ ในการแสวงหาทางเลือกใหม่ที่เหมาะสม และปฏิบัติได้
- 5) มีความสามารถในการพิจารณา แสวงหาและเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาและข้อโต้แย้งโดยการแสดงออกทางวิชาการ วิชาชีพ และสังคมอย่างมีเหตุผล โดยการบูรณาการศาสตร์แบบสหวิทยาการและพหุวิทยาการเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 6) มีความสามารถในการติดตามพัฒนาการของศาสตร์ทั้งหลายและมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาสมรรถนะของตนอยู่เสมอ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักสูตร/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตร ภาษาอังกฤษศึกษาให้มี มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กระทรวง ศึกษากำหนดและตรงตามความ ต้องการของตลาดแรงงาน	1. ปรับปรุงหลักสูตร โดยคณาจารย์ ในหลักสูตรและคณาจารย์จากคณะ ร่วมผลิตหลักสูตร ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) 2. ติดตามประเมินการใช้หลักสูตร อย่างสม่ำเสมอ	1. เอกสารกระบวนการที่ เกี่ยวข้องกับการปรับปรุง หลักสูตร 2. มีการปรับปรุงหลักสูตร อย่างน้อย 1 ครั้งใน 5 ปี 3. รายงานผลการติดตาม และประเมินหลักสูตร
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ สอดคล้องกับความต้องการ ของผู้ใช้บัณฑิต	1. ติดตามการเปลี่ยนแปลง ในความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	1. รายงานผลการประเมิน ความ พึงพอใจของบัณฑิตสาขาวิชา ภาษาอังกฤษจากสถาน ประกอบการ 2. ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจ ในด้านทักษะความรู้ ความสามารถในการทำงาน
3. พัฒนาบุคลากรด้านการ เรียนการสอนและบริการ วิชาการให้มีประสิทธิภาพ จากการนำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานจริง	1. จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ด้านการ จัดการเรียนการสอนและเพิ่มพูน ทักษะ ประสิทธิภาพในสาขาที่ เกี่ยวข้อง	1. รายงานการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาอาจารย์
4. การเตรียมและฝึก ประสบการณ์วิชาชีพครู คณ เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครูของ คุรุสภา	1. พัฒนากระบวนการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพครู 2. มีส่วนร่วมในการพัฒนา สถานศึกษาซึ่งเป็นแหล่งฝึก ประสบการณ์วิชาชีพครู อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง	1. มีเอกสารคู่มือการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพครู (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2554) 2. มีการปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติ ตามที่คุรุสภากำหนดเป็นเวลา 1 ปี

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักสูตร/ตัวบ่งชี้
	3. สร้างและเพิ่มปริมาณโรงเรียน เครือข่ายการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครูสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏอุดรดิตถ์	3. มีเครือข่ายสถานศึกษา สำหรับการฝึกปฏิบัติการ วิชาชีพครูที่มีคุณภาพและมี ปริมาณเพียงพอกับการขยาย จำนวนนักศึกษา

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ก)

1.2 การเทียบโอนหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน ถึงเดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนตุลาคม ถึงเดือนกุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

2) คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ว่าด้วย

การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 (ภาคผนวก ก)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า นักศึกษามีปัญหาแรกเข้า ดังนี้

1) การปรับตัวและทักษะชีวิตในการเข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษา

2) นักศึกษบางคนมาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจนและส่วนใหญ่มาจากครอบครัวเกษตรกรทำให้ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการส่งเสริมการเรียนรู้และความเป็นอยู่ระหว่างเรียนในมหาวิทยาลัย

3) ผู้ที่เข้าศึกษาไม่มีความถนัดทางวิชาชีพครู

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญห/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

จัดปฐมนิเทศทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา จัดระบบการปรึกษา แนะนำ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาจากสาขาวิชา และนักจิตวิทยาของคณะดูแลประสานงานกับคณาจารย์ผู้สอน และผู้ปกครองในกรณีที่มีปัญหา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	90	90	90	90	90
ชั้นปีที่ 2		90	90	90	90
ชั้นปีที่ 3			90	90	90
ชั้นปีที่ 4				90	90
ชั้นปีที่ 5					90
รวม	90	180	260	360	450
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					90

2.6 งบประมาณตามแผน

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าตอบแทน	300,000	600,000	700,000	1,000,000	1,200,000
ค่าใช้สอย	300,000	600,000	700,000	1,000,000	1,200,000
ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	400,000	800,000	1,200,000	2,000,000	2,400,000
รวมงบดำเนินการ	1,000,000	2,000,000	2,600,000	4,000,000	4,800,000
ค่าครุภัณฑ์	800,000	800,000	800,000	800,000	800,000
ค่าสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-
รวมงบลงทุน	800,000	800,000	800,000	800,000	800,000
รวมทั้งสิ้น	1,800,000	2,800,000	3,400,000	4,800,000	5,600,000

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร 20,000 บาท/คน/ปี

มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณในการดำเนินการและงบลงทุนต่อ 90 คนต่อ 5 ปี เป็นเงิน 8,000,000 บาท

งบประมาณในการดำเนินการและงบลงทุนต่อ 90 คนต่อ 1 ปี เป็นเงิน 1,600,000 บาท

งบประมาณในการดำเนินการและงบลงทุนต่อ 1 คนต่อ 1 ปี เป็นเงิน 20,000 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ค)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

การโอนและการเทียบโอนเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการโอนและการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ภาคผนวก ค) และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ว่าด้วยการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยระดับปริญญาตรี (ภาคผนวก ค)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 170 หน่วยกิต

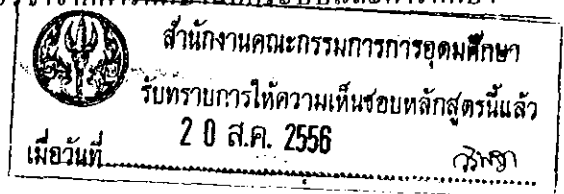
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
บังคับเรียน	18 หน่วยกิต
เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ทั้งนี้ต้องมีรายวิชาภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร รวมแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	134 หน่วยกิต
1. วิชาเฉพาะด้านบังคับ	82 หน่วยกิต
1.1 วิชาเอก บังคับเรียน	55 หน่วยกิต
1.2 วิชาการสอนวิชาเอก บังคับเรียน	6 หน่วยกิต
1.3 วิชาการสอนวิชาเอก เรียนไม่น้อยกว่า	4 หน่วยกิต
2. วิชาเฉพาะด้านเลือก ไม่น้อยกว่า	17 หน่วยกิต
3. วิชาชีพครู	52 หน่วยกิต
3.1 บังคับเรียน	46 หน่วยกิต
3.2 เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต



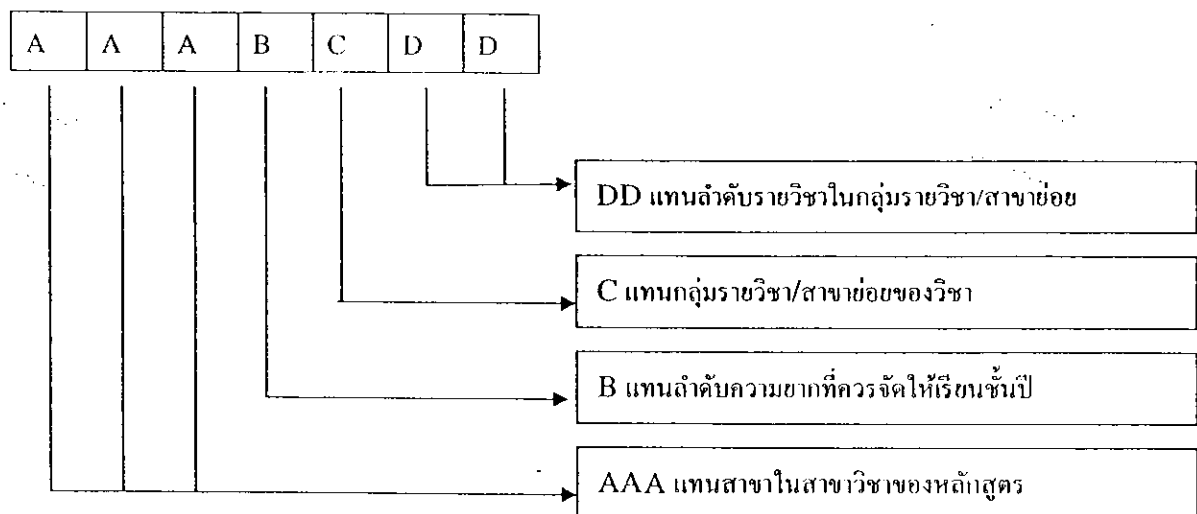
3.1.3 รหัสรายวิชา

- รหัสวิชา

ในการกำหนดรหัสวิชาสามตัวแรกตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ มี 12 สาขาวิชา แตกต่างกันแต่ละสาขา และจำแนกออกเป็นสาขาย่อยอีก ในการจำแนกสาขาจะยึดหลักการจำแนกของ ISCED (International Standard Classification of Education) โดยมีรายละเอียดดังนี้

102 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (xxx-xx แทนสาขาย่อยในสาขา)

ในการสร้างรหัสวิชาเป็นระบบตัวเลข 7 หลัก ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ มีระบบและความหมาย ดังนี้



ตัวอย่าง

รหัสรายวิชา สาขาวิชาภาษาอังกฤษในสาขาวิชาการศึกษา

1023202	การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
1024621	นิทาน วรรณคดี ภาษาอังกฤษสำหรับเด็ก	3(2-2-5)
1024625	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)
1024626	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาอังกฤษ 2	3(2-2-5)
1024903	สัมมนาทางด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	2(1-2-3)
1024919	การศึกษาอิสระการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	2(1-2-3)
1043203	การสร้างแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลทาง ภาษาอังกฤษ	2(1-2-3)

จากตัวอย่างรายวิชาต่าง ๆ ข้างต้น

รายวิชาในสาขาวิชาสังคมศึกษา

152	หมายถึง	รายวิชาในสาขาศาสนา
164	หมายถึง	รายวิชาในสาขาประวัติศาสตร์
250	หมายถึง	รายวิชาในสาขาวิชาสังคมศาสตร์
254	หมายถึง	รายวิชาในสาขาวิชาภูมิศาสตร์
253	หมายถึง	รายวิชาในสาขาสังคมวิทยา
255	หมายถึง	รายวิชาในสาขารัฐศาสตร์
256	หมายถึง	รายวิชาในสาขานิติศาสตร์
257	หมายถึง	รายวิชาในสาขาเศรษฐศาสตร์
359	หมายถึง	รายวิชาในสาขาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

ตัวเลขหลักที่สี่ในที่นี้จะมีค่าเป็น 1 หรือ 2 หรือ 3 หรือ 4 อย่างใดอย่างหนึ่งในหลักสูตร
ปริญญาตรี 4 ปี

1521---	หมายถึง	รายวิชาที่มีระดับความยากควรจัดให้เรียนชั้นปีที่ 1
1522---	หมายถึง	รายวิชาที่มีระดับความยากควรจัดให้เรียนชั้นปีที่ 2
1523---	หมายถึง	รายวิชาที่มีระดับความยากควรจัดให้เรียนชั้นปีที่ 3

ตัวเลขหลักที่ห้า หมายถึง รายวิชาในกลุ่ม/สาขาย่อยต่างๆ ของสาขา จากรายวิชาตัวอย่าง
ในสาขาจะได้

ตัวเลขหลักที่หกและเจ็ด แทนลำดับที่ของวิชาที่อยู่ในกลุ่มวิชาย่อยต่าง ๆ เช่น

1521102 ปรัชญาและศาสนา 3(3-0-6)

หมายถึง รายวิชาในสาขาวิชาสังคมศึกษาระดับความยากหรือควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ 1
อยู่ในกลุ่มวิชา/สาขาย่อยของสาขาวิชาสังคมศึกษา มีจำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต แบ่งเป็นหน่วยกิต
ทฤษฎี 2 หน่วยกิต เวลาปฏิบัติ 2 คาบต่อสัปดาห์ เวลาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 6 คาบต่อสัปดาห์
และไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ตลอดภาคเรียน

- รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30 หน่วยกิต
1) บัณฑิตเรียนในกลุ่มต่อไปนี้		18 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และภาษา		
1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ English for Learning Skills	3(3-0-6)
1500106	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(2-2-5)
1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
2500105	ท้องถิ่นของเรา Our Community	3(2-2-5)
2500107	การพัฒนาทักษะชีวิต Life Skills Development	3(2-2-5)
1.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์		
4000115	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาขั้นคว่ำ Information Technology for Study Skills	3(2-2-5)
2) ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า		12 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาสังคม มนุษยศาสตร์ และภาษา		
1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ English for Specific Purposes	3(3-0-6)
1500110	ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ English for Academic Purposes	3(3-0-6)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)
2500106	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์ Thai Society and Globalization	3(3-0-6)
2500108	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law for Daily Life	3(3-0-6)

2500109	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment	3(3-0-6)
3500101	เศรษฐศาสตร์เพื่การดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข Economics for Happy Living	3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์		
4000105	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	3(3-0-6)
4000109	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise Science for Health	3(2-2-5)
4000114	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
5500101	เทคโนโลยีตามแนวพระราชดำริเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิต Royal – Initiated Technology for Quality of Life Development	3(2-2-5)
5000110	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plant for Life	3(2-2-5)

ให้เลือกเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป ให้ครบ 30 หน่วยกิต ทั้งนี้ต้องมี
รายวิชาภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร รวมแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า		134 หน่วยกิต
1). วิชาเฉพาะด้าน บัณฑิต		82 หน่วยกิต
1.1 วิชาเอกบังคับเรียน ในรายวิชาต่อไปนี้		55 หน่วยกิต
1023202	การพัฒนาและผลิตสื่อการสอนภาษาอังกฤษ English Language Materials Development	3(2-2-5)
1023602	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับครูผู้สอน ESL/EFL English Grammar for ESL/EFL Teachers	3(3-0-6)
1023603	สัทศาสตร์และการออกเสียงสำหรับครู Phonetics and Pronunciation for English Teachers	3(3-0-6)

1024203	การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียนภาษาอังกฤษระดับ ประถมศึกษา	3(2-2-5)
	Analysis and Construction of English Textbooks for Elementary School Level	
1024204	การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียนภาษาอังกฤษระดับ มัธยมศึกษา	3(2-2-5)
	Analysis and Construction of English Textbooks for Secondary School Level	
1024625	ไวยากรณ์และการเขียน 1	3(2-2-5)
	Grammar and Writing I	
1024626	ไวยากรณ์และการเขียน 2	3(2-2-5)
	Grammar and Writing II	
1024903	สัมมนาทางด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
	Seminars in English Learning Management	
1024919	การศึกษานิสรระการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	2(1-2-3)
	Independent Study on English Learning Management	
1043203	การทดสอบและการประเมินทักษะทางภาษาอังกฤษ 2	2(1-2-3)
	English Language Testing and Assessment	
1551211	การพูดสื่อสาร 1	3(2-2-5)
	Oral Communication I	
1551212	การพูดสื่อสาร 2	3(2-2-5)
	Oral Communication II	
1551232	การเขียนอนุเฉพ	3(3-0-6)
	Paragraph Writing	
1552205	กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	English Reading Strategies	
1552213	การพูดสื่อสาร 3	3(2-2-5)
	Oral Communication III	

1552301	หลักการแปล Principles of Translation	3(3-0-6)
1552402	วรรณคดีเบื้องต้น Introduction to Literature	3(3-0-6)
1553242	ภาษาอังกฤษสำหรับการทดสอบมาตรฐาน 1 English for Standardized Tests I	3(3-0-6)
1554203	การวิเคราะห์และการเปรียบเทียบข้อผิดพลาด Contrastive and Error Analysis	3(3-0-6)
1.2 วิชาการสอนวิชาเอก บัณฑิตเรียน		6 หน่วยกิต
1024609	วิธีสอนและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ 1 English Language Teaching Methods and Learning Management I	3(2-2-5)
1024610	วิธีสอนและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ 2 English Language Teaching Methods and Learning Management II	3(2-2-5)
1.3 วิชาการสอนวิชาเอกเลือกเรียน เลือกเรียนไม่น้อยกว่า		4 หน่วยกิต
1022601	ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการทางการศึกษา English for Educational Recreation	3(3-0-6)
1023701	การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสอนภาษาอังกฤษ Technology for Teaching English	3(2-2-5)
1553241	การเรียนรู้ภาษาด้วยการแสดง Language Learning through Drama	3(2-2-5)
2) วิชาเฉพาะเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า		17 หน่วยกิต
1023604	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม English for Intercultural Communication	3(3-0-6)
1023708	การพัฒนาหน่วยการเรียนรู้สำหรับบทเรียน ภาษาอังกฤษ Development of Learning Units for English Lessons	3(2-2-5)
1024611	นิทานและวรรณกรรมสำหรับเด็ก Children's Literature	3(2-2-5)

1024612	ภาษาศาสตร์ประยุกต์เบื้องต้น Introduction to Applied Linguistics	3(2-2-5)
1024628	วิธีสอนภาษาอังกฤษ English Language Teaching Methods	3(2-2-5)
1552204	การอ่านเชิงวิชาการ Academic Reading	3(3-0-6)
1552404	วรรณคดีอาเซียน ASEAN Literature	3(3-0-6)
1553215	การนำเสนองาน English Presentation	3(2-2-5)
1553224	การอ่านเชิงวิเคราะห์สำหรับครู Critical Reading For Teachers	3(3-0-6)
1553233	การเขียนความเรียง Essay Writing	3(2-2-5)

2. วิชาชีพครู 52 หน่วยกิต

2.1 บังคับเรียน รายวิชาต่อไปนี้ 46 หน่วยกิต

1003803	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 Practicum I	2(1-2-3)
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship I	6(0-36-0)
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship II	6(0-36-0)
1011106	การศึกษาและความเป็นครูไทย Education and Thai Teachers Being	3(2-2-5)
1021205	หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน Curriculum and Basic Education Management	3(2-2-5)
1022303	หลักการจัดการเรียนรู้ Principles of Learning Management	3(2-2-5)
1024801	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2 Practicum II	1(0-2-1)

1024802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 3 Practicum III	1(0-2-1)
1031701	นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาและสารสนเทศ Innovation of Educational and Information Technology	3(2-2-5)
1042105	หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ Principles of Learning Measurement and Evaluation	3(2-2-5)
1043411	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Research for Learning Development	3(2-2-5)
1051204	จิตวิทยาการเรียนรู้สำหรับครู Learning Psychology for Teachers	3(2-2-5)
1053703	การแนะแนวและการพัฒนาผู้เรียน Student Guidance and Development	3(2-2-5)
1063301	การบริหารการศึกษาและการประกันคุณภาพ การศึกษา Educational Administration and Quality Assurance	3(2-2-5)
1083601	การศึกษาแบบเรียนรวม Inclusive Education	3(3-0-6)
2.2	เลือกเรียน ให้เลือกเรียนร วิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1014201	ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี ขั้นความรู้เบื้องต้น Basic Knowledge of Scout Unit Leaders	3(2-2-5)
1051601	เพศศึกษารอบด้าน Comprehensive Sexuality Education	2(1-2-3)
1052301	มนุษยสัมพันธ์สำหรับครู Human Relations for Teachers	2(2-0-4)
1053101	ความคิดสร้างสรรค์ Creative Thinking	2(2-0-4)
1061102	ภาวะผู้นำ Leadership	2(1-2-3)
1062104	คุณธรรมสำหรับผู้บริหาร Morality for Administrators	2(2-0-4)

5003102

สวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน

3(2-2-5)

Botanical Garden in School

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์เปิดสอนโดย
ไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวม
ในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	วิชาบังคับ ก่อน
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x- x)	
1011106	การศึกษาและความเป็นครูไทย	3(2-2-5)	
1024625	ไวยากรณ์และการเขียน1	3(2-2-5)	
1031701	นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาและ สารสนเทศ	3(2-2-5)	
1023603	สัทศาสตร์และการออกเสียงสำหรับครู	3(3-0-6)	
1551211	การพูดสื่อสาร 1	3(2-2-5)	
	รวม	21 หน่วยกิต	

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	วิชาบังคับ ก่อน
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x- x)	
1051204	จิตวิทยาการเรียนรู้สำหรับครู	3(3-0-6)	
1554203	การวิเคราะห์และการเปรียบเทียบ ข้อผิดพลาด	3(3-0-6)	
1024626	ไวยากรณ์และการเขียน 2	3(2-2-5)	1024625
xxxxxxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	
xxxxxxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	
	รวม	21 หน่วยกิต	

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	วิชาบังคับ ก่อน
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x- x)	
1021205	หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)	
1053703	การแนะแนวและการพัฒนาผู้เรียน	3(2-2-5)	
1551232	การเขียนอนุเลข	3(3-0-6)	
xxxxxxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)	
	รวม	21 หน่วยกิต	

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	วิชาบังคับ ก่อน
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x- x)	
1022303	หลักการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)	
1552212	การพูดสื่อสาร 2	3(2-2-5)	1552211
1552205	กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	
xxxxxxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)	
	รวม	21 หน่วยกิต	

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	วิชาบังคับ ก่อน
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
xxxxxxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)	
1003803	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1	2(1-2-3)	
1552301	หลักการแปล	3(3-0-6)	
xxxxxxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	
xxxxxxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)	
	รวม	20 หน่วยกิต	

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	วิชาบังคับ ก่อน
1023202	การพัฒนาและผลิตสื่อการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	
1042105	หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)	
1083601	การศึกษาแบบเรียนรวม	3(3-0-6)	
1552213	การพูดสื่อสาร 3	3(2-2-5)	1552212
1553242	ภาษาอังกฤษสำหรับการทดสอบมาตรฐาน	3(3-0-6)	
xxxxxxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(x-x-x)	
	รวม	18 หน่วยกิต	

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	วิชาบังคับ ก่อน
1005802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2	1(0-2-1)	1003803
1024203	การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียนภาษาอังกฤษ ระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)	
1024609	วิธีสอนและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)	
1551232	การเขียนอนุเลข	3(3-0-6)	
1552402	วรรณคดีเบื้องต้น	3(3-0-6)	
1043203	การทดสอบและประเมินทักษะทาง ภาษาอังกฤษ	2(1-2-3)	
1063301	การบริหารการศึกษาและการประกันคุณภาพ การศึกษา	3(2-2-5)	
	รวม	18 หน่วยกิต	

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	วิชาบังคับ ก่อน
1024204	การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียนภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษา	3(2-2-5)	
1024610	วิธีสอนและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ 2	3(2-2-5)	1024607
1024802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 3	1(0-2-1)	1003803, 1024801
1024903	สัมมนาทางด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	
1024909	การศึกษาอิสระการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	2(1-2-3)	
1043411	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)	
1023602	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับครูผู้สอน ESL /SFL	3(3-0-6)	
	รวม	18 หน่วยกิต	

ปีที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	วิชาบังคับ ก่อน
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(0-36-0)	1003803 1024801 1024802
รวม		6 หน่วยกิต	

ปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	วิชาบังคับ ก่อน
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(0-36-0)	1005801
รวม		6 หน่วยกิต	

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) บัณฑิตเรียน

1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษย์ศาสตร์ และภาษา

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้	3(3-0-6)

English for Learning Skills

พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในกระบวนการอ่าน โดยบูรณาการทั้งด้านการฟัง การอ่าน และการเขียน เพื่อให้มีความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ขนบธรรมเนียมประเพณี งานอดิเรก กีฬา ข่าว และปัญหาสังคม โดยใช้เทคนิคการอ่านที่สูงขึ้น การอ่านเพื่อหาหัวข้อเรื่อง การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ และรายละเอียดให้สามารถเขียนสรุปความเพื่อรายงานข้อความจากสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้โดยเน้นทักษะการอ่านและการสืบค้น

1500106	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
---------	------------------------	----------

Thai for Communication

ความสำคัญของภาษาไทยในฐานะที่เป็นเครื่องมือสื่อสาร ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา การใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน หลักการใช้คำ ส่วนวนไทย เพื่อการสื่อสาร การฝึกทักษะการรับสาร ด้วยการดู การฟัง การอ่าน อย่างมีวิจารณญาณ ปฏิบัติการส่งสาร ด้วยการพูดการเขียนอย่างสร้างสรรค์ และมีประสิทธิภาพ

1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
---------	---------------------------	----------

English for Communication

เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้เรียนทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน แบบบูรณาการ โดยมีผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ที่ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียนพัฒนาความมั่นใจของผู้เรียนในการฟังและการพูด โดยผ่านกระบวนการคิดที่เป็นขั้นตอน เรียนรู้และเข้าใจการพูดภาษาอังกฤษในบริบทที่หลากหลาย และสามารถพูดภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
2500105	ท้องถิ่นของเรา	3(2-2-5)

Our Community

ศึกษาสภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของกลุ่มชาติพันธุ์ในจังหวัดอุดรดิตถ์แพร่ และ น่าน ตลอดจนศึกษาถึงบุคคลสำคัญของท้องถิ่น สภาพสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง วัฒนธรรม ภูมิปัญญา และอัตลักษณ์ของท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นให้ศึกษาความสัมพันธ์และผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน ศึกษาสภาพปัญหา และแนวทางแก้ไขเพื่อพัฒนาท้องถิ่น อันนำไปสู่ความภาคภูมิใจและความสมานฉันท์ ปองดองในท้องถิ่น

ปฏิบัติ

เรียนรู้สถานที่สำคัญและแหล่งเรียนรู้ของท้องถิ่น เก็บข้อมูลภาคสนามด้านวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา ตลอดจนศึกษาสภาพปัญหาของท้องถิ่น ผลกระทบและแนวทางแก้ไข

2500107	การพัฒนาทักษะชีวิต	3(2-2-5)
---------	--------------------	----------

Life Skills Development

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิตตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต ปัจจัยและองค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตนเอง การพัฒนาทักษะการวางแผนชีวิต การเรียนรู้และเข้าใจตนเองในด้านการคิดและการตัดสินใจอย่างมีวิจารณญาณ การคบเพื่อน ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมกระบวนการเรียนรู้ เรื่องเพศอย่างรอบด้าน การฝึกปฏิบัติทักษะต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชีวิตและการทำงาน การนำหลักการและทฤษฎีไปใช้ในการดำรงชีวิตเพื่ออยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลายอย่างมีความสุข

รหัส ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

1.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

4000115 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5)

Information Technology for Study Skills

ศึกษาเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอิทธิพลและผลกระทบต่อชีวิตและสังคม การใช้เครื่องและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อการประมวลผลข้อมูล การจัดการและการใช้ข้อมูล การใช้โปรแกรมระบบและโปรแกรมประยุกต์ เพื่อการสืบค้นข้อมูลการแสวงหาความรู้จากฐานข้อมูลและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์หรือสื่อชนิดต่างๆ รวมทั้งการเคารพสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญา และความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งให้บริการสารสนเทศ ระบบจัดเก็บ และค้นคืนสารสนเทศ การใช้งานและเทคนิคการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลห้องสมุด การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมตามรูปแบบมาตรฐานสากล ตลอดจนการจัดทำรายงานตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2) เลือกเรียน

2.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และภาษา

1500109 ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ 3(3-0-6)

English for Specific Purposes

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทางด้านธุรกิจ มนุษยศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาศาสตร์ ความรู้ทั่วไปและเรื่องที่น่าสนใจในปัจจุบัน โดยเน้นความรู้เรื่องโครงสร้าง คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น ๆ รวมทั้งให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาที่ได้เรียนในการนำเสนอโครงการงาน

1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ 3(3-0-6)

English for Academic Purposes

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาของผู้เรียนศึกษา โครงสร้าง การอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษ ในรูปแบบที่เป็นทางการได้ตลอดจนการเรียนรู้ร่วมกันในการแก้ไข ปัญหาต่างๆ ในชั้นเรียน นำไปสู่การสร้างพฤติกรรมการเรียนรู้ด้านพุทธิพิสัยและจิตพิสัย ฝึกการตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่องานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0-6)

Aesthetic Appreciation

ศึกษาและจำแนกข้อมูลในศาสตร์ทางความงาม ความหมายของสุนทรียศาสตร์เชิงการคิด กับสุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรมโดยสังเขปความสำคัญของการรับรู้กับความเป็นมา ความเป็นมาของศาสตร์ทางการเห็น ศาสตร์ทางการได้ยิน และศาสตร์ทางการเคลื่อนไหวสู่ทัศนศิลป์ผ่านขั้นตอนการเรียนรู้เชิงคุณค่าจาก (1) ระดับการรำลึก (2) ผ่านขั้นตอนความคุ้นเคย (3) นำเข้าสู่ขั้นความซาบซึ้ง เพื่อให้ได้มาซึ่งประสบการณ์ของความซาบซึ้งทางสุนทรียภาพ

2500106	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
---------	------------------------	----------

Thai Society and Globalization

ศึกษาอารยธรรมของมนุษยชาติ สภาพทั่วไปของสังคมไทย วัฒนธรรมประเพณี ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรมไทย แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อสร้างความภาคภูมิใจอันนำไปสู่ความรัก ความสามัคคีและความสมานฉันท์ปรองดองในสังคม ผลกระทบจากกระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับสังคมโลกในช่วงเวลาต่าง ๆ ตั้งแต่ก่อนสมัยใหม่จนถึงสมัยปัจจุบัน

2500108	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
---------	-----------------------	----------

Law for Daily Life

ความหมาย ประเภท ที่มา หลักทั่วไปของกฎหมาย ความสำคัญของกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ กฎหมายอาญา การนำหลักกฎหมายไปใช้ในชีวิตประจำวัน สิทธิพื้นฐาน หน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคม ขัยควรปฏิบัติ ฝึกใช้กฎหมายแก้ปัญหาในสถานการณ์กรณีศึกษาต่าง ๆ ศึกษาบทบาททางเศรษฐกิจตลอดจนประเด็นร่วมสมัยทางเศรษฐกิจที่สำคัญกับการดำเนินชีวิตประจำวันที่ดีมีสุขของมนุษย์ในสังคมเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ชุมชน และสังคม รวมทั้งสามารถนำหลักการเบื้องต้นทางเศรษฐศาสตร์ต่าง ๆ ประยุกต์ใช้ร่วมกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการเป็นผู้บริโภคอย่างมีเหตุผล หรือผู้ประกอบการได้โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อให้ ครัวเรือน ชุมชน และสังคมอยู่ร่วมกันได้อย่างมีสุข

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
2500109	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)

Man and Environment

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างวิถีการดำรงชีวิตของมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมบนแนวคิดพื้นฐานด้านระบบนิเวศ ประชากร การตั้งถิ่นฐาน คุณภาพชีวิต ปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในการส่งเสริม ป้องกันและการรักษาสิ่งแวดล้อม แนวทางในการจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเมือง การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนและจริยธรรมสิ่งแวดล้อม

3500101	เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข	3(3-0-6)
---------	--	----------

Economics for Happy Living

ศึกษาบทบาททางเศรษฐกิจตลอดจนประเด็นร่วมสมัยทางเศรษฐกิจที่สำคัญกับการดำเนินชีวิตประจำวันที่ดีมีสุขของมนุษย์ในสังคมเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ชุมชน และสังคม รวมทั้งสามารถนำหลักการเบื้องต้นทางเศรษฐศาสตร์ต่าง ๆ ประยุกต์ใช้ร่วมกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการเป็นผู้บริโภคอย่างมีเหตุผล หรือผู้ประกอบการได้โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อให้ ครัวเรือน ชุมชน และสังคมอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข

2.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

4000105	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
---------	-----------------------------	----------

Science for Quality of Life

ศึกษาความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การประยุกต์ใช้กระบวนการ การทางวิทยาศาสตร์และหลักการทางวิทยาศาสตร์ในการดำเนินชีวิตรวมทั้งการใช้พลังงานและสารเคมีในชีวิตประจำวันผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตการดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่น ทราบองค์ประกอบในการพัฒนา สมรรถภาพทางกายมีความรู้ในเรื่องอาหารเพื่อสุขภาพและการใช้ยา ในชีวิตประจำวัน

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
4000109	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)

Exercise Science for Health

ศึกษารายละเอียดของปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดสภาวะที่เกี่ยวกับสุขภาพและคุณภาพชีวิต ของมนุษย์หลักการทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์ที่นำมาใช้ การออกกำลังกาย ที่ส่งผลต่อสภาวะที่ดีการกำหนดโปรแกรมการออกกำลังกายด้วย กิจกรรมทางกายกิจกรรมการเคลื่อนไหวต่าง ๆ โภชนาการและพลังงานที่ใช้ในการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับตนเอง ความวัย เพศ การทดสอบสมรรถภาพเพื่อสุขภาพ และการประเมินผลข้อระวังและหลีกเลี่ยงที่จะก่อให้เกิดอันตรายจากการออกกำลังกาย ที่เหมาะสมกับตนเองและวัย เพศ การทดสอบ สมรรถภาพเพื่อสุขภาพและการประเมินผลข้อระวังและหลีกเลี่ยงที่จะก่อให้เกิดอันตรายจาก การออกกำลังกาย รวมทั้งการบริโภคอาหารฝึกปฏิบัติตามโปรแกรม การฝึกเพื่อให้เกิดพฤติกรรมทางสุขภาพ ที่ส่งผลต่อสภาวะที่สมดุลทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และศีลธรรม

4000114	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
---------	---------------------------	----------

Mathematics in Daily Life

การให้เหตุผลเชิงตรรกะ การเก็บรวบรวม การนำเสนอ การวิเคราะห์และการแปลความหมายข้อมูล ดอกเบี้ย ภาษี หุ้น การเช่าซื้อ การจำนอง การขายฝาก และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

5500101	เทคโนโลยีตามแนวพระราชดำริเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(2-2-5)
---------	--	----------

Royal - Initiated Technology for Quality of Life Development

เทคโนโลยีตามแนวพระราชดำริและการน้อมนำมาใช้ในการดำรงชีวิต เทคโนโลยีเกี่ยวกับภูมิปัญญาในท้องถิ่น การเลือกใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและพอเพียง เทคโนโลยีเพื่อการทำงานและอาชีพ การอนุรักษ์พลังงาน การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือในการดูแลรักษา ตรวจซ่อมและแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตประจำวัน

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
5000110	พืชพรรณเพื่อชีวิต	3(2-2-5)

Plant for Life

ความสำคัญและคุณค่าของพืชพรรณต่อชีวิต ความหลากหลายของพืชพรรณ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการใช้ประโยชน์จากพืชพรรณ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การอนุรักษ์และการพัฒนาพืชพรรณ

ปฏิบัติการ

เที่ยวไปในป่าใหญ่ เขาสูงและทุ่งกว้าง หนึ่งต้นหลายชีวิต สรรพสิ่งล้วนพันเกี่ยว หนึ่งต้นที่แปรเปลี่ยนกับกาลเวลา ดุยโคลน เดินหาด ขำมน้ำทะเลกว้าง ทรวดทรงผิวพรรณแห่งพืชพรรณ รูปลักษณ์ที่หลากหลาย กลุ่มและหมวดหมู่ของพืช เส้นผ่าของกลั่น ความโอชะแห่งรส ชวนมา ชวนไร่ ชวนสวน สวโรงงานกับผลผลิตจากไร่สวน

ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1023202	การพัฒนาและผลิตสื่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
---------	--	----------

English Language Materials Development

วิเคราะห์สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สองหรือการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ ประเมินความต้องการ การออกแบบ การพัฒนาและการผลิตสื่อการสอน ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สองหรือการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ

1023602	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับครูผู้สอน ESL/EFL	3(3-0-6)
---------	---	----------

English Grammar for ESL/EFL Teachers

ศึกษาเพื่อตรวจสอบลักษณะของภาษาอังกฤษโดยเน้นรูปแบบและความหมายในวาทกรรม การอธิบายและการประยุกต์ใช้เพื่อการเรียนการสอน ESL / EFL โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงของหลักสูตรการสอนภาษา บทเรียน วัสดุที่ใช้ในการเรียนการสอน การควบคุมชั้นเรียนและการใช้ภาษาอังกฤษในชั้นเรียน

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1023603	สัทศาสตร์และการออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับครู Phonetics and Pronunciation for English Teachers ศึกษาทฤษฎีเกี่ยวกับระบบเสียงและกลไกของการผลิตเสียงพูด เสียงและความหมายในคำประโยคและคำพูด เครื่องหมายการออกเสียงและการรูปของเสียง หลักปฏิบัติในการออกเสียง ระดับของเสียง การเน้นเสียงและจังหวะของเสียง เน้นเสียงที่เป็นปัญหาสำหรับนักศึกษาไทย และการนำหลักสัทศาสตร์ไปใช้ในการสอน	3(3-0-6)
1024203	การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา Analysis and Construction of English Textbooks for Elementary School Level หลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานแบบเรียนกระทรวงศึกษาธิการ ตัวอย่างและการวิเคราะห์แบบเรียนภาษาอังกฤษ ในลักษณะต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติออกแบบ สร้างและการปรับปรุงแบบเรียนระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)
1024204	การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา Analysis and Construction of English Textbooks for Secondary School Level หลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานแบบเรียนกระทรวงศึกษาธิการ ตัวอย่างและการวิเคราะห์แบบเรียนภาษาอังกฤษในลักษณะต่างๆ ฝึกปฏิบัติออกแบบ สร้างและการปรับปรุงแบบเรียนระดับมัธยมศึกษา	3(2-2-5)
1024625	ไวยากรณ์และการเขียน 1 Grammar and Writing I ภาพรวมของไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการเขียนในชีวิตประจำวัน รูปประโยคต่างๆสารประกอบและประโยคที่ซับซ้อนการใช้การคำเชื่อม; การปฏิบัติในการเขียนประโยคและรูปแบบที่แนะนำ เน้นคำศัพท์ที่จำเป็น ส่วนวนและโครงสร้างไวยากรณ์ที่ถูกต้อง	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1024626	ไวยากรณ์และการเขียน 2 Grammar and Writing II วิชาบังคับก่อน : 1024625 ไวยากรณ์และการเขียน 1 โครงสร้างไวยากรณ์ที่ซับซ้อนมากขึ้น หลักการของการเขียนย่อหน้า; หลักปฏิบัติในการเขียนย่อหน้าที่มีรูปแบบที่แตกต่างกันของการเว้นวรรคเน้นเกี่ยวกับการจัดเรียงของความคิด การพัฒนาแนวความคิดหลักและรายละเอียดสนับสนุน การออกเสียงและโครงสร้างไวยากรณ์ที่ถูกต้อง	3(2-2-5)
1024903	สัมมนาทางด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ Seminars in English Learning Management องค์ประกอบและรูปแบบการสัมมนา รวบรวมปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษ กำหนดประเด็นปัญหาที่น่าสนใจและแนวทางแก้ไขปัญหา และนำเสนอปัญหาในรูปแบบการสัมมนา สรุปผลการสัมมนาเพื่อประยุกต์นำไปใช้ในชีวิตประจำวันและวิชาชีพครูในอนาคต	3(2-2-5)
1024919	การศึกษาอิสระการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ Independent Study on English Learning Management วิธีวิจัยโดยสังเขป ศึกษาผลงานค้นคว้าวิจัยและวิธีการวิจัย การนำผลหรือข้อเสนอแนะจากงานวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ในรูปแบบต่างๆ เลือกศึกษาอิสระในหัวข้อผลงานวิจัยทางภาษาอังกฤษ	2(1-2-3)
1043203	ทดสอบและการประเมินทักษะทางภาษาอังกฤษ English Language Testing and Assessment แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการสร้างแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผล ทางภาษาอังกฤษ การทดสอบทักษะการสื่อสาร ทักษะการรับสาร ทักษะสัมพันธ์ เสนอแนะการประเมินทักษะ ทางภาษา ตัวอย่างข้อสอบและแบบทดสอบ ระดับโรงเรียน ระดับชาติ วิธีการเขียนข้อสอบ ภาษาอังกฤษ แบบต่างๆ ฝึกปฏิบัติการสร้างแบบทดสอบภาษาอังกฤษสำหรับประเมินผลการเรียนรู้ในชั้นเรียน	2(1-2-3)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1551211	การพูดสื่อสาร 1 Oral communication I การฝึกทักษะการฟังและพูดสำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามสถานการณ์จริงที่หลากหลายในรูปแบบภาษาที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ การสัมภาษณ์ การแสดงบทบาทสมมติ การนำเสนออย่างง่าย	3(2-2-5)
1551212	การพูดสื่อสาร 2 Oral communication II วิชาบังคับก่อน : 1551211 การพูดสื่อสาร 1 การฝึกทักษะการฟังและพูดสำหรับการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆทั้งในด้านวิชาการและที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน การเจรจาต่อรอง กลยุทธ์ในการฟัง การจดบันทึก การอภิปราย	3(2-2-5)
1551232	การเขียนอนุเขต Paragraph Writing โครงสร้างทางการเขียนระดับอนุเขต การเขียนย่อหน้าประเภทต่างๆ โดยมุ่งเน้นความชัดเจน ลำดับใจความของเรื่อง และความสอดคล้องของเนื้อความ	3(3-0-6)
1552205	กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Strategies ความแตกต่างกันของกลยุทธ์ในการอ่าน สร้างคำศัพท์ การระบุคำที่ไม่คุ้นเคยจากบริบท การอ่านจากแนวความคิดหลักและรายละเอียดสนับสนุน หลักปฏิบัติในการอ่านจับใจความและการอ่านผ่านๆ การสรุป การเขียนข้อสรุปของสิ่งที่อ่าน สรุปเอกสารทางการศึกษาและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
1552213	การพูดสื่อสาร 3 Oral Communication III วิชาบังคับก่อน : 1551212 การพูดสื่อสาร 2 การฝึกทักษะการฟังและพูดในหัวข้อที่กำหนดโดยใช้การอภิปราย การโต้เถียง และการนำเสนอผ่านกระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นเหตุเป็นผล มุ่งเน้นไปที่การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อถ่ายทอดวัฒนธรรมและข้อมูลความรู้ให้แก่ผู้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาพูด	3(2-2-5)
1552301	หลักการแปล Principles of Translation หลักการของการแปลและหลักปฏิบัติในการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และการสลับภาษา ชนิดของความแตกต่างจากข้อความต่อการ โครงสร้างไวยากรณ์และคำศัพท์จากระดับง่ายไปจนถึงระดับที่ซับซ้อน วิเคราะห์ข้อผิดพลาดของการแปลและการแก้ไขข้อผิดพลาด	3(3-0-6)
1552402	วรรณคดีเบื้องต้น Introduction to Literature หลักการเบื้องต้นในการอ่านและวิพากษ์วรรณคดีรูปแบบต่างๆ แนวคิดเบื้องต้น คำศัพท์ การอภิปรายวรรณกรรมต่างๆ ที่คัดสรร นวนิยาย บทประพันธ์ บทละคร	3(2-2-5)
1553242	ภาษาอังกฤษสำหรับการทดสอบมาตรฐาน 1 English for Standardized Tests I การทบทวนและการฝึกใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ความรู้ด้านคำศัพท์ ไวยากรณ์ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การเตรียมนักศึกษาให้พร้อมเพื่อเข้าสอบ มาตรฐานความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ TOFEL, IELTS หรือ TOEIC	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1554203	การวิเคราะห์และการเปรียบเทียบข้อผิดพลาด	3(3-0-6)

Contrastive and Error Analysis

ความแตกต่างระหว่างเสียงในภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โครงสร้างประโยคและความหมาย วิเคราะห์ข้อผิดพลาดของนักเรียนทั้งในการพูดและเขียนภาษาอังกฤษเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนในชั้นเรียน

1024609	วิธีสอนและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)
---------	---	----------

English Language Teaching Methods and Learning Management I

ศึกษาหลักสูตรและเอกสารภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษา การวิเคราะห์หลักสูตร หลักการจัดการประสบการณ์เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ การใช้ทรัพยากรในห้องเรียนให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้รูปแบบต่างๆ ทักษะการผลิตและการใช้สื่ออุปกรณ์และเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ การออกแบบการเรียนรู้ การจัดทำแผนการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา การทดลองการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษาในชั้นเรียน

1024610	วิธีสอนและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ 2	3(2-2-5)
---------	---	----------

English Language Teaching Method and Learning Management II

วิชาบังคับก่อน : 1024607 วิธีสอนและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ 1

ศึกษาหลักสูตรและเอกสารภาษาอังกฤษในระดับมัธยมศึกษา การวิเคราะห์หลักสูตร หลักการจัดการประสบการณ์เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ การใช้ทรัพยากรในห้องเรียนให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้รูปแบบต่างๆ ทักษะการผลิตและการใช้สื่ออุปกรณ์และเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ การออกแบบการเรียนรู้ การจัดทำแผนการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษา การทดลองการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษาในชั้นเรียน

1022601	ภาษาอังกฤษเพื่อการนันทนาการทางการศึกษา	3(3-0-6)
---------	--	----------

English for Educational Recreation

การบูรณาการการใช้คำศัพท์และโครงสร้างทางภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับคำย
ภาษาอังกฤษและการแสดงผลงานเกี่ยวกับการศึกษาในบริบทโรงเรียนและไม่ใช่โรงเรียน กิจกรรม
สร้างสรรค์และเทคนิคการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษเพื่อการนันทนาการทางการศึกษา

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1023701	การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสอนภาษาอังกฤษ Technology for Teaching English แนวทางการใช้เทคโนโลยีในการเรียนภาษา เครื่องมือ Internet – based ซอฟต์แวร์ การเรียนการสอนภาษา การประยุกต์ใช้และเกณฑ์การเลือกเครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับการเรียนการสอนในชั้นเรียน ปฏิบัติในการใช้โปรแกรมการเขียนซอฟต์แวร์สำหรับการผลิตวัสดุการเรียนรู้โดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการเรียนการสอน	3(2-2-5)
1553241	การเรียนรู้ภาษาด้วยการแสดง Language Learning through Drama การฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการแสดง การออกเสียงสูงต่ำ การพูดให้ถูกจังหวะ การควบคุมเสียงที่ใช้ในการแสดง การเขียนบทการแสดงเป็นภาษาอังกฤษ การใช้อุปกรณ์ประกอบการแสดงและสร้างความมั่นใจให้กับตนเอง	3(2-2-5)
1023604	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม English for Intercultural Communication ศึกษาภาพรวมของการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม ความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษาอังกฤษ ความแตกต่างทางวัฒนธรรมในการเรียนการสอนและบทบาทของวัฒนธรรมในการซึมซับและเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1023708	การพัฒนาหน่วยการเรียนรู้สำหรับบทเรียนภาษาอังกฤษ Development of Learning Units for English Lessons การศึกษารูปแบบหลักสูตรภาษาอังกฤษ การออกแบบแนวการสอนในร ะเบียบวิชา/รูปแบบ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ (knowledge based, skills-based, social/ moral-based, and notional-functional type) และเนื้อหาในตำราเรียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1024611	นิทาน และวรรณกรรมสำหรับเด็ก Children's and Literature การวิเคราะห์แง่มุมของวรรณกรรม ด้านวจนภาษา และอวจนภาษา ประเภทองค์ประกอบและคุณค่าของวรรณกรรม รวมถึงการวิเคราะห์ ประเมิน หนังสือให้เหมาะสมกับเด็กในวัยต่างๆ	3(3-0-6)
1024612	ภาษาศาสตร์ประยุกต์เบื้องต้น Introduction to Applied Linguistics ศึกษาภาษาและระบบภาษา ทฤษฎีของการเรียนรู้ภาษาที่หนึ่งและภาษาที่สองและการเรียนรู้ และจุดประสงค์ของการเรียนการสอนภาษาอังกฤษแบบ ESL	3(2-2-5)
1024628	วิธีสอนภาษาอังกฤษ English Language Teaching Methods ศึกษาทฤษฎีและปฏิบัติการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สองหรือภาษาต่างประเทศ แนวโน้มทางทฤษฎี การเรียนรู้สู่การสอนภาษาอังกฤษและหลักปฏิบัติในการเรียนการสอนทักษะพื้นฐาน พัฒนาการของวิธีสอนภาษาอังกฤษ วิธีการแบบบูรณาการเรียนการสอนตามกลวิธี การเรียนรู้โดยใช้งานตามประเภท วิธีการใหม่ ๆ อื่น ๆ และเทคนิคปัจจัยที่มีผลต่อการเรียนรู้ได้มาซึ่งภาษาที่หนึ่งและสอง	3(2-2-5)
1552204	การอ่านเชิงวิชาการ Academic Reading ฝึกฝนการอ่านที่หลากหลายของคำร่ววิชาการ เช่น ข้อความที่คัดมาจกบทความ รายงานการวิจัย การวิเคราะห์โครงสร้างของข้อความ การเพิ่มพูนคำศัพท์ เน้นการใช้กลวิธีการอ่านในการทำความเข้าใจข้อความที่อ่านได้	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1552404	วรรณคดีอาเซียน ASEAN Literature อ่านและการวิเคราะห์ที่สำคัญของเรื่องราวสั้น, นวนิยาย, บทกวีและการแสดงละคร โดยนักเขียนอาเซียนและเรื่องที่ได้รับการแปลเป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1553215	การนำเสนองาน English Presentation กลวิธีและองค์ประกอบของการพูดเพื่อนำเสนองานหรือข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ลักษณะการวางท่าทาง การใช้สายตา การใช้น้ำเสียงในการนำเสนอ และการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบการนำเสนอ เสนอตามความสนใจของผู้เรียน	3(2-2-5)
1553224	การอ่านเชิงวิเคราะห์สำหรับครู Critical Reading for Teachers หลักปฏิบัติในการอ่านที่หลากหลายของบทวิเคราะห์ของการออกเสียง โครงสร้างประโยค แนวโน้ม, และวัตถุประสงค์ / ความตั้งใจของใจความที่อ่านได้ การอนุมานใจความของสิ่งที่อ่าน ข้อเท็จจริงที่แตกต่างจากความคิดเห็นทั้งในบทความแบบสั้นและยาวสำหรับครูผู้สอน ภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ	3(3-0-6)
1554233	การเขียนความเรียง Essay writing การเขียนความเรียงตามรูปแบบ โครงสร้าง และการเชื่อมโยงความคิดอย่างต่อเนื่องและมีเหตุผลทั้งลำดับความคิด การเขียนผัง การจดบันทึก การถอดความและสรุปความ	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1003803	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 Practicum I ศึกษาสังเกตและฝึกการเป็นผู้ช่วยครูเกี่ยวกับธรรมชาติและพัฒนาการการเรียนรู้ ของนักเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรในระดับการศึกษา ที่เกี่ยวข้อง บทบาทหน้าที่ของความเป็นครู การจัดทำโครงการทางวิชาการ หรือ การจัดโครงการ ฝึกอาชีพ โดยให้ผู้เรียนได้ฝึกการศึกษาสังเกตและมีส่วนร่วมที่สถานศึกษาอย่างน้อย 2 สัปดาห์	2(1-2-3)
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship I วิชาบังคับก่อน : 1003803 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 1024801 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2 1024802 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 3 ปฏิบัติการสอนจริงในสถานศึกษาดตามสาขาวิชาเป็นเวลา 1 ภาคเรียน และบันทึก ผลการปฏิบัติงานครู ด้านต่าง ๆ ได้แก่ งานครูประจำชั้น งานธุรการชั้นเรียน งานบริการ งานแนะแนว งานกิจกรรมนักเรียน และงานความสัมพันธ์กับชุมชนในลักษณะที่แสดงให้เห็นถึง การแก้ไข้ปัญหาการพัฒนางานและประเมินการเรียนรู้ของตนเองอย่างสม่ำเสมอ	6(0-25-0)
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship II วิชาบังคับก่อน : 1005801 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 ปฏิบัติการสอนจริงในสถานศึกษาต่อเนื่องจากการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 เป็นเวลาอีก 1 ภาคเรียน และนำปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียนมาวางแผนและดำเนินการแก้ไข อย่างเป็นระบบในลักษณะ การวิจัยในชั้นเรียน วิเคราะห์รายงานผลการปฏิบัติในด้านการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ	6(0-25-0)

รหัส ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

1011106 การศึกษาและความเป็นครูไทย 3(2-2-5)

Education and Thai Teachers Being

ความหมาย ความมุ่งหมายของการศึกษา ประวัติความเป็นมาและระบบการจัดการศึกษาไทย ปรัชญาแนวคิดทฤษฎีการศึกษา แผนการศึกษาและพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ความสำคัญของวิชาชีพครูและบทบาทหน้าที่ภาระงานของครู พัฒนาการของวิชาชีพครู การสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู การเสริมสร้างศักยภาพและสมรรถภาพความเป็นครู การพัฒนาบุคลิกภาพและคุณลักษณะของครูที่ดี การเป็นบุคลากร แห่งการเรียนรู้และการเป็นผู้นำทางวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู จรรยาบรรณวิชาชีพครู บทบาทของการศึกษาและครูในการสร้างสันติภาพและสันติสุขในสังคมไทย สังคมโลก

1021205 หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5)

Curriculum and Basic Education Management

ความหมายและความสำคัญของหลักสูตร ทฤษฎีหลักสูตร หลักสูตรแบบต่างๆ พื้นฐานในการจัดทำหลักสูตร องค์ประกอบของหลักสูตร การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร โครงสร้างของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจัดประสบการณ์และกิจกรรมให้สอดคล้องกับหลักสูตรการใช้หลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น การเลือกใช้ แหล่งวิทยาการเสริมหลักสูตร การบริหารหลักสูตร การสร้างและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การใช้หลักสูตร การประเมินผลหลักสูตรทั้งก่อนและหลังการใช้หลักสูตร

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
1022303	หลักการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)

Principles of Learning Management

ความหมายและความมุ่งหมายของการจัดการเรียนรู้ ทฤษฎีการเรียนรู้และการสอน ระบบการเรียนการสอน การออกแบบและการจัดประสบการณ์เรียนรู้ กระบวนการจัดการเรียน การสอน รูปแบบการเรียนรู้และการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน ทักษะการสอน และเทคนิค วิทยาการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้แบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริม การเรียนรู้ของผู้เรียน การใช้และการผลิตสื่อและการพัฒนานวัตกรรมในการเรียนรู้ การวัดผลและ ประเมินผลการเรียนรู้ การจัดการชั้นเรียนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ การบูรณาการเรียนรู้ แบบเรียนรวม การบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การวางแผนการจัดการเรียนรู้รายภาค และตลอดภาค

1024801	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2	1 (0-2-1)
---------	---------------------------------------	-----------

Practicum II

วิชาบังคับก่อน : 1003803 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1

วิเคราะห์โครงสร้างหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชาในกลุ่มสาขาวิชาการออกแบบ การเรียนรู้และจัดทำแผนการเรียนรู้ วิเคราะห์ อภิปราย แผนการเรียนรู้ในระดับชั้นเด็กเล็กหรือ ประถมศึกษา แล้วนำมาทดลองใช้ในสถานศึกษาอย่างน้อย 2 สัปดาห์ แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข ภายใต้การนิเทศของผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพครู

1024802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 3	1(0-2-1)
---------	---------------------------------------	----------

Practicum III

วิชาบังคับก่อน : 1003803 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1

1024801 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2

วิเคราะห์โครงสร้างหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชาตามกลุ่มสาขาวิชาการ ออกแบบการเรียนรู้และจัดทำแผนการเรียนรู้ในระดับอนุบาลหรือมัธยมศึกษา แล้วนำมาทดลองใช้ ในสถานศึกษาอย่างน้อย 2 สัปดาห์ แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข ภายใต้การนิเทศของผู้ทรงคุณวุฒิด้าน วิชาชีพครู

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1031701	นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาและสารสนเทศ Innovation of Educational and Information Technology ความหมาย ความสำคัญ ของนวัตกรรม เทคโนโลยีการศึกษา และสารสนเทศ แนวโน้มแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม เทคโนโลยีการศึกษา และสารสนเทศสำหรับครู หลักการ สื่อความหมาย สื่อการเรียน การวิเคราะห์ การออกแบบ การสร้าง การนำไปใช้ การประเมินและ ปรับปรุงนวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู เพื่อให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ที่มี ประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
1042105	หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ Principles of Learning Measurement and Evaluation ความหมายกระบวนการ หลักการและทฤษฎีการวัดผลการเรียนรู้ การประเมินผล การเรียนรู้ การออกแบบการเรียนรู้ และการออกแบบการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง การประเมินสภาพจริง การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน การประเมินภาคปฏิบัติ การประเมินผลย่อย และรวม การสร้างและวิเคราะห์คุณภาพเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ สถิติสำหรับวิเคราะห์ข้อมูล การวัดผล การวิเคราะห์และการประมวลผลข้อมูลการวัดผล ปัญหาและแนวโน้มด้านการวัดผลและ ประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
1043411	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Research for Learning Development ความหมายและกระบวนการวิจัย การวิจัยในชั้นเรียนและการวิจัยทางการศึกษา ทฤษฎีและรูปแบบการวิจัย การออกแบบการวิจัยและการวิจัยในชั้นเรียน สถิติเพื่อการวิจัย การนำเสนอผลงานวิจัย การศึกษาค้นคว้างานวิจัยในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ การเสนอ โครงการวิจัย การฝึกปฏิบัติการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1051204	จิตวิทยาการเรียนรู้สำหรับครู Learning Psychology for Teachers ธรรมชาติและจิตวิทยาพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการมนุษย์ ความแตกต่างระหว่างบุคคล จิตวิทยาการศึกษาทฤษฎีการเรียนรู้และการเรียนรู้ การประยุกต์ใช้กระบวนการทางจิตวิทยาที่ทำให้เกิดการเรียนรู้ และปัจจัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ การจัดสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ การปรับพฤติกรรมรวมถึงการช่วยให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาได้ตามศักยภาพของตนเอง การนำหลักจิตวิทยาไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	3(2-2-5)
1053703	การแนะแนวและการพัฒนาผู้เรียน Student Guidance and Development แนวคิด หลักการ ความสำคัญ จุดมุ่งหมาย และแนวทางของการพัฒนานักเรียน หลักการจัดกิจกรรมนักเรียน หลักการจัดกิจกรรมแนะแนวในโรงเรียน รูปแบบของการจัดกิจกรรมนักเรียนรูปแบบการจัดกิจกรรมแนะแนวในโรงเรียน การฝึกปฏิบัติกิจกรรมพัฒนานักเรียน การบริหารและการประเมินผลการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียน	3(2-2-5)
1063301	การบริหารการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา Educational Administration and Quality Assurance ทฤษฎี หลักการบริหารจัดการและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ภาวะผู้นำทางการศึกษา การคิดอย่างเป็นระบบ การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร การติดต่อสื่อสารในองค์กร การบริหารจัดการในชั้นเรียน การประกันคุณภาพ การทำงานเป็นทีม การจัดทำโครงการทางวิชาการ โครงการฝึกอาชีพ โครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนา การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการบริหารจัดการ	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1083601	การศึกษาแบบเรียนรวม Inclusive Education ความสำคัญ ความเป็นมา ความหมายและความมุ่งหมายของการศึกษา ประเภท และลักษณะการเรียนรู้ของเด็กพิเศษ การปรับเปลี่ยนเพื่อการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม เทคนิคการสอนการจัดการพฤติกรรม การทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) เข้าใจโครงสร้างซีท (SEAT) และนำไปใช้ในกระบวนการจัดการศึกษาร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม	3(3-0-6)
1014201	ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี ขั้นความรู้เบื้องต้น Basic knowledge of Scout Unit Leaders ศึกษาจุดมุ่งหมายของการฝึกอบรมกิจการลูกเสือ สาระสำคัญของการลูกเสือ ภูมิหลังของการลูกเสือและกิจการของลูกเสือโลก ภูมิหลังของการลูกเสือและกิจการลูกเสือไทย รู้จักลูกเสือสามัญ การบริหารกองลูกเสือสามัญ วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรมลูกเสือสามัญ วินัยความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความว่องไว แนวการฝึกอบรมลูกเสือสามัญ เกมและเพลง ระเบียบหมู่และบทบาทหน้าที่ของนายหมู่ หลักสูตรลูกเสือตรี ลูกเสือโท และลูกเสือเอก การชุมนุมรอบกองไฟ การเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ทักษะการลูกเสือ การสอน และการวางแผนการสอนลูกเสือ การประชุมนายหมู่ การประชุมกองลูกเสือ คำปฏิญาณและกฎของลูกเสือ วิชาพิเศษของลูกเสือ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ลูกเสือ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้กำกับลูกเสือ พิธีการลูกเสือ-เนตรนารี การส่งเสริมกิจการลูกเสือสามัญ โครงการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1051601	เพศศึกษารอบด้าน	2(1-2-3)

Comprehensive Sexuality Education

ความหมาย และขอบข่ายของเพศศึกษา ความสำคัญและความจำเป็นในการเรียนเพศศึกษา ความรู้เรื่องเพศวิถี และองค์ประกอบเรื่องเพศ ได้แก่ พัฒนาการของมนุษย์ สัมพันธภาพทางเพศ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการสื่อสารและการตัดสินใจ พฤติกรรมทางเพศและการแสดงออก สุขภาพทางเพศ การมีเพศสัมพันธ์ การตั้งครรภ์และการทำแท้ง สังคมและวัฒนธรรมที่มีบทบาทในการหล่อหลอมวิถีทางเพศ กระบวนการส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องเพศ กระบวนการจัดการเรียนรู้เพศศึกษาในสถานศึกษา การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนรู้เพศศึกษา

1052301	มนุษยสัมพันธ์สำหรับครู	2(2-0-4)
---------	------------------------	----------

Human Relations for Teachers

ความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์สำหรับครู หลักการองค์ประกอบกระบวนการและเทคนิคการสร้างมนุษยสัมพันธ์สำหรับครู บทบาทของครูในการเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ในโรงเรียนและชุมชน การประเมินมนุษยสัมพันธ์สำหรับครูเน้นการฝึกปฏิบัติสร้างมนุษยสัมพันธ์ เพื่อเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีและเสริมสร้างสัมพันธภาพแห่งการช่วยเหลือนักเรียน

1053101	ความคิดสร้างสรรค์	2(2-0-4)
---------	-------------------	----------

Creative Thinking

ความหมาย ขอบข่าย ประเภท ประโยชน์ของความคิดสร้างสรรค์ ลักษณะเด็กที่มีความคิดสร้างสรรค์ เทคนิคและทักษะสำหรับครูในการพัฒนาความคิด สร้างสรรค์ บทบาทของพ่อแม่และครุควบคู่กับการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาและการประเมินความคิดสร้างสรรค์

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1061102	ภาวะผู้นำ	2(1-2-3)

Leadership

ความหมายและความสำคัญของผู้นำ แบบของผู้นำ บทบาทหน้าที่ของผู้นำ คุณลักษณะของผู้นำที่ดี การเสริมสร้างภาวะผู้นำ จิตวิทยาผู้นำ การพัฒนาความสร้างสรรค์ของผู้นำ ผู้นำกับการตัดสินใจ ฝึกทักษะการเป็นผู้นำ

1062104	คุณธรรมสำหรับผู้บริหาร	2(2-0-4)
---------	------------------------	----------

Morality for Executives

ความหมายและความสำคัญของคุณธรรมสำหรับผู้บริหาร บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณและคุณธรรมสำหรับผู้บริหาร ปัญหาเกี่ยวกับคุณธรรมสำหรับผู้บริหาร การส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมและค่านิยมในการทำงาน ผลการศึกษาเกี่ยวข้องกับคุณธรรมสำหรับผู้บริหาร

5003101	สวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน	3(2-2-5)
---------	-------------------------	----------

Botanical Garden in School

พระราชปราชญ์ พระราชดำริ ความเป็นมาของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ องค์ประกอบสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน การจัดปัจจัยพื้นฐาน ในโรงเรียนและธรรมชาติรอบกายให้เป็นปัจจัยแห่งการเรียนรู้ แนวทางการดำเนินงานการจัดทำ แผนการดำเนินงาน ฝึกปฏิบัติการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน การประเมินผลและ ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในด้านต่าง ๆ การบูรณาการ สวนพฤกษศาสตร์สู่การเรียนการสอน

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ- สาขา (ป.ตรี/ป.โท/ป.เอก)	ผลงานทาง วิชาการ	ภาระงาน สอน (ชั่วโมง/ปี)	
					เก่า	ใหม่
1	นายพรพัฒน์ ฤทธิชัย	อาจารย์	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	ภาคผนวก	540	540
2	นายภาณุวัตร ช่วยแก้ไข	อาจารย์	M.A.(English Literature) Dr.Babasaheb Ambedkar Marathwada University ป.บัณฑิตวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ศ.นบ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยมหามกุฏราช วิทยาลัย วิทยาเขตล้านนา เชียงใหม่	ภาคผนวก	540	540
3	นางลลิตา สัมฤทธิ์ตานนท์	อาจารย์	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยพายัพ	ภาคผนวก	540	540
4	นางสาวอรุษา พื้งอินทร์	อาจารย์	ค.ม. หลักสูตรและการสอน (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	ภาคผนวก	540	540

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ- สาขา (ป.ตรี/ป.โท/ป.เอก)	ผลงานทาง วิชาการ	ภาระงาน สอน (ชั่วโมง/ปี)	
					เก่า	ใหม่
5	นายอนันต์ จันทิห์	อาจารย์	M.A.(English) Kurukshetra University ศน.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยมกุฎราชวิทยาลัย	ภาคผนวก ฅ	540	540

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่ สำเร็จการศึกษา	ผลงาน ทาง วิชาการ	ภาระงานสอน (ชั่วโมง / ปี)	
					เดิม	ใหม่
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายอุดม คำขาด	ศษ.ค. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ค.ม. (การประถมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กศ.บ. (ประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ พิษณุโลก		180	180
2.	อาจารย์	นายสมุท สีส่อน	กศ.ม.(เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ กศ.บ. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ		180	180

ที่	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่ สำเร็จการศึกษา	ผลงาน ทาง วิชาการ	ภาระงานสอน (ชั่วโมง / ปี)	
					เดิม	ใหม่
3.	รองศาสตราจารย์	นายบุญมัน ธนาสุวัฒน์	วท.ม. (จิตวิทยาคลินิก) มหาวิทยาลัยมหิดล ศส.บ. (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ บธ.บ. (การบริหารทั่วไป) มหาวิทยาลัยรามคำแหง		180	180
4.	รองศาสตราจารย์	นางพิศมัย หาญสมบัติ	ศส.ม. (จิตวิทยาการศึกษา และการแนะแนว) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ค.บ. (คณิตศาสตร์) วิทยาลัยครูจันทระเกษม		180	180
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวหยกแก้ว กมลวรรณ	กศ.ค. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร วท.ม. (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ กศ.บ. (จิตวิทยาและ การแนะแนว) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่		270	270
6.	อาจารย์	นางสาวมานี แสงหิรัญ	กศ.ค. (วิจัยและประเมินผล การศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร กศ.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		270	270
7.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวสุพิชญา โคทวิ	ศบ.ม. (ประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ค.บ. (ประถมศึกษา) สแกนร ราชภัฏเลย		360	360

ที่	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่ สำเร็จการศึกษา	ผลงาน ทาง วิชาการ	ภาระงานสอน (ชั่วโมง / ปี)	
					เดิม	ใหม่
8.	อาจารย์	นางสาวสุภาภรณ์ จับจ่าย	กศ.ม. (เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา) มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ วท.บ. (เวชนิทัศน์) มหาวิทยาลัยมหิดล		360	360

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู เป็นหัวใจของการเรียนรู้วิชาชีพครู งานครูเป็นงานอาชีพเฉพาะหรือเป็นวิชาชีพชั้นสูง นักศึกษาควรจะได้ฝึกงานในหน้าที่ครูอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและจริงจังเพื่อหาประสบการณ์และเกิดทักษะในวิชาชีพได้แท้จริง จากความต้องการที่บัณฑิตควรมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรจึงได้กำหนดรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ให้กับนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษามีความสามารถที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงได้กำหนดรายวิชาต่อไปนี้สำหรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้นักศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
1003803	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1	2(1-2-3)
1024801	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2	1(0-2-1)
1024802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 3	1(0-2-1)
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(0-36-0)
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(0-36-0)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียนมีประสบการณ์ตรงในเรื่องการประกอบวิชาชีพครู ในสถานศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2 บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางการจัดการประสบการณ์ในชั้นเรียน โดยใช้ทักษะการบูรณาการความรู้ได้อย่างเหมาะสม

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับการทำงานในสถานศึกษาได้

4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออก นำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

4.2.1 รายวิชา การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 จัดให้นักศึกษาเรียนในภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 3 (ฝึกปฏิบัติในสถานศึกษาอย่างน้อย 2 สัปดาห์)

4.2.2 รายวิชา การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2 จัดให้นักศึกษาเรียนในภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 4 (ฝึกปฏิบัติในสถานศึกษาอย่างน้อย 2 สัปดาห์)

4.2.3 รายวิชา การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 3 จัดให้นักศึกษาเรียนในภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 4 (ฝึกปฏิบัติในสถานศึกษาอย่างน้อย 2 สัปดาห์)

4.2.4 รายวิชา การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 จัดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 5

4.2.5 รายวิชา การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 จัดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 5

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดตามลักษณะรายวิชา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาศึกษาวิชาการศึกษาดัชนีการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ เป็นวิชาที่ให้นักศึกษาได้ศึกษาประเด็นปัญหาทางการศึกษาภาษาอังกฤษที่สนใจ โดยใช้วิธีการศึกษากันทั่วจากแหล่งสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ อาทิเช่น สัมภาษณ์วิทยากร รวบรวมข้อมูลทางการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ ภายใต้การแนะนำและการให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดของอาจารย์

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สามารถทำวิจัยเบื้องต้นเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางการจัดการเรียนการสอนทางสังคมศึกษาได้ และสามารถเขียนผลงานวิจัยเพื่อการสื่อสารได้

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการให้นักศึกษาเป็นรายบุคคล

5.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาในการเลือกหัวข้อ และกระบวนการศึกษาค้นคว้า และประเมินผล

5.5.3 นักศึกษานำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าอาจารย์ที่ปรึกษาประจำวิชาทุกคนเพื่อรับข้อเสนอแนะและประเมินผลจำนวน 1-2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 ผู้สอนและผู้เรียนกำหนดหัวข้อและเกณฑ์การประเมินผลทวนสอบมาตรฐาน โดยกำหนดเกณฑ์/มาตรฐานการประเมินผลรายวิชา

5.6.2 ผู้เรียนประเมินผลการเรียนรู้ของตนเองตามแบบฟอร์ม

5.6.3 ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามแบบฟอร์ม

5.6.4 ผู้สอนและผู้เรียนประเมินผลการเรียนรู้ร่วมกัน

5.6.5 ผู้เรียนนำเสนอผลการศึกษาและรับการประเมิน โดยผู้สอนประจำรายวิชาทุกคน ซึ่งเข้าร่วมฟังการนำเสนอผลการศึกษา

5.6.6 ผู้สอนทุกคนเข้าฟังการนำเสนอผลการศึกษาของผู้เรียน

5.6.7 ผู้ประสานงานรายวิชานำคะแนนทุกส่วนเสนอขอความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำวิชาทุกคน ผ่านคณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารคณะ

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ	- มีการสอดแทรกเรื่อง การแต่งกาย มารยาทในการเข้าสังคม เทคนิคการเจรจา สื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงาน ในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง และในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา
ด้านการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีกิจกรรมให้ทำในห้องเรียน มีการแบ่งบทบาทหน้าที่การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี
ด้านความรับผิดชอบและความมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
ด้านคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู และมีจิตสาธารณะ	- มีโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณของความเป็นครู - มีกิจกรรมบางร เชิญชวนให้ทำกันที่ความดีในการฝึกให้นักศึกษามีความเสียสละมีจิตสาธารณะทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต ต่อตนเองและผู้อื่น
- 1.1.2 มีวินัย มีเหตุผล มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม
- 1.1.3 มีความเสียสละ มีน้ำใจ มีจิตสาธารณะ และรู้จักสามัคคี
- 1.1.4 มีความสุภาพ อ่อนน้อม กตัญญูรู้คุณ ขยัน ประหยัดและอดทน
- 1.1.5 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จาก ทรัพยากรธรรมชาติ

ตลอดจนเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและสากล

1.1.6 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ เคารพระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.2.1 กำหนดให้ทุกรายวิชาสอดแทรกสาระและกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักในคุณค่าของความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น

1.2.2 กำหนดให้มีการสร้างวัฒนธรรมในองค์กรที่ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย เคารพ ในกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา แต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

1.2.3 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในคุณธรรมที่ต้องการปลูกฝัง

1.3 วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1.3.1 ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาครบถ้วน เข้าร่วมกิจกรรมในชั้นอย่างมีความรับผิดชอบ

1.3.2 ประเมินผลจากการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

1.3.3 ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม ที่แสดงถึงความมีวินัย ความพร้อมเพรียงความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ความรักสามัคคี

2. ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1 รู้วิธีการเรียนรู้ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ ในองค์ความรู้ที่

เกี่ยวข้อง

2.2.2 มีความรู้ในหลักการ ทฤษฎี ของเนื้อหาสาระ ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2.3 สามารถนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ จำแนกข้อเท็จจริงจากองค์ความรู้

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีลักษณะยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอน ได้อย่างกลมกลืน

2.2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจ ได้อย่างแท้จริง

2.3 วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.3.1 ประเมินด้วยการทดสอบย่อย สอบปลายภาคการศึกษา

2.3.2 ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ของรายวิชาที่เรียน

2.3.3 ประเมินจากการนำเสนองานทั้งที่เป็นรายกลุ่มและรายบุคคล

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.3.1 สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง ของสถานการณ์ต่าง ๆ และประยุกต์ความรู้บูรณาการองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องได้

3.3.2 มีความเข้าใจในแนวคิด ประมวลความคิด จากองค์ความรู้ผ่านกระบวนการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ สามารถใช้แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ และมีวิจารณญาณ

3.3.3 มีความคิดสร้างสรรค์ผลงานและองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาผู้เรียนทางด้านสังคมและประเทศชาติ

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหา

3.2.2 จัดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

3.3 วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.3.1 ประเมินจากพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียน ตั้งแต่ขั้นสังเกต คำถาม สืบค้น คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหา

3.3.2 ประเมินจากการนำเสนอผลงานในห้องเรียน

3.3.3 ประเมินด้วยการให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล โดยผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันประเมินผลงานนั้น

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.4.1 มีความสามารถในการวางแผนตนเองและพัฒนาตนเองได้อย่าง

เหมาะสม

4.4.2 มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคลและกลุ่ม

4.4.3 สามารถแสดงบทบาทผู้นำ ผู้ตาม ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

4.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.2.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็น

รายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม

4.2.2 จัดกิจกรรมที่เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ การปรับตัว และการยอมรับของ

คนในสังคม

4.2.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน เช่น

การทำงานเป็นกลุ่ม การแสดงบทบาทสมมติ การทำงานเป็นทีม เป็นต้น

4.3 วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ

รับผิดชอบ

4.3.1 สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน

4.3.2 ประเมินผลจากการประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะและการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้

เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1.1 มีทักษะในการใช้ความรู้ทางสถิติ เครื่องมือสารสนเทศ เพื่อเก็บรวบรวม

การนำเสนอ การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล และสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่าง

เหมาะสม

5.1.2 สามารถใช้ทักษะทางภาษาในการสื่อสารให้เหมาะสมกับสถานการณ์

และวัฒนธรรม

5.1.3 มีวิสัยทัศน์ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่าง

เป็นระบบการรวบรวมและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้

เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.2.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญ และฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูล และข้อมูลเชิงตัวเลข

5.2.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนด้วยการจัดประสบการณ์ตรงทางภาษาในการสื่อสาร

5.2.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และใช้เทคโนโลยี

5.3.1 ประเมินผลจากการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สะท้อนความรู้ ความคิด ความเข้าใจผ่านสื่อเทคโนโลยีแบบต่าง ๆ

5.3.2 ประเมินจากการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ตรงทางภาษา

5.3.3 ประเมินทักษะการใช้เทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา และใช้เทคโนโลยีในการจัดกิจกรรม

2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ
- (3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ

(4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

(5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา

(6) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ใช้วิธีการบรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางคุณธรรม จริยธรรมในด้านความเป็นครู สั่งสอน สอดแทรกพฤติกรรมของครูที่ดีอย่างสม่ำเสมอ

(2) กำหนดให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับการอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น และสากล

(3) การอภิปรายกลุ่ม

(4) กิจกรรมส่งเสริมความเป็นครู

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) สังเกตพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมาย ตามเกณฑ์ที่กำหนดให้

(2) ประเมินผลจากการแสดงความคิดเห็นจากการอภิปรายกลุ่ม

2.2.2 ด้านความรู้

1. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) มีความรอบรู้ในด้านความรู้ทั่วไป และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา

(2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายสาเหตุของปัญหาได้อย่างเป็นระบบ มีเหตุผลทางวิชาการ รวมทั้งสามารถนำองค์ความรู้มาบูรณาการในการเสนอแนะแนวการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

(3) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการ รวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ

(4) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญในสาขาวิชาที่ศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(5) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษา

(6) มีความสังเคราะห์และประเมินค่าองค์ความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง การทดสอบ

(2) ให้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเอง

(3) มอบหมายให้ทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) การทำแบบฝึกหัด สอบกลางภาค และสอบปลายภาคด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี ความเข้าใจ การนำไปใช้

(2) ประเมินผลงานจากการนำเสนอผลงาน

2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

(2) สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

(3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างองค์รวม

(4) สามารถประยุกต์องค์ความรู้ในเชิงทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริงได้อย่างเหมาะสม

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) กรณีศึกษาทางการศึกษา

(2) การอภิปรายกลุ่ม

(3) การฝึกปฏิบัติจริง

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินจากผลงานที่กำหนดให้ตามสภาพจริง และการปฏิบัติงานของนักศึกษา เช่น การนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน การทดสอบ การสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม ตลอดจนบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน

(3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

(4) มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม

(5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม

(6) มีความรับผิดชอบต่อพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ

(1) จัดกิจกรรมกลุ่ม ในการวิเคราะห์

(2) มอบหมายให้ทำรายงานกลุ่ม และรายงานเดี่ยว

(3) นำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมายตามแผนที่กำหนด

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ประเมินตนเองและเพื่อนด้วยแบบฟอร์มที่อาจารย์ประจำวิชากำหนดให้

(2) ประเมินจากการนำเสนอรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

(3) สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมในการทำงานเป็นกลุ่มหรือการทำรายงานเดี่ยว

2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ

(1) มีทักษะในการใช้ความรู้ทางสถิติ เครื่องมือสารสนเทศ เพื่อเก็บรวบรวม การนำเสนอการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล และสามารถนำเสนอข้อมูล

(2) สามารถใช้ทักษะทางภาษา ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และวัฒนธรรม

(3) มีวิจารณ์งานในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็น ระบบการรวบรวมและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม การวัด มาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพ ของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข

การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มอบหมายให้นักศึกษาศึกษา สืบค้นข้อมูลจากเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเน้นการสืบค้นจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

(2) ให้นักศึกษานำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากข้อมูลที่สืบค้น และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี

(2) ประเมินวิธีการการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี

2.2.6 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

(1) มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็น ทงการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (In Formal) อย่าง สว่างสรรค์

(2) มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนอย่างหลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรมการ

(3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกอย่างบูรณาการ

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

(1) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

(2) จัดให้นักศึกษาปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา

(3) จัดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร

3. กลยุทธ์ประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

(1) วัดและประเมินจากผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอน

(2) วัดและประเมินจากผลการปฏิบัติการสอนเต็มเวลา

(3) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอด

หลักสูตร

2.3 หมวดวิชาชีพครู

2.3.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

วิชาชีพครูได้รับการยกย่องให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง ดังนั้นนักศึกษาที่เรียนรายวิชาในหมวดวิชาชีพครูต้องเป็นบุคคลที่ได้รับการปลูกฝัง และพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของความเป็นครูอย่างเข้มข้น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณธรรม จริยธรรมที่สำคัญสำหรับวิชาชีพครูมีดังนี้

(1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

(2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ

(3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไข

ข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ

(4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

(5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม ศิลปวัฒนธรรม

ภูมิปัญญา

(6) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

กำหนดให้มีวิธีการใช้ตัวแบบ (Role model) ที่ดีของความเป็นครู เป็นเครื่องมือสำหรับการปลูกฝังให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมทั้งต่อตนเอง ต่อส่วนรวมและต่อวิชาชีพ เน้นการอบรม สั่งสอนและสอดแทรกพฤติกรรมของครูที่ตัวอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องความตรงต่อเวลา ความซื่อสัตย์ การทำงานกลุ่ม นอกจากนี้ยังต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นครู เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครู เช่น โครงการวันก้าวสู่วิชาชีพครู งานวันครู กิจกรรมทางศาสนา เป็นต้น

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

อาจารย์ที่สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรม ทุกภาค การศึกษา ด้วยการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายตามสภาพจริง (Authentic Assessment) เช่น วิธีการสังเกตพฤติกรรม การสัมภาษณ์ การประเมินผลการปฏิบัติในกิจกรรมที่กำหนด ตลอดจนกำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติกิจกรรมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และกิจกรรมเพื่อสังคม ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนสามารถทำการประเมินผู้เรียนเช่น การเข้าชั้นเรียน การส่งงาน การเข้าร่วมกิจกรรม

2.3.2 ด้านความรู้

1. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครู เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม โดยมีมาตรฐานความรู้ดังนี้

(1) มีความรอบรู้ในด้านความรู้ทั่วไป และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา

(2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายสาเหตุของปัญหาได้อย่างเป็นระบบ มีเหตุผลทางวิชาการ รวมทั้งสามารถนำองค์ความรู้มาบูรณาการในการเสนอแนะแนวการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

(3) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการ รวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ

(4) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญในสาขาวิชาที่ศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(5) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษา

(6) มีความสังเคราะห์และประเมินค่าองค์ความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

อาจารย์ผู้สอนจะต้องใช้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นทั้งด้านหลักการ ทฤษฎี การปฏิบัติ และการนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะไปประยุกต์ใช้ในสภาพจริงภายใต้ลักษณะเฉพาะของแต่ละรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานศึกษา

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ

ดังนี้

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (4) ประเมินจากโครงการที่นำเสนอ
- (5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (6) ประเมินจากการฝึกปฏิบัติงานในสถานศึกษา

2.3.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้ โดยพึ่งตนเองได้เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครู ในขณะที่สอนอาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหารวมทั้งแนวคิดด้วยตนเองไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

- (1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหา

อย่างสร้างสรรค์

- (3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างองค์รวม

- (4) สามารถประยุกต์องค์ความรู้ในเชิงทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริงได้อย่างเหมาะสม

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) รมณ์ศึกษาทางการศึกษา

(2) การอภิปรายกลุ่ม

(3) การฝึกปฏิบัติจริง

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินจากผลงานที่กำหนดให้ตามสภาพจริง และการปฏิบัติงานของนักศึกษา เช่น การนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน การทดสอบ การสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.3.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ผู้ปกครอง ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน รวมทั้งคนที่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากหน่วยงานและสถาบันอื่น ๆ ดังนั้นความสารทที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง อาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่าง ๆ ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนเพื่อให้นักศึกษามีคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

(1) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) มีความสามารถในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบในงานกลุ่มตลอดจนบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของส่วนที่ทีมงาน

(3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

(4) มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม

(5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวมพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม

(6) มีความรับผิดชอบต่อพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น ข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

(1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

(2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

(3) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

(4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป

(5) มีภาวะผู้นำ

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอ รายงาน กลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

2.3.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาจำเป็นต้องมีความสามารถในการวิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลทั้งที่เป็นวิจนะและอวิจนะ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นตัวเลขแล้วสามารถถ่ายทอดสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจได้ ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนต้องมุ่งพัฒนาให้นักศึกษามีคุณสมบัติ

(1) มีทักษะในการใช้ความรู้ทางสถิติ เครื่องมือสารสนเทศ เพื่อเก็บรวบรวม การนำเสนอการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล และสามารถนำเสนอข้อมูล

(2) สามารถใช้ทักษะทางภาษา ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และวัฒนธรรม

(3) มีวิจรรย์ญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบการรวบรวมและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ ประสิทธิภาพค่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยให้นักศึกษาได้ฝึกวิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริงอย่างหลากหลายรวมทั้งนำเสนอแนวทางแก้ปัญหาที่เหมาะสมในรายวิชาต่าง ๆ

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปราย กรณีต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

2.3.6 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

1. ผลการเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนรู้

วิชาชีพครูเป็นวิชาที่ต้องเกี่ยวข้องกับการจัดประสบการณ์ต่าง ๆ ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ของผู้ประกอบวิชานี้จำเป็นต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ดังนั้นนักศึกษาวิชาชีพครูต้องมีความสามารถดังต่อไปนี้

(1) มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (In Formal) อย่างสร้างสรรค์

(2) มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนอย่างหลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรม

(3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกอย่างบูรณาการ

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

อาจารย์ผู้สอนต้องใช้แนวคิดในการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยยึดกระบวนการดังนี้

(1) การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning)

(2) การเรียนรู้โดยผ่านประสบการณ์ตรง

(3) การเรียนรู้จากตัวแบบ (Role Model)

(4) การเรียนรู้โดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-based Learning)

(5) การเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Action-based Learning)

(6) การเรียนรู้ตามสภาพจริง (Authentic Learning)

3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

การวัดผลประเมินผลต้องใช้วิธีการที่หลากหลาย และประเมินผลให้ได้ตรงตามสภาพความเป็นจริง เช่น การทดสอบ การสังเกต การสัมภาษณ์ การตรวจผลงาน/โครงการ / ชิ้นงาน / แฟ้มสะสมงาน และบันทึกการเรียนรู้ (Learning Log)

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต ต่อตนเองและผู้อื่น
2. มีวินัย มีเหตุผล มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม
3. มีความเสียสละ มีน้ำใจ มีจิตสาธารณะ และรู้จักสามัคคี
4. มีความสุภาพ อ่อนน้อม กตัญญูรู้คุณ ขยัน ประหยัดและอดทน
5. มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จาก ทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและสากล
6. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ เคารพพระบิณฑบาต ขอบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

3.1.2 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. รู้วิธีการเรียนรู้ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
2. มีความรู้ในหลักการ ทฤษฎี ของเนื้อหาสาระ ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ จำแนกข้อเท็จจริงจากองค์ความรู้ได้

3.1.3 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง ของสถานการณ์ต่าง ๆ และประยุกต์ความรู้ บูรณาการองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องได้
2. มีความเข้าใจในแนวคิด ประมวลความคิด จากองค์ความรู้ผ่านกระบวนการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ สามารถใช้แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณญาณ
3. มีความคิดสร้างสรรค์ผลงานและองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาผู้เรียนทางด้านสังคมและประเทศชาติ

3.1.4 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีความสามารถในการวางแผนตนเองและพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม
2. มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคลและการทำงานเป็นกลุ่ม
3. สามารถแสดงบทบาทของตนเองทั้งภาวะผู้นำ ผู้ตาม ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

3.1.5 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีทักษะในการใช้ความรู้ทางสถิติ เครื่องมือสารสนเทศ เพื่อเก็บรวบรวม การนำเสนอการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล และสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถใช้ทักษะทางภาษาในการสื่อสารให้เหมาะสมกับสถานการณ์และวัฒนธรรม
3. มีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบ การรวบรวมและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. การกระจายความรับผิดชอบการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ บุคคล			5. ด้านทักษะ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร		
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																		
1500103 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●
1500106 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	●	●		○	○	●	●	●	○	○		○				●	○
1500107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	●		●	●	●			●	●	○	●	○		●	○
2500105 ห้องถิ่นของเรา	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●
2500107 การพัฒนาทักษะชีวิต	●	●	●	○		●	●	●	○	●	●	○	○	●	○		●	○
4000115 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา																		
ค้นคว้า	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●
1500109 ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	●	●			○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○

... แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล			5. ด้านทักษะ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร		
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อการ	●	●	○	○		●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●
2000102 ศูนย์ภาษาของชีวิต	●	●	●	○	●		●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○
2500106 สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	●	●	●	○	●		●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○
2500108 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
2500109 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3500101 เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมี																		
ความสุภาพ			●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○		○
4000105 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●				○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม	2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา	4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล	5. ด้านทักษะ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร
	1	2	3	4	5
4000109 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	●	●	●	●	○
4000114 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○	●
5500101 เทคโนโลยีตามแนวพระราชดำริเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	○	●	○	○	○
5000110 ศึกษารูปแบบเพื่อชีวิต	●	●	○	○	○

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

3.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม คุณธรรม จริยธรรม

1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ
- (3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไข

ข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ

(4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

(5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา

(6) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

3.2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) มีความรอบรู้ในด้านความรู้ทั่วไป และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา

(2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายสาเหตุของปัญหาได้อย่างเป็นระบบ มีเหตุผลทางวิชาการ รวมทั้งสามารถนำองค์ความรู้มาบูรณาการในการเสนอแนะแนวการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

(3) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการ รวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ

(4) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญในสาขาวิชาที่ศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(5) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษา

(6) มีความสังเคราะห์และประเมินค่าองค์ความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

(2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

(3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและเสนอแนะแนว
ทางแก้ไขปัญหาได้อย่างองค์รวม

(4) สามารถประยุกต์องค์ความรู้ในเชิงทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริงได้อย่างเหมาะสม

3.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม

ตลอดจนบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน

(3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

(4) มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม

(5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและ
ส่วนรวมพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม

(6) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่าง
ต่อเนื่อง

3.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี
สารสนเทศ

(1) มีทักษะในการใช้ความรู้ทางสถิติ เครื่องมือสารสนเทศ เพื่อเก็บรวบรวม
การนำเสนอการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล และสามารถนำเสนอข้อมูล

(2) สามารถใช้ทักษะทางภาษา ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และวัฒนธรรม

(3) มีวิจรรย์ญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็น
ระบบการรวบรวมและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม การวัด
มาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพ
ของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ
ค่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

3.2.6 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนรู้

(1) มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (In Formal) อย่างสร้างสรรค์

(2) มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนอย่างหลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรม

(3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกอย่างบูรณาการ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่วิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะความสัมพันธ์กับพันธมิตรระหว่างบุคคลและยอมรับผิดชอบ						5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3
1023202 การพัฒนาและผลิตสื่อการสอนภาษาอังกฤษ			●	○		○	●	○	●				○						●	○					○							●	
1024203 การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา	●			○		○		○	●	○		●	○								●	○					●	●				○	
1024204 การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา		●	○	●		●	○	●						●									○				○	○				○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3
1552402 วรรณคดี	○		○		○	●	○		○			●		○			●											●					○
1024621 นิทาน วรรณกรรมสำหรับเด็ก	○		○		○	●	○		○			●		○			○											○					○
1024625 ไวยากรณ์ และการเขียน 1			○		○			●				○		○			○														●		○
1024626 ไวยากรณ์ และการเขียน 2			○		●	○		○				●		○			○														○		○
1024903 สัมมนาทางด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	○					○			○		●								●											○	●		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	
1024919 การศึกษาอิสระ การจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ		●	○	○	○	●				○	●		●	○					●	○					○				○			○	●	
1043203 ทดสอบและการ ประเมินทักษะ ทางภาษาอังกฤษ	●		●	○	○	●			○	●	○			○				●							○	○	○	○	○			○	●	
1024612 ภาษาศาสตร์ ประยุกต์เบื้องต้น	●	○	○	○	○	●			○	○	○			○			○	●		○					○							○	●	
1551211 การพูดสื่อสาร 1	○		○		○	●			○	○				○			○			○				●	○	○				○	●		●	
1551212 การพูดสื่อสาร 2			○						○					○			○	●		○				●	○	○					○	●	●	
1552213 การพูดสื่อสาร 3			○		○		●									○									○						○	●		(ม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3			
1551232 การเขียนอนุเลข	○	○	○	○	○		●			○	●										○	●											●			
1023603 ศาสตร์และการออกเสียงคำสำหรับครู							○		●					●											○								●			
1552205 กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ			●							○				●												○							○			
1553242 ภาษาอังกฤษสำหรับ การทดสอบมาตรฐาน 1		○						●																	○								○			
1552301 หลักการแปล	○			●								○		●											○								●			
1023602 ไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษสำหรับครูผู้สอน ESL/EFL	○		●		○					●				○																			●			
1023604 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม		○			●							○		○																				(มคอ.2) หน้าที่ 1		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6			
1023701 การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสอนภาษาอังกฤษ	○				●				●																								
1023708 การพัฒนาหน่วยการเรียนรู้สำหรับห้องเรียนภาษาอังกฤษ			●							○		●							○								●				●		
1024628 วิธีสอนภาษาอังกฤษ	●		○								●																						
1553215 การนำเสนอ		●								○																							
1553241 การเรียนภาษาด้วย การแต่ง			●								○																●				●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะความสัมพันธระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3
1554233 การเขียนความเรียง	○		●									○		●					●			○				●					●		
1552404 วรรณกรรมอาเซียน	○				●			○				●			○						●					●							●
1553224 การอ่านเชิงวิเคราะห์สำหรับครู				●	○				●				○			●										●						●	
1552204 การอ่านเชิงวิชาการ			○	●				○	●			○			○								○										
1022601 ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการทางการศึกษา	●	○											●									○				●					●		
1554203 การวิเคราะห์และเปรียบเทียบข้อผิดพลาด		●			○				○					●																	○		●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3
1003803 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน I	●		●			○	●	○	○	●			○		○	○			○	○	○	○			●	○	○	○	○			○	
1005801 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	●		●			○	●	○	●				●	○		○			○	○	○	○			●	○	○	○	○			○	
1005802 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	●	●	●			○	●	●	○				●	○		○			●	○	○	○			●	○	○	○	○			○	
1011106 การศึกษาและความเป็นครูไทย	●	●	●			○	○	○	○				○						○		○	○				○	○	○	○			○	
1014201 ผู้กำกับดูแลกระบวนการเรียนรู้เบื้องต้น	●	●					○	○	○				○	○	○				○	○	○	○										○	
1021205 หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน		●	●			○			○					○	○					○	○	○			●	○	○	○	○			○	
																																	(มคอ.2)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3
1022303 หลักการจัดการเรียนรู้	●	●				○	○	○	○				○	○					○	●					●			○			○		
1024609 วิธีสอนและ การจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ 1	●	●				○		○	○				○	○					○		●				●		○	○			○		
1024610 วิธีสอนและ การจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ 2	●	●				○		○	○				○	○					○		●				●		○	○			○		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3
1024801 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2	●	●	●			○	●	○	○	○			○	○	○	○	○		○	●	○	○	○		●		○	○	○		○		
1024802 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 3	●	●	●			○	●	○	○	○			○	○	○	○	○		○	●	○	○	○		●		○	○	○		○		
1053101 ความคิดสร้างสรรค์			●			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○		○	●			●		○	○	○	○	○		○		
1053703 การแนะแนวและการพัฒนาผู้เรียน	●					○	○	○	○	○			○	○	○	○	○		○	●			●		○	○	○	○	○		○		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3
1061102 ภาวะผู้นำ	●		●			○	○	○	○				○	○	○				●	●					○			○			○		
1062104 คุณธรรมสำหรับผู้บริหาร	○	●						○						○											○								
1063301 การบริหาร การศึกษาและการ ประกันคุณภาพการศึกษา	○	●	●			○	○	○	○					○	○	○			●	●					○	○	○	○			○		
1083601 การศึกษา แบบเรียนรวม	●		○			○	○	○	○					○	○	○									○	○	○	○			○		
5003101 ส่วน พหุเกษตรศาสตร์โรงเรียน		●	○			○	○	○	○					○	○	○			●	●					○	○	○	○			○		
1031701 นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาและ สารสนเทศ	●			○	○	○	○	○			○	○			○				●		●				○	○	○	○			○		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3
1042105 หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	●		●			○	○	○	○				○	○	○	○			○	●							○				○		
1043+11 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ...	●	○				○	○	○	○				○	○	○	○			○	●							○				○		
105120+ จิตวิทยาการเรียนรู้ สำหรับครู	●		○			○	○	○	○				○	○	○	○			○	○							○				○		○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดและประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 คณาจารย์ในสาขาตรวจสอบ ผลสัมฤทธิ์ความเหมาะสมและรายงานผลการศึกษาของนักศึกษาทุกคนในแต่ละรายวิชาทุกชั้นปี

2.1.2 คณาจารย์ที่สอนแต่ละรายวิชามีการประเมินความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน

2.1.3 สุ่มวิเคราะห์ความเหมาะสมของข้อสอบโดยหลักการทางสถิติ

2.1.4 การทวนสอบในระดับหลักสูตรทำโดยมีระบบประกันคุณภาพภายในดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

1. ภาวะ การได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความคิดเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

2. การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

3. ประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

4. ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

5. ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ อาทิ (ก) จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ (ข) จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ (ค) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

1. ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
2. ต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 และเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏ

อุดรดิตถ์ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ค)

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 กำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้าโครงการปฐมนิเทศและสัมมนาอาจารย์ใหม่ของมหาวิทยาลัย

1.2 สำหรับอาจารย์ใหม่ที่ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา จัดให้มีการประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นประจำทุกปีการศึกษาเพื่อทำความเข้าใจในจุดมุ่งหมาย โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา รวมถึงการพัฒนานักศึกษา เพื่อให้อาจารย์สามารถให้คำแนะนำนักศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนของตนเองและการพัฒนานักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 ศึกษางานทางวิชาการหรือเข้ารับการอบรมสัมมนาทางวิชาการ และสนับสนุนด้านการศึกษาค้นคว้า

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ได้ศึกษางานทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานวิชาการและงานวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยจัดสรรเงินทุนเพื่อผลิตงานและตีพิมพ์เผยแพร่

2.1.3 เพิ่มพูนทักษะ เทคนิคการจัดการเรียนการสอน และการวัดผลประเมินผลที่ทันสมัย

2.1.4 พัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบต่างๆ การใช้สื่อการสอน การใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 พัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการ วิชาชีพและตำแหน่งผลงานทางวิชาการ

2.2.2 จัดสรรงบประมาณสำหรับส่งเสริมการทำผลงานวิชาการและงานวิจัย

2.2.3 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมและโครงการบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะและมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร อันประกอบด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ หัวหน้าภาควิชา ผู้ประสานงานสาขาวิชา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับผิดชอบ โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะ และอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างค่อเนื่องประกอบกับบัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษามีผลการสอบภาษาอังกฤษ อย่างใดอย่างหนึ่ง

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

มีการประมาณการรายจ่ายต่อนักศึกษาหนึ่งคนต่อปี และมีการคำนวณรายรับจากงบประมาณแผ่นดิน และรายได้จากค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ให้เพียงพอต่อการดำเนินการ

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
1	Expressions Student's Book	3 เล่ม
2	Expressions Activity's Book	6 เล่ม
3	Super Goal Student's Book	10 เล่ม
4	Super Goal Activity's Book	10 เล่ม
5	Your Turn	3 เล่ม
6	Smart Kids	6 เล่ม
7	พฤติกรรมการสอนวิชาภาษาอังกฤษ	2 เล่ม
8	การจัดสาระการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1 เล่ม
9	Approaches and Methods in Language Teaching	1 เล่ม
10	Analyzing the Curriculum	1 เล่ม
11	Green Light	3 เล่ม
12	คู่มือครูสาระการเรียนรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษ	1 เล่ม

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
13	High Highlight of Reading and Writing	1 เล่ม
14	สัทวิทยา การวิเคราะห์ระบบเสียงในภาษา	1 เล่ม
15	คำและส่วนประกอบของคำภาษาอังกฤษที่มีรูปซ้ำหรือคล้ายคลึงกัน	1 เล่ม
16	หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษง่ายนิดเดียว	1 เล่ม
17	TOEFL Structure Test	1 เล่ม
18	Project Play & Learn: Student's Book	14 เล่ม
19	Project Play & Learn: Activity's Book	10 เล่ม
20	จับเอาไวยากรณ์มาเขียนมาพูด	1 เล่ม
21	การแปลขั้นสูง	1 เล่ม
22	Office English	1 เล่ม
23	English Synonyms	1 เล่ม
24	ทักษะการฟัง TOEFL	1 เล่ม
25	เจาะข้อสอบปริญญาโทภาษาอังกฤษ	1 เล่ม
26	วิธีสอนศัพท์	1 เล่ม
27	แบบฝึกหัดสรุปหลักไวยากรณ์	2 เล่ม
28	English for Students	3 เล่ม
29	วิธีการสอนการออกเสียง	1 เล่ม
30	Right Word Wrong Word	1 เล่ม
31	หลักการเขียนจดหมายภาษาอังกฤษ	1 เล่ม
32	English Usage	1 เล่ม
33	เก่งภาษาอังกฤษจากเพลง	2 เล่ม
34	Go for it	3 เล่ม
35	หัวใจภาษา	1 เล่ม
36	สื่อสารด้วยการแปล	1 เล่ม
37	Great Business Letter	1 เล่ม
38	Prepositions: วลี ประโยคตัวอย่าง คำแปล	1 เล่ม
39	กิจกรรมการแปล: มติใหม่ในการสอนภาษา	2 เล่ม

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
40	เทคนิคการแปลข่าวหนังสือพิมพ์	1 เล่ม
41	ไวยากรณ์อังกฤษง่ายนิดเดียว	1 เล่ม
42	How to speak English	2 เล่ม
43	TOEIC Business Idioms	1 เล่ม
44	Exploring Reading and Writing	3 เล่ม
45	โครงการภาษาอังกฤษกับเด็ก	1 เล่ม
46	คู่มือพูดอังกฤษ ฉบับเดินทาง	1 เล่ม
47	สนุกกับการเรียนรู้ ศัพท์ภาษาอังกฤษจากรูปภาพ	2 เล่ม
48	108 ซอง คำตามภาษาอังกฤษ	1 เล่ม
49	แปลได้ แปลดี	1 เล่ม
50	Verbs & Tenses อังกฤษสะดวกรู้	1 เล่ม
51	พูดอังกฤษ ฉบับเป็นเร็ว	1 เล่ม
52	สำนวนภาษาอังกฤษที่ทำให้พูด เขียน แปล ได้ดี	1 เล่ม
53	เพลงและเกมประกอบการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	1 เล่ม
54	ส่งเสริมการอ่าน	1 เล่ม
55	Spotlight on English	1 เล่ม
56	19 วิธีจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะ	1 เล่ม
57	20 วิธีจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะ	1 เล่ม
58	หลักสูตรสู่การจัดการเรียนรู้	1 เล่ม
59	80 นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นหลัก	2 เล่ม
60	วิธีสอนภาษาอังกฤษ	1 เล่ม
61	English Syntax	1 เล่ม
62	ภูมิศาสตร์กายภาพ	6 เล่ม
63	โลกและส่วนประกอบของโลก	5 เล่ม
64	สังคมวิทยา	6 เล่ม
65	ทฤษฎีสังคมวิทยา	6 เล่ม
66	หลักและวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์	4 เล่ม
67	หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	10 เล่ม

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
68	กลไกของสังคม	10 เล่ม
69	หลักเศรษฐศาสตร์	10 เล่ม
70	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	10 เล่ม
71	เศรษฐศาสตร์	10 เล่ม
72	สังคมศาสตร์เบื้องต้น	10 เล่ม
73	หลักรัฐศาสตร์	10 เล่ม
74	ประชากรศาสตร์และประชากรศึกษา	5 เล่ม
75	รายงานการศึกษาศาสนาอันอุดมศึกษาในสังกัด ทบวงมหาวิทยาลัย	5 เล่ม
76	พฤติกรรมการสอนสังคมศึกษา	5 เล่ม
77	สารานุกรมปรัชญา	5 เล่ม
78	ปรัชญา	5 เล่ม
79	ปรัชญาเบื้องต้น	3 เล่ม
80	ปรัชญานิพนธ์	10 เล่ม
81	100 ปีแห่งการปฏิรูประบบราชการ	5 เล่ม
82	รัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน	5 เล่ม
83	2 ลัทธิในรอบ 100 ปีทุนนิยม & สังคมนิยม	1 เล่ม
84	กฎหมายกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม	1 เล่ม
85	กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม	1 เล่ม
86	กระบวนการและวิธีการพัฒนาจิตใจเพื่อพัฒนาสังคมไทย	1 เล่ม
87	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	2 เล่ม
88	การสร้างสังคมการอ่านและการใช้สารนิเทศ	3 เล่ม
89	การเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมกับการพัฒนาการของสังคม	3 เล่ม
90	การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม	4 เล่ม
91	จิตวิทยาสังคม	3 เล่ม
92	จิตวิทยาสังคม (ฉบับปรับปรุงแก้ไข)	1 เล่ม
93	จิตวิทยาสังคม (ศึกษา322)	2 เล่ม
94	จิตวิทยาสังคม : ทฤษฎีและปฏิบัติ	2 เล่ม

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
95	จิตวิทยาสังคมกับชีวิต	2 เล่ม
96	จิตวิทยาสังคมประยุกต์	3 เล่ม
97	จิตวิทยาสังคมเพื่อการศึกษา	2 เล่ม
98	จิตวิทยาเบื้องต้นและสังคม	3 เล่ม
99	จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการแนะแนว	3 เล่ม
100	นโยบายสังคมและสวัสดิการสังคม	3 เล่ม
101	ปัญหาเศรษฐกิจ	5 เล่ม
102	ความสามารถในการแก้ไขปัญหา	3 เล่ม
103	พระพุทธศาสนากับสังคมและการเมือง	2 เล่ม
104	พระพุทธศาสนากับสังคมไทย	2 เล่ม
105	พุทธธรรมกับสังคม	3 เล่ม
106	พุทธวิธีแห่งสังคม	3 เล่ม
107	พุทธศาสนากับสังคมไทย	2 เล่ม
108	มนุษย์กับสังคม	2 เล่ม
109	มารยาทในสังคม	2 เล่ม
110	มหาจุฬาฯวิชาการพุทธศาสตร์และสังคมศาสตร์	3 เล่ม
111	มานุษยวิทยาสังคมและวัฒนธรรม	3 เล่ม
112	มารยาทแบบอย่างการแสดงออกที่สังคมนิยมยอมรับ	3 เล่ม
113	มารยาทสังคมของคนทำงาน	1 เล่ม
114	ระบบอุปถัมภ์ในสังคมไทย : ศึกษากรณีการแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการ	1 เล่ม
115	ระเบียบสังคม - ระบบศึกษา	2 เล่ม
116	วิทยาศาสตร์ในสังคมและวัฒนธรรมไทย	2 เล่ม
117	วิธีวิจัยทางพฤกษศาสตร์และสังคมศาสตร์	2 เล่ม
118	วิธีการวิจัยทางสังคมวิทยา	3 เล่ม
119	Social and personality development	1 เล่ม
120	Social choice and individual values	3 เล่ม
121	Social identity at work : developing theory for organization	3 เล่ม

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
122	Social research : the basics	3 เล่ม
123	Social research methods : qualitative and quantitative	1 เล่ม
124	Social psychology	2 เล่ม

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการและห้องสมุดคณะในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้สำนักวิทยบริการและห้องสมุดคณะจัดซื้อหนังสือด้วย

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีเจ้าหน้าที่ประจำคณะ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าห้องสมุดคณะ และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ ด้านโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์รวมถึงการประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1 มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาภาษาอังกฤษหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 มีการทดสอบความสามารถทางการสอน

3.1.3 มีการสอบสัมภาษณ์เพื่อทดสอบความรู้ ความสามารถ วิสัยทัศน์ทางด้านวิชาการและวิชาชีพครู

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน มีการประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมการสำหรับการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหาแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

3.3.1 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษทำได้เฉพาะหัวข้อเรื่องที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษหรือกรณีขาดแคลนอาจารย์

3.3.2 สาขาวิชาเป็นผู้เสนอความต้องการในการจ้างและแสวงหาผู้มีความสมบัติตรงความต้องการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.3.3 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษ มีการวางแผนล่วงหน้า และ จัดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์พิเศษทุกครั้งที่มีการสอน

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเทคโนโลยีทางการศึกษา

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และต้องสามารถให้บริการอาจารย์ด้านการใช้สื่อการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

ขณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในด้านวิชาการและด้านอื่นๆ สามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษากำหนดชั่วโมงในการให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้

5.2 การอุดหนุนของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขอคณะกรรมการคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ โดยการทำการประเมินการสอน การจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ ซึ่งนักศึกษาสามารถที่จะประเมินตรวจสอบ โดยใช้แบบวัดความพึงพอใจ แบบประเมินการสอนของอาจารย์ เป็นต้น

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

คณะดำเนินการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเนื่องเกี่ยวกับการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	√	√	√	√	√	
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบมคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสภา	√	√	√	√	√	
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.3 และมคอ. 4 อย่างน้อยก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	√	√	√	√	√	
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ. 5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	√	√	√	√	√	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบมคอ. 7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	√	√	√	√	√	
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดภายในมคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	√	√	√	√	√	
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 เมื่อปีที่ผ่านมา		√	√	√	√	
8. อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	√	√	√	√	√	
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ / หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	√	√	√	√	√	

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา					
	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่
	1	2	3	4	5	6
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และหรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ50 ต่อปี	√	√	√	√	√	
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากจำนวนเต็ม 5.0					√	√
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0						√
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (ข้อ 1-5) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5	-
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	10	10	11	2

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อของเนื้อหาว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

1.1.2 การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจในเนื้อหาที่ได้สอนไปหรือไม่

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาและการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 5 ช่วงออกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาเป็นเวลา 1 ปี ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์มีโอกาสนิเทศนักศึกษาตลอดจนติดตามประเมินความรู้ของนักศึกษาว่า สามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่ มีความรับผิดชอบและยังมีจุดที่ควรปรับปรุงในด้านใด ซึ่งจะมีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย มีกระบวนการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ และมีการประเมิน เพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 6 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นสามารถทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับ นั้นจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- คำสั่งกรรมการยกร่าง ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
- เอกสารการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ที่ ๓๓๓๘ / ๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ๕ ปี)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ตามที่คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ จัดให้มีการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี (๕ ปี) หลักสูตรศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๔๘ สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาภาษาไทย สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาสังคมศึกษา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา และหลักสูตรศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ได้ดำเนินการมาครบ ๕ ปีแล้ว เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) จำนวน ๗ สาขาวิชา และพัฒนาหลักสูตรศาสตรบัณฑิต จำนวน ๑ สาขาวิชา ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีตามจุดมุ่งหมายของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย และประสบผลสัมฤทธิ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) และมาตรฐานวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๔ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการยกร่างและปรับปรุงหลักสูตร สาขาวิชาต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ที่ปรึกษา |
| ๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๓. คณบดีคณะครุศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |

๒. คณะกรรมการหมวดวิชาเฉพาะ (วิชาชีพครู)

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ที่ปรึกษา |
| ๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๓. คณบดีคณะครุศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พวงรัตน์ รอดมณี | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนมพร ศิริภาพร | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร.ต.อ.(ญ.)สุธิภา อวาทิกษ์ | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์อรปรียา ญาณะชัย | กรรมการ |
| ๙. รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา สุวรรณศรี | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.นิรมล สุวรรณภาส | กรรมการ |
| | ๑๑. อาจารย์พรพัฒน์/..... |

๑๑.อาจารย์พรพัฒน์ ฤทธิชัย	กรรมการ
๑๒.ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพิชญา โคทวี	กรรมการ
๑๓.อาจารย์วาทัญญู ขลิบเงิน	กรรมการ
๑๔.อาจารย์ปิยะนุช เส็งชา	กรรมการ
๑๕.อาจารย์ปาริชาติ กัญหาทรัพย์	กรรมการ
๑๖.อาจารย์ชลาฤทธิ์ ครุฑเมือง	กรรมการ
๑๗.อาจารย์จรรยา พิชัยคำ	กรรมการ
๑๘.อาจารย์ คร.สุมิตรา โจนินดิ	กรรมการ
๑๙.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดม คำชาติ	กรรมการ
๒๐.อาจารย์ ดร.มานี แสงทริญ	กรรมการ
๒๑.ผู้ช่วยศาสตราจารย์แฉล้ม วชิรพันธุ์สกุล	กรรมการ
๒๒.อาจารย์สุรเชษฐ์ บุญยรักษ์	กรรมการ
๒๓.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสระ อินจันทร์	กรรมการ
๒๔.อาจารย์วิโรจน์ เพียรพัฒนรัฐ	กรรมการ
๒๕.อาจารย์อภิชาติ สุขอร่าม	กรรมการ
๒๖.อาจารย์เยาวเรศ แดงจาง	กรรมการ
๒๗.อาจารย์ดวงพร บัณฑิตกิจกุล	กรรมการ
๒๘.อาจารย์กิตติศักดิ์ เกิดโต	กรรมการ
๒๙.อาจารย์ศุภราภรณ์ ทองสุขแก้ว	กรรมการ
๓๐.อาจารย์สุภาภรณ์ จีบจ่าย	กรรมการ
๓๑.อาจารย์สมพร สีอุ้น	กรรมการ
๓๒.อาจารย์เชาวฤทธิ์ จันจัน	กรรมการ
๓๓.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงข ประเสริฐพันธุ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓๔.ผู้ศาสตราจารย์ ดร.เดือนใจ ทองสำริด	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓๕.ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิระ วิชขุวรรณันท์	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๓๖.นางสาวกรรณิการ์ บารมี	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๓. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	
๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ที่ปรึกษา
๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	ที่ปรึกษา
๓. คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานกรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ บุญสาส์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. อาจารย์ ดร.ศุภชัย/.....	

๓

- | | |
|--|----------------------|
| ๖. อาจารย์ ดร.ดุขฎิ สัตถวรางค์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. อาจารย์พิรศักดิ์ ทองมาก | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. นางทิพวรรณ ศรีวัฒนะ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิระ วิชขุรพันธ์ | ผู้แทนองค์การวิชาชีพ |
| ๑๐. นางสาวกรรณิการ์ บาร์มี | ผู้แทนองค์การวิชาชีพ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา สุวรรณศรี | กรรมการ |
| ๑๒. อาจารย์ ดร.นิรมล สุวรรณภาส | กรรมการ |
| ๑๓. อาจารย์พรพัฒน์ ฤทธิชัย | กรรมการ |
| ๑๔. อาจารย์อรุษา พึ่งอินทร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาภาษาไทย | |
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ที่ปรึกษา |
| ๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๓. คณบดีคณะครุศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ บุญสาส์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. อาจารย์ ดร.ดุขฎิ สัตถวรางค์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. อาจารย์พิรศักดิ์ ทองมาก | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. นางทิพวรรณ ศรีวัฒนะ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิระ วิชขุรพันธ์ | ผู้แทนองค์การวิชาชีพ |
| ๑๐. นางสาวกรรณิการ์ บาร์มี | ผู้แทนองค์การวิชาชีพ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพิชญา โคทวิ | กรรมการ |
| ๑๒. อาจารย์ปิยะนุช เส็งชา | กรรมการ |
| ๑๓. อาจารย์สุริยา คำกุนะ | กรรมการ |
| ๑๔. อาจารย์ปาริชาติ กัญหาทรัพย์ | กรรมการ |
| ๑๕. อาจารย์เรณู รอดทัพ | กรรมการ |
| ๑๖. อาจารย์วาทัญญู ขลิบเงิน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ | |
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ที่ปรึกษา |
| ๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๓. คณบดีคณะครุศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ บุญสาส์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. อาจารย์ ดร.ดุขฎิ/..... | |

๔

๖. อาจารย์ ดร.ศุภฎี สีตลารวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. อาจารย์พีรศักดิ์ ทองมาก	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นางทิพวรรณ ศรีวัฒนะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชร วิชาขุนันท์	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๐. นางสาวกรรณิการ์ บารมี	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๑. อาจารย์ ดร.สุมิตรา โรจนนิติ	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ชลาฤทธิ์ คุรุเมือง	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ ดร.กิตติ เมืองดุ่ม	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.สิริวดี พรหมน้อย	กรรมการ
๑๕. อาจารย์พงศ์เทพ จันทร์สันเทียะ	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ณลินี พึ่งจิตต์	กรรมการ
๑๗. อาจารย์จริยา พิชัยคำ	กรรมการและเลขานุการ
๖. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาคณิตศาสตร์	
๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ที่ปรึกษา
๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	ที่ปรึกษา
๓. คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานกรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ บุญสาส์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. อาจารย์ ดร.ศุภฎี สีตลารวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. อาจารย์พีรศักดิ์ ทองมาก	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นางทิพวรรณ ศรีวัฒนะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชร วิชาขุนันท์	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๐. นางสาวกรรณิการ์ บารมี	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๑. อาจารย์ ดร.มานี แสงศิริชัย	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แฉล้ม วชิรพันธุ์สกุล	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสระ อินจันทร์	กรรมการ
๑๔. อาจารย์สุรเชษฐ์ บุญรักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๗. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาสังคมศึกษา	
๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ที่ปรึกษา
๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	ที่ปรึกษา
๓. คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานกรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์/...	

๕

๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ บุญสาส์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. อาจารย์ ดร.ศุภฤกษ์ สีตลวรารักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. อาจารย์พีรศักดิ์ ทองมาก	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นางทิพวรรณ ศรีวัฒนะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรวิระ วิชขุวรรณันท์	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๐. นางสาวกรรณิการ์ บาร์มี	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๑. อาจารย์วิโรจน์ เพียรพัฒนรัฐ	กรรมการ
๑๒. อาจารย์เยาวเรศ แดงจวง	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ดวงพร นีห์ตถกกิจกุล	กรรมการ
๑๔. อาจารย์เอกฤทัย ฉัตรชัยเดช	กรรมการ
๑๕. อาจารย์สำเนียง วรรณทอง	กรรมการ
๑๖. อาจารย์พุทธินันท์ บุญเรือง	กรรมการ
๑๗. อาจารย์เอกพงศ์ วรรณจักร	กรรมการ
๑๘. อาจารย์จิรวรรณ ทรัพย์เจริญ	กรรมการ
๑๙. อาจารย์ ดร.พนินท์ เครือไทย	กรรมการ
๒๐. อาจารย์อภิชาติ สุขอร่าม	กรรมการและเลขานุการ
๘. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์	
๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ที่ปรึกษา
๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	ที่ปรึกษา
๓. คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานกรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ บุญสาส์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. อาจารย์ ดร.ศุภฤกษ์ สีตลวรารักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. อาจารย์พีรศักดิ์ ทองมาก	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นางทิพวรรณ ศรีวัฒนะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรวิระ วิชขุวรรณันท์	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๐. นางสาวกรรณิการ์ บาร์มี	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนมพร ศิริภาพร	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร.ต.อ.(ญ) สุธิภา อารพัทธ	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พวงรัตน์ รอดมณี	กรรมการ
๑๔. อาจารย์อัมปรียา ญาณะชัย	กรรมการ
๑๕. อาจารย์วัชรภรณ์ มากบุญศรี	กรรมการและเลขานุการ
๙. คณะกรรมการ/.....	

๙. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ที่ปรึกษา
๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	ที่ปรึกษา
๓. คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานกรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ บุญสาส์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. อาจารย์ ดร.ดุชนิ สัตถวรพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. อาจารย์พิรศักดิ์ ทองมาก	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นางทิพวรรณ ศรีวัฒนะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชร วิชาวรรณ	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๐. นางสาวกรรณิการ์ บาร์มี	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๑. อาจารย์กิตติศักดิ์ เกิดโต	กรรมการ
๑๒. อาจารย์เชาวฤทธิ์ จันจัน	กรรมการ
๑๓. อาจารย์กนกวรรณ กันยะมี	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ชุมพล แพร่น่าน	กรรมการ
๑๕. อาจารย์สุรพล ชุ่มกลิ่น	กรรมการ
๑๕. อาจารย์สุภาภรณ์ จีบจ่าย	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา

คอมพิวเตอร์ศึกษา

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ที่ปรึกษา
๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	ที่ปรึกษา
๓. คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานกรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ บุญสาส์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. อาจารย์ ดร.ดุชนิ สัตถวรพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. อาจารย์พิรศักดิ์ ทองมาก	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นางทิพวรรณ ศรีวัฒนะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชร วิชาวรรณ	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๐. นางสาวกรรณิการ์ บาร์มี	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๑. อาจารย์สมุพร สีอุ่น	กรรมการ
๑๒. อาจารย์สุภาภรณ์ จีบจ่าย	กรรมการ
๑๓. อาจารย์สุภาภรณ์ ทองสุขแก้ว	กรรมการ
	๑๔. อาจารย์เชาวฤทธิ์/.....

๗

๑๔. อาจารย์เชาวฤทธิ์ จันจัน

กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย หาญสมบัติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ที่ ๘๒๕ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ๕ ปี)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

เพื่อให้การดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์ (๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๔ สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาภาษาไทย สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาสังคมศึกษา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา และหลักสูตรปรับปรุงและพัฒนาสาขาวิชาเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๕๔) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพครูสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา มหาวิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ๕ ปี) คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ดังนี้

๑. กรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำการวิพากษ์หลักสูตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามวัตถุประสงค์

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. คณะบดีคณะครุศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๓. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกประจำคณะครุศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ประสานงานหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตแต่ละสาขาวิชา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒. กรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาชีพครู) | |
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงบ ประเสริฐพันธุ์ | |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เดือนใจ ทองสำริด | |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิระ วิชชุกรนันท์ | |
| ๔. นางสาวกรรณิการ์ บาร์มี | |
| ๓. กรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ | |
| ๑. อาจารย์ ดร.ทิพวัลย์ ประเสริฐพันธุ์ | |
| ๒. อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ ขันยศ | |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิสิทธิ์พร สติภาคกุล | |
| ๔. กรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย | |
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สามม คุรุเมือง | |
| ๒. รองศาสตราจารย์อนันต์ อารีย์พงศ์ | |
| ๓. อาจารย์สุนันทา สุนทรประเสริฐ | |
| ๔. อาจารย์สุชีลา จิวลักษณ์ | |

๕. กรรมการวิพากษ์/.....

๒

๕. กรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
 ๑. รองศาสตราจารย์ วาที่ ร.ค.ท.สกล แก้วศิริ
 ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ศักดิ์ แป้นแก้ว
 ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ เดิมเดชาดิพงศ์
๖. กรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
 ๑. ศาสตราจารย์ ดร.สมยศ พลั่นเที่ยง
 ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อัมพร ม้าคะนอง
 ๓. อาจารย์ ดร.จินดิษฐ์ ลออปักขิม
๗. กรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา
 ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา อุบโยคิน
 ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเวศ อินทองปาน
 ๓. อาจารย์สมิท มหาโยธี
๘. กรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษานปฐมวัย
 ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรพร กุลนันทน์
 ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินาถ วัฒนกุล
 ๓. อาจารย์ ดร.พจมาน ชำนาญกิจ
 ๔. อาจารย์ศุภลักษณ์ วสันตวิวงศ์
๙. กรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
 ๑. รองศาสตราจารย์ยืน ภู่วรรณ
 ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า
 ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.มนต์ชัย เทียนทอง
 ๔. อาจารย์จิระศักดิ์ สุวรรณโน
๑๐. กรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา
 ๑. รองศาสตราจารย์ยืน ภู่วรรณ
 ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ประหยัด จิระวรพงศ์
 ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย หาญสมบัติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ข้อสังเกต / วิพากษ์ หลักสูตรภาษาอังกฤษ

จากการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกภาษาอังกฤษพบประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไขดังต่อไปนี้

1. จากแผนการศึกษา นักศึกษาต้องเรียนทั้งหมด 176 หน่วยกิต GE บอกลไม่น้อยกว่า 30 ซึ่งอาจมากกว่า 30 ซึ่งจะทำให้หน่วยกิตรวมมากกว่า 176 การศึกษา 39 ฝึกประสบการณ์ 14 เอกอังกฤษ 75+ (ขาด 1 วิชาเลือกเสรี 1 หน่วยกิต ไม่ปรากฏในแผนการศึกษา) เอกเลือก 12 เสรี 6
2. ควรตรวจสอบ ซึ่งยังใช้คำไม่คงที่ในเรื่องของหมวดวิชาเฉพาะ/แกน ฯลฯ
3. ควรใช้หน่วยกิตสูงสุด มิฉะนั้นจะสามารถเรียนได้ถึง 180 หรือ 190 หน่วยกิต เพราะแต่ละกลุ่ม บอกลไม่น้อยกว่าทั้งนั้น
4. ไม่ควรมีวิชา 1 หน่วยกิตอย่างยิ่ง โดยเฉพาะวิชาเอก 2 หน่วยกิตก็ยังคงคิดว่าน้อยไป แต่สามารถอนุโลม
5. จำนวนหน่วยกิตหลักสูตรกับในแบบประเมินไม่ตรงกัน ควรยึดหลักสูตรหรือแบบประเมินอย่างใดอย่างหนึ่ง
6. ปกติ วิชาวรรณคดีสำหรับเด็ก รวมนิทานไว้แล้ว

ดร.ทิพวัลย์ ประเสริฐพันธุ์

ข้อสังเกต/วิพากษ์หลักสูตรภาษาอังกฤษ

จากการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกภาษาอังกฤษพบประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไขดังต่อไปนี้

พิจารณาบทพจนเรื่องของรายวิชาที่กำหนดให้เรียนกับจุดมุ่งหมาย การจัดกลุ่มวิชาเฉพาะควรมีรายวิชาที่ทันสมัย ปัจจุบัน และรองรับประชาคม ASEAN การกำหนดรายวิชาที่กำหนดให้เรียนกับจุดมุ่งหมายวิชาเอกควรให้น้ำหนักในแต่ละด้าน วิชาเอกที่กำหนดไว้ควรสามารถช่วยให้นักศึกษามีความรู้ทักษะตามมาตรฐาน กลุ่มสาระ อีกทั้งวิชาเอกภาษาอังกฤษควรแยกเป็น วิชาเอก (เฉพาะด้าน) ที่เป็นเนื้อหา 2 ทักษะทางภาษา ระดับ โรงเรียน ระดับมหาวิทยาลัย และวิชาเอกด้านการจัดการเรียนรู้วิชาเฉพาะ

ควรพิจารณาเรื่องการใส่รหัสใหม่โดยคำนึงถึงการเรียนเนื้อหา ทักษะก่อนการเรียนการจัดการเรียนรู้และควรเพิ่มรายวิชา Thai Culture มิฉะนั้นนักศึกษาจะมีพื้นฐานความรู้เนื้อหาวัฒนธรรม คำศัพท์เฉพาะน้อยกว่าที่ควรจะเป็น และวิชาการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยกิจกรรมค่าย เพราะนักศึกษาต้องเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมค่ายให้กับทางโรงเรียนเพื่อเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร

วิชาเลือกเสรีควรให้นักศึกษาได้เลือกอย่างเสรี โดยแท้จริง อีกทั้งจำนวนหน่วยกิตควรมีการปรับเพิ่ม ลด ให้เหมาะสม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อภินันท์พร สถิตยภัคกุล

ข้อสังเกต/วิพากษ์หลักสูตรภาษาอังกฤษ

จากการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกภาษาอังกฤษพบประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไขดังต่อไปนี้

ตรวจสอบเรื่องการใช้ภาษาอังกฤษตามไวยากรณ์ต่างๆ เช่น

1. วิชา Applied Linguistics for teacher แก้ไขเป็น Applied Linguistics for Teachers
2. วิชา Grammar for English teacher แก้ไขเป็น Grammar for English Teachers
3. วิชา Instruction of English with Computer แก้ไขเป็น Instruction of English with Computers
4. วิชา The Developing of Learning Units for English Lessons แก้ไขเป็น The Development of Learning Units for English Lessons

ดร.ทวีศักดิ์ ชันยศ

ภาคผนวก ข
รายงานผลการประชุมของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

สรุปการประชุมวิพากษ์วิชาชีพร

วันศุกร์ที่ 4 มีนาคม 2554

ณ ห้อง ED 202 คณะครุศาสตร์

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|----------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร. ระพีพันธ์ | โพธิ์ศรี |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร. นิตยา | สุวรรณศรี |
| 3. อาจารย์ ดร. สุมิตรา | โรจนินิ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สงบ | ประเสริฐพันธุ์ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อุดม | คำขาด |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เดือนใจ | ทองสำริด |
| 7. อาจารย์ ดร. อุดลย์ | วังศรีคุณ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชัยระ | วิชชวรนนท์ |
| 9. อาจารย์ชลาฤทธิ์ | กรุณาเมือง |
| 10. นางสาวกรรณิการ์ | บารมี |
| 11. อาจารย์สมพร | สีอุ่น |
| 12. อาจารย์สุจิตรา | บัวคำภา |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพิชญา | โคทวิ |

เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

1.1 เรื่องการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

รองศาสตราจารย์ ดร. ระพีพันธ์ โพธิ์ศรี คณบดีคณะครุศาสตร์แจ้งให้ที่ประชุม
รับทราบเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ครั้งนี้
เป็นการปรับปรุงหลักสูตรเก่าที่ได้ใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 โดยคณะได้ดำเนินการปรับปรุง
หลักสูตรมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 จำนวนทั้งหมด 8 หลักสูตร ซึ่งในส่วนวิชาเฉพาะด้านแต่ละ
หลักสูตรจะเป็นผู้ดำเนินการปรับปรุง ส่วนด้านวิชาชีพครูจะเป็นการปรับปรุงร่วมกันระหว่าง
คณะกรรมการกลางในคณะครุศาสตร์และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณา

2.1 พิจารณาร่างวิชาชีพครูหลักสูตรศาสตรบัณฑิต

รองศาสตราจารย์ ดร. ระพีพัทธ์ โพธิ์ศรี ได้ให้คณะกรรมการในที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาร่างวิชาชีพครูของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิต์ โดยที่ประชุมมีมติร่วมกันให้ยึดแนวทางการปรับปรุงหลักสูตรศาสตรบัณฑิตในด้านวิชาชีพครูดังนี้

1. ปรับรายวิชาชีพครูให้ครอบคลุมเกณฑ์เงื่อนไขของคุรุสภาและร่างมคอ.1 ของสกอ. โดยเฉพาะให้เพิ่มเนื้อหาวิชาที่เกี่ยวกับการบริหารการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งการจัดการชั้นเรียนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ การออกแบบและการพัฒนาหลักสูตร เป็นต้น

2. จำนวนหน่วยกิตในวิชาชีพครูไม่ควรมากเกินไปแต่ให้สอดคล้องกับเกณฑ์เงื่อนไขของคุรุสภาและร่างมคอ. 1 ของสกอ. โดยรายวิชาต่าง ๆ ที่มีความเหมือนกันหรือคล้ายกันอาจจะบูรณาการรวมเข้าด้วยกัน

3. วิชาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 และวิชาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ควรระบุเงื่อนไขเวลาในการฝึกปฏิบัติการให้ชัดเจน

4. มีการปรับคำอธิบายรายวิชาบางส่วนในเนื้อหาวิชาต่าง ๆ เพื่อให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับเกณฑ์เงื่อนไขของคุรุสภาและร่างมคอ. 1 ของสกอ. ได้แก่ วิชานวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาและสารสนเทศ การศึกษาและความเป็นครูไทย การศึกษาแบบเรียนรวม หลักการจัดการเรียนรู้ หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การแนะแนวและการพัฒนาผู้เรียน เป็นต้น

5. อาจจะปรับลดหน่วยกิตวิชาเพศศึกษาจาก 3 หน่วยกิต ให้เหลือเพียง 2 หน่วยกิต ถ้าไม่ต้องการให้หน่วยกิตมีมากเกินไปเพราะเนื้อหาบางอย่างอาจจะจัดอบรมให้กับนักศึกษาเพิ่มเติมได้

6. วิชาชีพครูบังคับควรเลือกวิชาที่สำคัญและสอดคล้องกับเกณฑ์เงื่อนไขของคุรุสภาและร่างมคอ. 1 ของ สกอ.

7. ชื่อวิชาชีพครูบางรายวิชาอาจจะไม่ตรงกับหัวข้อด้านความรู้ของเกณฑ์เงื่อนไขคุรุสภาและร่าง มคอ. 1 ของ สกอ. ก็ได้ แต่เนื้อหาหรือรายละเอียดในรายวิชาต่าง ๆ จะต้องครอบคลุมเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมวิพากษ์หลักสูตรครั้งนี้ได้เสนอแง่คิดในการผลิตครูให้กับคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธาให้นำไปพิจารณาในประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. การจัดอาจารย์ผู้สอนวิชาชีพครูควรให้อาจารย์ที่มีประสบการณ์ในการสอนรับผิดชอบสอนมากกว่าที่จะให้อาจารย์ใหม่

2. ควรสร้างเอกลักษณ์ที่เด่นของนักศึกษาครูคณะครุศาสตร์ แล้วจัดรายวิชาชีพครูในการพัฒนานักศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่ต้องการ

3. คณะบดีกล่าวขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ได้เข้าร่วมในการวิพากษ์วิชาชีพครูครั้งนี้และมอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพิชญา โคทวี จัดประชุมคณาจารย์เพื่อดำเนินการแก้ไขวิชาชีพครูให้สมบูรณ์ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ หลังจากนั้นให้ส่งวิชาชีพครูให้ตัวแทนจากคณาจารย์คณาธิการ บารมีได้ช่วยตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมอีกครั้ง

4. ควรผลิตนักศึกษาครูให้เป็นครูเก่ง ครูดี และสอนดี

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพิชญา โคทวี)

ผู้บันทึกการประชุม

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๘

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐาน มีคุณภาพ และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจ ความความในมาตรา ๑๘(๒) และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดย อนุมัติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ในการประชุมครั้งที่ ๕ / ๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ จึงวางข้อบังคับ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘"

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับการศึกษาระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัย ราชภัฏอุดรดิตถ์ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่มีความกล่าวไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
"สภามหาวิทยาลัย"	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรดิตถ์
"คณะ"	หมายความว่า	คณะที่นักศึกษาสังกัด
"อธิการบดี"	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรดิตถ์
"คณบดี"	หมายความว่า	คณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด
"คณะกรรมการประจำคณะ"	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำคณะ ที่นักศึกษาสังกัด
"นักศึกษา"	หมายความว่า	นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตร ระดับอนุปริญญา หรือระดับ ปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรดิตถ์

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

มาตรา ๑...

หมวด ๑ ระบบการศึกษาและการรับเข้าศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการศึกษา

๖.๑ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาด้วยระบบสหวิทยาการ คณะใดมีหน้าที่รับผิดชอบรายวิชาใด ให้จัดการศึกษารายวิชานั้นแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัย คณะใดรับผิดชอบรายวิชาใด ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๖.๒ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาแบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งมี ๒ ภาคการศึกษาหรือ ๒ ภาคเรียน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาปกติ คือภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ หนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาดูเรียน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาประมาณ ๔ สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ การจัดภาคการศึกษาที่แตกต่างไปจากนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

การเปิดการศึกษาดูเรียนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๖.๓ หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ แบ่งการสอนเป็นรายวิชา ระยะเวลาการศึกษารายวิชาหนึ่ง ๆ เสร็จสิ้นในเวลา ๑ ภาคการศึกษา ยกเว้นรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีจำนวน หน่วยกิตไม่ต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต สามารถลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาดูเรียน

๖.๔ รายวิชาหนึ่ง ๆ มีรหัสและชื่อรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖.๕ การยกเลิกหลักสูตรการสอนรายวิชาใด ๆ มหาวิทยาลัยจะคงรหัสรายวิชานั้นไว้เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๔ ปี

๖.๖ การคิณหน่วยกิต

๖.๖.๑ รายวิชาที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๖.๒ รายวิชาที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๖.๓ การฝึกงานหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๖.๔ การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเขียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๖.๕ กรณีที่ไม่สามารถใช้เกณฑ์คำนวณข้อ ๖.๖.๑, ๖.๖.๒, ๖.๖.๓ และ ๖.๖.๔ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาตามความเหมาะสม

ข้อ ๗ การรับเข้าศึกษา

๗.๑ มหาวิทยาลัยจะสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษา ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒ มหาวิทยาลัย....

๑.๒ มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษาสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งตามเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น

๑.๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบัน อื่นๆ อาจขอเข้าศึกษาคณะระดับปริญญาตรีสาขาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาวันเข้า ศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะและหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๔ การรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา

๔.๑ ให้ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาไปรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาดม ้น เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมด้วยหลักฐานต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยประกาศ

๔.๒ ผู้ที่ไม่มารายงานตัวตามกำหนด ถือว่าละทิ้งสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา

๔.๓ ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้สัปดาห์ และ คณะอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษา

หมวด ๒ การลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ ๕ การลงทะเบียนรายวิชา

๕.๑ นักศึกษาคือลงทะเบียนรายวิชาตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๒ นักศึกษาอาจลงทะเบียนรายวิชาต่ำกว่ากำหนด โดยกระทำภายใน ๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

เมื่อพ้นกำหนดการลงทะเบียนแล้ว นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลงทะเบียน รายวิชาหลัง กำหนด ทั้งนี้ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ สัปดาห์นับวันระยะเวลาครบรอบ และต้องชำระค่าธรรมเนียม การลงทะเบียนดังกล่าว

๕.๓ นักศึกษาคือลงทะเบียนรายวิชาไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่มากกว่า ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และไม่มากกว่า ๘ หน่วยกิตในการศึกษาฤดูร้อน

การลงทะเบียนรายวิชาที่แตกต่างจากรอบแรก ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย เว้น เฉพาะการศึกษาที่ฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพตลอดภาคการศึกษา หรือนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา การลงทะเบียนน้อยกว่า ๕ หน่วยกิตได้

๕.๔ นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาหนึ่ง สามารถขอ ลงทะเบียนรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาอื่นได้อีกหนึ่งหลักสูตร และขอรับปริญญาได้ทั้งสองหลักสูตร ทั้งนี้ต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด

๕.๕ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนรายวิชาในการศึกษาปกติจะต้องลาพักการศึกษา มิฉะนั้นจะนับสภาพการเป็นนักศึกษา

๕.๖ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร มหาวิทยาลัยอาจระงับรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือ จำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง

๕.๗ นักศึกษา...../

๕.๑) นักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตรและได้คะแนนเฉลี่ยสะสมถึงเกณฑ์ที่จะสำเร็จการศึกษา จะลงทะเบียนรายวิชาอีกก็ได้ หากไม่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษา

๕.๔ ผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนรายวิชา หากผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษลงทะเบียนรายวิชา ให้ถือว่าลงทะเบียนรายวิชานั้นไม่สมบูรณ์

๕.๕ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว นักศึกษาที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาคตามกำหนด ให้ถือว่าลงทะเบียนรายวิชานั้นไม่สมบูรณ์ แต่ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การขอเพิ่ม ขอลด และขอลถอนรายวิชา

๑๐.๑ การขอเพิ่ม ขอลด หรือเปลี่ยนแปลงหมู่เรียน อาจกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอเพิ่ม ขอลด หรือเปลี่ยนแปลงหมู่เรียนหลังกำหนด ทั้งนี้ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ สัปดาห์ เมื่อพ้นระยะเวลาตามวรรคแรก และต้องชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนหลังกำหนด

๑๐.๒ นักศึกษาอาจขอลถอนการลงทะเบียนนงรายวิชาได้ ตั้งแต่พ้นกำหนดตามข้อ ๑๐.๑ จนถึงก่อนกำหนดวันสอบปลายภาค ๒ สัปดาห์ รายวิชาที่ขอลถอนจะบันทึกสัญลักษณ์ W

๑๐.๓ ภายหลังการขอเพิ่ม ขอลด หรือขอลถอน จำนวนหน่วยกิตที่เหลือต้องเป็นไปตามข้อ ๕.๓

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน

๑๑.๑ การลงทะเบียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาคงได้ผลการเรียนวิชาบังคับก่อน ไม่ต่ำกว่า D หรือ S แล้วแต่กรณี มิฉะนั้นให้ถือว่าลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็น ไม่ชนะ

๑๑.๒ นักศึกษาอาจลงทะเบียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อนควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่ได้ผลการเรียนต่ำกว่า D หรือ S โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน

๑๑.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาตาม ๑๑.๒ หากขอลด หรือขอลถอนรายวิชาบังคับก่อน ต้องขอลด หรือขอลถอนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อนด้วย มิฉะนั้นให้ถือว่าลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็น ไม่ชนะ

หมวด ๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๑๒ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

๑๒.๑ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๑๒.๒ นักศึกษาคงชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาดมวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

นักศึกษาอาจชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนด โดยชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันครบกำหนดตามวรรคแรก และต้องชำระค่าธรรมเนียมการชำระเงินหลังกำหนด

หมวด ๔ การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๓ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๓.๑ ให้มีการวัดผลด้วยวิธีการต่าง ๆ ตลอดภาคการศึกษา โดยมีคะแนนระหว่างภาค ร้อยละ ๕๐ ถึง ๘๐ และมีการสอบปลายภาค เว้นแต่รายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ประเมินในลักษณะอื่น

๑๓.๒ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียน ทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาค เว้นแต่อาจารย์ผู้สอนจะพิจารณาให้มีสิทธิ์

ผู้ไม่มีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาค ให้ได้รับสัญลักษณ์ F หรือ U แล้วแต่กรณี

๑๓.๓ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้ได้รับสัญลักษณ์ F หรือ U ใน รายวิชานั้น

ข้อ ๑๔ การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้เป็นสัญลักษณ์ต่างๆ ซึ่งมีความหมายและ ค่าระดับคะแนน ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ผลการประเมินขั้นดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ผลการประเมินขั้นดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ผลการประเมินขั้นดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	ผลการประเมินขั้นพอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	ผลการประเมินขั้นด้อย (Poor)	๑.๕
D	ผลการประเมินขั้นด้อยมาก (Very Poor)	๑.๐

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
F	ผลการประเมินขั้นตก (Fail)	-
I	การประเมินผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	-
P	ผ่านโดยการเรียนรายวิชา หรือผ่านโดยการยกเว้นการเรียนรายวิชา จากการศึกษาในระบบ (Pass)	-
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)	-
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พึงพอใจ (Unsatisfactory)	-
W	การถอนรายวิชาหลังจากพ้นกำหนดการลากรายวิชา (Withdrawn)	-

ข้อ ๑๕ การให้สัญลักษณ์...../

- ๖ -

ข้อ ๑๕ การให้สัญลักษณ์

๑๕.๑ สัญลักษณ์ A B' B C' C D' D และ F ให้ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน
ทุกรายวิชา เว้นแต่รายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ประเมินโดยใช้สัญลักษณ์อื่น

๑๕.๒ สัญลักษณ์ S และ U ให้ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนตามข้อกำหนดเฉพาะ
ของหลักสูตร

การเข้าร่วมศึกษาที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้างต้น ไม่ต้องบันทึกสัญลักษณ์ใดๆ

๑๕.๓ สัญลักษณ์ I ให้ในกรณีต่อไปนี้

๑๕.๓.๑ นักศึกษาขาดสอบปลายภาค

๑๕.๓.๒ นักศึกษาปฏิบัติงานที่เป็นส่วนประกอบของนักศึกษายังไม่สมบูรณ์
และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา

๑๕.๓.๓ นักศึกษาที่ได้ I ต้องขอรับการประเมินจากอาจารย์ผู้สอนเพื่อ
เปลี่ยนเป็นระดับคะแนน ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาปกติถัดไป มิฉะนั้นจะเปลี่ยน I เป็น F U หรือ W แล้วแต่
กรณี

๑๕.๔ สัญลักษณ์ P ให้ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเว้นการเรียน
รายวิชาจากการศึกษาในระบบ การเตรียมประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบหรือลงทะเบียนร่วมฟัง และ
ประเมินผลผ่าน

๑๕.๕ สัญลักษณ์ W ให้ในกรณีต่อไปนี้

๑๕.๕.๑ นักศึกษาขอลอนบางรายวิชา นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกสั่ง
ให้พักการศึกษา หลังกำหนดการลอรายวิชา

๑๕.๕.๒ นักศึกษาป่วยก่อนสอบปลายภาค เป็นเหตุให้ขาดสอบปลายภาค
บางรายวิชาหรือทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่
กระทรวงสาธารณสุขรับรอง และคณะกรรมการร่วมกับอาจารย์ผู้สอนแล้วเห็นว่านักศึกษาขาด เนื้อหาส่วนสำคัญ
ของรายวิชา สมควรให้เปลี่ยนจาก I เป็น W

๑๕.๕.๓ นักศึกษาป่วยระหว่างสอบหรือใกล้สุดวิสัย เป็นเหตุให้ขาดสอบ
ปลายภาคบางรายวิชาหรือทั้งหมด โดยมีหลักฐานที่เชื่อถือได้ และคณะกรรมการร่วมกับอาจารย์ผู้สอนแล้วเห็นว่า
การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยนั้นยังไม่สิ้นสุด สมควรให้เปลี่ยนจาก I เป็น W

๑๕.๕.๔ นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาผิดเงื่อนไข

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนรายวิชาซ้ำ ให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๖.๑ นักศึกษาที่ได้รับสัญลักษณ์ F U หรือ W ในรายวิชาบังคับ ต้องลงทะเบียน
รายวิชานั้นซ้ำจนกว่าจะได้รับสัญลักษณ์ A B' B C' C D' D P หรือ S

๑๖.๒ นักศึกษาที่ได้รับสัญลักษณ์ F U หรือ W ในรายวิชาเลือก จะลงทะเบียน
รายวิชานั้นซ้ำหรือเลือกลงทะเบียนรายวิชาอื่นในหมวดหรือกลุ่มเดียวกันแทนก็ได้

๑๖.๓ นักศึกษาที่ได้รับสัญลักษณ์ต่ำกว่า C ในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ
รายวิชาปฏิบัติงานในสถานศึกษา ต้องลงทะเบียนรายวิชาซ้ำจนกว่าจะได้รับสัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า C

๑๖.๔ นักศึกษา...../

๑๖.๔ นักศึกษาที่ได้รับสัญลักษณ์ D+ หรือ D อาจลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นใหม่ เพื่อปรับปรุงค่าระดับคะแนนให้สูงขึ้นก็ได้

ข้อ ๑๗ การรายงานผลการศึกษา

ใบรายงานผลการศึกษานี้สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา จะแสดงผลการศึกษานเฉพาะรายวิชาที่ได้รับสัญลักษณ์ A B⁺ B⁻ C⁺ C⁻ D⁺ D⁻ S และ P เท่านั้น

ข้อ ๑๘ การนับหน่วยกิตสะสม เพื่อตรวจสอบการเขียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร

๑๘.๑ รายวิชาที่นักศึกษาได้รับสัญลักษณ์ A B⁺ B⁻ C⁺ C⁻ D⁺ D⁻ S และ P เท่านั้น จึงจะนับเป็นหน่วยกิตสะสม

๑๘.๒ รายวิชาที่ประสบการณ์ชีวิต รายวิชาปฏิบัติงานในสถานศึกษา รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อปรับปรุงค่าระดับคะแนน ที่นักศึกษามีผลการศึกษามากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียว

๑๘.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ระบุว่าเป็นรายวิชาเทียบเท่ากับ ให้นับหน่วยกิตสะสมรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งเท่านั้น

ข้อ ๑๙ การคำนวณคะแนนเฉลี่ย

๑๙.๑ คะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษาให้นำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นค่าตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดที่นำมาคำนวณ

๑๙.๒ คะแนนเฉลี่ยสะสมให้นำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้โอนผลการเรียนเป็นค่าตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดที่นำมาคำนวณ

๑๙.๓ การคำนวณคะแนนเฉลี่ยให้คำนวณจากรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนทุกรายวิชา และให้มีทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่มีขีดเศษ

หมวด ๕ การเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชา การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๒๐ การเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชา

๒๐.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชา ต้องลงทะเบียนเรียนในหลักสูตร สาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่พักการศึกษา และต้องมีคุณสมบัติที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตร สาขาวิชาที่ต้องการเข้าศึกษา

๒๐.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชา ต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชาก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๒๐.๓ การเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชาภายในคณะ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดีคณบดี อาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการประจำคณะ

๒๐.๔ การเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชาไปคณะอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการเดิม ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะที่จะรับเข้าศึกษา
เนื่องใจในการเปลี่ยนหลักสูตร สาขาวิชา ให้คณะจัดทำเป็นประกาศ

๒๐.๕ นักศึกษาที่เคยได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสาขาวิชาแล้ว จะไม่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยน
สาขาวิชาอีก

ข้อ ๒๑ การโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของ
มหาวิทยาลัย

หมวด ๖ การลาและสภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๒ การลา

๒๒.๑ การลาป่วย นักศึกษาที่ป่วย ไม่สามารถเข้าชั้นเรียน ให้ยื่นใบลาต่ออาจารย์
ผู้สอน กรณีที่นักศึกษาป่วยตั้งแต่ ๑ วันขึ้นไป ให้ยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัย ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา
หรือยื่นด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุข
รับรอง แล้วนำไปยื่นขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

๒๒.๒ การลากิจ นักศึกษาที่มีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าชั้นเรียน ให้ยื่นใบลาต่อ
อาจารย์ผู้สอนล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน หากไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ ให้ยื่นในวันแรกที่เข้าชั้นเรียน

๒๒.๓ การลาพักการศึกษา

๒๒.๓.๑ นักศึกษาอาจลาพักการศึกษาลดภาคการศึกษาได้ตั้งแต่ภาค
การศึกษาที่ ๒ ที่เข้าศึกษา และต้องขอลาพักอย่างช้า ไม่เกิน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๒๒.๓.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาลดภาคการศึกษา ให้ยื่น
คำร้องตามแบบของมหาวิทยาลัย โดยความยินยอมของผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านคณะบดี เพื่อเสนอ
มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๒๒.๓.๓ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษาลดภาคการศึกษา
ต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาคดี มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

๒๒.๔ การลาออก นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกต้องยื่นคำร้องตามแบบของ
มหาวิทยาลัย โดยความยินยอมของผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านคณะบดี เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา
อนุมัติ

ข้อ ๒๓ การพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้

๒๓.๑ ตาย

๒๓.๒ ลาออก

๒๓.๓ ขาดคุณสมบัติที่จะเข้าศึกษา

๒๓.๔ โอนย้ายไปเป็นนักศึกษาสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๓.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียน...../

- ๕ -

๒๓.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ และไม่ลาพักตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๓.๖ กระทำความผิดร้ายแรงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๒๓.๗ มีผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ ไปได้

๒๓.๗.๑ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ ยกเว้นนักศึกษาใหม่ที่กำลังศึกษาเป็นภาคการศึกษาแรก

๒๓.๗.๒ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ สองภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ยกเว้นภาคการศึกษาแรก

๒๓.๗.๓ มีสภาพเป็นนักศึกษาระดับ ๔ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันสำหรับหลักสูตร ๒ ปี มีสภาพเป็นนักศึกษาระดับ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันสำหรับหลักสูตร ๔ ปี มีสภาพเป็นนักศึกษาระดับ ๒๐ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันสำหรับหลักสูตร ๕ ปี และขาดคุณสมบัติที่จะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๔ การคืนสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษาคตามข้อ ๒๓.๕ อาจขอคืนสภาพนักศึกษา โดยต้องชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษาที่ค้างชำระทุกภาคการศึกษาปกติและชำระค่าขอคืนสภาพนักศึกษา

หมวด ๑ การสำเร็จการศึกษาและปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๒๕ การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติ คือ ไปได้

๒๕.๑ มีความประพฤติดี

๒๕.๒ ไม่เป็นผู้ค้างชำระหนี้สินกับมหาวิทยาลัย

๒๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนหรือการรับโทษทางวินัยนักศึกษารายชื่อ ราชบัณฑิตยสถาน ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๒๕.๔ สอบได้ในรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๕ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๕.๖ มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี

๒๕.๗ มีสภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี หรือมีสภาพนักศึกษาไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี หรือมีสภาพ นักศึกษาไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๒๖ นักศึกษาที่เรียนได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตร และได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๒.๐๐ และยังมีสภาพนักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนเรียนรายวิชา เพื่อทำระดับคะแนนสะสมให้ได้ตามคุณสมบัติการสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๗ การให้ปริญญาเกียรตินิยม...../

- ๑๐ -

ข้อ ๒๗ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๒๗.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๗.๑.๑ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๒๕ - ๓.๕๕ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๒๗.๑.๒ ไม่เคยได้รับสัญลักษณ์ D D F U ในรายวิชาใด

๒๗.๑.๓ ไม่เคยลงทะเบียนซ้ำหรือนับหน่วยกิตในรายวิชาที่ลงทะเบียนเป็นผู้เข้าร่วมฟังหรือลงทะเบียนเพื่อปรับปรุงค่าระดับคะแนน ตามข้อ ๑๖.๔

๒๗.๑.๔ ได้รับการขอกเว้นการเรียนรายวิชาไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๒๗.๑.๕ ไม่เคยถูกสั่งพักการศึกษา เพราะทำผิดวินัยนักศึกษา

๒๗.๑.๖ ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี ทั้งนี้ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

๒๗.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรต่อเนื่อง จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๗.๒.๑ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ตั้งแต่ ๓.๖๐ และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ตั้งแต่ ๓.๒๕ และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึงเกณฑ์ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๒๗.๒.๒ ไม่เคยได้รับสัญลักษณ์ D D F U หรือเทียบเท่าในรายวิชาใดทั้งในสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัย

๒๗.๒.๓ มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๗.๑.๓ - ๒๗.๑.๕

๒๗.๒.๔ ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

๒๗.๓ ผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมมีสิทธิประดับเครื่องหมายเกียรตินิยม

ข้อ ๒๘ รางวัลการเรียนดี

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับรางวัลการเรียนดี ต้องได้คะแนนเฉลี่ยในสองภาคการศึกษาปกติของปีการศึกษานั้นตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป และสอบได้ทุกรายวิชา ทั้งนี้ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ประเมินผลตามข้อ ๑๕.๑ ไม่น้อยกว่า ๑๖ หน่วยกิต โดยไม่เป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำ นักศึกษาปีสุดท้ายของหลักสูตรไม่อยู่ในเงื่อนไขที่จะได้รับรางวัลการเรียนดี

- ๑๑ -

หมวด ๔ อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๕ สิทธิและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๕.๑ อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์ที่คณะบดีแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษา

๒๕.๒ อาจารย์ที่ปรึกษา มีสิทธิและหน้าที่ดังนี้

๒๕.๒.๑ ให้คำแนะนำและทำแผนการเรียนของนักศึกษาร่วมกับนักศึกษาให้ ถูกต้องตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

๒๕.๒.๒ ให้คำแนะนำในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับ ว่าด้วยการศึกษา

๒๕.๒.๓ ให้คำแนะนำการลงทะเบียนเรียน การเพิ่มรายวิชา การลดรายวิชา การถอนรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตต่อภาคการศึกษาของนักศึกษา

๒๕.๒.๔ แนะนำวิธีเรียน ให้คำปรึกษา และติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

๒๕.๒.๕ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความเป็นอยู่และการศึกษาของนักศึกษาใน มหาวิทยาลัย

๒๕.๒.๖ ดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบวินัยที่ มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

หมวด ๕ บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดระเบียบปฏิบัติไว้ในข้อบังคับ ให้อธิการบดีมีอำนาจตั้งปฏิบัติการ ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดต่อเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา

ข้อ ๓๑ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติ ตามข้อบังคับนี้ ให้นำประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลใช้ บังคับอยู่ก่อนหรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔



(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ภาคผนวก ง

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการเทียบโอนรายวิชา

จากการศึกษาในระบบ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ว่าด้วย การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษาในระบบระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๕

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๔
ข้อ ๒๑ เห็นเป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการ โอนผลการเรียนและการเทียบโอนรายวิชา
ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒๖
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการ โอนผลการ
เรียนและการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษาในระบบระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนักศึกษาในระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรีที่เข้า
ศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ ประมวล คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการ โอนผลการเรียน
และการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษาในระบบ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน
การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตร ไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับ
อนุปริญญา หรือปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของ
รายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาที่เคยศึกษาใน
หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาใช้โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นอีก

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งให้เป็นผู้มี
อำนาจพิจารณาอนุมัติการ โอนผลการเรียน หรือเทียบโอน

ข้อ ๔...

๒

ข้อ ๔ รายวิชาที่จะนำมาโอนผลการเรียน หรือเทียบโอน ต้องสอบได้ และมีระยะเวลา ไม่นเกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่มี ผลการเรียน หรือวันสุดท้ายที่ศึกษา

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียน ได้แก่ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษา หรือผู้ที่เคยศึกษาระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ใน มหาวิทยาลัย

(๒) ผู้ที่เปลี่ยนสถานศึกษาของมหาวิทยาลัยทั้งนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษา ตามโครงการโค-โครงการหนึ่ง หรือเปลี่ยนจากนักศึกษาหลักสูตรหนึ่ง ไปเป็นนักศึกษาอีกหลักสูตร หนึ่ง

ข้อ ๖ เงื่อนไขในการโอนผลการเรียน

(๑) ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาภาคปกติ หรือนักศึกษา ตามโครงการโค-โครงการหนึ่งของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาที่ขอโอนผลการเรียนต้องมีเนื้อหาสาระความรู้เทียบได้ไม่น้อยกว่า สามในสี่ของเนื้อหารายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษา

(๓) การโอนผลการเรียนให้โอนได้เฉพาะรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อย กว่าจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำลังศึกษา

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์เทียบโอน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษา หรือผู้ที่เคยศึกษาระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๒) ผู้ที่ผ่านการศึกษาระดับปริญญาตรีในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๘ เงื่อนไขการเทียบโอนรายวิชา

(๑) ผู้ขอเทียบโอนต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาภาคปกติ หรือนักศึกษาคอม โกรการโค-โครงการหนึ่งของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาที่นำมาใช้ขอเทียบโอนต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ ประเมินผลผ่าน และมีเนื้อหาสาระความรู้เทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาที่ขอ เทียบโอน

การเทียบเนื้อหาสาระความรู้จะเทียบจากรายวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือหลายรายวิชา ที่เคยเรียนมา เพื่อเทียบโอนรายวิชา

(๓) ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับ อนุปริญญา หรือปริญญาตรีในอีกสาขาวิชาหนึ่ง ได้เทียบโอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และ รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีทั้งหมด โดยไม่นับเงื่อนไขข้อ ๔ และข้อ ๘(๒) มาพิจารณา

(๔) จำนวนหน่วยกิต.....

๓

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอน รวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของ หน่วยกิตรวมขั้นต่ำ ซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย และไม่เกิน ระดับชั้นปีที่เคยเปิดสอน และเมื่อได้รับการเทียบโอนแล้ว ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อย กว่า ๑ ปีการศึกษา

(๕) รายวิชาที่ได้รับเทียบโอน ให้บันทึกผลการเรียนในระเบียบการเรียนของ นักศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น โดยไม่ นำมาคิดคะแนนเฉลี่ย

สำหรับผู้ที่ได้รับการเทียบโอนตามข้อ ๔(๓) ให้บันทึกผลการเรียนหมวด วิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญา ตรี ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนแยกเป็นรายวิชา

ข้อ ๕ ผู้ขอโอนผลการเรียน และ / หรือ เทียบโอนรายวิชา ต้องยื่นเรื่องต่อกองบริการ การศึกษา พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียม ตามระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย ให้เสร็จสิ้น ภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติการ โอนผลการเรียน และ / หรือเทียบโอน รายวิชาจากการศึกษาในระนาบ ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

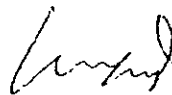
ข้อ ๑๑ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการ โอนผลการเรียนหรือเทียบโอน รายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน ๑๔ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ หรือผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของ มหาวิทยาลัย ให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาราชการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕



(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ภาคผนวก จ

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
เรื่องระบบรหัสรายวิชาของหลักสูตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างหลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

เพื่อให้การจัดทำเอกสารหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ มีความถูกต้องตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร และมีเอกลักษณ์เฉพาะของมหาวิทยาลัย ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงกำหนดหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ในโครงสร้างของหลักสูตรระดับปริญญาตรี ดังนี้

๑. กำหนดให้โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชา ๓ หมวดดังต่อไปนี้

๑.๑ หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป

๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะ

๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี

๒. กำหนดให้หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ประกอบไปด้วยกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

๒.๑ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

๒.๒ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

๒.๓ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

๒.๔ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๕ กลุ่มวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพิ่มเติม

๓. กำหนดให้หมวดวิชาเฉพาะ ประกอบด้วยวิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ และให้ใช้แผนกเป็นกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

๓.๑ กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ

๓.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก

ยกเว้นหลักสูตรที่มีมาตรฐานคุณวุฒิสาขา (มคอ.1) กำหนดกลุ่มวิชาไว้ชัดเจนแล้ว ให้เพิ่มกลุ่มวิชาในหมวดวิชาเฉพาะตามที่มาตรฐานคุณวุฒิสภานั้นกำหนดไว้ได้

๔. กำหนดให้หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาใด ๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิทธิชัย หาญสมบัติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
เรื่อง แนวปฏิบัติการกำหนดจำนวนหน่วยกิตรายวิชา
หลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

เพื่อให้การเขียนจำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงที่ไว้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย มีแนวปฏิบัติในทางเดียวกัน จึงกำหนดแนวทางในการเขียน
จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงทฤษฎี จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนศึกษาด้วยตนเอง ไว้ดังนี้

๑. ระบบหน่วยกิต

กำหนดให้ใช้ระบบตัวเลข ๔ ตัว คือ น (ท-ป-ศ) เป็นตัวกำหนดจำนวนชั่วโมงที่
สอดคล้องกับคำ มีความหมายดังนี้

น หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวม

ท หมายถึง จำนวนชั่วโมงทฤษฎี/สัมมนา

ป หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ/สัมมนา

ศ หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง/ต่อสัมมนา

๒. รายวิชาที่มีเฉพาะชั่วโมงทฤษฎี

กำหนดให้รายวิชาทฤษฎี ๑ หน่วยกิต ประกอบด้วย จำนวนชั่วโมงทฤษฎี ๑ ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ๒ ชั่วโมง ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงในวงเล็บจะต้องเท่ากับ ๓ เท่าของ
จำนวนหน่วยกิต

ตัวอย่าง ๑ (๑-๐-๒)

๒ (๒-๐-๔)

๓ (๓-๐-๖)

๓. รายวิชาที่มีเฉพาะชั่วโมงปฏิบัติ

กำหนดให้รายวิชาปฏิบัติ ๑ หน่วยกิต ประกอบด้วย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ ๒ ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ๑ ชั่วโมง ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงในวงเล็บจะต้องเท่ากับ ๓ เท่า ของจำนวน
หน่วยกิต

ตัวอย่าง ๑ (๐-๒-๑)

๒ (๐-๔-๒)

๓ (๐-๖-๓)

๔. รายวิชา...

๒

๔. รายวิชาที่มีทั้งชั่วโมงทฤษฎีและชั่วโมงปฏิบัติ

กำหนดให้รายวิชาที่มีทั้งชั่วโมงทฤษฎีและชั่วโมงปฏิบัติ ใช้วิธีการกำหนดหน่วยกิต
ข้อ ๒ และข้อ ๓ และมีจำนวนชั่วโมงในวงเล็บเท่ากับ ๓ เท่าของจำนวนหน่วยกิต

ตัวอย่าง ๒ (๑-๒-๓)

๓ (๑-๔-๔)

๓ (๒-๒-๔)

๕. รายวิชาที่มีลักษณะเป็นโครงการ โครงการศึกษา ปัญหาพิเศษ การศึกษาค้นคว้า
ตนเอง การศึกษาอิสระ งานนิพนธ์

รายวิชาเหล่านี้ถือเป็นรายวิชาปฏิบัติ กำหนดให้ ๑ หน่วยกิต ประกอบด้วยจำนวน
ชั่วโมงปฏิบัติ ๓ ชั่วโมง โดยไม่ต้องระบุจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ทั้งนี้จำนวนในวงเล็บ
จะต้องเท่ากับ ๓ เท่า ของจำนวนหน่วยกิต

ตัวอย่าง ๑ (๐-๓-๐)

๒ (๐-๖-๐)

๓ (๐-๖-๐)

๖. รายวิชาฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์ภาคสนาม หรือสหกิจศึกษา

รายวิชาฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์ภาคสนาม หรือสหกิจศึกษา กำหนดให้เป็น
รายวิชาปฏิบัติ โดยรายวิชาปฏิบัติ ๑ หน่วยกิต ประกอบด้วยจำนวนชั่วโมงปฏิบัติ ๓-๖ ชั่วโมง และ
ไม่ต้องระบุจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงในวงเล็บ จะต้องเท่ากับ ๓-๖ เท่า ของ
จำนวนหน่วยกิต

ตัวอย่างเช่น ๑ (๐-๓-๐)

๕ (๐-๒๕-๐)

๖ (๐-๓๖-๐)

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้ยึดถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกันโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติวิชัย หาญสมบัติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
เรื่อง ระบบรหัสรายวิชา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

เพื่อให้การกำหนดรหัสรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างถูกต้อง
และมีแนวปฏิบัติเป็นไปในแนวเดียวกัน มหาวิทยาลัยจึงกำหนดระบบรหัส รายวิชาไว้ดังนี้

๑. รูปแบบรหัสรายวิชา

รูปแบบรหัสรายวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เป็นตัวเลขระบบ 7 หลัก แต่
ละหลักมีความหมาย เพื่อบ่งชี้รายวิชาออกเป็นสาขาวิชาและกลุ่มวิชา ในการจำแนกสาขาวิชาได้
ใช้หลักการจำแนกของ ISCED (International Standard Classification of Education)

๒. ความหมายของตัวเลขระบบ ๗ หลัก เป็นดังนี้

๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗
X	X	X	X	X	X	X

X ลำดับที่ ๑-๓ หมายถึงสาขาวิชา

X ลำดับที่ ๔ หมายถึงกลุ่มวิชาที่ควรจัดให้เรียนในชั้นปี

๑ แทนรายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ ๑

๒ แทนรายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ ๒

๓ แทนรายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ ๓

๔ แทนรายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ ๔

๕ แทนรายวิชาที่มีความยากควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ ๕

๖,๗,๘ และ ๙ แทนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา

X ลำดับที่ ๕ หมายถึงกลุ่มวิชาในสาขาวิชา

X ลำดับที่ ๖-๗ หมายถึงลำดับที่ของรายวิชา

๓. การจำแนกสาขาวิชา...

๒

๓. การอ่านเอกสารวิชาการ และการกำหนดตัวเฉพาะสาขาวิชา ให้เป็นไปตาม
เอกสาร แบบทำประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้ยึดถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกันโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถิธิชัย หาญสมบัติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

๓

(เอกสารแนบท้ายประกาศเรื่อง ระบบรหัสรายวิชา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๑)

**การกำหนดกลุ่มสาขาวิชาและตัวเลขประจำสาขาวิชา ในระบบรหัสรายวิชา
ของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์**

1 ในความหมายของรหัสวิชาลำดับที่ 1-3 กำหนดตัวเลขแทนสาขาวิชาไว้ดังนี้

1.1 กลุ่มสาขาวิชาการศึกษา (100 – 149)

101	แทนสาขา	หลักสูตรศึกษา
102	แทนสาขา	หลักสูตรและการสอน
103	แทนสาขา	เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา
104	แทนสาขา	ประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา
105	แทนสาขา	จิตวิทยาและการแนะแนว
106	แทนสาขา	การบริหารและการศึกษา
107	แทนสาขา	การศึกษาปฐมวัย
108	แทนสาขา	การศึกษาพิเศษ

1.2 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ (150 – 199)

150	แทนสาขา	การศึกษาทั่วไปกลุ่มมนุษยศาสตร์
151	แทนสาขา	ปรัชญา
152	แทนสาขา	ศาสนาและเทววิทยา
153	แทนสาขา	ภาษาศาสตร์
154	แทนสาขา	ภาษาไทย
155	แทนสาขา	ภาษาอังกฤษ
156	แทนสาขา	ภาษาญี่ปุ่น
157	แทนสาขา	ภาษาจีน
158	แทนสาขา	ภาษามลายู
159	แทนสาขา	ภาษาฝรั่งเศส
161	แทนสาขา	ภาษาเยอรมัน
162	แทนสาขา	ภาษาอิตาเลียน
163	แทนสาขา	บรรณารักษ์และสารนิเทศ
164	แทนสาขา	ประวัติศาสตร์
165	แทนสาขา	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
166	แทนสาขา	อังกฤษธุรกิจ

1.3 กลุ่มสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ (200 – 249)

200	แผนสาขา	วิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
201	แขนงสาขา	ทฤษฎีหลักการและความเข้าใจทางศิลปกรรม
202	แขนงสาขา	จิตรศิลป์
203	แขนงสาขา	ประติมากรรมศิลป์
204	แขนงสาขา	ออกแบบนิเทศศิลป์
205	แขนงสาขา	นาฏศิลป์และการแสดง
206	แขนงสาขา	ดุริยางค์ศิลป์
207	แขนงสาขา	เครื่องมือกลือบดินเผา

1.4 กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ (250 – 299)

250	แขนงสาขา	การศึกษาทั่วไปกลุ่มสังคม และวิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
251	แขนงสาขา	จิตวิทยา
252	แขนงสาขา	มานุษยวิทยา
253	แขนงสาขา	สังคมวิทยา
254	แขนงสาขา	ภูมิศาสตร์
255	แขนงสาขา	รัฐศาสตร์
256	แขนงสาขา	นิติศาสตร์
257	แขนงสาขา	เศรษฐศาสตร์
258	แขนงสาขา	รัฐประศาสนศาสตร์
259	แขนงสาขา	สังคมศาสตร์การพัฒนา
269	แขนงสาขา	รัฐประศาสนศาสตร์ (โครงการ ร.บ.)

1.5 กลุ่มสาขาวิชามิเทศศาสตร์ (300 – 349)

300	แขนงสาขา	วิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
301	แขนงสาขา	การสื่อสาร
302	แขนงสาขา	วารสารศาสตร์
303	แขนงสาขา	การประชาสัมพันธ์
304	แขนงสาขา	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
305	แขนงสาขา	การโฆษณา
306	แขนงสาขา	การถ่ายภาพ
307	แขนงสาขา	ภาพยนตร์
308	แขนงสาขา	การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์

๕

1.6 กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ (350 – 399)

350	แขนงสาขา	วิชาที่จัดหมู่ไม่ได้
351	แขนงสาขา	เลขานุการ
352	แขนงสาขา	การบัญชี
353	แขนงสาขา	การเงินและการธนาคาร
354	แขนงสาขา	การตลาด
355	แขนงสาขา	การสหกรณ์
356	แขนงสาขา	การบริหารธุรกิจ
357	แขนงสาขา	ธุรกิจบริการ
358	แขนงสาขา	การประกันภัยและวินาศภัย
359	แขนงสาขา	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
360	แขนงสาขา	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1.7 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (400 – 449)

400	แขนงสาขา	การศึกษาทั่วไปกลุ่มวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี และวิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
401	แขนงสาขา	ฟิสิกส์
402	แขนงสาขา	เคมี
403	แขนงสาขา	ชีววิทยา
404	แขนงสาขา	ดาราศาสตร์
405	แขนงสาขา	วิทยาศาสตร์เกี่ยวกับโลก
406	แขนงสาขา	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
407	แขนงสาขา	วิทยาศาสตร์สุขภาพ
408	แขนงสาขา	วิทยาศาสตร์การกีฬา
409	แขนงสาขา	คณิตศาสตร์
411	แขนงสาขา	สถิติประยุกต์
412	แขนงสาขา	คอมพิวเตอร์
413	แขนงสาขา	การกีฬาและนันทนาการธุรกิจ
414	แขนงสาขา	พลังงานและสิ่งแวดล้อม
415	แขนงสาขา	สิ่งแวดล้อมศึกษา

1.8 กลุ่มสาขาวิชาเกษตรกรรมศาสตร์ (450 – 499)

451	แขนงสาขา	การเกษตรและโภชนาการ
-----	----------	---------------------

๖

452	แทนสาขา	ผ้าและเครื่องแต่งกาย
453	แทนสาขา	บ้านและการบริหารงานบ้าน
454	แทนสาขา	พัฒนาครอบครัวและเด็ก
455	แทนสาขา	ศิลปประดิษฐ์
456	แทนสาขา	สิ่งทอ
457	แทนสาขา	การอาหารและธุรกิจการบริการ

1.9 กลุ่มสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (500 - 549)

500	แทนสาขา	วิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
501	แทนสาขา	ปฐพีวิทยา
502	แทนสาขา	พืชไร่
503	แทนสาขา	พืชสวน
504	แทนสาขา	สัตวบาล
505	แทนสาขา	สัตวรักษ์
506	แทนสาขา	การประมง
507	แทนสาขา	อุตสาหกรรมและการเกษตร
508	แทนสาขา	กีฏวิทยา โรคพืชและวัชพืช
509	แทนสาขา	วนศาสตร์
511	แทนสาขา	การชลประทาน
512	แทนสาขา	เกษตรกลวิธาน
513	แทนสาขา	ส่งเสริมการเกษตร
514	แทนสาขา	สื่อสารการเกษตร
515	แทนสาขา	เกษตรศึกษา
516	แทนสาขา	สารสนเทศการเกษตร
517	แทนสาขา	เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร

1.10 กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (550 - 599)

550	แทนสาขา	วิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
551	แทนสาขา	อุตสาหกรรม
552	แทนสาขา	เซรามิกส์
553	แทนสาขา	ศิลปหัตถกรรม
554	แทนสาขา	ออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
555	แทนสาขา	ออกแบบเขียนแบบสถาปัตยกรรม

๘

556	แขนงสาขา	ก่อสร้างโยธา
557	แขนงสาขา	ไฟฟ้ากำลัง
558	แขนงสาขา	อิเล็กทรอนิกส์
559	แขนงสาขา	เครื่องกล
561	แขนงสาขา	เทคนิคการพิมพ์
562	แขนงสาขา	เทคโนโลยีการพิมพ์
563	แขนงสาขา	สถาปัตยกรรมภายใน
564	แขนงสาขา	เทคโนโลยีพิธีการประยุกต์ในอุตสาหกรรม
565	แขนงสาขา	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม
566	แขนงสาขา	ภาพยนตร์คอมพิวเตอร์
567	แขนงสาขา	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ

1.11 กลุ่มสาขาวิชาจิตวิทยา (600 – 649)

600	แขนงสาขา	วิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
601	แขนงสาขา	จิตวิทยาองค์การ
602	แขนงสาขา	จิตวิทยาแนะแนว

1.12 กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (700 – 749)

700	แขนงสาขา	วิชาที่จัดกลุ่มไม่ได้
701	แขนงสาขา	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
702	แขนงสาขา	วิศวกรรมโยธา
703	แขนงสาขา	วิศวกรรมอุตสาหกรรม

2 รายวิชาที่มีเนื้อหาแบบบูรณาการหรือมีเนื้อหาของหลายสาขารวมกัน ให้กำหนดรหัส 3 ตัวแรก ตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาจากสาขาวิชาที่เป็นสาขาหลัก

3 ในความหมายของรหัสวิชาลำดับที่ 5 บังคับให้ทุกสาขากำหนดตัวเลขแทนกลุ่มวิชาในสาขาวิชาไว้เฉพาะกลุ่มดังนี้

- | | | |
|---|--------------|--|
| 8 | แทนกลุ่มวิชา | ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ |
| 9 | แทนกลุ่มวิชา | การศึกษาพิเศษ การวิจัย หัวข้อพิเศษ และสัมมนา |

ภาคผนวก จ
รายงานวิจัยหลักสูตร

การประเมินหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ตาราง 1 จำนวนกลุ่มตัวอย่างสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

นักศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
นักศึกษาปฏิบัติการสอน		
ชาย	5	21.7
หญิง	18	78.3
รวม	23	100
บัณฑิต		
ชาย	2	6.1
หญิง	31	93.9
รวม	33	100

จากตาราง 1 กลุ่มตัวอย่างนักศึกษาปฏิบัติการสอน จำนวน 18 คน เป็นชาย 8 คน คิดเป็นร้อยละ 44.4 เป็นหญิง 10 คน คิดเป็นร้อยละ 55.6 ส่วนบัณฑิต มีจำนวนทั้งหมด 29 คน เป็นชาย 8 คน คิดเป็นร้อยละ 27.6 และเป็นหญิง 21 คน คิดเป็นร้อยละ 72.4

ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะตนเองของนักศึกษาปฏิบัติการสอน

ตามความคิดเห็นของนักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนเกี่ยวกับคุณลักษณะของตนเอง
ปรากฏผลดังตารางต่อไปนี้

ตาราง 2 ความคิดเห็นของนักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนเกี่ยวกับคุณลักษณะของตนเอง

รายการ	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
ความรู้ความสามารถทางวิชาการ			
1. ความรู้ความสามารถในสาขาวิชาเอก	3.65	0.88	มาก
รวม	3.65	0.88	มาก
ความรู้ความสามารถในวิชาชีพครู			
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.86	0.62	มาก
3. สอนได้ตามแผนการสอนที่เขียนไว้	3.69	0.70	มาก
4. ใช้สื่อประกอบการสอนอย่างเหมาะสม	3.78	0.67	มาก
5. ใช้ภาษาและน้ำเสียงถ่ายทอดความรู้ได้ดี	3.73	0.61	มาก
6. การควบคุมชั้นเรียน	3.73	0.86	มาก
7. การใช้จิตวิทยาในกิจกรรมการเรียนการสอน	3.69	0.63	มาก
8. มีการสอดแทรกและสร้างเสริมคุณลักษณะที่พึง ประสงค์แก่นักเรียน	4.00	0.73	มาก
9. มีการวัดผลด้วยเครื่องมือหลายชนิด	3.52	0.59	มาก
10. มีการตรวจงานหรือแบบฝึกหัดของนักเรียนแล้ว เสนอแนะสิ่งที่ควรแก้ไข	4.21	0.67	มาก
11. มีการค้นหาความรู้สำหรับใช้สอนจากแหล่ง ความรู้ต่างๆประกอบ	4.34	0.53	มาก
12. การวิจัยเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน	4.08	0.52	มาก
13. การใช้นวัตกรรมใหม่ๆในการเรียนการสอน	3.95	0.46	มาก

ตาราง 2 (ต่อ)

รายการ	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
14. ใช้ความสามารถพิเศษส่งเสริมการเรียนการสอน	3.95	0.70	มาก
รวม	3.83	0.47	มาก
บุคลิกภาพความเป็นครู			
15. ความมุ่งมั่นในการทำงาน	4.34	0.57	มาก
16. ความเชื่อมั่นในตนเอง	3.95	0.70	มาก
17. ทักษะในการสื่อสาร	3.78	0.59	มาก
18. ความสามารถในการวิเคราะห์	3.95	0.70	มาก
19. ความสามารถในการแก้ไขปัญหา	4.04	0.68	มาก
20. ความสามารถในการทำงานเป็นทีม	4.08	0.73	มาก
21. ความเป็นผู้นำ	3.73	0.75	มาก
22. ความสามารถด้านการบริหารจัดการตนเอง	4.13	0.62	มาก
23. ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์	4.34	0.56	มาก
24. ความกระตือรือร้นในการใฝ่รู้	4.34	0.64	มาก
25. มีเหตุผลยอมรับฟังความคิดเห็นของคนอื่น	4.39	0.58	มาก
รวม	4.07	0.45	มาก
คุณลักษณะด้านคุณธรรมจริยธรรม			
26. ความซื่อสัตย์สุจริต	4.78	0.51	มากที่สุด
27. ความตรงต่อเวลา	4.26	0.54	มาก
28. ความมีวินัย	4.39	0.58	มาก
29. ความมีน้ำใจ	4.56	0.58	มากที่สุด
30. ความขยันอดทน	4.52	0.59	มากที่สุด
31. ความอ่อนน้อมถ่อมตน	4.56	0.58	มากที่สุด

ตาราง 2 (ต่อ)

รายการ	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
32. ความมีสัมมาคารวะ	4.56	0.72	มากที่สุด
33. ความเสียสละ	4.56	0.58	มากที่สุด
34. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	4.52	0.59	มากที่สุด
35. การแต่งกายดูกระเป๋น เรียบร้อย เหมาะสม	4.60	0.58	มากที่สุด
รวม	4.52	0.48	มากที่สุด

จากตาราง 2 พบว่านักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะของตนเอง ในด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.65$) ในด้านความรู้ความสามารถในวิชาชีพครู โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.89$) ในด้านบุคลิกภาพความเป็นครู โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.07$) และในด้านคุณลักษณะด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.52$)

ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตของบัณฑิตครูศาสตร์

ตามความคิดเห็นของบัณฑิตครูศาสตร์เกี่ยวกับคุณลักษณะของตนเอง ปรากฏผลดังตารางต่อไปนี้

ตาราง 3 ความคิดเห็นของบัณฑิตครูศาสตร์เกี่ยวกับคุณลักษณะของตนเอง

รายการ	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
1. มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการ	3.57	0.66	มาก
2. มีความรู้ ความสามารถในการด้านวิชาชีพครู	4.12	0.59	มาก
3. มีคุณธรรม จริยธรรม	4.48	0.66	มาก
4. บุคลิกภาพความเป็นครู	4.24	0.96	มาก
5. มีความภาคภูมิใจที่เรียนจบครู จากคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	4.93	0.24	มากที่สุด
6. ได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน	4.48	0.61	มาก
7. ได้รับการยอมรับจากผู้บังคับบัญชา	4.36	0.69	มาก
8. มีเจตคติทางบวกต่อวิชาชีพครู	4.75	0.43	มากที่สุด

รายการ	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
9. มีความสุขที่ได้ประกอบอาชีพปัจจุบัน	4.54	0.79	มากที่สุด
10. มีความก้าวหน้าในการทำงาน	4.24	0.79	มาก

จากตาราง 3 พบว่าบัณฑิตมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะของตนเองในด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.57$) ในด้านความรู้ความสามารถในวิชาชีพครู ระดับมาก ($\bar{x} = 4.12$) ในด้านบุคลิกภาพความเป็นครู ระดับมาก ($\bar{x} = 4.24$) และในด้านคุณลักษณะด้านคุณธรรมจริยธรรม ระดับมาก ($\bar{x} = 4.48$) สำหรับคุณลักษณะของตนเองที่บัณฑิตมีความคิดเห็นว่ามีคุณลักษณะในระดับมากที่สุดได้แก่มีความภาคภูมิใจที่เรียนจบครู จากคณะครูศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ตาราง 4 เจตคติของนักศึกษานิเทศการสอนเกี่ยวกับวิชาชีพครู

รายการ	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
1. เป็นอาชีพที่สังคมยอมรับและยกย่อง	4.82	0.49	มากที่สุด
2. เป็นอาชีพที่มีเกียรติ	4.86	0.45	มากที่สุด
3. เป็นอาชีพที่มีความก้าวหน้า	4.73	0.61	มากที่สุด
4. มีความสำคัญต่อประเทศชาติ	4.95	0.20	มากที่สุด
5. ผู้ประกอบอาชีพต้องมีความเสียสละ	4.91	0.28	มากที่สุด
6. ผู้ประกอบอาชีพต้องมีความอดทน	4.91	0.28	มากที่สุด
7. เป็นอาชีพที่ไม่มีโอกาสคดโกง	4.13	0.91	มาก
8. ต้องรับผิดชอบสูงในการสร้างคน	4.82	0.38	มากที่สุด
9. มีอิทธิพลต่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนของชาติ	4.78	0.42	มากที่สุด
10. ครูเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็กและเยาวชน	4.86	0.34	มากที่สุด
11. รู้สึกภูมิใจเมื่อบอกว่าเป็นครู	4.78	0.42	มากที่สุด
12. เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วต้องการประกอบอาชีพครู	4.82	0.38	มากที่สุด
รวม	4.78	0.28	มากที่สุด

จากตาราง 4 พบว่านักศึกษาปฏิบัติการสอนมีเจตคติต่อวิชาชีพครู ทุกเรื่องในระดับมากที่สุด ยกเว้นเรื่องครูเป็นอาชีพที่ไม่มีโอกาสคดโกง

ภาคผนวก ข

สรุปการเปรียบเทียบหลักสูตร

ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ชื่อหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ Bachelor of Education Program in English	หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ชื่อหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ Bachelor of Education Program in English	
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Education (English) ชื่อย่อ ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) B.Ed. (English)	ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Education (English) ชื่อย่อ ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) B.Ed. (English)	
วิชาเอก ภาษาอังกฤษ	วิชาเอก ภาษาอังกฤษ	
จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 166 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 170 หน่วยกิต	เพิ่มหน่วยกิต วิชาเฉพาะด้าน 4 หน่วยกิต
รูปแบบวิชา หลักสูตรปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี	รูปแบบวิชา หลักสูตรปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี	
หัวข้ออื่นๆ	หัวข้ออื่นๆ วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เพื่อให้เป็นไปตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
20 ส.ค. 2556
เมื่อวันที่.....
อธิการบดี.....

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ปรัชญา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษเป็นหลักสูตรผลิตครู ภาษาอังกฤษ และบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ เชี่ยวชาญทาง ภาษาอังกฤษ สามารถจัดการเรียนรู้ภายใต้การดำเนินงานทางการศึกษาและการจัด การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการเป็นสังคมความรู้และเรียนรู้ที่เป็นการเรียนรู้เพื่อ การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการเป็นสังคมความรู้และเรียนรู้ที่เป็นการเรียนรู้เพื่อ การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการเป็นสังคมความรู้และเรียนรู้ที่เป็นการเรียนรู้เพื่อ การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการเป็นสังคมความรู้และเรียนรู้ที่เป็นการเรียนรู้เพื่อ	สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาใน การวางแผนบริหารหลักสูตร ความเกี่ยวข้องสัมพันธ์ของสถาบัน หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ปรัชญา สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ เป็นครูภาษาอังกฤษ เป็นนักจัด การศึกษาและนักวิชาการภาษาอังกฤษที่มีความเชี่ยวชาญ มีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพครู มี ความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและคุรุสภา	ระดับอุดมศึกษา
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ปรัชญา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษเป็นหลักสูตรผลิตครู ภาษาอังกฤษ และบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ เชี่ยวชาญทาง ภาษาอังกฤษ สามารถจัดการเรียนรู้ภายใต้การดำเนินงานทางการศึกษาและการจัด การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการเป็นสังคมความรู้และเรียนรู้ที่เป็นการเรียนรู้เพื่อ การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการเป็นสังคมความรู้และเรียนรู้ที่เป็นการเรียนรู้เพื่อ การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการเป็นสังคมความรู้และเรียนรู้ที่เป็นการเรียนรู้เพื่อ การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการเป็นสังคมความรู้และเรียนรู้ที่เป็นการเรียนรู้เพื่อ	หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ปรัชญา สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ เป็นครูภาษาอังกฤษ เป็นนักจัด การศึกษาและนักวิชาการภาษาอังกฤษที่มีความเชี่ยวชาญ มีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพครู มี ความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและคุรุสภา	ปรับปรุงปรัชญาเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ภายนอกหรือ การพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนบริหาร หลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 1. มีความรู้วิชาเฉพาะด้านตามมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ขั้นพื้นฐาน	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้ 7) มีความรู้ทางภาษาอังกฤษ มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ	ปรับปรุงวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้กระชับ บ่งชี้คุณลักษณะ ของบัณฑิตสาขาวิชาครุศาสตรให้ไม่ ครอบคลุมความรู้ ทักษะ กระบวนการ และเจตคติ

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
2. เป็นผู้ที่มีความเป็นครูภาษาอังกฤษ 3. มีทักษะกระบวนการเรียนรู้ทางภาษาอังกฤษ และสามารถใช้ทักษะกระบวนการทางภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอน 4. มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านภาษาอังกฤษและการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ 5. สามารถใช้ระบบสารสนเทศและภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารและให้ความรู้ให้ทันกับความก้าวหน้าทางสังคมและเทคโนโลยี 6. มีคุณธรรม จริยธรรมและศรัทธาต่อวิชาชีพครู 7. มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 8. มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมและใช้การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาของท้องถิ่นอย่างเหมาะสม	คุณธรรม ความกล้าหาญทางจริยธรรม สมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา และมีความรับผิดชอบสูงต่อวิชาการ วิชาชีพ เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม 8) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ รวมทั้งมีความอดทน ใจกว้าง และการทำงานร่วมกับผู้อื่นและผู้เกี่ยวข้องร่วมงานทุกกลุ่ม 9) มีความรอบรู้และมีความสามารถประยุกต์ความรู้จากใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและระเบียบ วิธีการศึกษาวิจัยเพื่อสร้างความรู้ใหม่ 10) มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีความเป็นผู้นำ ในการแสวงหาทางเลือกใหม่ที่เหมาะสมและปฏิบัติได้ 11) มีความสามารถในการพิจารณา แสวงหาและเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาและข้อโต้แย้ง โดยการแสดงออกทางวิชาการ วิชาชีพ และสังคมอย่างมีเหตุผล โดยการบูรณาการศาสตร์แบบสหวิทยาการและพหุวิทยาการเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน 12) มีความสามารถในการติดตามพัฒนาการของศาสตร์ทั้งหลายและมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาสมรรถนะของตนเองอยู่เสมอ	
หัวข้ออื่นๆ	หัวข้ออื่นๆ แผนพัฒนาปรับปรุง (คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี)	เพิ่มเติมรายละเอียดในหัวข้อดังกล่าว
หมวดที่ 3	หมวดที่ 3	

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ การเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน มหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงได้กับการศึกษาภาคปกติ	ระบบการจัดการศึกษา ระบบการศึกษาใช้ระบบแบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์	ตัดการเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อนออก
ระยะเวลาการศึกษา ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน 20 ภาค การศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	ระยะเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา	ปรับปรุงระยะเวลาการศึกษา
หัวข้ออื่นๆ	หัวข้ออื่นๆ ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า นักศึกษามีปัญหาแรกเข้า กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปีงบประมาณตามแผน	เพิ่มเติมรายละเอียดในหัวข้อดังกล่าว
โครงสร้างหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	โครงสร้างหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 170 หน่วยกิต ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต - บังคับ เรียน 18 หน่วยกิต	ปรับเปลี่ยนโครงสร้างหลักสูตรใหม่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และเป็นไปตามมาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและคุรุสภากำหนด

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้เลือกรายวิชาที่หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จากกลุ่มวิชาต่างๆ ให้ครบ 30 หน่วยกิต ทั้งนี้ต้องรายวิชาภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตรรวมแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 1) วิชาเฉพาะด้าน 74 หน่วยกิต 2) วิชาชีพ 56 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	- เลือก เรียน 12 หน่วยกิต ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต 1. วิชาเอก 82 หน่วยกิต 1.1 บังคับเรียน 55 หน่วยกิต 1.2 วิชาการสอนวิชาเอก บังคับเรียน 6 หน่วยกิต 1.3 วิชาเอกหรือวิชาการสอนวิชาเอก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต 1.4 วิชาเอกเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 17 หน่วยกิต 2. วิชาชีพครู 52 หน่วยกิต 2.1 บังคับเรียน 46 หน่วยกิต 2.2 เลือกเรียน 6 หน่วยกิต ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	เพิ่มหน่วยกิต 4 หน่วยกิต ปรับหน่วยกิตวิชาเฉพาะด้านบังคับให้สัดส่วนเท่ากับระหว่างวิชา พื้นฐานวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
รายละเอียดวิชาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1) กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต บังคับเรียน 9 หน่วยกิต 1500103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการเรียน 3(3-0) English for Communication and Study Skills 1500106 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0) Thai for Communication 1500107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0)	รายละเอียดวิชาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1) บังคับเรียนในกลุ่มต่อไปนี้ 18 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และภาษา 3(3-0-6) 1500103 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ English for Learning Skills 1500106 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) Thai for Communication 1500107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	รายวิชาทั่วไปมีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
English for Communication เลือกเรียน 3 หน่วยกิต 15000105 สารสนเทศและการศึกษากับตัว Information and Study Skills 3(3-0) 1500109 ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ 3(3-0) English for Specific Purposes 3(3-0) 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 1500104 ความจริงของชีวิต 3(3-0) Meaning of Life 3(3-0) 2000102 ศูนย์ภาพของชีวิต 3(3-0) Aesthetic Appreciation 3(3-0) 2500101 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาคน 3(3-0)	English for Communication 3(2-2-5) 2500105 ห่วงถิ่นของเรา Our Community 3(2-2-5) 2500107 การพัฒนาทักษะชีวิต Life Skills Development 3(2-2-5) 1.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ 3(2-2-5) 4000105 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาขั้นคว่ำ Information Technology for Study Skills 3(2-2-5) 2) ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาสังคม มนุษยศาสตร์ และภาษา 3(3-0-6) 1500109 ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ English for Specific Purposes 3(3-0-6) 1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ English for Academic Purposes 3(3-0-6) 2000102 ศูนย์ภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation 3(3-0-6) 2500106 สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์ Thai Society and Globalization 3(3-0-6)	

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
Human Behavior and Self Development 3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 2500102 วิชาไทย 3(3-0) Thai Living 2500103 วิชาโลก 3(3-0)Global Society and Living 2500104 วิชาสังคมแวดล้อม 3(3-0) Human being and Environment 4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม่น้อยกว่า หน่วยกิต 3 หน่วยกิต 4000110 ฟิสิกส์เพื่อชีวิต 3(2-2) Plant for Life เลือกเรียน 4000105 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0) Science for Quality of Life 4000106 การคิดและการตัดสินใจ 3(3-0) Thinking and decision Making 4000107 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต 3(2-) Information Technology for Life	2500108 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) Law for Daily Life 2500109 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) Man and Environment 3500101 เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข 3(3-0-6) Economics for Happy Living 2.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ 5000110 ฟิสิกส์เพื่อชีวิต 3(2-2-5) Plant for Life 4000105 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6) Science for Quality of Life 4000109 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5) Exercise Science for Health 4000114 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) Mathematics in Daily Life 5500101 เทคโนโลยีตามแนวพระราชดำริเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(2-2-5) Royal – Initiated Technology for Quality of Live Development	

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
4000109 วิทยาศาสตร์ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 3(2-2) Exercise Science for Health		
รายละเอียดวิชาเฉพาะด้าน บังคับเรียน 1551111 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics 1551112 วิทยาการแปลภาษาอังกฤษ Introduction to Grammar 1551211 การพูดสื่อสาร 1 Oral Communication 1 1551212 การพูดสื่อสาร 2 Oral Communication 2	รายละเอียดวิชาเฉพาะ บังคับเรียน 1023202 การพัฒนาและผลิตสื่อการสอนภาษาอังกฤษ English Language Materials Development 1024203 การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียนภาษาอังกฤษระดับ ประถมศึกษา Analysis and Construction of English Textbooks for Elementary School Level	เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน การอุดมศึกษาและเกณฑ์ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องและมี รายวิชาที่ได้รับความพร้อมให้ นักศึกษาสามารถจัดการศึกษา ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรมาตรฐานบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
1551212 กลวิธีการอ่านอนุเทศ Paragraph Reading Strategies	1024204 การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียนภาษาอังกฤษระดับ มัธยมศึกษา Analysis and Construction of English Textbooks for Secondary School Level	3(2-2-5)
1551213 การเขียนตามรูปแบบ Guided Writing	1552402 วรรณคดีเบื้องต้น Literature	3(3-0-6)
1552222 กลวิธีการอ่านเพื่อการตีความ Reading for Interpretation	1024625 ไวยากรณ์และการเขียน 1 Grammar and Writing I	3(2-2-5)
1552402 วรรณคดีเบื้องต้น Introduction to Literature	1024626 ไวยากรณ์และการเขียน 2 Grammar and Writing II	3(2-2-5)
1553509 วัฒนธรรมของประเทศไทยที่พูดภาษาอังกฤษ Culture in the English Speaking World	1024903 สัมมนาทางด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ Seminars in English Learning Management	3(2-2-5)
1551113 สัทศาสตร์และสัทวิทยา 1 Phonetics and Phonology I	1024919 การศึกษาอิสระการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ Independent Study on English Learning Management	2(1-2-3)
1551232 การเขียนอนุเทศ : การเขียนภาษาอังกฤษ Paragraph Writing	1043203 ทดสอบและการประเมินทักษะทางภาษาอังกฤษ English Language Testing and Assessment	2(1-2-3)
11552109 วิจิตรภาคและวาทศิลป์ขั้นที่ 1 Morphology and Syntax	1551211 การพูดสื่อสาร 1 Oral Communication I	3(2-2-5)
1552213 การพูดสื่อสาร 3 Oral Communication 3		

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		เหตุผลในการปรับปรุง
1553241	การเรียนรู้ภาษาผ่านการแสดง Language Learning through Drama	3 (3-0)	1551212 การพูดสื่อสาร 2 Oral Communication II	3(2-2-5)
1553351	การแปล Translation I	3 (3-0)	1552213 การพูดสื่อสาร 3 Oral Communication III	3(2-2-5)
1553406	วรรณคดีสำหรับเด็ก Children's Literature	3 (3-0)	1551232 การเขียนอนุเฉา Paragraph Writing	3(3-0-6)
1554111	ภาษาศาสตร์ประยุกต์ Applied Linguistics	3 (3-0)	1553242 ภาษาอังกฤษสำหรับการทดสอบมาตรฐาน English for Standardized Tests	3(3-0-6)
วิชาเลือก			1554203 การวิเคราะห์และการเปรียบเทียบข้อผิดพลาด Contrastive and Error Analysis	3(3-0-6)
ให้เลือกรายวิชาต่อไปนี้		24 หน่วยกิต	1552205 กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Strategies	3(3-0-6)
1023701	การสอนภาษาอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ Instruction of English with Computer	3 (2-2)	1552301 หลักการแปล Principles of Translation	3(3-0-6)
1024703	การสร้างและพัฒนาเครื่องมือและแบบทดสอบทางภาษา Construction and Development of Language	3 (2-2)	1023603 ศัพท์ศาสตร์และการออกเสียงสำหรับครู Phonetics and Pronunciation for English Teachers	3(3-0-6)
1025708	การพัฒนาหน่วยการเรียนรู้สำหรับบทเรียนภาษาอังกฤษ Development of Language Units for English Lessons	3 (2-2)	1023602 ไขว่การณภาษาอังกฤษสำหรับ ครูผู้สอน ESL/EFL English Grammar for ESL/EFL Teachers.	3(3-0-6)
1024903	การสัมมนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ Seminar in Teaching English	3 (2-2)		

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		เหตุผลในการปรับปรุง
1024919 การศึกษาอิสระในการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ Independent studies in Learning Process of English	3 (2-2)	วิชาการสอนวิชาเอก บัณฑิตเรียน 1005801 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship I	6 หน่วยกิต 6(0-36-0)	
1552108 สัทศาสตร์และสัทวิทยา 2 Phonetics and Phonology 2	3 (3-0)	1005802 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship II	6(0-36-0)	
1552110 วิชาเอกและวาระกษัมพันธ์ 2 Morphology and Syntax 2	3 (3-0)	วิชาการหรือวิชาการสอนวิชาเอก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต		
1552403 ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ Prose	3 (3-0)	1022601 ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการทางการศึกษา English for Educational Recreation	3(3-0-6)	
1553107 อรรถศาสตร์ Semantics	3 (3-0)	1023701 การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสอนภาษาอังกฤษ Technology For Teaching English	3(2-2-5)	
1553108 ภาษาศาสตร์จิตวิทยาเบื้องต้น Instruction to Psycholinguistics	3 (3-0)	1553241 การเรียนภาษาด้วยการแสดง Language Learning through Drama	3(2-2-5)	
1553109 ภาษาศาสตร์สังคมวิทยาเบื้องต้น Instruction to Sociolinguistics	3 (3-0)	1.2 วิชาเฉพาะเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 17 หน่วยกิต		
1553110 วัฒนธรรมศาสตร์เบื้องต้น Instruction to Pragmatics	3 (3-0)	1023604 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม English for Intercultural Communication	3(3-0-6)	
1553214 การนำเสนอ 1 Oral Presentation 1	3 (3-0)	1023708 การพัฒนาหน่วยการเรียนรู้สำหรับบทเรียน ภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) Development of Learning Units for English Lessons		
1553215 การนำเสนอ 2	3 (3-0)	1024216 วิธีสอนภาษาอังกฤษ English Language Teaching Methods	3(2-2-5)	

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
Oral Presentation 2 1553223 การอ่านเพื่อความเพลิดเพลินและเจตคติ 3 (3-0) Critical Reading 1553233 การเขียนเรียงความ 3 (3-0) Easy writing 1553234 การเขียนเชิงวิชาการ 1 3 (3-0) Academic writing 1 1553404 ข้อถรองภาษาอังกฤษ 3 (3-0) Poetry 1553405 เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ ... 3 (3-0) Short Stories 1553407 วรรณกรรมร่วมสมัย 3 (3-0) Contemporary Literary Works 1553410 วรรณกรรมเอเชีย 3 (3-0) Asian Literatures 1553510 วิทยศึกษา 3 (3-0) Thai Studies 1554112 การวิเคราะห์สัมพันธวารสารเบื้องต้น 3 (3-0) Introduction and Discourses Analysis	1024621 นิทาน วรรณกรรม สำหรับเด็ก 3(2-2-5) Children's Literature 1024622 ภาษาศาสตร์ประยุกต์เบื้องต้น 3(2-2-5) Introduction to Applied Linguistics 1553215 การนำเสนองาน 3(2-2-5) English Presentation 1553233 การเขียนความเรียง 3(2-2-5) Essay writing 1552404 วรรณกรรมอาเซียน 3(3-0-6) ASEAN Literature 15532404 การอ่านเชิงวิเคราะห์สำหรับครู 3(3-0-6) Critical Reading for teacher 1552204 การอ่านเชิงวิชาการ 3(3-0-6) Academic Reading	

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
1554216 การอภิปรายและการโต้เถียง Discussion and Debate	3 (3-0)	
1554235 การเขียนเชิงวิชาการ 2 Academic Writing 2	3 (3-0)	
1554352 การแปล 2 Translation 2	3 (3-0)	
1554406 ภาษาและวัฒนธรรมศึกษา Mythology and Folklore	3 (3-0)	
1554408 นวนิยายสมัยใหม่ Modern Novels	3 (3-0)	
1554409 นวนิยายสังคม Novels and Society	3 (3-0)	
1554411 วรรณกรรมสตรี Feminism and Feminist Literature	3 (3-0)	
1554412ละครก่อนยุคศตวรรษที่ 20 Drama before the 20 th century	3 (3-0)	
1554413 ละครสมัยใหม่ Modern drama	3 (3-0)	

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
1.5.5.50. การอ่านงานด้านวัฒนธรรมและศิลปะท้องถิ่น Selected Reading in Local art and Culture 3 (3-0)		
รายละเอียดวิชาสห บังคับเรียน รายวิชาต่อไป 1003803 การฝึกปฏิบัติวิชาสหระหว่างเรียน 1 Practicum I 1005801 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1 1005802 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2 1011106 การศึกษาและความเป็นครูไทย Education and Self Actualization for Thai Teachers 1021205 หลักสูตรและการจัดการศึกษาระดับพื้นฐาน Curriculum and Fundamental Education Management 1022303 หลักสูตรการจัดการเรียนรู้ Principles of Teaching 1022216 วิธีสอนภาษาอังกฤษ 1	รายละเอียดวิชาสห 2.1 บังคับเรียน รายวิชาต่อไป 1003803 การฝึกปฏิบัติวิชาสหระหว่างเรียน 1 Practicum I 1011106 การศึกษาและความเป็นครูไทย Education and Thai Teacher Being 1021205 หลักสูตรและการจัดการศึกษาระดับพื้นฐาน Curriculum and Basic Education Management 1022303 หลักสูตรการจัดการเรียนรู้ Principles of Learning Management 1024607 วิธีสอนและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ 1 English Language Teaching Methods and Learning Management I 1024608 วิธีสอนและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ 2 English Language Teaching Methods and Learning Management II	เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน การอุดมศึกษาและเกณฑ์ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องและมี วิชาชีพที่เตรียมความพร้อมให้ นักศึกษาสามารถจัดการศึกษา ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครูศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
1024216 English Language Teaching Methods I วิธีสอนภาษาอังกฤษ I 3(2-2)		1024801 การศึกษาปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2 Practicum II 1(0-2-1)	
1003803 English Language Teaching Methods II การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2 1(0-2)		1024802 การศึกษาปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 3 Practicum III 3(2-2-5)	
1003803 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 3 Practicum 2 1(0-2)		1031701 นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาและสารสนเทศ Innovation of Educational and Information Technology 3(2-2-5)	
1032101 เทคโนโลยีการศึกษา Education Technology 3(2-2)		1042105 หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ Principles of Learning Measurement and Evaluation 3(2-2-5)	
1042105 หลักการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ Principles of Education Measurement and Evaluation 3(2-2)		1043411 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Research for Learning Development 3(2-2-5)	
1043411 การวิจัยเพื่อการเรียนรู้สำหรับครู Learning Psychology for Teacher 3(2-2)		1051204 จิตวิทยาการเรียนรู้สำหรับครู Learning Psychology for Teachers 3(2-2-5)	
1053703 การแนะแนวและการพัฒนาผู้เรียน Guidance Services and Student Development 3(2-2)		1053703 การแนะแนวและการพัฒนาผู้เรียน Student Guidance and Development 3(2-2-5)	
1063306 การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance 3(2-2)		1063301 การบริหารการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา Educational Administration and Quality Assurance 3(2-2-5)	
1083601 การศึกษาแบบเรียนรวม Inclusive Education 3(3-0)		1083601 การศึกษาแบบเรียนรวม Inclusive Education 3(3-0-6)	

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ระหว่างหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผลในการปรับปรุง
เลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้	6 หน่วยกิต	2.2 เลือกเรียน ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	
1013204 กิจกรรมการศึกษาเพื่อท้องถิ่น	2(2-0)	1014201 ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นความรู้เบื้องต้น	3(2-2-5)
1013509 แพลตฟอร์มการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	2(1-2)	1051601 Basic Knowledge of Scout Basic Unit Leaders	
1014901 การศึกษาเอกเทศทางการศึกษา	2(2-0)	1051601 เพศศึกษาเบื้องต้น	2(1-2-3)
1014902 สัมมนาปัญหาการศึกษา	3(2-2)	1052301 Comprehensive Sexuality Education	
		1053101 มนุษยสัมพันธ์สำหรับครู	2(2-0-4)
		1061102 Human Relations for Teachers	
		1062104 ความคิดสร้างสรรค์	2(2-0-4)
		5003102 Creative Thinking	
		1061102 ก้าวผู้นำ	2(1-2-3)
		1062104 Leadership	
		5003102 คุณธรรมสำหรับผู้บริหาร	2(2-0-4)
		5003102 Morality for Administrators	
		5003102 สวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน	3(2-2-5)
		5003102 Botanical Garden in School	

ภาคผนวก ซ
ตารางเปรียบเทียบ
องค์ความรู้ตาม มคอ. 1 กับรายวิชาที่เปิด

ตารางเปรียบเทียบองค์ความรู้ตาม มคอ. 1 กับรายวิชาที่เปิด

องค์ความรู้ตาม มคอ. 1	รายวิชาที่หลักสูตรประกอบด้วย
1. ทักษะทางภาษาคำต่างประเทศ	1023602 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับ ครูผู้สอน ESL/EFL 1024625 ไวยากรณ์และการเขียน 1 1024626 ไวยากรณ์และการเขียน 2 1551211 การพูดสื่อสาร 1 1551212 การพูดสื่อสาร 2 1551213 การพูดสื่อสาร 1551232 การเขียนอนุเลข 1552205 กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ 1552204 การอ่านเชิงวิชาการ 1553204 การอ่านเชิงวิเคราะห์สำหรับครู 1553215 การนำเสนองาน 1553233 การเขียนความเรียง
2. ภาษาศาสตร์เพื่อการสอน ภาษาคำต่างประเทศ (1) แนวคิดพื้นฐานทางภาษาศาสตร์	1024622 ภาษาศาสตร์ประยุกต์เบื้องต้น
(2) แนวคิดพื้นฐานทางภาษาศาสตร์ ประยุกต์สาขาย่อยต่างๆ	1023603 สัทศาสตร์และการออกเสียงสำหรับครู 1554203 การวิเคราะห์และการเปรียบเทียบ ข้อผิดพลาด

องค์ความรู้ตาม มคอ. 1	รายวิชาที่หลักสูตรประกอบด้วย
(3) พื้นฐานการศึกษาภาษาต่างประเทศ ด้วยวิธีการทางวิทยาศาสตร์	1023202 การพัฒนาและผลิตสื่อการสอน ภาษาอังกฤษ 1024203 การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียน ภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา 1024204 การวิเคราะห์และสร้างแบบเรียน ภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา 1024903 สัมมนาทางด้านการจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ 1024919 การศึกษาอิสระการจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ 1043203 ทดสอบและการประเมินทักษะทาง ภาษาอังกฤษ 1553242 ภาษาอังกฤษสำหรับการทดสอบ มาตรฐาน 1023701 การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสอน ภาษาอังกฤษ 1023708 การพัฒนาหน่วยการเรียนรู้สำหรับ บทเรียนภาษาอังกฤษ 1024216 วิธีสอนภาษาอังกฤษ 1553241 การเรียนภาษาด้วยการแสดง
3. วัฒนธรรม (1) วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	1023604 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่าง วัฒนธรรม
(2) วัฒนธรรมไทย	1552301 หลักการแปล 1022601 ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการทาง การศึกษา
(3) วัฒนธรรมนานาชาติ	1552404 วรรณคดีอาเซียน

องค์ความรู้ตาม มคอ. 1	รายวิชาที่หลักสูตรประกอบด้วย
4. ด้านวรรณคดี	
(1) วรรณคดีภาษาต่างประเทศเบื้องต้น ในยุคสมัยต่างๆจนถึงร่วมสมัย	1552402 วรรณคดี
(2) องค์ประกอบของวรรณศิลป์ ร้อย แก้ว ร้อยกรอง ภาษาต่างประเทศ	1024621 นิทาน วรรณกรรม สำหรับเด็ก

ภาคผนวก ณ
ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นายพรพัฒน์ ฤทธิชัย

[] ข้าราชการ [/] อาจารย์ประจำตามสัญญา

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์เทียบระดับ 4

3. ประวัติการศึกษา

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีสำเร็จ
การศึกษา		
ระดับปริญญาโท		
ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	2550
ระดับปริญญาตรี		
ภาษาอังกฤษ	สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	2545

4. ผลงานวิชาการ

พรพัฒน์ ฤทธิชัย. (2553). งานวิจัย สถานการณ์สุขภาพชุมชน ตำบลไผ่ล้อม อำเภอฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ : อุดรดิตถ์.

Pornpat Rittichai.(2010). บทความ A Solving English Vocabularies Memorization Problem of Students by Using English Keywords in Thai Language Storytelling, URU, Thailand. College of Education, EWU, Korea

5. การอบรมสัมมนา

ชื่อเรื่อง	สถานที่	ปีที่อบรม/สัมมนา
1. วิทยากรแกนนำสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		2553
2. การศึกษาดูงานด้านการศึกษา	ประเทศเกาหลี	2554
3. การกำหนดกรอบการเขียนงานวิจัย	จ. เชียงใหม่	2554
4. Using American Culture and Active Learning Strategies to Teach English in Thailand	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	2554

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ อาจารย์ภานุวัตร ช่วยแก้ไข

[] ข้าราชการ

[/] อาจารย์ประจำตามสัญญา

2. ตำแหน่งทางวิชาการ -

3. ประวัติการศึกษา

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีสำเร็จ
การศึกษา		
ระดับปริญญาโท		
M.A. (English Literature)	Dr.BabasahebAmbedkar Marathwada University	2552
ระดับปริญญาตรี		
ศ.นบ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตล้านนา เชียงใหม่	2549

4. ผลงานวิชาการ

5. การอบรมสัมมนา

ชื่อเรื่อง

สถานที่

ปีที่อบรม/สัมมนา

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นางสาวลลิตา สัมฤทธิ์ตานนท์

[] ข้าราชการ [/] อาจารย์ประจำตามสัญญา

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์เทียบระดับ 4

3. ประวัติการศึกษา

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีสำเร็จ
การศึกษา		
ระดับปริญญาโท		
ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2554
ระดับปริญญาตรี		
ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2548

4. ผลงานวิชาการ

-

5. การอบรมสัมมนา

ชื่อเรื่อง	สถานที่	ปีที่อบรม/สัมมนา
------------	---------	------------------

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นางสาวอรุชา พิงอินทร์

[] ข้าราชการ [/] อาจารย์ประจำตามสัญญา

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์เทียบระดับ 4

- ### 3. ประวัติการศึกษา

วุฒิ/วิชาเอก

สถานศึกษา

ปีถัดมา

การศึกษา

ระดับปริญญาโท

หลักสูตรและการสอน(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี 2552

ระดับปริญญาตรี

ภาษาอังกฤษ สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์ 2547

- #### 4. ผลงานวิชาการ

อรุชา พึ่งอินทร์. (2553). งานวิจัย สถานการณ์สุขภาพชุมชน ตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล

จังหวัดอุตรดิตถ์. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ : อุตรดิตถ์.

อรุชา พิงอินทร์. (2553). วิทยานิพนธ์ การพัฒนาชุดการเรียนรู้การสอนที่เน้นทักษะการฟัง

การพูดภาษาอังกฤษโดยใช้เพลง สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนชายเขา

Arucha Pung-in.(2010). **บทความ Promoting Vocabulary Recitation Through Rhymed Words in**

English for Communication Course of URU Students Semester 1 Academic Year 2010.

College of Education, EWU, Korea

- ## 5. การอบรมสัมมนา

๕๕
ขอเรื่อง

สถานที่

ปีที่อบรม/สัมมนา

1. **วิทยากรแก่นำสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย** 2553

2. การศึกษาดูงานด้านการศึกษา ประเทศเกาหลี 2554

- | | | |
|---------------------------------|--------------|------|
| 3. การกำหนดกรอบการเขียนงานวิจัย | จ. เชียงใหม่ | 2554 |
|---------------------------------|--------------|------|

4. Using American Culture and มหาวิตายาลัยราชภัฏนครราชสีมา 2554

Active Learning Strategies

to Teach English in Thailand

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นายอนันต์ จันทิห์

[] ข้าราชการ [/] อาจารย์ประจำตามสัญญา

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์เทียบระดับ 4

3. ประวัติการศึกษา

วุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีสำเร็จ
การศึกษา		
ระดับปริญญาโท		
M.A. (English)	Kurukshetra University	2549
ระดับปริญญาตรี		
ศน.บ.ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยมกุฎราชวิทยาลัย	2546

4. ผลงานวิชาการ

-

5. การอบรมสัมมนา

ชื่อเรื่อง	สถานที่	ปีที่อบรม/สัมมนา
1. Using American Culture and Active Learning Strategies to Teach English in Thailand	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	2554

ชื่อ อาจารย์ยอธูชา พึ่งอินทร์

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	วิชาเอก	คาบสอน/ห้องเรียน
1/2554	10003803	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน	2(1-2)	02	ภาษาอังกฤษ	๙9-11 616
	1003803	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน	2(1-2)	11	ภาษาอังกฤษ	๙9-11 ED401
	1021205	หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3(2-2)	15	ภาษาอังกฤษ	๑6-9 ED402
	1021205	หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3(2-2)	17	ภาษาอังกฤษ	๙1-4 ED402
	1073205	ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย	3(3-0)	02	การศึกษาปฐมวัย	พ1-3 คศ๒29
	1552109	วิจัยภาคและวากยสัมพันธ์ 1	3(3-0)	01	ภาษาอังกฤษ	๙8-10 ED306
	1552109	วิจัยภาคและวากยสัมพันธ์ 1	3(3-0)	02	ภาษาอังกฤษ	๙5-7 ED306
	1023701	การสอนภาษาอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2)	01	ภาษาอังกฤษ	๑1-4 ED207
	1023701	การสอนภาษาอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2)	02	ภาษาอังกฤษ	พ1-4 ED404
	1024903	การสัมมนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	3(2-2)	01	ภาษาอังกฤษ	๙1-4 615
2/2554	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	39	พัฒนาท้องถิ่น	๙8-10 A304
	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	43	คอมพิวเตอร์ศึกษา	๙8-10 A304
	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	54	อิเล็กทรอนิกส์	๙8-10 A304
	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	55	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	๙8-10 A304

(มคอ.2) หน้า 191

ลงชื่อ.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ โพธิ์ศรี)
รักษาการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ลงชื่อ.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ โพธิ์ศรี)
คณบดีคณะครุศาสตร์

ลงชื่อ..... อาจารย์ประจำหลักสูตร
(อาจารย์ยอธูชา พึ่งอินทร์)

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	วิชาเอก	คาบสอน/ห้องเรียน
1/2554	1024801	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน	1(0-2)	01	ภาษาอังกฤษ	จ10-11 ED405
	1073205	ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย	3(3-0)	01	การศึกษาปฐมวัย	อ1-3 คศ629
	1551111	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0)	01	ภาษาอังกฤษ	จ5-7 A207
	1551111	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0)	02	ภาษาอังกฤษ	จ1-3 A304
	1551112	ไวยากรณ์อังกฤษ	3(3-0)	01	ภาษาอังกฤษ	พ1-3 A206
	1551112	ไวยากรณ์อังกฤษ	3(3-0)	02	ภาษาอังกฤษ	อ6-8 A201
2/2554	1024802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน	1(0-2)	01	ภาษาอังกฤษ	ศ9-10 คศ629
	1024919	การศึกษานิเทศะในการจัดการเรียนรู้ภาษา	3(2-2)	01	ภาษาอังกฤษ	อ5-8 ED403
	1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3(3-0)	10	การตลาด	จ5-7 A305
	1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3(3-0)	11	การบัญชี	อ9-11 A304
	1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3(3-0)	14	การบัญชี	จ5-7 A305
	1554111	ภาษาศาสตร์ประยุกต์	3(3-0)	01	ภาษาอังกฤษ	พ1-3 A302
	1554111	ภาษาศาสตร์ประยุกต์	3(3-0)	02	ภาษาอังกฤษ	จ8-10 A306

ลงชื่อ..... อาจารย์ประจำหลักสูตร



ลงชื่อ.....



ลงชื่อ.....

(อาจารย์พัฒนา ฤทธิ์ชัย)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ โพธิ์ศรี)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ โพธิ์ศรี)

คณบดีคณะครุศาสตร์

รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิต์

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	วิชาเอก	คาบสอน/ห้องเรียน
1/2555	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	05	บริหารงานก่อสร้าง	ศ1-3 1142
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	06	เทคโนโลยีไฟฟ้า	ศ1-3 1142
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	27	การจัดการธุรกิจ	ถ1-3 A205
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	28	เทคโนโลยีการอาหาร	ถ1-3 A205
	1551605	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3(3-0)	02	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	ศ5-7 A904
	1551605	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3(3-0)	04	การบัญชี	ถ8-10 1142
	1552630	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0)	01	ภาษาอังกฤษ	จ5-7 1145
	1552630	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0)	02	การท่องเที่ยว	อ1-3 1145
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	01	ธุรกิจบริการ	จ1-3 1144
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	09	เทคโนโลยีออกแบบ	ศ1-3 1142
2/2555	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	12	วิศวกรรมโลจิสติกส์	ศ1-3 1142
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	17	คณิตศาสตร์	จ1-3 1144
	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	13	การจัดการอุตสาหกรรม	จ5-7 1144
	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	15	วิศวกรรมโลจิสติกส์	จ5-7 1144
	1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3(3-0)	03	การบัญชี	ศ8-10 1145
	1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3(3-0)	04	การบัญชี	ถ5-7 1145

ลงชื่อ..... อาจารย์ประจำหลักสูตร
(อาจารย์ลลิตา สัมฤทธิ์ตานนท์)

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ เวชกามา)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลงชื่อ.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธุ์ โพธิ์ศรี)
รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	วิชาเอก	คาบสอน/ห้องเรียน
1/2555	1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	3(3-0)	01	ศึกษาทั่วไป	จ1-3 A307
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	01	ศึกษาทั่วไป	ศ1-3 A405
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	08	วิศวกรรมโลจิสติกส์	ศ5-7 A207
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	09	เทคโนโลยีสำรวจ	ศ5-7 A207
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	11	ภาษาไทย	อ1-3 733
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	13	การศึกษานปฐมวัย	อ8-10 A205
2/2555	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	21	การท่องเที่ยว	อ8-10 A305
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	22	สารสนเทศศาสตร์ฯ	อ8-10 A305
	1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการเรียนรู้	3(3-0)	06	เกษตรศาสตร์	อ8-10 A205
	1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการเรียนรู้	3(3-0)	06	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	อ8-10 A205
	1553404	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3(3-0)	01	ภาษาอังกฤษ	จ1-3 615
	1553404	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3(3-0)	02	ภาษาอังกฤษ	ศ5-7 615

ลงชื่อ... (อาจารย์กานันต์ ชาญแก้ไข) ... อาจารย์ประจำหลักสูตร ...

ลงชื่อ... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ เวชกามา) ...

ลงชื่อ... (รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพร โพธิ์ศรี) ...

รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	วิชาเอก	คาบสอน/ห้องเรียน
	1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	02	วิทยาฯโทเรชั่น	๑8-10 1142
	1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	03	ประชาสัมพันธ์	๑8-10 1142
	1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)	13	เทคโนโลยีไฟฟ้า	๑8-10 1142
	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	07	เทคโนโลยีการอาหาร	๑5-7 A207
	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	09	ออกแบบประยุกต์	๑5-7 A207
	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	10	จิตรกรรม	๑5-7 A207
	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	12	เทคโนโลยีการผลิต	๑5-7 A207
	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	13	การจัดการอุตสาหกรรม	๑5-7 1144
	1500109	ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	3(3-0)	15	วิศวกรรมโลจิสติกส์	๑5-7 1144

ลงชื่อ.....
(อาจารย์ยอนันต์ จันทร์กล้า)

อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ เวชกามา)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลงชื่อ.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ โพธิ์ศรี)
รักษาการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

