



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

เรื่อง ปฏิทินการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติ โครงการผลิตบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ

ตามความร่วมมือสนับสนุนทุนการศึกษากับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีมาตรฐาน มีคุณภาพ สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาที่เกี่ยวข้อง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จึงออกประกาศกำหนดปฏิทินการศึกษา สำหรับนักศึกษาโครงการผลิตบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ตามความร่วมมือสนับสนุนทุนการศึกษากับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ภาคเรียนที่ ๑ และ ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๙		หมายเหตุ
		ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	
๑	การจอร์รายวิชาเรียนโดยดำเนินผ่านระบบอินเตอร์เน็ต ตามกำหนดชั้น นักศึกษาทุกชั้นปี รวมนักศึกษาค้างชั้น	๑๕ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๑๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	
๒	วันเปิดภาคเรียน	๘ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๙	
๓	การเพิ่ม-ถอนรายวิชาหรือเปลี่ยนแปลงหมู่เรียนและจอร์รายวิชาเรียนที่ล่าช้า กว่ากำหนด โดยดำเนินผ่านระบบอินเตอร์เน็ต ๓.๑ ช่วงที่ ๑ ๓.๒ ช่วงที่ ๒ (ต้องชำระค่าธรรมเนียมหลังกำหนด ๓๐๐ บาท) - กรอกและพิมพ์คำร้องจากอินเตอร์เน็ตและนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่กองบริการ การศึกษา - วันสุดท้ายของการรับทราบผลของคำร้อง	๘ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๒๓ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑๔ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๙ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๙ - ๘ มกราคม ๒๕๗๐ ๘ มกราคม ๒๕๗๐	

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๙		หมายเหตุ
		ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	
๔	การเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ (ในเวลาราชการ) ๔.๑ กรอกและพิมพ์คำร้องจากอินเทอร์เน็ตและนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ ๔.๒ รับทราบผลการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ	๑๒ พฤษภาคม - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๑๒ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	
๕	การขอเรียนเกินหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เขียนคำร้องและนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษาและรับใบนัดรับทราบผลคำร้อง	๘ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑๔ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙	
๖	การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (ชำระค่าธรรมเนียม ๖๐๐ บาท) - กรอกและพิมพ์คำร้องจากอินเทอร์เน็ต และนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษา	๘ มิถุนายน - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๙	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	
๗	การพิมพ์ใบนำจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา (แทนบัตรลงทะเบียน) - พิมพ์ใบนำจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาจากระบบอินเทอร์เน็ต และนำไปยื่นชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	๓ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๑๑ - ๓๐ มกราคม ๒๕๗๐	
๘	กำหนดชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านธนาคารที่ระบุไว้ในใบจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา ๘.๑ ช่วงที่ ๑ ๘.๒ ช่วงที่ ๒ (ต้องชำระค่าธรรมเนียมหลังกำหนด ๕๐๐ บาท) (ผู้ที่ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียน ผลการเรียนที่ได้ถือเป็นโมฆะ)	๓ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ๑๓ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๑๑ - ๑๗ มกราคม ๒๕๗๐ ๑๘ - ๓๐ มกราคม ๒๕๗๐	
๙	การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (สำหรับผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์) เขียนคำร้องยื่นต่อเจ้าหน้าที่ (ผู้ที่ขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังจากข้อ ๑๒ ต้องชำระค่าธรรมเนียมในการคืนสภาพนักศึกษา)	๒๕ กรกฎาคม - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๙	๓๑ มกราคม - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	
๑๐	การรับใบยืนยันการจองวิชาเรียน - รับใบรับรองการลงทะเบียนเรียนที่อาจารย์ที่ปรึกษา	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๓๐ มกราคม ๒๕๗๐	
๑๑	การขอลาพักการศึกษา - ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อเจ้าหน้าที่และชำระเงินค่าธรรมเนียม	๘ มิถุนายน - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๙	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๙		หมายเหตุ
		ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	
๑๒	ประกาศรายชื่อผู้ขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่ลงทะเบียนรายวิชา และไม่ลาพักการศึกษา - ให้ผู้ขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัยอาจขอคืนสภาพได้โดยการเขียนคำร้องขอคืนสภาพและชำระค่าธรรมเนียมการขอคืนสภาพนักศึกษา (ในเวลาราชการ)	๙ สิงหาคม ๒๕๖๙	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	
๑๓	การขอยกเลิกรายวิชานักศึกษาที่ลงทะเบียน - กรอกและพิมพ์คำร้องจากอินเทอร์เน็ตและนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่รายวิชาที่ขอยกเลิกจะได้รับผลการเรียนเป็น W	๒๕ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐	
๑๔	วันสุดท้ายของการส่งผลการแก้ไขเกรด I - นักศึกษาติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอแก้ผลการเรียน I หากพ้นกำหนด จะได้รับผลการเรียนเป็น F	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๑๕ มกราคม ๒๕๗๐	
๑๕	นักศึกษารหัส ๖๙ ยื่นคำร้องขอโอน/เทียบโอนวิชาเรียน (ในเวลาราชการ) ๑๕.๑ กรอกและพิมพ์คำร้องจากอินเทอร์เน็ต และนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษา ๑๕.๒ นักศึกษารับทราบคำร้องและชำระค่าธรรมเนียมหน่วยกิตละ ๕๐ บาท	๘ กรกฎาคม - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙		การเทียบโอนรายวิชาให้นักศึกษาดำเนินการแล้ว ให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา
๑๖	วันสุดท้ายการเรียนการสอน	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๗๐	
๑๗	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาทุกชั้นปีเข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย และให้อาจารย์ผู้จัดสอนชดเชยตามความเหมาะสม ๑๗.๑ วันไหว้ครู ๑๗.๒ งานกีฬาภายในมหาวิทยาลัย ๑๗.๓ งานแห่เทียนจำนำพรรษา	ตามประกาศกิจกรรมของมหาวิทยาลัย	ตามประกาศกิจกรรมของมหาวิทยาลัย	

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๙		หมายเหตุ
		ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	
๑๘	วันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดชดเชยและวันจัดกิจกรรม ๑๘.๑ งดการเรียนการสอน/งดสอบ ภาคเรียนที่ ๑ (๑) วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระปรมาภิไธยวชิราลงกรณ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ (๒) วันอาสาฬหบูชา (๓) วันเข้าพรรษา (๔) วันแม่แห่งชาติ (๕) วันนวมินทรมหาราช (๖) วันปิยะมหาราช วันเรียนชดเชย ภาคเรียนที่ ๑ (๑) เรียนชดเชย (วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว) (๒) เรียนชดเชย (วันเข้าพรรษา) (๓) เรียนชดเชย (วันนวมินทรมหาราช) (๔) เรียนชดเชย (วันปิยะมหาราช)	อ. ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ พ. ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ พ. ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ พ. ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๙ อ. ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ ศ. ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ จ. ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ อ. ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ อ. ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ พ. ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙		ใช้ตารางสอนวันอังคาร ข้อ ๑๘.๑(๑) ใช้ตารางสอนวันพฤหัสบดี ข้อ ๑๘.๑(๓) ใช้ตารางสอนวันอังคาร ข้อ ๑๘.๑(๕) ใช้ตารางสอนวันศุกร์ ข้อ ๑๘.๑(๖)
หมายเหตุ : กรณีที่เป็นวันหยุดพิเศษตามมติ ครม. ให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการสอนชดเชยตามความเหมาะสม ให้ครบ ๑๒ สัปดาห์				
	๑๘.๒ งดการเรียนการสอน/งดสอบ ภาคเรียนที่ ๒ (๑) วันสิ้นปี (๒) วันขึ้นปีใหม่ (๓) วันชดเชยวันมาฆบูชา (๔) วันจักรี (๕) วันสงกรานต์ (๖) วันสงกรานต์ (๗) วันสงกรานต์		พ. ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ศ. ๑ มกราคม ๒๕๗๐ จ. ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ อ. ๖ เมษายน ๒๕๗๐ อ. ๑๓ เมษายน ๒๕๗๐ พ. ๑๔ เมษายน ๒๕๗๐ พ. ๑๕ เมษายน ๒๕๗๐	
	๑๘.๓ วันเรียนชดเชย ภาคเรียนที่ ๒ (๑) เรียนชดเชย (วันสิ้นปี พ. ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙) (๒) เรียนชดเชย (วันขึ้นปีใหม่ ศ. ๑ มกราคม ๒๕๗๐)		จ. ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ อ. ๒๒ มกราคม ๒๕๗๐	ใช้ตารางสอนวันพฤหัสบดี ข้อ ๑๘.๓(๑) ใช้ตารางสอนวันศุกร์ ข้อ ๑๘.๓(๒)

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๙		หมายเหตุ
		ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	
	(๓) เรียนชดเชย (วันหยุดชดเชยวันมาฆบูชา จ. ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐) (๔) เรียนชดเชย (วันจักรี อ. ๖ เมษายน ๒๕๗๐) (๕) เรียนชดเชย (วันสงกรานต์ อ. ๑๓ เมษายน ๒๕๗๐) (๖) เรียนชดเชย (วันสงกรานต์ พ.ศ. ๑๕ เมษายน ๒๕๗๐)		พ. ๓ มีนาคม ๒๕๗๐ ศ. ๑๙ มีนาคม ๒๕๗๐ ศ. ๙ เมษายน ๒๕๗๐ พ. ๒๑ เมษายน ๒๕๗๐	ใช้ตารางเรียนวันจันทร์ ข้อ ๑๘.๓ (๓) ใช้ตารางสอนวันอังคาร ข้อ ๑๘.๓(๔) ใช้ตารางสอนวันอังคาร ข้อ ๑๘.๓(๕) ใช้ตารางสอนวันพฤหัสบดี ข้อ ๑๘.๓(๖)
หมายเหตุ : กรณีที่เป็นวันหยุดพิเศษตามมติ ครม.และวันหยุดประจำภาค ให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการสอนชดเชยตามความเหมาะสม ให้ครบ ๑๒ สัปดาห์				
๑๙	กำหนดสอบวัดผลและประเมินผลการศึกษา ๑๙.๑ การสอบกลางภาคเรียน ๑๙.๒ การปลายภาคเรียน	ผู้สอนกำหนดเวลาสอบเอง นอกตารางเรียน ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	ผู้สอนกำหนดเวลาสอบเอง นอกตารางเรียน ๒๘ และ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐	
๒๐	การส่งผลการเรียน ๒๐.๑ ส่งผลการเรียนผู้ที่สำเร็จการศึกษา ๒๐.๒ ส่งผลการเรียนของผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา	๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๙	๘ มิถุนายน ๒๕๗๐ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๗๐	
๒๑	การขอเปลี่ยนหลักสูตร/สาขาวิชา ๒๑.๑ ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงหลักสูตร/สาขาวิชา ๒๑.๒ ประกาศผลการเรียนเปลี่ยนแปลงหลักสูตร/สาขาวิชา	๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๙	๑๗ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐ ๔ มิถุนายน ๒๕๗๐	

หมายเหตุ กรณีที่เป็นวันหยุดพิเศษตามมติ ครม.หรือเป็นวันหยุดที่เป็นกิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่ไม่ได้ระบุไว้ในปฏิทินการศึกษา ให้อาจารย์ผู้สอนจัดการเรียนการสอนชดเชยตามความเหมาะสม แต่ต้องครบตามชั่วโมงการสอนในรายวิชานั้น

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติตามปฏิทินที่กำหนดโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์สุภาวิณี สัตยาภรณ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์